

/2013.

Előkészítésben közreműködött: dr. Egyed László ügyintéző

Előterjesztés
a Hatvani Szociális Szövetkezet támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2013. január 31-i ülésén döntött arról, hogy a hátrányos helyzetben levő lakosság számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése érdekében alapító tagja kíván lenni a Hatvani Szociális Szövetkezetnek. A bíróság a szövetkezetet bejegyezte, mely megkezdte működését. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 146/2013. (III. 28.) számú határozatával döntött arról, hogy a MÁV Zrt.-től haszonbérleti szerződés keretében az önkormányzat használatába kerülő hatvani 2600/5 és a hatvani 2603 hrsz. alatti ingatlanokat mezőgazdasági művelés céljából a Hatvani Szociális Szövetkezetnek átadja. Hatvan Város Önkormányzata a MÁV Zrt.-től haszonbérbe átvett fenti helyrajzi számú ingatlanokon a Hatvani Szociális Szövetkezet útján mezőgazdasági termelő tevékenységet végez a közétkeztetési tevékenység alapanyag biztosítása és a közfoglalkoztatás elősegítése érdekében.

A szövetkezet fóliasátor létesítését tervezi, melyhez kérte az önkormányzat támogatását.

Javasolom, hogy önkormányzatunk nyújtson támogatást a Hatvani Szociális Szövetkezet részére, akként, hogy a fóliasátor létesítéséhez 300.000,- Ft visszatérítendő támogatást biztosít, mely összeget 2014. szeptember 30-ig kell visszafizetni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a fenti előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 300.000,- Ft azaz -Háromszázezer- forint visszatérítendő pénzügyi támogatást nyújt a Hatvani Szociális Szövetkezet részére (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) fóliasátor létesítéséhez jelen határozat mellékletét képező megállapodás alapján.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pénzeszköz átadására vonatkozó megállapodás aláírására.

Pénzügyi forrás Hatvan város 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II. 15.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.

Határidő: 2013. szeptember 15. (a megállapodás megkötésére)

Felelős: Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Hatvan, 2013. augusztus 23.

Szabó Zsolt
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző



MEGÁLLAPODÁS pénzeszköz átadásról

amely létrejött egyrésről:

Hatvan Város Önkormányzata

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.;
statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10;
adószáma: 15729394-2-10;
bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Bank Nyrt. 10403538-49575051-56561001;
képviseli: Szabó Zsolt polgármester, **mint átadó** (a továbbiakban: átadó),

másrésről:

Hatvani Szociális Szövetkezet

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
cgj.: 10-02-020359
statisztikai számjele: 24276722-1039-121-10
adószáma: 24276722-2-10
bankszámlaszáma: Hatvan és Vidéke Takarékszövetkezet 62100119-11037606-00000000
képviseli: Lisztik Lászlóné ügyvezető elnök, **mint átvevő** (a továbbiakban: átvevő)

az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

A Hatvani Szociális Szövetkezet megalakulását követően elkezdte a hatvani 2600/5 hrsz. és a hatvani 2603 hrsz. alatt felvett ingatlanok mezőgazdasági művelés céljára történő alkalmassá tételét. A szövetkezet fóliasátor vásárlásához és elkészítéséhez önkormányzati támogatást kért.

Ezen előzmények után felek a következő megállapodást kötik:

1.a.) Az átadó jelen megállapodással fóliasátor vásárlásához és létesítéséhez 300.000,- Ft azaz -Háromszázezer- forint visszatérítendő támogatást (továbbiakban: átadott pénzeszköz) nyújt az átvevő részére. Az átvevő kijelenti, hogy a fóliasátrat a hatvani 2600/5 hrsz. és a hatvani 2603 hrsz. alatt felvett ingatlanokon készíti el.

1.b.) Átvevő az átadott pénzeszközt kizárólag a fóliasátor vásárlására és elkészítésére használhatja fel.

1.c.) Az átadott pénzeszközt az átvevő az átadó részére 2014. szeptember 30-ig köteles visszafizetni.

2.) Átadó vállalja, hogy az átadásra kerülő pénzeszköz összegét 2013. szeptember 30-ig az átvevő bankszámlájára átutalja.

3.) Átvevő az átadott pénzeszközt 2013. november 30. napjáig köteles felhasználni. Az átadott pénzeszköznek a fenti határidőig fel nem használt részét, a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül köteles az átadó költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

4.) Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott pénzeszközt egyéb bevételeitől elkülönítetten könyveli, továbbá arra, hogy az általa vállalt feladatok elvégzéséről és az átadott pénzeszköz felhasználásáról tételesen elszámol 2013. november 30. napjáig.

Átvevő a felhasználásról a fenti határidőig az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni:

- az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót két példányban: egy példányt a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki- és Városfejlesztési Irodájához kell beküldeni, egy példányt pedig a pénzügyi beszámolóhoz kell csatolni, melyet a Gazdálkodási Irodához kell beküldeni.
- A Gazdálkodási Irodához benyújtott pénzügyi beszámolóhoz csatolni kell az átadott pénzeszköz felhasználását igazoló számláknak, az egyéb számviteli bizonylatoknak és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatoknak az átvevő által utalványozott, szabályszerűen hitelesített (lepecsételt és aláírt) másolatát és a felhasználási cél érdekében kötött szerződések másolatát.
- Átutalással teljesített számlák esetében csatolni kell a banki kivonatot.
- Átvevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozik, mely szerint a mellékelt számlák alapján kifizetett összegeket kizárólag a jelen szerződés 2.) pontjában meghatározott cél megvalósítására használta fel.
- A Gazdálkodási Iroda által készített pénzügyi beszámolót elfogadó vizsgálati jelentés alapján tekinthető az elszámolás lezártnak.

5.) Átadó az átvevő által készített elszámolást ellenőrzi. Ha az átadó az ellenőrzés után úgy dönt, hogy az elszámolást egészben, vagy részben nem fogadja el, felhívja az átvevőt a hiányosságok tíz napon belüli pótlására. Ha az átvevő hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, átadó a pénzeszköz átadásáról szóló szerződéstől jogosult elállni és elrendeli az átadott pénzeszköz azonnali visszafizetését.

Amennyiben az átvevő a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtotta be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik és azt a meghatározott határidőig nem teljesíti, úgy az átadó azonnali beszédési megbízást jogosult benyújtani az átvevő bankszámlája terhére.

6.) Átvevő az általa, az átadott pénzeszközből eszközölt beruházást követően köteles az ingatlant rendeltetésszerűen használni és karbantartásáról gondoskodni.

7.) Ha az átvevő által kitűzött cél önhibáján kívüli okból részben, vagy egészben meghiúsul, köteles azt azonnal az átadónak bejelenteni és a 4.) pontban meghatározott módon a felhasznált átadott pénzeszközzel elszámolni. Az átadott pénzeszköz fel nem használt részét köteles a 3.) pontban meghatározott módon visszautalni.

8.) Ha az átvevő neki felróható okból az általa meghatározott célt részben, vagy egészben nem valósítja meg, köteles a átadott pénzeszköz teljes összegét visszautalni, az átadó által írásban meghatározott határidőre. Ebben az esetben átadó követelheti esetlegesen felmerült kárának megtérítését.

9.) Átadó az átadott pénzeszköz felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez az átvevő nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy az átadott pénzeszközt szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel az átvevő. Ellenőrizheti a beruházás folytatását és a megkötött szerződések teljesedésbe menését.

10.) Ha az átadó ellenőrzése során megállapítja, hogy az átvevő az átadott pénzeszközt részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően

használta fel, jogosult a pénzeszköz átadásáról szóló megállapodás azonnali hatályú felbontására, mely az átadott pénzeszköz azonnali visszafizetését vonja maga után.

11.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Lisztik Lászlóné ügyvezető elnök önálló aláírási jogosultsággal rendelkezik az átvevő nevében.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2013. (VIII. 29.) számú határozata felhatalmazta a polgármestert a megállapodás aláírására.

Jelen megállapodást felek, mint akaratukban mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2013. augusztus ____

Hatvan Város Önkormányzata
Szabó Zsolt
polgármester

Hatvani Szociális Szövetkezet
Lisztik Lászlóné
ügyvezető elnök

Nyilatkozat
pénzügyi forrás rendelkezésre állásáról

Alulírott, Bánkutiné Katona Mária gazdálkodási irodavezető nyilatkozom, hogy a Hatvani Szociális Szövetkezet részére fólíasátor létesítéséhez a pénzügyi forrás bruttó 300.000,- Ft összegben, Hatvan város 2013. évi költségvetéséről szóló 6/2013. (II. 15.) önkormányzati rendeletben az *általános tartalékkeret* terhére biztosított.

Hatvan, 2013. augusztus 16.

.....
gazdálkodási irodavezető

