

Előkészítésben közreműködött: dr. Veres András ügyvéd irodája

ELŐTERJESZTÉS

a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Zrt. ügyvezetője lemondásának elfogadásáról és az új ügyvezető megválasztásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

1./ Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 601/2010. (X. 28.) sz. képviselő-testületi határozatával megalapította a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12., a továbbiakban: gazdasági társaság).

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 399/2011. (VI. 30.) sz. képviselő-testületi határozatával, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12., a továbbiakban: gazdasági társaság) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve döntött arról, hogy a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) 141. § (2) bekezdés j) pontja alapján a gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének, Jagodics Milán (anyja neve: Fehér Ágnes) 3000 Hatvan, Székely u. 2. szám alatti lakost választja meg 2011. július 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra.

Jagodics Milán ügyvezető ezen tisztségét munkaviszony keretében látja el.

Jagodics Milán ezen tisztségéről a Gt. 31. § (1) bekezdés d) pontja alapján lemondott, és kérte a tulajdonosi jogokat gyakorló képviselő-testületet, hogy lemondását vegye tudomásul.

Tekintettel arra, hogy az ügyvezető e tisztségéről lemondott és írásbeli lemondását Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testületének írásban benyújtotta és kérte annak tudomásul vételét, szükséges határozatot hozni az ügyvezető lemondó nyilatkozatának elfogadása és új ügyvezető megválasztása, valamint a vonatkozó munkaszerződés megkötése tárgyában.

Az alapító a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjének javasolja megválasztani:

Mravik Zsolt (anyja neve: Horváth Erzsébet) 1132 Budapest, Váci út 34. 2. em. 6. a. szám alatti lakost.

Az alapító javasolja, hogy a Gt. 22. § (2) bekezdés b) pontja alapján a vezető tisztségviselőt e minőségében megillető jogokra és az őt terhelő kötelezettségekre a munkaviszonyra irányadó szabályok kerüljenek alkalmazásra.

A Gt. lehetőséget ad arra, hogy a vezető tisztségviselő e jogviszonyát határozatlan időtartamú munkaviszony keretében is elláthassa.

E szabály figyelembe vételével az alapító javasolja a határozatlan időtartamú munkaszerződés megkötését. A Gt. és a társaság alapító okirata is rendelkezik arról, hogy ezen tisztségből az ügyvezető bármikor, indokolás nélkül visszahívható.

Tekintettel arra, hogy a vezető tisztségviselők jogviszonyára az Mt. munkaviszonyra irányadó szabályait indokolt alkalmazni (utasításadás, felelősség), jelen előterjesztés vonatkozó határozati javaslatának mellékletét képezi az új ügyvezetővel megkötésre kerülő munkaszerződés tervezete.

A Gt. 141. § (2) bekezdés j) pontja akként rendelkezik, hogy a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik az ügyvezető a megválasztása. A Gt. 168. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az egyszemélyes társaságnál a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az egyedüli tag dönt, amelyről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni. Ezek alapján jelen előterjesztés vonatkozó határozati javaslata tartalmazza az ügyvezető személyére vonatkozó indítványt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

1. Határozati javaslat

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 31. § (2) bekezdése alapján Jagodics Milán ügyvezető (anyja neve: Fehér Ágnes, lakik: 3000 Hatvan, Székely u. 2.) e tisztségre vonatkozó lemondását 2013. október 31. napjával tudomásul veszi.

Határidő: 2013. október 31.

Felelős: Hatvan város polgármestere a jegyző útján

2. Határozati javaslat

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12.; a továbbiakban: gazdasági társaság) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 141. § (2) bekezdésének j) pontja alapján úgy dönt, hogy a gazdasági társaság vezető tisztségviselőjének, ügyvezetőjének 2013. november 1. napjától kezdődő hatállyal megválasztja Mravik Zsolt (anyja neve: Horváth Erzsébet, született: Budapest, 1971. május 6.) 1132 Budapest, Váci út 34. 2. em. 6. a. szám alatti lakost. Az ügyvezető munkaviszony keretében látja el tevékenységét, 2013. november 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra bruttó 100.000,- Ft munkabér megállapítása mellett a jelen határozat mellékletét képező munkaszerződésben foglalt feltételekkel. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a vonatkozó okiratok aláírására.

Határidő: 2013. október 31. (okiratok aláírására)

Felelős: Hatvan város polgármestere a jegyző útján

3. Határozati javaslat

1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12.) egyszemélyes tulajdonosa



és legfőbb szerve a gazdasági társaság alapítója akként dönt, hogy a társaság alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat 17.-18. pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

17./ A társaság ügyvezetője:

Mravik Zsolt (anyja neve: Horváth Erzsébet, lakcíme: 1132 Budapest, Váci út 34. 2. em. 6. a.)

Az ügyvezető külön nyilatkozat aláírásával nyilatkozott, hogy olyan ok, tény vagy körülmény – beleértve összeférhetetlenségi ok is –, amely személyét az ügyvezetői tisztség ellátásából kizárná (2006. évi IV. törvény 21- 25. §-ai), nem áll fenn, megbízatását elfogadta.

Az ügyvezető nem lehet egyidejűleg a társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más nonprofit szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

Az ügyvezető illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pontja) nem köthet a saját nevében vagy javára a közhasznú társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pontja) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Képviselő, üzletvezetés, cégjegyzés módja:

A társaság ügyvezetője kizárólagosan és önállóan jegyzi a céget.

Az ügyvezető jogosult a társaság képviselőtére, üzletvezetésre.

A társaság cégének jegyzése oly módon történik, hogy a céget az ügyvezető jegyzi akként, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá nevét kizárólagosan és önállóan csatolja az aláírási címpéldány szerint.

Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.

18./ Az ügyvezető jogköre, megbízatása időtartama:

Az ügyvezető e tisztségre vonatkozó megbízása 2013. november 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra szól.

Az ügyvezető újraválasztható, illetőleg megbízatása az alapító határozatával a lejárat előtt visszavonható. Az ügyvezető bármikor visszahívható.

Az ügkörébe eső tevékenységével harmadik személynek okozott kárért a társaság a felelős, ugyanakkor kötelezettségei megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint az ügyvezető felel.



2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az alapító okiratot módosító okirat és a cégbíróság felé az alapító okirat módosításának átvezetéséhez szükséges egyéb okiratok aláírására.

Határidő: 2013. november 30. (okiratok cégbírósági benyújtására)

Felelős: Hatvan város polgármestere a jegyző útján

Hatvan, 2013. október 30.

Szabó Zsolt
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző



M u n k a s z e r z ő d é s

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről:

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú

Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12.

adószám : 23045741-1-10

cégjegyzékszám: 10-09-031348

képviseli : Szabó Zsolt Hatvan Város Polgármestere

mint munkáltató / a továbbiakban munkáltató /

másrészről :

Mravik Zsolt

- szül.idő : 1971. május 6.

- anyja neve : Horváth Erzsébet

- adóazonosító jele : 8381103215

- lakcím : 1132 Budapest, Váci út 34. 2. em. 6. a.

- mint munkavállaló / a továbbiakban munkavállaló /

között az alábbi feltételek mellett:

1./ Szerződő felek jelen okirat aláírásával egyidejűleg megállapodnak abban, hogy munkáltató munkavállalót 2013. november 1. napjától kezdődően határozatlan időre munkaviszony keretében alkalmazza, míg munkavállaló kijelenti, hogy munkáltató alkalmazásába lép.

Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló jelen munkaviszonya keretében a Munkáltatója vezetője, így jelen jogviszonyra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208–211. §-aiban szabályozott rendelkezések irányadóak.

2) Felek a jelen munkaszerződésre vonatkozóan a munkakör fogalmát az alábbiakban határozzák meg:

Munkavállaló munkaköre: ügyvezető

- Munkavállaló munkakörébe tartozó feladatok:

Munkavállaló munkaköre: munkáltató, mint gazdasági társaság vezető tisztségviselőjeként a munkáltató, mint gazdasági társaság alapító okiratában, szervezeti és működési szabályzatában, ügyrendjében és egyéb szabályzataiban foglalt feladatok elvégzése.

A munkavállaló munkakörébe tartozó részletes feladatokat a társaság szervezeti és működési szabályzata, valamint a Hatvan Város Önkormányzatával megkötött közszolgáltatási szerződésben meghatározottak alapján készített munkaköri leírás tartalmazza. Munkavállaló kijelenti, hogy – a munkáltató részletesen tájékoztatta a munkakörébe tartozó feladatokról, melyeket megismert és magára nézve kötelezőnek ismert el.

Munkavállaló nyilatkozik, hogy a munkakör ellátásához a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkezik.



- Munkavállaló személyi alapbére: - bruttó 100.000,- Ft/hó, azaz Egyszázezer forint/hó

3./ Amennyiben Munkáltató esetenként egyéb juttatásokat is biztosít Munkavállaló részére, úgy azokat a bérjegyzék tartalmazza. A munkabér kifizetése a tárgyhót követő hónap 10. napjáig esedékes.

4./ Munkavállaló felett a munkáltatói jogokat a tulajdonosi jogokat gyakorló Hatvan Város Önkormányzati képviselő-testületét képviselő Hatvan Város Polgármestere gyakorolja.

5./ Munkavállaló Felek eltérő megállapodásának hiányában munkáját a munkáltató székhelyén - illetőleg amennyiben a munkáltató által meghatározott feladat jellege ezt indokolja, úgy a feladat ellátásához szükséges társasági telephelyen, fióktelepen, illetőleg a konkrét feladat által meghatározott egyéb helyen - köteles végezni.

6./ A munkavállaló havi munkaidő beosztását maga állapítja meg, munkavállaló éves rendes szabadsága 50 %-ával maga rendelkezik. A munkavállalót a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért ellenérték nem illeti meg.

7./ Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatkörébe tartozó munkát becsületesen és lelkiismeretesen elvégzi, a kapott utasításokat teljesíti, betartja a munkavédelmi rendelkezéseket és előírásokat, valamint a munkafegyelemre vonatkozó egyéb szabályokat. Munkavállaló elismeri, hogy őt munkáltató jelen okirat aláírását megelőzően már részletes munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesítette.

8./ Munkavállaló, mint vezető a vezetői tevékenységének keretében gondatlan károkozás esetén az Mt. 209 § (4) bekezdése, valamint a 179 §-a szerint tartozik felelősséggel.

9./ A jelen határozatlan időre létesített munkaviszony megszűnik, ha felek közös megegyezéssel megszüntetik vagy felek valamelyike azt egyoldalúan felmondja. A munkavállaló munkaviszonya felmondás keretében indokolás nélkül, írásban bármikor felmondható.

Az azonnali hatályú felmondás jogát az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül legfeljebb azonban az annak alapjául szolgáló ok bekövetkezésétől számított 1 éven belül, bűncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig lehet gyakorolni.

10./ Felek jelen munkaszerződés aláírásával egyidejűleg kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az azonnali hatályú felmondás alapjául szolgáló lényeges kötelezettség megszegésének tekintik - többek között - az alábbi magatartásokat:

a./ a munkafegyelem rendszeres megsértése

b./ a mindenkor szükséges változó tevékenység fel nem vállalása vagy nem az elvárásnak megfelelő fogadása esetén

c./ olyan magatartás tanúsítása, mely a munkaadó társaság érdekeit súlyosan sérti

d./ a munkáltatói jogokat gyakorló személy utasításának be nem tartása

e./ a munkáltató üzleti tevékenységére vonatkozó üzemi, üzleti titoktartási kötelezettség megszegése

h./ a munkáltató szervezeti rendszerében megjelölt további vezető állású munkavállalókkal



együtműködés hiánya

11./ A munkavállaló további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesíthet, kivéve ha tudományos, oktatói, illetve szerzői jogi védelem alá eső tevékenységre létesítette azt. A munkavállaló nem szerezhetségesedést- nyilvánosan működő részvénytárságban való részvénytársaszerzés kivételével - a munkáltatóéval azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben. A munkavállaló nem köthet a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

A munkavállaló köteles bejelenteni, ha a közeli hozzátartozója tagja lett a munkáltatóéval azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytató, vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetőleg vezetőként munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet folytató munkáltatónál.

12./ Ha a munkavállaló a 11./ pontban meghatározott tilalmat megszegi, a munkáltató jogosult a munkavállaló munkaviszonyát rendkívüli felmondással megszüntetni, a munkáltató kártérítést követelhet, vagy kártérítés helyett követelheti, hogy a munkavállaló a saját részére kötött ügyletet engedje át, vagy a más számlájára kötött ügyletből eredő hasznát kiadja, vagy arra vonatkozó követelését a munkáltatóra engedményezze.

13./Munkavállaló nyilatkozik, hogy foglalkozás egészségügyi vizsgálaton részt vett és nincsen semminemű olyan betegsége, melyet a foglalkozás egészségügyi vizsgálatot végző orvos és munkáltató részére nem közölt volna.

14./ A munkavállaló a munkaviszony fennállása alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, mely a munkáltató jogos gazdasági érdekét sérti vagy veszélyezteti.

Munkavállaló a munkaviszonya fennállása alatt és azt követően is köteles a munkáltató tevékenységéről tudomására jutott információkat, adatokat és tényeket bizalmasan kezelni, azokat a munkáltató hozzájárulása nélkül harmadik személyekkel nem közölheti. Ezen kötelezettség megszegése esetén a munkavállaló kártérítési felelősséggel tartozik a munkáltatónak.

15./ Jelen munkaszerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a munkaviszonyra vonatkozó szabályok, de különösen a Munka Törvénykönyvének szabályai az irányadók.

Jelen okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt alulírott napon és helyen saját kezűleg, jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2013. október 31.

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Zrt.
munkáltató
képviseli : Szabó Zsolt polgármester
tulajdonos képviselője

Mravik Zsolt
munkavállaló



ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Alapító az Egri Törvényszék Cégbíróságán a 10-09- 031348 cégjegyzékszámom bejegyzett Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát 2013. október 31. napjával az alábbiak szerint módosítja:

17./ A társaság ügyvezetője:

Mravik Zsolt (anyja neve: Horváth Erzsébet, lakcíme: 1132 Budapest, Váci út 34. 2. em. 6. a.)

Az ügyvezető külön nyilatkozat aláírásával nyilatkozott, hogy olyan ok, tény vagy körülmény – beleértve összeférhetetlenségi ok is –, amely személyét az ügyvezetői tisztség ellátásából kizárná (2006. évi IV. törvény 21- 25. §-ai), nem áll fenn, megbízatását elfogadta.

Az ügyvezető nem lehet egyidejűleg a társaság és az alapító ügyvezetője, illetve képviselőre jogosultja, felügyelő bizottságának elnöke és tagja.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más nonprofit szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozását nem egyenlítette ki.

Az ügyvezető illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az ügyvezető és azok közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pontja) nem köthet a saját nevében vagy javára a közhasznú társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

A társaság ügyvezetője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pontja) ugyanannál a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

A közhasznú szervezet az ügyvezetőt, valamint e személy hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Képviselő, üzletvezetés, cégjegyzés módja:

A társaság ügyvezetője kizárólagosan és önállóan jegyzi a céget.

Az ügyvezető jogosult a társaság képviselőtére, üzletvezetésre.

A társaság cégének jegyzése oly módon történik, hogy a céget az ügyvezető jegyzi akként, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégszövege alá nevét kizárólagosan és önállóan csatolja az aláírási címpéldány szerint.

Az ügyvezető jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára.

18./ Az ügyvezető jogköre, megbízatása időtartama:

Az ügyvezető e tisztségre vonatkozó megbízása 2013. november 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra szól.



Az ügyvezető újraválasztható, illetőleg megbízatása az alapító határozatával a lejárat előtt visszavonható. Az ügyvezető bármikor visszahívható.

Az ügykörébe eső tevékenységével harmadik személynek okozott kárért a társaság a felelős, ugyanakkor kötelezettségei megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint az ügyvezető felel.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Az alapító okiratot módosító okiratot Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2013. (X.31.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen alapító okiratot módosító okiratot alapító elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratával egyezőt, cégszerűen, jóváhagyólag aláírta.

Hatvan, 2013. október 31.

Hatvan Város Önkormányzata
Alapító
képviseli: Szabó Zsolt polgármester

Jelen okiratot készítettem
és ellenjegyzem.
Hatvan, 2013. 10. 31.

