

Előkészítésben közreműködött: Lukács László jegyzői irodavezető

HAT/_____/2023.

Előterjesztés
a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. május 25-i ülésén alkotta meg a közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 21/2023. (V. 26.) új önkormányzati rendeletét, mellyel a korábbi, 15/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésre került. Az új rendelet szerint a korábban a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságra átruházott hatáskörökben már a jegyző jogosult eljárni, a hatósági szerződés megkötése pedig képviselő-testületi hatáskör lett.

A képviselő-testület a 24/2023. (VI. 30.) önkormányzati rendeletével hatályon kívül helyezte a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 2/2016. (I.29.) önkormányzati rendeletet, továbbá az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi szabályozást áthelyezte a köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendeletbe. Ez a módosítás érinti a jegyzői átruházott hatásköröket.

2023. július 1-jétől az önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatait átvette a MOL által alapított MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. Ezért a képviselő-testület önként vállalt feladatai közül törölni szükséges a kommunális és a szelektív hulladék elszállításának feladatait. Szintén ezzel összefüggésben szükséges módosítani a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulásra átruházott hatásköröket.

Hatvan Város Önkormányzata minden évben részt vesz „A legszebb konyhakertek” – Magyarország legszebb konyhakertjei elnevezésű országos programban.

A Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság jogosult átruházott hatáskörben eljárva dönteni a „Tiszta, virágos Hatvanért” cím adományozásáról, ezért célszerű áttenni bizottsági hatáskörbe a helyi kertművelő versenyben résztvevők díjazásának a jogát is.

A fentiek alapján a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 5. (önként vállalt feladatok), 6. (bizottsági átruházott hatáskörök), 7. (polgármesteri átruházott hatáskörök), 10. (jegyzői átruházott hatáskörök) és 11. (Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulásra átruházott hatáskörök) mellékleteit az előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerint módosítani szükséges.

II.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ának (1) bekezdése alapján



a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. Ugyanezen szakasz (2) bekezdése alapján a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A (3) bekezdés szerint minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A 2022. évben a tárgyévi 39 nap szabadsághoz hozzá kell számítani a 2021. évben ki nem vett szabadságot, mely 9 nap. A 2023. évben a tárgyévi 39 nap szabadsághoz hozzá kell számítani a 2022. évben ki nem vett szabadságot, mely 31 nap.

A fentiek alapján a 2022. évi szabadságom ütemezését utólagosan, míg a 2023. évi szabadságom ütemezését a vonatkozó határozati javaslatok mellékleteként kérem jóváhagyni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat, valamint a mellékelt rendelettervezetet elfogadni.

1. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Horváth Richárd polgármester 2022. évi szabadságát 48 munkanapban (tárgyévi szabadság 39 munkanap, előző évről áthozott szabadság 9 munkanap) állapítja meg. A képviselő-testület Horváth Richárd polgármester 2022. évi szabadságának ütemezését a határozat melléklete szerint utólagosan jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

2. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Horváth Richárd polgármester 2023. évi szabadságát 70 munkanapban (tárgyévi szabadság 39 munkanap, előző évről áthozott szabadság 31 munkanap) állapítja meg. A képviselő-testület Horváth Richárd polgármester 2023. évi szabadságának ütemezését a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan, 2023. augusztus 28.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Kovács Éva
jegyző



Horváth Richárd																																															
2022	x	b	t	f	i	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	ÉVES SZABADSÁG		48 nap								
Január	0	0	0	0	0																																	előző év	9 nap								
Február	0	0	0	0	0																																	tárgyév	39 nap								
Március	0	0	0	0	0																x	x	x					x					x	x	x	x	tanulmányi	0 nap									
Április	0	0	0	0	0																																egyéb	0 nap									
Május	0	0	0	0	0			x	x	x	x	x																									FELHASZNÁLHATÓ SZABADSÁG	48 nap									
Június	0	0	0	0	0													x	x	x	x	x						x	x			x					TÁVOLLÉT NYILVÁNTARTÁS										
Július	0	0	0	0	0																																										
Augusztus	0	0	0	0	0								x	x	x	x	x																		x	x	x	x Szabadság	0 nap								
Szeptember	0	0	0	0	0																																ebből IGAZGATÁSI SZÜNET	0 nap									
Október	0	0	0	0	0																																b betegszabadság	0 nap									
November	0	0	0	0	0								x	x	x	x	x																			t táppénz	0 nap										
December	0	0	0	0	0																																f fizetés nélküli szabadság	0 nap									
2023 Január	0	0	0	0	0																																i tanulmányi szabadság	0 nap									

Hátvan, 2022. 02.22

[Handwritten signature]
alkalmazott

[Handwritten signature]
HATVÁN VÁROS
JEGYZŐJE

2023. ÉVI SZABADSÁGTERV

NÉV: HORVÁTH RICHÁRD

2023	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Összes szabadság: 70			
január		X	X	X	X	X																											Előző év:	31	
február																																			Tárgyév
március																																	- alap	39	
április																																			- besorolás
május																																	- gyermek		
június																																			- egyéb
július																																			
augusztus																																			
szeptember																																			
október																																			
november																																			
december																																			

Dátum: 2023. január 23.

Aláírás

1 pld. - t átvettem:

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (... ..) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 5. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A R. 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A R. 10. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A R. 11. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 2-án lép hatályba.

Hatvan, 2023.

dr. Kovács Éva
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

Önként vállalt feladatok

1. Csatornázás: Hatvan város közigazgatási területén szennyvízcsatorna-hálózat és szennyvíztisztítómű fejlesztése és működtetése.
2. Egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése: önkormányzati rendezvények szervezése.
3. Felsőoktatás: Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetése.
4. Hatvani Rendezvényház és a Hatvani Élménytér közösségi, kulturális célú üzemeltetése.
5. Helyi tömegközlekedés biztosítása: Hatvan város közigazgatási területén helyi autóbusz-tömegközlekedés biztosítása.
6. Közbiztonság:
 - 6.1. helyi közbiztonság védelme érdekében létrejött civil szervezetek támogatása,
 - 6.2. önkormányzati vagyonvédelem biztosítása.
7. Közművelődési, tudományos és művészeti tevékenység támogatása:
 - 7.1. helyi közszolgálati műsorszolgáltatás támogatása, elősegítése.
 - 7.2. közművelődési tevékenységet végző civil szervezetek támogatása,
 - 7.3. tudományos tevékenységet végző civil szervezetek támogatása,
 - 7.4. művészeti tevékenységet végző civil szervezetek támogatása.
8. Községi tér biztosítása: művelődési ház fenntartása.
9. Közterületek fenntartása:
 - 9.1. önkormányzati tulajdonú közparkok és játszótérek gondozása,
 - 9.2. önkormányzati tulajdonú egyéb közterületek karbantartása,
 - 9.3. Hatvan város közigazgatási területén lévő egyes állami tulajdonú közutak és
 - 9.4. közterületek gondozása és karbantartása.
10. Köztisztaság és településtisztaság biztosítása:
 - 10.1. önkormányzati tulajdonú közterületek tisztaságának biztosítása,
 - 10.2. települési folyékony hulladék szállítása, gyűjtése és ártalmatlanítása.
11. Lakásgazdálkodás:
 - 11.1. önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadása,
 - 11.2. önkormányzati tulajdonú nem lakáscélú helyiségek bérbeadása.
12. Muzeális gyűjtemény fenntartása.
13. Sport: szabadidősport, verseny- és élsport, természetjárás, valamint a turizmus feltételeinek biztosításának, továbbá a lakosság testedzési igényei kielégítése érdekében a sportlétesítmények üzemeltetésének, fenntartásának és fejlesztésének támogatása.
14. Szociális ellátások:
 - 14.1. munkahelyi és közétkeztetés,
 - 14.2. adósságkezelési szolgáltatás nyújtása,
 - 14.3. szociális vásárlási kedvezmény.
15. Településfejlesztés: önkormányzati tulajdonú ingatlanon megvalósuló vásár és piac fenntartása, működtetése, rendszeres, illetve folyamatos működésének elősegítése.

16. Uszoda, strand fenntartása.
17. Vadaspark fenntartása.
18. Védett temetési helyek fenntartása, gondozása.
19. Vízrendezés és csapadékvíz elvezetés: Hatvan város közigazgatási területén csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése és fenntartása.”

2. melléklet a .../2023. (... ..) önkormányzati rendelethez
„6. melléklet a 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelethez

Bizottsági átruházott hatáskörök

1. Jogi és Ellenőrzési Bizottság

- 1.1. Kivizsgálja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést, és előterjeszti a képviselő-testület következő ülésére az összeférhetetlenség megállapítását.
- 1.2. Elvégzi a vagyonnyilatkozatok vizsgálatát, gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.
- 1.3. A polgármester kezdeményezése alapján az érintett elhunyt személyt Hatvan város saját halottjának nyilvánítja. (Hatvan város saját halottjává nyilvánításról szóló 37/2006. (XII. 1.) önkormányzati rendelet.)
- 1.4. Véleményezi a zászlóőrség tagjainak kinevezését és a kinevezés visszavonását. (Hatvan város címeréről, zászlójáról, pecsétjéről és használatuk rendjéről, valamint a közintézmények épületeinek és a közterületek fellobogózásáról szóló 53/2008. (IX. 26.) önkormányzati rendelet)

2. Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság

- 2.1. Mint fenntartó a törvényben foglaltak alapján meghatározza a könyvtár használati szabályzatát, jóváhagyja a könyvtár szervezeti és működési szabályzatát, ötéves továbbképzési tervét és éves beiskolázási tervét. (1997. évi CXL. törvény 68. §, valamint 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet)
- 2.2. Mint fenntartó jóváhagyja az általa fenntartott muzeális intézmény szervezeti és működési szabályzatát, ötéves továbbképzési tervét és éves beiskolázási tervét. (1997. évi CXL. törvény 50. § (2) bekezdés b) pontja, valamint 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet)
- 2.3. Mint fenntartó jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény szervezeti és működési szabályzatát, ötéves továbbképzési tervét és éves beiskolázási tervét. (1997. évi CXL. törvény 78/I. § (4) bekezdés b) pontja, valamint 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet)
- 2.4. Hozzájárulását adja az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmény – nevelőtestület által elfogadott – szervezeti és működési szabályzatához, házirendjéhez. (2011. évi CXCV. törvény 25. § (4) bekezdése)
- 2.5. Jóváhagyja az önkormányzati fenntartású köznevelési, közművelődési és muzeális intézmények, valamint a könyvtár működésére vonatkozó szabályzatokat.
- 2.6. Az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első hatánapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése)
- 2.7. Meghatározza az óvoda felvételi körzetét. (2011. évi CXCV. törvény 49. § (3) bekezdése)
- 2.8. Engedélyezi az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézmények esetében a maximális csoportlétszámtól való eltérést.
- 2.9. Véleményezi az általános iskolákhoz tartozó kötelező felvételt biztosító körzethatároknak a Hatvani Tankerületi Központ által történő megállapítását.
- 2.10. Dönt az ösztöndíj visszafizetési kötelezettségének megállapításáról. (Felsőoktatási intézményben tanulók ösztöndíjjal történő támogatásáról szóló 43/2012. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet)
- 2.11. Döntést hoz arról, hogy a sportegyesületek közül mely szervezetek milyen időtartamban, és milyen mértékben jogosultak a kedvezményes terembérlet és sportpálya bérlet igénybe vételére.
- 2.12. Dönt a Civil Alapnak a költségvetésben biztosított összegének a keretek közötti felosztásáról. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 2.13. Dönt a Civil Alap kereteinek – kivéve a Szociális és egészségügyi keret – pályázati kiírásáról. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 2.14. Dönt a Civil Alapból támogatást nyert pályázó kérelme alapján a támogatási céltól eltérő

módon történő felhasználás engedélyezéséről. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)

- 2.15. Dönt a Civil Alapból nyújtott támogatásnak a támogatási céltól eltérő módon és a bizottság engedélye nélkül történő felhasználása esetén a már átutalt támogatás visszafizetéséről. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 2.16. Dönt a Gazdálkodási Iroda által elvégzett ellenőrzés eredményének elfogadásáról. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 2.17. Amennyiben a civil szervezet vagy egyházközség a Civil Alapból kapott pénzügyi támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el, ennek tényét a bizottság határozatba foglalja. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)

3. Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság:

- 3.1. A helyi gazdaságélénkítési program keretében dönt a kamattámogatásról. (A helyi gazdaságélénkítési programról szóló 50/2011. (XI. 25.) önkormányzati rendelet)
- 3.2. Településrész fejlesztésére benyújtott pályázato(ka)t elbírálja minden év munkaterv szerinti január havi ülésén. (A magánerő bevonásával megvalósuló útépités és közműfejlesztés finanszírozásának szabályairól szóló 45/2007. (X. 26.) önkormányzati rendelet)
- 3.3. Az egyes helyi közút- és közműépítéssel összefüggő beruházás befejezését követően a beruházási összköltséget az igazolt teljes ráfordítás alapján a bizottság állapítja meg. (A magánerő bevonásával megvalósuló útépités és közműfejlesztés finanszírozásának szabályairól szóló 45/2007. (X. 26.) önkormányzati rendelet)
- 3.4. A közművesítési és útépitési hozzájárulás megfizetésére vonatkozóan a bizottság méltányosságból legfeljebb 12 havi kamatmentes részletfizetést, vagy legfeljebb 12 hónapra halasztást engedélyezhet. (A magánerő bevonásával megvalósuló útépités és közműfejlesztés finanszírozásának szabályairól szóló 45/2007. (X. 26.) önkormányzati rendelet)
- 3.5. Évente meghatározza a helyi védelem alatt álló értékek feltárásához, fenntartásához, karbantartásához, felújításához elnyerhető vissza nem térítendő támogatás pályázati feltételeit. Javaslatot tesz a polgármesternek a fenti célokra rendelkezésre álló keretösszeg felhasználására. (A településkép védelméről szóló 38/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelet.)
- 3.6. Megadja a tulajdonosi hozzájárulást önkormányzati közterületeken történő fakivágás esetén.
- 3.7. Közterületre fát, cserjét ültetni – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a városi főkertész véleménye alapján csak a bizottság engedélyével lehet. (A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.8. Közterületre haszonnövény csak a bizottság által e célra kijelölt területekre, közösségi kertekbe ültethető. (A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.9. Az állami közútkezelő, a rendőrség és az illetékes civil szervezetek véleményének kikérése után dönt a képviselő-testület által jóváhagyott komplex forgalmi renden belüli egyedi változásról.
- 3.10. A bizottság a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet alapján a Magyar Közlönyben közzétett, az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos korszerűsítésének, felújításának állami támogatására vonatkozó mindenkor nyilvános pályázati felhívás közzétételétől számított 60 napon belül a pályázati felhívással összhangban önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázati felhívást fogad el. (Az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos korszerűsítésének, felújításának támogatásáról szóló 63/2008. (X. 31.) önkormányzati rendelet)
- 3.11. A bizottság elbírálja a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet alapján a Magyar Közlönyben közzétett, az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos korszerűsítésének, felújításának állami támogatására vonatkozó mindenkor nyilvános pályázati felhívás alapján elfogadott, önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatokat. (Az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos korszerűsítésének, felújításának támogatásáról szóló 63/2008. (X. 31.) önkormányzati rendelet)

- 3.12. Nem lakás célú helyiség bérlete tekintetében a bérbeadói jogokat a bizottság gyakorolja. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.13. A nem lakás célú helyiség közérdekből történő bérbeadása esetén a helyiségre vonatkozó bérleti szerződés meghosszabbításáról a bizottság dönt. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.14. Nem lakáscélú helyiség bérleti joga kizárólag önkormányzati tulajdonú másik nem lakáscélú helyiség bérleti jogára cserélhető, amennyiben a nem lakáscélú helyiségek cseréjéhez a bizottság nem lakáscélú helyiségek hasznosításával kapcsolatos koncepcióját figyelembe véve előzetesen hozzájárult. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.15. Lakás és nem lakás célú helyiség pályázat útján történő elidegenítése esetén a pályázatok bontására a bizottság jogosult. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 3.16. Dönt a „Tiszta, virágos Hatvanért” cím adományozásáról, illetve visszavonásáról. („Tiszta, virágos Hatvanért” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 37/2008. (V. 30.) önkormányzati rendelet.)
- 3.17. Dönt „A legszebb konyhakertek” – Magyarország legszebb konyhakertjei elnevezésű országos program keretén belül a helyi kertművelő versenyben résztvevők díjazásáról.
- 3.18. A bizottság átcsoportosítást engedélyez az önkormányzat tárgyévi költségvetésében a jóváhagyott előirányzatok között esetenként 30 millió Ft összeghatárig.
- 3.19. A bizottság rendelkezik az önkormányzat tárgyévi költségvetésében az általános- és céltartalék felhasználásával esetenként 15 millió Ft összeghatárig.
- 3.20. Közbeszerzési értékhatárt el nem érő megrendelés, beszerzés, beruházás esetén, amennyiben a szerződés értéke nem éri el a nettó 15.000.000,- Ft-ot, jogosult dönteni a nyertes ajánlattevőről.
- 3.21. A képviselő-testület által kiírt közbeszerzési eljárás alapján jogosult az eljárásban részt vevő – képviselő-testület által megválasztott – bíráló bizottság véleménye alapján az eljárás nyertes ajánlattevőjének kiválasztására, illetve a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására.
- 3.22. Az önként csatlakozott szervezet a helyben központosított közbeszerzések köréből az adott közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően kiléphet, amennyiben az általa felhozott nyomós gazdasági érdekre való tekintettel a bizottság az erre vonatkozó írásbeli kérelmének helyt ad. (A helyben központosított közbeszerzésekről szóló 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet)
- 3.23. Dönt az önkormányzat tulajdonában álló vagyontárgy feletti visszterhes rendelkezési jog gyakorlásáról, amennyiben annak forgalmi értéke a 2 millió forintot nem haladja meg. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
- 3.24. Dönt az önkormányzat tulajdonában álló vagyontárgy visszterhes egyéb hasznosításáról amennyiben annak forgalmi értéke 1 millió forint és 4 millió forint közé esik. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
- 3.25. Dönt az önkormányzat tulajdonában álló vagyontárgy ingyenes egyéb hasznosításáról Hatvan város közigazgatási területén tevékenységet folytató közhasznú, vagy kiemelkedően közhasznú szervezatként nyilvántartásba vett szervezet részére, amennyiben azt közérdekű tevékenység végzésére kívánja használatba venni. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
- 3.26. Dönt idegen vagyonelem tulajdonjogának, tulajdonjogi részjogosítványának visszterhesen történő megszerzéséről, amennyiben annak forgalmi értéke a 8 millió forintot nem haladja meg, és a forrás az önkormányzat adott évi költségvetésében rendelkezésre áll. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
- 3.27. Dönt idegen vagyontárgy tulajdonjogának, egyéb tulajdoni részjogosítványának ingyenesen történő megszerzéséről, amennyiben annak forgalmi értéke a 2 millió forintot nem haladja meg. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
- 3.28. Dönt idegen vagyontárgy egyéb visszterhes hasznosításáról annak forgalmi értékétől függetlenül, amennyiben a forrás az önkormányzat adott évi költségvetésében rendelkezésre

áll. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)

- 3.29. Jóváhagyja a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok vezetői által elfogadott, a gazdasági társaság működésére vonatkozó szabályzatokat.
- 3.30. Jóváhagyja Hatvan Város Önkormányzata és a Hatvani Polgármesteri Hivatal működésére vonatkozó szabályzatokat.
- 3.31. A Környezetvédelmi Alapba befolyt összeget, amely a tárgyévben nem került felhasználásra, lekötött betétként kell kezelni. A lekötésről a tárgyévet követő év január tizenötödikéig kell intézkedni. A lekötés feloldásáról a bizottság dönt. (A Környezetvédelmi Alap létrehozásáról szóló 20/2008.(III. 28.) önkormányzati rendelet)
- 3.32. Bruttó 2.000.000 és 10.000.000 Ft értékhatár közé eső pályázat esetében a pályázat a bizottság jóváhagyásával nyújtható be, amennyiben a pályázathoz önerő szükséges.

4. Szociális és Lakásügyi Bizottság

- 4.1. Dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjra való jogosultság megállapításáról. (A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer helyi szabályairól szóló 35/2007. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet)
- 4.2. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdésében, 6. § (3) bekezdésében, 11. § (3) bekezdésében, 15. § (1)-(4) bekezdésében, 15/A. § (2) és (4) bekezdésében, 21. § (3) bekezdésében, 24. § (2), (4) és (10) bekezdésében, 24/B. § (4) és (7) bekezdésében, 28. § (1) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 34. § (5) bekezdésében, 34/B. § (1) és (3) bekezdésében, 34/C. § (2) bekezdésében, 34/F. § (1)-(5) bekezdésében, 40. §-ában, 41. § (1) és (4) bekezdésében, 44. § (1) bekezdésében, valamint 44/A. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott esetekben a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt.
- 4.3. Az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. (Az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról szóló 11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet)
- 4.4. Az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról szóló 11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 7. § (1d), (1e), (1f) és (2) bekezdésében, 8. § (7) bekezdésében, 9. § (6) bekezdésében, 10. § (4) bekezdésében, 11. § (1) bekezdésében, valamint 12. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott esetekben a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt.
- 4.5. A lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 13. § (1), (3), (8) és (9) bekezdésében meghatározott esetekben a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt.
- 4.6. A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet 10. § (5) bekezdésében, 11. § (1) bekezdésében, 16. § (5) és (6) bekezdésében és 23. § (8) bekezdésében meghatározott esetekben a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt.
- 4.7. Határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről, ha a jogosult annak összegét vitatja vagy csökkentését, illetve elengedését kéri. (1993. évi III. törvény 115. § (4) bekezdése)
- 4.8. Dönt a Civil Alap Szociális és egészségügyi keretének pályázati kiírásáról. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 4.9. Dönt a Civil Alap Szociális és egészségügyi keretéből támogatást nyert pályázó kérelme alapján a támogatási céltól eltérő módon történő felhasználás engedélyezéséről. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 4.10. Dönt a Civil Alapból nyújtott támogatásnak a támogatási céltól eltérő módon és a bizottság engedélye nélkül történő felhasználása esetén a már átutalt támogatás visszafizetéséről. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 4.11. Dönt a Gazdálkodási Iroda által elvégzett ellenőrzés eredményének elfogadásáról. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 4.12. Amennyiben a civil szervezet a Civil Alapból kapott pénzügyi támogatással nem, vagy nem megfelelően számolt el, ennek tényét a bizottság határozatba foglalja. (A hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
- 4.13. Jóváhagyja az önkormányzati fenntartású szociális intézmény működésére vonatkozó szabályzatokat.”

Polgármesteri átruházott hatáskörök

1. A helyi védelem alatt álló értékek feltárására, fenntartására, karbantartására, felújítására vonatkozó keretösszeg felhasználásáról a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján a polgármester dönt. A pályázati úton elnyerhető, a fenti célok megvalósítására vonatkozó vissza nem térítendő támogatásról a polgármester dönt. (A településképi védelméről szóló 38/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelet.)
2. A településképi védelméről szóló 38/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelet szerinti településképi véleményezési eljárás, településképi bejelentési eljárás, településképi kötelezés és helyrehozatali kötelezettség megállapítása során a polgármester dönt.
3. Kiadja a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában vagy kezelésében lévő csapadékvíz-elvezető hálózattal kapcsolatos közmű nyilatkozatot, vagy befogadó nyilatkozatot.
4. A csapadékvíz elvezetésének általános szabályaitól eltérni csak érvényes közútkezelői és vízkezelői engedély birtokában lehet. A vízkezelői engedélyt kérelemre Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján adja ki. (A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet)
5. Tulajdonosi hozzájárulást ad közmű létesítmény (víz, villamos energia, gáz energia, szennyvíz, csapadékvíz, kommunikációs hálózat stb.), továbbá út önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanon és közterületen történő elhelyezéséhez, átalakításához, megszüntetéséhez.
6. Tulajdonosi hozzájárulást ad önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan vagy épület vonatkozásában.
7. Építmény közterületen való elhelyezéséhez a polgármester tulajdonosi hozzájárulása szükséges. (A közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 21/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelet)
8. Filmforgatási célú közterület-használattal kapcsolatos nyilatkozat megtételére a polgármester jogosult. (A közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 21/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelet)
9. Elbírálja a Hatvan város közigazgatási területén lévő általános iskolába járó tanuló első államilag elismert nyelvvizsga bizonyítványának megszerzésére vonatkozó támogatási kérelmet. (Az első államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvány megszerzésének támogatásáról 31/2008. (IV. 25.) önkormányzati rendelet).
10. A felsőoktatási intézményben tanulók ösztöndíjjal történő támogatásáról a polgármester dönt. A pályázaton nyertes hallgatókkal Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a polgármester ösztöndíj szerződést köt. (Felsőoktatási intézményben tanulók ösztöndíjjal történő támogatásáról szóló 43/2012. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet)
11. A polgármester kérelemre, méltányosságból a visszafizetésre legfeljebb 24 havi részletfizetést engedélyezhet, ha a visszafizetés az ösztöndíjas vagy családja megélhetését veszélyeztetné. (Felsőoktatási intézményben tanulók ösztöndíjjal történő támogatásáról szóló 43/2012. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet)
12. A polgármester kérelem alapján a diploma megszerzésének szerződésben vállalt határidejét módosíthatja, ha az ösztöndíjas vállalt kötelezettségét önhibáján kívüli ok miatt – különösen betegség, baleset miatt – nem tudja teljesíteni. (Felsőoktatási intézményben tanulók ösztöndíjjal történő támogatásáról szóló 43/2012. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet)
13. Az önkormányzat által támogatott beruházás keretében megépült útra, közműre az együttműködésben részt nem vett érintett ingatlan tulajdonosa a polgármester határozata alapján csatlakozhat. (A magánérő bevonásával megvalósuló útépités és közműfejlesztés finanszírozásának szabályairól szóló 45/2007. (X. 26.) önkormányzati rendelet).
14. Szükséglakás bérbeadásáról a polgármester dönt. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)
15. A tulajdonos nevében a polgármester az üres lakás önkényes elfoglalásától számított hatvan napon belül a jegyzőtől is kérheti a lakás kiürítésének elrendelését, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló törvény

szabályai szerint. (Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet)

16. Részletfizetési kedvezmény a fizetési meghagyásos vagy peres eljárásban kérelemre nyújtható, melyről a polgármester dönt. (Az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról szóló 11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet)
17. A támogatott ingatlanára vonatkozó további jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez, a jelzálogsorrend cseréjéhez, meglévő terhek más ingatlanra történő áterheléséhez az önkormányzat nevében a polgármester – az önkormányzat javára szolgáló bejegyzést megelőző vagy követő sorrendben – járulhat hozzá, amennyiben ez az önkormányzat érdekét nem sérti. (Az első lakáshoz jutók pénzügyi támogatásáról szóló 11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet)
18. A megállapodásban foglalt támogatás visszafizetése esetén a polgármester kéri a Földhivaltól az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom törlését. (A lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet)
19. A lakáscélú támogatás visszafizetési kötelezettsége alóli mentesítés esetén a polgármester a Hatósági Iroda útján értesíti a hitelintézetet és kezdeményezi a Földhivatalnál az ingatlant terhelő jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom törlését. (A lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet)
20. További jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzéséhez, meglévő terhek más ingatlanra történő áterheléséhez a polgármester járulhat hozzá, amennyiben az az önkormányzat érdekét nem sérti, különösen: szociálpolitikai kedvezmény, munkáltatói támogatás igénylésekor, köztartozások behajtásának biztosítása érdekében, illetőleg a lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdés c) pontja szerint másik ingatlan megszerzése esetén. (A lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 29.) önkormányzati rendelet)
21. Amennyiben a lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdésében felsorolt okok alapján kerül az ingatlan elidegenítésre és a kedvezményezett a fennálló tartozását kiegyenlítette, úgy – kérelmére – a bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalmat a polgármester feloldhatja. (A lakáscélú helyi támogatásokról szóló 17/2005. (IV. 26.) önkormányzati rendelet).
22. Évente április 1-ig közzéteszi a „Tiszta, virágos Hatvanért” cím elnyerésére vonatkozó pályázati felhívást. („Tiszta, virágos Hatvanért” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló 37/2008. (V. 30.) önkormányzati rendelet).
23. „Hatvan Város Polgármesterének Díszoklevele” kitüntetést a polgármester az alpolgármesterrel egyetértésben adományozza. A kitüntetést érdemtelenné válás esetén a polgármester az alpolgármesterrel egyetértésben visszavonja. (A város napjáról, a helyi kitüntetések, címek alapításáról és adományozásáról szóló 49/2008. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet)
24. „Hatvan Város Sportjáért Díszoklevél” kitüntetést a polgármester az alpolgármesterrel egyetértésben adományozza. A kitüntetést érdemtelenné válás esetén a polgármester az alpolgármesterrel egyetértésben visszavonja. (A város napjáról, a helyi kitüntetések, címek alapításáról és adományozásáról szóló 49/2008. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet)
25. Polgári peres eljárást kezdeményezhet az önkormányzat nevében 5 millió Ft pertárgy értékig, illetve polgári peres eljárásokban 5 millió Ft pertárgy értékig ellátja az önkormányzat alperesként való képviselétét.
26. Megadja a hozzájárulást önkormányzati tulajdonú területet, műtárgyat, létesítményt érintő polgári célú pirotechnikai tevékenységhez.
27. A Hatvani Tankerületi Központ vagyongazdálkodásába adott köznevelési intézményeknek a vagyongazdálkodás tárgyát nem képező ingatlanrészeinek hasznosítása esetében a szerződések megkötésére a polgármester jogosult. Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet 5. és 6. mellékletében nem szereplő helyiségek hasznosításáról és az ezzel kapcsolatos szerződés tartalmáról a 15. §-ban foglaltak figyelembe vételével a polgármester dönt. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)
28. A polgármester dönt az önkormányzat saját tulajdonát képező vagyontárgy visszterhes egyéb hasznosításáról, amennyiben annak forgalmi értéke az 1 millió forintot nem haladja

meg. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)

29. Bruttó 2.000.000 Ft értékhatárt el nem érő pályázat esetében a pályázat a polgármester jóváhagyásával nyújtható be, amennyiben a pályázathoz önerő nem szükséges.
30. Az önkormányzat által fenntartott intézmények magasabb vezetőinek jutalmazásáról a polgármester dönt.
31. Gyakorolja a kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság ügyvezetője felett az egyéb (jogviszony létesítésén és megszüntetésén kívüli) munkáltatói jogokat.
32. A zászlóőrseg tagjait a polgármester az alpolgármesterekkel egyetértésben három éves határozott időtartamra nevezi ki, melyről határozatot hoz. A polgármester az alpolgármesterekkel egyetértésben jogosult a zászlóőri kinevezést indoklás nélkül visszavonni. (Hatvan város címeréről, zászlójáról, pecsétjéről és használatuk rendjéről, valamint a közintézmények épületeinek és a közterületek fellobogózásáról szóló 53/2008. (IX. 26.) önkormányzati rendelet)
33. A polgármester dönt a tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott „polgármesteri keret” felhasználásáról.
34. A polgármester dönt az éven belüli forgatási célú értékpapír vásárlásáról, a hiteltörlesztésről, a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként történő elhelyezéséről és visszavonásáról.
35. A polgármester átcsoportosítást engedélyez az önkormányzat tárgyévi költségvetésében a jóváhagyott előirányzatok között esetenként 30 millió Ft összeghatárig.
36. A polgármester rendelkezik az önkormányzat tárgyévi költségvetésében az általános- és céltartalék felhasználásával esetenként 15 millió Ft összeghatárig.
37. A polgármester jogosult bizalmi jellegű jogi, műszaki, pályázati, közgazdasági szakértelmet igénylő tevékenység ellátására kötelezettséget vállalni esetenként bruttó 15 millió Ft összeghatárig.
38. Közbeszerzési értékhatárt el nem érő megrendelés, beszerzés, beruházás esetén, amennyiben a szerződés értéke nem éri el a nettó 750.000,- Ft-ot, jogosult dönteni a nyertes ajánlattevőről.
39. Az önkormányzat tárgyévi költségvetésében szereplő Községi Költségvetési Alap vonatkozásában meghatározza a lakossági projektötletek beadásának módját és rendjét; munkacsoportot hoz létre a Hatvani Polgármesteri Hivatal dolgozói és más szakemberek közül a beérkezett projektötletek értékelésére; a munkacsoport értékelése alapján kikéri a kidolgozott projektjavaslatokról Hatvan város lakosságának véleményét, ennek meghatározza a módját és a rendjét.
40. A polgármester jogosult az önkormányzat felé fennálló tartozás megfizetésével kapcsolatos részletfizetésre vonatkozó megállapodást kötni legfeljebb 18 havi időtartamra, amennyiben a tartozás összege a nettó 10 millió forintot nem haladja meg.
41. Az elhunyt személy közköltségen történő eltemetetéséről Hatvan város polgármestere dönt. (A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet)
42. A szociális vásárlási kedvezményre vonatkozó kérelmek elbírálásáról és a kedvezmény igénybe vételére jogosító Hatvan Kártya ingyenes kiállításáról a polgármester dönt. (A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet)
43. A szociális vásárlási kedvezményre vonatkozó jogosultság megszüntetéséről és a térítésmentesen kiadott Hatvan Kártyát bevonásáról a polgármester dönt. (A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet)
44. A Hatvan Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények, kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok és a Hatvani Polgármesteri Hivatal munkavállalói részére történő temetési támogatásról a polgármester dönt. (A Hatvan Város Önkormányzata fenntartásában működő intézmények, kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok és a Hatvani Polgármesteri Hivatal munkavállalói részére történő temetési támogatás nyújtásáról szóló 17/2021. (IV. 1.) önkormányzati rendelet.)
45. A gyermeket nevelő családok támogatásáról a polgármester dönt.
46. Az általános iskolai tanulmányokat kezdő gyermekek támogatásáról a polgármester dönt.
47. A nyugellátásban részesülők pénzügyi támogatásáról a polgármester dönt.”

Jegyzői átruházott hataskörök

1. A gyermek nevelése jogán megállapítható pénzbeli támogatásról a jegyző dönt. (A helyi gyermekvédelemről szóló 16/2022. (VII. 1.) önkormányzati rendelet.)
2. A bölcsődei felvételi kérelmet elbíráló intézményvezetői döntés elleni fellebbezésről a jegyző dönt. (A helyi gyermekvédelemről szóló 16/2022. (VII. 1.) önkormányzati rendelet.)
3. A jegyző ellenőrzi az étkezési térítési díj befizetését. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, a jegyző 15 napos határidő megjelölésével a kötelezettet írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Három havi térítési díj tartozás esetén a jegyző fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezhet.
4. Köteles az arra rászorulóknak – tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére – települési támogatást, étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti. (1993. évi III. törvény 7. §)
5. A jegyző dönt a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésének elrendeléséről a hatáskörébe utalt ellátások esetén. (1993. évi III. törvény 17. §)
6. Szociális rászorultság esetén a jogosult számára települési támogatást állapít meg. (1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdése)
7. Az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedések a jegyző hatáskörébe tartoznak. (A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet)
8. A lakbértámogatás megállapításáról a jegyző dönt. (A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet)
9. A szociális zöldterület-gondozási szolgáltatás iránti kérelemről a jegyző dönt. (A szociális ellátásokról szóló 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet)
10. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján helyi önkormányzati utak vonatkozásában a közútkezelői hozzájárulás megadása, valamint az útkezelői feladatok ellátása.
11. A közterületek használatának önkormányzati hatósági hatáskörben történő engedélyezéséről, a hatósági eljárás lefolytatásáról, a kérelem visszautasításáról, az eljárás megszüntetéséről, hozzájárulás visszavonásáról, a közterült használat szüneteltetésének elrendeléséről, a közterület-használat megszűnésének megállapításáról, eredeti állapot helyreállításáról, a díjkedvezményekről és mentességekről, a hatósági döntések végrehajtásának elrendeléséről a jegyző dönt. (A közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 21/2023. (V. 26.) önkormányzati rendelet)
12. A súlykorlátozást előíró közúti jelzőtáblákkal jelzett útszakaszokra vonatkozó behajtási engedélyről a jegyző dönt. (Hatvan város területén súlykorlátozáshoz kötött behajtás rendjéről szóló 7/2016. (II. 26.) önkormányzati rendelet)
13. A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt lefolytatja a közigazgatási hatósági eljárást, és elbírálja a cselekményt. (A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 13/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet)
14. A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben szabályozott önkormányzati hatósági ügyekben lefolytatja a közigazgatási hatósági eljárást. (A köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet)
15. Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott bérleti díj mértékétől alacsonyabb bérleti díjat, vagy ingyenes használatba adást is megállapíthat. Haszonszerzési céllal történő igénybe vétel esetén a rendeletben meghatározott bérleti díj mértékétől nagyobb összeget is meghatározhat a jegyző. (Az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II. 23.) önkormányzati rendelet)”

A Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulásra átruházott hatáskörök

A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

1. a nyertes pályázatokra vonatkozó támogatási szerződés megkötése;
2. a támogatási szerződésekben rögzítettek teljesítése;
3. a pályázatokban megjelölt projektekre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként;
4. a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése;
5. a támogatási szerződésekben meghatározott támogatás, illetve a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás;
6. a pályázatokban megjelölt projektek végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése.”