



ELŐTERJESZTÉS

a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. 2011. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete alapítója és egyszemélyes tulajdonosa az Egri Törvényszék Cégbíróságán 10-10-020250 cégjegyzékszámon bejegyzett Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt.-nek.

A nonprofit közhasznú társaság gazdálkodásának alapvető célkitűzéseit, valamint a társaság által végzendő közszolgáltatási és egyéb gazdasági tevékenységek pénzügyi számításait és mutatóit, valamint az alapító által meghatározott gazdálkodási elveket az alapító által elfogadott üzleti terv tartalmazza.

Az üzleti terv végrehajtása keretében a társaság évente két alkalommal köteles beszámolni az általa végzett szakmai tevékenységről, melyet jóváhagyás érdekében köteles benyújtani a tulajdonosi jogokat gyakorló képviselő-testület részére, figyelemmel a képviselő-testület éves munkatervében meghatározottakra.

Fentiekre tekintettel a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. vezérigazgatója elkészítette a társaság 2011. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet elfogadás végett beterjeszt az alapítói, tulajdonosi jogokat gyakorló Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. (cg.száma: 10-10-020250, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a nonprofit közhasznú gazdasági társaság 2011. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről szóló beszámolóját a jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

Határidő: 2012. április 5. (tájékoztatásra)

Felelős: Hatvani város polgármestere

Hatvan, 2012. március 22.

Szabó Zsolt
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző



Beszámoló

**a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt.
2011. II. félév feladat végrehajtási tevékenységéről**

Hatvan, 2012. március 20.

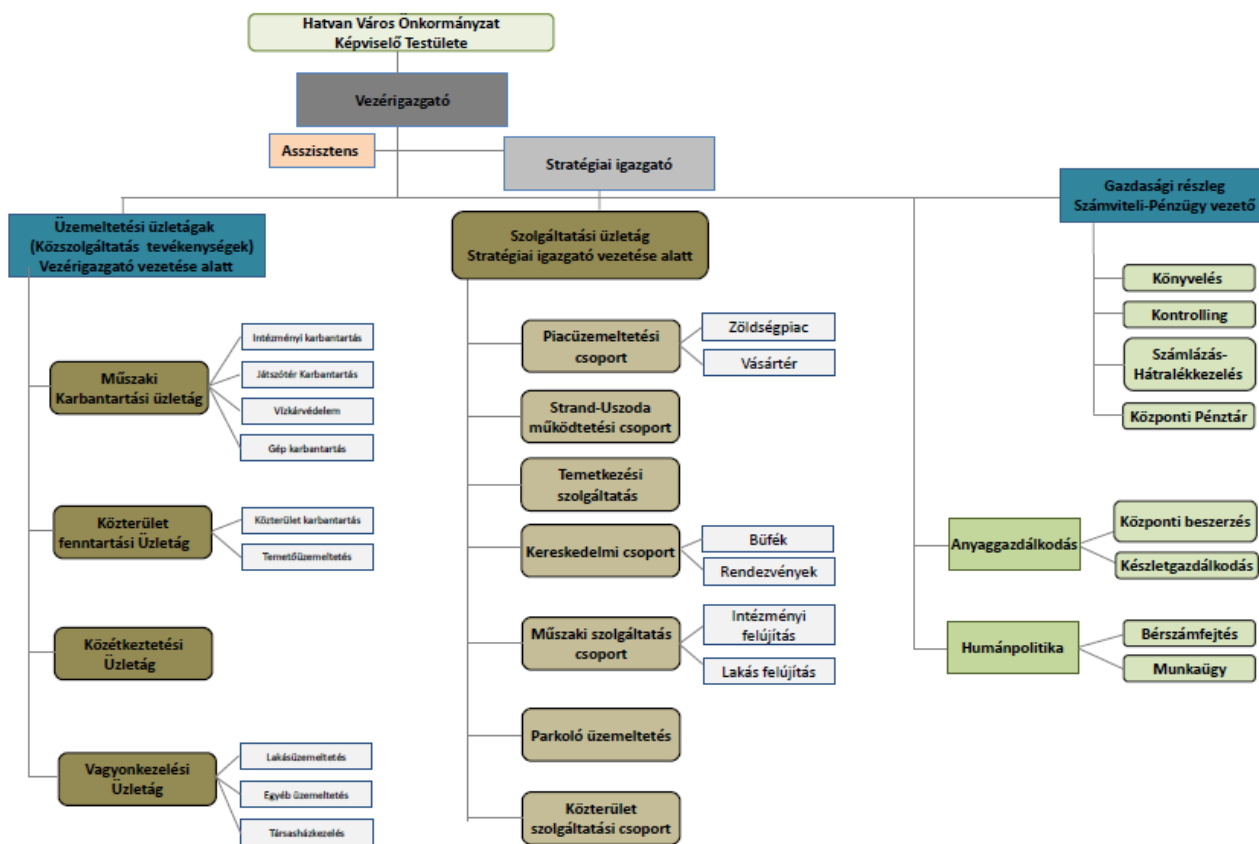
Decsi Ferenc
Vezérigazgató

Tartalomjegyzék

KÖZPONT.....	3
LAKÁSÜZEMELTETÉS.....	6
Vagyongkezelés.....	14
KÖZÉTKEZTETÉS ÜZLETÁG.....	15
TEMETŐ ÜZEMELTETÉSI ÜZLETÁG	19
KÖZTERÜLET - KARBANTARTÁSI ÜZLETÁG.....	22
Sporttelep.....	28
Piacüzemeltetés- Hunyadi téri Zöldségpiac.....	28
Piacüzemeltetés - Csányi úti piac.....	29
A Zrt.-én belüli üzletágaknak végzett feladatok ismertetése	29
MŰSZAKI ÜZLETÁG.....	30
STRAND-USZODA ÜZEMELTETÉSI ÜZLETÁG.....	35
VÍZKÁRVÉDELEM.....	40

KÖZPONT

A Zrt. 2011 első félévében megindított átszervezése 2011 második felében folytatódott és ennek az folyamatnak a végeredményeként október hónapra kialakult egy teljesen új szervezeti felépítés. A gazdasági társaság egy speciális kettős feladat csoporttal foglalkozik. Az egyik ilyen csoport a közszolgáltatási szerződéseken keresztül végzet közszolgáltatási tevékenység, míg a másik fő csoport a vállalkozási jelleggel működtetett szolgáltatói csoport, melynek feladata, hogy a közszolgáltatási oldal fenntartása minél kisebb költséget igényeljen az önkormányzattól. E kettős működés veszi figyelembe az új szervezeti felépítés.



Az új szervezeti felépítésből jól látható a kettősség: A közszolgáltatás feladatok elvégzését végző szervezeti egységek továbbra is üzletág formában működnek. Ugyanakkor létrehozásra került egy új üzletág, mely a különböző szolgáltatási csoportokat fogja össze. A két fő terület mellett természetesen megmaradtak a vezérigazgatói irányítás alá tartozó szervezetek is: humán csoport, anyaggazdálkodási csoport és a gazdasági részleg.

Az új elméleti szervezeti felépítés kialakítása után került sor az új 2012. évi üzleti terv kialakítására november folyamán. Ezen üzleti terve egy több fordulós egyeztetés után vált véglegessé. Azért, hogy az új modell már 2012 januárjában zökkenő mentesen működhessen már 2011 decemberében kialakításra került a végleges szervezeti felépítés, mely szerint működött a Zrt.

A korábbi szervezeti struktúrával összehasonlítva látható, hogy megszűnt több üzletág önállósága és ezzel egy időben beolvadtak más üzletágakba mint csoportok -temető üzemeltetési, strand-uszoda-. Ennek az átalakításnak természetesen voltak személyi következményei is, a két megszűnő üzletágvezető munkaviszonya megszüntetésre kerül ezzel csökkent a vezető beosztású munkavállalók száma. Itt meg kell jegyezni, hogy ezen létszámleépítéssel kapcsolatban egyik volt munkavállalónk a munkaviszonyának megszüntetése miatt munkaügyi bírósághoz fordult. Ez munkaügyi per azóta folyamatban van, jelenleg a peres felek tanú meghallgatása folyik.

Az új szervezeti kialakítással egy időben egy új finanszírozási rendszer bevezetése is kialakításra kerül. Ennek lényege, hogy a feladatok ellátását az önkormányzat a saját cégének nyújtott támogatással kívánja biztosítani. A támogatásokat az ÁFA törvény megkülönbözteti attól függően, hogy közvetlenül árat befolyásolnak-e, vagy sem. Lényeges különbség van a két fogalom között az ÁFA fizetési kötelezettséget illetően.

A törvény kimondja, hogy a termék értékesítése, szolgáltatás nyújtása esetében az adó alapja - ha e törvény másként nem rendelkezik - a pénzben kifejezett ellenérték, amelyet a jogosult kap vagy kapnia kell akár a termék beszerzőjétől, szolgáltatás igénybe vevőjétől, akár harmadik féltől, ideértve a támogatások bármely olyan formáját is, amely a termék értékesítésének, szolgáltatás nyújtásának árát (díját) közvetlenül befolyásolja.

A törvény logikájából az is következik, hogy amennyiben egy támogatás nem befolyásolja közvetlenül az árat, úgy ez általános működési támogatásnak minősül. Abban az esetben amennyiben az Önkormányzat a 100 százalékos tulajdonát képező társaságnak árat nem befolyásoló támogatást juttat, úgy a teljes összeg a cég egyéb bevételeként jelenik, meg és nem jár ÁFA fizetési kötelezettséggel.

Zrt könyvvizetésének módja alapján a főkönyvi számlák struktúrája olyan, amely az általánosan alkalmazott számlatükörnél lényegesen részletesebb alábontást tartalmaz. Ennek köszönhetően minden egyes gazdasági eseményhez egy nagyon alapos, egzakt, az elkészítendő önköltség számítási szabályzaton alapuló kalkuláció rendelhető hozzá. Ez a kiszámlázott szolgáltatások megállapított ellenértékének és ahol szükséges, ott az ÁFA megosztás számításának alátámasztását szolgálja. Ezek alapján olyan üzleti terv készült, amelyből világosan kitűnik, hogy az önkormányzat által nyújtott támogatás nem befolyásolja közvetlenül a tevékenységek ellenérték fejében teljesített szolgáltatásnyújtása irányuló árait és így ez általános működési támogatásnak minősülhet.

Ennek a támogatási finanszírozásnak az elszámolása miatt kialakításra került egy önköltség számítási szabályzat. Ennek alkalmazásával megnövekszik ugyan az adminisztrációs teher, de a Zrt finanszírozás így lényegesen olcsóbbá tehető. A megnövekedett adminisztrációs feladatok miatt a gazdasági részlegen 1 fő -könyvelési csoport vezető- került felvételle.

A már korábban kialakításra került anyaggazdálkodási csoport eredményesen működik. A csoport a Zrt beszerzéseit koordinálja. Minden külső vállalkozóval végzet szolgáltatásra megrendelést vagy vállalkozási szerződést kötünk. A megrendelésben/szerződésben rögzítésre kerülnek az alapvető körülmények -feladat, fizetés módja, garancia stb-. A beszerzésre kerülő

árak nagy részére szintén írásos megrendelések készülnek, melyben rögzítésre kerülnek a beszerzési feltételek.

A meglévő szerződések felülvizsgálata folyamatosan történik és azon szerződések melyekre nincs szükségünk vagy számunkra hátrányosak folyamatosan a lehetőségeknek megfelelően mondjuk fel. Ezen csoporton keresztül szeretnénk a hatékony készlet gazdálkodást is megvalósítani.

A már korábban kialakításra került gépkarbantartó csoport bővítésre került 1 fő szerelővel, akinek a specialitása a hidraulika szerelés. Sajnos a gépállományunk nem mondható fiatalnak és az igénybe vételük sem mindennapi ezért a karbantartó csoportnak bőven akad munkája.

2012 januárjától két új szolgáltatás kerül elindításra:

- Temetkezési szolgáltatási: ennek a tevékenységnek a végzéséhez egy megfelelő képesítéssel és kellő gyakorlattal rendelkező munkatársat kerestünk és vettünk alkalmazásba.
- Társasház kezelés: két kollégánk beiskolázásával az ehhez szükséges képesítéssel és humán erőforrással is rendelkezünk.

2011. december 31-i létszám adatok

Megnevezés	2011-01-01			2011-12-31		
	Statisztikai létszám			Statisztikai létszám		
	T. m.idős	R.m.idős	Stat.össz.	T. m.idős	R.m.idős	Stat.össz.
Központ	11	1	12	17	2	19
Lakás-vagyon kezelés	1		1	2		2
Közétkeztetési üzletág	64	11	75	44	8	52
Közterület karbantartási üzletág	28	2	30	33	2	35
Műszaki üzletág	15	1	16	19	1	20
Strandüzemeltetési üzletág	6	4	10	5	6	11
Temetőüzemeltetési üzletág	6		6	7		7
Vagyonvédelmi üzletág	23	1	24	1		1
Összesen	154	20	174	128	19	147

LAKÁSÜZEMELTETÉS

A Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. mint közszolgáltató, a lakások üzemeltetését a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, illetve az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésből származó bevételek felhasználására vonatkozó szabályokról szóló 19/2011. (IV.1.) helyi rendelet, valamint Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntései alapján közszolgáltatói szerződés szerint köteles végezni.

A lakások bérbe adhatósága szerinti megoszlása 2011. december 31-i nyilvántartás alapján

Fecske lakás	16 db
Szociális Fecske lakás	16.db
Szociális alapon bérbe adható lakás	167 db
Szükség lakásként történő bérbeadásra	3 db
Céges lakás	8 db
Nehéz helyzetbe került lakáshitelek védelmére bérbe adható lakás	0 db
Nem szociális alapon bérbe adható lakás	12 db
Besorolásra nem került lakás	12 db
Lakásállomány	233 db

A lakások számának megoszlása komfortfokozatát tekintve 2011. december 31-én

Összkomfortos	37 db
Komfortos	152 db
Félkomfortos	7 db
Komfort nélküli	37 db
Lakásállomány	233 db

A lakások száma működtetés szerinti megoszlásban 2011. december 31-én

Működtetés	Lakások száma/db	Üres lakások száma/db
Társasházi	165	38
Családi házas	12	6
Hatvan-Nagygyombos	34	4
Legány Ödön úti szociális	16	14
Csányi úti	6	4
Lakásállomány	233	66

A 165 db lakás 30 különböző társasházban működik, ami azt jelenti, hogy az üzemeltetőnek 30 társasházzal van szoros munkakapcsolata. Az önkormányzat a lakás után fizetendő költségeket az üzemeltető által teljesíti, valamint a lakásokkal kapcsolatban felmerülő üzemeltetési feladatokat a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. látja el.

A társasházi közgyűléseken korábban a tulajdonos köztisztviselői által látta el tulajdonának képviselését. 2011-ben a társasházi közgyűléseken az önkormányzati tulajdon képviselése nem valósult meg.

Üresen álló lakások száma 2011. december 31-én 66 db.

Bontásra javasolt lakások

Hatvan, Kórház út 13.
Hatvan, Mártírok út 19.
Hatvan, Balog Ádámút 8..

A közszolgáltatási szerződés alapján a lakások jog- és szerződésszerű használatának folyamatos ellenőrzése körében a lakások rendeltetésszerű használatát évente egy alkalommal - indokolt esetben többször - ellenőrzi az üzemeltető, jegyzőkönyvi rögzítés mellett. Az ellenőrzés eredményéről tárgyévet követő év március hónapban írásban beszámol a bérbeadónak.

A helyszíni szemle során az alábbi szempontok kerülnek ellenőrzésre:

1. jog-és szerződészerű használattal kapcsolatosan a szemle során a jelenlévő bérlő személyes nyilatkozata figyelembevételével:
 - a lakásban a jogviszonyban lévő bérlő lakik-e,
 - a lakásra vonatkozóan a bérlő rendelkezik-e lakásbiztosítással.
2. rendeltetészerű használattal kapcsolatosan:
 - a leltár szerinti berendezési tárgyak a lakásban megtalálhatók-e, valamint azok állapota
 - üzemképes-e,
 - bérlők a karbantartási kötelezettségüknek eleget tesznek-e,
 - lakóközösségben az együttélés alapvető szabályait betartják-e.

Az ellenőrzött lakások elhelyezkedésük szerint

Terület	Lakások száma
Nagygombos-major	34
Horváth Mihály úti lakótelep	35
Pázsit úti lakótelep	45
Gódor Kálmán lakótelep	46
Tabán úti lakótelep	17
Szabadság úti lakótelep	2
Hatvanas úti lakótelep	4
Erzsébet tér	2
Mártírok út	1
Grassalkovich út	4
Kossuth tér	1
Mészáros Lázár út	8
Csányi út	6
Családi ház jellegű	12
Legány Ödön úti lakások	16
Összesen	233

2011. 01. 01-2011.12. 31-ig végzett lakás ellenőrzések általános tapasztalati.

A lakások ellenőrzése 2011. január 26. napján kezdődött el. 2011. december 31-ig 233 db lakás ellenőrzése fejeződött be.

Nagygyombos - major 34 db lakás:

A lakások ellenőrzése a major általános műszaki állapotának felmérésével kezdődött el, a műemlékvédelem bevonásával. Az elvégezendő feladatokat a műemlék felügyelőség határozza meg, azt követően pedig a tulajdonos elrendeli az üzemeltető felé.

A nagygyombosi 34 lakás műszaki jellemzői az eddigi felmérések alapján

Műszaki szempontok	Megfelelt	Nem felelt meg
Érintésvédelem	4 lakás	30 lakás
Kémény alkalmasság	7 lakás	28 lakás
Tűzvédelem	5 lakás	29 lakás
Villámvédelem		34 lakás

2011 decemberére a nagygyombosi műemlék komplexum olyan műszaki állapotba került, hogy a szakértői felmérések alapján 29 lakás esetében bármikor kialakulhat a baleset és életveszély. Felmerült a major kiürítésének szükségessége ezért az üzemeltető tulajdonosi döntés alapján elkezdte, majd 2012. január 31-ig befejezi a felmérést a bérlők lakáscsere, valamint az egyszeri támogatási igénye iránti nyilatkozattételét.

A Horváth Mihály úti lakótelepi 35 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

- A Horváth M. út 1. társasházi lakások nyugati homlokzatán lévő ablakok elhasználódtak. A lakások gázüzemű egyedi központi fűtéssel rendelkeznek. Öt lakásban merült fel probléma a fűtőberendezéssel, egyelőre javítható, azonban számolni kell a cseréjével.
- A Horváth M. út 3. társasházi lakások közül három lakás erkélyének aljzat burkolata repedezett, ebből egy lakás erkélyének helyreállítás megvalósult.
- A bérlők többsége nem rendelkezik lakásbiztosítási szerződéssel.
- A lakásokat a bérlők a rendeltetésnek megfelelően használják. Két esetben kellett figyelmeztetni a lakás karbantartásának rendszerességére, amit a bérlő pótol.
- A lakóközösségben az együttélés alapvető szabályait bérlők betartják.
- A berendezési tárgyak leltár szerinti helyzete hiánytalan.

A Pázsit úti 45 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

- A lakásokban lévő külső nyílászáró-szerkezetek (ablak) nagy számban tönkrement állapotú, nem zár rendesen, elhasználódottsága öt lakásban olyan mértékű, hogy karbantartással nem megoldható az állapotjavítás.
Elsősorban a több mint 30 éves beépítésük miatt, de hozzájárulhatott a felületi kezelések nem megfelelő gyakorisággal történő végzése, elmaradása. Az elektromos- és vízvezeték hálózat meghibásodása gyakori, új bérlet indítása előtt a rendszer felújítása szükséges. A lakótelep társasházként működik. A negyedik emeleti lakásokat a tető meghibásodása következtében, a csapadékvíz gyakran leáztatja.
A társasházaknak nincs pénzük a tető teljes felújítására, a helyi javítgatás pedig nem tartós megoldás. A negyedik emeleti lakások 90%-ánál tapasztalható a beázás. A lakások gázüzemű fürdőszobai fali fűtővel és vízmelegítővel vannak ellátva. Sok lakásban a kémény béleltisége nem megfelelő, ami a bérlet életét veszélyezteti, ezért végső esetben a szolgáltató ezekben a lakásokban betiltja a gáz használatát. A lakások kéményei a szerkezettel együtt a társasház tulajdonában vannak, a berendezési tárgyak karbantartásáért pedig a bérlet felel. A gondot az okozza, hogy egyiknek sincs anyagi fedezete a szakszerű fenntartásra.
- Bérlet a lakásbérleti szerződésben részükre előírt lakásbiztosítási szerződéssel csak nagyon kevés esetben rendelkezik.
- A lakásokban lévő berendezési tárgyak közül előfordult, hogy nem működőképes, vagy nem üzembiztos állapotú, elsősorban a gázüzemi berendezési tárgyak (konvektorok, gáztűzhelyek, vízmelegítők).
- Előfordul, hogy a lakásokban átalakításokat végeznek üzemeltetői és tulajdonosi hozzájárulás nélkül.
- Vannak olyan lakások melyekben a higiéniai állapot az elvárható szint alattinak minősíthető, ezeknél a lakásoknál gyakoribb az ellenőrzés.
Bérlet együttműködése sok esetben negatív, egyszerűen ezen a téren nincs alapvető igénye, elvárása. A Pázsit úti lakótelepen hét bérlet esetében kellett figyelmeztetést alkalmazni, egy bérlet esetében volt a lakhatási körülmény tarthatatlan. A Pázsit úti lakásoknál a vízmérő órák ellenőrzése heti szinten történt, melynek eredményeként a fogyasztás 2010. évhez képest csökkenő tendenciát mutat.
- A lakóközösségben az együttélés alapvető szabályait sok esetben nem tartották be.

A Gódor Kálmán úti 46 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

- A nyílászáró-szerkezetek (ablak) elhasználódása, elsősorban a 60 éves beépítés miatt, de a rendszeres karbantartás elmaradása is hozzájárult az állag romlásához.
- Bérlet a lakásbérleti szerződésben részükre előírt lakásbiztosítási szerződéssel nem, vagy csak nagyon kevés esetben rendelkezik.
- A lakásokban lévő berendezési tárgyak nem minden esetben üzemképesek, leltár szerint hiánytalanul meg vannak. Hat esetben kellett figyelmeztetést alkalmazni a rendeltetés ellenes lakáshasználat miatt. Három bérlet esetében tarthatatlan a lakás állapota.
- Bérlet az együttélés szabályait egy-két eset kivételével betartották.
- Lakásbiztosítási szerződéssel a bérlet nem rendelkezik.

Tabán úti 17 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

- A nyílászáró-szerkezetek (ablakok) több lakásban elhasználódtak. Az épület régi, a karbantartás nem szakszerű.
- Lakásbiztosítási szerződéssel a bérlők nem rendelkeznek.
- A lakás rendeltetés ellenes használata egy bérlőnél volt tapasztalható a lakás visszavétele megtörtént.
- A berendezési tárgyak leltárt szerinti helyzete hiánytalan, üzemképességük kifogásolható.

A Szabadság úti, Hatvanas úti, Erzsébet téri, Grassalkovich úti, Mártírok úti, összesen 13 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

- A rendeltetésszerű lakáshasználat megvalósult, bérlők a karbantartást folyamatosan végezték.
- Lakásbiztosítással a bérlők nem rendelkeznek.
- Egy esetben volt bérlő ellen magatartási kifogás.
- A berendezési tárgyak üzemképesek, és hiánytalanok.

A Kossuth téri, Mészáros Lázár úti, összesen 9 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

Üresen álló lakások, a rendeltetésnek nem felelnek meg, felújításuk folyamatban van.

A Csányi úti 6 db lakás ellenőrzése el lett végezve.

Négy lakás üresen áll, két lakásnak van bérlője, akik felmondás alatt vannak. Az egész udvarra a rendezetlen állapot jellemző, a bérlő magatartása következtében alakult ki a lakás és a lakókörnyezet rendezetlensége.

A Családi ház jellegű összesen 12 db lakás ellenőrzése el lett végezve:

A Kórház út 13., a Balog Ádám út 8., és a Mártírok út 19 szám alatti lakás bontásra javasolt. Kilenc lakás az alapvető rendeltetésnek megfelelnek, bérlők a karbantartást elvégzik.

- Lakásbiztosítással nem rendelkeznek.
- A berendezési tárgyak leltári helyzete hiánytalan, üzemképességük nem megbízható.
- Bérlők magatartásával kapcsolatban kifogás nem merült fel.

A Legány Ödön úti 16 db lakás ellenőrzése megtörtént:

A teljes lakásállományt figyelembe véve ezen a területen gyakoribb a bérlő váltás. Egyre többször fordul elő, hogy a bérleti időtartam lejárta előtt a bérlő szabályszerű visszaadás nélkül kiköltözik a lakásból, hátrahagyva tartozást, üzemképtelen állapotot, lelakott lakást.

A bérlők gyakori váltakozása háttérében a családok között kialakult viszály, valamint a betöréses lopások megjelenése vélhető.

A bérlők fizetési hajlandósága egyre csökken. A kilakoltatások veszélye, jogi eljárások kilátása csak pillanatnyi fizetési készséget eredményeznek, hosszabb távon nem ösztönzi a bérlőket arra, hogy fizetési kötelezettségüknek eleget tegyenek.

- Lakásbiztosítással a bérlők nem rendelkeznek.
- A karbantartási kötelezettségüket nem minden esetben tartották be.
- Az együttélés alapvető szabályait a bérlők nem tartották be.

Év végén az üres lakások száma tizennégy. Új bérlet indításához a lakások felújítása szükséges.

A hátralék tekintetében a díjhátralékok elmaradása súlyos problémát okoz, jogcímét tekintve a lakbérhátralék jelentős mértékben nőtt. A második félévben felgyorsult a hátralékkal rendelkezők, valamint jogcím nélküli lakók lakásügyeinek rendezése. A kezelhetetlen hátralékok komoly feszültséget jelentenek az önkormányzati lakásgazdálkodásban és a helyi szociális ellátó szférában. A lakásbérlők hátralékainak felszámolása során meg kell különböztetni a hátralékok okát: a fizetni nem képes és a fizetni nem akaró bérlőket.

Nyilvántartott hátralék változása 2010. 12. 31– 2011. 12. 31-ig

2010. 12. 31.-én	2011. 03. 31.-én	2011. 12. 31.-én
104.109.848,-	107.685.098-	109.084.160,-

A hátralék 2011. év első negyedévében **3.575.250,-Ft.** növekedést mutatott. 2011. második, harmadik. és negyedik negyedévben a három negyedévben összesen **1.399.062,-Ft**-tal emelkedett a hátralék összege.

Bérlők részére a hátralék csökkentésére az alábbi lehetőségek vannak:

- A Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya, illetve a Szivárvány Szociális Szakszolgálat segítségével adósságcsökkentő támogatásban vehetnek részt a hátralékos bérlők.
- Lakásfenntartási támogatást kaphatnak, akik a feltételeknek megfelelnek.

A támogatás sok esetben elindul, azonban a támogatási feltételeket az igénylők nem tartják be, ezért a támogatás megszüntetésre kerül.

2011. december 31-én támogatottak száma:

- Adósság kezelésben 15 bérlő vesz részt
- Lakásfenntartási támogatásban 25 bérlő részesül.

A hátralék behajtásának szigorítása következtében a folyamatban lévő jogi ügyek száma folyamatosan növekedett az év folyamán.

- Végrehajtás útján 17 lakás került vissza az üzemeltetésbe.
- Felmondásra került 27 bérleti szerződés.
- Peres eljárás 25 bérlő ügyében volt.

2011-ben a bérlakást igénylők számának alakulása az előző évekhez képest

Időszak	Igénylő
2008. évi szociális lakásigény lista	43
2009. évi szociális lakásigény lista	27
2010. évi szociális lakásigény lista	23
2011. évi szociális lakásigény lista	24

2010-ben szociális ranglistáról történő bérbeadás nem volt. A bérbe adható üres lakások műszaki állapota nem felelt meg a rendeltetésnek, ezért nem kerülhetett sor bérbeadásra. 2012-ben a szociális lakás igénylés rendszere megváltozik, a lakásigény lista megszűnik, a lakásigény pályázati úton történik. 2011. évben lehetőség nyílt a „fecske lakás” pályázati úton történő bérbeadására, melyet dolgozó fiatal családok vehetnek igénybe. 2011. évben a lakások felújítását az üzemeltető végzi.

2011-ben felújított közérdekű lakások

Hatvan Horváth M. út 1. 1/13.	1 db
Hatvan Horváth M. út 1. 4/1.	1 db
Hatvan Horváth M. út 1. 4/4.	1 db
Hatvan Horváth M. út 3. 3/4.	1 db
Hatvan Horváth M. út 5. 4/9.	1 db
Hatvan Horváth M. út 8. 5/1.	1 db
Hatvan Horváth M. út 8. 5/2.	1 db
Hatvan Pázsit út 20. 3/10.	1 db
Összesen	8 db

2011-ben felújított fecskelakások száma

Hatvan Gódor K. út 9. 4/2.	1 db
Hatvan Gódor K. út 11.4/2.	1 db.
Hatvan Gódor K. út 12. fszt. 6.	1 db
Hatvan Gódor K. út 12. 1/14.	1 db
Hatvan Gódor K. út 12. 1/17.	1 db
Hatvan Gódor K. út 15. 4/1.	1 db
Hatvan Gódor K. út 21. 4/2.	1 db
Hatvan Pázsit út 5. 3/9.	1 db
Hatvan Pázsit út 13 2/1.	1db
Hatvan Pázsit út 13. 3/1.	1 db
Hatvan Pázsit út 18. fszt. 1.	1 db
Hatvan Pázsit út 24. 4/12.	1 db
Hatvan Szabadság út 25. 3/28.	1 db
Hatvan Tabán út 2.4/15.	1 db
Hatvan Horváth M. út 1. 1/12.	1 db
Hatvan Horváth M. út 1. 3/7.	1 db
Összesen	16 db

Vagyongkezelés

A nem lakás célú helyiségek birtokba adása a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. részére 2011. február 10-én megtörtént Az átadás időpontjában 11 db bérleményre volt érvényes szerződés, üres bérlemények száma 6 db. Jelenleg 13 bérlővel van érvényes bérleti szerződésünk. Az üresen álló ingatlanok jelenleg nem adhatók bérbe rossz állapotuk miatt. A bérlők fizetési hajlandósága jónak mondható.

KÖZÉTKEZTETÉS ÜZLETÁG

A közétkeztetési üzletág a közszolgáltatási feladatokon kívül rendezvények bonyolításával és az oktatási intézményekben iskolai büfék működtetésével kiegészítve végezte feladatait.

Vállalkozás keretében a hatvani kórházban kávézó jellegű büfét működtettünk.

A városi strandon és a városi rendezvényeken a büféket a közétkeztetés üzemeltette.

A Lőrinci térségben közétkeztetési feladatokat láttunk el, szerződésünk 2011.július 31-én lejárt, melynek meghosszabbítása nem történt meg. Ezért a a Lőrinci térségben működtetett tálalókonyhán dolgozók munkaviszonya megszűnt.

2011 novemberétől szerződés keretében láttuk el a Lőrinci bölcsődések étkeztetését, a tálalókonyhát a megrendelő üzemeltette.

A mellékelt táblázat mutatja az II. félévben lefőzött adagszámokat és a rendezvények számát. A lefőzött adagszámok a tervezésnek megfelelően alakultak. Az előző év hasonló időszakához 5-10%-os növekedést mutatnak kivétel a középiskolákban és hivatalban étkezők száma. Rendezvények száma az előző év hasonló időszakához viszonyítva minimális emelkedést mutat.

A dolgozói létszám december 31-én 52 fő.

• Általános feladat:	3 fő
• 6-os konyha	12 fő
• tálalókonyhák:	9 fő
• 5-ös konyha	11 fő
• Tálalókonyhák	8 fő
• iskolai büfékben:	7 fő
• térítési díjbeszedő	2 fő

Két munkavállalónak a szerződése december 31-vel lejárt és nem lett meghosszabbítva.

Egy munkavállalónk passzív állományban van.(kismama Parádfürdő)

Konyhák ellátási területei:

5-ös konyha:

- Óvodák
- 5-ös iskola
- vendég étkezők
- diétás étkezők
- rendezvények

A konyhán naponta 800-850 adag étel készül.

6-os konyha:

- általános iskolák
- szociális étkezők
- Polgármesteri Hivatal dolgozói
- középiskolás étkezők
- vendég étkezők
- rendezvények

A konyhán naponta 1100-1200 adag étel készül.

Decemberben az ÁNTSZ mindkét konyhán ellenőrzést tartott az étkeztetés mennyiségi és minőségi előírásainak betartásáról. Az ellenőrzés megállapította, hogy a só és zsiradék felhasználás magasabb az ajánlottnál, ugyan a megengedett határon belül van ezért fokozatos csökkentését javasolta. A zöldség, gyümölcs, illetve a pékáru estében a teljes őrlésű és magvas termékek használatát kiemelkedően jónak tartotta

Az intézményekkel a dietetikus kolléganő is állandó kapcsolatot tartott, szülői értekezleteken párbeszédet kezdeményeztünk a szülőkkel. Fontosnak tartottuk, hogy a szülők értesüljenek a közétkeztetés számára szakhatóságok által megfogalmazott (ajánlásokról) elvárásokról.

A Szivárvány Szolgálat Gondozási Központjában pályázati program keretében hat alkalommal tartott a dietetikus kolléganő előadást. Minden alkalommal közösen készítették el az aznapi ebédet az idősekkel.

2011. II. félévi adagszámok

Hatvan	óvoda			általános iskola			középiskola		
	tízórai	ebéd	uzsonna	tízórai	ebéd	uzsonna	reggeli	ebéd	vacsora
július	1337	1337	1337		3377				
augusztus	2130	2156	2130		3377				
szeptember	11485	11599	11485	15316	23480	15259	480	473	374
október	11090	11217	11090	13753	21674	13831	433	563	349
november	10428	10515	10428	11904	18607	12106	418	473	350
december	9941	15431	10123	7644	7773	7644	267	240	205
összesen:	46411	52255	46593	48617	78288	48840	1598	1749	1278

Hatvan	szociális ellátás			Polgármesteri Hivatal	
	tízórai	ebéd	uzsonna	ebéd	zóna
július	110	2206	26	406	17
augusztus	110	2244	19	412	17
szeptember	116	2049	13	395	17
október	97	1951	13	395	17
november	120	2104	8	395	17
december	102	2139	21	343	15
összesen:	655	12693	100	2346	100

Lőrinci	óvoda			általános iskola			Bölcsőde			
	tízórai	ebéd	uzsonna	tízórai	ebéd	uzsonna	reggeli	tízórai	ebéd	uzsonna
július	856	856	856	525	525	525				
augusztus										
szeptember										
október										
november							28	28	45	28
december							53	53	63	53
összesen:	856	856	856	525	525	525	81	81	108	81

Szociális	Szociális ellátás			Szent Erzsébet Idősek Otthona Hatvan
	reggeli	ebéd	vacsora	ebéd
július	628	1373	628	666
augusztus				636
szeptember				578
október				613
november				614
december				632
összesen:	628	1373	628	3739

	Rendezvények	Polgármesteri Hivatal rendezvények
	száma	száma
július	13	1
augusztus	7	2
szeptember	7	5
október	8	3
november	16	6
december	28	8
összesen:	79	22

TEMETŐ ÜZEMELTETÉSI ÜZLETÁG

A Temetőüzemeltetési üzletág tevékenységét a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8 § (1) bekezdésében foglalt, köztemető fenntartása közfeladat ellátása céljából közszolgáltatási szerződés szerint végezte.

A temető üzemeltetési feladatait a hatvani belterületi 4185 és 4184/5 helyrajzi számú, kivett, temető művelési ágú, 8ha 334m² és 4094m² alapterületű, kegyeleti célokra rendeltetett ingatlanokon gyakoroltuk.

A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. Rendelet alapján 6 fővel üzemeltettük a köztemetőt. Feladatainkat a Ttv.-nek és a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (X.28.) önkormányzati rendeletnek megfelelően láttuk el. A 2011-es második felében a temetői alkalmazottak munkáját 3 fő közmunkás is segítette. 4 fő dolgozó készenléti formában végezte el a feladatot, 2011. második félévében is, amely biztosította az elhunytak folyamatos átvételét napi 24 órában.

A temető rendjének betartása fontos feladat volt, amiről az elvárásoknak megfelelően gondoskodtunk a második félév során is. A temető területén lévő utakat folyamatosan tisztán tartottuk, a szeméttárolókat rendszeresen ürítettük. A területen a szükséges fűnyírást rendszeresen elvégeztük. A telepített növényzet ápolása elsőrendű feladatunk volt. A temetői zöldfelületek gondozása a fűnyírás, örökzöldek, egynyáriak gondozásán kívül, még a parlagfű, ill. gyomok irtása is hangsúlyos feladat volt. A temető növényállományának védelme összetett feladat volt az elmúlt félévben is, hiszen vegyszeres kezelés nélkül nem lehetett védekezni. A köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló helyi önkormányzati rendelet 11.§ (1) c. pontja a temetőbe ültethető növényekről rendelkezett, melyet betartottunk, és betartattunk. A köztemető területére kiültetett növényeket kapáltuk, locsoltuk, tápoldatoztuk. A temető 8 és fél hektáros területén a takarítási munkálatok napi szintű feladatot jelentenek, ez a sírok közötti szemét takarítására is vonatkozott. A gondozatlan sírokat, ill. a körülöttük lévő 30 cm-es védősávot gondoztuk, a fűvet szükségszerűen vágtuk a temető egész területén. A sírok rendelkezési jogosultságának megkeresése a gondozatlan síroknál problémát okoz, ezért a tisztán tartása megnehezíti a munkánkat. A temetőben keletkezett szemét gyűjtésére a Bio-Pannónia által letelepített konténerek szolgáltak. A konténerekbe, az utóbbi időben lakossági hulladék is került. A Bornemissza út felőli földes lejáraton a lakosság folyamatosan behordta a szemetét. Ezt a problémát egy térfigyelő kamera kiépítése valamelyest megoldaná. A temetőben található illemhelyet folyamatosan takarítottuk, fertőtlenítettük. A ravatalozót, a hűtő helyiséget rendszeresen fertőtlenítettük. A fertőtlenítésről nyilvántartást vezetünk. A nyitvatartási idő betartatása az 52/2007. (XI.30.) számú Önkormányzati rendeletben leírtak alapján a saját dolgozóink végzik.

A nyilvántartás vezetésére továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk. Az adatfelvitellel párhuzamosan a temető parcellánkénti térkép azonosítást is végeztünk. A parcellák térkép szerinti összesítése alapján a temetőben 5694 db sírhely van. 2011. 12. 31-ig 5345 db sírhely lett rögzítve (10459 elhunytat takar), ebből 2628 db sírhely a nyilvántartással be lett

azonosítva. 1335 db sírhely a térkép alapján lett rögzítve. A további 1012 db sírhely a nyilvántartókönyvben szereplő adatok alapján, kronológiai sorrendben vittük fel a rendszerbe, amit nem tudtunk a hozzátartozó nélkül beazonosítani a térképen lévő sírhelyekkel. A 9-es parcelláig 2011.12-31-ig térkép alapján a sírhelyek felvitele megtörtént. A köztemető parcellánkénti fényképezése elkezdődött. Ez azt jelenti, hogy a nyilvántartásunkba a már felvitt rendszerbe a beazonosított, és még be nem azonosított, de már parcellaszámmal, sor, és sírhelyszámmal ellátott sírok, ill. síremlékek fényképpel történő beazonosítása folytatódott. Ezzel a rendszerrel a síremlékek állapota is rögzíthető, valamint a síremlékek feliratában és a nyilvántartásunkban lévő különbségek összeegyeztethetők. (pl.: Édesanyák sírfelirat, nyilvántartás szerint pl. Nagy József). A lejárt, lemondott sírhelyeket külön nyilvántartás szerint vezettük. A lejárt sírhelyekre, illetve a be nem azonosított sírhelyekre sárga öntapadós matrica került a temető egész területén 2011. októberében.

A 145/1999 Kormányrendelet 15.§ alapján a temető 8,5 hektáros területén lévő összes síremléket átvizsgáltuk, a biztonságos használatot veszélyeztetőkről „Felhívás” formájában tájékoztattuk a hozzátartozókat, melyet a temető bejáratánál, és a hirdetőtáblán is elhelyeztünk. A lakosság tájékoztatását a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül, a temetőben kihelyezett hirdetőtáblán, valamint szolgálati telefon 24 órában történő jelentkezéssel biztosítottuk.

A temető nevezetes sírhelyeit gondoztuk. A Bajza József Gimnázium 27 diákja egy közös pályázat keretében volt pedagógusok sírjait ápolták ebben az időszakban is.

Az új temetési helyek a 15/A és 15/B parcellában adnak lehetőséget az egy, kétszemélyes mellett az urnasírokra.

A temető vízrendszere nyomókutakkal van ellátva, ami a második félévben probléma mentesen üzemelt.

A 2011-es év második felében a hűtők működése zavartalan volt. A hűtő helyiség felújítása időszerűvé vált, aminek felújítása 2011-ben elkezdődött és 2012-es évre tervezünk befejezni a folyamatos üzem miatt.

A Hatvan Városi Köztemetőben 3 temetési időpont szerint történt a temetés, hétfőtől-péntekig (10h, 12h, 14h) A temetések második félévi száma sem indokolta a temetési időpontok megváltoztatását.

Temetések száma 2011. második félévében	
Temetés új koporsós	11 db
Temetés új urnasírba	5 db
Temetés új urnafálba	17 db
Temetés meglévő urnásan	42 db
Temetés meglévő koporsósan	29 db
Temetések száma	104 db

A temetési időpontok a szolgáltatókkal, ügyfelekkel, valamint az egyház, ill. szónok által történő egyeztetés után került beírásra.

Temetések száma szolgáltatók szerint	
Autó-Agro Kft.	36 db
Hev.Tem 2003 Kft.	33 db
Örökláng Temetkezés	33 db
Amon Ker. és Szolgáltató Bt.	2 db
Összesen	104 db

Az új síremlék felállításának engedélyezése megtörtént. A síremlék felállítására „Síremlék felállítási kérelmet” töltöttünk ki. A síremlékek felállításáról nyilvántartást vezettünk vállalkozók szerinti bontásban.

2011. második félévében szóró parcella került kialakításra, melynek üzemeltetése 2012-ben fog megvalósulni.

2011.második felében a Temető út 14/A szám alatt beindítottuk az új irodánkat, mellyel feladataink tovább növekedtek, hiszen a 995m² területnek a karbantartása is a feladataink közé tartozott.

KÖZTERÜLET - KARBANTARTÁSI ÜZLETÁG

A Közterület karbantartási üzletág 2011. II. félévben a következő feladatokat látta el:

- A közterület karbantartási tevékenységet- közszolgáltatási szerződés alapján
- Csányi úti piac üzemeltetést –vagyonkezelési szerződés szerint
- Hunyadi téri piac üzemeltetést üzemeltetési- szerződés szerint
- Sporttelep üzemeltetését- vagyonkezelési szerződés szerint
- Szociális földek művelésével kapcsolatos feladatok ellátását-vagyonkezelési szerződés szerint.

1./ A közterület karbantartási tevékenység magában foglalja:

- a zöldfelületű közterületek gondozását,
- a növényápolási munkákat, virágosítást,
- a gyepterületek gondozását,
- növényvédelmi munkákat,
- az intézményi zöldfelületű területek gondozását,
- a Népkert és a Grassalkovich Kastély parkjának gondozását, valamint az ott keletkező zöldhulladék elszállítását és elhelyezését.
- Közterület karbantartási tevékenység keretében végeztük a közutak, a járdák hó és síkosság mentesítését, a síkosság mentesítési szabályzatban foglaltak alapján

A közterület takarítási feladatok:

- nem zöld felületű közterületek, utak, járdák tisztán tartása
- a közterületi hulladékgyűjtő edények rendszeres ürítése,
- a járdákon és a zöldfelületeken képződött szemét összegyűjtése, szállítása.
- A szelektív hulladékgyűjtő szigetek környékének takarítása, az ott elhelyezett hulladék elszállítása.

Személyi feltételek alakulása

• üzletág vezető	1 fő
• asszisztens	1 fő
• parkfenntartási vezető	3 fő
• parkgondozó	13 fő
• karbantartó	2 fő
• járművezető	6 fő
• Csányi úti piaci ügyintéző	-
• helypénzszedő	1 fő
• piactakarító	2 fő
• Hunyadi téri piaci helypénzszedő	2 fő
• takarító	2 fő
• sporttelepi gondnok	2 fő

Az üzletág állandó munkavállalói létszáma 1 fő jármű vezetővel, 1 fő parkgondozóval növekedett, míg a Csányi úti piac ügyintéző létszámmal csökkent. Foglalkoztattunk 7 fő 8 órás közcélú munkavállalót 2011. november 8-ig, akik parkgondozási feladatokat láttak el. Továbbá 35 főt 4 órás munkaviszonyban foglalkoztattunk, a közcélú munkavállalók főként a közterület takarítási feladatok ellátását segítették elő.

Közterület-karbantartási munkaórák 2011. VII-XII. hónapban

Munka megnevezése.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Közterület takarítás kézi	80	132	386	451	273	411
Köztéri kukák ürítése	136	168	140	210	155	327
Szelektív hulladék szigetek takarítása	40	56	56	35	40	15
Szemét és hulladék szállítás közterületről	40	14	110	54	112	64
Buszváró pavilonok tisztítása	-	96	20	-	-	-
Járdák, terek takarítása seprőgéppel	-	132	176	102	100	
Közutak takarítása UNIMOG seprőgéppel	-	-	-	40	47	12
Rendezvények utáni takarítás	107	8	18	-	-	-
Közterület takarítás összesen	403	606	906	892	727	829

HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT

Munka megnevezése.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Sövény vágás közterületen	138	58	51	96	-	-
Sövényvágás Intézményekben	-	53	26	-	-	-
Fűnyírás Intézményekben kézi	149	80	216	-	-	-
Fűnyírás Intézményekben gépi	69	49	16	-	-	-
Fűnyírás Közterületen kézi	495	408	3	31	-	-
Fűnyírás Közterületen gépi	109	221	2	-	-	-
Zöldhulladék szállítás, rakodás	46	162	168	283	413	357
Intézmény udvarok takarítása	-	-	-	49	236	23
Karbantartás, javítás	177	213	23	25	101	160
Hatvan város fellobogózása	-	17	-	17	-	-
Egynyári növények gondozása, kiszedése	420	360	20	224	-	-
Egynyári növények öntözése	316	353	282	96	-	-
Kandeláberekben muskátli öntözés	120	156	72	24	-	-
Kandeláberekről muskátli leszedés	-	-	-	22	-	-
Fakivágás	8	31	35	13	8	67
Fák, cserjék zöldmetszés, gallyazása	77	106	8	16	48	79
Fák, cserjék öntözése	40	63	123	24	-	-
Cserjék gyomtalanítása, gondozása	96	-	132	-	-	-
Bezerédi úti. Okmányiroda parkosítás,kerítés építés	144	-	-	-	-	-
Őszi lomb összegyűjtése géppel	-	24	283	146	147	67
Őszi lomb összegyűjtése kézzel	-	-	202	384	505	141
Útszegély felszedés, takarítás	-	9	-	-	8	-
Utak locsolása	-	32	-	-	-	-
Árvácska ültetés, öntözés	-	-	32	41	4	-
Kaszálás belterületen kézi	4	4	24	-	-	-
Kaszálás belterületen gépi	14	5	8	-	-	-
Kaszálás külterületen kézi	43	33	98	9	-	-
Kaszálás külterületen gépi	128	64	16	31	-	-
Talajmunkák, ágyáslőkészítés	-	-	20	-	-	-
Sósóró ládák kirakása közterületre	-	-	-	-	25	-
Síkosságmentesítés kézzel	-	-	-	-	-	131
Síkosságmentesítés géppel	-	-	-	-	-	149
Kossuth tér terület tak, karbantartás	-	-	-	-	-	453
Jégpálya karbantartás	-	-	-	-	-	525
Kossuth tér állatok gondozása	-	-	-	-	-	120
Bozót irtás Deák F.út	-	46	-	-	-	-
Szociális földek kitűzése	-	-	22	-	-	86
Talajmarózás, boronálás	-	-	22	-	-	-
Szántás	-	-	-	-	-	50
Kastély	106	87	41	4	-	-
Sövényvágás, metszés	3	24	17	-	-	-
Fűnyírás	15	23	16	-	-	-
Növényápolás öntözés	88	40	8	4	-	-
Kényszerkaszálás	4 009	4 253	3 949	3 815	2 914	3 700
Zöldfelület karbantartás összesen	6 814	6 974	5 935	5 354	4 409	6 108

HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ ZRT

Munka megnevezése.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Fűnyírás	12	18	12	-	-	-
Egyéb munkák	-	10	-	-	-	7
Sporttelep	12	28	12	-	-	7
Fűnyírás	14	45	24	-	-	-
Egyéb munkák	-		46	-	36	81
Vásártér	14	45	70	-	36	81
Fűnyírás	95	106	-	-	-	-
Sövényvágás, metszés	32	8	-	-	-	-
Egynyári gondozás, kiszedés	-	-	-	36	-	-
Egyéb munkák	14	-	16	-	-	-
Strand	127	114	-	36	-	-
Szóróparcella zöldfelület kialakítás	-	-	48	448	-	-
Temető	-	-	48	448	-	-

Munka megnevezése.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Hatvani autóbuszpályudvar	24	8	16	-	-	-
Fűnyírás	-	-	48	-	-	-
Cserje,évelő ágyások gondozása	-	-	-	8	-	-
Öntözőrendszer víztelenítés	-	-	56	-	-	-
Öntözés	-	-	-	92	142	-
Trianoni emlékmű cserjeültetés	-	18	-	-	6	-
Móricz Zs. úti kerítésépítés	-	-	30	-	-	-
Kórház gallyazás	-	-	24	-	-	-
Vállalkozói tevékenység	24	26	174	100	148	-

Munka megnevezése.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Lakossági burgonya osztás	-	-	-	189	-	-
Sörfesztivál	-	-	-	143	-	-
Adventi rendezvénysorozat	-	-	-	-	33	107
Mártírok tere színpad szállítás, szerelés	-	-	-	28	-	-
Mészáros L. úti óvoda betonszállítás	-	-	-	12	-	-
Bajcsy úti óvoda átadás előtti udvar takarítás,	-	-	-	44	-	-
Kamera oszlop szállítás	-	-	-	3	-	-
Szökőkút, burkolat felszerelés	-	-	-	-	4	-
Mészáros L. úti homok szállítás	-	-	-	-	6	-
Kastély sít hordás	-	-	-	-	48	-
Egyéb munkák	-	-	-	87	91	107

Az fenti táblázat alapján az alábbiakban kerül bemutatásra a közterület- karbantartási közszolgáltatási szerződésben meghatározott feladatok ellátására fordított munka idő, havonkénti lebontásban

Július hónapban a közterület karbantartási közszolgáltatási szerződés szerint a közterületek takarítására 403 munkaórát fordítottunk. Folyamatosan ürítettük a közterületekre kihelyezett szétároló edényeket. A szelektív hulladékszigetek takarítása 40 munkaórát igényelt, mivel a lakosság folyamatosan illegális hulladéklerakónak használta a hulladékszigetek területét. A közterületen keletkezett szemetet és hulladékot konténerekbe gyűjtöttük melyet a Biopannónia Kft szállított el. A városi rendezvények színhelyeit folyamatosan takarítottuk. Az egynyári és balkon növényeket folyamatosan gondoztuk, öntöztük, kapáltuk, gyomtalanítottuk. Elvégeztük a fűnyírást, a sövényvágást, a közszolgáltatási szerződés mellékletében meghatározott közterületeken és Intézményekben. A közterületeken és Intézményeknél keletkezett zöldhulladékot rendszeresen összegyűjtöttük és elszállítottuk. Folyamatosan takarítottuk a játszótereket, a közterületet, az intézmények udvarait és gondoztuk növényzetét. A Grassalkovich kastély parkápolási munkáira 106 órát fordítottunk elvégeztük, a cserjék metszését, a sövényvágást, folyamatosan nyírtuk a fűvet, valamint gondoztuk a kastélynál található virágágyást. A város területén lévő fák, cserjék öntözésére 40 órát fordítottunk. Az eszközeink használatából eredő karbantartási feladatokat, esetlegesen felmerülő javításokat elvégeztük, ami 177 munkaórát vett igénybe. Július hónapban elkezdtek az kül- és belterületi önkormányzati ingatlanok kaszálását A Bezerédi úti ügyfélszolgálati iroda udvarát kitakarítottuk és megépítettük a kerítést.

Augusztusban a közterületek kézi takarításán túl seprőgéppel is takarítottuk a járdákat, tereket. A közterületen elhelyezett szeméttárolók ürítését 168 munkaórán belül végeztük. A városban kihelyezett 29 db szelektív hulladéksziget takarítására 56 munkaórát fordítottunk. A közterületen és az intézményeknél a köztisztaság fenntartása folyamatos takarítást igényel. Az intézmények zöldfelületein és a közterületeken a fűnyírást folyamatosan végeztük. Elvégeztük a fák, cserjék zöldállapotú metszését, öntözésükre 63 órát fordítottunk. A városban lévő virágágyásokat folyamatosan gyommentesen tartottuk, kapáltuk, gondoztuk és igény szerint öntöztük a növényeket. Augusztus hónapban is gondoztuk a kastély udvarán lévő növényzetet, nyírtuk a sövényt, a virágágyást gyomtalanítottuk és öntöztük a területet. A sövényeket folyamatosan vágtuk, mind az intézményekben, mind a közterületen. Felkészítettük az iskola, óvoda udvarokat a tanév kezdésre. Augusztus 20-ra készülve, mind előtte, mind utána közterület takarítást végeztünk, és a város fellobogózása 17 órát vett igénybe. Augusztus hónapban a nagy kánikula miatt az utak locsolására 32 munka órát fordítottunk. A hőség és a csapadék nélküli időjárás igen megviselte a városban lévő növényzetet és gyepterületeket egyaránt, mivel csak a Kossuth tér egy részét fedi le automata öntözőrendszer amellyel a növények vízigényét ki lehet elégíteni. A frekvenciált területeken ahol van vízvételi lehetőség kézi öntözést végeztünk, és tartálykocsival szállítottuk a vizet a növények öntözéséhez, ennek ellenére egyes növények kipusztultak. Már ebben a hónapban meg kellett kezdeni a lomb gyűjtést, az aszályos időjárás eredménye képen a fák erőteljesen megkezdték a lombhullatást. A Móricz Zsigmond úton a csapadék árok kitisztításakor elbontott kerítés helyett új telekhatároló kerítést építettünk.

Szeptember hónapban a közterületek takarítására 906 munka órát fordítottunk. Előző évek tapasztalata alapján sajnos az iskola kezdés után a megnövekedett gyalogos forgalommal

növekszik az eldobált szemét is a közterületeken, valamint a köztéri szeméttárolók tartalmát is gyakrabban szükséges üríteni. Ebben a hónapban a cserjével borított területek gondozásra 132 munka órát, valamint a fák és cserjék öntözésére 123 munkaórát fordítottunk. A fák őszi lombhullatása egy hónappal előbb kezdődött a megszokottnál, ezért a lombgyűjtésre 485 órát fordítottunk. Folytattuk a kül- és belterületi ingatlanok kaszálását. A Hatósági Osztály határozatai alapján elvégeztük a kényszer kaszálásokat.

Október hónapban a közterület takarításra 892 órát fordítottunk melyből 142 órában takarítottuk seprőgéppel a közutakat és a járdákat, tereket. A virágágyakból kiszedtük az egynyári virágokat, leszedtük a futómuskátlit a kandeláberekéről. Árvácskát ültettünk a Mártírok terére, a Posta előtti virágágyba és a Kossuth térre a Március 15. emlékműhöz. A Mártírok terét előkészítettük az október 23. ünnepségre. Befejeztük a külterületi kaszálásokat. A Trianoni emlékmű dombját cserjével telepítettük be az őszi növény telepítés keretében. A temetőben kialakítottuk az újonnan létesített szóróparcella park területét. Aktívan részt vettünk az Önkormányzat által szervezett lakossági burgonya osztás szállítási, tárolási, rakodási és kiosztási feladatainak ellátásában. Részt vettünk az Őszi Fesztivál (sörfesztivál) előkészületi munkálataiban, szállítás, folyamatos takarítással.

November hónapban is folyamatosan takarítottuk a közterületeket, intézmény udvarokat. A város területén igen nagy óra számban továbbra is gyűjtöttük az őszi lombot. Befejeztük a Trianoni emlékműnél a cserje ültetést. November hónapban megkezdtük a felkészülést a síkosságmentesítésre, és városszerte több ponton kihelyezésre kerültek a sósószóró ládák. A téli időjárást figyelembe véve és készülve a havazásra, a rendelkezésünkre álló gépparkot felkészítettük a síkosságmentesítésre, a szükséges átszerelések megtörténtek, javítási, karbantartási munkákat elvégeztük.

December hónapban a közszolgáltatási feladataink közül elvégeztük a síkosság mentesítést a város közútjain és járdáin. A közterületek takarítását is az időjárás függvényében folyamatosan elvégeztük. A szelektív hulladékszigetek takarítását heti rendszerességgel végezzük. A síkosságmentesítést saját munkavállalóinkkal és járműveinkkel láttuk el a közutakon, járdákon. Folyamatosan végeztük gépeink javítását, karbantartását, szervizelését. A Kossuth téren megrendezett Adventi rendezvénysorozat és a jégpálya üzemeltetése új feladatokat rótt az üzletág munkavállalóira az előző időszakhoz képest. Folyamatosan végeztük a programokhoz igazodva a jégpálya karbantartását, valamint elláttuk az összes olyan feladatot ami ezzel kapcsolatban felmerült. Folyamatos takarítás, favágás kordonépítés, áthelyezés, szállítási feladatok, stb. A Betlehemben lévő állatokat gondoztuk elláttuk takarmánnyal és alommal.

Közterület karbantartási üzletág által összegyűjtött elszállított hulladékok mennyisége 2011.évben. 2009 júliusától a Bio-Pannonia konténereibe gyűjtjük a kommunális hulladékot,

melyet az AVE átrakóba szállít el. Az AVE átrakóba a beszállítási engedélyt feltételek hiányában nem kaptuk meg. 2011 második félévében 280 m³ kommunális szemetet gyűjtöttünk össze a kihelyezett konténerekbe, éves szinten 518 m³ a közterületeken, a sport pályán 41m³, a Csányi úti vásártéren 445m³ hulladék képződött. A lakosság a szemétszigetek környékére és a közterületekre illegálisan elektromos hulladékot, műanyag hulladékot és lom hulladékot helyez el, melyet a kommunális hulladék közé nem áll módunkban a konténerekben elhelyezni, ezért ezt gyűjtjük és amikor az aktuális hulladék városi begyűjtése van akkor beszállítjuk a gyűjtőpontra. A városban a zöldfelület kezelésből, parkfenntartásból mintegy 5-600m³ zöldhulladék képződik éves szinten. Nevezetesen gally, nyesedék, fű vágalek és lomb. Ennek elhelyezése, kezelése jelenleg nem megoldott.

Szociális földprogram indul 2012-évben amely új feladatot ad a közterület-karbantartási üzletágnak. A rendelkezésre álló művelésbe vonható önkormányzati területeken az előkészületi munkák folynak. Megtörtént a szántó területek kitűzése, kitűzési pontok fixálása. A művelésbe vont területeken az aszályos időjárás ellenére vállalkozók bevonásával elvégzésre került az őszi munkák közül a tárcsázás és az őszi szántás.

Sporttelep

A sporttelepet vagyonkezelési szerződés alapján üzemeltettük. A vagyonkezelési szerződés 3. sz-ú melléklete szabályozza a sporttelep általános használati rendjét. A gondnoki feladatokat 1 fő napi 8 órában, a takarítási feladatokat 1 fő napi 8 órában látta el. A sportegyesületek, melyekkel szerződéskötés történt, edzésterv alapján használják a pályákat és a sporttelep egyéb helyiségeit. A közterület karbantartási üzletág tartotta karban a pályákat. Elvégeztük a füves pályákon a tápanyag kiszórásokat, valamint folyamatosan végeztük a gyepter gondozását, öntözését és a fűnyírást, valamint a területen lévő sövényvágást, és egyéb növények gondozását. 2011. július hónapban megtörtént a műfüves pálya éves, garanciális karbantartása.

Piacüzemeltetés- Hunyadi téri Zöldségpiac

Az üzemeltetési feladatainkat a Hatvan Város Önkormányzatával kötött az Önkormányzati piacok üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatási szerződés szerint végezzük, a többször módosított 294/2003.(XII.18.) számú önkormányzati határozat figyelembevételével. A zöldség piacon 143 elárúsító hely van, melyből 121 helyet évek óta szinte ugyanazon piaci árusok bérelnék ki. A piac nyitott, ezért időjárás függvényében forgalma szezonális. A piac területét körülvevő zárt elárúsító helyeket továbbra is bérelik a vállalkozók. A zöldség piacon díjtétel változás nem volt. A piac rendjének biztosításáról 2 fő helypénzszedő, 1 fő takarító és 1 fő illemhely kezelő gondoskodik. 2011 második félévében az üzemeltetőt érintő hatósági ellenőrzés nem volt. A piaci ügyfelek fogadása minden kedden a piaci irodában 7-11 h-ig, míg a többi munkanapokon a Zrt. központi irodaházában történik.

Piacüzemeltetés - Csányi úti piac

A vagyonkezelési szerződés szerint a Zrt. köteles az önkormányzati piacok üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint a vásár területét fenntartani, üzemeltetni. A kialakult gazdasági helyzet és a megváltozott jogi szabályozás hatással van a piac kihasználtságára és működésére egyaránt. A piac hétvégeken tart nyitva, szombati napokon a forgalom minimális a nagyobb forgalom továbbra is a vásárnapokra jellemző. A piac forgalma július, augusztus hónapban csökkent a nagy hőség hatására is. A nagyobb forgalom emelkedés szeptembertől kezdődött. 168 szerződött partnerünk volt. Szeptember hónapban kimérésre és kijelölésre, felfestésre kerültek az árusító helyek. A forgalom és a helykihasználás növelésére 2011. október 1-től a szerződés kötések időszakától kezdődően új díj tételeket vezettünk be. Ennek hatására szerződéses partnereink száma 188-ra emelkedett. Az autópiacon szinte megszűnt, alkalmanként 5-15 autót árultak a piacon. A piac területén állatok értékesítése tilos. Igény merült fel főként a kutya tenyésztők részéről az értékesítés lehetőségére. Megvizsgáltuk és szakhatósági állásfoglalást kértünk az állatvásár rendezésének lehetőségéről. A jelenlegi autó vásár területén biztosíthatóak, kialakíthatóak azon jogszabályi előírásoknak megfelelő feltételek, hogy az állat és kirakodó vásár megrendezéséhez az engedély kérelem benyújtható legyen. A terület, épület kialakítás, felújítás, kerítés építés és a vízvételi helyek kialakítása megtervezésre került, valamint elkészült a költségvetése is. A piac területét folyamatosan karbantartjuk és takarítjuk. A rossz állapotú közlekedési utakat folyamatosan terep rendeztük és feltöltöttük murvakövel. A csapadék levezető árkokat, szikkasztókat folyamatosan tisztítjuk. Szükség szerint elvégezzük a síkosságmentesítést. A piacon a biztonsági szolgálatot saját munkavállalóink látják el.

A Zrt.-én belüli üzletágaknak végzett feladatok ismertetése

A **Strand** parkját az üzletág 2006 tavaszától folyamatosan alakítja, gondozza, virágosítja. A strand parkját folyamatosan egész évben karbantartottuk, heti rendszerességgel nyírtuk a fűvet, havi rendszerességgel vágtuk a sövényt. Gyomtalanítottuk, kapáltuk és öntöztük az egynyári virágágyakat, mely feladatok ellátására közcélú munkavállalókat is bevontunk. Rendszeresen karbantartjuk a homokos sportpályát is. Elvégeztük a növényvédelmi feladatokat, kezeléseket. Mivel a strand-uszoda üzletágnak nincs szállító járműve, ezért az uszoda és a strand közötti költöztetéseket rendezvényekhez szükséges eszközök, lelátók stb szállítását a közterület karbantartás járműveivel végeztük.

A **temetőben** rendszeresen nyírjuk a fűvet a nagy területeken. Elvégeztük a növényvédelmi feladatokat, kezeléseket. A temető szilárd burkolatú útjain síkosságmentesítést végzünk szükség szerint.

MŰSZAKI ÜZLETÁG

A Műszaki üzletág tevékenységét a Karbantartási közszolgáltatási szerződés szerint látja el. Az üzletág a közszolgáltatási szerződések keretein belül az Önkormányzat tulajdonában álló intézmények és önkormányzati tulajdonú lakások karbantartását, fűtéseinek ellenőrzését végzi. Fő feladatunk mellett a szabad kapacitás kihasználása érdekében vállalkozói tevékenységet is folytatunk. Önkormányzati megrendelések és egyéb építőipari vállalkozási tevékenységek: bérlakások felújítása és az intézmények felújítási munkái.

A műszaki üzletág személyi feltételeinek bemutatása

Az üzletág karbantartási tevékenységét az eltelt hat hónapban 15 fő végezte, különböző szakmunkás végzettségekkel, 8 órás munkarendben az intézmények, bérlakások területén. A sok munkára és a felújítási határidőkre való tekintettel több esetben volt szükséges a túlórák elrendelése.

Létszám szakképesítések szerinti felsorolásban:

- 4 fő kőműves
- 5 fő festő
- 1 fő hidegburkoló
- 1 fő asztalos
- 1 fő villanyszerelő
- 1 fő vízvezeték-szerelő
- 1 fő lakatos
- 1 fő segédmunkás

A karbantartási munkák lebonyolítását 1 fő karbantartás vezető-anyagbeszerző látja el, aki a gépjármű-vezetésével és a raktárosi feladatok ellátásával is meg van bízva. Az üzletág adminisztrációjával kapcsolatos tevékenységet 1 fő manager asszisztens végzi. A dolgozók éves munkavédelmi oktatása megtörtént. A megfelelő védőeszközöket biztosítottuk (pormaszk, védőkesztyű, acélkaplis munkavédelmi bakancs).

Közintézmények karbantartása

A Karbantartási közszolgáltatási szerződés szerint végezzük a közintézményekben a karbantartási feladatokat. A szerződés 1. számú melléklete szabályozza, hogy mely intézményekre terjed ki az átalány díjas tevékenység.

A Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt., a megkötött Karbantartási Közszolgáltatási szerződés II. fejezet 2.) pontja értelmében, mint közszolgáltató az intézményi épületek, játszóterek és buszvárók karbantartását a mindenkor hatályos jogszabályok és

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntései alapján köteles elvégezni, a közszolgáltató által elkészített és a megrendelő által elfogadott tárgyévi üzleti terv alapján határozzák meg a közszolgáltatási feladatok ellátásának pénzügyi fedezetét.

Az intézményi épületek karbantartása a következő feladatokat foglalja magában:

- hibaelhárítás
- időszerű karbantartás
- tervszerű megelőző karbantartás

A felmerülő **hibaelhárításokra**, eseti javításokra változó munkaidőt fordítottunk szükség szerint. Az elvégzett munkákról, felhasznált anyagokról a Polgármesteri Hivatal részére havonta listát készítettünk, melyet számla mellékleteként adtunk át.

Időszerű karbantartás körében került elvégzésre az intézmények fűtési rendszereinek ellenőrzése: A fűtési szezonban a fűtési rendszereket naponta ellenőrizi dolgozónk, valamint a fűtési rendszerrel kapcsolatos karbantartási javításokat elvégzi.

Az éves hibaelhárítási, karbantartási munkák

Az intézmények konyháin, ill. a mosdókban egyre sűrűbben fordultak elő dugulások. A csaptelepek, WC-k javítását, valamint az ülésdeszkák cseréjét folyamatosan végeztük.

A fűtési problémák ellenőrzését napi rendszerességgel végeztük a fűtési rendszer beálltával. A hibák elhárítását (csöpögések, légtelenítés) a lehető legrövidebb időn belül igyekeztünk elvégezni.

Az ismétlődő elektromos, világítási hibák javítását rendszeresen végeztük. Gyakoriak a fénycső és izzó cserék, valamint a kapcsolók meghibásodásai.

Folyamatosan javítjuk az ajtókat, szekrényeket, polcokat és zárat.

Az Intézményi és Közterületi játszóterek állapotának szakcéggel (ÉMI-TÜV SÜD Kft.) történő felmérése megtörtént. A feltárt hiányosságokról ütemtervet készítettünk melynek alapján elvégeztük a szükséges javításokat. Helyrehoztuk a sérült, balesetveszélyes játékelemeket és a festésük is elvégzésre került.

Intézményi felújítás

A felújítási munkákat az Önkormányzat által elfogadott jóváhagyott keretösszegeből felújítási ütemterv alapján végezzük.

- Az I. István Általános Iskolában a lépcsőfokok gumilemezzel való újraburkolása és a lengőajtók biztonsági üvegezése elkészült.
- A Vörösmarty Óvodában felújításra került az udvari tároló.
- A Bajza József Gimnázium és Szakközépiskolában 4 db lyukas radiátor lecserélését elvégeztük, valamint egy tanterem teljes felújítása is befejeződött (parketta felszedés, aljzatbeton készítés, laminált parkettázás, teljes belső festés).
- A Grassalkovich Művelődési Ház nyugati szárnyának felújítását befejeztük és a villámvédelmi rendszer kiépítése is megtörtént.
- A Szákszorszép Óvodában az étellift javítása elvégzésre került.
- A Damjanich János Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégiumban befejeződtek a 2. és 3. emeleti leány és fiú vizesblokkok felújítási munkálatai.
- A Csicsergő Óvoda részleges felújítása, valamint 3 db fűtőkazán cseréje megtörtént.
- A Mesevilág Óvoda építési-engedélyeztetési tervei elkészültek és lecserélésre került 1 db fűtőkazán.
- A Jókai úti játszótér felújítását elvégeztük.
- A Varázskapu Óvodában megtörtént a 2 db kazán cseréje.
- A Gesztenyés kert Óvodában elvégzésre került a kazán cseréje, a világítási rendszer korszerűsítése, a riasztó berendezés átépítése, a tetőszerkezet javítása, valamint az udvari játékok elhelyezése.
- A Kossuth Lajos Általános Iskola ereszhálózatának felülvizsgálata és tisztítása megtörtént.
- Az Ady Endre Könyvtár esőcsatornájának javítását és tisztítását elvégeztük.
- Az 5. Sz. Általános Iskola kéményénél a kéményseprőkorlát hiányzó részét pótoltuk.
- A Hajós Bölcsőde fűtési rendszerének felújítása és az esőcsatorna javítása megtörtént.
- Az Új-hatvani Fiókkönyvtár elektromos hálózata felújításra került.
- A Brunszvik Teréz Óvoda tetőjavítása elkészült.

A közszolgálati szerződésben nem szereplő elvégzett munkák

- A Népkertben az augusztus 20-ai rendezvény előkészületi munkái kapcsán 3 db vízvételvezési helyet építettünk ki.
- A Kis-Bajcsy Óvoda Gesztenyés kert Óvodába költöztetését elvégeztük.
- A Radnóti tér és a Zagyva-híd közötti szakaszon a lánckorlátok javítása, ill. pótlása megtörtént.

- A Sörfesztiál előtti munkálatokban segítséget nyújtottunk (sátor állítás, OSB lapok elhelyezése).
- A Grassalkovich Művelődési Ház bontási feladataihoz munkaerőt biztosítottunk.
- A Delelő úti átereszt korrekciós munkáit elvégeztük.
- A Csicsergő Óvodában a játékok bontása és az új játékok elhelyezése megtörtént.
- Kihelyezésre kerültek a köztéri hulladékgyűjtő edények (28 db), valamint a térfigyelő kameratartó oszlopok (4 db).
- A Kodály Zoltán Általános Iskola részre beszereztünk 2 db kézilabda kaput, mely elhelyezésre is
- A karácsonyi vásár kapcsán a faházak és a Betlehem felállítását végrehajtottuk, az elektromos munkákat elvégeztük.

Önkormányzati tulajdonban álló lakások karbantartása

A lakásüzemeltetésre vonatkozó közszolgálati szerződés értelmében a lakások nem bérlői kötelezettségbe tartozó karbantartási feladatainak ellátása keretében többnyire villamos hálózati meghibásodások, csőtörések és dugulás elhárítások kerülnek megszüntetésre. Több esetben kellett lakásfeltörések miatt lezárni bizonyos ingatlanokat, esetenként OSB lap használatával, valamint zárcseréket végezni. A lakások vizóra ellenőrzését elvégeztük. Nagygomboson az eldugult, összetört aknából a szennyvíz szippantását elvégeztettük.

Lakásfelújítások

Az alábbi lakások kerültek felújításra és műszaki átadásra:

- Horváth Mihály út 1. IV/4.
- Horváth Mihály út 5. IV/9.
- Pázsit 18. Fsz. 1.
- Pázsit út 7. I/3.
- Horváth Mihály út 1. III/7.
- Pázsit út 20. III/10.
- Gódor Kálmán út 15. IV/1.
- Horváth Mihály út 1. I/12.
- Tabán út 2. IV/15.
- Gódor Kálmán út 21. IV/2.
- Gódor Kálmán út 9. IV/2.
- Pázsit út 13. III/1.
- Pázsit út 13. II/1.
- Gódor Kálmán út I. I/17.
- Gódor Kálmán út 14. I/14.
- Horváth Mihály út 3. I/3. (ablak)

•

A Zrt üzemeltetésében lévő ingatlanokon végzett munkák

Közétkeztetés:

- Dugulások és csap meghibásodások elhárítása.
- Szúnyoghálók gyártása és felszerelése.
- Székek, asztalok javítása.
- Elektromos munkák elvégzése.
- Főzőüst meghibásodások kijavítása.
- Konyhai gépek szerelése.
- Munkavédelmi bejárás során feltárt hiányosságok megszüntetése.
- Rendezvényekre való kitelepüléséknél való közreműködés.

Uszoda-Strand:

- Szivattyúk meghibásodásának javítása.
- Elektromos javítások elvégzése.
- Ivókút dugulásának elhárítása.
- Zuhanycsövek cseréje, zuhanyzók és WC-csészék rögzítése.
- Zárás utáni le szerelvényezési munkák elvégzése (étterem, söröző, palacsintázó).
- Uszodában a medencék feletti lámpák javítása.
- Hangszórók leszerelése a strandról.

Közterület fenntartás:

- Piaci helyiségekben elektromos hibák elhárítása, égők cseréje.
- Dugulások megszüntetése, csaptelepek javítása.
- Zárak javítása, cseréje.
- A strandról leszerelt hangszórók felszerelése a Csányi úti piacra.

Temető:

- A temető úti ingatlanon iroda kialakítás céljából teljes belső felújítást végeztünk melynek során elvégzésre kerültek a villany, víz, gáz és fűtés szerelési munkák, konyha kialakítás, hideg és meleg burkolatok cseréje, a nyílászárók cseréje és a festési munkálatokat elvégzése.
- A szóróparcella elektromos hálózatának kiépítése megtörtént (kábelek földbe fektetése, elektromos szerkény kiépítése, LED-es taposólámpák elhelyezése és bekötése.)

STRAND-USZODA ÜZEMELTETÉSI ÜZLETÁG

A Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. szervezeti egysége a strand-uszoda üzletág, melynek a városi uszoda, valamint a városi strandfürdő üzemeltetése a feladata.

Az üzletág fő tevékenysége a törvényi és hatósági előírásoknak megfelelő üzemvitel biztosítása mindkét telephelyen.

Az üzemeltetési feladatokon túl a csoportos vízi foglalkozások szervezése és lebonyolítása is szerves része a munkánknak. Az uszoda működési rendje a Képviselő-testületi határozat alapján van szabályozva.

Az uszoda folyamatos üzeműnek tekinthető a két hónapos nyári leállást figyelmen kívül hagyva, vagyis adott év január 01-től június 15-ig, valamint szeptember 01-től december 31-ig üzemel. Az uszodai tevékenység alapvetően háromtípusú munkára tagozódik. A délelőtti órákban intézményi úszásórák vannak, a kora délutáni órákban edzések és úszásoktatások, az esti időszak pedig a lakosságé, amikor is az úszás mellett szaunázni és gőzfürdőzni is lehet. egyéb foglalkozásokkal is igyekszünk kihasználtabbá tenni az uszodát, úgymint aquafitness-, vízi gyógytorna-, babaúszás-, vízhez szoktatás foglalkozások, amely tevékenységek heti rendszerességgel folynak. A felsoroltakon kívül lehetőséget biztosítunk gyógy úszásra kedvezményes feltétellel, valamint igény szerint masszázs, és pedikúrszolgáltatás is működik uszodánkban.

Az uszoda a rendeletben szabályozott időközönként elvégezteti a szükséges közegészségügyi vizsgálatokat, amelyek mind negatív eredménnyel zárultak. Rendelkezünk az ÁNTSZ által jóváhagyott Üzemeltetési szabályzattal, valamint folyamatosan vezetjük az üzemnaplót, melybe minden időszakos vízminőség ellenőrzés és egyéb üzemeltetési feladat elvégzése rögzítve van. Minden esetben a hibaelhárítás és javítás az uszodát igénybe vevők testi épségének és egészségének veszélyeztetése nélkül történik. Csak olyan szolgáltatást végzünk, amely megfelel az odavonatkozó előírásoknak. Az uszodán kívüli védőterületet folyamatosan gondozzuk, szépítjük és ügyelünk az állagmegővésre.

A strand időszakos üzemű, ami azt jelenti, hogy csak adott év június 11-től augusztus 31-ig van nyitva. Az üzemeltetési időszakok eltérő volta miatt mindkét telephelyen alapvetően ugyanaz a személyzet dolgozik, a strand sajátosságából adódóan a nyári időszakra azonban kiegészítő személyzet jelenléte szükséges. A strand területe 5,5 ha, a medencék száma három, egy úszó-, egy strand- és egy termál medence üzemel, amelyek vízvisszaforgató berendezéssel, zárt szűrőtartályokkal és automata vegyszeradagolással vannak ellátva, ami szintén maximálisan megfelel a mai kor követelményeinek, és az ehhez kapcsolódó kiszolgáló helyiségek

A strandi feladataink fontos része a tökéletes üzemvitelen kívül a vendéglátás. Ezt a munkát saját cégen belül végezzük a Közétkeztetési üzletággal együtt.

Uszoda októberi létszám alakulása

	Lakosság	Iskola	Óvoda	Lesznai	Babaúszás	Oktatás	OEP	Egyesületek	Összesen
1.	67	-	-	-	4	13	-	12	96
2.	74	-	-	-	8	-	-	-	82
3.	26	73	24	22	-	-	-	54	199
4.	22	74	15	11	-	42	-	35	199
5.	27	66	23	-	-	-	48	30	194
6.	21	51	20	-	-	39	7	39	177
7.	20	39	23	-	-	-	36	30	148
8.	46	-	-	-	8	17	-	23	94
9.	60	-	-	-	8	-	-	-	68
10.	39	83	22	16	-	1	-	54	215
11.	23	80	13	12	-	39	-	37	204
12.	43	70	20	-	-	-	57	48	238
13.	29	52	19	-	-	40	8	39	187
14.	18	58	9	-	-	-	23	39	147
15.	69	-	-	-	6	11	-	22	108
16.	58	-	-	-	9	-	-	-	67
17.	23	74	22	20	-	-	-	70	209
18.	47	80	13	16	-	35	-	35	226
19.	48	65	22	-	-	-	54	38	227
20.	26	52	20	-	-	42	12	38	190
21.	31	54	15	-	-	-	44	34	178
22.	79	-	-	-	9	22	-	22	132
23.	34	-	-	-	-	-	-	-	34
24.	33	72	20	16	-	-	-	71	212
25.	25	72	10	16	-	45	-	39	207
26.	53	67	20	-	-	-	54	31	225
27.	33	51	22	-	-	48	13	49	216
28.	27	57	13	-	-	-	36	48	181
29.	64	-	-	-	7	29	-	22	122
30.	96	-	-	-	7	-	-	-	103
31.	41	-	-	-	-	-	-	37	78
Ö:	1 302	1 290	365	129	66	423	392	996	4 963

Uszoda novemberi létszám alakulása

	Lakosság	Iskola	Óvoda	Lesznai	Babaúszás	Oktatás	OEP	Egyesületek	Összesen
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	53	120	-	-	-	-	45	45	263
3.	52	-	-	-	-	27	9	42	130
4.	40	-	-	-	-	-	38	40	118
5.	53	-	-	-	5	7	-	22	87
6.	104	-	-	-	12	-	-	-	116
7.	31	66	21	19	-	-	-	70	207
8.	32	77	11	10	-	40	-	36	206
9.	50	58	23	-	-	-	70	34	235
10.	32	50	22	-	-	37	20	52	213
11.	19	46	16	-	-	-	42	38	161
12.	82	-	-	-	8	14	-	23	127
13.	77	-	-	-	10	-	-	-	87
14.	47	58	19	17	-	4	-	55	200
15.	38	74	13	12	-	44	-	24	205
16.	54	65	22	-	-	-	59	42	242
17.	22	52	21	-	-	33	21	42	191
18.	8	44	28	-	-	-	45	30	155
19.	88	-	-	-	9	14	-	22	133
20.	89	-	-	-	12	-	-	-	101
21.	29	54	17	13	-	3	-	48	164
22.	34	78	13	12	-	39	-	11	187
23.	55	62	18	-	-	-	70	43	248
24.	45	46	20	0	-	40	17	35	203
25.	30	40	22	0	-	-	34	48	174
26.	80	0	0	0	7	18	0	20	125
27.	82	0	0	0	9	-	0	-	91
28.	56	60	17	18	-	4	0	49	204
29.	22	78	11	16	-	28	0	31	186
30.	54	56	19	0	-	-	56	31	216
Ö:	1 458	1 184	333	117	72	352	526	933	4 975

Uszoda decemberi létszám alakulása

	Lakosság	Iskola	Óvoda	Lesznai	Babaúszás	Oktatás	OEP	Egyesületek	Összesen
1.	27	48	13	-	-	37	15	39	179
2.	36	49	24	-	-	-	23	35	167
3.	77	-	-	-	6	16	-	18	117
4.	77	-	-	-	15	-	-	-	92
5.	33	54	15	16	-	3	-	43	164
6.	16	73	-	17	-	20	-	28	154
7.	42	60	24	-	-	-	49	25	200
8.	25	60	14	-	-	35	16	32	182
9.	26	43	13	-	-	-	31	19	132
10.	61	-	-	-	-	-	-	-	61
11.	86	-	-	-	9	-	-	-	95
12.	35	48	11	19	-	4	-	41	158
13.	30	71	8	15	-	40	-	28	192
14.	40	48	15	-	-	-	17	28	148
15.	31	58	-	-	-	26	16	22	153
16.	31	56	6	-	-	-	32	31	156
17.	84	-	-	-	1	13	-	28	126
18.	76	-	-	-	13	-	-	-	89
19.	22	42	10	12	-	4	-	50	140
20.	25	65	-	16	-	24	-	10	140
21.	38	-	13	-	-	-	32	25	108
22.	36	-	-	-	-	19	11	14	80
23.	69	-	-	-	-	-	20	26	115
24.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26.	69	-	-	-	-	-	-	-	69
27.	74	-	-	-	-	11	-	14	99
28.	75	-	-	-	-	-	26	18	119
29.	86	-	-	-	-	12	17	16	131
30.	82	-	-	-	-	-	19	18	119
31.	11	-	-	-	-	-	-	-	-
Ö:	1 420	775	166	95	44	264	324	608	3 685

Strandi fürdőzői létszám alakulása

Nap	Június		Július		Augusztus	
	2010	2011	2010	2011	2010	2011
1	-	-	476	19	514	48
2	-	-	363	3	597	77
3	-	-	581	2	328	297
4	-	-	753	48	57	183
5	-	-	268	81	109	337
6	-	-	335	153	12	407
7	-	-	47	420	59	476
8	-	-	218	525	39	131
9	-	-	455	1 198	105	86
10	-	-	859	1 550	295	91
11	-	24	1 023	582	423	114
12	-	107	702	637	520	119
13	-	283	790	676	248	267
14	-	57	841	797	458	523
15	129	241	710	441	231	375
16	106	363	799	533	123	190
17	20	214	1 307	969	171	352
18	33	311	309	333	116	447
19	8	29	335	312	144	456
20	-	112	435	80	282	546
21	-	236	708	31	293	700
22	33	513	636	29	507	455
23	32	603	754	1 030	471	695
24	8	66	112	1 320	317	856
25	-	9	-	45	55	901
26	14	18	44	53	149	750
27	-	105	47	81	179	540
28	361	160	40	18	80	554
29	431	197	147	25	29	420
30	320	53	164	24	-	350
31	-	-	183	3	-	280
Összesen	1 495	3 230	14 441	12 018	6 911	12 023

VÍZKÁRVÉDELEM

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 30/2011. (I.27.) sz. képv. test. határozatában döntött arról, hogy 2011. évtől végezzük Hatvan város közigazgatási területén előforduló helyi vízkár védekezési feladatok ellátását közszolgáltatási szerződés alapján.

A vizsgált időszakban vízkár védekezési készség elrendelésére nem került sor, ezért a beszámoló az üzemeltetési feladatok végrehajtását tartalmazza.

Végrehajtott feladatok

- Védművek (levezető csatornák, átereszek stb.) véd képességének felülvizsgálatát folyamatosan végeztük, karbantartási feladatok ellátására, fejlesztésekre rendszeresen javaslatot tettünk.
- Hatvan Város Önkormányzatának Vízügyi Ügyintézőjével napi munkakapcsolat keretében egyeztettük az elvégzendő feladatokat, szakirányítását figyelembe véve hajtottuk végre a napi megelőzési feladatainkat: levezető csatornákból a lefolyásgátló növényzetet és iszapot eltávolítottuk, az iszapot kikotortuk és a meghatározott helyre elszállítottuk.
- Az üzemeltetésünkben lévő JCB 4CX kotró-homlokrakodó géppel a vizsgált időszakban **713** üzemórát fordítottunk megelőzési feladatok végrehajtására az alábbi munkaterületen:
 - Móricz Zs. - Doktay úti árok kialakítása, föld átválogatása, elszállítása
 - Tűzoltó úti árok kialakítása, föld elszállítása
 - Klapka úti árok kézi és gépi takarítása, növényzet kivágása
 - Bornemissza úti árok gépi takarítása
 - Utász utca – Kartalvölgyi-patak összekötő árok kézi és gépi takarítása
 - Móra Ferenc úti árok kézi és gépi takarítása
 - Utász utcai árok gépi tisztítása
 - Tüzér utcai árok gépi tisztítása
 - Karinthy utcai árok gépi tisztítása
 - Kartal-völgyi patak Zagyva folyóig terjedő teljes medertisztítása (Boldogi terület is)
 - Zápor-tározóba vezető árok gépi és kézi tisztítása a Tabán útig
- Rendszeresen részt vettünk a vízkárvédelmi bejárásokon, javaslatot tettünk a megelőzési feladatok hatékony és költségtakarékos elvégzésére.
- Végrehajtottuk a szivattyútelepek karbantartását, biztosítottuk a szivattyúk működőképességét.
- A záportározó területét rendszeresen karbantartottuk, biztosítottuk az akadálymentességet.