

_____/2016.

**Előterjesztés
a képviselő-testület 2017. évi munkatervéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület éves időszakra elkészített munkaterv alapján működik. A képviselő-testület munkatervének összeállításához javaslatot tehet az alpolgármester, a bizottság, a tanácsnok, a települési képviselő, az önkormányzati költségvetési szerv vezetője, a nemzetiségi önkormányzat, a közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetői, a városi rendőrkapitányság vezetője, az önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok vezetői. Az előkészítés során levélben a fentiekben felsoroltaktól, valamint a város honlapján közzétett felhívás alapján a városban működő civil szervezetektől javaslatot kértem a munkaterv összeállításához.

A tervezet elsősorban azokat a napirendeket tartalmazza, melyek megvitatását, tárgyalását jogszabály, korábbi képviselő-testületi határozat, illetve szerződés teszi kötelezővé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a 2017. évi munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a képviselő-testületi ülések előkészítését a munkaterv szerint szervezzék meg. A képviselő-testület továbbá felhívja bizottságait, hogy a 2017. évi munkaterveiket a képviselő-testületi ülések napirendjeinek figyelembevételével fogadják el.

Határidő: 2016. december 31. (tájékoztatásra)

Felelős: Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan, 2016. december 5.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző

**HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2017. ÉVI
MUNKATERVE**

**HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2017. ÉVI MUNKATERVÉNEK ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSAI**

- | | |
|---|--|
| 1. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK HELYE: | Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal nagyterme |
| 2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK IDEJE: | a munkatervben meghatározott napokon 10.00 óra |
| 3. AZ ELŐTERJESZTÉSEK TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉSE: | a jegyző feladata |
| 4. AZ ELŐTERJESZTÉST KÖTELEZŐ VÉLEMÉNYEZTETNI: | a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet szerint |
| 5. A NAPIRENDI TÉMÁK SORRENDJE: | a polgármester határozza meg a kiküldött meghívóban |
| 6. A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS MEGHÍVÓJÁNAK VÉGÉN AZ EGYEBEK KÖZÖTT SZEREPELNEK: | A. kérdések, azok válaszai
B. bizottsági elnökök tájékoztatói, bejelentések, javaslatok |

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET A KÖZMEGHALLGATÁST A 2017. JANUÁR 26-I MUNKATERV SZERINT ÜLÉSÉN TARTJA.

2017. január 26.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Közmeghallgatás
2. Előterjesztés a Hatvani Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető 2017. évre vonatkozó sírhely-gazdálkodási tervéről
(Indokolja a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése.)

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

Meghívandó:

Hatvani Városgondnokság vezetője

3. Beszámoló a Heves Megyei Diáksport Tanács Hatvan és Körzete Alsó- és Középfokú Diáksport Bizottsága 2016. évi működéséről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

4. Beszámoló a Hatvani Szőlőhegyért Civil Egyesület 2016. évi működéséről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és egyes hatvani hivatásos szervek közötti megállapodások megkötéséről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. január 18.**

2017. február 23.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
(Kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a alapján.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

2. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
(Kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. §-a alapján.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

3. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

4. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

5. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

6. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2017. évi üzleti tervéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

8. Beszámoló a Hatvani Hivatásos Tűzoltóság 2016. évi munkájáról, valamint Hatvan és környéke tűzvédelmi helyzetéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

Meghívandó:

Dr. Zólyomi Géza tű. alezredes, a Heves Megyei
Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gyöngyösi
Katasztrófavédelmi Kirendeltségének vezetője
Horváth Gábor tű. alezredes, városi tűzoltóparancsnok

9. Előterjesztés Hatvan város 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indoklás: a költségvetés végrehajtása során a 2016. IV. negyedévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatásváltozások, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése a rendeletbe.)

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

gazdálkodási irodavezető

Meghívandó:

intézményvezetők

10. Előterjesztés a VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház 2016. évi közművelődési feladatellátásáról szóló beszámolójáról

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandó:

VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház igazgatója

11. Előterjesztés az Ady Endre Könyvtár 2016. évi beszámolójának és a 2017. évi munkatervének jóváhagyásáról

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandó:

Ady Endre Könyvtár igazgatója

12. Előterjesztés az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2016. évi beszámolójának és a 2017. évi munkatervének jóváhagyásáról

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandó:

Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatója

13. Előterjesztés a Grassalkovich Művelődési Ház 2016. évi beszámolójának és a 2017. évi munkatervének jóváhagyásáról

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandó:

Grassalkovich Művelődési Ház igazgatója

14. Beszámoló a Hatvani Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető üzemeltetőjének közszolgáltatással összefüggő bevételeiről és kiadásairól

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

Meghívandó:

Hatvani Városgondnokság vezetője

15. Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2016. évi felhasználásáról, valamint javaslat a 2017. évi felhasználásra

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

16. Beszámoló a 2016. évi intézményfelújítási keret felhasználásáról, valamint javaslat a 2017. évi keret felhasználására

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

17. Előterjesztés az út-híd feladatterv 2017. évi felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

18. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

19. Beszámoló Hatvan város polgármesterének az átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntéseiről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

20. Beszámoló a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének az átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntéseiről

Előterjesztő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

21. Beszámoló a Jogi és Ellenőrzési Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Jogi és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

22. Beszámoló az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

23. Beszámoló a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

24. Beszámoló a Szociális és Lakásügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

25. Beszámoló a 2016. évi közfoglalkoztatásról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. február 13.**

2017. március 30.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Meghívandók:

a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

2. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2016. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Meghívandó:

a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

3. Beszámoló a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Meghívandó:

a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

4. Beszámoló a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2016. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Meghívandó:

a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

5. Beszámoló a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2016. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Meghívandó:

Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

6. Beszámoló a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi munkájáról

Előterjesztő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

7. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata és a kiemelt sportegyesületek között létrejövő 2017. évre vonatkozó együttműködési megállapodásokról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

8. Előterjesztés a hatvani diáksport fejkvóta alapján történő 2017. évi támogatásáról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

9. Előterjesztés a Heves Megyei Diáksport Tanács és Hatvan Város Önkormányzata között létrejövő együttműködési megállapodásról a 2017. évre

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

10. Előterjesztés a Civil Alapra benyújtott pályázati kérelmek elbírálásáról

Előterjesztő: Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

11. Előterjesztés a szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok elbírálásáról

Előterjesztő: Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

12. Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

13. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

14. Előterjesztés a Kossuth téren elhelyezésre került mobil műjégpálya üzemeltetésével kapcsolatos beszámolóról

Előterjesztő: Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. március 22.**

2017. április 27.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Beszámoló Hatvan város 2016. évi közbiztonsági helyzetéről
(Indokolja a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény 8. § (4) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető
Meghívandók: Czinege László r. dandártábornok, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője,
Juhász János r. alezredes, a Hatvani Rendőrkapitányság vezetője,

2. Beszámoló Hatvani Polgárőrség 2016. évi munkájáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető
Meghívandó: Vladár Roland, a Hatvani Polgárőrség elnöke

3. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Hatvani Szőlőhegyért Civil Egyesület között létrejövő megállapodásról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

4. Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi zárszámadásról. Beszámoló az önkormányzat 2016. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

5. Beszámoló az önkormányzat 2016. évi adóztatási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

6. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

8. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

9. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

10. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

11. Beszámoló az önkormányzat 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
(Kötelező a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján.)

Előterjesztő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

12. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

13. Tájékoztató Hatvan város védőnői szolgálatainak 2016. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Lestyán Balázs alpolgármester
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

Zárt ülés:

1. Előterjesztés a „Hatvany Irén kitüntető emlékérem – az ifjúságért” kitüntetés adományozásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. április 19.**

2017. május 25.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés az önkormányzati fenntartású óvodák alapító okiratainak módosításáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	jegyzői irodavezető
<u>Meghívandók:</u>	intézményvezetők

2. Beszámoló a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat személyes gondoskodás körében nyújtott szolgáltatásairól a 2016. év vonatkozásában
(Kötelező a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény alapján.)

<u>Előterjesztő:</u>	Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	hatósági irodavezető
<u>Meghívandó:</u>	a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat vezetője

3. Beszámoló a felszíni csapadékvíz elvezetési feladatok 2016. évi ellátásáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	műszaki és városfejlesztési irodavezető

4. Beszámoló az út-híd feladatterv 2016. évi végrehajtásáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	műszaki és városfejlesztési irodavezető

5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2016. évi közbeszerzéseire vonatkozó éves statisztikai összegezésről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	műszaki és városfejlesztési irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. május 17.**

2017. június 29.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Tájékoztató a 2016/2017. tanév kiemelkedő tanulmányi és sport eredményeiről

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandók:

intézményvezetők

2. Előterjesztés a 2017/2018. nevelési év indításának előkészítéséről

Előterjesztő:

Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandók:

intézményvezetők

3. Beszámoló az önkormányzati fenntartású óvodák 2016/2017. nevelési évben végzett tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandók:

intézményvezetők

4. Beszámoló az óvodavezetői városi munkaközösség 2016/2017. nevelési évben végzett tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

5. Tájékoztató a Hatvan városában működő általános iskolák 2016/2017. tanévben végzett tevékenységéről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

jegyzői irodavezető

Meghívandók:

intézményvezetők

6. Beszámoló a Magyar Máltai Szeretetszolgálat szerződés alapján átvállalt feladatainak ellátásáról

Előterjesztő:

Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

Meghívandó:

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Házának vezetője

7. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:

2017. június 21.

2017. augusztus 31.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés Hatvan város 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a költségvetés végrehajtása során a 2017. I. félévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatás változásai, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

2. Beszámoló az önkormányzat 2017. I. félévi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

3. Előterjesztés a „Hatvan Városért” Közalapítvány 2016. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

4. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

5. Tájékoztató a Hatvan városában működő középiskolák 2016/2017. tanévben végzett tevékenységéről

Előterjesztő: Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

6. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2017. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2017. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandók: a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

8. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2017. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

9. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2017. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

10. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2017. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: a Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

11. Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázathoz való csatlakozásról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

12. Előterjesztés a kedvezményes burgonya-, alma- és hagymavásárlási akcióról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

Zárt ülés:

1. Előterjesztés a „Hatvan Város Díszpolgára” cím adományozásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

2. Előterjesztés a „Pro Urbe” díj adományozásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

3. Előterjesztés a „Hatvany Lajos kitüntető emlékdíj – a magyar nyelvért” kitüntetés adományozásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. augusztus 23.**

2017. szeptember 28.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodák fenntartói értékeléséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

2. Előterjesztés a Civil Alapra benyújtott pályázati kérelmek elbírálásáról

Előterjesztő: Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

3. Előterjesztés a szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok elbírálásáról

Előterjesztő: Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. szeptember 20.**

2017. október 26.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

2. Beszámoló a kedvezményes burgonya-, alma- és hagymavásárlási akcióról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

3. Tájékoztató a 2017/2018. nevelési év, tanév indításáról

Előterjesztő: Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

4. Tájékoztató a 2017/2018. évi téli síkosságmentesítési feladatok ellátásának előkészítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető
Meghívandó: Hatvani Városgondnokság vezetője

5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
(Kötelező a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján.)

Előterjesztő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Előkészítésben közreműködők: belső ellenőrök

Zárt ülés:

1. Előterjesztés a „Dr. Papp Zoltán kitüntető emlékgyűrű – a közügyért” kitüntetés adományozásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. október 18.**

2017. november 30.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Beszámoló a kiemelt sportegyesületek 2017. évi működéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

2. Előterjesztés Hatvan város 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a költségvetés végrehajtása során a 2017. III. negyedévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatás változásai, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

3. Beszámoló az önkormányzat 2017. I-III. negyedévi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők

4. Előterjesztés a közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 15/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 4. § (8) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

5. Előterjesztés a Hatvan Kartyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 5. § (4) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

6. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 23. § (1) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető
Meghívandó: Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 21. § (2) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető
Meghívandó: Hatvani Városgondnokság vezetője

8. Tájékoztató a településrendezési eszközök hatályosulásáról

Előterjesztő:

Hatvan város főépítésze

Előkészítésben közreműködő:

Hatvan város főépítésze

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. november 22.**

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

2. Előterjesztés az intézményi ételmezési nyersanyagköltségről és azok térítési díjairól szóló 68/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

3. Előterjesztés a Hatvan Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

4. Előterjesztés a Markovits Kálmán Városi Uszoda intézményi úszásoktatás céljára történő 2018. évi használatba adásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

5. Előterjesztés a VOKE Liszt Ferenc Művelődési Házzal kötendő közművelődési megállapodásról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

6. Előterjesztés a települési folyékony hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 20/2004. (III. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

Meghívandó: Végső Company 60 Kft. ügyvezetője

7. Beszámoló a 2017. évben elvégzett környezetvédelmi feladatokról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

8. Előterjesztés a képviselő-testület 2018. évi munkatervéről
(Indokolja a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 7. § (3) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

Zárt ülés:

1. Előterjesztés „Az év vállalkozása” díj, a „Hatvan Város Együttműködő Partnere” díj, és a „Hatvan Város Együttműködő Partnere” különdíj adományozására

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	jegyzői irodavezető

**Az előterjesztés törvényességi ellenőrzésre történő leadásának határideje:
2017. december 6.**