



2015. évi 4. szám

# HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2015. február 19.

## TARTALOMJEGYZÉK

### HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

- 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelete  
Hatvan város 2015. évi költségvetéséről

**2015. FEBRUÁR 18-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI**

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelete  
Hatvan város 2015. évi költségvetéséről**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. §** A rendelet hatálya Hatvan Város Önkormányzatán (a továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szervein kívül az önkormányzat illetékességi területén lakó, székhellyel rendelkező, illetőleg vele jog- és kötelezettségi viszonyba kerülő magán- és jogi személyekre terjed ki.

**2. §** (1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2015. évi költségvetésének

a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét **6.044.866 e Ft-ban**

b) finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét **7.005.473 e Ft-ban**

állapítja meg.

(2) A 2015. évi működési költségvetés hiánya 9.342 e Ft. A hiány finanszírozását pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 9.342 e Ft) biztosítja az önkormányzat.

(3) A 2015. évi felhalmozási költségvetés hiánya 951.265 e Ft. A hiány finanszírozását egyrészt pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 394.585 e Ft) másrészt fejlesztési hitel igénybevételeivel biztosítja az önkormányzat.

**3. §** (1) A 2015. évi költségvetés mérlegét – bevételi forrásonként és főbb kiadásonként – az 1. melléklet tartalmazza, működési és felhalmozási mérlegét pedig az 1/a. melléklet szemlélteti.

(2) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeget - bevételi forrásonként - a következők szerint állapítja meg:

a) Intézményi működési bevételek **403.064 e Ft**

b) Helyi adók **2.340.790 e Ft**

c) Átengedett központi adók **51.000 e Ft**

d) Bírságok, pótlékok **7.000 e Ft**

e) Önkormányzat költségvetési támogatása **634.668 e Ft**

f) Felhalmozási és tökejellegű bevételek **99.361 e Ft**

g) Támogatásértékű bevételek **2.210.528 e Ft**

(államháztartáson belülről átvett pénzeszköz)

h) Államháztartáson kívülről kapott végleges pénzeszköz átvétel **11.100 e Ft**

i) Támogatási kölcsönök visszatérítése **287.355 e Ft**

j) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:

ja) önkormányzati pénzmaradvány **155.000 e Ft**

jb) elkülönített lakásslámlán lévő pénzmaradvány **735 e Ft**

jc) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap maradványa **36.830 e Ft**

jd) Vízi-közmű érdekeltségi bevétel számla maradványa **211.362 e Ft**

k) Felhalmozási hitel **556.680 e Ft**

(3) A bevételi főösszeg fejezetek, címek, alcímek és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeget a következők szerint állapítja meg:

a) Önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai

aa) önállóan működő intézmények **1.577.369 e Ft**

ab) Közös Önkormányzati Hivatal működési kiadásai **700.011 e Ft**

ac) önkormányzati működési kiadások **1.351.857 e Ft**

b) Felhalmozási kiadások:

ba) önkormányzati beruházások **2.281.171 e Ft**

beruházás **93.819 e Ft**

felújítás **536.570 e Ft**

felhalmozásra átadott

bb) intézményi felhalmozási kiadások: **24.251 e Ft**

beruházások **2.050 e Ft**

felhalmozásra átadott pénzeszköz

c) Tartalék

ca) működési céltartalék **10.000 e Ft**

tankönyvtámogatás

cb) elkülönített tartalék az adósságszolgálat bizt.(kezességváll.)	<b>5.000 e Ft</b>
cc) általános tartalék	<b>20.000 e Ft</b>
cd) vízi-közmű érdekeltségi bevételekből (kötött)	<b>200.428 e Ft</b>
ce) elkülönített számlán lévő tartalék	
Környezetvéd. Vízgazd. Fejlesztési Alap (2014. évi)	<b>36.830 e Ft</b>
Környezetvéd. Vízgazd. Fejlesztési Alap (2015. évi)	<b>80.549 e Ft</b>
d) Hiteltörlesztés	
da) tőketörlesztés (szennyvízberuházás fejlesztés)	<b>10.934 e Ft</b>
db) fejlesztési likvid hitel visszafizetése	<b>74.634 e Ft</b>
e) A létszámkeret:	
- a költségvetési szervekre:	<b>470,25 fő</b>
- közfoglalkoztatottakra:	<b>80 fő</b>

(5) A kiadási főösszeg fejezetek, címek, alcímek, kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 3. melléklet tartalmazza.

(6) Felújítási és fejlesztési előirányzatok feladatonkénti felsorolását a 4. melléklet tartalmazza.

(7) A Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények létszámadatait az 5. melléklet tartalmazza.

(8) Az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek a 6/a., 6/b. és 6/c. melléklet szerint kerülnek jóváhagyásra.

(9) Az Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 7/a., 7/b. és 7/c. mellékletek tartalmazzák.

(10) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési mérlegét kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok bontásban a 8. melléklet szemlélteti.

(11) A költségvetési évet követő három év várható előirányzatait a 9. melléklet szemlélteti.

**4. § (1)** A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetőit a 2015. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(2) A finanszírozási célú pénzügyi műveletek közül a közép és hosszú lejáratú értékpapír kibocsátást, vásárlást, a hitelek, kölcsönök felvételét, az értékpapírok értékesítését kizárólag a Képviselő-testület rendelheti el. Az éven belüli forgatási célú értékpapír vásárlást, a hiteltörlesztést, a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként történő elhelyezését és visszavonását a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja, melynek határidőben történő végrehajtásáról a Gazdálkodási Iroda gondoskodik.

(3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az adott évi saját bevétel 50 %-át. Saját bevétel: helyi adók, osztalékok, koncessziós díjak, tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyonértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel, részvények, részesedések értékesítése, vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel, kezességvállalással kapcsolatos megtérülés

## **2. A költségvetés évközi módosításának szabályai**

**5. § (1)** A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését – rendeletmódosítással – képviselő-testületi döntéssel megváltoztathatja.

(2) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(3) Az önkormányzat részére engedélyezett központi pótelőirányzat esetén negyedévente módosítandó a költségvetési rendelet, kivéve az I. negyedévet.

(4) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a rendelet módosításával.

## **3. Az önkormányzati költségvetési szervekre vonatkozó rendelkezések**

**6. § (1)** Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szerv vezetője előirányzat-módosítási hatáskörében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételével a kiadási és bevételi előirányzatát megemelheti. Saját hatáskörű módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(2) Saját hatáskörű előirányzat módosítás támogatási többletigénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő években nem járhat. A többletbevétel felhalmozási célú felhasználásáról – a felhasználást megelőzően – Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságát cél, indok megjelöléssel írásban tájékoztatni kell.

(3) Az előző évi pénzmaradvány a felügyeleti szerv felülvizsgálatát követően előirányzat-módosítás után használható fel.

(4) Az (1)-(4) bekezdéseken kívüli előirányzat-módosítás (létszám, bér, TB, dologi) csak a képviselő-testület rendelete alapján történhet.

(5) A költségvetés végrehajtása során az intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatát látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetménytöbblettel járó létszámcsereket egyeztetni köteles a Gazdálkodási Irodával.

(6) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 71. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat által irányított költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke a 2 egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át vagy a 20 millió forintot és a tartozását nem tudja 30 napon belül 1 hónap alá szorítani, az önkormányzat a költségvetési szervhez önkormányzati biztost bíz meg.

(7) Az önkormányzati biztos kijelölésével egyidejűleg a polgármester köteles vizsgálatot elrendelni a költségvetési szerv vezetője és gazdasági vezetője személyi felelősségének megállapítására a tartozásállomány létrejöttével összefüggésben.

(8) A költségvetési szervnek a 28 napot meghaladó elismert tartozásállományáról adatszolgáltatási kötelezettsége van az önkormányzat felé.

(9) A képviselő-testület felhatalmazza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a költségvetési szervek elemi beszámolóinak rendjét és tartalmát meghatározza, felülvizsgálja.

(10) A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §-a alapján Hatvan Város Önkormányzata háromévenkénti leltározás elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A három évenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén. A soron következő leltározást 2016. év végén kell elvégezni, mivel az önkormányzatnál 2013. december 30-án mennyiségi leltárfelvétel készül. Az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökről az üzemeltetést, kezelést végző szerv által a december 31-i fordulónapra vonatkozó évenkénti leltározással elkészített, hitelesített és a megállapodásban meghatározott időpontig megküldött leltárt kell összeállítani.

(11) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata részéről a költségvetési szervek esetében a házipénztárból az alábbi készpénzben történő kiadások teljesíthetőek:

- a) kiküldetési költségek,
- b) beszerzések,
- c) reprezentáció,
- d) munkába járás költsége,
- e) segélyek,
- f) előlegek,
- g) ellátmányok,
- h) fizetési előleg,
- i) megbízási díjak,
- j) közfoglalkoztatottak munkabére,
- k) postaköltség,
- l) szolgáltatások,
- m) rendezvényszervezésre kiadások.

A fenti jogcímenek kívül - kivételesen indokolt esetben -, a jegyző adhat írásban engedélyt, készpénz elszámolásra történő kiadására.

#### **4. Az önkormányzati hivatalra vonatkozó rendelkezések**

**7. §** A polgármester átruházott hatáskörében az alábbi döntéseket hozhatja:

- a) Átcsoportosítást engedélyez a jóváhagyott előirányzatok között évi 20 millió Ft összeghatárig.
- b) Rendelkezik az általános és céltartalék felhasználásával évi 5 millió Ft összeghatárig.

#### **5. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

**8. §** Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetén a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

#### **6. Záró rendelkezések**

**9. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2015. február 15-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A 9. § (3) és (4) bekezdése 2015. március 1-jén lép hatályba.

(3) A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 55. § (3) bekezdésében a „tanácsadói vagy személyi tolmácsolási”

szövegrész helyébe a „bizalmi jellegű jogi, műszaki, pályázati, közgazdasági szakértelmet igénylő, vagy tolmácsolási” szöveg lép.

(4) A R. 7. melléklete a 10. melléklet szerint módosul.

Hatvan, 2015. február 18.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester

*(A 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)*

**HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**2015. FEBRUÁR 18-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI**

**Határozat száma : 62/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. február 18-i rendkívüli ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

**N A P I R E N D**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Előterjesztés létesítményüzemeltetési feladatok ellátásának átszervezéséről
2. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
3. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
4. Előterjesztés a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2014. évi költségvetésének módosításáról
5. Előterjesztés a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2015. évi költségvetésének elfogadásáról
6. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatói (magasabb vezetői) pályázatának kiírásáról
7. Előterjesztés a „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről

**Előterjesztő, előadó az 1-7. napirendi pontig:** Horváth Richárd polgármester”

**Határozat száma : 63/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Városgondnokság, mint költségvetési szerv alapító okiratát akként módosítja, hogy a köztemetők fenntartását, mint közfeladatot feladat-ellátási körébe átveszi, elfogadja a jelen határozat 1. sz. mellékletét képező alapító okiratot módosító okiratot, valamint a 2. sz. mellékletét képező módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot.”

**H a t á r í d ő** : 2015. február 20.

**F e l e l ő s** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

Okirat száma: HVG-1/2015.

**Módosító okirat**

**A Hatvani Városgondnokság a Hatvan Város Önkormányzata által 2014. december 11. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 63/2015. (II. 18.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

***Az alapító okirat régi számozás szerinti I. pont 1. alpontja, az új számozás szerinti 1. pont (A költségvetési szerv megnevezése, székhelye telephelye) az 1.2.2. alponttal egészül ki:***

1.2.2. telephelye(i):

telephely megnevezése

telephely címe

1 Óhatvani temető

3000 Hatvan, hrsz.: 4184;4184/5.

2 Óhatvani temető

3000 Hatvan, Temető u. 14/a.

3 Újhatvani temető

3000 Hatvan, hrsz.: 0364

***Az alapító okirat régi számozás szerinti I. pont 6. alpontja szerinti szövegrész helyébe az új számozás szerinti 4. pontja (A költségvetési szerv tevékenysége) 4.1. alpontjába a***

„A költségvetési szerv közfeladata: Az intézmény feladata a Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2) pontja alapján településüzemeltetés, településüzemeltetésen belül közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, *köztemetők kialakítása és fenntartása*, 11) pontja alapján helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXV. törvény 4.§ (18) bekezdése alapján a települési önkormányzat, saját tulajdonát képező ingatlanban folyó állami köznevelési feladatellátáshoz kapcsolódó ingó és ingatlan vagyon üzemeltetése.”

***szöveg lép.***

**Az alapító okirat régi számozás II. pontja szerinti, az új számozás szerinti 4. pontja (A költségvetési szerv tevékenysége) 4.4. alpontjában (A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése) foglalt táblázat a következő sorokkal egészül ki:**

10	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
11	013320	Köztemető fenntartás és működtetés

Jelen módosító okiratot 2015. március 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hatvan, 2015. február 18.

P.H.

---

aláírás

(A 63/2015. (II. 18.) sz. képv. test. határozat 2. sz. melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

**Határozat száma : 64/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Városgondnokság, mint költségvetési szerv létszámkeretét a köztemetők fenntartásával kapcsolatos feladat-ellátása miatt 5 fővel megemeli, valamint az elvárt megváltozott munkaképességű munkavállalók létszámának az össz-dolgozói létszám 5 %-át el kell érnie, azaz 4 fő csökkent munkaképességű munkavállaló alkalmazása miatt mindösszesen a létszám 91 főre változik.”

**Határidő** : 2015. február 20.  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

**Határozat száma : 65/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete közfeladat ellátására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján Hatvani Szolgáltató Intézmény néven 2015. március 1. napi hatállyal költségvetési szervet hoz létre, elfogadja a Hatvani Szolgáltató Intézmény melléklet szerinti alapító okiratát, valamint annak aláírására felhatalmazza Hatvan város polgármesterét. A költségvetési szerv székhelye: 3000 Hatvan, Temető u. 14/A.”

**Határidő** : 2015. március 1.  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

(A 65/2015. (II. 18.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

**Határozat száma : 66/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Szolgáltató Intézmény, mint költségvetési szerv létszámkeretét 14 főben állapítja meg.”

**Határidő** : 2015. február 20.  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

**Határozat száma : 67/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Szolgáltató Intézmény vezetőjének Havassy Kálmánt nevezi ki határozott időre, a pályázati eljárás lefolytatásáig, legfeljebb 2015. május 31. napjáig. A vezető havi illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:  
(...)”

**Határidő** : 2015. március 1.  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

**Határozat száma : 68/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján a Hatvani Szolgáltató Intézmény magasabb vezetői munkakörének betöltésére pályázatot ír ki a melléklet szerinti tartalommal.”

**Határidő** : 2015. február 20. (pályázat kiírására)  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester a Gazdálkodási Iroda útján

**Hatvan Város Önkormányzata**  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**Hatvani Szolgáltató Intézmény**

**intézményvezető (magasabb vezető)**  
beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony (4 hónap próbaidő kikötésével)

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. 05. 01. – 2018. 04.30. szól.

**A munkavégzés helye:**

3000 Hatvan, Temető út 14/a

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Hatvani Szolgáltató Intézmény felelős vezetője az intézményvezető. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának kellő minőségi szintű ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közszolgáltatást nyújtó intézményt. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörbe utalt minden egyéb ügyben.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél 77/1993.(V.12.) Korm. rendelet az irányadók.

**Pályázati feltételek** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § és 20/A § rendelkezései az irányadók.

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- gazdasági vagy műszaki egyetemi vagy főiskolai szintű szakirányú végzettség
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz (telefonos elérhetőség feltüntetése szükséges), mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket is,
- a pályázó az intézmény vezetésére, fejlesztésre vonatkozó programja,
- a végzettséget igazoló okmányok,
- 3 hónapnál nem régebbi keltezésű erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az állás betöltésnél a Kjt. 41. § és a 43. §- a alapján összeférhetetlenség nem áll fenn.
- nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, valamint a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- nyilatkozat, hogy az illetékes bizottsági ülések, valamint a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e.



**A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2015. május 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. április 10.

**A pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Hatvani Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: intézményvezető.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázat eredményéről a Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidőt követő 15 nap.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- Hatvan város honlapja – www.hatvan.hu
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja - www.kozigallas.hu

**Határozat száma : 69/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § (3) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint elfogadja.”

**Határidő** : 2015. február 19.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Melléklet

**Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség**

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Tárgyév	2016. év	2017. év	2018. év
Helyi adók	2 391 790	2 439 625	2 561 608	2 689 680
Osztalékok koncessziós díjak				
Díjak, pótlékok, bírságok	7 000	7 050	7 100	7 150
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogértékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	99 361	99 500	99 500	99 500
Részvények, részesedése értékesítése				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezesség vállalással kapcsolatos megtérülés	10 934			219 640
<b>Saját bevételek</b>	<b>2 509 085</b>	<b>2 546 175</b>	<b>2 668 208</b>	<b>3 015 970</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>1 254 543</b>	<b>1 273 088</b>	<b>1 334 104</b>	<b>1 507 985</b>
<b><i>Előző években keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</i></b>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				

<b>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség</b>	<b>10 934</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>219 640</b>
Felvett és átvállalt hitel és annak tőketartozása	10 934			219 640
Felvett és átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<b>Fizetési kötelezettség összesen</b>	<b>10 934</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>219 640</b>
<b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel</b>	<b>1 243 609</b>	<b>1 273 088</b>	<b>1 334 104</b>	<b>1 288 345</b>

**Határozat száma : 70/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2014. évi költségvetésének módosításáról szóló előterjesztést és azt annak 1. sz. és 2. sz. mellékletével együtt jóváhagyólag elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a társulás 2014. évi költségvetésének módosítása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.”

**Határidő** : 2015. február 18.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere

(A 70/2015. (II. 18.) sz. képv. test. határozat mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

**Határozat száma : 71/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja elfogadja a társulás jelen határozat mellékletét képező 2015. évi költségvetését, az 1. és 1/a. jelű pénzforgalmi mérlegét, valamint a 2. jelű működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások hároméves mérlegét.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a társulás 2015. évi költségvetésének elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.”

**Határidő** : 2015. február 18.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere

(A 71/2015. (II. 18.) sz. képv. test. határozat mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

**Határozat száma : 72/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatói feladatainak ellátásával, Ferencz Beatrixot bízta meg az intézmény magasabb vezetői pályázatának eredményes lezárásáig, de legkésőbb 2015. április 30. napjáig.

Az illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján az alábbiak szerint állapítja meg:  
(...)”

**Határozat száma : 73/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) elnevezésű intézmény igazgatói (magasabb vezető) beosztására vonatkozó nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a jelen határozat mellékletét képező tartalommal.”

**Határidő** : 2015. február 19. (pályázati kiírás közzétételére)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Hatvan Város Önkormányzata**  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény**

**igazgató (magasabb vezető)**  
beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony (4 hónap próbaidő kikötésével)

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. május 1-től - 2018. április 30-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

3000 Hatvan, Kossuth tér 24.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Széchenyi Zsigmond Kárpát – medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának kellő minőségi szintű ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közszolgáltatást nyújtó intézményt. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörbe utalt minden egyéb ügyben.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, 6/E. (1) bekezdése alapján:

Múzeumban magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel, és

ab) tárgyalásszintű idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,

b) a végzettségnek és szakképzettségnek és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

c) kiemelkedő szakirányú tudományos tevékenységet végez.

- magyar állampolgárság,

- büntetlen előélet.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz (telefonos elérhetőség feltüntetése szükséges), mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket is,
- a pályázó az intézmény vezetésére, fejlesztésre vonatkozó programja,
- a végzettséget igazoló okmányok,
- 3 hónapnál nem régebbi keltezésű erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az állás betöltésénél a Kjt. 41. § és a 43. §- a alapján összeférhetetlenség nem áll fenn.

- nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, valamint a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- nyilatkozat, hogy az illetékes bizottsági ülések, valamint a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2015. május 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2015. március 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai tanácsadója nyújt a 06-37-542-307-es telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: igazgató.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatról.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2015. április 30.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- Hatvan város honlapja – [www.hatvan.hu](http://www.hatvan.hu)
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja - [www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu)

**Határozat száma : 74/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 42/2015. (I. 29.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.”

**Határidő** : 2015. február 19.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 75/2015. (II. 18.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 988/2014. (XII. 11.) számú határozatát módosítja, és annak szövegét egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg:

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (3) és (4) bekezdései alapján „feltételes” jellegű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetésménnyel induló tárgyalásos eljárás keretében. A beszerzés becsült értéke nettó 441.718.110.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű, nettó 441.718.110.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetésménnyel induló tárgyalásos eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. február 20. (a módosítás átvezetésére)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**FELELŐS KIADÓ:** Horváth Richárd polgármester  
**Szerkesztette:** Lukács László  
**Készült:** 45 példányban  
**Szerkesztőség:** 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.