



2017. évi 10. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2017. május 26.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

15/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről
szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak
mértékéről

17/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes
településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetés szabályairól

2017. MÁJUS 25-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV.
1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (3) § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) VI. fejezet 5. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. Önkormányzati Lakásalap, a lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítéséből származó bevételek felhasználása

59. § (1) Az önkormányzat Önkormányzati Lakásalap (a továbbiakban: Lakásalap) számlát kezel a lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatai ellátása céljából a Lakástv. 62. §-ában foglaltak szerint.

(2) A Lakásalap számla az önkormányzat elkülönített költségvetési számlája, melyre

a) az önkormányzati tulajdonú lakások értékesítéséből származó bevételt,
b) lakáscélú pályázaton elnyert támogatási összegből származó bevételt,
c) az üzemeltetőnek a lakásokkal kapcsolatos feladatai ellátásából származó – ráfordításokkal csökkentett – bevételét kell befizetni.

(3) A Lakásalapban lévő forrás lakáscélokra és az ezekhez kapcsolódó infrastrukturális beruházásokra, különösen

a) új lakás építésére új vagy használt lakás megvásárlására,
b) lakás, lakóház teljes vagy részleges felújítására, korszerűsítésére,
c) városrehabilitációra,
d) az EU források felhasználásához szükséges önrész biztosítására,
e) önkormányzati helyi támogatás nyújtására,
f) lakóövezetbe sorolt építési telek kialakítására, közművesítésére,
g) a lakáscélú állami támogatásokról szóló külön jogszabály szerinti pályázati önrész finanszírozására, ideértve a társasházi tulajdonosoktól és a lakásszövetkezetektől átvállalt önrészt is,
h) a Lakástv. 34. § (3) bekezdésében említett önkormányzati lakbértámogatás nyújtására,
i) az állampolgár tulajdonában álló lakásra – ideértve az államosított lakást is – 1953. április 1. napja előtt bármilyen jogcímen, illetőleg azt követően a lakásügyi hatóság kiutaló határozata alapján létrejött lakásbérlet (a továbbiakban: kényszerbérlet) felszámolására használható fel.

59/A. § A Gazdálkodási Iroda folyamatosan figyelemmel kíséri a lakásértékesítésből származó bevételeknek a szerződés szerinti határidőre történő befizetéseinek teljesítését. Amennyiben a vételár rész befizetése a szerződésben meghatározott határidőre nem történik meg, a Gazdálkodási Iroda megteszi a vonatkozó jogszabályokban meghatározott intézkedéseket.”

2. § Ez a rendelet 2017. május 29-én lép hatályba és 2017. május 30-án hatályát veszti.

Hatvan, 2017. május 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya kiterjed:

a) Hatvan Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésre, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére, és az e rendeletben megjelölt eljárásokban részt vevő természetes személyekre,

b) A Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal anyakönyvvezetője (a továbbiakban: anyakönyvvezető) közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepségekre, ezen ünnepségeken részt vevő természetes személyekre.

2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali munkaidő: a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Belső Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő,
- b) házasságkötés: házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése,
- c) egyéb családi esemény: az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó- és házassági évfordulós ünnep,
- d) házasságkötés, és egyéb családi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiségek:
 - da) a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal házasságkötő terme: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. és
 - db) a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Kerekharaszti Ügyfélszolgálatának nagyterme: 3009 Kerekharaszt, Bimbó utca 2.
- e) a házasságkötés, valamint egyéb családi esemény bejelentésének és engedélyezési eljárásának helyszíne: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Iroda Általános Igazgatási Osztály, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

3. § (1) A házasságkötés, valamint egyéb családi esemény hivatali helyiségen kívüli, valamint munkaidőn kívüli megtartásának engedélyezése iránti kérelmet az esemény bejelentésével egyidejűleg kell az anyakönyvvezetőnél benyújtani.

(2) A házasságkötést, valamint egyéb családi eseményt lebonyolítani munkanapokon, valamint szombaton lehet.

(3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötést, egyéb családi eseményt hivatali munkaidőben csak ügyfélfogadási időn kívül lehet lebonyolítani.

(4) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés, valamint egyéb családi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett házasságkötésekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli házasságkötés nem veszélyeztetheti.

(5) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen a házasságkötés és egyéb családi esemény csak akkor engedélyezhető, ha az esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá az anyakönyvi alapiratok és a személyes adatok védelme biztosított.

4. § (1) Az önkormányzat hivatali munkaidőben térítésmentesen biztosítja a házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.

(2) A házasságkötés és egyéb családi esemény hivatali helyiségen kívül történő lebonyolításának díja 30.000,- Ft.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott díjat nem kell megfizetni a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászai Múzeum dísztermében és kertjében történő

a) házasságkötés esetén, amennyiben a házasulandó pár legalább egyik tagja Hatvanban állandó lakcímmel rendelkezik,

b) házassági évfordulós ünnepség esetén amennyiben a fogadalomtevők legalább egyik tagja Hatvanban állandó lakóhellyel rendelkezik,

c) névadó lebonyolítása esetén, amennyiben a gyermek Hatvanban állandó lakhellyel rendelkezik.

(4) Munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolítása esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként rendezési költséget kell fizetni, melynek mértékét az 1. melléklet tartalmazza.

(5) Házasságkötés és egyéb családi esemény esetén a rendezési költségen túlmenően többlétszolgáltatási díjat kell fizetni, amennyiben arra a házasulók vagy a családi eseményen résztvevők igényt tartanak. A többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak részletezését az 2. melléklet tartalmazza.

(6) A házasulók vagy a bejegyzett élettársi kapcsolatot létesíteni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében a házasságkötés, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása díjmentes.

5. § (1) A hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért, valamint egyéb családi eseményért a szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az anyakönyvvezető által biztosított csekk befizetésével kell teljesíteni.

(2) A szolgáltatási díjnak a befizetését a feladóvevény bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A szolgáltatási díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény, illetve egyéb családi eseményt megelőzően legalább egy héttel korábban kell teljesíteni.

6. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy házasságkötésenként, illetve egyéb családi eseményenként bruttó 8.000 Ft díjazás illeti meg.

(2) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként bruttó 10.000,- Ft díjazás illeti meg.

7. § (1) Ez a rendelet 2017. június 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 13/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet.

Hatvan, 2017. május 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

1. melléklet a 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Munkaidőn kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolítása esetén fizetendő díj:

Rendezési költség bruttó 13.000.- Ft

A díj a szervezéshez kapcsolódó szolgáltatási költségeket (hangosítás, rezsiköltség, munkadíj, egyéb költség) tartalmazza.

2. melléklet a 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

1. Házasságkötés és házassági évfordulós ünnepségek többletszolgáltatásának ellentételezéseként fizetendő díjak:

Nászinduló gépzenei kísérettel	bruttó 2.540.- Ft
Nászinduló élő orgonazene kísérettel	bruttó 5.080.- Ft
Orgonaszóló élő zene	bruttó 3.810.- Ft
Pezsgős pohárköszöntő	bruttó 1.270.- Ft
Emléklap	bruttó 1.270.- Ft
Emléklap díszborítóban	bruttó 2.540.- Ft
Gyertyagyújtás	bruttó 1.270.- Ft
Homokszórás	bruttó 8.000.- Ft
Pezsgős pohár (2 db gravírozva a ceremónia után elvihető)	bruttó 10.000.- Ft

2. Névadó esetén többletszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak:

Orgonazene (bölcsődal)	bruttó 5.080.- Ft
Virág (1 szál)	bruttó 1.270.- Ft
Emléklap	bruttó 1.270.- Ft
Pezsgős pohárköszöntő	bruttó 1.270.- Ft

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő testületének
17/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes településrendezési
sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetés szabályairól**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatvan város településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának, a településrendezési eszközeinek, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézmények, a településképi rendelet, a településképi arculati kézikönyv készítése, vagy azok módosítása széleskörű egyeztetés keretén belül az a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletet (továbbiakban: Korm. rendelet), és e rendelet alapján alkotott partnerségi egyeztetési szabályok szerint történik.

2. § E rendelet alkalmazásában:

a) állandó partnerek: a Hatvan városában állandó lakcímmel rendelkező cselekvőképes személy, a Hatvan városában székhellyel vagy alapszervezettel rendelkező érdekképviselői szervezetek.

b) eseti partnerek: érintettség esetén az Korm. rendelet előírásainak megfelelően a területi önkormányzat, a szomszédos települési önkormányzatok, továbbá a véleményezési eljárásba esetenként meghívott hatvani székhelyű civil szervezetek, hatvani székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek, a településen

működő elismert egyházak, intézmények. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés a) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek.

3. § (1) Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a www.hatvan.hu honlapon helyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentáció egységes megjeleníthetősége érdekében. A polgármester a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítése, módosítása tekintetében a honlapon és a közterületen elhelyezett hirdetőfelületen tájékoztatót tesz közzé, a helyi lapban tájékoztatót jelentet meg, illetőleg lakossági fórumot tart az Korm. rendelet előírásai szerint, az eseti partnereknek erről írásos értesítést küld.

(2) A polgármester a tájékoztatót a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumoktól és az egyeztetési eljárás módjától, valamint a tájékoztatás helyétől és módjától függően — a meghatározott egyeztetési szakaszokra is figyelemmel — készíti el.

(3) A lakossági fórum tárgya, helye és ideje a helyben szokásos módon közzétett lakossági hirdetmény útján a helyi lapban és a honlapon kerül megjelölésre a lakossági fórum előtt legalább 8 nappal.

(4) A lakossági fórumon elhangzott észrevételek, javaslatok jelenléti ívvel kiegészített jegyzőkönyv formájában rögzítésre kerülnek, az egyeztetési eljárás egyik dokumentumaként.

(5) A hirdetőtáblán kifüggesztett tájékoztató elérhetősége a véleményezés időtartamáig biztosított.

(6) Amennyiben a hirdetőtáblán történő elhelyezést a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a tájékoztatóban megjelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség ezen dokumentumba történő betekintésre.

(7) A partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőn belül írásban tehetnek észrevételt, javaslatot, nyilváníthatnak véleményt a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok tekintetében.

(8) A partnerségi egyeztetésben a véleménynyilvánítás határidejét a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokra és az egyeztetési eljárás módjára vonatkozó, a Korm. rendeletben meghatározott határidőknek megfelelően kell megállapítani.

4. § (1) A beérkezett véleményeket a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Főépítési Irodája rendszerezi, melyek átadásra kerülnek a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítőjének, aki ezek figyelembevételével elkészíti a dokumentumok tervezetét, amely a honlapra feltöltésre kerül. Az érdemi észrevételeket, javaslatokat az ügyirat részeként kell megőrizni.

(2) Az elkészített és közzétett dokumentumtervezetre érkezett valamennyi érdemi észrevételt, javaslatot Hatvan város főépítésze a terv készítőjével együtt értékeli, összegzi. Eltérő észrevételek, javaslatok esetén a polgármester azok tisztázása érdekében egyeztetést kezdeményezhet.

(3) Az érintettek meghívásáról a hivatal Főépítési Irodája gondoskodik.

(4) A beérkezett észrevételeket, javaslatokat (amennyiben azok relevánsak) ismertetni kell a képviselő-testülettel, amelyek elfogadásáról, vagy el nem fogadásáról a képviselő-testület dönt.

(5) A képviselő-testületi döntés a honlapra feltöltésre kerül.

5. § (1) Az elfogadott településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok a hatályba lépésüket követően a hivatal honlapjára feltöltésre kerülnek.

(2) Az elfogadott településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet nyomtatott formában ügyfélfogadási időben megtekinthetőek a hivatalban.

6. § Ez a rendelet 2017. június 1-jén lép hatályba.

Hatvan, 2017. május 25.

dr. Szikszai Márta
Jegyző

Horváth Richárd
polgármester

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2017. MÁJUS 25-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma : 265/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. május 25-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

Napirend előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
2. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött Önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetéséről szóló közszolgáltatási szerződés módosításáról
3. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
4. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
6. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-vel megkötött, a Hatvani Közösségi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetésére vonatkozó és a kulturális szolgáltatások ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződések módosításáról
7. Előterjesztés a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi beszámolójának elfogadásáról, könyvvizsgáló megválasztásáról
8. Beszámoló a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi tevékenységéről
9. Előterjesztés a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. 2016. évi beszámolójának és a felügyelőbizottság jelentésének jóváhagyásáról, valamint a 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról
10. Előterjesztés a Hatvani Szociális Szövetkezet 2016. évi számviteli törvény szerinti egyszerűsített éves beszámolójáról, jegyzett tőkéjének változásáról és alapszabályának módosításáról
11. Előterjesztés a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” 2016. évi számviteli törvény szerinti beszámolójának, közhasznúsági mellékletének elfogadásáról, bejegyzett könyvvizsgálójának cégjegyzékből való törléséről, és a felügyelőbizottság tagjainak újraválasztásáról
12. Előterjesztés a „Hatvan Városért” Közalapítvány 2016. évi beszámolójának elfogadásáról
13. Előterjesztés a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesület alapszabályának elfogadásáról
14. Előterjesztés az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény belépőjegy árainak módosításáról
15. Előterjesztés „A hatvani Grassalkovich-kastély története” című könyv értékesítéséről
16. Előterjesztés Yingtan városával való testvérvárosi kapcsolat kialakítására vonatkozó szándéknyilatkozatról
17. Előterjesztés a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat személyes gondoskodás körében nyújtott szolgáltatásairól készült beszámoló elfogadásáról
18. Előterjesztés a Hatvani Gesztenyés kert Óvoda intézményvezetője (magasabb vezető) közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetéséről és új intézményvezető megbízásáról
19. Előterjesztés az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló új önkormányzati rendelet megalkotásáról
20. Előterjesztés a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet, valamint egyes településrendezési sajátos intézmények partnerségi egyeztetéséről szóló új önkormányzati rendelet megalkotásáról
21. Előterjesztés a „Támogató szolgáltatást működtető és befogadott szolgáltató feltételeinek fejlesztése” című pályázat benyújtásáról
22. Előterjesztés a „Bűnmegelőzési projektek megvalósítása” tárgyú pályázathoz kapcsolódó döntésről
Előterjesztő, előadó az 1-22. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
23. Előterjesztés hozzájáruló nyilatkozat kiadásáról az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázathoz
Előterjesztő, előadó: Lestyán Balázs alpolgármester
24. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igényléséről
25. Előterjesztés megosztással vegyes adásvételi és csereszerződés utólagos jóváhagyásáról
26. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban álló hatvani 4513 hrsz.-ú ingatlan elidegenítéséről szóló pályázat kiírásáról
27. Előterjesztés volt önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítéséhez kapcsolódó, az önkormányzatot érintő

- elővásárlási jog gyakorlásáról szóló döntésről
28. Előterjesztés gépjármű önkormányzati tulajdonba kerüléséről
 29. Előterjesztés energetikai szakreferensi feladat ellátásáról
 30. Előterjesztés a „Gáz energia beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról
 31. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2016. évi közbeszerzéseire vonatkozó éves statisztikai összegzésről
 32. Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelemmel kapcsolatos döntésről
 33. Beszámoló a felszíni csapadékvíz elvezetési feladatok 2016. évi ellátásáról
 34. Beszámoló az útkarbantartási feladatterv 2016. évi végrehajtásáról
- Előterjesztő, előadó a 24-34. napirendi pontig:** Horváth Richárd polgármester
35. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

1. Előterjesztés szemétszállítási díjkedvezmény elutasítása ügyében benyújtott fellebbezés elbírálásáról
Előterjesztő, előadó: dr. Szikszai Márta jegyző”

Határozat száma : 266/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 49., 52. (I. 26.), 65., 66. (II. 17.), 103., 104., 107., 115., 116., 117. (II. 23.), 141., 142., 143., 144., 145., 146., 147., 148., 149., 150., 151., 152., 153., 154., 155., 156., 157., 158., 159., 160., 161., 163., 164., 165., 166., 167., 168., 169., 170., 171., 172., 173., 174., 175. (III. 30.), 181., 182., 185., 188., 189., 190., 191., 192., 196. (IV. 12.), 199., 200., 203., 204., 205., 206., 207., 208., 209., 210., 211., 212., 213., 214., 215., 216., 217., 218., 219., 220., 221., 222., 223., 224., 225., 226., 227., 228., 229., 230., 231., 232., 233., 234., 235., 236., 237., 238., 239., 240., 241. (IV. 27.) 2017. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma : 267/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.-vel (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) 2017. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra támogatási szerződést köt a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2017. évre vonatkozóan 10.800.000,- Ft, azaz Tízmilliónyolcszázezer forint, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.
2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét szerződés aláírására.”

Határidő : 2017. május 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.**
Székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.
Adószáma: 24756107-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-034320
Bankszámlaszáma: 10403538-00027547-00000001
Képviseli: Maruzsné Németh Beáta

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.-t, melynek feladata az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek részére gazdasági tanácsadási és könyvvizelési feladatok ellátása.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18) rendelet 3. számú mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 267/2017. (V. 25.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével
 - A felek, illetve Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok között létrejött szerződések megszűnésével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;
 - Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével;
 - Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2017. évre vonatkozóan 10.800.000- Ft, azaz Tízmillió-nyolcszázezer forint, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhoz 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2017. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: 100 % -át működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató a szakemberei közreműködésével ellenőrzi.

- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
1. a működési célú támogatás felhasználásáról 2018. március 31-ig Támogató felé elszámol;
 2. lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 3. a támogatás rendeltetészerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 4. az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - főkönyvi kivonat,
 - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.4. Kedvezményezett a támogatás 2018. március 31-ig fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 267/2017. (V. 25.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.4. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérlik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint

illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.

- 10.5. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-034320 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.6. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.7. Jelen 5 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2017. május.....

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.
(képviseli: Maruzsné Németh Beáta ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Kapják:

1. Támogató
2. Kedvezményezett
3. Önkormányzati Hivatal illetékes szervezeti egysége
4. Irattár

Ellenjegyzem Hatvan, 2017. május . napján

Határozat száma : 268/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa közös megegyezéssel, 2017. január 1. napi hatályba lépés mellett módosítja a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött Önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatási szerződést.

A képviselő-testület a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a közszolgáltatási szerződés aláírására.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 268/2017. (V. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 269/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-vel (cg.száma: 10-09-031348, székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12.) 2017. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra támogatási szerződést köt a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2017. évre vonatkozóan 30.640.000- Ft, azaz Harmincmillió-hatszáznegyvenezer forint, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkori hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.
2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2017. május 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richár polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.**
Székhelye: 3000 Hatvan, Madách u. 12.
Adószáma: 23045741-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-031348
Bankszámlaszáma: 10403538-0002732-00000002
Képviseli: Bagyinszki Gyula

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-t, melynek a helyi közszolgálati műsorszolgáltatási és PR kommunikációs feladatok ellátása feladatok ellátása.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017 (II.18) rendelet 3 számú mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 269/2017. (V. 25.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
 - Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével
 - A felek, illetve hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok között létrejött szerződések megszűnésével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;

- Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével;
- Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2017. évre vonatkozóan 30.640.000- Ft, azaz Harmincmillió-hatszáznegyvenezer forint, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhoz 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2017. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: 100 %-át működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató a szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
 1. a működési célú támogatás felhasználásáról 2018. március 31-ig Támogató felé elszámol;
 2. lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 3. a támogatás rendeltetészerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 4. az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - főkönyvi kivonat,
 - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.

- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.4. Kedvezményezett a támogatás 2018. március 31-ig fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 269/2017. (V. 25.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.4. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.5. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-031348 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.6. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.7. Jelen 5 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2017. május...

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.
(képviseli: Bagyinszki Gyula ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Kapják:

1. Támogató
2. Kedvezményezett
3. Önkormányzati Hivatal illetékes szervezeti egysége
4. Irattár

Ellenjegyzem Hatvan, 2017. május . napján

Határozat száma : 270/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft-vel (cg.száma: 10-09-0332167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) 2017. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra támogatási szerződést köt a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2017. évre vonatkozóan 58.845.000- Ft, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.
2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2017. május 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: Hatvan Város Önkormányzata
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richár polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei magyar Vadászati
Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.

Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 23467323-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-032167
Bankszámlaszáma: 10403538-00027345-00000007
Képviseli: Nagy Ferenc

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-t, melynek a kulturális szolgáltatás közfeladatának ellátása.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18) rendelet 3. számú mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 270/2017. (V. 25.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével
 - A felek, illetve Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok között létrejött szerződések megszűnésével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;

- Közös megegyezéssel;
- Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével;
- Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2017. évre vonatkozóan 58.845.000- Ft, azaz Ötvennyolcmilliónyolcszáznegyvenötezer forint, illetve a 2017. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhoz 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2017. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: 100 % -át működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató a szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
 - 1 a működési célú támogatás felhasználásáról 2018. március 31-ig Támogató felé elszámol;
 - 2 lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 - 3 a támogatás rendeltetészerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 - 4 az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - főkönyvi kivonat,
 - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.

- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.4. Kedvezményezett a támogatás 2018. március 31-ig fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 270/2017. (V. 25.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.4. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérlik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.5. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-032167 cégjegyzékszámra nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.6. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.7. Jelen 5 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2017. május

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

**Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar
Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit
Közhasznú Kft.**
(képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Kapják:

1. Támogató
2. Kedvezményezett
3. Önkormányzati Hivatal illetékes szervezeti egysége
4. Irattár

Ellenjegyzem Hatvan, 2017. május . napján

Határozat száma : 271/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) közszolgáltatóval 2015. december 17. napján megkötött, a Hatvani Közösségi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatási szerződést 2017. január 1. napi hatályba lépés mellett közös megegyezéssel a határozat melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben módosítja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetésre vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15380250-8411-321-10; adószáma: 15380250-2-10; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001; képviseli: Horváth Richárd polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető) mint közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató)

(továbbiakban együtt: Felek) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

I. Előzmények

1. Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete 826/2015. (XII.1.) számú határozatával döntött arról, hogy elkötelezett abban, hogy Hatvan városban felsőfokú oktatás elérhető legyen, mind a lakosság, mind a munkáltatók számára, ennek érdekében a Hatvan Város Önkormányzatának tulajdonában álló, és a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. vagyonkezelésben álló hatvani 2711 hrsz-ú, 4361 m² nagyságú, kivett lakóház, udvar és kollégium megnevezésű, természetben 3000 Hatvan, Thurzó utca 16. szám alatti ingatlanban Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ alakuljon, melynek egyszeri, induláshoz szükséges költségeit, valamint a folyamatos működtetéshez szükséges költségeit a Kft. részére közszolgáltatási szerződés keretén belül biztosítja.
2. A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI.26.) önkormányzati rendelet 5. melléklete tartalmazza az önkormányzat önként vállalt feladatait, melyek között szerepel a Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetése.
3. Felek jelen okirat keretében meghatározzák a Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetésére vonatkozó közszolgáltatás tartalmát, melyet Hatvan Város Önkormányzata az általa alapított és kizárólagos tulajdonában álló Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. útján lát el.
4. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2011. július 26. napján kelt 446/2011.(VII.26.) 600/2010 (X. 28.) sz. határozatával megalapította a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-t (cg.száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.), mely gazdasági társaságnak alapítója és egyszemélyes tulajdonosa.
5. **Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést az alábbiak szerint módosítják és egységes szerkezetbe foglalják 2017. január 1. napi hatályba lépés mellett:**

II. A jelen szerződés tárgya

- 1) Jelen szerződés tárgya:

Felek rögzítik, hogy az I.1) pontban meghatározott ingatlan emeleti részén közszolgáltató a Hatvani Községi Felsőoktatási Képzési Központ infrastrukturális feltételeinek biztosításával üzemelteti figyelembe véve az épületrész befogadóképességét és közszolgáltató felsőoktatási intézményekkel kötött, illetve kötendő megállapodásokban foglaltakat (továbbiakban: közösségi felsőoktatási központ üzemeltetése).

- 2) Felek megállapodnak abban, hogy közszolgáltató a jelen okirat keretében meghatározott közösségi felsőoktatási központ üzemeltetése közfeladatot a mindenkor hatályos jogszabályok és Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletei és határozatai alapján köteles végezni.

III. A közösségi felsőoktatási központ üzemeltetése közfeladat közszolgáltatás tartalma

- 1) A közösségi felsőoktatási központ üzemeltetése közfeladat a következő feladatokat foglalja magában:

A szerződés tárgyát képező ingatlanrész közösségi felsőoktatási központ célú használata és hasznosítása együttműködve Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott nevelési, oktatási intézményekkel, az országban

működő felsőoktatási intézményekkel, valamint a felsőoktatási szolgáltatásra igényt tartó gazdasági társaságokkal, munkáltatókkal.

- 2) Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató az 1.) pont szerinti tevékenységét köteles a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően ellátni.
- 3) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási tevékenysége ellátásához alvállalkozót igénybe vehet.

IV. Pénzügyi rendelkezések

- 1) *Megrendelő és közszolgáltató megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező tevékenységek ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi bevétel a közszolgáltatót illeti meg, ugyanakkor a közszolgáltató köteles viselni a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget.*

V. Közszolgáltató kötelezettségei

- 1) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező munkálatokat, feladatokat a jogszabályi és szakmai előírások betartása mellett köteles elvégezni.
- 2) Közszolgáltató évente egy alkalommal beszámol Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok végrehajtásáról.

VI. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő köteles minden, a jelen szerződés tárgyát érintő a felsőoktatásban együttműködő partnerek részéről felmerülő bejelentést, javaslatot továbbítani közszolgáltató felé.

VII. A szerződés időbeli hatálya

Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2016. február 1. napjától kezdődő hatállyal 2025. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

VIII. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- 1.) A jelen okirat VII.) pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével,
- 2.) A felek között létrejött vagyonezelési szerződés megszűnésével;
- 3.) A jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
- 4.) Közös megegyezéssel;
- 5.) Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 15 napon belül.

IX. Záró rendelkezések

- 1) Felek a közszolgáltatások maradéktalan elvégzése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 2) Jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdést felek elsősorban tárgyalások útján rendezik; netáni per esetére kikötik – hatáskörtől függően – a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 3) Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 4) Jelen közszolgáltatási szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 271/2017. (V.25.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

5) Jelen szerződés 2017. május 30. napján kelt módosításait az okirat félkövér betűvel szedett rendelkezései jelölik.

Jelen közszolgáltatási szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2017. május 30.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint megrendelő

**Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar
Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit
Közhasznú Kft.**
(képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető)
mint közszolgáltató

Határozat száma : 272/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) közszolgáltatóval 2015. december 17. napján megkötött, a kulturális szolgáltatások ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel 2017. január 1. napi hatályba lépés mellett a határozat melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben módosítja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Kulturális szolgáltatások ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15380250-8411-321-10; adószáma: 15380250-2-10; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001; képviseli: Horváth Richárd polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető) mint közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató)

(továbbiakban együtt: Felek) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

I. Előzmények

- 1.) Felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 7. pontjában meghatározott kulturális szolgáltatás közfeladatnak minősül, mely közfeladat ellátására az önkormányzat, mint megrendelő ezen jogszabályhely alapján köteles.
- 2.) Felek jelen okirat keretében meghatározzák a kulturális szolgáltatások ellátására vonatkozó közszolgáltatás tartalmát, melyet Hatvan Város Önkormányzata az általa alapított és kizárólagos tulajdonában álló Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. útján lát el.
- 3.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2011. július 26. napján kelt 446/2011.(VII.26.) 600/2010 (X. 28.) sz. határozatával megalapította a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-t (cg.száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.), mely gazdasági társaságnak alapítója és egyszemélyes tulajdonosa.
- 4.) **Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést az alábbiak szerint módosítják és egységes szerkezetbe foglalják 2017. január 1. napi hatályba lépés mellett:**

II. A jelen szerződés tárgya

1) Jelen szerződés tárgya :

Felek rögzítik, hogy a hatvani 2713/6 hrsz. alatti ingatlanok (**vadászati élménytér**) Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonosa, míg a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. vagyongazdálkodója. Ezen ingatlan kulturális célú üzemeltetése, valamint a létesítmények, mint kulturális örökségek helyi védelme képezi jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát.

2) Felek megállapodnak abban, hogy közszolgáltató a jelen okirat keretében meghatározott kulturális szolgáltatás közfeladatot a mindenkor hatályos jogszabályok és Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletei és határozatai alapján köteles végezni.

III. A kulturális közszolgáltatás tartalma

1) A kulturális szolgáltatás közfeladatát a következő feladatokat foglalja magában:

- a) a szerződés tárgyát képező ingatlanok kulturális célú használata és hasznosítása együttműködve Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott – illetve a városban működő - kulturális, közművelődési, nevelési, oktatási, közgyűjteményi intézményekkel, és kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal
- b) kulturális rendezvények szervezése, időszaki kiállítások rendezése
- c) gyermek programok szervezése,
- d) Hatvan város és térsége szempontjából jelentős rendezvények, konferenciák, szakmai bemutatók lebonyolítása

2) Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató az 1.) pont szerinti tevékenységét köteles a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően ellátni.

3) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási tevékenysége ellátásához alvállalkozót igénybe vehet.

IV. Pénzügyi rendelkezések

1) *Megrendelő és közszolgáltató megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező tevékenységek ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi bevétel a közszolgáltatót illeti meg, ugyanakkor a közszolgáltató köteles viselni a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget.*

V. Közszolgáltató kötelezettségei

1) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező munkálatokat, feladatokat a jogszabályi és szakmai előírások betartása mellett köteles elvégezni.

2) Közszolgáltató évente egy alkalommal beszámol Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok végrehajtásáról.

VI. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő köteles minden, a jelen szerződés tárgyát érintő közérdekű lakossági, illetve képviselői bejelentést továbbítani közszolgáltató felé.

VII. A szerződés időbeli hatálya

Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2016. február 1. napjától kezdődő hatállyal 2021. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

VIII. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- 1.) A jelen okirat VII.) pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével,
- 2.) A felek között létrejött vagyonkezelési szerződés megszűnésével;
- 3.) A jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
- 4.) Közös megegyezéssel;
- 5.) Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 15 napon belül.

IX. Záró rendelkezések

- 1.) Felek a közszolgáltatások maradéktalan elvégzése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 2.) Jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdést felek elsősorban tárgyalások útján rendezik; netáni per esetére kikötik – hatáskörtől függően – a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 3.) Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 4.) Jelen közszolgáltatási szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 272/2017.(V.25.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.
- 5.) **Jelen szerződés 2017. május 30. napján kelt módosításait az okirat félkövért betűvel szedett rendelkezései jelölik.**

Jelen közszolgáltatási szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2017. május 30.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint megrendelő

**Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar
Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit
Közhasznú Kft.**
(képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető)
mint közszolgáltató

Határozat száma : 273/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, 054/14 hrsz.) tagja a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társaság 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásáról 3.319.374 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, 125.099 e Ft összegű eredménnyel azzal, hogy a társaság 125.099,-Ft összegű eredményét eredménytartalékba helyezi.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Hatvan Város Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében a tagsági jogokat jelen képviselő-testületi határozatban foglaltaknak megfelelően gyakorolja.”

Határidő : 2017. május 30.

Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 274/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, 054/14 hrsz.) tagja a társaság könyvvizsgálójának 2017. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig számított három éves határozott időtartamra megválasztja az EGER-AUDIT Könyvszakértő és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhelye: 3300 Eger, Trinitárius út 2.; képv.: dr. Holló István ügyvezető; cg.10-09-021196; MKK nyilvántartási száma: 000558; költségvetési minősítési száma: KM002260; személyesen közreműködő kijelölt könyvvizsgáló: Szarvas Dénes kamarai tag könyvvizsgáló /MKVK tagszáma: 000098; KM-száma: KM001110/), havi 150.000,- Ft + Áfa/hó megbízási díjért.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a könyvvizsgáló személyében bekövetkezett változás miatt szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírja.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 275/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Hatvan és Térsége Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi közszolgáltatási tevékenységéről szóló beszámolót.”

Határidő : 2017. május 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 276/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (cg.száma: 10-09-029615, székhelye: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) tagja felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a társaság soron következő taggyűlésén a társaság 2016. évi beszámolójának elfogadása során a határozat meghozatalánál tartózkodjon.”

Határidő : 2017. május 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 277/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (cg.száma: 10-09-029615, székhelye: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) tagja felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a társaság soron következő taggyűlésén a társaság 2017. évi üzleti tervének elfogadása során a határozat meghozatalánál tartózkodjon.”

Határidő : 2017. május 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 278/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a Szövetkezet soron következő közgyűlésén részt vegyen és azon Hatvan Város Önkormányzatát képviselje.
2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a Szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény értelmében a szövetkezet 2016. évre szóló egyszerűsített éves beszámolójának (eszközök források egyező főösszege 18.170eFt, a saját tőke -5.740eFt, befektetett eszközök 9.745eFt) elfogadásáról.
3. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a Szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a szövetkezet -5.971 eFt mérleg szerinti eredményének elfogadása tárgyában.
4. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a Szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a Szövetkezet jegyzett tőkéjének 100.000,-Ft összegben történő meghatározására és cégbíróság részére történő bejelentése tárgyában.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Szinyei András alpolgármester

Határozat száma : 279/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” (cg.száma: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései alapján a társaság 2016. évre szóló egyszerűsített éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét 209.129 e Ft eszközforrás egyező végösszeggel elfogadja.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 280/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” (cg.száma: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.;;) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság -28.458 eFt mérleg szerinti eredményét elfogadja, és megállapítja, hogy a mérleg szerinti eredmény alapján döntést nem kell hoznia a 2016. évi adózás utáni eredmény felhasználása tárgyában.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 281/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” (cg.száma: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.;;) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa megállapítja, hogy a társaság cégjegyzékbe bejegyzett könyvvizsgálójának, a B'ARTBOX Könyvvizsgáló Kft.-nek (székhely: 1163 Budapest, Sasfészek út 47.; cg.01-09-364345) a megbízatása 2017. május 31. napjával lejár, erre tekintettel felhatalmazza a társaság végelszámolóját a szükséges cégszolgálati eljárás megindítására.

A képviselő-testület elfogadja a társaság alapító okiratának változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 282/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság „végelszámolás alatt” (cg.száma: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.;;) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság felügyelőbizottsági tagjainak 2017. június 1. napjától 2019. május 31. napáig tartó határozott időtartamra az alábbi személyeket megválasztja azzal, hogy a felügyelőbizottsági tagok tevékenységük ellátásáért díjazásban nem részesülnek:

Jagodics István (anyja neve: Kurdi Magdolna, lakik 3000 Hatvan, Székely utca 2.)

Kókainé Juhász Éva (anyja neve: Pádár Magdolna Gizella, lakik: 3000 Hatvan, Eötvös u. 10.);

Krizsán Attila (anyja neve: Tovaj Mária, lakik: 3000 Hatvan, Botond u. 2.).”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 283/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Hatvan Városért” Közalapítvány 2016. évi beszámolóját és közhasznúsági jelentését elfogadja.”

Határidő : 2017. június 15.
Felelős : „Hatvan Városért” Közalapítvány kuratóriumi elnöke

Határozat száma : 284/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesület (nyilvántartási száma: 10-02-0001388, 1388/1999, székhelye: 3000 Hatvan, Tanács u. 9.) módosításokkal

egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát elfogadja, valamint felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a vonatkozó okiratokat aláírja.”

Határidő : 2017. május 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 285/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) alapítója és fenntartója jóváhagyja a határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást és felhatalmazza az igazgatót annak aláírására.”

Határidő : 2017. június 1. (alkalmazásra)
Felelős : Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatója

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALAT SZÖVEGE

mely létrejött az alulírott napon és helyen az alábbi felek között:

Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban Kastély)

székhelye: 2100 Gödöllő, Grassalkovich-kastély

adóigazgatási száma: 18665161-2-13

cégjegyzékszám: 13-09-129463

képviselő: Dr. Ujváry Tamás ügyvezető igazgató

és

Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Közhasznú Nonprofit Kft.

(továbbiakban: Beruházó Kft)

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

cg. száma: 10-09-032167

adószáma: 23467323-2-10

képviseli: Nagy Ferenc ügyvezető

valamint

Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (továbbiakban: Intézmény)

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 12.

törzsszáma: 1022309

adószáma: 15826075-2-10

képviseli: Tyukodiné Márkus Marianna igazgató

(továbbiakban együttesen: Felek)

Szerződő felek megállapítják, hogy a Kastély és Beruházó Kft. egymással 2016. február 29. napján együttműködési megállapodást kötöttek.

Szerződő felek a Kastély és a Beruházó Kft. között létrejött együttműködési megállapodást 2017. június 1. napjával közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják és egészítik ki.

Felek kijelentik, hogy közös céljuk a magyar kultúra és Hatvan Város kulturális örökségének széleskörű megismertetése mind a belföldi, mind a külföldről érkező vendégeik körében.

A fenti közös célokra tekintettel az alább részletezett módon igyekeznek elősegíteni egymás tevékenységét azzal, hogy kölcsönösen kedvezményt nyújtanak közös látogatóiknak, illetve kölcsönösen ajánlják egymás rendezvényhelyszín kapacitásait, növelve ezáltal Felek látogatószámát és bevételét. Kastély üzemelteti a 3000 Hatvan, Kossuth tér 24. szám (**2713/4 hrsz.**) alatt található Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeumot (továbbiakban: Vadászati Múzeum), míg Beruházó Kft üzemelteti a **3000 Hatvan, Kossuth tér 24. szám alatt (2713/6 hrsz)** található Vadászati élményteret és Gyermekekfoglalkoztatót (továbbiakban: Élménytér). Mind a két terület ugyanazon Európai Unió fejlesztés eredményeként jött létre.

Az Intézmény üzemelteti a Hatvani Lajos Múzeumot, a Széchenyi Zsigmond Könyvtárat, a Serfőzsdét, valamint a Tourinform irodát.

1. Kölcsönös jegykedvezmény nyújtása:

1.1. Kastély vállalja, hogy azon vendégek részére, akik az Élmenytérbe, illetve az Intézménybe érvényes belépőjegyet váltottak, a Vadászati Múzeum állandó kiállításának **belépőjegy árából legalább 20 % mértékű kedvezményt** biztosít az Élmenytérbe, illetve az Intézménybe történő jegyvásárlás évében. Beruházó Kft vállalja, hogy azon vendégek részére, akik a Vadászati Múzeumba, illetve az Intézménybe érvényes belépőjegyet váltottak, az Élmenytér belépőjegy árából **legalább 20 % mértékű kedvezményt** biztosít a Vadászati Múzeumba, illetve az Intézménybe történő jegyvásárlás évében. Intézmény vállalja, hogy azon vendégek részére, akik a Vadászati Múzeumba, illetve az Élmenytérbe érvényes belépőjegyet váltottak, az Intézmény belépőjegy áraiból – kivéve a Serfözde látogatójegy - legalább 20 % mértékű kedvezményt biztosít a Kastélyba, illetve az Élmenytérbe történő jegyvásárlás évében.

1.2. Jelen együttműködési megállapodás 1. számú elválaszthatatlan melléklete a Kastély Vadászati Múzeum belépőjegyének mintája, 2. számú melléklete az Élmenytér belépőjegyének mintája, **vagy egyéb más a belépésre jogosító bizonylat**, míg 3. számú melléklete az Intézmény belépőjegyének mintája, vagy egyéb más a belépésre jogosító bizonylat.

1.3. Felek vállalják, hogy amennyiben belépőjegyük formájában, arculatában jelen együttműködés hatálya alatt bármilyen változás állna be, arról másik felet haladéktalanul, az új jegy mintájának megküldésével írásban is értesítik.

1.4 .Felek nem jogosultak egyoldalúan a kedvezmény mértékét az Együttműködési Megállapodásban rögzítettekhez képest megváltoztatni.

1.5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Együttműködési Megállapodásban foglaltakat minden alkalmazottjuk tudomására hozzák, annak betartását szavatolják.

1.6. Felek vállalják, hogy saját intézményükben jól látható helyen a belépőjegyeik ártáblázatánál feltüntetik, hogy a másik fél állandó kiállítására szóló belépőjegyének átadásával **legalább 20 % mértékű kedvezményt** biztosítanak állandó kiállítások belépőjegyének árából.

1.7. Felek vállalják, hogy weboldalukon feltüntetik egymás linkjét és belépőjegy-árak bemutatásánál feltüntetik, hogy az egyik félnél megváltott állandó kiállításra szóló jegynek másik fél pénztárában történő átadása esetén legalább 20 % mértékű kedvezményt adnak a feltüntetett árakból. Bizonylatként a kedvezményt nyújtó fél a kedvezményre jogosító jegyet átveszi és tárolja.

1.8. Felek vállalják, hogy a vendégeiktől begyűjtött, a másik fél által kiadott jegyek és az annak alapján érvényesített kedvezmények számát (statisztikát) minden hónap 5. napjáig megküldik e-mailben a másik fél számára.

2. Rendezvényhelyszínek kiajánlása:

2.1. Kastély vállalja, hogy a Beruházó Kft által üzemeltetett Élmenytér rendezvény helyszíneit ügyfelei részére ajánlja.

2.2. Beruházó Kft vállalja, hogy a Kastély által üzemeltetett Vadászati Múzeum rendezvény helyszíneit ügyfelei részére ajánlja.

2.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben ügyfeleik részére a másik fél jelen szerződésben részletezett rendezvényhelyszíneit kiajánlják, arról a másik Felet haladéktalanul **megfelelő dokumentáció mellett értesítik (e-mail útján)**. A kiajánlás a rendezvényhelyszín tekintetében csak és kizárólag az adott rendezvényhelyszín üzemeltetőjének az adott rendezvény kapcsán adott iránymutatásai és árképzése alapján történhet.

2.4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy saját rendezvényhelyszíneik tekintetében a konkrét rendezvények befogadásának feltételeit, illetve árak képzését maguk végzik, annak tekintetében a másik félnek csak javaslattevői joga van.

2.5. Felek rögzítik, hogy amennyiben a másik fél ajánlása folytán kötnek szerződést egy ügyféllel, abban az esetben az ügyféllel kötött rendezvény felvételi megállapodásban **(egyedi konkrét megrendelés)** rögzített terembérleti díj után 10 % jutalékot fizetnek az ajánló félnek.

A jutalék pontos megállapítása érdekében Felek vállalják, hogy olyan esetben, amikor az ügyfél részére a rendezvényhelyszínt a másik fél ajánlotta ki, az **ügyfél számára megküldött, és általa elfogadott írásbeli ajánlatot** megküldik a **másik** fél számára.

Felek kifejezetten kijelentik, hogy az ajánlat és a szerződés megküldésének módjaként az elektronikus üzenetet (e-mailt) is elfogadják megfelelő formának. Amennyiben a kiajánló fél maga szerződik le a másik fél helyszíne tekintetében és azt közvetített szolgáltatásként tovább értékesíti, úgy a jutalék alapja a **jelen megállapodást aláíró felek** közötti, az adott rendezvényre vonatkozó megállapodásban rögzített díj, ami nem lehet kevesebb, mint az érvényben levő listaár.

2.6. A jelen megállapodás 2.5. pontjában rögzített jutalék megfizetése számla ellenében a számla kézhezvételét követő 15 munkanapon belül történik átutalással azt követően, hogy az ügyfél a terembérleti díj teljes összegét megfizette az adott rendezvényhelyszínt üzemeltető félnek.

2.7. Felek vállalják, hogy a sikeres értékesítési tevékenység érdekében egymást valamennyi szükséges információval ellátják, egymással folyamatosan kapcsolatot tartanak.

Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rendezvény felvételi megállapodás megkötése előtt a rendezvény időpontját, annak tárgyát, és egyéb esetleges speciális körülményeit egymással egyeztetik annak érdekében, hogy felek tervezett rendezvényei, programjai egymással ne ütközzenek.

A 2.1-2.7. pontban foglalt rendelkezéseket az Intézmény tekintetében nem kell alkalmazni.

2.8. Felek kapcsolattartói a rendezvények tekintetében:

Kastély részéről:

Pásztor Szilvia rendezvényszervező

kastely@kiralyikastely.hu

+36-28-420-588

Szekeres Katalin rendezvényszervező

katalin.szekeres@kiralyikastely.hu

Kaszás Bianka rendezvényszervező

ertekesites@kiralyikastely.hu

Élménytér részéről:

Nagy Ferenc ügyvezető igazgató

nagy.ferenc@varosgazdakodas60.hu

Intézmény részéről:

Tyukodiné Márkus Marianna igazgató

igazgato@hatvanmuzeum.net

+36-30-4600-541

3. Az Együttműködési Megállapodás időtartama, módosítása:

A Megállapodás 2017. június. napján lép hatályba és 2017. december 31-ig érvényes.

Ezen időszak alatt a megállapodás egyoldalúan nem szüntethető meg.

A Megállapodás bárminemű módosítása felek egyhangú megállapodásának feltétele, **mely csak és kizárólag írásban érvényes.**

Felek kifejezetten vállalják, hogy jelen Megállapodás hatályának leteltét megelőzően 30 nappal a jelen Megállapodásban rögzítettek kapcsán létrejött gyakorlatról egyeztetést kezdenek és tapasztalataik alapján a további együttműködés lehetőségeiről tárgyalnak.

4. Egyebek:

Szerződő felek között vitás kérdés nincs.

Megállapodó felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezik. Esetleges peres eljárás esetén megállapodó felek pertárgyértéktől függően a Hatvani Járásbíróság és az Egri Törvényszék illetékességét kötik ki.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Hatvan, 2017. május 17.

Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei
Magyar Vadászati Múzeum
Beruházó Közhasznú Nonprofit Kft.
Ferenc ügyvezető

Gödöllői Királyi Kastély
Közhasznú Nonprofit Kft.
Képv.: Dr. Ujváry Tamás ügyvezető Képv.: Nagy

Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény
Képv.: Tyukodiné Márkus Marianna igazgató

Határozat száma : 286/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) belépőjegy árait 2017. június 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Jegyárak		Társ múzeumi belépőjegy bemutatás esetén
Teljes árú	1200 Ft	960,-Ft
0-6 éves korig	Ingyenes, ajándék ital nélkül	
Kedvezményes jegy*	600 Ft	
Kedvezményes jegy* Hatvan kártya vagy HungaryCard felmutatásával	300 Ft	
Felnőtt csoport jegy	1000 Ft	800,-Ft
Diák/Nyugdíjas csoportjegy	600 Ft	
Fotójegy/gép	500 Ft	
Sörfőzde látogatójegy	350 Ft	
Hatvan kártyával belépődíj	600 Ft	
HungaryCard kártya felmutatásával belépőjegy	600 Ft	
Tárlatvezetési díjak		
Osztályoknak/nyugdíjasoknak	200 Ft/fő	
Csoportoknak (1-15 fő magyar nyelven)	400 Ft/fő	
Csoportoknak (1-15 fő idegen nyelven)	400 Ft/fő	
Múzeumpedagógiai Órák		
Óvodásoknak	200 Ft/fő	
Iskolásoknak	200 Ft/fő	

*Felnőtt (62-70 év között) / kedvezményes családi felnőtt (legalább két 18 év alatti személyt kísérő, egy/két szülő vagy közeli hozzátartozó) / ifjúsági (6-26 éves) magyar és EGT állampolgárok részére.
Az intézmény vezetése ezen felül különféle akciókat szervezhet az intézmény költségvetési egyensúlyát figyelembe véve, melyről előzetesen a Gazdálkodási Irodát írásban értesíteni köteles.”

Határidő : 2017. június 1. (alkalmazásra)
Felelős : Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatója

Határozat száma : 287/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul „A hatvani Grassalkovich-kastély története” című kiadványnak az önkormányzati fenntartású Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) keretén belül működő Tourinform Irodában történő értékesítéshez 4.000,- Ft-os bruttó egységáron. Az értékesítéséből származó bevétel az intézmény saját bevételét képezi.”

Határidő : 2017. május 31. (tájékoztatásra)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Irodája útján

Határozat száma : 288/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, hogy testvérvárosi megállapodást kíván kötni a Kínai Népköztársaságban található Yingtan városával.
A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a képviselő-testület ezen szándékát a kínai fél felé tolmácsolja, a szándéknyilatkozatot a képviselő-testület nevében aláírja, továbbá felhatalmazza arra, hogy a megkötendő testvérvárosi megállapodás érdekében a szükséges tárgyalásokat lefolytassa.”

Határidő : 2017. augusztus 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 289/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat által a személyes gondoskodás körében végzett 2016. évi feladatellátásról szóló beszámolót elfogadja.”

Határidő : 2017. június 5. (tájékoztatásra)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 290/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Tircsi Erika, a Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 10.) intézményvezetője (magasabb vezetője) közalkalmazotti jogviszonyát a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 30. § (4) bekezdése alapján felmentéssel 2018. március 31. nappal megszünteti. A Kjt. 33. § (1) bekezdés és a (2) bekezdés f) pontja alapján Tircsi Erika felmentési ideje 60 nap és 6 hónap, a felmentési idő kezdete: 2017. augusztus 2. A képviselő-testület Tircsi Erikát a felmentési idő teljes időtartamára a munkavégzési kötelezettség alól felmenti.”

Határidő : 2017. július 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 291/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 10.) vezetői feladatainak ellátásával Bereczkiné Valter Anitát bízza meg 2017. augusztus 1. napjától 2018. július 31. napjáig. Az illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az alábbiak szerint állapítja meg:

- Nkt. 7. sz. melléklete szerinti garantált illetmény:	274.532 Ft
- intézményvezetői pótlék: (2017.08.01.-2018.07.31.)	70.847 Ft
- Kereset-kiegészítés (2017.08.01.-2018.07.31.)	25.000 Ft
- Kereset összesen:	370.423 Ft
- Kerekítés:	-23 Ft
- Kereset mindösszesen:	370.400 Ft”

Határidő : 2017. július 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 292/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a „Támogató szolgáltatást működtető és befogadott szolgáltató feltételeinek fejlesztése” című pályázati felhívás gépjármű beszerzésére vonatkozóan a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat szállítási szolgáltatási feladatának ellátása céljából 100 %-os támogatási intenzitás mellett a maximálisan igényelhető bruttó 9.000.000 Ft értékben.
A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázat benyújtására és a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2017. június 21. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 293/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Támogató szolgáltatást működtető és befogadott szolgáltató feltételeinek fejlesztése” című pályázat előkészítésére és lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

- 1.) Semperger Katalin igazgató (Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat),
- 2.) Dudásné Csikós Ágnes ügyintéző (Hatósági Iroda Általános Igazgatási Osztály),
- 3.) Tóth Ivett osztályvezető (Műszaki és Városfejlesztési Iroda Pályázati Osztály).”

Határidő : 2017. május 26.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 294/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a Belügyminisztérium által meghirdetett „Bűnmegelőzési projektek megvalósítása” tárgyú pályázati felhívásra. A pályázat célja a gyermek- és ifjúságvédelem, valamint a bűncselekmények áldozatainak segítése, az áldozattá válás megelőzése. Előzetes költségkalkulációk alapján a projekt becsült költsége bruttó 13 millió forint. A pályázati támogatás 100%-os intenzitású, vissza nem térítendő. A pályázati díj mértéke 20.000.-Ft.

A képviselő-testület a pályázat sikeres megvalósítása érdekében együttműködési megállapodást köt a Heves Megyei Rendőr-főkapitánysággal, a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-vel, a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálattal, a Hatvani Járási Hivatallal, valamint a Polgárőrség Hatvan Közhasznú Szervezettel.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, a pályázattal kapcsolatban történő eljárásra.”

Határidő : 2017. május 31. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 295/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázat keretében Dr. Bőze Barna Zsolt háziorvos a Hort Község Önkormányzata által létrehozandó praxisközösség tagjaként támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt a praxisközösség tagjai közös együttműködéssel megvalósítsák.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a hozzájáruló nyilatkozat aláírására.”

Határidő : 2017. május 31. (a hozzájáruló nyilatkozat kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 296/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázat keretében Dr. Éger Ildikó háziorvos a Hort Község Önkormányzata által létrehozandó praxisközösség tagjaként támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt a praxisközösség tagjai közös együttműködéssel megvalósítsák.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a hozzájáruló nyilatkozat aláírására.”

Határidő : 2017. május 31. (a hozzájáruló nyilatkozat kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 297/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázat keretében Dr. Viktor Ludmilla háziorvos a Hort Község Önkormányzata által létrehozandó praxisközösség tagjaként támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt a praxisközösség tagjai közös együttműködéssel megvalósítsák.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a hozzájáruló nyilatkozat aláírására.”

Határidő : 2017. május 31. (a hozzájáruló nyilatkozat kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 298/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázat keretében Dr. Jakab Lajos háziorvos a Hort Község Önkormányzata által létrehozandó praxisközösség tagjaként támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt a praxisközösség tagjai közös együttműködéssel megvalósítsák.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a hozzájáruló nyilatkozat aláírására.”

Határidő : 2017. május 31. (a hozzájáruló nyilatkozat kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 299/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az alapellátás és népegészségügy rendszerének átfogó fejlesztése – alapellátás fejlesztése című EFOP-1.8.2-17 kódszámú pályázat keretében Rüdigerné Dr. Harmat Enikő háziorvos a Lőrinci Város Önkormányzata által létrehozandó praxisközösség tagjaként támogatási kérelmet nyújtson be és a támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén az abban foglalt célt a praxisközösség tagjai közös együttműködéssel megvalósítsák.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a hozzájáruló nyilatkozat aláírására.”

Határidő : 2017. május 31. (a hozzájáruló nyilatkozat kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 300/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igénylésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásával, és a normatív támogatás igényléséhez a pályázati felhívás 7.1. a) pontjának alapján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- 1.) Hatvan Város Önkormányzata vállalja, hogy a helyi személyszállítási közszolgáltatást 2017. január 1-től 2017. december 31-ig folyamatosan fenntartja;
- 2.) A helyi közlekedés működtetéséhez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz), valamint fejlesztéséhez a tárgyévvel megelőző évre vonatkozóan a kérelem benyújtásáig szolgáltatóként 2.660.000.- Ft, saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati támogatást számolt el;
- 3.) Hatvan Város Önkormányzata pályázati eljárás nélkül, a közszolgáltatással közvetlenül megbízva kötötte meg a Hatvani Volán Közlekedési Zrt.-vel (székhely: 3000 Hatvan, Bercsényi út 82.) a közszolgáltatási szerződést. A Hatvani Volán Közlekedési Zrt. jogutódja a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.;
- 4.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi közösségi közlekedés normatív támogatás igényléséhez 5.000.000.- Ft-ot biztosít 2017. évben, melynek pénzügyi forrása Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. sz. mellékletében (2/e.), az alapítványok, szervezetek támogatása – KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. normatív támogatás önerő, buszközlekedés támogatása – költséghelyen került elkülönítésre.”

Határidő : 2017. június 12. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 301/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja a Hatvan Város Önkormányzata és a NIPÜF Hatvan Ipari Park Korlátolt Felelősségű Társaság között a 907/2016. (XII. 5.) és a 114/2017. (II. 23.) sz. képviselő-testületi határozatok alapján megkötött megosztással vegyes adásvételi és csereszerződést, amely a határozat mellékletét képezi.”

Határidő : 2017. május 31. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 301/2017. (V. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 302/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú hatvani 4513 helyrajzi számú, természetben 3000 Hatvan, Bányász u. 6. sz. alatt található, 397 m² nagyságú kivett, beépítetlen terület megnevezésű belterületi ingatlant legalább bruttó 2.100.000,- Ft, azaz Kettőmillió-egyszázezer forint értékben el

kívánja idegeníteni versenyeztetés útján, zárt borítékos pályázati formában, a határozat mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltak alapján.”

Határidő : 2017. május 26. (pályázat kiírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Pályázati felhívás

A nyílt pályázati eljárásról meghirdetett versenyeztetés meghirdetője:

Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; tel.: 542-300)

A versenyeztetés eljárási rendje: Pályázati eljárás

A pályázat tárgya: hatvani 4513 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Bányász utca 6. sz. alatt található, kivett, beépítetlen terület megnevezésű, 397 m² nagyságú ingatlan értékesítése családi ház építése céljára

Az értékesítésre kínált ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatai, egyéb jellemzői:

Az ingatlanrész tulajdonjoga kizárólagosan Hatvan Város Önkormányzatát illeti meg.

- Hrsz.: 4513
- Területe: 397 m²
- Fekvése: belterületi
- Címe: 3000 Hatvan, Bányász utca 6.
- Közműellátottság: Közművek nélkül
- Terhek: az ingatlan tehermentes

A pályázati ajánlattétel feltételei:

Minimális vételár: bruttó 2.100.000,- Ft, azaz bruttó Kettőmillió-egyszázezer forint, mely értéket el nem érő vételár ajánlat esetén az ingatlant elidegeníteni nem lehet.

Ajánlati biztosíték: a minimális bruttó vételár 10 %-a, ami 210.000,- Ft, azaz Kettőszáztízezer forint, mely az alábbi számlára fizetendő:

Hatvan Város Önkormányzata Költségvetési Elszámolási Számla (Kereskedelmi és Hitel bank Zrt.
10403538-49575051-56561001)

Az ajánlati biztosíték összege a nyertes pályázó esetén a vételárba beszámításra kerül, a többi pályázó esetén visszafizetésre kerül az elbírálást követő 30 napon belül.

Fizetési feltétel: szerződéskötéskor egy összegben.

A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó adatait (*magánszemély*: név, anyja neve, születési hely és idő, személyi szám, adóazonosító jele, lakcím) annak megjelölését, hogy a hatvani 4513 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozik a pályázat, a vételi ajánlatot, a vételár megfizetésére vonatkozó és más pályázati feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot, az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló igazolást.

A pályázati ajánlatok beérkezésének határideje, helye, módja: 2017. június 26. 16.00 óra

Helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda Titkárság, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Módja: A pályázati ajánlatokat zárt, címzés nélküli, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban „4513 helyrajzi számú ingatlan” jellegével ellátva kell benyújtani.

Pályázati ajánlatok bontásának ideje, helye, elbírálása: a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság soron következő ülésén, a bizottság által; a bontás helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatvan – tanácskozó terem.

Az elbírálás Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén történik.

A pályázati ajánlatok elbírálását követően a nyertes pályázó kiértécsítésre kerül. Nyertes pályázó az, aki a jelen felhívásnak megfelelő tartalmú érvényes pályázatot benyújtók közül:

- a legmagasabb vételárat ajánlja meg,
- vállalja, hogy az ingatlant 5 éven belül beépíti.

Szerződéskötés: Az ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötését a nyertes pályázóval a döntésről való kiértécsítéstől számított 30 napon belül kezdeményezi Hatvan Város Önkormányzata.

Ajánlati kötöttség: A pályázati ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott pályázati ajánlatok nem módosíthatóak, az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 90 napig kötött az ajánlatához, kivéve, ha a pályázat kifrója egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

Hatvan Város Önkormányzata fenntartja magának a jogot arra, hogy a beérkezett pályázati ajánlatok elbírálását követően a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázat kiírója javasolja: A későbbi esetleges viták elkerülése céljából a fentiekén túl, a pályázó saját felelősségére és költségére szerezzen be minden olyan további kiegészítő információt a pályázat tárgyáról, amely a befektetési, vásárlási szándék körülmények megvalósításához szükséges lehet.

További Információk:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda
Telefon: 37/542-361, Fax: 37/542-313, e-mail cím: koltsegvetes@hatvan.hu
Személyesen: ügyfélfogadási napokon Rékasi Éva osztályvezetőnél.

Határozat száma : 303/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 4604/18/A/10 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán út 22. II/8. sz. alatt található, 55 m² nagyságú, lakás megnevezésű ingatlanra vonatkozóan Mészáros Máté 3000 Hatvan, Baross Gábor u. 20. szám alatti lakos által bruttó 8.800.000,- Ft vételáron történő megvásárlása tekintetében kapott felhívására akként nyilatkozik, hogy szerződéses elővásárlási jogával nem él. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete e határozattal feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy elővásárlási joga az ingatlan-nyilvántartásból törlésre kerüljön.”

Határidő : azonnal (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 304/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Heves Megyei Adó- és Vámigazgatóságától a végelszámolási eljárás alatt álló Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonában álló, a közfeladatok ellátásához nélkülözhetetlen Renault Kangoo típusú LLW-610 forgalmi rendszámú gépjárművet bruttó 700.000,- Ft, azaz Hétszázezer forint vételáron az önkormányzat részére megvásárolja, valamint a gépjármű önkormányzati tulajdonba kerülése érdekében a szükséges jognyilatkozatokat megtegye. A gépjármű megvásárlásához a pénzügyi fedezet az általános tartalék terhére rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (NAV részére tájékoztatás megküldése)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 305/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az energetikai szakreferensi feladatok 2019. december 31-ig történő ellátásával a Budapesti Elektromos Művek Nyrt.-t (székhely: 1132 Budapest, Váci út 72-74.) bízta meg bruttó 57.150,- Ft/hó egységáron, összesen bruttó 1.771.650,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt. A pénzügyi forrás 2017. évben 400.500,- Ft erejéig Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll, a 2018. és 2019. évi költségvetésekbe betervezésre kerül évi 685.800,- Ft összegekkel.”

Határidő : 2017. május 31. (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 306/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Gáz energia beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, összefoglaló tájékoztató megjelentetésével induló eljárás keretében. A beszerzés becsült értéke nettó 3.540.000.-Ft. A szükséges fedezet összege Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésébe betervezésre került, illetve a 2018. évi költségvetésbe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Gáz energia beszerzése” elnevezésű, nettó 3.540.000.-Ft becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, összefoglaló tájékoztató megjelentetésével induló eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 110/2017. (II. 23.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni. A bíráló bizottság a következő személyekből áll:
1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
2.) Hargitai János, energetikus;

3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző.”

Határidő : 2017. június 30. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 307/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2016. évi közbeszerzésekről szóló statisztikai összegezt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.”

Határidő : 2017. május 31. (éves statisztikai összegezt közzétételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 307/2017. (V. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 308/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulást ad Horváth Eszter (lakóhelye: 3000 Hatvan, Horváth Mihály út 1. földszint 6/A.) részére, hogy a 3000 Hatvan, Horváth Mihály út 1. földszint 6/A. szám alatti önkormányzati bérlakásban a bérlő saját költségére a fürdőszoba és a szoba közötti ajtót áthelyezze, azzal a feltétellel, hogy Hatvan Város Önkormányzatával szemben a felmerült költségek megtérítésére nem jogosult.”

Határidő : 2017. június 15. (kérelmező értesítésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 309/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a felszíni csapadékvíz elvezetési feladatok 2016. évi ellátásáról szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja.”

Határozat száma : 310/2017. (V. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az útkarbantartási feladatterv 2016. évi végrehajtásáról szóló beszámolót jóváhagyólag elfogadja.”

Határidő : 2017. május 25.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 311/2017. (V. 25.) sz. zü. képv. test. hat.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete önkormányzati hatósági ügyben hozott döntést.

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester
Szerkesztette: Lukács László
Készült: 45 példányban
Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.