

/2013

Előkészítésben közreműködött:  
Bánkutiné Katona Mária irodavezető**Előterjesztés****a Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény és Szakiskola működtetésével kapcsolatos használati szerződés utólagos jóváhagyásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Heves Megyei Intézményfenntartó Központtól (3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) megkeresés érkezett 2013. márciusában, hogy Hatvan Város Önkormányzata a Kocsis Albert Zeneiskola – Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (székhely: 3000 Hatvan, Balassi B. út 36.), valamint a Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény és Szakiskola (székhely: 3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10.) működtetését vegye át.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 408/2013. (VI. 13.) számú határozatával döntött arról, hogy a Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény és Szakiskola (székhely: 3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10.) működtetését 2013. június 1. napjától át kívánja venni a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Hatvani Tankerületének igazgatójával történő tárgyalások lefolytatására abból a célból, hogy a Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény és Szakiskola Hatvan város vagyonműködtetésébe átkerüljön.

A képviselő-testület felhatalmazta Hatvan város polgármesterét az intézmény feladatellátását szolgáló önkormányzati ingó és ingatlan vagyonra vonatkozó, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötendő vagyonhasználati szerződés aláírására.

A használati szerződés aláírása megtörtént, mely szerződés jelen előterjesztés határozati javaslatának mellékleteként utólagosan jóváhagyás céljából a képviselő-testület elé beterjesztésre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 408/2013. (VI. 13.) számú képviselő-testületi határozata alapján 2013. június 1. napjától működtetésre átvett Lesznai Anna Egységes Módszertani Intézmény és Szakiskola (székhely: 3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10.) vagyonműködtetéséről szóló - a határozat mellékletét képező - használati szerződést utólagosan jóváhagyja.

Határidő: 2013. június 27.

Felelős: Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Hatvan, 2013. június 18.

Szabó Zsolt  
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta  
jegyző

# HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

## **Hatvan Város Önkormányzata**

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

képviseli: Szabó Zsolt polgármester

törzsszáma:729392

adóigazgatási azonosító száma: 15-729394-2-10

bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001

statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

## **Klebelsberg Intézményfenntartó Központ**

székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

képviseli: Nagy Lászlóné tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

mint átvevő (a továbbiakban: KIK)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## **ELŐZMÉNYEK**

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése a)-b) pontjában, illetve 2. bekezdésében, valamint 8.§-ában figyelemmel a köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. Kormányrendelet 55.§ (2) bekezdésével módosított 9.§ (2) bekezdésére-, a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a fővárosi önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (továbbiakban tv.) az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KIK-et jelölte ki.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74.§ (4) alapján az Önkormányzat működteti.

Az Nkt. 74.§ (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó, egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmény (a továbbiakban: intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan a KIK ingyenes használatába kerül.

A megyei intézményfenntartó központ fenntartásában lévő köznevelési intézmények átadás-átvételéről az intézményi foglalkoztatottak- és létszámátadásról, valamint az ágazatot érintő vagyon, a jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről, illetve ingóságok vagyonkezelői jogának átadásáról 2013.03.25-én kelt megállapodás rendelkezik. A megállapodást a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és a megyei intézményfenntartó központ kötötte.

A megállapodás szerint a Lesznai Anna Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola (OM: 038524, 3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10.) esetében a Hatvani Tankerület az átvevő.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 408/2013. (VI. 13.) számú határozatában döntött az intézmény működtetés céljából történő átvételéről.

Kivéve a Lesznai Anna Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola keretein belül található Nevelési Tanácsadó (Hatvan, Iskola u. 11.), mivel az állami tulajdonban működik és továbbra is a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Hatvani Tankerülete hatáskörébe tartozik.

A KIK foglalkoztatotti állományába kerülnek a pedagógusok, valamint a pedagógiai munkát közvetlenül segítők.

A működtető önkormányzat foglalkoztatotti állományába átadásra kerül 4,5 fő technikai dolgozó.

A szerződés tárgyát képező vagyonelem ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

### **A szerződés tárgya**

1. Az Önkormányzat használatba adja, a KIK használatba veszi a

Sor-szám	Ingatlan					
	Helyrajzi száma	Helye	Közükatatási feladatut ellátó intézmény megnevezése	Ingatlan összes területe (m <sup>2</sup> )	Használatra átadott nettó alapterület (m <sup>2</sup> )	Önkormányzat használatában maradó terület (m <sup>2</sup> )
01.	4524/1	3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10.	Lesznai Anna Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola	8601	8526	75 (konyha)

2. Az önkormányzat e szerződés aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a KIK használati jogát az ingatlan nyilvántartásba bejegyeztesse.

### **Felek Jogai és kötelezettségei**

3. A KIK a használat tárgyát képező ingatlant kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
4. A Pedagógiai Programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott



tanítási időn kívül, az Önkormányzat a használat tárgyát képező ingatlant – a KIK-kel legalább 15 nappal korábban történt egyeztetést követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.

5. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
6. A KIK a használatában álló ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.
7. A KIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az ingatlan működtetésével kapcsolatos hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a KIK által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
8. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a KIK az ingatlan címét székhelyként alapdokumentumaiban az intézmény bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.

A KIK köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyontra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.

9. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a KIK a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a KIK kapcsolattartójához fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik az Önkormányzat a KIK elnökéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén az Önkormányzat a Ptk. 161.§ (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet a KIK-től.
10. A szerződés időtartama alatt a KIK felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
11. A KIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
12. A KIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. A távközlési szolgáltatóval a KIK az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat bekötetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni.
13. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A KIK e vagyontárgyakra biztosítást köthet.
14. A használatba adott vagyont az Önkormányzat működteti
15. Az Önkormányzat gondoskodik a használatba adott, az intézmény elhelyezését szolgáló ingatlan rendeltetésének megfelelő, a hatályos köznevelési, tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő üzemeltetéséről, karbantartásáról.
16. az Önkormányzat köteles gondoskodni a használatba adott vagyon állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, így az ingatlanban levő központi berendezések, az

ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.

17. Az Önkormányzat köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyontvédelméről.
18. Az Önkormányzat köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatok megfelelően színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
19. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az iskola igazgatójának javaslata alapján a KIK – a költségvetésében erre a célra előirányzott keretösszeg erejéig – finanszírozza. Az e körbe tartozó beszerzések előtt a KIK elnökének előzetes, írásbeli jóváhagyását be kell szerezni.
20. Az Önkormányzat gondoskodik a köznevelési feladat ellátásához szükséges technikai berendezések működtetéséről, a tulajdonában levő taneszközök javításáról, karbantartásáról, pótlásáról.
21. A KIK a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A KIK a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.
22. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan rendeltetésszerű használata érdekében átalakítási munkákat végezhetnek.
23. A KIK az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult az ingyenes használatában álló ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos költségek a KIK-et terhelik.
24. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az Önkormányzat koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek külön megállapodásban rendelkeznek.
25. A KIK az Önkormányzat felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni. KIK az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot, és köteles túrni a veszély elhárítása vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét. A KIK felel azért a kárért, amely késedelmes értesítése miatt állt be.
26. A KIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
27. Amennyiben a KIK tudomására jut valamely tény, körülmény, adat, amely az ingatlan rendeltetésszerű és zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a használatában álló vagyont nagyobb mérvű romlásához vezethet, köteles

erről haladéktalanul az Önkormányzatot értesíteni. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KIK köteles viselni.

## 28. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos bármikor, de legalább évente egy alkalommal a nevelő-oktató munka, illetve a KIK működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján az átadott ingatlan vagyon tekintetében ellenőrzi az önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

a) a KIK használatában álló ingatlan területére, illetve KIK által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,

c) a KIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

## A szerződés megszűnése

29. A szerződést Felek 2013. június 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a körülírt ingatlanban megszűnik.

30. A KIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas, tiszta állapotban az Önkormányzat részére a vagyonhasználati jogát visszaadni.

31. Amennyiben a KIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KIK a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

32. Amennyiben a KIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KIK költségén gondoskodni.

33. A szerződés megszűnése esetén a KIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.

## Egyéb rendelkezések

34. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

35. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat: Bánkutiné Katona Mária Hatvan Város Önkormányzata Gazdálkodási Irodavezető

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, 37/542-359

koltsegvetes@hatvan.hu

KIK: Nagy Lászlóné Tankerületi Igazgató



36. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra – pertárgyértéktől függően - a Hatvani Járásbíróság illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki, melynek e megállapodás aláírásával alávetik magukat

37. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

38. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: alaprajz

Kelt: Hatvan, 2013. június .

  
**Önkormányzat**  
ellenjegyzem: 

  
*Nagy Elek*  
**KIK**

*Bodukuti*  
**Önkormányzat**  


**KIK**