

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:
dr. Szabó Ildikó hatósági irodavezető
Dudásné Csikós Ágnes osztályvezető

Szám: _____/2013.

Előterjesztés

2. számú házi gyermekorvosi körzet, valamint a kapcsolódó iskola-egészségügyi feladatok ellátásra vonatkozó egészségügyi vállalkozói szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

Hatvan Város Önkormányzata az egészségügyi alapellátást egészségügyi vállalkozói szerződések alapján biztosítja.

1998. szeptember 30-án kelt és többször módosított feladatellátási szerződés értelmében, Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit. Hatvan város területén lévő 2. számú házi gyermekorvosi körzetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, folyamatos háziorvosi ellátást biztosít a 0-14 éves korú hatvani gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja.

Ezen szerződés rendelkezik arról is, hogy a szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja a Kossuth Lajos Általános Iskola (3000 Hatvan, Kossuth tér 1. szám), a Brunszvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. u. 44. szám) és a Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3. szám) tekintetében iskola egészségügyi ellátást biztosít.

Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit Hatvan város polgármesterének írt levelében bejelentette, hogy megromlott egészségi állapota miatt nem tudja ellátni a házi gyermekorvosi és az iskola-egészségügyi feladatait, praxisát szeretné átadni Szabóné Dr. Szőgyör Zitának, valamint kéri a feladatellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését.

Az előzetes egyeztetések alapján a 2. számú házi gyermekorvosi körzet feladatait, valamint a Kossuth Lajos Általános Iskola iskola-egészségügyi teendőit Szabóné Dr. Szőgyör Zita 3009 Kerekharaszt, Hajnal utca 8. szám alatti lakos fogja ellátni. A praxisjog adásvételi szerződése megkötésre került. A körzet átvételével, a működési engedéllyel, és a finanszírozással kapcsolatos eljárások elindításához szükséges Hatvan Város Önkormányzatával kötött feladat-ellátási előszerződés.

A Brunszvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. u. 44. szám) és a Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3. szám) tekintetében az iskola-egészségügyi feladatokat a Ficánka Gyermek-egészségügyi Központ Kft (ügyvezetője Rüdigerné Dr. Harmat Enikő) veszi át.

A fentiek alapján a Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judittal kötött 2. számú házi gyermekorvosi körzet feladat-ellátására vonatkozó szerződés közös megegyezéssel megszüntetésre kerül a praxis átadásával azonos időbeli hatállyal.

A Ficánka Gyermek-egészségügyi Központ Kft-vel kötött feladatellátási szerződés kiegészítésre kerül a Brunszvik Teréz Óvoda és a Százszorszép Óvoda tekintetében az iskola-egészségügyi feladatokkal.

A 2. számú házi gyermekorvosi körzetben történő gyermekorvosi feladatok ellátására, valamint a Kossuth Lajos Általános Iskola iskola-egészségügyi teendőinek ellátására előszerződés kötése válik szükségessé Szabóné Dr. Szőgyör Zita gyermekorvossal, a praxis átadásához szükséges engedélyek, beszerzése érdekében.

A képviselő-testületnek felhatalmazást kell adnia Hatvan város polgármesterének az előterjesztésben szereplő szerződés-tervezetek aláírására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.



1. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit (születési helye, ideje: Budapest XII. 1952. 01. 04., lakik: 3000 Hatvan, Görgey u. 31., adószáma: 47986862-1-30, orvosi nyilvántartási száma: 31512, vállalkozói igazolvány száma: ES – 256260), 1998. szeptember 30. napján a 2. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére megkötött, többször módosított és kiegészített szerződést közös megegyezéssel, a megszüntető okiratban megjelölt időbeli hatállyal megszüntetni. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező megállapodás aláírására.

Az átadás-átvételi eljárás eredményéről Hatvan város polgármestere a képviselő-testületet soron következő ülésén tájékoztatja.

Határidő: A praxis átadására megkötött végleges szerződés megkötését követő 15 napon belül.

Felelős: Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

2. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ficánka Gyermekorvosi Központ Korlátolt Felelősségű Társasággal (Székhely: 3000 Hatvan, Veres P. u. 7., cégjegyzékszám: Cg. 10-09-028499, adószáma: 14388341-1-10, képviseli: Rüdigerné Dr. Harmat Enikő ügyvezető) iskolaorvosi feladat ellátására megkötött, 2007. 02. 15. napján megkötött, többször módosított és kiegészített szerződést közös megegyezéssel akként módosítja, hogy a szerződés 2. pontját, mely az iskola-egészségügyi feladatellátásról szól kiegészíti a Brunszvik Teréz Óvoda és a Százszorszép Óvodával, mint ellátandó intézménnyel, és a határozat mellékletét képező szerződés-tervezet szerint egységes szerkezetbe foglalja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, a határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

Határidő: 2013. július 30. (a szerződés aláírására)

Felelős: Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

3. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2. számú házi gyermekorvosi körzet területi gyermekorvosi feladatainak ellátásra előszerződést köt Szabóné Dr. Szőgyör Zita gyermekorvossal. A feladat ellátásához szükséges engedélyek beszerzését követően kerül sor a végleges szerződés megkötésére. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, a határozat mellékletét képező előszerződés aláírására.

Határidő: 2013. július 15. (az előszerződés aláírására)

Felelős: Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Hatvan, 2013. június 18.

Szabó Zsolt
polgármester

Látta: dr. Szikszai Márta
jegyző



Megállapodás
Feladat-ellátási szerződés a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában
való ellátására
közös megegyezéssel történő megszüntetésére

Amely létrejött egyrészről: **Hatvan Város Önkormányzata** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Szabó Zsolt polgármester), mint **megrendelő** (a továbbiakban: megrendelő),
másrészről: Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit (születési helye, ideje: Budapest XII. 1952. 01. 04., lakik: 3000 Hatvan, Görgey u. 31., adószáma: 47986862-1-30, orvosi nyilvántartási száma: 31512, vállalkozói igazolvány száma: ES – 256260), mint **egészségügyi szolgáltató** (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy közöttük 1998. szeptember 30. napján feladat-ellátási szerződés jött létre a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására.

Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos Hatvan város területén lévő 2. számú házi gyermekorvosi körzetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, folyamatos háziorvosi ellátást biztosít a 0-14 éves korú hatvani gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja.

A megállapodás alapján a szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja a Kossuth Lajos Általános Iskola (3000 Hatvan, Kossuth tér 1. szám), a Brunszvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. u. 44. szám) és a Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3. szám) tekintetében.

1. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pontban hivatkozott feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel megszüntetik, azzal az időponttal, amikor a 2. számú házi gyermekorvosi körzet praxisjoga végleges szerződéssel harmadik személy részére átadásra kerül.

2. Egészségügyi szolgáltató vállalja, hogy helyettesítéséről és a helyettes díjazásáról maga gondoskodik.

3. Felek vállalják, hogy a végleges feladatellátási szerződés aláírásakor le kell folytatják az átadás-átvételi eljárást, amely keretében a szolgáltató az ingatlant, és az abban lévő, az önkormányzat tulajdonában álló berendezési, felszerelési tárgyakat, amelyek működőképeseek, az önkormányzat birtokába visszaadja.

4. A feleknek az egymással szemben fennálló esetleges követeléseiket az átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően el kell számolni.



Jelen szerződés megszüntetést a felek annak elolvasása és együttes értelmezése után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Hatvan, 2013. július

.....
Szabó Zsolt
polgármester

.....
Dr. Ócsainé Dr. Süttő Judit
szolgáltató



**Feladat-ellátási szerződés az iskola orvosi ellátás egészségügyi vállalkozási formában történő
ellátására
- módosításokkal egységes szerkezetben -**

Amely létrejött egyrészről **Hatvan Város Önkormányzata** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Szabó Zsolt polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő),
másrészről **Ficánka Gyermekegészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társaság** (Székhely: 3000 Hatvan, Veres P. u. 7., cégjegyzékszám: Cg. 10-09-028499, adószáma: 14388341-1-10, képviseli: **Rüdigerné Dr. Harmat Enikő** ügyvezető), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy 2007. február 15. napján egészségügyi vállalkozási szerződést (továbbiakban: szerződés) kötöttek egymással, melyet 2008. július 10-én, 2009. november 30-án, valamint 2011. novemberében, 2012. december 13-án és 2013. március 10-én módosítottak. A felek a szerződést – jelen szerződés keretében – közös megegyezéssel egységes szerkezetben módosítják.

- 1.) Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja a Damjanich János Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium (3000 Hatvan, Vécsey u. 2/a. szám), az 5. számú Általános Iskola (3000 Hatvan, Szabadság út 13. szám), a Kodály Zoltán Általános Iskola (3000 Hatvan, Géza fejedelem u. 2. szám), a Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1. szám), a Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3. szám) és a Lesznai Anna Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Szakiskola (3000 Hatvan, Ratkó J. u. 10. szám), **Brunszvik Teréz Óvoda** (3000 Hatvan, Balassi B. u. 44. szám) és a **Százsorszép Óvoda** (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3. szám) az intézmények óvodásai és tanulói részére az iskolaorvosi feladat ellátást jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően biztosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződésben foglalt tevékenységek végzésére jogosult. Az 1. sz. Iskolaorvosi Szolgálat : 3000 Hatvan, Vécsey u. 2/a. sz. alatt működik.
- 2.) Szolgáltató az iskolaorvosi feladatok keretében vállalja
 - a.) a tanulók egészségi állapotának szűrését, követését,
 - b.) a tanulók évenkénti orvosi vizsgálatát a vonatkozó módszertani irányelv szerint,
 - c.) a krónikus beteg, a testi és érzékszervi fogyatékos tanulók fokozott ellenőrzését a szakrendelések, gondozóintézetek igénybe vételével,
 - d.) üdülés, táborozás előtti orvosi vizsgálatok elvégzését,
 - e.) az átfogó gyermekfogászati program szervezésében való közreműködést és végrehajtásának ellenőrzését,
 - f.) pályaaalkalmassági vizsgálatok elvégzését,
 - g.) pályaválasztási tanácsadás orvosi feladatainak elvégzését,
 - h.) testnevelési csoportbeosztás elkészítését, gyógytestnevelés ellenőrzését,
 - i.) iskolai életkorhoz kötött és kampányoltások elvégzését, dokumentálását,
 - j.) járványügyi előírások betartásának ellenőrzését, fertőző megbetegedések esetén a járványügyi intézkedéseket, elrendelését, megtett intézkedésekről az illetékes ÁNTSZ



- értékesítését,
- k.) az iskolában bekövetkezett balesetek, sérülések, akut megbetegedések elsődleges ellátását,
 - l.) az oktatási intézmény egészségnevelő tevékenységében való részvételt,
 - m.) az iskolai egészséges életmódra nevelésben való részvételt,
 - n.) az intézményi környezet – tantermek, gyakorlati helyiségek, egyéb kiszolgáló helyiségek – ellenőrzését, hiányosság észlelése esetén történő intézkedést,
 - o.) a tanulók gyakorlati oktatásával kapcsolatos munkahelyi körülmények figyelemmel kísérését, valamint
 - p.) az ellátott tanulókról való nyilvántartás-vezetést, és külön jogszabály szerinti jelentések elkészítését.
- 3.) Felek megállapodnak abban, hogy szolgáltató jelen szerződés szerinti tevékenységét heti 40 órában biztosítja a mindenkori Országos Egészségbiztosítási Pénztár által részére biztosított keretből.
- 4.) Megrendelő vállalja, hogy az iskola-egészségügyi feladat ellátásához szükséges védőnőt biztosítja, és vállalja a védőnő működésével kapcsolatos indokolt, számlával igazolt kiadások megfizetését.
- 5.) Szolgáltató részére a jelen szerződés szerinti tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi eszközöket, a rendelő szolgáltató előtt ismert felszerelését használatbavételi és bérleti díj fizetési kötelezettség nélkül az Önkormányzat leltár alapján átadja.
- 6.) Felek jelen szerződés aláírásával nyilatkozzák, hogy jelen szerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a(z) .../2013. számú képviselő-testületi határozat biztosít.
- 7.) Jelen szerződés 2013. lép hatályba és határozatlan időtartamra szól. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondása által megszüntetni. A felmondás a tanév végére szólhat, a felmondási idő 6 hónap. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét a másik fél nem teljesíti, így megrendelő tekintetében különösen akkor, amennyiben vállalkozó a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatására való jogosultságát elveszti, illetve a leltár szerint átadott ingó és ingatlan dolgokkal kapcsolat 6. pont szerinti kötelezettségének a megrendelő általi írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül nem tesz eleget. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve módosíthatják.
- 8.) Felek jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint a jelen szerződésben foglalt tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályok, szakmai előírások az irányadók.
- 9.) Felek jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés úton kívánják rendezni, per esetére kikötik – hatáskörtől függően – a Hatvani Járásbíróság és az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratunkkal mindenben teljesen egyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Hatvan, 2013.

Szabó Zsolt

Rüdiger né dr. Harmat Enikő



www.hatvan.hu

Hatvan Város Önkormányzata • 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Telefon: +36 37/542-300 • Fax: +36 37/341-501 • E-mail: polgarmester@hatvan.hu

Feladat-ellátási előszerződés a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására

Amely létrejött egyrészről **Hatvan Város Önkormányzata** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Szabó Zsolt polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő), másrészről a **Kórkép Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság** (Székhely: 3009. Kerekharaszt, Hajnal utca 8. cégjegyzékszám: Cg. 10-10-001037-4, adószáma: 20791450-1-10 képviseli: Szabóné Dr. Szőgyör Zita ügyvezető), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.) Felek megállapodnak abban, hogy amikor a feladatellátás működéséhez valamennyi hatósági engedély jogerősen rendelkezésre áll, úgy a felek vállalják, hogy ezen időponttól számított 30 napon belül megkötik a végleges feladat-ellátási szerződést a Hatvan város területén lévő 2. számú házi gyermekorvosi körzetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, folyamatos háziorvosi ellátást biztosít a 0-14 éves korú hatvani gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja. Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja a Kossuth Lajos Általános Iskola (3000 Hatvan, Kossuth tér 1. szám) tekintetében.

A szolgáltató jelen előszerződés aláírásával kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi feladat ellátásához szükséges és előírt működési engedélyek, működtetési jogra vonatkozó engedélyek, orvosi felelősségbiztosítás beszerzéséről gondoskodik.

A jelen előszerződés alapján megkötendő végleges szerződés lényeges elemeit a felek az alábbiakban szabályozzák:

2.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az EüM rendelet és az idevonatkozó egyéb jogszabályi előírások figyelembe vételével személyesen végzi házi gyermekorvosi megelőző-gyógyító feladatait, és biztosítja ezek zavartalan ellátást.

3.) Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével finanszírozási szerződést köt, indokolt esetben szerződését megújítja, módosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi és iskola-orvosi ellátást a mindenkori finanszírozási szerződés alapján utalt összegért biztosítja.

4.) Szolgáltató működési idejére vonatkozóan a végleges szerződés rendelkezik.

5.) Szolgáltató vállalja, hogy részt vesz a központi házi gyermekorvosi ügyelet munkájában a jogszabályoknak megfelelően az ügyeletet működtető szervezettel kötött külön szerződés alapján.

6.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a házi gyermekorvosi szolgálat számára a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre a Heves Megyei Kormányhivatal Hatvani Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete és a megrendelő számára az orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár részére a kötelező adatszolgáltatásokat teljesíti.



7.) Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a városban működő házi gyermekorvosokkal, illetve a választott kollegiális szakmai vezetővel együttműködik.

8.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott alapfelszereltséget biztosítja. A megrendelő a szolgáltató részére az ellátáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez éves szinten 50.000 Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt, feltéve, hogy a szolgáltató által vásárolt eszközök számlával igazolt költsége tárgyévben a 100.000 Ft-ot eléri. A szolgáltató támogatási igényét a Polgármesteri Hivatal egészségüggyel foglalkozó szervezeti egységéhez, az eredeti számla bemutatásával (melyről az osztály jogosult másolatot készíteni az ügyintézés céljára) tárgyév december 15. napjáig nyújthatja be. A megrendelő a támogatást a számla bemutatását követően 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére.

9.) Megrendelő a tulajdonát képező hatvani 4568/7/A/8 hrsz.-on felvett házi gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban: rendelő), amely természetben Hatvan, Horváth M. u. 21. szám alatt található, szolgáltató részére bérleti díj fizetési kötelezettség nélkül bérbe adja. A rendelő az alábbi helyiségekből áll: kizárólagos használatú rendelő váróhelyiség, elkülönítő, előtér, személyzeti és beteg WC-k.

10.) Szolgáltató kötelezi magát, hogy a rendelő közüzemi díjait – a gázenergia 100 %-át, víz-és csatorna 100 %-át, elektromos energia 100 %-át – megrendelő által kiállított számla alapján 15 napon belül a megrendelő 10403538-49575051-56561001 számú bankszámlájára megfizeti. Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltató részére a fenti közüzemi számlákat egyidejűleg másolatban megküldi.

11.) Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 12. pont szerinti számlákat nem egyenlíti ki, úgy a végleges szerződés mellékletét képező írásbeli felhatalmazás alapján megrendelő azonnali beszédési megbízás formájában a számláját vezető pénzügyi intézménynél a követelést benyújtja.

12.) Megrendelő vállalja, hogy a rendelő épületére vonatkozóan teljes körű vagyonbiztosítást köt.

13.) Szolgáltató vállalja, hogy a rendelő karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodik a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) szerint azzal, hogy a rendelőhöz tartozó berendezések pótlásával és cseréjével kapcsolatos költségeket viseli; karbantartási és állagmegóvási feladatok teljesítéséről a szolgáltató a megrendelőt, a tárgyévet követő év március 1. napjáig írásban tájékoztatja.

14.) Szolgáltató a tulajdonos felelősségkörébe tartozó, a lakástörvény 10-11. § és a 13. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási munkákra vonatkozó igényét a következő évre vonatkozólag a megrendelő felé minden év október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal műszaki ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége útján írásban bejelentheti. Megrendelő a következő évi költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül tájékoztatja a szolgáltatót a felújítási munkákkal kapcsolatban.

15.) Szolgáltató átalakítást, bővítést, értéknövelő beruházást csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet.

16.) Szolgáltató vállalja, hogy a helyiségek tisztántartásáról, rendeltetésszerű használatára való alkalmasságáról gondoskodik.

17.) Szolgáltató vállalja, hogy a köztisztaság fenntartásáról valamint a zöldterületek használatáról szóló 21/2007. (IV. 27.) Ökr. 5. és 6. §-ának megfelelően a rendelő vonatkozásában gondoskodik a takarításról, hó- és síkosságmentesítéséről.



18.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelőt rendelési időn kívül gyógyító-megelőző tevékenységre használhatja, de bérbe nem adhatja.

19.) A szolgáltató maga gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszeres, tisztítószeres beszerzéséről. A szolgáltató köteles tevékenysége során a higiénés és tisztasági rendszabályok betartására.

20.) A Képviselő-testület által rendeletben megállapított körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi gyermekorvost ért esetleges kár esetén a megrendelő kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

21.) A szerződés megszűnése esetén a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján leltár szerinti elszámolás mellett jegyzőkönyv felvételével elszámolnak és a használatba adott berendezéseket, tárgyakat, eszközöket, rendelőt a rendeltetésszerű használatnak megfelelő állapotban visszaszolgáltatják.

22.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződését bármely okból megszüntetik, hiánytalanul átadja adathordozón az őt követő házi gyermekorvosnak a beteg adatait, törzskartonját, illetve az általa vezetett nyilvántartásokat a folyamatos betegellátás biztosítása érdekében.

23.) A felek jelen előszerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy jelen előszerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a _____/2013.(_____) számú képviselő-testületi határozat biztosít.

27.) Jelen előszerződés 2013. július 1-jén lép hatályba és a végleges szerződés megkötéséig áll fenn.

28.) A felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen előszerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek pertárgyértéktől függően kikötik a Hatvani Városi Bíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét és annak az előszerződés aláírásával alávetik magukat.

29.) A felek jelen előszerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvénynek az előszerződésre vonatkozó rendelkezései, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen előszerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben teljesen egyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Hatvan, 2013.

Szabó Zsolt, polgármester

Szabóné Dr. Szőgyör Zita



www.hatvan.hu

Hatvan Város Önkormányzata • 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Telefon: +36 37/542-300 • Fax: +36 37/341-501 • E-mail: polgarmester@hatvan.hu

Hatvan Város Önkormányzata
megrendelő

egyéni vállalkozó
szolgáltató

