

Előkészítésben közreműködött: dr. Veres András ügyvéd irodája

ELŐTERJESZTÉS

a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-vel megkötött önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésére szóló közszolgáltatási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatvan Város Önkormányzata alapítója és egyszemélyes tulajdonosa az Egri Törvényszék Cégbíróságán a 10-09-034862 cégjegyzékszám alatt bejegyzett Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-nek.

Hatvan Város Önkormányzata az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetése céljából közszolgáltatási szerződéseket kötött a jogelőd Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt.-vel.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 336/2004. (XI. 25.) sz. határozata alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott lakásgazdálkodási helyi közszolgáltatás céljából létrehozott közszolgáltató jogelődjével 2004. november 26-án az önkormányzati tulajdonban álló lakások üzemeltetésére közszolgáltatási szerződést kötött, mely módosítás keretében 2005. január 1-jével kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra jött létre (a továbbiakban: szerződés).

A Kft.-vel megkötött közszolgáltatási szerződés felülvizsgálata vált szükségessé figyelemmel Hatvan Város Önkormányzatának 2015. évre elfogadott költségvetésére, valamint az egyszemélyes alapító és tulajdonos Hatvan Város Önkormányzatának pénzügyi kötelezettségeinek megfelelő tervezésére.

A Kft. részéről az üzleti tervben meghatározott, a közszolgáltatási szerződésben nevesített feladatokhoz kapcsolódó költségek nem időarányosan, azonos mértékben merülnek fel havonta.

Annak érdekében, hogy a Kft. megfelelőképpen tudja saját hatáskörben gazdálkodását tervezni, és pénzügyi kötelezettségeit rendszeresen teljesíteni, ezért indokolt részére az éves díj egyösszegű megfizetése.

A Kft. a tárgyévet követő év március 31. napjáig köteles elszámolni a részére megfizetett közszolgáltatási díj felhasználásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. (cg.száma: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a nonprofit közhasznú gazdasági társasággal az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetése vonatkozó közszolgáltatási szerződést módosítja és egységes szerkezetbe foglalja a határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően.
2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a közszolgáltatási szerződés aláírására.

Határidő: 2015. április 15.

Felelős: Hatvan város polgármestere

Hatvan, 2015. április 13.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek
üzemeltetésére
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Amely létrejött egyrészről

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.;
PIR: 729392;
statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10;
adószáma: 15380250-2-10;
bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-49575051-56561001;
képviseli: **Horváth Richárd** polgármester

mint megrendelő (továbbiakban: **megrendelő**),

másrészről

HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.;
cégjegyzékszám: 10-09-034862;
statisztikai számjele: 24999997-8299-572-10;
adószáma: 24999997-2-10;
bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-00017912-00000008;
képviseli: **Szabó Ottó** ügyvezető, önálló cégjegyzési joggal

mint közszolgáltató (továbbiakban: **közszolgáltató**),

(együtt a továbbiakban: Felek) között – a korábban a tárgyban kötött szerződés módosítsa, és a szerződés szövegének egységes szerkezetbe foglalása mellett – az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

– Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 336/2004. (XI. 25.) sz. határozata alapján megrendelő a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott lakásgazdálkodási helyi közszolgáltatás céljából létrehozott közszolgáltató jogelődjével 2004. november 26-án az önkormányzati tulajdonban álló lakások üzemeltetésére közszolgáltatási szerződést kötött, mely 2005. január 1-jével kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra jött létre (a továbbiakban: szerződés). A szerződést felek több alkalommal közös megegyezéssel módosították, melyet a 408/2005. (X. 27.) sz., az 547/2009. (X. 30.) sz., a 621/2008. (X. 30.) sz., a 11/2009. (I. 29.) sz., a 85/2009. (III. 26.) és a 146/2009. (IV. 30.) sz., 676/2009. (XI. 26.)



sz., 708/2009. (XII. 17.) sz. és 439/2010. (VIII. 26.) sz., 29/2011. (I. 27.) sz., 103/2014. (II. 13.), 165/2015. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat hagyott jóvá.

2. Szerződő Felek a közszolgáltatási szerződés megjelölt pontjait közös megegyezéssel – 2015. április 15. napi hatályba lépés mellett – módosítják és ezzel egyidejűleg egységes szerkezetbe foglalják.

– A szerződés tárgya

3. Felek rögzítik, hogy megrendelő tulajdonát képezik a jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt lakások (a továbbiakban: lakások), illetve a 2. számú mellékletében felsorolt nem lakás céljára szolgáló helyiségek (a továbbiakban: helyiségek), melyek megrendelő lakás- és helyiséggazdálkodási helyi közszolgáltatási feladatának tárgyi feltételeit képezik. Szerződő felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg megállapodnak abban, hogy jelen szerződés mellékleteit Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére, valamint az elidegenítésből származó bevételek felhasználására vonatkozó szabályokról szóló 45/2006. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 2/2011. (I. 28.) önkormányzati rendeletének mellékletei hatályba lépésével egyidejűleg annak megfelelően kialakítják és mellékelik.
4. Felek megállapodnak abban, hogy közszolgáltató a lakások és helyiségek üzemeltetését a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény), illetve az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére és elidegenítésére, valamint az elidegenítésből származó bevételek felhasználására vonatkozó szabályokról szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: lakásrendelet), valamint Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntései, így különösen az adott időszakra vonatkozó lakáskonceptió alapján köteles végezni. A lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetéséhez szükséges dokumentumokat, kulcsokat megrendelő jegyzőkönyvi rögzítés mellett jelen okirat aláírását megelőzően már átadta közszolgáltatónak.
5. A lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetése a következő feladatokat foglalja magában:
 - a) lakások és helyiségek bérbeadásának előkészítése;
 - b) lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek jog- és szerződésszerű használatának folyamatos ellenőrzése;
 - c) amennyiben a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek nem bérlői kötelezettségbe tartozó karbantartási feladatok ellátása válik szükségessé, úgy ezen a Tulajdonost terhelő karbantartási feladatok végrehajtása az Üzemeltető kötelezettsége,
 - d) amennyiben közszolgáltató észleli, hogy a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatban felújítási feladatok merülnek fel, úgy azt 15 napon belül jelzi a tulajdonos, mint megrendelő részére,
 - e) a lakásokra és a nem lakás céljára szolgáló helyiségekre vonatkozó bérleti díj, külön szolgáltatások díjának, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségek, illetve lakáshasználati vagy helyiséghasználati díj beszedése, kezelése és nyilvántartása;
 - f) a vonatkozó jogszabályok szerinti intézkedések megtétele a lakásokra vonatkozó bérleti díj, külön szolgáltatások díjának, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségek, illetve lakáshasználati vagy helyiséghasználati díj meg nem fizetése, továbbá egyéb jog- és szerződésellenes bérlői magatartás esetén;



- g) a bérbeadói döntések előkészítése és végrehajtása, szociális alapon történő bérbeadás esetén az Általános Igazgatási Osztállyal együttműködve;
- h) a bérbeadó felé történő beszámolás;
- i) a szükséges nyilvántartások vezetése;
- j) az üzemeltetési feladat körébe eső ügyekben a bérbeadó képviselte.

– **Az üzemeltetési feladat tartalma**

6. A felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatót az önkormányzati lakások és helyiségek tekintetében bérbeadói jogok és kötelezettségek a közszolgáltatót illetik, illetve terhelik azzal a megszorítással, hogy Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Lakásügyi Bizottság kizárólagosan jogosult a bérbeadói jogok és kötelezettségek körében az ún. „fecskelakásként”, szociális „fecskelakásként”, a szociális alapon, nem szociális alapon, közérdekből, önkormányzati tulajdonosi érdekből, céges lakásként, valamint munkahelyteremtés, munkaerő-megtartás és helyben maradás elősegítése céljából történő bérbeadás történő bérbeadása esetén a bérlő kiválasztásának jogának gyakorlására.
7. Közszolgáltató a lakások és helyiségek bérbeadásának előkészítése körében köteles:
 - a) az „ún. fecskelakások”, szociális „fecskelakások”, szociális alapon bérbe adható lakások, és a munkahelyteremtés, munkaerő-megtartás és helyben maradás elősegítése céljából bérbe adható lakások vonatkozásában a pályázati eljárás lefolytatásához szükséges eljárásokat előkészíteni, és a pályázatokat a pályázóktól dokumentált módon átvenni, melyet követően a benyújtásra nyitva álló határidő elteltét követő 5 napon belül azokat Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájának átadni. A közszolgáltató köteles a nyertes pályázóval megkötendő szerződést előkészíteni. A határozott időtartamra megkötött szerződések lejártát megelőzően – amennyiben a bérlő a bérleti szerződés meghosszabbítása iránt terjeszt elő kérelmet – a kérelmet a Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz továbbítani.
 - b) szükséglakás bérbevételére vonatkozó kérelemmel kapcsolatosan javaslatot tenni a polgármester, illetve a bérbeadó felé;
 - c) nem szociális alapon bérbe adható lakásra vagy helyiségre vonatkozó pályázati eljárást lefolytatni, a lefolytatott pályázati eljárás alapján a bérleti szerződés megkötésére vonatkozó döntést előkészíteni a bérbeadó felé;
 - d) önkormányzati tulajdonosi érdekből történő bérbeadásra javaslatot tenni a bérbeadó felé;
 - e) a lakásokra és helyiségekre vonatkozó bérleti szerződéseket a vonatkozó jogszabályoknak és a bérbeadó döntésének megfelelően aláírásra előkészíteni;
 - f) a bérleti szerződés megkötését követően a lakást vagy helyiséget birtokba adni; és
 - g) a Legány Ö. út 65. számú, a Belügyminisztérium pályázati támogatásából megvalósult önkormányzati szociális bérlakások vonatkozásában a pályázati feltételeknek megfelelően 20 éven keresztül csak és kizárólag szociális bérlakásokként üzemeltetni.
8. Közszolgáltató a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek jog- és szerződésszerű használatának folyamatos ellenőrzése körében köteles a lakások rendeltetésszerű használatát évente egy alkalommal – indokolt esetben többször – jegyzőkönyvi rögzítés mellett ellenőrizni.
9. Közszolgáltató a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek nem bérlői kötelezettségbe tartozó közszolgáltatási feladatainak ellátása keretében köteles a bérlői, társasházi, illetve bérbeadói, valamint tulajdonosi bejelentések, illetve a 8. pont szerinti



ellenőrzések alkalmával tapasztalt, vagy egyébként tudomására jutott, nem bérlői kötelezettségbe tartozó karbantartási feladatokat tulajdonos, mint megrendelő felé 8 napon belül jelezni.

10. Közzszolgáltató továbbá köteles a Legány Ö. út 65. számú, a Belügyminisztérium pályázati támogatásából megvalósult önkormányzati szociális bérlakások vonatkozásában a pályázati feltételeknek megfelelően az állagmegóvásról és a szükség szerinti felújításról gondoskodni oly módon, hogy ezen munkálatok elvégzésének szükségességéről a megrendelőt mint tulajdonost értesíti.
11. Közzszolgáltató a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek közzszolgáltatási feladatainak ellátása keretében köteles a bérlői, társasházi, illetve bérbeadói, valamint tulajdonosi bejelentések, illetve a 8. pont szerinti ellenőrzések alkalmával tapasztalt, vagy egyébként tudomására jutott, időszerű felújítási feladatokat a tulajdonosnak, mint megrendelőnek 15 napon belül jelezni.
12. Közzszolgáltató a lakásokra, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiségekre vonatkozó lakbér, bérleti díj, külön szolgáltatások díjának, valamint egyéb, a lakáshasználattal kapcsolatos költségek, illetve lakáshasználati díj beszedése, kezelése és nyilvántartása keretében köteles:
 - a) havonta írásban értesíteni a bérlőt a bérleti díj, külön szolgáltatások díjának, valamint az egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségek összegéről, illetve a lakáshasználót vagy helyiség használóját a lakáshasználati díj összegéről;
 - b) a bérleti díjat, külön szolgáltatások díját, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségeket, illetve a lakáshasználati díj befizetésére vonatkozó számlát kibocsátani
 - c) nyilvántartást vezetni a bérlőt terhelő bérleti díjról, külön szolgáltatások díjáról, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségekről, illetve a lakáshasználót vagy a helyiség használóját terhelő lakáshasználati díjról;
 - d) a hátralékokat kezelni akként, hogy amennyiben a lakbér, bérleti díj, a lakáshasználati díj, a külön szolgáltatások díja és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos költségek összege meghaladja a bruttó 200.000,-Ft összeget vagy háromhavi lakbér tartozás összegét, úgy a közzszolgáltató írásban a Szociális és Lakásügyi Bizottságot tájékoztatni.
 - e.) lakásokra és helyiségekre vonatkozó bérleti díjjal, külön szolgáltatások díjával, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségekkel, illetve lakáshasználati díjjal kapcsolatos könyvviteli feladatokat ellátni; és
 - f) folyamatosan kapcsolatot tartani a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatallal, illetve a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálattal.
13. Közzszolgáltató a lakásokra és helyiségekre vonatkozó bérleti díj, külön szolgáltatások díjának, valamint egyéb, a lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségek, illetve lakáshasználati díj meg nem fizetése, továbbá egyéb jog- és szerződésellenes bérlői magatartás esetén a vonatkozó jogszabályok szerinti intézkedések megtétele keretében köteles:
 - a) negyedévente értesíteni a bérlőt, illetve a lakáshasználót (helyiség használóját) a bérbeadóval szemben fennálló tartozásáról, mely értesítésben felhívja a bérlőt, illetve lakáshasználót (helyiség használóját) annak kiegyenlítésére, valamint tájékoztatást ad az esetleges jogkövetkezményekről;
 - b) a bérleti díj, a lakáshasználati díj, a külön szolgáltatások díja és egyéb, lakás vagy helyiség használatával kapcsolatos költségek alapján keletkezett tartozás bérlői elismeréséről és a kötelezettségek bérlői vállalásáról szóló bérbeadói döntést előkészíteni;



- c) a bérleti díj és lakáshasználati díj meg nem fizetése esetén a lakásrendelet 24. §-a szerint kell eljárni;
 - d) a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően felszólítani a bérlőt jog- és szerződés szerű magatartás tanúsítására;
 - e) a bérleti szerződésben foglalt bérlői kötelezettség be nem tartása esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a bérleti szerződés rendkívüli felmondását előkészíteni és végrehajtani oly módon, hogy kiskorút nevelő család esetében értesíti a Hatvani Járási Hivatalt; és
 - f) önkényes lakásfoglalás esetén a bírósági eljárást megindítani vagy közigazgatási eljárást kezdeményezni.
14. Közszolgáltató a bérbeadói döntések előkészítése és végrehajtása keretében köteles:
- a) a bérbeadói döntésekhez szükséges adatokat szolgáltatni a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal feladatkörében érintett szervezeti egysége felé;
 - b) a bérbeadói döntésekre vonatkozó javaslatait a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal feladatkörében érintett szervezeti egysége részére írásban eljuttatni;
 - c) a bérbeadó határozatának megfelelően a bérbeadói döntést végrehajtani; és
 - d) a bérleti szerződés megszűnése esetén a lakást vagy helyiséget birtokba visszavenni.
15. Közszolgáltató a bérbeadó felé történő beszámolás keretében köteles:
- a) a lakások és helyiségek rendeltetésszerű használatával kapcsolatos ellenőrzés eredményéről tárgyévet követő év márciusában írásban beszámolni a bérbeadónak;
 - b) rendkívüli felmondási okok bekövetkezése esetén a megtett intézkedésekről, illetve a bérleti szerződés felmondásáról a bérbeadó soron következő ülésén írásban beszámolni;
 - c) lakás vagy helyiség önkényes elfoglalása esetén a megtett intézkedésekről a bérbeadót soron következő ülésén írásban tájékoztatni;
 - d) jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítéséről a tárgyévet követő év márciusában beszámolni a képviselő-testületnek;
 - e) megrendelő kérésére az üzemeltetési feladatának végzéséről haladéktalanul írásbeli tájékoztatást adni; és
 - f) a Legány Ö. út 65. számú, a Belügyminisztérium pályázati támogatásából megvalósult önkormányzati szociális bérlakások vonatkozásában a pályázati feltételeknek megfelelően az erre kijelölt minisztérium felé kötelező, minden év szeptember 30-ig teljesítendő, önkormányzati beszámolás elősegítéséhez minden év szeptember 1-jéig a bérbeadási rendszer működéséről, valamint az épületekhez kapcsolódó bevételek és kiadások elszámolásáról a megrendelő felé beszámolni.
16. Közszolgáltató a szükséges nyilvántartások vezetése keretében köteles jelen szerződésben meghatározott üzemeltetési feladatával kapcsolatosan a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő nyilvántartásokat folyamatosan, naprakészen vezetni az adatvédelmi előírások figyelembe vételével. Közszolgáltató továbbá köteles a Legány Ö. út 65. számú, a Belügyminisztérium pályázati támogatásából megvalósult önkormányzati szociális bérlakások vonatkozásában a pályázati feltételeknek megfelelően ezen bérlakásokhoz kapcsolódó bevételeket és kiadásokat 20 évig külön számlán nyilvántartani.
17. Közszolgáltató jogosult és köteles a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott feladatai körébe eső ügyekben a tulajdonos önkormányzat képviselete keretében az önkormányzatot jelen okiratnak megfelelően külön írásbeli felhatalmazás nélkül, a tulajdonost külön írásbeli felhatalmazás alapján harmadik személyekkel szemben képviselni, így elsősorban a közüzemi szolgáltatókkal, társasházakkal szemben.
18. Közszolgáltató az üzemeltetés keretében köteles:



- a) az üzemeltetési feladat körébe eső ügyekben a bérlőknek, közüzemi szolgáltatóknak, hatóságoknak és egyéb szervezeteknek tájékoztatást nyújtani; és
- b) a bérlők és más személyek által benyújtott kérelmeket jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően elintézni, illetve a hatáskörrel rendelkező illetékes közigazgatási szerv vagy a bérbeadó felé továbbítani.

– **Pénzügyi rendelkezések**

- 19. Az üzemeltetési feladat során keletkezett bevételek (bérleti díj, külön szolgáltatások díja, egyéb, a lakáshasználattal kapcsolatos költségek, illetve lakáshasználati díj, valamint 2005. január 1-je előtt keletkezett hátralékok) és kiadások a közszolgáltatót illetik meg, illetve terhelik, mely bevételeket a közszolgáltató az üzemeltetési feladata ellátásához használhat fel.
- 20. Amennyiben a lakbér, a lakáshasználati díj, a külön szolgáltatások díja és egyéb, lakáshasználattal kapcsolatos költségek meg nem fizetése esetén a bírósági eljárás megindítása iránti intézkedéseket a megrendelő teszi meg, úgy a közszolgáltatót az ezen eljárásból befolyó bevételből a megrendelő költségeivel csökkentett rész illeti meg.
- 21. Azon társasházi lakások vagy helyiségek esetében, amelyek vonatkozásában a társasház felújítási alap képzését határozta el, a közszolgáltató a társasházi közös költséget a társasház szervezeti és működési szabályzatában foglaltaknak és a társasházi közgyűlési határozatok szerint köteles megfizetni. A társasházi közös költség felújítási alapba történő befizetésre vonatkozó része tekintetében a közszolgáltató utólag jogosult számlát kiállítani a megrendelő felé, amely alapján a megrendelő a felújítási alapba történő befizetést 8 napon belül az ún. lakásalap elkülönített költséghely terhére fizet meg a közszolgáltatónak.

Az üzemeltetési feladat végzéséhez szükséges kiadások fedezetéül az üzemeltetési feladat során keletkezett bevételek, valamint megrendelő által nyújtott, a bevételek és kiadások közötti különbözetet jelentő átalánydíj szolgál. Megrendelő az átalánydíjat közszolgáltató által elkészített és megrendelő által elfogadott tárgyévi üzleti terv alapján állapítja meg az adott évre, melyet tizenkét egyenlő részletben havonta, a tárgyhó 3. napjáig utal át Közszolgáltató bankszámlájára.

Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelő önkormányzat tulajdonában álló, és bérlő részére birtokba nem adott ún. üres önkormányzati lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek fenntartásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeket (közös költség, közüzemi díjak) a közszolgáltató által negyedévente készített tételes kimutatás alapján részére megtéríti.

Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelő az önkormányzat tulajdonában álló lakások vonatkozásában a bérlő által a 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 23. § (3) bekezdése alapján kapott bérlői fizetési mentesség összegét közszolgáltató részére elszámolás alapján megtéríti a tárgyévet követő év április 30. napjáig.

- 22. **Az üzemeltetési feladat végzéséhez szükséges kiadások fedezetéül az üzemeltetési feladat során keletkezett bevételek, valamint megrendelő által nyújtott, a bevételek és kiadások közötti különbözetet jelentő díj szolgál. Megrendelő a díjat közszolgáltató által elkészített és megrendelő által elfogadott tárgyévi üzleti terv alapján állapítja meg az adott évre, melyet minden tárgyév március 31. napjáig számla alapján utal át Közszolgáltató bankszámlájára.**
- 23. **Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással az elvégzett közszolgáltatások és azok ellenértéke vonatkozásában a tárgyévet követő év március 31. napjáig**



tételesen elszámolnak. Közzszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a részére a tárgyévben megfizetett díj felhasználásáról – a Felek által egyeztetett irányelvek szerint – tételes kimutatást készít, és azt a tárgyévet követő év március 31. napjáig a Megrendelő részére jóváhagyás érdekében benyújtja.

– **Megrendelő kötelezettségei**

24. Megrendelő a közzszolgáltató előzetesen, írásban bejelentett igénye alapján köteles jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tárgyi feltételeket biztosítani, mely egyeztetésről és ingó vagyontárgyak esetleges átadás-átvételéről a felek kötelesek jegyzőkönyvet felvenni.
25. Megrendelő köteles minden, a jelen szerződés tárgyát érintő közérdekű lakossági, illetve képviselői bejelentést továbbítani közzszolgáltató felé, és jogosult ellenőrizni a bejelentés nyomán tett intézkedést.

– **Záró rendelkezések**

26. Felek a közzszolgáltatások maradéktalan elvégzése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
27. Jelen szerződést felek 2014. február 13. napjától 2019. február 13. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.
28. Jelen szerződés megszűnik:

- a) bármelyik fél jelen szerződésben foglalt kötelezettségének írásbeli felszólítást követő ismételt megszegése esetén gyakorolható, azonnali hatályú rendkívüli felmondással;
- b) közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

29. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják.
30. Jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdést felek elsősorban tárgyalások útján rendezik; netáni per esetére kikötik – hatáskörtől függően – a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2015. (IV.14.) sz. határozata hagyta jóvá.

31. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, a lakásrendelet, a lakástörvény, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Hatvan, 2015. április 14.

Hatvan Város Önkormányzata
képv.: Horváth Richárd polgármester
„Megrendelő”

Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit
Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
képv.: Szabó Ottó ügyvezető
„Közzszolgáltató”

