

HAT/360- /2023.

Előkészítésben közreműködött:
Dr. Szilágyi Mária szervezési osztályvezető

ELŐTERJESZTÉS
az INTERTICKET jegyértékesítési hálózathoz történő csatlakozásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hatvani Tourinform Iroda vezetője azzal a kéréssel fordult az önkormányzathoz, hogy szeretne az INTERTICKET jegyirodai hálózathoz tagként csatlakozni, és az irodában jegyértékesítést folytatni, mert a lakosság részéről igény van ezen szolgáltatásra.

Az ország számos Tourinform Irodájában végeznek eredményesen jegyértékesítést.

A mellékelt jegyirodai szerződéstervezet alapján az Interticket Kft. lehetőséget nyújt a jegyterjesztéssel üzletszerűen foglalkozó gazdálkodó szervezetnek és intézményeknek, hogy az általa kifejlesztett vezetői információs- és jegyértékesítési rendszerbe az adott rendezvények szervezői által feltöltött belépőjegyet, bérletet illetve a rendezvény helyszínén beváltható belépőjegy-utalványt értékesítsen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Hatvany Lajos Múzeum (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) a Grassalkovich út 8. szám alatt működő Hatvani Tourinform Irodában 2023. április 1. napjától az INTERTICKET jegyirodai hálózat tagjaként jegyértékesítést folytasson.

A képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt a jegyiroda szerződésnek az INTERTICKET Kft.-vel (1139 Budapest, Váci u. 99.) történő megkötésére, illetve aláírására, egyben felkéri a szolgáltatás biztosításához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. április 15.

Felelős: Intézményvezető

Hatvan, 2023. március 23.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Kovács Éva
jegyző

Jegyirodai szerződés

amely létrejött egyrészről az INTERTICKET Kft. (székhely: 1139 Budapest, Váci út 99.; cégjegyzékszám: 01-09-736766; adószám: 10384709-2-41; bankszámlaszám: 11786001-20086378-00000000) mint szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató),

másrészről a(z) *cégnév* (székhely; cégjegyzékszám:; adószám: ...; bankszámlaszám: ...; *magánszeméllyel nem köthető!*), mint felhasználó (a továbbiakban: Felhasználó, a felek együttes említése esetén a továbbiakban: Felek) között a mai napon az alábbi feltételekkel.

I. A szerződés tárgya

1. A jelen szerződés alapján a Szolgáltató lehetőséget nyújt a Felhasználónak, mint jegyterjesztéssel üzletszerűen foglalkozó gazdálkodó szervezetnek, hogy a Szolgáltató által kifejlesztett vezetői információs- és jegyértékesítési rendszerbe (a továbbiakban: Rendszer) az adott rendezvények szervezői (a továbbiakban: Rendezvényszervező) által feltöltött belépőjegyet, bérletet illetve a rendezvény helyszínén beváltható belépőjegy-utalványt (a továbbiakban együttesen: Belépőjegy) értékesítsen a Felhasználó által üzemeltetett jegyirodában. A Szolgáltató a Belépőjegyek értékesítése során a Rendezvényszervező bizományosaként jár el, közvetített szolgáltatásként, vagy a Rendezvényszervezővel megkötött szerződés alapján közvetítőként (ügynökként) tevékenykedik. A jelen szerződés alapján a jegyértékesítés során a Felhasználó közvetítőként (ügynökként) jár el.

II. A Szolgáltató kötelezettségei és jogai

1. A Szolgáltató vállalja, hogy a Jegy.hu weboldalon feltünteti a Felhasználót, mint az INTERTICKET jegyirodai hálózat tagját.
2. A Szolgáltató biztosítja az internetről letölthető telepítő-szoftvert a Felhasználó részére. A Szolgáltató a Felhasználó részére elérhetővé teszi a Rendszeren keresztül az elszámolás alapját képező forgalmi kimutatásokat.
3. A Szolgáltató a Felhasználó részére – a jelen szerződésben részletezett feltételek mellett - külön díjazás nélkül, előnyomatott bíró-jegyeket biztosít, amelyek az értékesítéséhez szükségesek.
4. A Szolgáltató ügyfélszolgálati szolgáltatást biztosít a Felhasználó számára a Jegy.hu/kapcsolat menüpontjában leírtak szerint. A Felhasználó igénye esetén a Szolgáltató a Rendszer kezelőit a Szolgáltató székhelyén, egy alkalommal, előre egyeztetett időpontban, a Rendszer használatára vonatkozó oktatásban részesíti.
5. A Rendszer karbantartása, frissítése érdekében, vagy egyéb biztonsági megfontolások miatt a Szolgáltató jogosult a Rendszer elérhetőségét részben vagy egészben szüneteltetni, előzetes értesítés nélkül. A Szolgáltató az adatkapcsolati vonal vagy a berendezések hiányosságára, nem rendeltetésszerű használatára visszavezethető hibás üzemelésért, annak következményeiért felelősséget nem vállal. A Szolgáltató minden ésszerű erőfeszítést megtesz a Rendszer működésének biztosítása érdekében, de nem felel semmilyen olyan kárért, amelyet a Rendszer leállása vagy elérhetetlensége okoz. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Rendszer működése a Szolgáltató szándéka ellenére is megszakadhat, ugyanakkor a Szolgáltató mindent megtesz az esetleges hiba javítása érdekében.
6. A Szolgáltató ellátja a Felhasználót a rendezvényekre vonatkozó promóciós/tájékoztató anyagokkal, amennyiben a Rendezvényszervezők ilyen anyagokat biztosítottak. Eltérő megállapodás híján a tájékoztató/promóciós anyagok a Szolgáltató székhelyén vehetők át. Amennyiben a Szolgáltatónak postai úton kell eljuttatnia a promóciós és tájékoztató anyagokat a Felhasználónak, úgy a Szolgáltató a postaköltséget felszámítja. A Felhasználó vállalja, hogy az így átadott anyagokat lehetőség szerint az értékesítési pontjain elhelyezi.

III. A Felhasználó kötelezettségei és jogai

1. A Felhasználó a jelen szerződés 1. mellékletében meghatározott értékesítési helyszín(ek)en jogosult használni a Rendszert.
2. A Felhasználó kijelenti, hogy rendelkezik a Rendszer rendeltetésszerű használatához szükséges technikai feltételekkel, valamint a Belépőjegyeknek a vásárlók részére történő értékesítéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételekkel, szakmai ismeretekkel.
3. A Felhasználó szolgáltatásából eredő esetleges vásárlói panaszokat a Felhasználó köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelni.
4. A Felhasználó – a Szolgáltató és a Rendezvényszervező közötti megállapodásnak megfelelően - a Rendezvényszervező vagy a Szolgáltató nevében kiállított számlát köteles a vásárló részére átadni. A számla kiállításához a jegyirodában a vásárló adatait be kell kérni és azt a Rendszerben rögzíteni. A Rendszer automatikusan készíti el a megfelelő számlát, és juttatja el azt az értékesítés helyszínére, ahol azt csak ki kell nyomtatni és a jegyvásárlóknak átadni.

Amennyiben a Felhasználó a jegyértékesítés során saját döntése alapján kezelési költséget (kényelmi díjat) alkalmaz, úgy a kezelési költségről saját maga köteles a hatályos jogszabályoknak megfelelő nyugtát adni, illetve a vásárló kérésre számlát kiállítani.

5. A Felhasználó köteles a vásárlóknak megfelelő és kielégítő tájékoztatást adni a jegyvásárlás feltételeiről. A Felek külön megállapodnak, hogy a Szolgáltató Általános Szerződési Feltételeit, és a jegyvásárlóknak szóló szerződést („Az InterTicket Kft. jegyirodai szerződése a jegyvásárlóknak”) a Felhasználó köteles az értékesítési pontokon folyamatosan, jól látható helyen elérhetővé tenni mindazoknak a jegyvásárlóknak, akik a Szolgáltató Rendszeréből vásárolnak. Az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) dokumentum elérhető a Szolgáltató Jegy.hu weblapján. Az ÁSZF melléklete az említett „Az InterTicket Kft. jegyirodai szerződése a jegyvásárlóknak” megnevezésű dokumentum.
6. A Felhasználó köteles a felhasználónevét és jelszavát titkosan kezelni. A Felhasználót teljes körű felelősség terheli a felhasználónév/jelszó páros használatával elvégzett minden tranzakcióért. Emellett a visszaélések elkerülése miatt a Felhasználó köteles minden eladott Belépőjegyet céges bélyegzővel ellátni.
7. A Felhasználó vállalja, hogy a jegyirodában alkalmazott nyomtatóval folyamatosan kifogástalan minőségű nyomtatványokat készít, mivel a Belépőjegyekre nyomtatott vonalkódoknak olyan minőségben kell megjelenniük, hogy azokat a beléptető-rendszerek képesek legyenek beolvasni és beazonosítani.
8. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Rendezvényszervező jogosult a Rendszerben elérhető rendezvénylistát, illetve a rendezvényekre kapható jegyek darabszámát, elérhetőségét, árkategóriáit, árait előzetes értesítés nélkül megváltoztatni.
9. Amennyiben a Felhasználó az értékesítés során a vásárlók személyes adatait megismerte, köteles azokat az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok szerint kezelni. A Felhasználó munkatársai, megbízottjai, alvállalkozói a Felhasználóval azonos mértékben kötelesek az adatvédelmi és titoktartási kötelezettségüknek eleget tenni. A Felhasználó a vásárlók adatait a hozzájárulásuk nélkül nem használhatja fel és másnak nem adhatja át.

IV. Jegypapír

1. A Felhasználó köteles a Szolgáltatótól átvett, a Belépőjegyek nyomtatásához szükséges blankó-jegyeket szigorú számadású nyomtatványként, sorszám szerint átvenni, felhasználni és őrizni. A Felhasználó a blankó-jegyeket kizárólag a Rendszerből kinyomtatott Belépőjegyek nyomtatásához használhatja fel. A Felhasználó által átvett blankó-jegyeket a Felhasználó harmadik fél részére nem ruházhatja át. A Felhasználó köteles gondoskodni arról, hogy illetéktelenek a blankó-jegypapírhoz ne férhessenek hozzá. A Szolgáltató jogosult bármikor személyesen a helyszínen ellenőrizni a blankó-jegypapírok meglétét, elszámolását és kezelését.
2. A blankó-jegyek 4 jegy nyomtatására alkalmas A/4-es íveken kerülnek átadásra. A jegynyomtatók akkor működnek megfelelően, ha az A/4 ívből még legalább 2 jegy nyomtatására alkalmas rész megvan. A Felhasználó vállalja, hogy a nyomtatási feladatok során figyel arra, hogy az átadott ívekből minél kevesebb 1 jegy nyomtatására alkalmas

töredék ív (a továbbiakban: megmaradt jegy) maradjon. A Felek megállapodnak, hogy a rontott jegyek és megmaradt jegyek együttes mennyiségének aránya egy adott naptári év alatt nem haladhatja meg az értékesített jegyek számához viszonyított 10 %-ot. Amennyiben ez az arány a 10 %-ot meghaladja, úgy Szolgáltató jogosult egyoldalú döntésével kötelezni a Felhasználót a 10 %-ot meghaladó jegypapír értékének megtérítésére.

3. A Felhasználó a sztorozott, hibásan nyomtatott, megrongálódott, sérült vagy megmaradt biankó-jegyeket köteles feltűnő módon érvényteleníteni, hogy azokkal visszaélés ne történhessen. E kötelezettsége elmulasztásából eredő károkért a Felhasználó teljes körű felelősséget vállal. A Felhasználó a sztorozott, hibásan nyomtatott, megrongálódott, sérült vagy megmaradt biankó-jegyekkel köteles - a Szolgáltató által megadott időpontban - minden naptári negyedévben a Szolgáltatóval elszámolni, oly módon, hogy azokról összesített listát küld meg a Szolgáltatóhoz e-mailben, a jegyeket pedig kísérőjegyzékkel visszaküldi vagy személyesen átadja.
4. A Felhasználó köteles a biankó-jegyek eltűnéséből, megsemmisüléséből, illetve nem rendeltetésszerű használatából eredő kárt Szolgáltatónak hiánytalanul megtéríteni. A Felhasználó anyagi felelősséget vállal minden olyan visszaélésért, kárért, amelyet a számára átadott biankó-jegy felhasználásával követnek el.

V. Elszámolási és fizetési rendelkezések

1. A Felek a közöttük történő elszámolás alapjául kölcsönösen elfogadják a Rendszerben elérhető riportokat.
2. A Felhasználó közvetítői (ügynöki) státuszból adódóan az adott elszámolás időszakban Belépőjegyek értékesítése során befolyt ellenértéket (a továbbiakban: Ellenérték) a Felhasználó a Szolgáltatóval szemben fennálló kötelezettségként, elkülönítve tartja nyilván. Az Ellenértéket a Felhasználónál csak átmenő tételként kell könyvelni, ez nem minősül az értékesítés nettó árbevételének. Az Ellenérték átutalása a Szolgáltató felé, a Szolgáltató által kiállított számla nélkül történik. A Felhasználó fizetési kötelezettséget vállal arra, hogy a Szolgáltatónak a jelen szerződésben foglalt feltételek mellett, elszámolási időszakonként, átutalással megfizeti az Ellenértéket. A Felek megállapodnak, hogy függetlenül attól, hogy a vásárlók részére kibocsátott egyedi számla milyen fizetési módot tartalmaz, a Felhasználó banki átutalással fizeti meg a Szolgáltató számára az Ellenértéket.
3. A Felhasználó az adott elszámolási időszakban értékesített Belépőjegyek után közvetítői díjra (a továbbiakban: Közvetítői Díj) jogosult. A Felek ezen pont vonatkozásában értékesítettnek azokat a jegyeket tekintik, amelyeket a Felhasználó az adott elszámolási időszakban értékesített, és amelyek a Rendszerben „értékesített” státust kaptak. A Közvetítői Díj előadó-helyenként, vagy akár rendezvényenként eltérő lehet. Az egyedi Közvetítői Díjak mindenkor hatályos listája bármikor elérhető a Rendszerben. A Közvetítői Díj a jegyek bruttó fogyasztói árának százalékában, vagy fix összegben van meghatározva. Az értékesített jegyek alapján az adott elszámolási időszakban a Felhasználót megillető Közvetítői Díj mértéke a Rendszerből nyomtatható kimutatásban feltüntetésre kerül.
4. A Felek megállapodnak, hogy az elszámolási időszak a naptári hét. A Szolgáltató a Rendszerben elérhető riportok alapján minden héten elkészíti és eljuttatja a Felhasználónak az előző hét Belépőjegy értékesítéséről szóló elszámolást, amely tartalmazza az Ellenérték összegét az adott elszámolási hétre vonatkozóan, valamint tartalmazza a fentiek szerint számított Közvetítői Díjat. A Felhasználó kifejezetten kijelenti, hogy elfogadja az e-mailben vagy más elektronikus módon elküldött elszámolást és az e-mail megérkezése – olvasásától függetlenül – az elszámolás kézhezvételének tekintendő. Az elszámolás alapján a Felhasználó az elszámolási időszakban neki járó Közvetítői Díjról számlát állít ki a Szolgáltató részére, amelyet a Szolgáltató, a számla kézhezvételétől számított 4 banki napon belül átutalással megfizet a Felhasználónak.
5. A Felhasználó az Ellenértéket a Szolgáltató által kiállított elszámolás alapján, a kézhezvételtől számított 4 (négy) banki napon belül köteles átutalni a Szolgáltatónak a jelen szerződés elején megjelölt bankszámlájára. A Felek e pont alkalmazásában értékesítettnek tekintik mindazon Belépőjegyeket, amelyeket a Felhasználó a Rendszer alkalmazásával értékesített, és amelyek visszaváltására nem jogosult a Belépőjegy kibocsátója rendelkezése alapján, illetve amelyeket a Felhasználó a Rendszer rendeltetésszerű használata keretein belül nem sztorozott. Amennyiben a Felhasználó az elszámolást vitatja, köteles ezt a tényt haladéktalanul telefonon vagy email-ben, és legkésőbb az elszámolás kézhezvételét követő 3 (három) naptári napon belül írásban, tértivevényes levélben is jelezni a Szolgáltatónak. Ezen az időponton túl az elszámolás tartalma és érvényessége nem vitatható. E pont vonatkozásában határidőben érkezett, írásos értesítésnek az a tértivevényes levél tekinthető, amelynek tértivevényét a fenti határidő lejártát megelőzően aláírta a Szolgáltató képviselője. A Közvetítői Díj összegét a Felhasználó nem jogosult a Szolgáltató felé utalandó Ellenértékből levonni.

6. Amennyiben a Felhasználó az Ellenérték összegének az átutalásával késedelembe esik, úgy a késedelembe esés napjától a kifizetésig tartó időszakra a Ptk. által meghatározott, a gazdálkodó szervezetek egymás közötti késedelmi kamata mértékének megfelelő mértékű késedelmi kamatot köteles a Szolgáltatónak megfizetni. Késedelem esetén a Szolgáltató e-mailben felszólítást küld, amelyben felszólítja a Felhasználót a kifizetésére. Amennyiben az e-mailben megjelölt határidőben a Felhasználó a tartozását nem egyenlíti ki, úgy a Szolgáltató jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni (a Rendszerről a Felhasználót lekapcsolni). A felfüggesztést követően a Szolgáltatás újraindítása nem automatikus. A Szolgáltató vizsgálja a Felhasználó korábbi fizetési fegyelmét és egyéb tényezőket, és jogosult a jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására is. A Szolgáltatás újraindítását megelőzően a Felhasználó köteles megfizetni 16.000 Ft. + ÁFA összegű visszakapcsolási díjat.
7. Felhasználó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a saját nevében számlaképes.

VI. A szerződés biztosítékai

1. A jelen szerződés 1. számú mellékletében nevesített magánszemély vagy társaság a jelen szerződés – cég esetében cégszerű-, magánszemély esetében 2 tanú előtti – aláírásával a Felhasználót a jelen szerződés alapján terhelő valamennyi fizetési kötelezettségért (Belépőjegyek Ellenértéke, Ajándékkártyák Névértéke, késedelmi kamatok, költségek, végrehajtási költségek, kártérítés stb. – a továbbiakban együttesen: Tartozás) készfizető kezességét vállal.
2. A Felhasználó vállalja, hogy minden számlavezető bankjával a Szolgáltató, mint jogosult nevére szóló felhatalmazó-levelet (a továbbiakban: Felhatalmazó-levél) irat alá, amelynek birtokában a Szolgáltató a Felhasználó bármelyik számláját azonnali forint beszedési megbízással megterhelhesse a saját számlavezető bankja közreműködésével. A Felhatalmazó-levél mintája a jelen szerződés 2. számú melléklete. A Szolgáltató az azonnali beszedési megbízás lehetőségével abban az esetben jogosult élni, amennyiben a Felhasználó valamely fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget. Abban az esetben, ha a Felhasználó új bankszámlát nyit, köteles a Felhatalmazó-levelet az új bankszámla vonatkozásában is eljuttatni a Szolgáltató számára.
3. A szerződés megkötésének időpontjában a Felhasználó a jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt bankszámlákkal rendelkezik. A felsorolásban szereplő bankoknak meg kell egyezniük a szerződés megkötésekor a Felhasználó társaság cégekivonatában szereplő adatokkal. A bankszámlákra vonatkozó adatokat a Szolgáltató a hatályos cégekivonat alapján időről időre ellenőrzi. Amennyiben a Felhasználó bankszámláiban változás történik, úgy azt a Felhasználó 3 munkanapon belül köteles bejelenteni a Szolgáltatónak. Új bankszámla megnyitása esetén a Felhasználó köteles a Szolgáltató külön felszólítása nélkül is új Felhatalmazó-levelet csatolni a jelen szerződéshez, a bejelentéssel egyidejűleg. Ennek elmulasztása a jelen szerződés súlyos megsértésének minősül, így a Szolgáltató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani és/vagy a szolgáltatást felfüggeszteni.
4. A Felek a Szolgáltatás teljesítése kapcsán Heti Volumen Limitet állapítanak meg, amelynek mértékét a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A Heti Volumet Limit a Felhasználó által értékesített Belépőjegyek összesített, bruttó névértéke, amely az 1 hetes elszámolási perióduson belül értékesíthető. Amennyiben a Felhasználó forgalma az 1 hetes elszámolási perióduson belül eléri vagy meghaladja a Heti Volumen Limitet, úgy a Szolgáltató jogosult elszámolási perióduson kívüli elszámolást kezdeményezni vagy a Szolgáltatást automatikusan felfüggeszteni.

VII. A Belépőjegyek visszaváltása

1. A Szolgáltató a Rendszeren keresztül értékesített Belépőjegyet csak abban az esetben váltja vissza, amennyiben a Rendezvényszervező a visszaváltásra lehetőséget ad. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a visszaváltás módjáról, helyéről és időtartamáról egyedül a Rendezvényszervező jogosult dönteni.
2. Amennyiben valamely rendezvény lemondásra került, a Szolgáltató e-mailben értesíti a Felhasználót. A Felhasználó a jegyek visszaváltásával kapcsolatosan az e-mailben foglaltak szerint köteles eljárni. A visszaváltásról rendelkező e-mail tartalmazza a visszaváltás helyét, a visszaváltás kezdő- és véghatáridejét. Amennyiben a Rendezvényszervező a visszaváltásra korlátozott visszaváltói kört jelöl meg (pl. „a jegyek a színház pénztárában válthatók vissza”) és a Felhasználó nem szerepel a visszaváltói körben, úgy a jegyeket nem válthatja vissza, hanem a vásárlót tájékoztatnia

kell a Rendezvényszervező által megadott visszaváltási hely(ek)ről. Ugyanígy tájékoztatni kell a vásárlót arról is, ha a Rendezvényszervező által megadott visszaváltási határidő már lejárt. A Szolgáltató nem köteles megtéríteni a Felhasználónak azon jegyek árát, amelyeket a visszaváltásról rendelkező e-mailben leírt szabályok megsértésével váltott vissza.

3. A visszaváltott Belépőjegyeket a Felhasználó sértetlen állapotban köteles eljuttatni a Szolgáltatónak. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy 10.000 forint értékhatár felett a Felhasználó köteles térítvényes levélben vagy személyesen eljuttatni a visszaváltott jegyeket a Szolgáltatóhoz. A fent megjelölt értékhatár alatt a Felhasználó jogosult saját felelősségére más kézbesítési módot alkalmazni. A Felek megállapodnak, hogy a feladott és kézbesített jegyek eltérése esetén – bármely kézbesítési mód alkalmazása mellett – a ténylegesen a Szolgáltatóhoz megérkezett jegyek szolgálnak az elszámolás alapjául. A Szolgáltató a visszaváltásról rendelkező email-ben a visszaváltott jegyeknek a Szolgáltatóhoz való visszaküldésére megjelölt határidőn túl visszaküldött jegyek értékét a Szolgáltató nem köteles megtéríteni.
4. A visszaváltás során a Felhasználó a visszaváltott és a Szolgáltatóhoz eljuttatott jegyek értékét követelheti a Szolgáltatótól, amennyiben a visszaváltás a Szolgáltató visszaváltásról rendelkező e-mailje alapján történt. Az elszámolás a Felek közötti legközelebbi rendes elszámolás keretei között történik.
5. A visszaváltási határidő lejártá után a Felhasználó az eladott, de vissza nem váltott Belépőjegyekkel a rendes elszámolási rend szerint azok teljes vételárával köteles a Szolgáltató felé elszámolni.

VIII. Időtartam, felmondás

1. A jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól. Mindkét fél jogosult a jelen szerződést írásban, indokolás nélkül, 30 napos felmondási idővel felmondani.
2. A Felek bármelyikének súlyos szerződésszegése miatt a másik fél azonnali hatályú felmondással élhet. Az azonnali hatályú felmondást írásban, indokolt formában, ajánlott levélben kell eljuttatni a másik félhez. A postán feladott azonnali hatályú felmondást a Felek a postabélyegző napját követő napon hatályosnak tekintik. Az azonnali hatályú felmondás nem érinti a Felek szerződésszerű együttműködési kötelezettségét és elszámolását a folyamatban levő értékesítések tekintetében.
3. A felmondási idő alatt a Felhasználó minden fizetési kötelezettségét a jelen szerződés szabályai szerint köteles teljesíteni a Szolgáltató felé. Legkésőbb a felmondási határidő utolsó munkanapján (azonnali hatályú felmondás esetén a felmondást követő 8 napon belül) a Felhasználó köteles minden Tartozást átutalni a Szolgáltatónak. A Felhasználó legkésőbb a felmondási idő utolsó munkanapján (azonnali hatályú felmondás esetén a felmondást követő 8 napon belül) köteles a Szolgáltató részére, annak székhelyén, hiánytalanul átadni mindazon biankó-jegyeket, amelyeket a Szolgáltató a jelen szerződés hatálya alatt számára átadott, és amelyeket Felhasználó jogszerűen nem használt fel.

IX. Záró rendelkezések

1. A Felek a szerződés megkötésével egyidejűleg kijelölik és a másik fél tudomására hozzák annak a személynek a nevét, munkaköri pozícióját és elérhetőségeit, akinek az esetleges értesítéseket küldeni kell, illetve aki a folyamatos, zavartalan együttműködésért felelős.
2. Mindkét fél köteles a jelen szerződés fennállása alatt folyamatosan elérhető email-címet biztosítani a másik fél számára, ahová a másik fél az értesítéseit és tájékoztatásait megküldheti. A Felhasználó az e-mail-ben megküldött értesítéseket, bizonylatokat további írásbeli értesítésig a jelen szerződés 1. számú mellékletében szereplő e-mail címen kívánja megkapni. A Felhasználó vállalja, hogy a megadott e-mail címet legalább naponta egy alkalommal ellenőrzi, az e-mail-cím változása esetén pedig a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti. A Felhasználó a jelen pontban szabályozott kötelezettségei megsértése esetén saját kárait maga viseli, a Szolgáltató oldalán felmerült károkért pedig kártérítési felelősséggel tartozik.
3. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés nem kizárólagos jellegű és nem értelmezhető akként, hogy a Felhasználót más jegyértékesítő program használatában akadályozná vagy korlátozná, illetve, hogy az a Szolgáltatót korlátozná Felhasználóhoz hasonló tevékenységet folytató jegyértékesítővel való szerződéskötésben.

4. A jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a Felek között létrejött, minden korábbi – hasonló jogviszonyt szabályozó, jegyirodai értékesítésre vonatkozó – szerződés.

A szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez kapcsolódó személyes adatok kezelése

Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötése és teljesítése során *természetes személy* alkalmazottaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adata kerülhet közlésre. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő. A Felek a jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy a jelen pontban foglaltakról adatkezelőként a saját Közreműködőiket igazolható módon tájékoztatták.

Az adatkezelés célja: a szerződések megkötése és teljesítése során szereplő Közreműködők személyes adatainak nyilvántartása a szerződés nyomtatott és elektronikus formáinak kezelése, a szerződés teljesítése során keletkező dokumentumok elkészítése, a számlakezelés, valamint az üzleti kapcsolattartás érdekében. Rögzítés, tárolás, felhasználás, törlés.

A kezelt adatok kategóriái: név, beosztás, munkahely, elérhetőség.

Az adatkezelés időtartama: a szerződés tárgya szerinti iratkezelési megőrzési idő.

Az adatkezelés jogalapja: jogos érdek.

Az adatok forrása: a szerződő Fél, mint adatkezelő.

5. Az itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

Kelt: Budapest, 2023.

.....
Szolgáltató
InterTicket Kft.

.....
Felhasználó
Cégnév

Készfizető kezesi nyilatkozat

A Készfizető kezes adatai:

(Magánszemély kezes esetén olvasható név, lakcím, személyi igazolvány szám, adóazonosító jel; cég esetén cégnév, cégjegyzékszám, székhely, adószám, bankszámlaszám).

.....
.....

Készfizető kezesként kijelentem az alábbiakat: A fenti Jegyirodai Szerződést áttanulmányoztam, és azt - különös tekintettel a készfizető kezes kötelezettségeit tartalmazó VI/1. pontra - megértettem és készfizető kezesként a Tartozásokért felelősséget vállalom. Erre vonatkozó nyilatkozatomat alulírott napon és helyen, cég esetében cégszerűen, magánszemély esetében pedig az együttesen jelen lévő tanúk előtt aláírom:

Kelt,,év hó nap

.....

Készfizető kezes aláírása

A magánszemély készfizető kezes előttünk, mint tanúk előtt írta alá a jelen dokumentumot:

.....

1. tanú (olvasható név, lakcím, szig. szám, aláírás)

.....

2. tanú (olvasható név, lakcím, szig. szám, aláírás)

1. melléklet

a) A jegyiroda megnevezése:

b) A jegyiroda címe:

c) A Felhasználó bankszámlái (a cégkivonatban szereplő adatoknak megfelelően):

.....

d) Heti Volumen Limit: bruttó 300 000 Ft.

e) Az értesítéseket a Felhasználó az alábbi e-mail címre kéri:@.....

2. számú melléklet

A Felhatalmazó-levél mintája

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Megbízom/megbízuk a(z) Bank Zrt.-t, mint számlavezetőnk az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:-.....-.....
Kedvezményezett neve:	INTERTICKET Kft.
Kedvezményezett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	11786001-20086378-00000000

A felhatalmazás időtartama: év hó naptól év hó napig, illetve ezen időpont megjelölése hiányában visszavonásig tart.

Beszedési megbízásonkénti felső értékhatár: A HETI LIMIT ÖSSZEGE Ft

A fizető fél a fenti számlája vezetésére vonatkozó bankszámlaszerződést és a felhatalmazást is csak a Kedvezményezett jóváhagyásával vonhatja vissza. E jóváhagyás teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli, illetve a kedvezményezettnek e felhatalmazás szerinti számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóján keresztül is megtehető.

Kelt,,év hó nap

.....

Fizető fél számlatulajdonos cégszerű aláírása

Záradék

A fenti felhatalmazást a(z) Bank Zrt. a fentieknek megfelelően a mai napon tudomásul illetve nyilvántartásba veszi, a következő feltételekkel:

- a Fizető fél számlaszerződésének fennállta alatt a Fizető fél számlája terhére szabályosan benyújtandó beszédési megbízások befogadásának és teljesítésének alapjául elfogadja, e megbízásokat a számlán fennálló egyenleg terhére teljesíti.
- a Fizető fél bankszámlájának felmondásáról a Fizető fél Bankja a Kedvezményezettet a felhatalmazás szerinti számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatóján keresztül értesíti,
- a banki nyilvántartásból csak a Kedvezményezett hozzájárulása alapján, annak a banki feldolgozását követően törli. Ennek határideje a pénzforgalmi megbízások feldolgozására előírt határidőkkel történik.

Kelt,, év hó nap

.....

..... Bank Zrt.