

_____/2016.

Előkészítésben közreműködött:

Bánkutiné Katona Mária irodavezető

Schósz Gabriella osztályvezető

ELŐTERJESZTÉS

a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság 2016. évi munkatervének elfogadásáról

Tisztelt Bizottság!

A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 26. §-a alapján a bizottság a képviselő-testület munkaprogramját és munkatervét alapul véve elkészíti bizottsági munkatervét. A munkatervnek tartalmaznia kell a bizottsági ülések tervezett időpontját, a tárgyalni kívánt napirendi pontokat, a napirendi pontok előterjesztőjének megnevezését és az előkészítő munkában résztvevőket.

A munkaterv tervezetét a bizottsági elnök irányításával a jegyző által megbízott vezető köztisztviselő állítja össze, és a bizottság elnöke terjeszti jóváhagyás végett a bizottság elé. Az előterjesztés mellékletét képező anyag tartalmazza azokat a napirendi pontokat, melyeket a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságnak szükséges a 2016. évben megtárgyalnia. A munkaterv összhangban van Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 870/2015. (XII. 17.) sz. határozatával elfogadott 2016. évi munkatervével.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a fenti előterjesztést megtárgyalni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen:

HATÁROZATI JAVASLAT

A Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság jelen határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyólag elfogadja a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság 2016. évi munkatervét.

Határidő: 2016. január 31. (tájékoztatásra)

Felelős: a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke a Gazdálkodási Iroda útján

Hatvan, 2016. január 18.

Papp István
a bizottság elnöke

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző



HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

2016. ÉVI

MUNKATERVE

ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

1. BIZOTTSÁGI ÜLÉSEK HELYE: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal kisterme
2. BIZOTTSÁGI ÜLÉSEK IDEJE: a munkatervben meghatározott napokon 9 órai kezdettel
3. AZ ELŐTERJESZTÉSEK TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉSE: a jegyző feladata
4. AZ ELŐTERJESZTÉST KÖTELEZŐ VÉLEMÉNYEZNI:

a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet szerint
5. A BIZOTTSÁGI ELŐTERJESZTÉSEK KIKÜLDÉSÉNEK HATÁRIDEJE:

az ülést megelőző 2. nap
6. A NAPIRENDI TÉMÁK SORRENDJE:

a bizottság elnöke határozza meg a kiküldött meghívóban
7. A BIZOTTSÁGI ÜLÉS MEGHÍVÓJÁNAK VÉGÉN AZ EGYEBEK KÖZÖTT SZEREPELNEK:

kérdések, azok válaszai

2016. január 27.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés a Hatvani Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető 2015. évre vonatkozó sírhely-gazdálkodási tervéről
(Indokolja a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése.)

Előterjesztő:

Előkészítésben közreműködő:

Meghívandó:

Hatvan város polgármestere

műszaki és városfejlesztési irodavezető

Hatvani Városgondnokság vezetője

2016. február 10.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
(Kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a alapján.)

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	gazdálkodási irodavezető
<u>Meghívandók:</u>	intézményvezetők, könyvvizsgáló

2. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
(Kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. §-a alapján.)

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	gazdálkodási irodavezető

3. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi üzleti tervéről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandók:</u>	a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

4. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2016. évi üzleti tervéről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

5. Beszámoló a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi üzleti tervéről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

6. Beszámoló a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2016. évi üzleti tervéről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

7. Beszámoló a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2016. évi üzleti tervéről

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

2016. február 24.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés a Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indoklás: a költségvetés végrehajtása során a 2015. IV. negyedévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatás változások, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése a rendeletbe.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

2. Beszámoló a Hatvani Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető üzemeltetőjének közszolgáltatással összefüggő bevételeiről és kiadásairól

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető
Meghívandó: Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

3. Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2015. évi felhasználásáról, valamint javaslat a 2016. évi felhasználásra
(Kötelező a helyi önkormányzati rendelet alapján.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

4. Beszámoló a 2015. évi intézményfelújítási keret felhasználásáról, valamint javaslat a 2016. évi keret felhasználására

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

5. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

6. Beszámoló a környezetvédelmi tanácsnok 2015. évi tevékenységéről

Előterjesztő: környezetvédelmi tanácsnok
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

7. Előterjesztés az út-híd feladatterv 2016. évi felhasználásáról

Előterjesztő: környezetvédelmi tanácsnok
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

8. Beszámoló a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

2016. március 30.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

2. Beszámoló a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. 2015. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. végelszámolója

3. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2015. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

4. Beszámoló a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2015. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

5. Beszámoló a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2015. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

6. Beszámoló a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2015. II. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

7. Beszámoló a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2015. évi feladat-végrehajtási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

8. Beszámoló a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról

Előterjesztő:

Előkészítésben közreműködő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
jegyzői irodavezető

2016. április 27.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról. Beszámoló az önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

2. Beszámoló az önkormányzat 2015. évi adóztatási tevékenységéről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

3. Előterjesztés a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. végelszámolója

4. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

5. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

6. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági jelentéséről és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

8. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. számviteli törvény szerinti beszámolójáról és adózás utáni eredményének felhasználásáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

9. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	hatósági irodavezető

10. Előterjesztés a Kossuth téren elhelyezésre került mobil műjégpálya üzemeltetésével kapcsolatos beszámolóról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	gazdálkodási irodavezető

2016. május 25.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Beszámoló a felszíni csapadékvíz elvezetési feladatok 2015. évi ellátásáról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

2. Beszámoló az út-híd feladatterv 2015. évi végrehajtásáról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

3. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2015. évi közbeszerzéseire vonatkozó éves statisztikai összegezésről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

2016. június 29.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

2016. augusztus 31.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés Hatvan város 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a költségvetés végrehajtása során a 2016. I. félévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatás változásai, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

2. Beszámoló az önkormányzat 2016. I. félévi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

3. Előterjesztés a „Hatvan Városért” Közalapítvány 2015. évi beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

4. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

5. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Széchenyi Zsigmond Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

6. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
Meghívandó: Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

7. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. 2016. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. ügyvezetője

8. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2016. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. ügyvezetője

9. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2016. I. félévi feladat-végrehajtási tevékenységéről és féléves pénzügyi beszámolójáról

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
<u>Meghívandó:</u>	Hatvani Közétkeztetési Kft. ügyvezetője

Zárt ülés:

1. Előterjesztés a „Hatvan Város Díszpolgára” cím adományozására (indokolja a város napjáról, a helyi kitüntetések, címek alapításáról és adományozásáról szóló 49/2008. (VIII. 29.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése.)

<u>Előterjesztő:</u>	Hatvan város polgármestere
<u>Előkészítésben közreműködő:</u>	jegyzői irodavezető

2016. október 26.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

2. Beszámoló a kedvezményes burgonya-, alma- és hagymavásárlási akcióról

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

hatósági irodavezető

3. Tájékoztató a 2016/2017. évi téli síkosságmentesítési feladatok ellátásának előkészítéséről

Előterjesztő:

Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő:

műszaki és városfejlesztési irodavezető

Meghívandó:

Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

4. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról
(Kötelező a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján.)

Előterjesztő:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Előkészítésben közreműködők:

belső ellenőrök

2016. november 23.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés a közterületek használatáról, valamint a parkolóhelyek létesítéséről és használatáról szóló 15/2007. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 4. § (8) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

2. Előterjesztés a Hatvan Kátyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 5. § (4) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

3. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 23. § (1) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

4. Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a rendelet 21. § (2) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető
Meghívandó: a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

5. Tájékoztató a településrendezési eszközök hatályosulásáról

Előterjesztő: Hatvan város főépítésze
Előkészítésben közreműködő: Hatvan város főépítésze

6. Előterjesztés Hatvan város 2016. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
(Indokolja a költségvetés végrehajtása során a 2016. I-III. negyedévben bekövetkezett változások, a képviselő-testületi döntések, állami támogatás változásai, intézményi többletbevételek terhére megvalósult kiadások beépítése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

7. Beszámoló az önkormányzat 2016. I-III. negyedévi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere
Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető
Meghívandók: intézményvezetők, könyvvizsgáló

2016. december 14.

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
(A fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 4. § (5) bekezdése alapján Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi életkezdési támogatás iránti kérelmekről a beérkezésüktől számított 45 munkanapon belül határozattal dönt.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: hatósági irodavezető

2. Előterjesztés az intézményi élelmezési nyersanyagköltségről és azok térítési díjairól szóló 68/2013. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: gazdálkodási irodavezető

3. Előterjesztés a Hatvan Város Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

4. Előterjesztés a települési folyékony hulladékkezelési helyi közszolgáltatásról szóló 20/2004. (III. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető

5. Előterjesztés a képviselő-testület 2017. évi munkatervére
(Indokolja az SZMSZ 7. § (3) bekezdése.)

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

6. Előterjesztés a Markovits Kálmán Városi Uszoda intézményi úszásoktatás céljára történő 2017. évi albérletbe adásáról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: jegyzői irodavezető

7. Beszámoló a 2016. évben elvégzett környezetvédelmi feladatokról

Előterjesztő: Hatvan város polgármestere

Előkészítésben közreműködő: műszaki és városfejlesztési irodavezető