

HAT/_____/2023.

ELŐTERJESZTÉS**a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
2023. június 2-án tartandó társulási tanácsi ülésének napirendi pontjairól**

Tisztelt Képviselő-testület!

Húszt önkormányzat alapító tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (továbbiakban: társulás) néven jogi személyiséggel rendelkező társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2012. szeptember 26. bejegyzési dátummal 799 733 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91.§-a alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a társulási tanács elnöke a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a társulási tanács elé. A társulási tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A társulás bevételeivel és kiadásaital kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról eltérő megállapodás hiányában a gesztor önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII/1. pontja akként rendelkezik, hogy az Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján a társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, amely a tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A társulási megállapodás V/1. i.) pontja alapján a társulási tanács feladata a társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása és módosítása, az éves végrehajtásról szóló beszámoló, valamint éves mérlegének elfogadása. Tárgyalása és határozathozatala az egyszerű többség szabályai szerint történik, de a költségvetés éves végrehajtásáról szóló beszámoló valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadott támogató határozatával lép csak hatályba.

A társulási tanácsa a társulás 2022. évi költségvetését a 3/2022. (III. 3.) számú határozatával elfogadta. Év közben a költségvetési bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a társulási tanács döntött.

A társulási tanács a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2022. évi költségvetésének 2022. december 31-i módosított előirányzatát a 9/2023. (III. 6.) számú határozatával elfogadta.



A társulás 2022. évi bevételei, kiadásai az alábbiakban teljesültek:

**A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
2022. évi költségvetési bevételei összesen: 147.625.357,- Ft. (1. sz. melléklet)**

-- tulajdonosi bevételek:	8.000.000,- Ft
-- kiszámlázott ÁFA:	2.160.000,- Ft
-- reklamációból visszautalt összeg:	302.045,- Ft
-- egyéb kapott kamat:	8.893,- Ft
-- késedelmi kamat:	14.936.199,- Ft
-- perköltség és ügyvédi díj címén kapott:	5.514.512,- Ft
-- vagyonkezelési szerződés miatti követelés peres úton történő érvényesítéséből:	1.120.652,- Ft
-- előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	115.583.056,- Ft

**A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
2022. évi költségvetési kiadásai összesen: 87.016.969,- Ft. (1. sz. melléklet)**

-- személyi jellegű kifizetés:	944.860,- Ft
-- dologi kiadások	9.151.109,- Ft
-- ÁFA befizetés:	2.160.000,- Ft
-- felelősségbiztosítás:	74.364,- Ft
-- ügyvédi díjak:	3.992.567,- Ft
-- számlavezetés költsége:	573.783,- Ft
-- gépjármű vásárláshoz kapcsolódó költségek:	226.695,- Ft
-- közbeszerzési eljárás lebonyolítása, hirdetmény díjak, rendszerhasználati díj, szakértői díj, műszaki ügyintézés:	1.261.400,- Ft
-- projekt zárójelentés szakértői díja:	622.300,- Ft
-- végrehajtással kapcsolatos költségek:	240.000,- Ft
-- munkaszervezet részére átadott pénzeszköz:	1.356.000,- Ft
-- felhalmozási kiadás (2 db gépjármű beszerzése):	75.565.000,- Ft

Egyenleg pénzmaradvány: 60.608.388,- Ft,

A társulás vagyon mérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A társulás és a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. közötti vagyonkezelési szerződés megszűnt 2017. november 15. napján.

A mérlegkészítés időpontjában a még vitatott visszafizetési követelés végrehajtás során részben érvényesült.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás soron következő, 2023. június 2-án tartandó társulási tanács ülésének további napirendi pontjaira vonatkozó előterjesztéseket a Baranyi-Timár Ügyvédi Iroda készítette el, melyek a következők:

2. Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. 2022. évi költségvetési beszámolója



A Szelektív Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft.) a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagságával működik. A Kft. a beszámolóját – könyvvizsgálói záradékkal ellátva – jóváhagyás céljából a társulás rendelkezésére bocsátotta, így az valós képet mutat a Kft. működéséről. A beszámoló az előterjesztés 3. számú melléklete.

3. A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. és a MOHU MOL Nyrt. közötti a hulladékgazdálkodási rendszer 2023. július 1-i átalakulásával kapcsolatos szerződések

Mint az közismert 2023. július 1-től a hulladékgazdálkodási feladatok ellátását országosan egységesen koncessziós szerződés alapján a MOHU MOL Nyrt. veszi át. Ezzel megszűnik a Szelektív Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés. A Társulásunk résztulajdonában álló Kft. hulladékgazdálkodási tevékenységet a jövőben nem közszolgáltatóként, hanem a régiót koordináló koncesszori alvállalkozóként, régiókoordinátori közreműködőként, illetve hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetőjeként tudja folytatni. Ahhoz, hogy ez a rendszer működőképes legyen a koncesszor MOHU MOL Nyrt.-vel szükséges Régiókoordinátori Közreműködői és Létesítmény Üzemeltetési Szerződést kötni.

Célszerű lenne, hogy a Társulás tagjai támogassák e szerződések megkötését, ennek hiányában a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása – legalábbis a Társulás résztulajdonában álló Kft. útján, azaz a Társulás közrehatásával – veszélybe kerülne.

A szerződések az előterjesztés 4. számú mellékletét képezik, a szerződések mellékletei a Gazdálkodási Irodán megtekinthetők.

4. A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. által megkötött alvállalkozói, vagyongazdálkodási, bérleti és albérleti szerződéseknek a hulladékgazdálkodási rendszer 2023. július 1-i átalakulásával kapcsolatos módosítása

Mint az közismert 2023. július 1-től a hulladékgazdálkodási feladatok ellátását országosan egységesen koncessziós szerződés alapján a MOHU MOL Nyrt. veszi át. Ezzel megszűnik a Szelektív Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződés. A Társulásunk résztulajdonában álló Kft. hulladékgazdálkodási tevékenységet a jövőben nem közszolgáltatóként, hanem a régiót koordináló koncesszori alvállalkozóként, illetve hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetőjeként tudja folytatni. Ahhoz, hogy ez a rendszer működőképes legyen a jelenlegi – a közszolgáltatási szerződés megszűnésével elvileg szintén megszűnő – alvállalkozói, vagyongazdálkodási, bérleti és albérleti szerződések módosítására van szükség.

A módosításokat egységes logika alapján, a jelenlegi helyzet lehető legkisebb változtatásával készítettük elő. A könnyebb áttekinthetőség érdekében a szerződéseknek csak a mintáit csatoljuk.

Alvállalkozói szerződés módosításában érintett alvállalkozók:

- Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Jászberényi Vagyongazdálkodási és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- PEVIK Közülemi és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság



- VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Bérleti szerződés módosításában érintett bérbeadók:

- Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
- Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás
- Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata

Vagyongazdálkodási szerződés módosításában érintett vagyongazdálkodásba adók:

- Galgahévíz Község, Tura Város, Vácszentlászló Község és Zsámbok Község Önkormányzata (közös)
- Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
- Jászfényszaru Város Önkormányzata
- Kál Nagyközségi Önkormányzat
- Zagyvörényi Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Albérleti szerződés módosításában érintett albérlők:

- Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
- Jászberényi Vagyongazdálkodó és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- PEVIK Közülemi és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társulás tagjainak e szerződések módosításának támogatása hiányában a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása – legalábbis a Társulás résztulajdonában álló Kft. útján, azaz a Társulás közrehatásával – veszélybe kerülne.

A szerződéseik az előterjesztés 5. számú mellékletét képezik.

5. A Társulás tulajdonában álló, de a Társulás tagjai által bérelt egyes vagyonelemek átruházása

A Társulás a KEOP projekt keretében eszközöket is vásárolt. A Támogatási Szerződés értelmében az eszközöket a fenntartási időszak végéig az adott terület hulladékgazdálkodási közszolgáltatásának az ellátása céljára, de a Társulás tulajdonában kellett hasznosítani. Az öt éves fenntartási időszak 2021 tavaszán letelt. A záró beszámoló az Irányító Hatóságnak benyújtásra került. Azt az Irányító Hatóság elfogadta. Ennek megfelelően hasznosítási kötelezettsége a társulásnak már nincs.

A társulás a vagyontárgyakat a hulladékról szóló törvény alapján vagyongazdálkodásba adta a Szelektív Nonprofit Kft.-nek. A Kft. egyes vagyonelemeket bérbe adott Jászfényszaru Község Önkormányzata és Csány Község Önkormányzata számára.

Jelenleg ezen eszközök társulási tulajdonban tartása már nem indokolt, ezért javasolt az érintett önkormányzatok részére értékesíteni.

Az átruházás hatályba lépésének előfeltétele a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter jóváhagyása.

Az adásvételi szerződések az előterjesztés 6. számú mellékletét képezik.



6. A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának megválasztása

A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. jelenlegi könyvvizsgálójának a GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak a megbízatása 2023. május 31. napjával lejár. Mivel a könyvvizsgáló munkájával kapcsolatban kifogás nem merült fel, ezért a társulási tanács elnöke javasolja, hogy a társulási tanács támogassa, hogy a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának a GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot, könyvvizsgálatért személyében is felelős személynek pedig Gulyás Csabát válasszák meg három évre.

A könyvvizsgálói ajánlatot a 7. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és az alábbi határozati javaslatokat véleményezni és elfogadni szíveskedjen.

1. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2022. évi zárszámadását az előterjesztés 1. számú melléklete szerint az alábbi részletezéssel elfogadja:

- | | |
|---|---------------------------|
| a) működési bevétel: | 30.921.649,- Ft, |
| b) kiadás összesen: | 87.016.969,- Ft, |
| c) felhalmozási bevétel: | 1.120.652,- Ft |
| d) működési bevétel és összes kiadás egyenlege: | - 54.974.668,- Ft. |

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

2. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2022. évi pénzmaradványát **60.608.388,- Ft** összegben elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján



3. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2022. évi vagyonmérlegét **3.001.718.578,-** Ft összeggel elfogadja az előterjesztés 2. számú melléklete szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

4. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a Szelektív Nonprofit Kft. Beszámolóját elfogadja az előterjesztés 3. számú melléklete szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere

5. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja támogatja, hogy a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. a MOHU MOL Nyrt.-vel Régiókoordinátori Közreműködői, Létesítmény Üzemeltetői Szerződést és a hulladék kezelése-hasznosítása tárgyában szerződést kössön az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti tartalommal, illetve felhatalmazza a Kft. ügyvezetőjét arra, hogy a szükséges, érdemet nem érintő esetleges módosításokkal is aláírja azokat.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere

6. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja úgy határoz, hogy a Társulási Tanács támogassa a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. által megkötött alvállalkozói, vagyonkezelési, bérleti és albérleti szerződéseknek a hulladékgazdálkodási rendszer 2023. július 1-i átalakulásával kapcsolatos módosítását az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti tartalommal, illetve felhatalmazza a Kft. ügyvezetőjét arra, hogy a szükséges, érdemet nem érintő esetleges módosításokkal is aláírja azokat.



A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere

7. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja úgy határoz, hogy a Társulási Tanács támogassa, hogy a Társulás a tulajdonában álló, de Jászfényszaru Község Önkormányzata és Csány Község Önkormányzata által bérelt hulladékgazdálkodási eszközöket könyv szerinti érték ellenében Jászfényszaru Város Önkormányzata és Csány Község Önkormányzata részére az előterjesztés 6. számú melléklete szerinti szerződéssel átruházza.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere

8. Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja úgy határoz, hogy a Társulási Tanács támogassa, hogy a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. Könyvvizsgálójának a GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot, könyvvizsgálatért személyében is felelős személynek pedig Gulyás Csabát válasszák meg három évre.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseltében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: 2023. június 2.

Felelős: Hatvan város polgármestere

Hatvan, 2023. május 23.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Kovács Éva
jegyző



Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2022. évi költségvetési pénzforgalmi mérlege

(Ft-ban)

BEVÉTELEK			2022. évi eredeti ei.	2022. 12. 31. ei.	2022. 12.31.telj.	KIADÁSOK			2022. évi eredeti ei.	2022. 12. 31. ei.	2022. 12.31.telj.
I.	Költségvetési bevételek		10 160 012	30 921 649	30 921 649	I.	Költségvetési kiadások		11 448 138	11 576 738	11 451 969
	1.	Társulás működési bevételek				1.	Társulás működési kiadásai		10 092 138	10 220 738	10 095 969
		Vagyonkezelési díj	10 160 000	10 160 000	10 160 000		Személyi jellegű kifizetések		955 890	955 890	944 860
		Egyéb bevétel (reklamációból visszaut.)	302 045	302 045	302 045		2021. évről áthúzódó tiszteletdíj		73 530	73 530	73 530
		Egyéb kapott kamat		8 893	8 893		2022. évi tiszteletdíj		882 360	882 360	871 330
		Késedelmi kamat		14 936 199	14 936 199		Munkaadói járulékok		0		
		Perköltség, ügyvédi díj		5 514 512	5 514 512		Dologi kiadások		9 136 248	9 264 848	9 151 109
							Áfa befizetés		2 160 000	2 160 000	2 160 000
							Felelősség biztosításra		75 000	75 000	74 364
							Számlavezetés költsége		150 000	650 000	573 783
							Gépjármű vásárláshoz kapcsolódó költség		226 695	226 695	226 695
							Ügyvédi költségek		4 190 753	4 028 453	3 992 567
							Ügyvédi díj 2021. évről áthozott		2 190 753	2 190 753	2 190 753
							Baranyi-Tímár ügyvédi iroda szerz.szerint+jogvita		2 000 000	1 837 000	1 801 814
							Közbeszerzési eljárás lebonyolítása, hirdetmény díjak, rendszerhasználati díj, közbeszerzési szakértői díj, műszaki ügyintézés		1 633 800	1 262 400	1 261 400
							Projekt zárójelentés elkészítéséhez szakértő igénybevételének díjazása		700 000	622 300	622 300
							Végrehajtással kapcsolatos költségek			240 000	240 000
						2.	Átadott pénzeszköz		1 356 000	1 356 000	1 356 000
						Hatvani Polgármesteri Hivatal-munkaszervezet kiadására		1 356 000	1 356 000	1 356 000	
II.	Felhalmozási és tőke jellegű befizetések		41 007 972	41 007 972	1 120 652	II.	FELHALMOZÁSI, FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK		84 000 000	83 971 400	75 565 000
	1.	Vagyonkezelési szerződésből adódó elszámolás Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Kft-vel					1.	Önkormányzati felhalmozási kiadások			
	2.	Vagyonkezelési szerződésből adódó követelés peres úton történő érvényesítése a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Kft-től	41 007 972	41 007 972	1 120 652		2.	Beruházás (2 db gépjármű vásárlás)	84 000 000	83 971 400	75 565 000
III.	ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRŐL KAPOTT VÉGLEGES PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTELEK		0	0	0	III.	ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL KAPOTT VISSZATÉRÍTENDŐ TÁMOGATÁS TÖRLESZTÉSE		0	0	0
IV.	PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK		115 583 056	115 583 056	115 583 056	IV.	TARTALÉK		71 604 935	91 964 539	0
	1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	115 583 056	115 583 056	115 583 056		1.	Általános tartalék	611 030	519 923	0
							2.	Fejlesztési tartalék	70 993 905	91 444 616	0
V.	HITELEK		0	0	0	V.	HITELTÖRLESZTÉS		0	0	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN			166 751 040	187 512 677	147 625 357	KIADÁSOK ÖSSZESEN			167 053 073	187 512 677	87 016 969

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztési Társulás
2022. ÉVI VAGYONMÉRLEGE
(Ft-ban)

ESZKÖZÖK		Állományi érték	
		Előző évi	Tárgyév
	Vagyoni értékű jogok (nettó érték)		
	Szellemi termékek (nettó érték)		
	Immateriális javak értékhelyesb.	0	0
A.I.	Immateriális javak (szellemi termékek)	0	0
	Ingatlanok és kapcs. vagyon ért jogok (nettó érték)		
	Gépek,berendezések,felszerelések ,járművek(nettó érték)	12 434 932	69 788 357
	Tenyészállatok		
	Beruházások, felújítások		
	Tárgyi eszközök értékhelyesb.	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök összesen	12 434 932	69 788 357
	Tartós részesedések	100 000	100 000
	Tartós hitelviszonyt megestesisítő értékpapírok		
	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
A III.	Befektetett pénzügyi eszközök össz.	100 000	100 000
	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	2 565 786 188	2 487 054 297
	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
A.IV.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	2 565 786 188	2 487 054 297
A.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		2 578 321 120	2 556 942 654
	Vásárolt készletek		
	Átsorolt követelések fejében átvett készletek	0	0
	Egyéb készletek	0	0
	Befejezetlen termékek, félkész term.	0	0
	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0
B.I.	Készletek összesen	0	0
	Nem tartós részesedések	0	0
	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
B.II.	Értékpapírok összesen	0	0
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		0	0
C.I.	Hosszú lejáratú betétek	0	0
C.II.	Pénztárak, csekkpek, betétkönyvek		
C.III.	Forintszámlák	115 583 056	60 608 388
C.IV.	Devizaszámlák	0	0
C.V.	Idegen pénzeszközök	0	0
C.	PÉNZESZKÖZÖK összesen	115 583 056	60 608 388
	Ktségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
	Ktségvetési évben esedékes követelések felmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
	Ktségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire		
	Ktségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	41 007 972	39 887 320
	Ktségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire		
	Ktségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
	Ktségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		

FORRÁSOK		Állományi érték	
		Előző évi	Tárgyév
	Nemzeti vagyon induláskori értéke	5 742 935	5 742 935
	Nemzeti vagyon változásai	265 548 325	344 280 216
	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	650 519	650 519
	Felhalmozott eredmény	203 045 840	197 309 632
	Eszközök értékhelyesb.-nek forrása		
	Mérleg szerinti eredmény	-5 736 208	-35 332 717
G) SAJÁT TŐKE		469 251 411	512 650 585
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek munkadókat terhelő járulékokra		
	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeni juttatásaira		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
	Ktgvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H.I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	0
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelezettségek járulékokra		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	2 190 753	

		Ktségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D.I.	Ktégyvetési évben esedékes követelések		41 007 972	39 887 320
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		0	0
	Ktségvetési évet követő esedékes követelések felmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		0	0
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		0	0
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		0	0
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre			
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre			
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre			
	Ktségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre			
D.II.	Ktégyvetési évet követően esedékes követelések		0	0
	Adott előlegek			
	ebből készletekre adott előlegek			
	ebből foglalkoztatottaknak adott előlegek			
	ebből egyéb adott előlegek			
	Továbbadási célból folyósított támogatások ellátások elszámolása			
	Más által beszedett bevételek elszámolása			
	Forgótőke elszámolása			
	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		265 548 325	344 280 216
	Nem társ.bizt. pénzügyi alapjait terhelő kifiz. ellátások megtér. elszámolása			
Folyósított, megelőlegezett TB-i és családtámogatási ell. elszám.		0	0	
D.III.	Követelés jellegű sajátos elszámolások		265 548 325	344 280 216
D.) KÖVETELÉSEK Összesen		306 556 297	384 167 536	
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		0		
	Eredm. szemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása			
	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			
	Halasztott ráfordítások			
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		0	0	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		3 000 460 473	3 001 718 578	

	Ktgvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeni juttatásaira		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelez. egyéb műk. célú kiad.-ra		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelez. beruházásokra, felújításokra		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelez. felhalm.célú kiad.		
	Ktgvetési évet követően esedékes kötelez. finanszírozási kiadásokra	0	0
H. II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	2 190 753	0
	Kapott előlegek	0	0
	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
	Forgótőke elszámolása		
	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcs.visszapótlási köt. elszám.		
	Nem TB. pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellát. megtér. elszám.		
	Munkáltató által koreng. nyugdíjhoz megfiz. hozzájár. elszám.		
H. III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
H.) KÖTELEZETTSÉGEK összesen		2 190 753	0
J.) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		0	0
	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		148 530
	Halasztott eredményszemléletű bev.	2 529 018 309	2 488 919 463
K.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		2 529 018 309	2 489 067 993
FORRÁSOK ÖSSZESEN		3 000 460 473	3 001 718 578

**Jegyzőkönyv a
2022
évi beszámoló elfogadásáról**

Jelen vannak:

Drabos Imréné		Ügyvezető igazgató	
Fekete Zsolt	16,66%	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	Tulajdonos
Fekete Zoltán Nándor	16,66%	VGÜ Salgótarjáni Hull.gazd. és Városüz.Np. Kft	Tulajdonos
Farkas Ferenc	6,67%	REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás	Tulajdonos
Hajdú László Sándor	10,00%	REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Np. Kft	Tulajdonos
Sveiczner Sándor	1,67%	Dél-Hevesi Kistérségi Társulás	Tulajdonos
Vörös József	1,67%	DEHU Kistérségi Hulladékszállító Np Kft	
Horgosi Zsolt	6,67%	Jászberényi V.V Nonprofit Zrt	Tulajdonos
Lengyel József	6,67%	Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft	Tulajdonos
Kómár József	30,33%	Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhull.-gazd. Fejl. Társulás és Hatvan és Környéke Települési Szilárdhull.-gazd. Fejl. Társulás	Tulajdonos
Mirkóczki Ádám	1%	Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	Tulajdonos
Nagy Mihály Tamás	1%	Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft	Tulajdonos
Eged István Renátó	1%	PEVIK Közütemi és Szolgáltató Nonprofit Kft	Tulajdonos
Tehát a tulajdonosi körből jelen van összesen:		100.00%	

Alulírott tulajdonosok, a

Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft
3000 Hatvan, 054/14.

2022 évi éves beszámolóját a mai napon 100 százalékos szavazat mellett elfogadjuk

5 906 925 eFt mérlegfőösszeeggel és

6 027 eFt adózott eredménnyel.

Az adózott eredmény teljes mértékben az eredménytartálékba kerül átvezetésre.

2022 év gazdálkodása alapján osztalék nem kerül kifizetésre.

Az ügyvezető intézkedik jelen jegyzőkönyv tartalmának a Határozatok Könyvébe történő bevezetéséről.

Hatvan 2023.....hó.....nap

Ügyvezető

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

Tulajdonos képviselője

**Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi
Nonprofit Kft**

3000 Hatvan, 054/14.

**Éves beszámoló
2022**

A beszámoló fajtája: Éves beszámoló

Mérleg fajtája: "A" mérleg

Eredménykimutatás fajtája: összköltség, "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2022. december 31.

A mérlegkészítés dátuma: 2023. április 30.

Székhely: 3000 Hatvan 054/14 hrsz

Adószám: 11884226-2-10

Cégjegyzékszám: 10-09-036776

Statisztikai számjel: 11884226-3811-572-13


**A' típusú Mérleg
Eszközök, aktívák**

Cég: Szelektív Nonprofit Kft.
Cím: 3000 Hatvan, Hrsz 054/14
Adószám: 11884226-2-10
Statistikai számjel: 11884226-3811-572-13
Cégjegyzék száma: 10-09-036776
Mérlegforduló napja: 2022.12.31

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b	f	f
01.	A BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 760 984	2 733 361
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	179	26
03.	1 Alapítás-átszervezés aktivált értéke		
04.	2 Kísérleti fejlesztés aktivált értéke		
05.	3 Vagyoni értékű jogok	179	26
06.	4 Szellemi termékek		
07.	5 Üzleti vagy cégérték		
08.	6 Immateriális javakra adott előlegek		
09.	7 Immateriális javak érték helyesbítése		
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 760 785	2 733 315
11.	1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 457 750	1 443 464
12.	2 Műszaki berendezések, gépek, járművek	1 167 183	1 169 073
13.	3 Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	135 852	120 778
14.	4 Tenyészállatok		
15.	5 Beruházások, felújítások		
16.	6 Beruházásokra adott előlegek	0	0
17.	7 Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	20	20
19.	1 Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban		
20.	2 Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban		
21.	3 Tartós jelentős tulajdoni részesedés		
22.	4 Tartósan adott kölcsön jelentős tul. rész. visz. lévő vállalk-ban		
23.	5 Egyéb tartós részesedés	20	20
24.	6 Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban		
25.	7 Egyéb tartósan adott kölcsön		
26.	8 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
27.	9 Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
28.	10 Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete		
29.	B FORGÓESZKÖZÖK	1 179 668	1 362 337
30.	I. KÉSZLETEK		30 000
31.	1 Anyagok		0
32.	2 Befejezetlen termelés és félkész termékek		
33.	3 Növények, hizó- és egyéb állatok		
34.	4 Késztermékek		
35.	5 Áruk		
36.	6 Készletre adott előlegek		30 000
37.	II. KÖVETÉLESEK	900 007	705 300
38.	1 Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	744 901	603 218
39.	2 Követelések kapcsolt vállalkozással szemben		
40.	3 Követelések jelentős tul. rész. visz. lévő vállalkozással szemben		
41.	4 Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		
42.	5 Váltókövetelések		
43.	6 Egyéb követelések	155 106	102 082
44.	7 Követelések értékelési különbözete		
45.	8 Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete		
46.	III. ÉRTEKPAPIROK	0	0
47.	1 Részesedés kapcsolt vállalkozásban		
48.	2 Jelentős tulajdoni részesedés		
49.	3 Egyéb részesedés		
50.	4 Saját részvények, saját üzletrészek		
51.	5 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
52.	6 Értékpapírok értékelési különbözete		
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	279 661	627 037
54.	1 Pénztár, csekkek	8 324	8 447
55.	2 Bankbetétek	271 337	618 590
56.	C AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	690 236	1 811 227
57.	1 Bevételek aktív időbeli elhatárolása	662 706	1 785 444
58.	2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	27 530	25 783
59.	3 Halasztott ráfordítások		
60.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	4 630 888	5 906 925

Dátum: 2023. április 30.


Vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 H1


**A' típusú Mérleg
Források, passzívák**

Cég: Szelektív Nonprofit Kft.
Cím: 3000 Hatvan, Hrsz 054/14
Adószám: 11884226-2-10
Statistikai számjeli: 11884226-3811-572-13
Cégjegyzék száma: 10-09-036776
Mérlegforduló napja: 2022.12.31

adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b		c
61.	D SAJÁT TŐKE	70 122	76 149
62.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	3 000
63.	ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken		
64.	II. JEGYZETT, DE MEG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)		
65.	III. TŐKETARTALÉK		
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	-202 550	-302 530
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	282 546	369 652
68.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	0	0
69.	1. Értékhelyesbítés értékelési tartaléka	0	0
70.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0	0
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-12 874	6 027
72.	E CÉLTARTALÉKOK	0	0
73.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0
74.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	0	0
75.	3. Egyéb céltartalék		
76.	F KÖTELEZETTSÉGEK	3 738 991	3 939 998
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0
78.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
79.	2. Hátras. köt. jelentős tul. visz. lévő vállalk. szemben		
80.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-al szemben		
81.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben		
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	3 018 858	3 088 496
83.	1 Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		
84.	2 Átváltoztatható kötvények		
85.	3 Tartozások kötvénykibocsátásból		
86.	4 Beruházási és fejlesztési hitelek		
87.	5 Egyéb hosszú lejáratú hitelek		
88.	6 Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
89.	7 Tartós köt. jelentős tul. rész. visz. lévő vállalk. szemben		
90.	8 Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-al szemben	3 018 858	3 088 496
91.	9 Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	720 133	851 502
93.	1 Rövid lejáratú kölcsönök	0	0
94.	ebből: átváltoztatható kötvények		
95.	2 Rövid lejáratú hitelek		
96.	3 Vevőtől kapott előlegek	0	0
97.	4 Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	376 339	500 691
98.	5 Váltótartozások		
99.	6 Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
100.	7 Rövid lej. köt. jelentős tul. visz. lévő vállalk. szemben		
101.	8 Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll.-al szemben		
102.	9 Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	343 794	350 811
103.	10 Kötelezettségek értékelési különbözete		
104.	11 Származékos ügyletek negatív értékelési tartaléka		
105.	G PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	821 775	1 890 778
106.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
107.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	821 775	1 890 778
108.	Halasztott bevételek		
109.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN	4 630 888	5 906 925

Dátum: 2023. április 30.



a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

A' típusú Eredménykimutatás összköltség eljárással

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
 Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
 Adószám: **11884226-2-10**
 Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
 Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
 Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b	e	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	4 710 833	5 773 855
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	618	12 730
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	4 711 451	5 786 585
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása		
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke		
II.	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (±03+04)	0	0
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	3 954	8 856
	ebből: visszairt értékvesztés	90	25
05.	Anyagköltség	186 532	399 920
06.	Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások értéke	677 364	1 023 802
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	208 658	263 261
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	2 475 657	2 957 303
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	3 548 211	4 644 286
10.	Bérek	828 715	849 863
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	36 170	41 428
12.	Bérfelhalmozások	135 221	75 796
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	1 000 106	967 087
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	104 543	97 862
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	54 315	62 092
	ebből: értékvesztés	157	220
A	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	8 230	24 114
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	972	3
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	1
	ebből: értékelési különbözet		
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	972	4
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árf. veszteségek		
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
19.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése		0
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
20.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	13 940	113
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	36	314
	ebből: értékelési különbözet		
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21)	13 976	427
B	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	-13 004	-423
C	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	-4 774	23 691
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	8 100	17 664
D	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	-12 874	6 027

Dátum: 2023. április 30.

Szelektív Nonprofit Kft.
 3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
 3000 Hatvan, Pf. 97.
 Adósz.: 11884226-2-10 (H1)


 a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A Szelektív Nonprofit Kft 2022 évi Éves beszámolójához

A) ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A társaság megnevezése és székhelye:

Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. hrsz.

Cég rövidített elnevezése: Szelektív Nonprofit Kft

2. A társaság működési formája:

Korlátolt Felelősségű Társaság

3. A cégbejegyzés kelte:

1999.07.20.

4. A Cég jegyzett tőkéje: 3 000 000 Ft

5. Társaság tagjai és törzs betétei:

Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Ny.sz:798868
Székhely:3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
Képviselője: Fekete Zsolt
Törzsbetét: 500 000 Ft

VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Kft
Ny.sz: Gg.12-09-001807
Székhely:3100 Salgótarján, Kertész u.2.
Képviselője: Fekete Zoltán Nándor
Törzsbetét: 500 000 Ft

REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Ny.sz:576734
Székhely:5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.
Képviselője: Farkas Ferenc
Törzsbetét:200 000 Ft

REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft Ny.sz: Cg:16-09-006070
Székhely:5141 Jásztelek, külterület 090/2.hrsz.
Képviselője: Hajdú László Sándor
Törzsbetét:300 000 Ft

Jászberényi Vagyongazdálkodó és Városüzemeltető Nonprofit Zrt Ny.sz: Cg.16-10-001579
Székhely:5100 Jászberény Margit-sziget 1.
Képviselője: Horgosi Zsolt
Törzsbetét:200 000 Ft

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft Ny.sz: C.g:16-09-003567
Székhely:5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11.
Képviselője: Lengyel József
Törzsbetét:200 000 Ft

Dél-hevesi Kistérségi Társulás Ny.sz:382869
3360 Heves Erzsébet tér 2.
Képviselője: Sveiczler Sándor
Törzsbetét: 50.000 Ft

DEHU Dél-Hevesi Kistérségi Hulladékszállító Nonprofit Kft végelszámolás alatt
Ny.sz:10-09-037093
3360 Heves Károlyi Mihály út 15.
Képviselője: Vörös József
Törzsbetét:50.000 Ft

Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
Ny.sz:838245
Székhely:3011Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.
Képviselője: Kómár József
Törzsbetét: 810 000 Ft

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
Ny.sz:799733
Székhely:3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Képviselője: Kómár József
Törzsbetét: 100 000 Ft

Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Ny.sz.:382782
Székhely:3300 Eger,Dobó István tér 2.
Képviselője: Mirkóczki Ádám
Törzsbetét: 30 000 Ft

Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft
Ny.sz: 10-09-034283
Székhely: 3300 Eger Homok utca 26.
Képviselője: Nagy Mihály Tamás
Törzstőke: 30 000 Ft

PEVIK Közülemi és Szolgáltató Nonprofit Kft
Ny.sz:10-09-022367
Székhely:3250 Pétervására Tisztisor utca 29.
Képviselője: Eged István Renátó
Törzstőke: 30 000 Ft

6. A vállalkozás fő tevékenysége:

3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3832 Hulladék újra hasznosításra

4677 Hulladék -Nagykereskedelem

7. A számviteli politika rövid ismertetése

7.1. A beszámoló formája, időpontja:

A Társaság éves beszámolót készít.

Az éves beszámoló forduló napja: december 31.

Az éves beszámoló elkészítésének időpontja: fordulónapot követő április 30.

7.2. A könyvvizetés módja:

A Társaság kettős könyvvitelt vezet, az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerül bemutatásra, a költségek elszámolása az 5-ös számlaosztályban történik.

7.3. A mérleg és eredménykimutatás választott formája:

A Társaság az „A” típusú mérleget használja.

A Társaság eredménykimutatását összköltség eljárással („A” típus) készíti.

7.4. A Társaságnál alkalmazott szabályzatok:

- Pénzkezelési szabályzat
- Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata
- Eszközök és források értékelési szabályzata
- Egyéb szabályzatok/utasítások

7.5. Az alkalmazott értékelési eljárások:

Az eszközök besorolásának szempontjai:

A Társaság a Számviteli törvény előírása szerint a befektetett eszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet tartósan legalább egy éven túl szolgálja; a forgóeszközök közé sorolja azokat az eszközöket, amelyek a tevékenységet nem tartósan szolgálják. Használatbavételkor egyedi besorolás, a mérlegkészítés során felülvizsgálat.

A források besorolásának szempontjai:

A Társaság a Szt előírása szerint a saját forrásokat a tulajdonosok által véglegesen rendelkezésre bocsátott és az adózott eredményből hagyott összegek képezik, idegen forrásokat a külső vállalkozásoktól (hitelintézetektől, gazdasági társaságoktól, magánszemélyektől) egy évet meghaladó, vagy egy éven belüli fizetési határidő mellett kapott pénzeszköz, termékszállítás, szolgáltatás, vagy egyéb kötelezettség összegek alkotják.

Az eszközök értékelése:

A bekerülési érték:

az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások; nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték; saját előállításakor a közvetlen költségek; térítés nélküli átvételkor a piaci érték; ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték; speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

Az értékcsökkenés leírás módszerei:

a tervezett Écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke; aktiválás napjától egyedileg, negyedévente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva.

A Társaság a kisértékű (200.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen

(készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz

piaci értéke, valamint, ha az eszköz a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott; kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;

a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, átlagárfolyamon kell elszámolni;

a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;

a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik; és ha az összesített árfolyam eltérések (veszteségek és nyereségek) összege a számviteli politikában foglaltak szerint a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításaként, vagy a pénzügyi műveletek egyéb bevételeként kerül a mérleg fordulónapjára vonatkozóan elszámolásra.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolások köre

Aktív időbeli elhatárolások

Bevételek, melyek a mérleggel lezárt időszakra vonatkoznak, de csak a mérlegforduló napja után esedékesek.

Költségek, ráfordítások, melyek a mérlegforduló napját követő időszakra számolhatók el.

A véglegesen átvállalt, de a mérlegforduló napig pénzügyileg nem rendezett tartozás- átvállalás összege.

Többletkötelezettségek (pl.: váltótartozás kamata) miatti összegek.

Passzív időbeli elhatárolás

Bevételek, melyek a mérlegforduló napja előtt befolytak, de a következő év bevételét képezik.

Költségek, ráfordítások, melyek a mérleggel lezárt évet terhelik, de csak a mérleg fordulónapja után merülnek fel.

A mérleggel lezárt évhez kapcsolódó prémiumok, jutalmak és azok járulékai.

A mérlegforduló napja, és a mérlegkészítés napja között ismertté vált, lezárt évet terhelő kötelezettségek.

Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatások költséggel, ráfordítással még nem ellentételezett összege.

Elszámolt, halasztott bevételek.

A vállalkozás nem rendelkezik kapcsolt félnek minősülő gazdasági kapcsolattal.

Jelentős hiba

A Társaság abban az esetben tekinti jelentősnek a hibát, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során ugyanazon évet érintően megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg főösszegének 2 százalékát, illetve, ha a mérleg főösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

Nem jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során ugyanazon évet érintően megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előző bekezdés szerinti értékhatárát.

8. A Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének alakulását jellemző mutatószámokat

az 1. számú melléklet tartalmazza.

9. A cash-flow kimutatást

a 2. számú melléklet tartalmazza.

B) SPECIFIKUS RÉSZ

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1.1. Össze nem hasonlítható adatok

Az előző években rekultiváció várható költségei a passzív időbeli elhatárolások között szerepel. A rekultiváció időarányos piaci értéken számbavett költsége a passzív időbeli elhatárolások között került számbavételre a tárgyévben is: 26.989 eFt,

A beszámoló adatai az előző évihez képest bővült Hejőpapi és Eger telephelyek miatt, mely telephelyeket 2022.10.01.-től üzemelteti a Szelektív Nonprofit Kft.

A Hatvani Társulás 2022. évben kettő hulladékgyűjtő célgépet és egy konténerszállítót szerzett be és adott vagyonkezelésbe. A hosszúlejáratú kötelezettségek állományának változását ez indokolta.

1.2. Az immateriális javak, a tárgyi eszközök állományának, valamint az értékcsökkenés alakulását

a 3. számú melléklet tartalmazza, amelyben tárgyévben terven felüli értékcsökkenés elszámolására nem került sor.

a 7.számú melléklet tartalmazza a vagyonkezelésbe vett eszközöket.

Az eszközök megoszlása vagyonkezelésbe kapott és saját eszközökre az alábbiak **Ft-ban, nettó értéken**:

Vagyonkezelt (VK) eszközök	2022.12.31
Galgahévíz Önkormányzat	25 463 005
Tura Önkormányzat	59 548 080
Vácszentlászló Önkormányzat	10 799 429
Zsámbok Önkormányzat	14 495 232
Önkormányzatok VK eszköz összesen:	110 305 746
Hatvan VK eszköz	2 608 538 129
VK eszközök mindösszesen:	2 718 843 875
Saját eszköz	14 497 637

1.3. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) (eFt-ban)

Vevő követelés	603 413
Halmazott értékvesztés	220
Visszaírt értékvesztés	25
Vevő követelés állománya	603 218

1.4. Időbeli elhatárolások (eFt-ban)

Bevételek aktív időbeli elhatárolása	1 785 444
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	25 783
Aktív időbeli elhatárolások	1 811 227
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 890 778
Halasztott bevételek	0
Passzív időbeli elhatárolások	1 890 778

1.5. Saját tőke alakulását, szerkezetét

a 4. sz. melléklet tartalmazza

Az eredménytartalékból a lekötött tartalékba került átvezetésre 87 106 eFt, mely a 2022.01.01.-2022.12.31. időszakra a vagyonnevezésbe vett befektetett eszközök tárgyévi értékesítésének leírása, a vagyonnevezett eszközökön végzett tárgyévi beruházások összegének módosításával. A Lekötött tartalék teljes összege a Társaság visszaváltási kötelezettségét jelenti a vagyonnevezett eszközök vonatkozásában.

1.6. Átsorolások bemutatása

2022. évben az alábbi átsorolások történtek:

- a 311 sz főkönyvi számon a vevőknek járó kötelezettség 231 eFt értékben az egyéb kötelezettség mérleg sor értékében szerepel.
- a 454 főkönyvi számon nyilvántartott szállítói átsorolások nulla Ft értékben az egyéb követelés mérleg sor értékében szerepel.
- a 4452 főkönyvi számon nyilvántartott lízingdíj kötelezettség megszűnt.
- a 4695 főkönyvi számon iparűzési adó túlfizetés az egyéb követelés mérleg sorban szerepel 589 eFt összegben.

Az Egyéb követeléseket részletesen az 5. sz melléklet tartalmazza.

1.7. Öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettség

Öt évnél hosszabb futamidejű kötelezettsége a Társaságnak nincs.

1.8. Céltartalékok (eFt-ban)

Céltartalék jövőbeni költségekre: nem került képzésre, a várható rekultivációs költségek időarányos részét a passzív időbeli elhatárolás mérleg sor tartalmazza a hatvani és a turai lerakók vonatkozásában tárgyévi és előző évek tekintetében. Hejőpapi vonatkozásában tárgyévi negyedik negyedévre vonatkozóan.

1.9. Kötelezettségek bemutatása, összege

A Hosszúlejáratú kötelezettségek soron a tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben egyrészt 3.088.496 eFt, mely a vagyonnevezésbe kapott eszközök vagyonnevezésbe vételkor nettó érték.

Az Egyéb rövidlejáratú kötelezettségeket részletesen az 5.számú melléklet tartalmazza

1.10. A mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettségek

2022. évben nincs ilyen kötelezettsége a társaságnak.

1.11. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó tevékenység

A közszolgáltatáson kívüli tevékenységből származó bevételeink mindössze az összes ár- bevételeink 2,75 %-át teszi ki, mely hulladékgyűjtő edényzetek bérbeadásából és nem közszolgáltatásba tartozó hulladék gyűjtéséből tevődik össze. Ezen tevékenységhez egy saját tulajdonban lévő és további konténeres autókat használ cégünk. A mérlegben ezen eszköz könyvszerinti értékét a műszaki gépek, berendezések mérleg soron szerepel. 6.sz. melléklet tartalmazza a nem közszolgáltatás kimutatását.

2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

2.1. Össze nem hasonlítható adatok

A beszámoló az előző évihez képest a Hejőpapi és Eger telephelyekkel történő bővülés miatt, valamint kettő alvállalkozó csatlakozása változást jelentett előző évhez képest.

2.2. Értékesítés nettó árbevételeinek alakulása (eFt-ban):

Közzszolgáltatáshoz kapcsolódó árbevétel	Belföldi	Arány %
Közzszolgáltatáson kívüli árbevétel	4 629 221	97,25
Belföldi értékesítés nettó árbevétele összesen:	158 906	2,75
	5 786 585	100,0

2.3. Terv szerinti értékcsökkenési leírásból 97 862 eFt-ból,

az egyösszegben elszámolt (kisértékű) értékcsökkenés, 1 312 eFt.

2.4. A Társaság adó alapjának levezetése (eFt-ban):

Adózás előtti eredmény	23 691
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek	75 683
Az adótv szerint figyelembe vett értékcsökkenési leírás összege és az eszközök kivezetésekor a számított nyilvántartási érték	20 993
Behajthatatlanná minősített vevő leírásakor a korábbi években elszámolt értékvesztés	43
Adófelajánlással összefüggésben Egyéb bevételként elszámolt jóváírás	139
Elhatárolt veszteségből leírt összeg	54 508
Adózás előtti eredményt növelő tételek	106 501
A számviteli tv alapján költségként elszámolt tv szerinti és terven felüli értékcsökkenési leírás, ill. a tárgyi eszk., imm. javak nyilvántartásból való kivezetésekor a ráfordításként elszámolt összeg	105 313
Nem a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos költségek, ráfordítások	0
Jogerős határozatban megállapított bírság, jogkövetkezmények ráfordításként elszámolt összege	968
Az adóévben követelésre elszámolt értékvesztés összege	220
A behajthatatlan követelésnek nem minősülő, elengedett követelés értékes	0
Adóellenőrzés, önellenőrzés során megállapított, adóévi költségként, ráfordításként elszámolt összeg	0
Társasági adó alapja jövedelem minimum szerint	115 910

A társasági adófizetési kötelezettség 10 432 eFt, mert a cég a jövedelemminimum szerint állapította meg adóját és élt KKV kamatkedvezménnyel 112 eFt összegben Az energiaellátók jövedelemadója 7 344 eFt. Összes adófizetési kötelezettség 17 664 eFt.

A cég 2019. 01.01-vel társasági adóalany. A kisvállalati adózásról a társasági adózásra való visszatérés során a törvény áttérési különbözet meghatározását írja elő, mely a cég esetében -2 913 897 eFt. Az áttérési különbözet abszolút értéke az elhatárolt veszteséget növeli, melyet a cég a visszatérést követő 5 adóéven belül veheti figyelembe elhatárolt veszteségként. 2022. évben rendelkezésre álló elhatárolt veszteség: 2 752 976 eFt.

Elhatárolt veszteségből leírt összeg 2022. évben, 54 508 eFt, így a fel nem használt, következő évekre tovább vihető veszteség összege, 2 698 468 eFt.

C) TÁJÉKOZTATÓ RÉSZ

1. Képviselőre jogosultak

Drabos Imréné
3291 Vámosgyörk Vörösmarty utca 1/a

2. A társaság könyvvizsgálója a kötelező könyvvizsgálat keretében

GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Kft.
1097 Budapest, Vaskapu u. 1/A. II/1.
Kamarai nyilvántartási szám: 001919

A könyvvizsgálatért személyében felelős:

3. A könyvvizsgáló által felszámított Áfá-s díjak

	Könyvvizsgáló által felszámított díj formája	Díj (eFt)
a)	Tárgyévi üzleti évre vonatkozó beszámoló könyvvizsgálata	6 096
b)	Egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatás	0
c)	Adótanácsadói szolgáltatások	0
d)	Egyéb, nem könyvvizsgálói szolgáltatások	0
Összes:		6 096

4. A vezető tisztségviselők által felvett járandóság a beszámolási időszakban

Felügyelő Bizottság javadalmazása bruttó: 7 920 000 Ft

5. Veszélyes hulladékok készleteinek adatait

A társaság tevékenysége során veszélyes hulladék nem keletkezik.

6. A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma, bérköltsége, személyi jellegű egyéb kifizetései

Megnevezés	Létszám (fő)	Bérköltség (eFt)
Munkaviszonyban állók	190	849 863
2022. évi bérköltség összesen:		849 863

Személyi jellegű egyéb kifizetések

Megnevezés	Összeg (eFt)
Egyéb személyi jellegű kifizetés	41 428
Összesen	41 428

Átlagos statisztikai létszám megoszlása fizikai, szellemi foglalkoztatására

Megnevezés	Fő
Fizikai	145
Szellemi	45
Összesen	190

7. Könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok vezetéséért felelős személy

Drabos Imréné
3291 Vámosgyörk Vörösmarty utca 1/a
PM Regisztrációs szám: 177212

8. A vállalkozás folytatása

A Társaság vezetése a számviteli törvény 15.§ (1) bekezdésében foglaltakra (vállalkozás folytatása) tekintettel, a következő közzétételt teszi:

A Magyar Állam által kiírt hulladékgazdálkodási koncessziós pályázatot a MOL Nyrt. nyerte el, így a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2023. július 1-étől hatályos módosítása szerint a koncesszió alá tartozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység (települési szilárdhulladék gyűjtése és átadása), illetve a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység (kiterjesztett gyártói felelősség [EPR], visszaváltási kötelezettség alá tartozó termékek hulladékainak gyűjtése és átadása), a begyűjtött hulladék kezelése, valamint a kapcsolódó beruházások elvégzése a következő 35 évben a MOL Nyrt. (az általa a hulladékgazdálkodási koncesszióért felelős cége: MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.) feladata lesz.

A koncesszió alá tartozó hulladék gyűjtését kizárólag a MOHU és annak szerződött intézményi szolgáltatója végezheti.

A Szelektív Nonprofit Kft. a MOL Nyrt. regisztrációs felhívásának határidőben eleget tett, hogy közszolgáltatóként a koncessziós társaság alvállalkozói minőségében működjön a jövőben.

A Szelektív Nonprofit Kft. és a MOL Nyrt., valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. között a tárgyalások folyamatosan zajlanak; a végleges szerződés megkötésére a mérlegkészítés napjáig nem került sor

Hatvan, 2023. április 30.



a vállalkozás vezetője (képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
 Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
 Adószám: **11884226-2-10**
 Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
 Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
 Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

Pénzügyi, vagyoni helyzetet jellemző mutatók	Előző év	Tárgyév
Befektetett eszközök aránya =		
$\frac{\text{Befektetett eszközök} \times 100}{\text{Összes eszköz}}$	60%	46%
A mutató értéke kifejezi, hogy a társaság összes eszközéből milyen hányadot tesznek ki a befektetett eszközök.		
Forgóeszközök aránya =		
$\frac{\text{Forgóeszközök} + \text{aktív időbeli elhatárolás} \times 100}{\text{Összes eszköz}}$	40%	54%
A mutató értéke kifejezi, hogy az összes eszközön belül milyen arányt képviselnek a forgóeszközök.		
Tőkeerősség (saját tőke aránya) =		
$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Mérleg főösszege}}$	2%	1%
A mutató értéke kifejezi, hogy a társaság eszközeit milyen arányban finanszírozza a saját tőke.		
Adózott eredmény aránya a saját tőkéhez viszonyítva =		
$\frac{\text{Adózott eredmény} \times 100}{\text{Saját tőke}}$	-18%	8%
A mutató értéke kifejezi, hogy a tárgyévben a saját tőke növekedésében/csökkenésében milyen a hatása a mérleg szerinti eredménynek.		
Kötelezettségek aránya =		
$\frac{\text{Kötelezettségek} \times 100}{\text{Mérleg főösszeg}}$	81%	67%
A mutató értéke kifejezi, hogy milyen a hosszú- és rövidlejáratú tartozások aránya.		
Befektetett eszközök fedezete =		
$\frac{\text{Saját tőke} \times 100}{\text{Befektetett eszközök}}$	3%	3%
A mutató értéke kifejezi, hogy az összes befektetett eszközt milyen arányban finanszírozza a saját tőke.		
Forgótőke, saját tőke aránya =		
$\frac{\text{Forgótőke} \times 100}{\text{Saját tőke}}$	655%	671%
A mutató értéke kifejezi, hogy a rövid lejáratú kötelezettséggel csökkentett forgóeszközök (vagyis a nettó forgótőke), a saját tőke hány százalékára nyújt fedezetet.		
Likviditási gyorsráta =		
$\frac{\text{Forgóeszközök} \times 100}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}}$	164%	160%
A mutató értéke kifejezi, hogy a forgóeszközök összege milyen százalékát fedezi a rövid távú kötelezettségnek.		
Árbevétel arányos üzleti eredmény =		
$\frac{\text{Üzemi(üzleti) tevékenység eredmény} \times 100}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}}$	0%	0%
A mutató értéke kifejezi, hogy milyen a társaság alaptevékenységének jövedelmezősége.		

Bevétel arányos adózás előtti eredmény =Adózás előtti eredmény x 100Összes árbevétel + összes bevétel

0%

0%

A mutató értéke kifejezi, hogy mekkora a társaság adózás előtti eredményének az összes bevételhez viszonyított hányada.

Eszköz arányos jövedelmezőség =Adózás előtti eredmény x 100Eszközök összesen

0%

0%

A mutató értéke kifejezi, hogy egységnyi lekötött eszköz mekkora adózás előtti eredményt hoz létre, vagyis az eszköz jövedelemtermelő képességéről ad tájékoztatást.

Követelések változása =*Változás összege:***-194 707***Változás százalékos mértéke:***78%****Kötelezettségek változása =***Változás összege:***201 007***Változás százalékos mértéke:***105%****Pénzeszközök változása =***Változás összege:***347 376***Változás százalékos mértéke:***224%**

Dátum: 2023. április 30.



vállalkozás vezető
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
 3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
 3000 Hatvan, Pf. 97.
 Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

Cash Flow

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
 Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
 Adószám: **11884226-2-10**
 Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
 Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
 Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

Megnevezés	2021 eFt	2022 eFt
I. Működési cash flow (1 - 13. sorok)	-13 696	347 977
1a. Adózás előtti eredmény + ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás.	-4 774	23 691
1b. Korrekciók az adózás előtti eredményben +		
1. Korrigált adózás előtti eredmény (1a + 1b) +	-4 774	23 691
2. Elszámolt amortizáció +	104 543	97 862
3. Elszámolt értékvesztés és visszairás +	67	195
4. Céltartalék képzése és felhasználás különbözete +	0	0
5. Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6. Szállítói kötelezettség változása +	-155 002	124 352
7. Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	199 869	7 017
8. Passzív időbeli elhatárolások változása +	-193 231	1 069 003
9. Vevőkövetelés változása +	-681 411	141 683
10. Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	-69 959	23 024
11. Aktív időbeli elhatárolások változása +	794 302	-1 121 186
12. Fizetett adó (nyereség után) -	-8 100	-17 664
13. Fizetett osztalék, részesedés -	0	0
II. Befektetési cash flow (14-18. sorok)	-20 635	-70 239
14. Befektetett eszközök beszerzése -	-20 635	-70 239
15. Befektetett eszközök eladása +	0	0
16. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltá	0	0
17. Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18. Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III. Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)	-435 790	69 638
19. Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +		
20. Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +		
21. Hitel és kölcsön felvétele +	-430 499	69 638
22. Véglegesen kapott pénzeszköz +		
23. Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -		
24. Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -		
25. Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	-5 291	0
26. Véglegesen átadott pénzeszköz -		
IV. Pénzeszközök változása (I + II + III. sorok) +	-470 121	347 376
27. Devizás pénzeszközök ártértékelése +		
V. Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV + 27. sorok) +	-470 121	347 376

Dátum: 2023. április 30.


 a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
 3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
 3000 Hatvan, Pf. 97.
 Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
Adószám: **11884226-2-10**
Statistikai számjel: **11884226-3811-572-13**
Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
Ménlegforduló napja: **2022.12.31**

Immateriális javak	Vagyoni értékű jogok	Üzleti vagy cégtérlek	Szellemi termékek	Kísérleti fejl. akt. értéke	Alapítás, átszerv. akt. értéke	Összesen
Bruttó érték						
Nyitókészl.	9 174 920					9 174 920
Aktíválás	135 000					135 000
Csökkentés	0					0
Önrevizió						0
Záróállomány	9 309 920	0	0	0	0	9 309 920
Értékcsokkorok						
Nyitó	8 996 414					8 996 414
Növekedés	287 615					287 615
Önrev.						0
Csökkentés	0					0
Átkönyvelés						0
Záróállomány	9 284 029	0	0	0	0	9 284 029
Nettó érték	25 891	0	0	0	0	25 891

Tárgyi eszközök	Ingatlanok	Műszaki berend., gépek, járművek	Egyéb berend., felsz., járművek	Tenyész-állatok	Befejezetlen beruházás	Összesen
Bruttó érték						
Nyitókész.	1 550 628 210	2 412 874 521	287 234 916		0	4 250 737 647
Növekedés	1 477 892	69 637 795	6 439 950		20 893 327	98 448 964
Önrevizió						0
Csökkentés		0	15 238 878		20 893 327	36 132 205
Záróegyenleg	1 552 106 102	2 482 512 316	278 435 988	0	0	4 313 054 406
Értékcsokkorok						
Nyitó	92 878 673	1 245 691 093	151 382 758			1 489 952 524
Növekedések						
Terv szerinti	15 763 239	67 747 764	14 063 622			97 574 625
Tervén felüli						0
Önrev.						0
Csökkentés		0	7 788 364			7 788 364
Záróegyenleg	108 641 912	1 313 438 857	157 658 016	0		1 579 738 785
Nettó érték						
Nyitókészlet	1 457 749 537	1 167 183 428	135 852 158		0	2 760 785 123
Változás	-14 285 347	1 890 031	-15 074 186		0	-27 469 502
Záróegyenleg	1 443 464 190	1 169 073 459	120 777 972	0	0	2 733 315 621

Dátum: 2023. április 30.

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97. **(H1)**
Adósz.: 11884226-2-10

 a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
Adószám: **11884226-2-10**
Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

	NYITO 2022.01.01	NÖVEKEDES	CSÖKKENÉS	ZARO 2022.12.31
JEGYZETT TŐKE	3 000	0	0	3 000
JEGYZETT, DE BE NEM FIZETETT TŐKE	0	0	0	0
TŐKETARTALÉK	0	0	0	0
EREDMÉNYTARTALÉK	-202 550	0	99 980	-302 530
LEKÖTÖTT TARTALÉK	282 546	87 106	0	369 652
ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0	0
ADÓZOTT EREDMÉNY	-12 874	6 027	-12 874	6 027
SAJÁT TŐKE	70 122	93 133	87 106	76 149

Dátum: 2023.április 30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

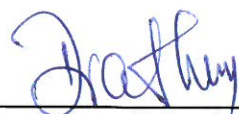
Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz
3000 Hatvan, Pf. 97. 
Adósz.: 11884226-2-10

Egyéb rövidlejáratú követelések-kötelezettségek - adatok forintban

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**Adószám: **11884226-2-10**Statistikai számjel: **11884226-3811-572-13**Cégjegyzék száma: **10-09-036776**Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

Főkönyvi szám	Megnevezés	Röv. lej köv.	Röv. lej köt.	
		Egyenleg T	Egyenleg K	
311	Vevőátsorolás		230 763	
462	SZJA elszámolási számla		8 610 000	
4634	Innovációs járulék		3 239 000	
4648	Rehabilitációs hozzájárulás befizetés		2 880 000	
4792	Eltérő időszaki Áfa		116 307 056	
4611	Tao fizetési kötelezettség		2 635 000	
46955	HIPA kötelezettség Hatvan	551 430		
4711	Keresetelszámolási számla		54 131 339	
4731	NYBA - Nyugdíjbiztosítási Alap bevételei		164 420	
4452	Lízing 2021. évi törlesztőrészlet		0	
47339	Társadalomb.jarulék befizetése		11 349 251	
4793	Táppénzhozzájárulás		319 951	
4741	Hulladéklerakási járulék		100 090 920	
4743	Energiaellátók jövedelemadója		23 550 418	
479	Egyéb befizetési kötelezettség		1 868 330	
46951	HIPA kötelezettség Tura	0	1 084 077	
46956	HIPA követelés Jászfényszaru	37 406		
46952	HIPA kötelezettség Heves		381 792	
46953	HIPA kötelezettség Eger		2 743 649	
46954	HIPA kötelezettség Hejőpapi		3 390 018	
3623	Szocho túlfizetés	4 340 000		
364	Rövid lej.kölcsönadott pénzeszköz	6 990		
3685	Eltérő időszaki Áfa	97 051 430		
3686	Pénzforgalmi Áfa	54 796		
468	Áfa elszámolási számla	0	17 835 458	
3613	Munkavállalókkal szembeni követelés	40 000		
454	Szállító átsorolás	0		
Összesen:		102 082 052 Ft	350 811 442 Ft	
		102 082 eFt	350 811 eFt	

Dátum: 2023. április 30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
 3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
 3000 Hatvan, Pf. 97.
 Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

A' típusú Mérleg
Eszközök, aktívák
NEM Közszolgáltatási tevékenységhez

6.sz.melléklet

Cég: Szelektív Nonprofit Kft.
Cím: 3000 Hatvan, Hrsz 054/14
Adószám: 11884226-2-10
Statistikai számjel: 11884226-3811-572-13
Cégjegyzék száma: 10-09-036776
Mérlegforduló napja: 2022.12.31

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b	f	f
01.	A BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	34 291	33 600
02.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0
03.	1 Alapítás-átszervezés aktivált értéke		
04.	2 Kísérleti fejlesztés aktivált értéke		
05.	3 Vagyoni értékű jogok	0	0
06.	4 Szellemi termékek		
07.	5 Üzleti vagy cégérték		
08.	6 Immateriális javakra adott előlegek		
09.	7 Immateriális javak értékhelyesbítése		
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	34 291	33 600
11.	1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
12.	2 Műszaki berendezések, gépek, járművek	34 291	33 600
13.	3 Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	0	0
14.	4 Tenyészállatok		0
15.	5 Beruházások, felújítások		
16.	6 Beruházásokra adott előlegek		0
17.	7 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0
19.	1 Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban		
20.	2 Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban		
21.	3 Tartós jelentős tulajdoni részesedés		
22.	4 Tartósan adott kölcsön jelentős tul. rész. visz. lévő vállalk-ban		
23.	5 Egyéb tartós részesedés	0	0
24.	6 Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban		
25.	7 Egyéb tartósan adott kölcsön		
26.	8 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
27.	9 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése		
28.	10 Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete		
29.	B FORGÓESZKÖZÖK	16 506	87 308
30.	I. KÉSZLETEK		0
31.	1 Anyagok		0
32.	2 Befejezetlen termelés és félkész termékek		
33.	3 Növények, hizó- és egyéb állatok		
34.	4 Késztermékek		
35.	5 Áruk		
36.	6 Készletre adott előlegek		
37.	II. KÖVETELÉSEK	16 506	20 864
38.	1 Követelések áruszállításból és szolgáltatásokból (vevők)	16 506	20 864
39.	2 Követelések kapcsolt vállalkozással szemben		
40.	3 Követelések jelentős tul. rész. visz. lévő vállalkozással szemben		
41.	4 Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		
42.	5 Váltókövetelések		
43.	6 Egyéb követelések	0	0
44.	7 Követelések értékelési különbözete		0
45.	8 Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete		0
46.	III. ERTEKPAPIROK	0	0
47.	1 Részesedés kapcsolt vállalkozásban		
48.	2 Jelentős tulajdoni részesedés		
49.	3 Egyéb részesedés		
50.	4 Saját részvények, saját üzletrészek		
51.	5 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
52.	6 Értékpapírok értékelési különbözete		
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	0	66 444
54.	1 Pénztár, csekkek	0	0
55.	2 Bankbetétek	0	66 444
56.	C AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
57.	1 Bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
58.	2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
59.	3 Halasztott ráfordítások		
60.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	50 797	120 908

Dátum: 2023. április 30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 **(H1)**

A' típusú Mérleg
Források, passzívák

NEM Köszolgáltatási tevékenységhez

6.sz. melléklet

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
Adószám: **11884226-2-10**
Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

adatok E Ft-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b		e
61.	D SAJÁT TŐKE	50 797	120 908
62.	I. JEGYZETT TŐKE	0	0
63.	ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken		
64.	II. JEGYZETT, DE MEG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)		
65.	III. TŐKETARTALÉK		
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	3 747	50 796
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0
68.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0
69.	1. Értékheylesbítés értékelési tartaléka	0	0
70.	2. Valós értékelés értékelési tartaléka	0	0
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	47 050	70 112
72.	E CÉLTARTALÉKOK	0	0
73.	1. Céltartalék a várható kötelezettségekre	0	0
74.	2. Céltartalék a jövőbeni költségekre	0	0
75.	3. Egyéb céltartalék		
76.	F KÖTELEZETTSÉGEK	0	0
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0
78.	1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
79.	2. Hátras. köt. jelentős tul. visz. lévő vállalk. szemben		
80.	3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll-al szemben		
81.	4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben		
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0
83.	1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök		
84.	2. Átváltoztatható kötvények		
85.	3. Tartozások kötvénykibocsátásból		
86.	4. Beruházási és fejlesztési hitelek		
87.	5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek		
88.	6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
89.	7. Tartós köt. jelentős tul. rész. visz. lévő vállalk. szemben		
90.	8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll-al szemben	0	0
91.	9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0
93.	1. Rövid lejáratú kölcsönök	0	0
94.	ebből: átváltoztatható kötvények		
95.	2. Rövid lejáratú hitelek		
96.	3. Vevőtől kapott előlegek	0	0
97.	4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	0	0
98.	5. Váltótartozások		
99.	6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben		
100.	7. Rövid lej. köt. jelentős tul. visz. lévő vállalk. szemben		
101.	8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő váll-al szemben		
102.	9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	0	0
103.	10. Kötelezettségek értékelési különbözete		
104.	11. Származékos ügyletek negatív értékelési tartaléka		
105.	G PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
106.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
107.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
108.	Halasztott bevételek		
109.	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	50 797	120 908

Dátum: 2023. április 30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

A' típusú Eredménykimutatás összköltség eljárással
NEM közszolgáltatási tevékenységhez

6.sz.melléklet

Cég: **Szelektív Nonprofit Kft.**
 Cím: **3000 Hatvan, Hrsz 054/14**
 Adószám: **11884226-2-10**
 Statisztikai számjel: **11884226-3811-572-13**
 Cégjegyzék száma: **10-09-036776**
 Mérlegforduló napja: **2022.12.31**

adatok E Ft-ban

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Előző év 2021.12.31	Tárgyév 2022.12.31
a	b	e	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	82 231	158 906
02.	Export értékesítés nettó árbevétele		0
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01+02)	82 231	158 906
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása		
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke		
II.	AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (±03+04)	0	0
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	0	0
	ebből: visszaírt értékvesztés	0	0
05.	Anyagköltség	3 264	10 998
06.	Igénybe vett anyagjellegű szolgáltatások értéke	11 854	24 952
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	574	21 538
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05+06+07+08+09)	15 692	57 488
10.	Bérek	14 503	23 371
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	633	1 139
12.	Bérfizetések	2 366	2 085
V.	SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10+11+12)	17 502	26 595
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	1 830	2 691
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	157	2 020
	ebből: értékvesztés	157	220
A	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I±II+III-IV-V-VI-VII)	47 050	70 112
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége		
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0
	ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott		
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0
	ebből: értékelési különbözet		
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13+14+15+16+17)	0	0
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árf. veszteségek		
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
19.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztesége		0
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
20.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0
	ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott		
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése		
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0
	ebből: értékelési különbözet		
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18+19+20+21)	0	0
B	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)	0	0
C	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)	47 050	70 112
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	0	0
D	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)	47 050	70 112

Dátum: 2023. április 30.

Szelektív Nonprofit Kft.
 3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
 3000 Hatvan, Pf. 97.
 Adósz.: 11884226-2-10 (H1)



a vállalkozás vezetője
 (képviselője)

Cég: Szelektív Nonprofit Kft.
Cím: 3000 Hatvan, Hrsz 054/14
Adószám: 11884226-2-10
Statistikai számjel: 11884226-3811-572-13
Cégjegyzék száma: 10-09-036776
Méglegforduló napja: 2022.12.31

Immateriális javak	Vagyoni értékű jogok	Üzleti vagy cégek	Szellemi termékek	Kísérleti fejl. akt. értéke	Alapítás, átszerv. akt. értéke	Összesen
Bruttó érték						
Nyitókészl.	0					0
Aktíválás	0					0
Csökkentés	0					0
Önrevizió	0					0
Záróállomány	0	0	0	0	0	0
Értékcsokkenés						
Nyitó	0					0
Növekedés	0					0
Önrev.	0					0
Csökkentés	0					0
Átkönyvelés	0					0
Záróállomány	0	0	0	0	0	0
Nettó érték	0	0	0	0	0	0

Tárgyi eszközök	Ingatlanok	Műszaki berend., gépek, járművek	Egyéb berend., felsz., járművek	Tenyész-állatok	Befejezetlen beruházás	Összesen
Bruttó érték						
Nyitókész.	1 549 979 594	2 368 212 553	244 186 413		0	4 162 378 560
Növekedés	1 477 892	69 637 795	0		10 360 328	81 476 015
Önrevizió						0
Csökkentés		0	0		10 360 328	10 360 328
Záróegyenleg	1 551 457 486	2 437 850 348	244 186 413	0	0	4 233 494 247
Értékcsokkenés						
Nyitó	92 459 845	1 206 045 539	127 561 302			1 426 066 686
Növekedések						
Terv szerinti	15 757 949	66 506 372	6 319 365			88 583 686
Terven felüli						0
Önrev.		0	0			0
Csökkentés						0
Záróegyenleg	108 217 794	1 272 551 911	133 880 667	0		1 514 650 372
Nettó érték						
Nyitókészlet	1 457 519 749	1 162 167 014	116 625 111	0	0	2 736 311 874
Változás	-14 280 057	3 131 423	-6 319 365	0	0	-17 467 999
Záróegyenleg	1 443 239 692	1 165 298 437	110 305 746	0	0	2 718 843 875

Dátum: 2023. április 30.


a vállalkozás vezetője
(képviselője)

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Ft 97. (H1)
Adósz.: 11884226-2-10

Adószám: 11884226-2-10
Cégbíróság: Heves Megyei Cégbíróság
Cégjegyzék szám: 10-09-036776

**Szelektív Hulladékhasznosító és környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

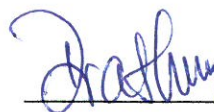
3000 Hatvan 054/14 hrsz

Üzleti jelentés 2022.

Fordulónap: 2022. december 31.

Beszámolási időszak: 2022. január 01. - 2022. december 31.

Hatvan, 2023. április 30.



a vállalkozás
vezetője (képviselője)

P.h.

Szelektív Nonprofit Kft.
3000 Hatvan, 054/14. Hrsz.
3000 Hatvan, Pf. 97.
Adósz.: 11884226-2-10 (H1)

1. Bemutatkozás

1.1. Szervezet

Vezetés

A Szelektív Nonprofit Kft legfőbb szerv döntése alapján egy személy vezetése alatt áll. Az egyszemélyi vezető, egyben a Szelektív Nonprofit Kft képviselője: Drabos Imréné 3291 Vámosgyörk, Vörösmarthy Mihály út 1/1.

Ellenőrzés

A gazdálkodás ellenőrzéséért a vezetésen túl a Felügyelő Bizottság és a szervezet könyvvizsgálója felelős. A könyvvizsgáló és a Felügyelő Bizottság adatai az alábbiak: Felügyelőbizottság: Budai Gábor FB elnök, valamint Fekete Tamás és Egyed János FB tagok.

Könyvvizsgáló: GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Kft

Könyvvizsgálatért felelős személy: Gulyás Csaba, Kamarai nyilvántartási szám: 007120

Szervezeti felépítés

A szervezeti felépítés többszintű hierarchia, így a közreműködők közvetlenül a közvetlen, felettes utasításai szerint járnak el. (1. számú melléklet Szervezeti ábra)

Telephelyek

A cég székhelye Hatvanban (Térségi hulladékkezelő központ, ezen belül üzemel a hulladékudvar) található, a további működő telephelyek, illetve hulladékudvarok főbb adatai az alábbiak: (neve, címe, jellemzői, tevékenysége)

- ☐ 2194 Tura 0272/7 hrsz - hulladéklerakóban lerakással végzett ártalmatlanítás nem veszélyes hulladékokra vonatkozóan, azok begyűjtése, szállítása. Komposztáló telepen zöld hulladékok komposztálása. Nem veszélyes hulladékok, építési, bontási hulladékok hasznosítása, előkezelése.
- ☐ Hatvan székhely - hulladéklerakóban lerakással végzett ártalmatlanítás nem veszélyes hulladékokra vonatkozóan azok begyűjtése, szállítása válogató műben való előkezelés nem veszélyes hulladék vonatkozásában.
- ☐ Hatvanban hulladékudvar- lakossági nem veszélyes és veszélyes hulladékok átvétele
- ☐ Hatvan, Átrakó (055/5 hrsz.)
- ☐ Jászfényszaru hulladékudvar- 05/147 hrsz- lakossági nem veszélyes és veszélyes hulladékok átvétele.
- ☐ Heves hulladékudvar-2144/2 hrsz- lakossági nem veszélyes és veszélyes hulladékok átvétele.
- ☐ Eger, Átrakó (10525/11/12 hrsz.) - Előkezelés (Ht. 2. § (1) bekezdés 7. pont): a hasznosítást és ártalmatlanítást megelőző előkészítő művelet.
- ☐ Eger, Hulladékválogató mű, (10543/8 hrsz.) - Előkezelés (Ht. 2. § (1) bekezdés 7. pont): a hasznosítást és ártalmatlanítást megelőző előkészítő művelet.
- ☐ Eger, Komposztáló (10536/5 hrsz.) - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 20. és 44. pontjainak megfelelően, hasznosítás, újrafeldolgozás

- Eger, Hulladékudvar (10543/8 hrsz.) - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 17. pontjának megfelelően, továbbá a Ht. 2. § (1) bekezdés 17 a. pontjával összefüggésben: gyűjtés, Nem üzemelt 2022-évben.
- 3594 Hejőpapi II.- (073/5 hrsz.):
 - MBH, - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 7., 8. és 20. pontja szerint előkezelés
 - Komposztáló - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 20. pontjának megfelelően hasznosítás
 - Hulladéklerakó - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 2 pontja szerint ártalmatlanítás
 - Hulladékválogató - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 7. pontja szerint előkezelés

2018. július 1.-től további fióktelepekkel bővült a cég az integrációs folyamatok következtében. Ez a folyamat 2019. január 1.-től tovább változott a mellékelt szervezeti ábra szerint. A 2021. július 1.-től a DEHU Nonprofit Kft. 17 db. szolgáltatási települése, a Szelektív Nonprofit Kft vette át közvetlenül a közszolgáltatási feladatok ellátását. A közszolgáltatási terület 2022. október 1.-től tovább bővült, melynek ellátása érdekében kettő alvállalkozó került bevonásra: Egri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (18 db. település), valamint PEVIK Közülemi és Szolgáltató Nonprofit Kft. (29 db. település). A Szelektív Nonprofit Kft. hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területe, 2022. évben, 177 db. településre terjedt ki.

1.2. Piaci környezet

Tevékenység

A Szelektív Nonprofit Kft fő tevékenysége a nem veszélyes hulladék gyűjtése, hulladék kezelése, újrahasznosítás, melyet közszolgáltatási tevékenység keretében végez. Országos koordináló szerve az NHKV Zrt, aki biztosítja a cég működéséhez, a tevékenység finanszírozásához a forrást, a cég által végzett tevékenység adatszolgáltatása alapján.

Piaci környezet

A fióktelepek révén a cég tevékenységét öt megyében végzi. A gazdálkodás piaci környezete külső szerv alapján erősen szabályozott.

A szektor állandó változásban van, így a piaci körülményekben a kockázatokra ható jelentős változások várhatóak 2023. évben is.

A várható változásokat főként a kormányzati szándék, a jogszabályok határozzák meg. A 2023 július 1.-től a hulladékgazdálkodási folyamatok irányítása Koncessziós szerződés alapján fog megtörténni. E folyamatra történő felkészülést a Koncesszor, MOL NyRt. 2022-ben, adatszolgáltatások bekérése keretében megkezdte.

A tevékenység bővülése révén a tevékenység elvégzéséhez szükséges eszközöket a cég bérleti szerződés keretében biztosítja.

Piaci pozíció

A Szelektív Nonprofit Kft. piaci részesedése megbízhatóan nem mérhető. A jelenleg országosan engedéllyel rendelkező 27 db közszolgáltató közül, kizárólagos közszolgáltató.

1.3. Jövőkép

A jövőben új üzleti lehetőségek is látszanak, melyek kihasználása az Szelektív Nonprofit Kft alapvető érdeke. Az új lehetőségek főbb jellemzői az alábbiak:

A Szelektív Nonprofit Kft egyre nagyobb hangsúlyt helyez az újra hasznosításra, a haszonanyag értékesítésre.

A koncessziós időszakban (35 év) a Szelektív Nonprofit Kft. menedzsmentje, hulladékgazdálkodási feladatok ellátásában szeretne továbbra is részt venni, koncesszori alvállalkozóként, gyűjtés, szállítás és létesítmény üzemeltetés tekintetében is, melyre pályázatot nyújtott be a Koncesszor részére.

Várható fejlődés

A Szelektív Nonprofit Kft várható fejlődése körvonalazható. A fejlődés várható útja az alábbi. A Zagyvakörnyéki Társulás által elnyert EU-s pályázati pénzből új beruházások kezdődtek 2022. évben, mely meghatározza a cég jövőbeni működését.

Beszerezésre került edényzetek jelentős része kiosztásra került az érintett településeken, 106 db különböző méretű konténer, leszállításra került. A hatvani válogatómű korszerűsítésének tervezése elkészült, kivitelezése megkezdődött, melynek befejezése 2023 első félévében fog megtörténni.

A turai komposztáló terület bővítése, valamint új hulladékudvar tervezése szintén elkészült 2022. évben. A létesítmények kivitelezése 2023. első felében fog elkészülni.

A KEHOP pályázat részeként a jövőben, további projektelemek kerülnek beszerzésre: mobil csurgalékvíz tisztító és hulladékgyűjtő célgépek tekintetében. A pótlási alap felhasználása során a korszerűsítésre törekszünk a jövőben is.

A koncesszori tevékenység ellátásában, pályázatot nyújtott be a Szelektív Nonprofit Kft. DRS (visszaváltható csomagolási hulladék) rendszer által begyűjtött hulladékok szállítására és tárolására, mely új feladatellátást jelenthet.

Üzleti tervek

Az üzleti folyamatok tervezése során az alábbi konkrét célok kerültek megfogalmazásra: A 2018. évtől kezdődő folyamatos bővülések következtében árbevétel növekedés realizálódott 2022. évben is. Továbbra is nagy erőforrást biztosít a Társaság a hulladék, minél nagyobb arányú elkülönített gyűjtésére, kezelésére és a hasznosítható hulladékok értékesítésére, ennek részbeni eredménye lehet az éves szolgáltatási díj növekedése.

Várható változások

A gazdálkodásban a közeljövőben jelentős változás a humánerőforrás, munkaerőgazdálkodás optimalizálása a turai-, hatvani és a hevesi, egri és Hejőpapi II. telephelyek között, illetve ezáltal a munkaerőköltségek csökkentése.

2. Üzletpolitika

2.1. Társadalmi szerepvállalás

Szerepvállalás bemutatása

A Szelektív Nonprofit Kft társadalmi szerepvállalása az alábbiakban foglalható össze:

A közszolgáltatás keretében az OHKT-nak megfelelő hulladékgazdálkodási tevékenységet folytassunk, tudatos környezetgazdálkodás mellett.

2.2. Foglalkoztatáspolitikai

Foglalkoztatáspolitikai bemutatása

A Szelektív Nonprofit Kft foglalkoztatáspolitikáját a mindenkor gazdasági célok határozzák meg.

Foglalkoztatási helyzet

A foglalkoztatási helyzet főbb jellemzői, azok alakulása az alábbi:

Folyamatosan jellemző a munkaerőhiány, melyet bér munkával oldunk meg, valamint a munkaerőforgalom is..

A tevékenység bővülése miatt létszámban jelentős növekedése volt tapasztalható. Az átlagos statisztikai létszám évről évre növekedett, 2022.-ben 190 fő.

2.3. Kutatás, fejlesztés K+F

célok

A Szelektív Nonprofit Kft kifejezetten kutatásra, kísérleti fejlesztésre irányuló célokat nem fogalmazott meg.

K+F tevékenység bemutatása

A Szelektív Nonprofit Kft kifejezetten kutatási, kísérleti fejlesztési tevékenységet nem végez.

2.4. Környezetvédelem

Környezetvédelmi felelősség

A tevékenység jellegéből adódóan a gazdálkodó környezetvédelmi felelőssége jelentős, közfeladat a környezetvédelmi szabályok maximális betartása. Környezetkárosítás nincs. A gazdálkodó engedélyhez kötődő veszélyes anyagokat az előírásoknak megfelelően kezeli a környezetvédelmi szabályok betartásával.

Környezetvédelem pénzügyi hatásai.

A Környezetvédelem a cég számára érdemi ráfordítást jelent, így a pénzügyi helyzetre az hatással van, jelentős ráfordítást jelent a jövőben is.

Környezetvédelmi fejlesztések

A tevékenység jellegéből adódóan a Szelektív Nonprofit Kft a Környezetvédelem területén folyamatosan alkalmazott, és tervez fejlesztéseket, melyeket a rendelkezésre álló pénzügyi források jelentősen befolyásolnak.

Környezetvédelmi támogatások

Környezetvédelmi fejlesztésekre a Szelektív Nonprofit Kft nem kapott támogatást.

Környezetvédelmi eszközök kezelése

A környezetvédelem eszközei tekintetében a Szelektív Nonprofit Kft a környezetvédelem valós igényei szerint alakítja politikáját. Ez azt jelenti, hogy a környezetvédelmi eszközeivel úgy gazdálkodik, hogy azok a környezet védelmét valóban ellássák.

Környezetvédelmi intézkedések

A tevékenység jellegéből adódóan a cég folyamatosan környezetvédelmi intézkedéseket hoz a tevékenysége során és tervezi ezt tenni a jövőben is betartva ezzel a környezethasználati engedélyben foglaltakat.

2.5. Kockázatkezelés

Tevékenység kockázatai és bizonytalanságai

A Szelektív Nonprofit Kft tevékenysége jelentős kockázatokat, bizonytalanságokat nem rejt.

Pénzügyi kockázatok

A gazdálkodás szokatlan pénzügyi kockázatokat rejt, különösen az ár-, hitel-, likviditás- és cash-flow kockázatot. A 2022. évi tervezett szolgáltatói díj havonta egyenlő összegben, de csak részben kerül kifizetésre, illetve finanszírozásra. A szolgáltatási díj korrekciójára következő év április 15.-ig kerül majd sor, mely likviditási kockázatot jelenthet.

Pénzügyi instrumentumok

A pénzügyi instrumentumok hasznosítása (ideértve azok minősítését, besorolását, jellegét is) a vagyoni helyzetre nincs jelentős hatással.

Kockázatkezelési politika

A Szelektív Nonprofit Kft. a kockázatok kezelése során elsősorban azok elkerülésére, minimalizálására törekszik. Az elkerülhetetlen kockázatok kezelésénél elsődleges szempont a gazdálkodás biztonsága.

3. A tárgyévi gazdálkodás értékelése

3.1. Üzleti év értékelése

Üzletmenet bemutatása

A Szelektív Nonprofit Kft méretére és összetettségére tekintettel az üzletmenet további elemzése nem szükséges, a fejlődés, a teljesítmények, a gazdálkodó helyzete a beszámoló más részeiből megfelelően megítélhető.

Üzleti év értékelése

A jelen beszámoló által felölelt beszámolási időszak gazdálkodása, az üzleti év pozitív eredménnyel zárult. A teljesítést, az új telephelyek megjelenése, a jelentkező többletkiadások, valamint a magas üzemanyagárak és anyagköltségek jelentősen befolyásolták. 2019. 01.01.-től társasági adóalannyá vált a gazdálkodó. 2022. évben pozitív adózás előtti eredményt realizált a cég, melyet a társasági adófizetési kötelezettség, valamint az energiaellátók jövedelemadó fizetési kötelezettség tovább csökkentett. A pozitív adózott eredmény következtében a cég saját tőkéje növekedett.

A likviditási helyzet kezelésére, folyamatosan egész évben nagy figyelmet kellett fordítani.

Tervteljesülés értékelése

Az üzleti év gazdálkodása csak részben alakult a terveknek megfelelően. Az árbevétel a bővülés következtében, a teljes üzleti év vonatkozásában emelkedett. Ezt kompenzálta a kapcsolódó alvállalkozói teljesítmény értéke, mely szintén jelentősen nőtt, az eladott közvetített szolgáltatások értékében. Jelentős az anyagköltség, ezen belül az üzemanyagköltség, illetve az igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások költségei is.

Éves beszámoló értékelése

Jelen beszámoló a Szelektív Nonprofit Kft. vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről és üzletmenetéről megbízható és valós képet nyújt, a múltbeli tény- és várható jövőbeni adatok alapján további magyarázatok nélkül a tényleges körülményeknek megfelelő képet ad. A beszámoló adatai megfelelőek, a gazdálkodás körülményeit elegendő és megfelelő módon mutatják be.

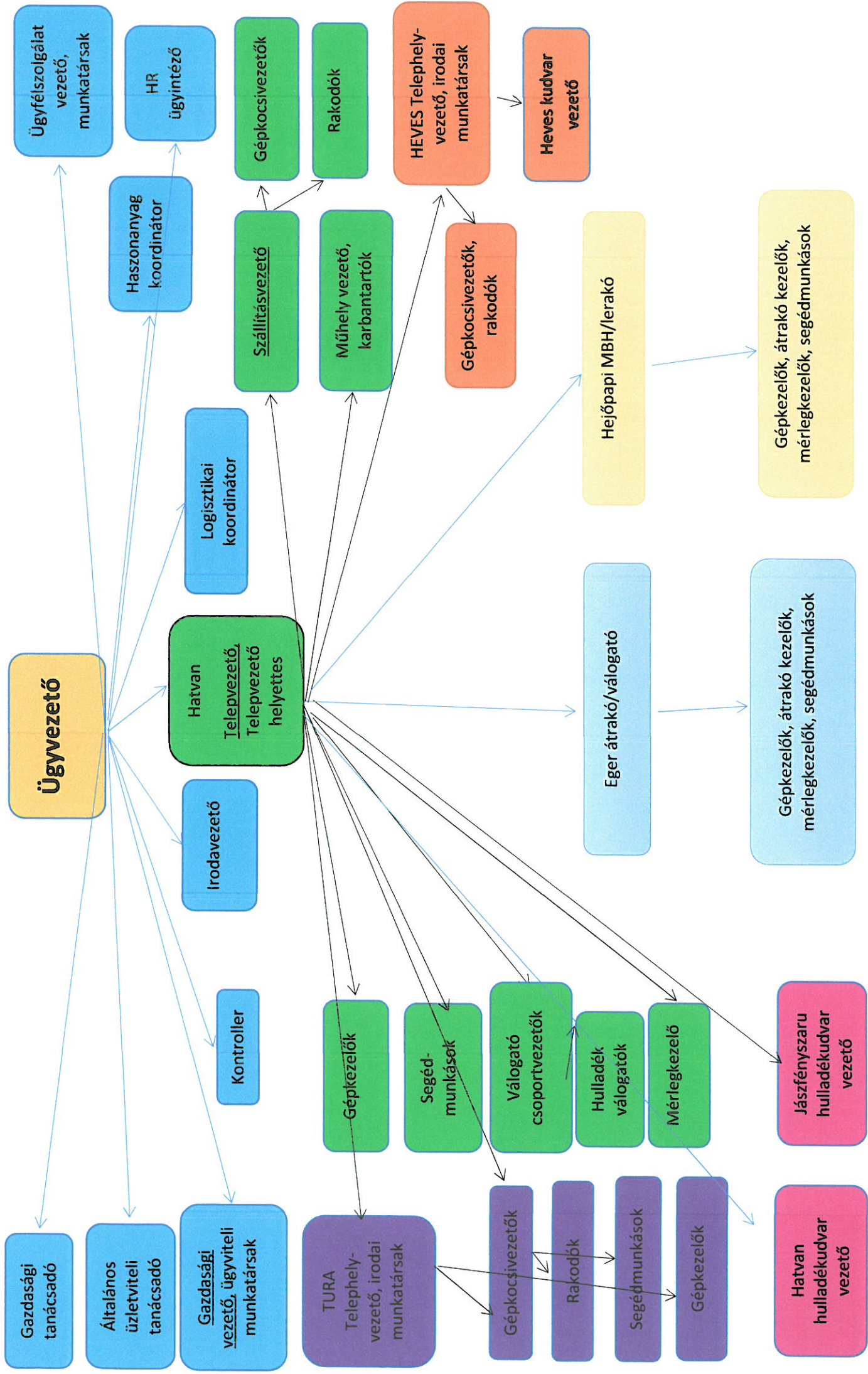
3.2. Fordulónap utáni események

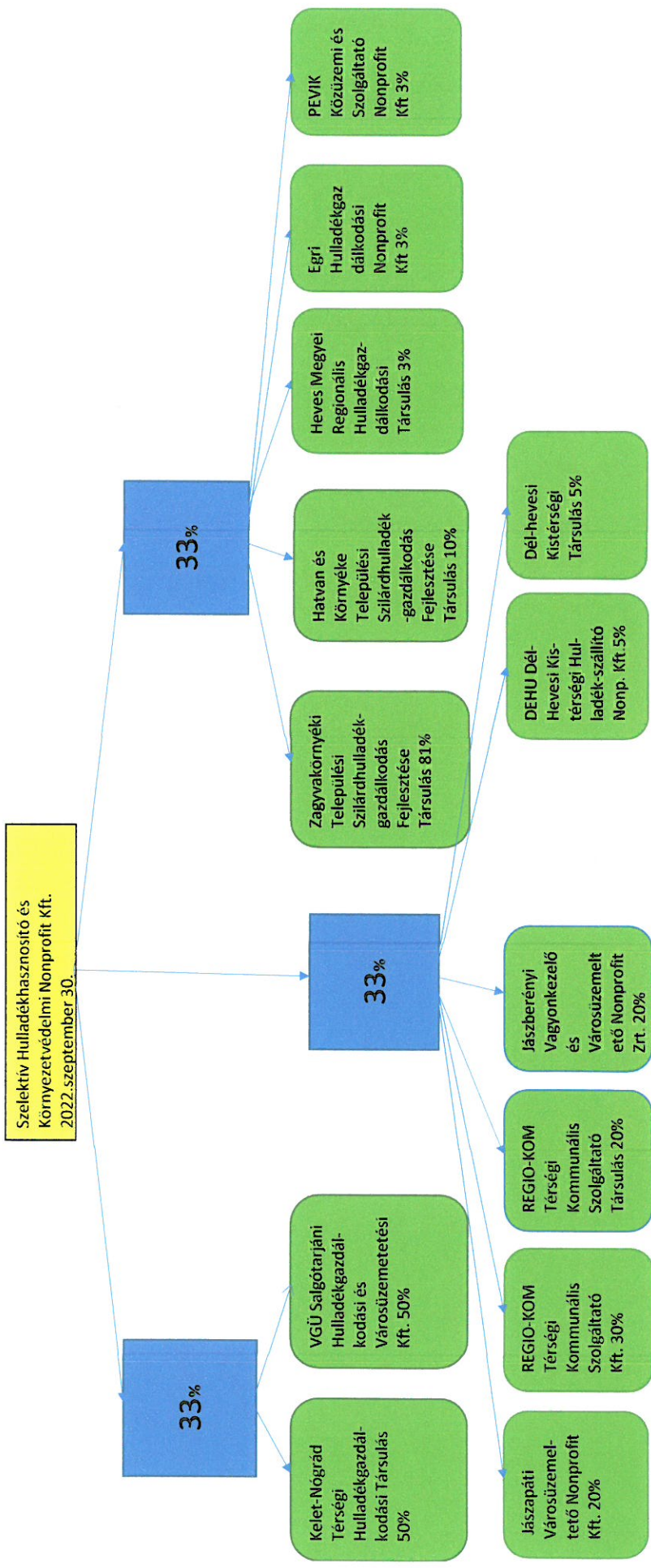
Mérlegkészítésig bekövetkezett események

A mérleg fordulónapját követően a mérlegkészítés időpontjáig minden lényeges esemény figyelembevételre került.

Fordulónap utáni folyamatok

A mérlegkészítés fordulónapját követő, olyan különösen jelentős folyamat nincs, mely a tényleges körülmények megítélését befolyásolná.





(1) MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
MEGRENDELŐ

és

(2) LÉTESÍTMÉNY ÜZEMELTETŐI

között létrejött

HULLADÉK ÁTVÉTELI, és ELŐKEZELÉSI
SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
LÉTESÍTMÉNY ÜZEMELTETŐVEL

Budapest, 2023.

A SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. szerződésszáma:

amely létrejött **egyrésről** a

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhelye: **1117 Budapest, Galvani utca 44.**

szerződéskötésért és teljesítésért

felelős szervezeti egység: **Létesítmény gazdálkodás MOHU MOL**

levelezési címe: **1117 Budapest, Galvani utca 44.**

számlavezető pénzügyintézet: **OTP Bank Nyrt.**

számlaszáma: **HU67117940082402887300000000**

számlafogadási cím: **MOL GBS Magyarország Kft., Szállítói folyószámla részleg 2443**

Százhalombatta, Pf.: 31/A

adószáma: **32082230-2-43**

közösségi adószáma **HU32082230**

statisztikai számjel: **32082230-3811-114-01.**

cégjegyzék száma: **01 10 142036**

mint **Megrendelő** vagy **Koncessziós Társaság**

másrészről

SZELEKTÍV HULLADÉKHASZNOSÍTÓ ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

székhelye: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14**

levelezési címe: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, 3001 Hatvan, Postafiók: 97**

számlavezető pénzügyintézet: **OTP Bank NyRt.**

számlaszáma: **11739054-23925227-00000000**

számlafogadási cím: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, info@szelektivkft.hu**

adószáma: **11884226-2-10**

közösségi adószáma: **HU 11884226**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10**

cégjegyzék száma: **10-09-036776**

KÜJ száma: **100 304 491**

mint **Létesítmény Üzemeltető**

(a továbbiakban külön-külön **Fél**, együttesen **Felek**) között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel.

Preambulum

- a) A Magyar Állam *a hulladékról* szóló 2012. évi CLXXXV. törvény ("Ht.") 53/A. § alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság részére, amely koncessziós jog alapján a hulladékgazdálkodási résztevékenység ellátásába a Koncessziós Társaság jogosult alvállalkozót bevonni, amely alvállalkozó koncessziós alvállalkozónak minősül.
- b) Koncessziós Társaság az egyes állami hulladékgazdálkodási közfeladat körébe tartozó tevékenységeket a Jogszabályokban, különösen a Ht. 53/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerint, a koncessziós szerződésben foglaltaknak is megfelelően, részben Koncesszori Alvállalkozók útján, a Koncesszori Alvállalkozókkal kötött Szolgáltatási szerződések alapján kívánja nyújtani. A Koncessziós Társaság a Szolgáltatások nyújtására beszerzési eljárást indított, melyen a Létesítmény Üzemeltető által leadott ajánlat alapján a Létesítmény Üzemeltetőt a Koncessziós Társaság kiválasztotta.
- c) Szerződő Felek tisztában vannak a Ht. és a végrehajtására kiadott rendeletek tartalmával, valamint különösen, de nem kizárólagosan az abban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztevékenység fogalmával és annak tartalmával, amelyre tekintettel együttesen az alábbiak szerint meghatározott szerződéses jogviszonyt hozzák létre az állami hulladékgazdálkodási közfeladat körébe tartozó egyes hulladékok átvétele, és/vagy előkezelése tárgyában, figyelemmel a Ht. 2023. július 1. napjától hatályos, jelen Szerződés aláírásának napján ismert rendelkezéseire.

Szerződésben használt fogalmak

Alvállalkozó: jelenti a Létesítmény Üzemeltető által *a Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:129. § szerinti igénybevett közreműködőt, és a Létesítmény Üzemeltető által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 3. § 2. pont szerint igénybevett alvállalkozót, amely közreműködő Koncesszori Alvállalkozónak minősül abban az esetben, amennyiben a Ht. 2. § (1) bek. 36.g pontja értelmében a Létesítmény Üzemeltetőn keresztül közvetetten az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában működik közre, és regisztrál a koncesszori alvállalkozók nyilvántartásába.

Alulszállítás: jelenti azt az eseményt, amikor a Koncessziós Társaság a Létesítmény Üzemeltető adott telephelyére nem szállítja le a tárgyévben a Felek között az 1. sz. Függelékben előzetesen, létesítményenként rögzített minimális hulladék mennyiséget.

Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat jelenti a Ht. 2. § (1) bekezdés 27b. pontjában meghatározott fogalmat.

Átvevő: jelenti a Létesítmény Üzemeltetőt a Ht. 2. § (1) bekezdés 17a. pontja szerint abban a minőségében, amely szerint az 1. sz. *Mellékletben* rögzített hulladék típusokat átveszi. A Megrendelő tulajdonát képező hulladék az átvétellel a Létesítmény Üzemeltető, mint Átvevő

birtokába kerül.

Egyeztető Tárgyalás: jelenti a Felek közötti mindazon tárgyalásokat, amelyeket a Felek a Szerződés egyes rendelkezései értelmében annak érdekében folytatnak le, hogy a Szolgáltatás folytonossága és színvonala fennmaradjon és elkerüljék a Szerződés megszüntetését.

Előkezelő: jelenti a Létesítmény Üzemeltetőt a Ht. 2. § (1) bekezdés 7. pont szerinti tevékenység folytatása során abban a minőségében, amely szerint a hulladékon hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveleteket megelőző előkészítést végez az *1. sz. Melléklet* szerint.

Engedély: jelenti a közigazgatási hatóságok, illetve közigazgatási hatáskört gyakorló más szervek által kiadott valamennyi olyan engedélyt, hozzájárulást, jóváhagyást vagy más aktust, amely szükséges a Szolgáltatás ellátásához; a Felek a Létesítmény Üzemeltető által a Koncessziós Társaság részére benyújtott Engedélyek mindenkor hatályos verzióját a Szerződéshez *2. sz. Mellékletként* csatolják.

Jogszabály: jelenti a mindenkor hatályos magyar és a Magyarország területén közvetlenül alkalmazandó EU-s jogszabályokat.

Létesítmény Üzemeltető: jelenti a jelen Szerződés szerinti szolgáltatót, amely hatályos engedélyk birtokában a Szerződésnek megfelelően Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó hulladékok átvételére, és/vagy előkezelésére az *1. sz. Melléklet* szerint, a jelen Szerződésben rögzített feltételekkel vállal kötelezettséget. Ahol jelen Szerződés Átvevőt, vagy Előkezelőt említ, azon a Létesítmény Üzemeltetőt kell érteni.

Megrendelő/Koncessziós Társaság: jelenti a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaságot, amely a Ht. 2. § (1) bekezdés 36d. pont szerinti koncessziós társaság.

Melléklet: jelenti a jelen Szerződéshez *1.-11. sz. alatt csatolt Mellékleteket és 1. sz. Függelékét*, amelyek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

MOL-csoport: jelenti a MOL Nyrt.-t, továbbá mindazon társaságokat, amelyek legfőbb döntéshozó szervén a MOL Nyrt. közvetlenül vagy közvetve a szavazatok több mint 50%-ával rendelkezik, vagy külön szerződésben rögzített többségi tulajdonosi vagy egyéb kontroll jogot gyakorol.

Ptk.: jelenti a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt.

Szerződés: jelenti a jelen szerződést.

Szolgáltatás jelenti a jelen Szerződés 1. és 5. sz. *Mellékletében* meghatározott feladatokat.

1. A Szerződés hatálya

1.1. **A Szerződés** mindkét Fél általi aláírásával (eltérő időpontban történő aláírás esetén a későbbi időpontban) lép hatályba, és **2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra jön létre** azzal, hogy a Szolgáltatás ellátására a Létesítmény Üzemeltető 2023. július 1. napjától kezdődően köteles és jogosult.

1.2. **A Szerződés**, annak határozott időtartamára és arra figyelemmel, hogy a Megrendelő a Létesítmény Üzemeltető igénybevételével teljesíti az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladattal kapcsolatos ellátási kötelezettségét, **rendes felmondással nem szüntethető meg**, ide nem értve a 3.2., 4.1.2.pontban foglalt felmondási jogokat.

2. A Szerződés tárgya

2.1. A Megrendelő, mint az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat ellátására jogosult és köteles Koncessziós Társaság, a jelen Szerződéssel megrendeli a Létesítmény Üzemeltetőtől az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó egyes hulladékok Átvételét és/vagy Előkezelését (a továbbiakban: „**Szolgáltatás**”) az *1. számú Mellékletben* meghatározott műszaki specifikáció szerint, és az *1. sz. Függelék* szerinti, a Ht. 53/H. § szerint értelmezett kapacitások mértékéig, a vonatkozó Jogszabályokban, valamint az *5. számú Mellékletben* meghatározott minőségben, mennyiségben és feltételek mellett.

2.2. A Létesítmény Üzemeltető tudomásul veszi, hogy a Ht. 31. § (1) bekezdés szerinti hulladékbirtokos által a Szolgáltatás ellátása során átadott hulladék az átvétellel a Koncessziós Társaság tulajdonát képezi mindaddig, amíg azokat a Létesítmény Üzemeltető az *1. sz. Mellékletben* rögzített célból át nem adja a Koncessziós Társaság szerződött partnere(i) részére. A Koncessziós Társaság a szerződött partnerekről, azok kapcsolattartóiról a Létesítmény Üzemeltetőt mindig naprakészen köteles tájékoztatni.

2.3. A Létesítmény Üzemeltető az *1. számú Mellékletben* meghatározott Szolgáltatást az általa jogszerűen használt létesítmények és/vagy eszközök igénybevételével köteles ellátni, mely létesítmények és eszközök tulajdonjogát, és/vagy jogszerű használatát a *1. sz. Függelék* szerinti dokumentációval, szerződésekkel, vagy amennyiben az *1. sz. Függelék* azt lehetővé teszi, nyilvántartásokkal igazol.

3. A Szolgáltatási Díj, az elszámolás módja

3.1. **A Létesítmény Üzemeltető a Szolgáltatás ellátásáért Szolgáltatási Díjra jogosult, a Szerződés 3. számú Mellékletében meghatározott egységárak szerint.** Az elszámolás, számlázás és fizetés pénzneme: HUF.

3.2. Felek tudomásul veszik, hogy a Jelen Szerződés 3. számú Mellékletében foglalt Szolgáltatási Díj alapjául szolgáló indokolt költségelemek meghatározása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban „MEKH”), mint árszabályozási hatóság hatáskörébe tartozik. A MEKH, az általa időszakonként felülvizsgálat alá vont indokolt költségelemek és ezek elismert költsége tekintetében tájékoztatást ad ki, és a Megrendelő ennek figyelembe vételével alakítja ki az általa alkalmazott Szolgáltatási Díjak rendszerét. Ezért a Felek az alábbiakban állapodnak meg. Amennyiben a MEKH határozata, vagy a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter, vagy más szabályozó szerve által kihirdetett jogszabály, vagy egyéb szabályozási dokumentum (a továbbiakban mindezek együttesen: "Szabályozó") rendelkezései következtében a Megrendelő által elismertethető költségek mértéke úgy kerül meghatározásra a Szerződés hatálya alatt, hogy a Szabályozó következtében bármely Fél módosítani kívánja a Szolgáltatási Díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni a Szabályozó közzétételétől számítva. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított Szolgáltatási Díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely Fél jogosult a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Szolgáltatási Díjat kell alkalmazni. A Felek a felmondásra legkorábban a Szolgáltatás megkezdésének napján jogosultak abban az esetben is, amennyiben a Felek közötti, fenti egyeztető tárgyalások a Szolgáltatás megkezdését megelőzően véget érnek.

3.3. A Felek az *általános forgalmi adóról* szóló 2007. évi CXXVII. törvény („Áfatv.”) 58. § (1) bekezdése alapján határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg, az elszámolási időszak egy naptári hónap.

Az Alulszállításról üzleti évenként Felek kötelesek elszámolni. Alulszállítás esetén Létesítmény Üzemeltető jogosult éves szinten a kieső mennyiségre vonatkozó felmerült fix költségeiről, ezek tételes kimutatása mellett terhelő levelet kiállítani Megrendelő részére a tárgyévét követő év március 31-ig. A terhelő levél mellé a Létesítményüzemeltető köteles csatolni kimutatást az Alulszállítás mértékéről.

Az 1. számú Mellékletben megadott, a létesítmények működésével összefüggő, de jelen szerződésben nem szabályozott egyedi, Megrendelő által megrendelt szolgáltatások tekintetében Létesítmény Üzemeltető jogosult egyedi, mindkét fél által elfogadott megállapodás szerinti szolgáltatási díjat felszámolni.

3.4. Teljesítés igazolás folyamata

3.4.1. A számlázás alapja a Megrendelő által a Létesítmény Üzemeltető részére elektronikusan megküldött teljesítést igazoló jegyzőkönyv, amely a továbbiakban a kibocsátásra kerülő számla mellékletét képezi.

3.4.2. A teljesítés igazolás kiadásának folyamatát a Megrendelő legkésőbb 2023. május 31-éig a Létesítmény Üzemeltető részére írásban megküldi és azt a Felek a Szerződéshez *4. sz. Melléklet* részeként csatolják.

3.5. A Szerződésben meghatározott kötelezettségek szerződésszerű teljesítése esetén a Megrendelő a tárgyhót követő hónap 15. napjáig köteles a teljesítés igazolást kiállítani, a Létesítmény Üzemeltető a tárgyhót követő hónap 20. napjáig jogosult számlát kiállítani és azt benyújtani a Megrendelő részére a 3.7 pontban részletezett, illetve hivatkozott módon.

3.6. A számla mellékletét kell, hogy képezze a Létesítmény Üzemeltető részére elektronikusan megküldött, *4. sz. Melléklet* szerinti minta alapján elkészített TIG, ezen felül a benyújtott számlán minden esetben fel kell tüntetni a jelen Szerződés számát / DMS számát / SAP MM / SRM számát, mindezek nélkül a Megrendelő a számlát formailag hibásnak tekinti, és teljesítés nélkül jogosult visszaküldeni.

3.7. A felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A számla elektronikus úton előállított – a mindenkor érvényes jogszabályoknak megfelelő – elektronikus számla (e-számla). Az elektronikus számla kötelező melléklete az egy e-mailben, egyidejűleg megküldött szkennelt/digitális teljesítés igazolás (az e-mailben első helyen a számla, másodikon a melléklet). Az e-számlafogadást tesztelés előzi meg, a sikeres tesztelési folyamat után kezdődhet el az elektronikus számlaküldés a Megrendelő felé. Az e-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályokat, az e-számla fogadás előfeltételét, valamint az e-számla számlafogadási e-mail címet a szerződés *11. számú Melléklete* tartalmazza.

3.8. Megrendelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (ideértve az ÁFA tv. 10. sz. melléklet 1-5. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését is) maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét annak a Szerződésben feltüntetett módon történő kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalással egyenlíti ki. Amennyiben a számla jelen szerződés előírásainak nem felel meg vagy a szerződésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek, a Megrendelő a hiányok pótlására írásban szólít fel. Ebben az esetben a szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

3.9. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja munkaszüneti napra vagy bankszüneti napra esik, akkor azt a Megrendelő az azt követő munkanapon jogosult teljesíteni. A Megrendelő fizetési kötelezettsége a Szolgáltatási Díjnak a Létesítmény Üzemeltető bankszámláján történő jóváírásának napjával teljesítettnek tekintendő.

3.10. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltetőnek Megrendelővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Megrendelő jogosult bármely, a Létesítmény Üzemeltetővel szemben a szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Létesítmény Üzemeltető lejárt tartozását beszámítani, és erről a Létesítmény Üzemeltetőt egyidejűleg tájékoztatni.

3.11. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető szabályszerűen kiállított és megküldött számláját a Megrendelő késedelmesen fizeti meg, a Létesítmény Üzemeltető a késedelem időtartamára a Ptk. 6:155. §-a szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatra jogosult.

A késedelembe eső Fél köteles a felhalmozódott késedelmi kamatot a kamatra jogosult Fél írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül megfizetni. A késedelmi kamat összegét 365 napos év figyelembe vételével, a ténylegesen eltelt napok alapján számítják a szerződő felek. A késedelmi kamatot a késedelmi kamat alapjául szolgáló tartozás pénznemében kell megfizetni.

3.12. Jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatási Díj Felek által évente, vagy amikor a 3.2 pontban foglaltak alapján egyébként indokolttá válik felülvizsgálható. Éves díjmódosítás vonatkozásában Felek a MEKH által kiadott mindenkorí árképzési módszertanban foglalt követelményeket tekintik irányadónak.

4. A Létesítmény Üzemeltető kötelezettségei, jogai

4.1. A Szolgáltatás ellátása – Szolgáltatási színvonalmutatók

4.1.1. A Létesítmény Üzemeltető a jelen Szerződés szerinti **Szolgáltatásokat** a Szerződés *1. sz. Melléklete* alapján, az elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-műszaki színvonalon, és az *5. sz. Mellékletben* részletezett Szolgáltatási színvonalmutatók (SLA) megtartásával köteles végezni a Szerződés hatálya alatt, ideértve azon kötelezettségét is, amelynek értelmében a 4.3. pont szerinti hatósági engedélyeiben előírt laboratóriumi vizsgálatok elvégzéséről gondoskodnia kell.

4.1.2. Az SLA előírásainak teljesítésével, a Ht. 53/B. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban a Létesítmény Üzemeltető köteles minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, hogy közreműködése által a Megrendelő, mint Koncessziós Társaság teljesíteni tudja az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó egyes hulladékáramokra a jogszabályokban meghatározott célértékeket, a színvonala egységesen magas minőségű legyen, és mindezekhez biztosítsa a szükséges feltételeket, így különösen a magas színvonalú, technológiai megújulást eredményező infrastrukturális feltételeket. E kötelezettségeket részletesen az *1. sz. Mellékletben* szabályozzák a Felek.

A Létesítmény Üzemeltető tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Szerződés hatálya alatt a Szolgáltatás minőségével kapcsolatos iránymutatásokat, utasításokat és

egyéb minőségi-színvonallal kapcsolatos igényeket bármikor jogosult módosítani az *1. sz. és 5. sz. Mellékletben* foglaltak módosításával, amelyet a Létesítmény Üzemeltető a módosítást követően a Megrendelő által észszerűen megjelölt időponttól kezdődően köteles alkalmazni. Amennyiben az utasítás, iránymutatás hatással van az Létesítmény Üzemeltető költségeire, akkor Felek legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat folytatnak, és amennyiben az Egyeztető Tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított Szolgáltatási Díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely Fél jogosult a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Szolgáltatási Díjat kell alkalmazni. A Felek a felmondásra legkorábban a Szolgáltatás megkezdésének napján jogosultak abban az esetben is, amennyiben a Felek közötti, fenti Egyeztető Tárgyalások a Szolgáltatás megkezdését megelőzően véget érnek.

- 4.1.3. A Létesítmény Üzemeltető a Szerződés hatálya alatt köteles a Megrendelő részére bármikor információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani tevékenységének végzéséről, az általa használt létesítményekről, alkalmazott eszközökről, tehát mindarról, amelyet a Ht. 53/B. § (3) bekezdés szerinti kötelezettség körében a Megrendelő indokoltnak és szükségesnek tart. A Létesítmény Üzemeltető köteles továbbá a Megrendelő és Megrendelő képviselője részére a Létesítménybe történő bejutást, a Létesítmény ellenőrzését, a Létesítménnyel **kapcsolatban a jelen Szerződésben vállalt feladatok teljesítésével összefüggő iratokba**, nyilvántartásokba való betekintés, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.
- 4.1.4. Létesítmény Üzemeltető köteles írásban értesíteni Megrendelőt abban az esetben, ha tudomására jut, hogy a Létesítmény Üzemeltető tevékenységének hatósági ellenőrzése várható, illetve köteles az ilyen ellenőrzésről készült hatósági jegyzőkönyvet és a tevékenységével kapcsolatos egyéb határozatot Megrendelő részére megküldeni, amennyiben az a jelen Szerződés szerinti teljesítéssel összefüggésben áll. Létesítmény Üzemeltető teljes felelősséggel tartozik a Hatóság által előírt kötelezettségek teljesítésével összefüggésben.
- 4.1.5. Amennyiben Létesítmény Üzemeltető bármelyik Létesítményében olyan hulladék keletkezik, amely az 2.2. pontban foglaltakra figyelemmel a Megrendelő, mint Koncessziós Társaság tulajdonába kerül, akkor abban az esetben, ha ennek a hulladéktípusnak a lerakóban történő elhelyezésének előfeltétele a *hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről* szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet szerint alapjellemezés elkészítése, a Létesítmény Üzemeltető köteles az alapjellemezés elkészítéséről és a szükség szerinti kapcsolódó laboratóriumi vizsgálat elkészíttetéséről évente egy alkalommal gondoskodni, melyet Megrendelő a Létesítmény Üzemeltető részére utólag megtérít.

4.2. Adatszolgáltatás, nyilvántartás

- 4.2.1. A Létesítmény Üzemeltető köteles a Megrendelő által időről időre meghatározott gyakorisággal és adattartalommal **adatszolgáltatást nyújtani**, emellett köteles a Szolgáltatásokról résztvevénységenként **nyilvántartást vezetni**, – különösen, de nem kizárólagosan - a Ht. 65.-66. §, 78/C. §, 83/A. §, 88. § és 91/A. § alapján, továbbá *a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről* szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet („**Adatrendelet**”) értelmében, és azokban foglaltak szerint, az Adatrendelet 2. § 2. pontja szerinti adatszolgáltatásra kötelezett. Emellett a Megrendelő részére a Létesítmény Üzemeltető a 6. sz. *Melléklet* szerinti tartalommal köteles adatot szolgáltatni, amely adatszolgáltatást a Megrendelő által biztosított és szükség szerint aktualizált informatikai felületen kell Létesítmény Üzemeltetőnek teljesíteni, az ott bekért adatok megadásával.
- 4.2.2. A Létesítmény Üzemeltető a nyilvántartásait úgy köteles vezetni, hogy azok alkalmasak legyenek arra, hogy azok alapján Megrendelő részére a 4.2.1. pont szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljes körűen teljesíthető legyen, és a hatósági ellenőrzések során a telephelyi hulladékforgalom tételes nyomon követhetőségét biztosítsa.
- 4.2.3. Amennyiben hatósági ellenőrzés az adatszolgáltatás alapján hibás működést, vagy hibás nyilvántartást állapít meg, úgy ennek valamennyi jogkövetkezményét a Létesítmény Üzemeltető köteles viselni -kivéve azon eseteket, amelyek Megrendelő által adott utasításokra vezethetők vissza, az ilyen jogkövetkezményekért kizárólagosan Megrendelő felel.
- 4.2.4. Az adatszolgáltatással illetve nyilvántartás vezetésével kapcsolatos kötelezettség teljesítését a Megrendelő a Szerződés hatálya alatt bármikor, rendszeresen vagy eseti jelleggel jogosult ellenőrizni, annak részben vagy egészben történő elmulasztása a Létesítmény Üzemeltető súlyos szerződésszegésének minősül.

4.3. Engedély(ek)

- 4.3.1. A Létesítmény Üzemeltető kijelenti, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatás ellátásához szükséges hatósági Engedély(ek)kel rendelkezik, és az Engedély(ek)ben szereplő hatósági előírásokat betartja és betartatja. A Létesítmény Üzemeltető Szolgáltatás ellátásához szükséges Hulladékgazdálkodási és/vagy Egységes Környezethasználati engedélyeit, valamint a Szerződés megkötésekor hatályos és érvényes további Engedélyeit is tartalmazó összefoglaló táblázatot, valamint a Hulladékgazdálkodási és/vagy Egységes Környezethasználati engedélyek másolatát a jelen Szerződés 2. sz. *Melléklete* tartalmazza.
- 4.3.2. A Létesítmény Üzemeltető köteles a Szerződés hatálya alatt gondoskodni arról, hogy Engedélyei hatályosak és érvényesek maradjanak, ezért az Engedélyeket a Létesítmény Üzemeltető köteles lejáratus előtt meghosszabbítani, a kiadásra kerülő új, módosított engedélyeket a Megrendelő részére megküldeni, illetve engedélyek esetleges meghosszabbítás nélküli lejáratusát, visszavonását, vagy

bármely más jogi, hatósági korlátot, mely a Szolgáltatás nyújtását kizárja vagy akadályozza soron kívül, írásban a Megrendelőnek olyan időpontban bejelenteni, hogy amennyiben azok megújítása bármilyen okból nem lehetséges, a Megrendelő gondoskodni tudjon a Létesítmény Üzemeltető helyett vagy mellett további szolgáltató(k) bevonásáról a Szolgáltatás ellátásába.

- 4.3.3. A fentiek elmulasztása vagy késedelve a Létesítmény Üzemeltető súlyos szerződésszegésének minősül, kivéve, ha Létesítmény Üzemeltető Megrendelő felé igazolja, hogy az Engedély iránti kérelme a Hatósághoz már benyújtásra került.

4.4. Felelősségbiztosítás

- 4.4.1. A Megrendelő a Létesítmény Üzemeltető jelen Szerződéshez csatolt általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítását elfogadja 2023. december 31. napjáig, de a Felek rögzítik, hogy az általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítás megléte nem mentesíti a Létesítmény Üzemeltetőt az általa, vagy alvállalkozója által okozott kár megtérítése alól. A Megrendelő 2023. május 31. napjáig megadja azokat a szempontokat, amelyeknek megfelelő új általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítással kell a Létesítmény Üzemeltetőnek rendelkeznie 2024. január 1. napjától. A Megrendelő egyedi esetben, a Létesítmény Üzemeltető indokolt, és megfelelően alátámasztott kérelme alapján jogosult arra, hogy a Szerződés teljes hatálya alatt elfogadja a Létesítmény Üzemeltetőnek a Szerződés megkötésekor hatályos általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítást, amennyiben azt hatályában a Létesítmény Üzemeltető fenntartja a Szerződés lejártáig. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető erre irányuló kérelmét a Megrendelő elutasítja, ezt indokolni nem köteles, és ebben az esetben a Létesítmény Üzemeltető köteles 2024. január 1. napjától a Megrendelő által a fentiek szerint megadott szempontoknak megfelelő új általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítást megkötni.
- 4.4.2. A Létesítmény Üzemeltető köteles minden biztosítási évforduló után (ill. az adott biztosítási jogviszony megújítására, fenntartására vonatkozó szabályok szerint) a biztosítási díjat megfizetni, és az érvényes biztosítási kötvény másolatát Megrendelő részére megküldeni.
- 4.4.3. Felek megegyeznek, hogy elsődlegesen a Létesítmény Üzemeltető által fenntartandó biztosításokból fedezik a jelen szerződés végrehajtása során felmerülő károkat. Létesítmény Üzemeltető továbbá köteles a Megrendelőt mentesíteni, illetve kártalanítani minden, harmadik fél által a jelen szerződéssel kapcsolatosan benyújtott kárigénnyel szemben.
- 4.4.4. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy ellenőrizze a biztosításokról szóló igazolásokat, elfogadja azokat, illetve szükség esetén további információkat kérjen a biztosítási fedezetről vagy kérje annak módosítását. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata, hogy a biztosítások megfelelnek-e jelen 4. pontban leírt követelményeknek, ezért Megrendelő indoklás nélkül nem jogosult a biztosítások elfogadását megtagadni.

- 4.4.5. A 4.4.1. pontban előírt biztosítás(ok) díjának megfizetése Létesítmény Üzemeltető felelőssége.
- 4.4.6. Káresemény vagy biztosítási esemény bekövetkezése esetén Létesítmény Üzemeltető kötelessége a biztosítási kötvényben előírt intézkedések megtétele továbbá Létesítmény Üzemeltető köteles azonnal értesíteni az esemény által érintett feleket, beleértve, de nem kizárólagosan a biztosítót, a Megrendelőt és az illetékes hatóságokat.
- 4.4.7. A biztosítással nem fedezett károkat az a fél viseli, amelynek az szerződéses vagy jogszabályi kötelezettsége.
- 4.4.8. Az önrész minden esetben Létesítmény Üzemeltetőt terheli , amennyiben a káreseménnyel kapcsolatos felelőssége fennál.
- 4.4.9. Létesítmény Üzemeltető köteles arról gondoskodni, hogy a jelen Szerződés teljesítésébe általa közvetlenül bevont alvállalkozója ugyanolyan biztosítási fedezettel rendelkezzen, amelyet számára a Szerződés jelen fejezete előír.

4.5. Alvállalkozó igénybevétele

- 4.5.1. A Koncessziós Társaság a Szerződés aláírásával megadja előzetes hozzájárulását ahhoz, hogy a Létesítmény Üzemeltető a Szerződés teljesítéséhez Alvállalkozót vegyen igénybe; az Alvállalkozó bevonásának mértéke jelen Szerződés 1. sz. *Függelékében* meghatározott kapacitás maximum 70%-a. Alvállalkozó igénybevétele a jelen Szerződés 8. sz. Mellékletét képező Alvállalkozó bejelentési lap megküldésével kell bejelenteni a Megrendelő részére. A Megrendelő fentiek szerinti hozzájárulása nem mentesíti a Létesítmény Üzemeltetőt a Megrendelővel szembeni kötelezettségeinek teljesítése és az ezzel kapcsolatos felelőssége alól.
- 4.5.2. A 4.5.1 pont szerint bejelentett Alvállalkozó (teljesítési segéd) igénybe vétele esetén a Megrendelő írásban, az ok megjelölésével kérheti, hogy a Létesítmény Üzemeltető az általa közvetlenül igénybe vett alvállalkozó (teljesítési segéd) helyett más alvállalkozót (teljesítési segédet) vegyen igénybe.
- 4.5.3. A Létesítmény Üzemeltető a kérést nem tagadhatja meg és a Megrendelő által biztosított határidőn belül köteles új alvállalkozó (teljesítési segéd) bevonásáról vagy a teljesítésről maga gondoskodni. Az általa közvetlenül igénybe vett, bejelentett alvállalkozó (teljesítési segéd) teljesítéséért a Létesítmény Üzemeltető úgy felel, mintha maga teljesített volna.
- 4.5.4. A be nem jelentett alvállalkozót a Megrendelő a Szolgáltatás nyújtásából kizárhatja.

4.6. MOL-csoport munkavállalók alkalmazásának tilalma

A Létesítmény Üzemeltető kötelezi magát arra, hogy a MOL-csoport munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja, illetve a munkavállaló vagy közeli hozzátartozójának közvetlen vagy közvetett részvételével működő vagy a Ptk. alapján többségi befolyása alatt levő gazdasági társasággal a szerződés teljesítése során üzleti kapcsolatot nem létesít.

Ezt a kötelezettséget a Létesítmény Üzemeltető az általa közvetlenül igénybe vett alvállalkozói irányában is köteles kiterjeszteni és velük betartatni.

4.7. EBK előírások elfogadása

Az alábbi rendelkezések értelmében az EBK előírások betartására a Létesítmény Üzemeltető és Alvállalkozója kizárólag a Megrendelő működési területén – MOL csoport telephelyein - köteles. A Létesítmény Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a MOL csoport telephelyein mindenkor hatályos EBK előírásokat (munka-, tűz-, környezetvédelmi, közlekedési stb. szabályok) pontosan betartja. Megrendelő az EBK előírásokat a <http://mol.hu/hu/molrol/beszallitoi-kozpont> honlapon naprakészen tartja és elérhetővé teszi.

A Létesítmény Üzemeltető elfogadja, hogy Megrendelő az EBK előírások változásairól a Létesítmény Üzemeltetőt a jelen Szerződésben rögzített e-mail elérhetőségén a változásokra való megfelelő felkészüléshez szükséges időben, a változás hatályba lépését megelőzően tájékoztatja. A Szerződés aláírásával a Létesítmény Üzemeltető igazolja, hogy az aláírás napján hatályos EBK előírásokat megismerte és magára nézve kötelezőnek ismerte el. Aláírásával a Létesítmény Üzemeltető vállalja továbbá, hogy a fentiek szerint e-mail-ben frissített EBK előírásokat megismeri és a szerződés teljesítése során azokat hatályba lépésüktől kezdődően magára kötelezőnek ismeri el és betartja.

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető alvállalkozót vesz igénybe, abban az esetben kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő területén mindenkor hatályos EBK előírásokat (munka-, tűz-, környezetvédelmi, közlekedési stb. szabályok) az általa közvetlenül igénybe vett alvállalkozójával megismerteti és azokat vele szemben is pontosan betartatja.

4.8. Bejelentési kötelezettség

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető képviselői és/vagy alvállalkozói által a Megrendelő területén vagy a Megrendelő területén végzett munka során EBK esemény (így pl.: balesetet szenvednek vagy okoznak, tüzet vagy anyagelfolyást okoznak, stb.); vagy EBK eseménynek nem minősülő de lakossági-,/ média-,/ hatósági érdeklődésre okot adó helyzet alakul ki, azt a Létesítmény Üzemeltető képviselői és/vagy alvállalkozói haladéktalanul kötelesek jelenteni a Megrendelő EBK szervezete képviselőinek, továbbá kötelesek teljes mértékben együttműködni az illetékes hatóságok és a Megrendelő EBK szervezetének képviselőivel az EBK esemény, illetve a fenti helyzet körülményeinek felderítése és kivizsgálása érdekében.

4.9. Adatkezelés, adatvédelem

A Felek vállalják, hogy amennyiben a Szolgáltatás ellátása során bármely okból személyes adatok kezelésére kötelesek, úgy ezen személyes adatok kezelése, továbbítása során az

információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotörvény**) továbbá az Európai Parlament és a Tanács 2016. Április 27-én kiadott, és 2018. május 15-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation - általános adatvédelmi rendelet) rendelkezéseit betartják, és az Infotv. 3. § 9. pontja értelmében mindketten adatkezelőnek minősülnek, így közös adatkezelőként felelnek az adatkezelés jogszerűségéért, annak céljához kötöttek. A jelen Szerződés alapján történő személyes adatok kezelésének jogalapja az Infotv. 32/A. § (5) bek. rendelkezései értelmében az, hogy ezen személyes adatok a Megrendelő, a megbízásából eljáró Létesítmény Üzemeltetőnek az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükségesek, ezért az érintett azokat köteles a Létesítmény Üzemeltető részére a Ht. 38. § (3) bek. szerint megadni, és hozzájárulni a Megrendelő részére történő továbbításukhoz. Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell gazdálkodó szervezet esetében annak közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó esetében pedig családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét, továbbá a hozzájáruláshoz csatolni kell az Infotörvényben előírt kötelező tájékoztatást. A Felek szavatolnak azért, hogy egymás részére történő személyes adat átadás során a jogszabályi rendelkezéseknek az érintettek vonatkozásában, részükre megfelelő tájékoztatást adva, a Szerződés rendelkezéseire és elérhetőségére való figyelemfelhívás mellett eleget tettek, rendelkeznek adatkezelési szabályzattal és adatkezelési tájékoztatóval. A fenti tájékoztatás elmaradásából eredő károkért Felek egymás felé helytállni kötelesek.

4.10. Egyéb kötelezettségek

4.10.1. 1. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltetőnek a Létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenységével összefüggésben a **Megrendelőt hatóság bírság fizetésére kötelezi**, a Megrendelő jogosult a bírság teljes összegét a Létesítmény Üzemeltetőre áthárítani és a Létesítmény Üzemeltető köteles azt megtéríteni abban az esetben, ha:

- a Megrendelő az őt megillető jogorvoslati lehetőségeket kimerítette,
- a bírság kiszabására a Létesítmény Üzemeltetőnek felróható okból került sor.

4.10.1.2. Amennyiben a **Létesítmény Üzemeltetőt** a Létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódóan, de a Megrendelőnek felróható okból a **hatóság bírság fizetésére kötelezi**, a Létesítmény Üzemeltető jogosult a bírság teljes összegét a Megrendelőre áthárítani és a Megrendelő köteles azt megtéríteni abban az esetben, ha:

- a Létesítmény Üzemeltető az őt megillető jogorvoslati lehetőségeket kimerítette,
- a bírság kiszabására a Megrendelőnek felróható okból került sor.

- 4.10.2. A Létesítmény Üzemeltető köteles valamennyi, őt érintő adatváltozást, valamint azt a körülményt, ha ellene csőd-, felszámolási- végelszámolási vagy végrehajtási eljárás indult, haladéktalanul, írásban bejelenteni a Megrendelőnek, ennek elmulasztása vagy késedelme súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 4.10.3. A Szolgáltatás ellátása során keletkezett dokumentumokat a Létesítmény Üzemeltető köteles megőrizni, a vonatkozó Jogsabályokban meghatározott ideig.
- 4.10.4. A Szerződés aláírásával a Létesítmény Üzemeltető igazolja, hogy a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexét a https://molgroup.info/storage/documents/sustainability/mol_csoport_etikai_kodex.pdf internetes oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, a követelmények ismeretének hiányára a Szerződés teljesítése során nem hivatkozhat.

4.11. Szolgáltatási Díj

A Létesítmény Üzemeltető szerződésszerű teljesítés esetén jogosult a Szerződés 3.1. pontja szerinti és a 3. sz. *Mellékletben* megállapított mértékű Szolgáltatási Díjra.

5. Megrendelő jogosultságai és kötelezettségei

5.1. Megrendelő jogosult a Létesítmény Üzemeltető teljesítését közvetlenül, vagy megbízottja útján folyamatosan, bármikor, előzetes értesítést követően vagy eseti jelleggel, illetve rendszeresen ellenőrizni, ennek keretében különösen, de nem kizárólagosan a Megrendelő jogosult bármikor ellenőrizni azt is, hogy a Létesítmény Üzemeltető az e Szerződésben felsorolt egyes a Szolgáltatások teljesítése során a vonatkozó Jogsabályok előírásait betartja és betartatja.

5.2. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást minden olyan tudomásukra jutott tényről, körülményről, amely a Szerződés teljesítésének tervszerű és ütemezett megvalósíthatóságát befolyásolja, különös tekintettel a Létesítmény Üzemeltető Engedélyeire, valamint a nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekre. Bármilyen változás esetén a tájékoztatással egyidejűleg a Létesítmény Üzemeltető köteles megküldeni a szükséges Engedélyek, dokumentumok másolatait a Megrendelő műszaki kérdésekben illetékes kapcsolattartója részére.

5.3. Megrendelő köteles a Létesítmény Üzemeltető Szolgáltatási Díját szerződésszerű teljesítés esetén, annak esedékességekor megfizetni.

6. Létesítmény Üzemeltető szerződésszegésének jogkövetkezményei

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető a jelen Szerződésben, annak Mellékleteiben, nem szerződésszerűen teljesít, úgy a Megrendelő az alábbi jogkövetkezmények alkalmazására jogosult.

6.1. Kötbér

6.1.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető neki felróható okból kifolyólag a Szerződésben vállalt, az egyes a Szolgáltatások tekintetében bármely, az *1. sz. Mellékletben* megállapított kötelezettségeit határidőben nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti, a Létesítmény Üzemeltető **késedelmi kötbért köteles fizetni** a *9. sz. Mellékletben* foglaltak szerint. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztével esedékessé válik.

A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a Létesítmény Üzemeltetőt a Szerződés teljesítése alól.

6.1.2. Hibás teljesítési kötbér

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető neki felróható okból kifolyólag a Szerződésben vállalt, az egyes a Szolgáltatások tekintetében az *1. sz. Mellékletben* megállapított kötelezettségeit nem szerződésszerűen (hibásan) teljesíti, a Létesítmény Üzemeltető **hibás teljesítési kötbért köteles fizetni**, a *9. sz. Mellékletben* foglaltak szerint. A hibás teljesítési kötbér a nem szerződésszerű teljesítéssel esedékessé válik. A Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbér mellett egyidejűleg nem jogosult szavatossági igény érvényesítésére.

6.1.3. Mulasztási kötbér

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető a jelen Szerződés aláírását követően 2023. május 31-ig nem teljesíti a 4.3.1. pontban meghatározott kötelezettségeit, **mulasztási kötbért köteles fizetni**, melynek mértéke a Szerződés 1 évi nettó Szolgáltatási Díjának 20 %-a. A mulasztási kötbér mértéke, amennyiben a fentieket a Létesítmény Üzemeltető 2023. június 30. napjáig sem teljesíti, a Szerződés 1 évi nettó Szolgáltatási Díjának 50%-a, és ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatályú (rendkívüli) felmondására is. Mentesül a Létesítmény Üzemeltető ezen kötbérfizetési kötelezettség alól, amennyiben a Megrendelő felé igazolja, hogy az Engedély iránti kérelmet szabályszerűen benyújtotta.

6.1.4. Kötbér titoktartási kötelezettség megszegése esetén

Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető megsérti a Szerződés 12. pontjában megállapított titoktartási kötelezettségét, kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 3.000.000,- forint.

6.1.5. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a Megrendelő a Létesítmény Üzemeltetőnek felróható okból a Szerződést felmondta vagy attól elállt, a Létesítmény Üzemeltető meghiúsulási kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke a Szerződés 1 évi nettó Szolgáltatási Díjának mint kötbéralapnak a 30%-a.

6.1.6. Kötbérre vonatkozó általános szabályok

A Megrendelő nem jogosult a Létesítmény Üzemeltetővel szemben az egyes kötbértípusokat együttesen is érvényesíteni. A Megrendelő a kötbér összegét külön levélben terheli ki, melyet a Létesítmény Üzemeltető köteles annak kézhezvételét követő 15 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni.

6.2. Kártérítés

A Megrendelő – a kártérítésre vonatkozó szabályok szerint – jogosult a Létesítmény Üzemeltetővel szemben a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni.

6.3. Felmondás, elállás

A Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, a Szerződés 8.2.1. pontjában foglaltak szerint.

7. Szavatossági nyilatkozatok, bankgarancia

7.1. Létesítmény Üzemeltető kijelenti és szavatolja, hogy:

- a) a Szerződésben foglalt Szolgáltatás ellátására képes, e tekintetben rendelkezik minden szükséges Engedéllyel, létesítménnyel, eszközzel, és személyzettel, és a Szolgáltatás ellátására a Szerződés teljes hatálya alatt képes marad;
- b) képviselője teljes jogkörrel és felhatalmazással bír jelen Szerződés szerinti jogviszony megkötésére;
- c) nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt, illetve nem áll fenn semmilyen olyan hatósági vagy hivatali vizsgálat vagy kötelezés hatálya alatt, amely akadályozza vagy akadályozhatja jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében;
- d) a Szerződés hatálya alatt minden tőle elvárhatót megtesz annak érdekében, hogy pénzügyi helyzete stabil maradjon, a Szolgáltatásokból fakadó pénzügyi kötelezettségeket tudja teljesíteni, ezekért pénzügyileg helyt tud állni.

7.1.1. A fenti szavatosságok tekintetében a Létesítmény Üzemeltető legkésőbb 2023. május 31-éig SWIFT-en keresztül Bankgaranciát bocsát (10. sz. *Melléklet*) a Megrendelő rendelkezésére, amelyet a Felek ezt követően a Szerződéshez csatolnak 10. sz. *Melléklet*ként. A Bankgarancia értelmében a garancia adó visszavonhatatlanul garanciát vállal a Megrendelő irányában a Ptk. 6:431 – 6:436. § szerint akként, hogy amennyiben a jelen Szerződés bármely rendelkezésének megszegése miatt a Megrendelő igényt érvényesít a Létesítmény Üzemeltetővel szemben és a Létesítmény Üzemeltető az ennek következtében keletkező fizetési kötelezettségét (a továbbiakban: Biztosított Kötelezettség) a Megrendelő írásbeli felhívása ellenére nem teljesíti, akkor a garancia adó köteles a Megrendelőnek fizetést teljesíteni. A bankgarancia mértéke az (1. sz. Függelékben szereplő

létesítményekre meghatározott) elérhető kapacitással felszorozott fajlagos díj 10%-ka.

- 7.1.2. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető a 7.1.1. pont szerinti Bankgaranciát nem tudja a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, a Megrendelő hozzájárulását adhatja ahhoz, hogy a Létesítmény Üzemeltető bankgarancia helyett biztosító vagy más garanciavállaló szervezet helyett nyújtott, a 7.1.1. pontban rögzítettek szerinti tartalmú garanciavállalást, vagy a Létesítmény Üzemeltető tulajdonosa (anyavállalata) által biztosított kezességvállalást, vagy garanciavállalást nyújtson a Megrendelő részére pénzügyi biztosítékként. A Megrendelő jogosult mindezek mellett arra, hogy a Létesítmény Üzemeltető indokolt, és alátámasztott kérelme alapján egyedi esetben eltekintsen a pénzügyi biztosíték nyújtásától.
- 7.1.3. A Bankgaranciát, biztosítói vagy más szervezet által nyújtott garanciát, vagy kezességvállalást (együttesen: **Pénzügyi Biztosíték**) a Létesítmény Üzemeltető köteles a Szerződés hatálya alatt hatályban tartani, ennek elmulasztása a Létesítmény Üzemeltető súlyos szerződésszegésének minősül.

7.2. Megrendelő kijelenti és szavatolja, hogy:

- a) képviselője teljes jogkörrel és felhatalmazással bír a Szerződés megkötésére;
- b) nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt, illetve nem áll fenn semmilyen olyan hatósági vagy hivatali vizsgálat vagy kötelezés hatálya alatt, amely akadályozza vagy akadályozhatja jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében.
- c) *a nemzeti vagyonról* szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdésében meghatározottak alapján átlátható szervezetnek minősül.

8. A Szerződés megszűnése, megszüntetése

8.1. A Szerződés megszűnése, megszüntetése rendes felmondással, közös megegyezéssel

- 8.1.1. A Szerződés a 2.1. pontban foglalt időpontban, a határozott idő lejártával szűnik meg (Lejárat).
- 8.1.2. A Felek a Szerződést, annak határozott időtartamára, és a Megrendelő Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladattal kapcsolatos Szolgáltatási kötelezettségére figyelemmel rendes felmondással nem jogosultak megszüntetni, kivéve a Szerződés 3.2. és 4.1.2.1. pontjaiban szabályozott, az Egyeztető Tárgyalások eredménytelensége miatt alkalmazott felmondást.
- 8.1.3. A Szerződés közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethető.

8.2. A Szerződés megszüntetése rendkívüli felmondással

8.2.1. Jelen pontban foglalt események bekövetkezése esetén, a **Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani:**

- a. a Létesítmény Üzemeltető, vagy a nevében és/vagy képviselőjében, a jelen Szerződés teljesítése során eljáró bármely személy súlyosan megsérti a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexében foglaltakat, vagy
- b. a Létesítmény Üzemeltető vagy nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy megsérti a MOL-Csoport telephelyein érvényes EBK előírásokat, vagy
- c. a Létesítmény Üzemeltető megsérti a Szerződésben vállalt titoktartási kötelezettségét, vagy
- d. a Létesítmény Üzemeltető nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelő jó hírét, üzleti tisztességét, vagy
- e. a Létesítmény Üzemeltető a Szerződésben foglalt Szolgáltatásokkal összefüggő kötelezettségeit rendszeresen hibásan, késedelmesen teljesíti, vagy nem teljesíti (*Felek rendszeresnek tekintik a késedelmes vagy hibás teljesítést, amennyiben az naptári negyedéveként meghaladja a 6, a nem teljesítést, amennyiben az naptári évenként meghaladja a 2 alkalmat*), vagy
- f. a Létesítmény Üzemeltetőnek a Szolgáltatások teljesítéséhez szükséges engedélye(i)t visszavonják vagy azokat nem hosszabbítják meg, vagy
- g. a Létesítmény Üzemeltető a Szerződésben, vagy annak bármely Mellékletében nevesített kötelezettségét a Mellékletben jelzett módon megsérti, és ehhez a Melléklet a felmondás jogkövetkezményét fűzi vagy magatartását szerződésszegésnek minősíti;
- h. a Létesítmény Üzemeltető a Szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten vagy a Megrendelő megítélése szerint súlyosan, megszegi, amely esetben a felmondás gyakorlását megelőzően rövid, legfeljebb 10 napos határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel fel kell hívni a Létesítmény Üzemeltetőt a felmondási okot képező mulasztás, illetve szerződésszegés megszüntetésére. A felmondás joga, csak a felhívásban megjelölt határidő eredménytelen eltelte után gyakorolható;
- i. a Létesítmény Üzemeltetőnek egy vagy több MOL-csoport taggal szemben fennálló 30 napot meghaladó lejárt összes tartozása eléri vagy meghaladja a 10 000 EUR összeget (amennyiben bármilyen tartozás EUR-tól eltérő pénznemben áll fenn, az adott pénznemben fennálló tartozást az Európai Központi Banknak az adott deviza/EURO árfolyama (ECB fixing) alapján számolják át EUR-ra), vagy
- j. a Létesítmény Üzemeltető fizetéseképtelenségét jogerős bírósági határozatban megállapították, vagy felszámolását elrendelte a bíróság;
- k. a Létesítmény Üzemeltető a felelősségbiztosítását a Szerződés hatálya alatt nem tartja fenn;
- l. ha az EBK audit határidőre nem végezhető el a vállalkozó hibájából;
- m. ha az EBK audit eredménye alapján a Létesítmény Üzemeltető „NEM MEGFELELT” minősítést kap, vagy

- n. ha az EBK audit eredményeképpen megállapított hiányosságokat a Létesítmény Üzemeltető a megjelölt határidőre sem pótolja.

8.2.2. A Létesítmény Üzemeltető jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, kártérítési kötelezettség nélkül felmondani az alábbi esetekben:

- a) a Megrendelő az esedékes havi Szolgáltatási Díjat határidőre nem fizeti meg, és az erre vonatkozó Létesítmény Üzemeltetői írásbeli felszólítás - és ebben foglalt további 60 (hatvan) napos fizetési határidő - biztosítás ellenére sem fizeti meg, vagy
- b) a Megrendelő a Létesítmény Üzemeltető tevékenységét alapos indok nélkül, bizonyíthatóan akadályozza, vagy
- c) a Megrendelő fizetésektelenségét jogerős bírósági határozatban megállapították, vagy felszámolását elrendelte a bíróság.

8.3. Felmondásra, megszüntetésre vonatkozó közös szabályok

- 8.3.1. A felmondást tartalmazó iratot személyesen vagy futárral, vagy tértivevényes levél útján kell a másik Félnek kézbesíteni. Amennyiben az értesített Fél a tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át, a levél a mindenkorai postai szolgáltatásokról szóló törvényben foglaltak szerint, de legkésőbb a feladástól számított 5 (öt) munkanapon belül kézbesítettnek tekintendő.
- 8.3.2. A Szerződés megszűnése esetén a Felek a felmondás hatályának napjáig nyújtott Szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymással szemben elszámolni.
- 8.3.3. Amennyiben a Szerződés a Létesítmény Üzemeltetőnek felróható okból a Lejárat előtt megszűnik, a Létesítmény Üzemeltető köteles megtéríteni a Lejárat előtti megszűnéssel a Megrendelőnek okozott kárt, különös tekintettel a Megrendelő feladatellátási kötelezettségének esetleges megszegéséből ezáltal adódó jogkövetkezményekre is.
- 8.3.4. Amennyiben a Szerződés a Megrendelőnek felróható okból a Lejárat előtt megszűnik, a Megrendelő köteles megtéríteni a Lejárat előtti megszűnéssel a Létesítmény Üzemeltetőnek okozott kárt.

9. Referencia

A Szerződésre illetve a Létesítmény Üzemeltetővel kapcsolatos együttműködésre a Megrendelő jogosult referenciaként hivatkozni, amennyiben harmadik személy pályáztatás, közbeszerzési eljárás vagy szerződéskötésre irányuló tárgyalások során ezt kifejezetten kéri tőle, melyhez a Létesítmény Üzemeltető a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul.

A Szerződésre illetve a Megrendelővel kapcsolatos együttműködésre a Létesítmény Üzemeltető jogosult referenciaként hivatkozni, amennyiben harmadik személy pályáztatás, közbeszerzési

eljárás vagy szerződéskötésre irányuló tárgyalások során ezt kifejezetten kéri tőle, melyhez a Megrendelő a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten és visszavonhatatlanul hozzájárul.

10. Szerződés módosítása

A Szerződés – amennyiben a Felek a Szerződésben az elektronikus úton való szerződésmódosítás lehetőségében nem állapodtak meg – csak írásban, papír alapon, cégszerű aláírással módosítható. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás.

Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

11. Vis Maior

11.1. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a Felek bármelyike bizonyítottan nem tudja teljesíteni a Szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

11.2. A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek, megjelölve e tájékoztatásban azt is, hogy a vis maior körülmény mennyiben és hogyan érinti a Szerződés teljesíthetőségét. Ennek a bejelentése és alátámasztása hiányában a vis maior hivatkozás nem mentesíti a hivatkozó felet a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, továbbá a fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

11.3. Amennyiben a vis maior helyzet fennálltát a Felek kölcsönösen elismerik, abban az esetben a szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a Szerződés esetleges módosításáról. Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja még abban az esetben is, ha az irányadó jog vagy a szerződés alapján a felmondásra egyébként nem jogosult, továbbá a Felek a lehetetlenülés szabályai szerint haladéktalanul lefolytatják a szerződés megszűnéséhez kapcsolódó elszámolást.

11.4. COVID klauzula

Felek rögzítik, hogy a szerződéskötés időpontjában mindkettőjük által ismert a COVID járvány ténye, valamint a szerződéskötés időpontjáig kibocsátott hatósági korlátozó intézkedések tartalma, és a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiket ennek a ténynek és a kockázatok ismeretében vállalják. Felek az egyértelműség kedvéért azt is rögzítik, hogy a COVID járvány ténye önmagában nem jelent kimentési okot a szerződéses kötelezettségek nemteljesítése esetére.

A COVID járvánnyal összefüggésben bejelentett vis maior vonatkozásában a Felek a következő rendelkezéseket fogadják el:

- Felek a járványügyi helyzetre tekintettel önkéntes korlátozó intézkedéseket vezettek be, melyről egymást a szerződés megkötését megelőzően megfelelő módon tájékoztatták.
- Felek kijelentik, hogy az előző bekezdésben foglaltakra tekintettel is képesek eleget tenni a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiknek határidőben, többlet költség igénye nélkül.

Amennyiben a COVID járvány következményei, vagy azok megelőzése végett bevezetett hatósági intézkedések a szerződéskötés időpontjában ismerthez képest többlet terhet rónak az egyik félre, úgy Felek a vis maior rendelkezései szerint járnak el, mindkét fél maga viseli az ezzel kapcsolatban az érdekkörében felmerült kockázatot és költségeket.

Ebben a tekintetben a Felek megállapodnak, hogy a 11.1.-11.3. pontokon túlmenően nem minősül szerződésszegésnek, amennyiben a szerződésben vállalt kötelezettségeit azért nem tudja szerződésszerűen teljesíteni az érintett fél;

- mert a tevékenységét, működési területét közvetlenül érintő járványos megbetegedések olyan mértéket öltenek, amely mérték mellett és azok következtében a vállalt kötelezettségek szerződésszerű teljesítése észszerűen már nem elvárható, vagy
- a tevékenységét, működési területét közvetlenül érintő járványos megbetegedések következtében olyan, a szerződéskötéskor még nem létező hatósági intézkedésre kerül sor, amely objektíve ellehetetleníti a teljesítést

Fenti körülményekről az arra hivatkozni kívánó fél azok felmerültekor haladéktalanul köteles a másik felet értesíteni. Ebben az esetben a Felek a lehető legrövidebb időn belül kötelesek a helyzetet közösen értékelni, illetve minősíteni.

12. Titkossági és bizalmassági klauzula

12.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen

szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel. A fenti korlátozás nem terjed ki a Létesítmény Üzemeltető által jogszerűen igénybe vett közreműködőkre, alvállalkozókra, akik részére a feladatuk ellátásához szükséges mértékben jogosult a fenti információkat is átadni.

Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagok, illetve a Létesítmény Üzemeltetővel egy cégcsoportba tartozó tagok részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Megrendelő szavatolja, a Létesítmény Üzemeltetővel egy cégcsoportba tartozó tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Létesítmény Üzemeltető szavatolja.

Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a Megrendelő részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, HR, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási Szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Megrendelő által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, Termelő által harmadik fél részére adandó információkra.

A titoktartási kötelezettség nem terjed ki továbbá az alábbi információkra:

- amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó szerződő fél hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- amelyek bizonyíthatóan már a Szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt kapó fél számára, vagy
- amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó fél tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő féllel szemben, akire/amelyre az információ vonatkozik, vagy
- amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, tőzsdei szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a Szerződés bármilyen okból történő megszűnése, az a Szerződés megszűnésétől számított 3 évig fennáll.

12.2. Amennyiben a Létesítmény Üzemeltető kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, és ennek okán *a köztulajdonban lévő gazdasági társaságok takarékosabb működéséről* szóló 2009. évi CXII. tv. rendelkezései értelmében a nettó 1 millió forintot elérő (vagy azt meghaladó) értékű (vagy várható értékű) szerződések közzétételére köteles, úgy a Megrendelő a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, és hozzájárul ezen Szerződés fentiek szerinti közzétételéhez azzal, hogy a Létesítmény Üzemeltető köteles a Megrendelő részére a közzétételt megelőzően a közzétetni kívánt, megfelelő adatok kitakarása mellett előkészített Szerződést a Megrendelő részére megküldeni.

13. Értesítések, Kapcsolattartók

13.1. Értesítés tértivevényes levél útján

Amennyiben a Szerződés valamely jognyilatkozat megtételéhez tértivevényes levél útján történő kézbesítést ír elő és a címzett Fél a jelen Szerződésben meghatározott értesítési címére, illetve ennek hiányában székhelyére küldött tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át, a levél a mindenkor postai szolgáltatásokról szóló törvényben foglaltak szerint, de legkésőbb a feladástól számított 5 (öt) munkanapon belül kézbesítettnek tekintendő.

13.2. Értesítés elektronikus levél (e-mail) útján

Felek, ha a Szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, az értesítéseket e-levéllal is teljesíthetik. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggő információkról elektronikus levelezőrendszeren keresztül értesítik egymást.

A Felek Szerződés teljesítése során eljáró kapcsolattartóinak elérhetőségeit a 13.3. pont tartalmazza, a megjelölt Kapcsolattartók által elektronikus formában, e-mailen küldött értesítés visszaigazolás hiányában a küldéstől számított egy munkanap elteltével kézbesítettnek tekintendő. A Kapcsolattartók a Szerződés módosítására nem jogosultak.

Az elektronikus formában, e-mail-ben küldött, a Szerződés szerinti értesítések, visszaigazolások cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Felekhez, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig elfogadottnak tekintenek.

A Szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott e-mailek tekintetében Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a cég nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan, csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.

Abban az esetben, ha a küldő fél e-mailjével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.

Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó e-mail levelezési rendszert a Szerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e ténnyről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

Felek megállapodnak, hogy az elektronikus úton küldött levél (e-mail) csak abban az esetben minősül hivatalos kapcsolattartási formának, ahol és amennyiben ezt jelen Szerződés kifejezetten megengedi.

Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés elektronikus úton küldött levél útján nem módosítható és nem szüntethető meg.

13.3. A Felek kapcsolattartóinak nevét és elérhetőségeit a Szerződés 12. sz. *Melléklete* tartalmazza.

14. Érvénytelenség

Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg.

15. Átruházhatóság

Megrendelő jogosult a Szerződést, annak meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott egyes jogokat vagy kötelezettségeket vagy követeléseket a Létesítmény Üzemeltető előzetes értesítése mellett harmadik személy részére átruházni. A Létesítmény Üzemeltető az átruházáshoz a Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul. A Létesítmény Üzemeltető jogosult a Szerződést, annak meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott egyes jogokat vagy kötelezettségeket vagy követeléseket harmadik személy részére átruházni, amennyiben ahhoz előzetesen a Megrendelő hozzájárulását adja.

16. Irányadó jog

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződésben szabályozott valamennyi kérdést – ide értve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog szabályainak alkalmazásával kell eldönteni, ezen jog kollíziós szabályainak kizárásával.

17. Bírósági klauzula

Jelen Szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek a szerződésből adódó jogviták rendezésére - a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint járásbíróság bírósági hatáskörbe tartozó ügyekben - kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét. Minden más esetben Felek vitájukat a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel rendelkező, illetékes bíróság előtt rendezik.

18. Értelmező rendelkezések

Ha a szövegösszefüggés másként nem kívánja, a jelen Szerződés értelmezésekor:

- a nagy kezdőbetűvel írt, fentiekben meghatározott fogalmak használata esetén az egyes szám magában foglalja a többes számot és fordítva;
- amennyiben a Szerződés „személy”-re hivatkozik az bármely belföldi illetve külföldi természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságra, vagy bármely más külföldi jogképességgel rendelkező személyre történő utalásként értelmezendő;
- valamely Mellékletre való utalás jelenti az azonos sorszám alatti, de az esetlegesen Létesítmény-típusonként eltérő Mellékletek közül az érintett Létesítmény-típust érintő Mellékletet;
- valamely Pontra vagy Mellékletre való hivatkozás a jelen Szerződés adott pontjára vagy Mellékletére vonatkozik, és bármely ponton vagy Mellékleten belül valamely alpontra, részre, bekezdésre vagy egyéb alegységre való hivatkozás az adott Ponton vagy Mellékleten belül a megfelelő számú vagy betűjelű alpontra, részre, bekezdésre vagy egyéb alegységre vonatkozik;
- a címek és alcímek csupán szerkesztési és kényelmi célokat szolgálnak, a Szerződés kikötéseinek értelmezését nem befolyásolják;
- a Szerződésben használt „illetve” kötőszó és/vagy logikai kapcsolatra utal a vonatkozó szövegrészek közötti összefüggésben;
- amennyiben a Szerződés szövegéből más nem következik, a Szerződésben szereplő felsorolások egyes elemei közötti logikai kapcsolat tekintetében az utolsó előtti és az utolsó elem közötti „és”, „vagy”, „illetve” kötőszavak valamennyi elem tekintetében meghatározzák az egymáshoz való kapcsolatukat; és
- a Mellékletek és a Preambulum a jelen Szerződés részét képezik, és érvényességük és hatályuk azonos a Megállapodás törzsszövegével, és a jelen Szerződés való bármely hivatkozás kiterjed a Mellékletekre és a Preambulumra is azzal, hogy amennyiben a Melléklet a Szerződésben foglaltakhoz képest szigorúbb vagy egyéb módon eltérő rendelkezést tartalmaz az adott kérdés tekintetében, úgy elsődlegesen a Mellékletben, másodlagosan a Szerződésben foglalt rendelkezés alkalmazandó.

19. Teljes megállapodás, záró rendelkezések

Jelen Szerződés, és a hozzá csatolt Mellékletek képezik a Feleknek a szerződés tárgyában létrejött teljes megállapodását. A jelen Szerződés megkötésével minden korábbi, e tárgyban folytatott szóbeli vagy írásbeli egyeztetés, illetve létrejött megállapodás hatályát veszti. Nem képezik a Szerződés részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, melyet egymás között kialakítottak.

Nem képezi a Szerződés részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

A Szerződés aláírásával a szerződő Felek kijelentik és elismerik, hogy a Szerződésben foglaltakkal egyetértenek, és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

A Szerződés 3 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Megrendelőt, 2 példány a Létesítmény Üzemeltetőt illeti.

20. Mellékletek, Függelék

Az alábbiakban felsorolt Mellékletek és Függelék a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú Melléklet: Műszaki tartalom (Létesítmény-típusonként)
2. számú Melléklet: Létesítmény Üzemeltetőnek az üzemeltetésre jogosító engedélyeit tartalmazó összefoglaló táblázat, továbbá a Hulladékgazdálkodási és/vagy Egységes Környezethasználati engedélyek másolata
3. számú Melléklet: a Szolgáltatások Szolgáltatási Díja/egységárai (Létesítmény-típusonként)
4. számú Melléklet: Teljesítésigazolás folyamata, teljesítésigazolási dokumentumok mintája (TIG)
5. számú Melléklet: az egyes Szolgáltatások vonatkozásában részletezett Szolgáltatási színvonalmutatók (SLA) (Létesítmény-típusonként)
6. számú Melléklet: Adatszolgáltatás
7. számú Melléklet: A biztosítással kapcsolatos részletes megrendelői elvárások valamint a Létesítmény Üzemeltető általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítási kötvényének másolata
8. számú Melléklet: Alvállalkozó bejelentő adatlap
9. számú Melléklet: Kötbértábla (Létesítmény-típusonként)
10. számú Melléklet: Bankgarancia vagy más pénzügyi biztosíték
11. számú Melléklet: E-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályok, az e-számla fogadás előfeltételei, valamint az e-számla számlafogadási e-mail cím
12. számú Melléklet: A Felek kapcsolattartói

1. számú Függelék: A Létesítmény Üzemeltető által a jelen Szerződés keretében a Megrendelő részére lekötött kapacitások (a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett eszközök listája, a tulajdonjog, vagy a jogszerű használatot igazoló jogcím igazolása, illetve technológiai leírás, vagyonvédelmi elemek felsorolása).

Budapest, 2023. év hó nap

.....
Megrendelő		Létesítmény Üzemeltető	

RÉGIÓKOORDINÁTORI KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: **Szerződés**) [MOL-csoport tag] szerződésszáma: [...]

amely létrejött egyrészről

[...] (szerződést kötő MOL-csoport tag teljes cégneve)

székhelye: [...]

szerződéskötésért és teljesítésért

felelős szervezeti egység: [...]

levelezési címe: [...]

számlavezető pénzügyintézet: [...]

számlaszáma: [...]

számlafogadási vagy számlázási cím: [...]

adószáma: [...]

csoportazonosító száma (amennyiben van): [...]

közösségi adószáma (amennyiben van): [...]

statisztikai számjel: [...]

cégjegyzék száma: [...]

(továbbiakban „**Koncessziós Társaság** vagy **Megrendelő**”)

másrészről

SZELEKTÍV HULLADÉKHASZNOSÍTÓ ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

székhelye: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14**

levelezési címe: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, 3001 Hatvan, Postafiók: 97**

számlavezető pénzügyintézet: **OTP Bank NyRt.**

számlaszáma: **11739054-23925227-00000000**

számlafogadási cím: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, info@szelektivkft.hu**

adószáma: **11884226-2-10**

közösségi adószáma: **HU 11884226**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10**

cégjegyzék száma: **10-09-036776**

KÜJ száma: **100 304 491**

(továbbiakban „**Régiókoordinátori Közreműködő**”)

(a továbbiakban külön-külön Fél, együttesen Felek) között az alulírott helyen és napon a következők szerint.

Preambulum

- a) Felek rögzítik, hogy a Koncessziós Társaság a *koncesszióról* szóló 1991. évi XVI. törvény

(továbbiakban: **Konctv.**) 20. § (1) bekezdésében meghatározott, a Koncesszor által, a *hulladékról* szóló 2012. évi CLXXXV. törvény

(továbbiakban: **Ht.**) 53/H. § (2) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően alapított, Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság mely a Hulladékkoncessziós Szerződés¹ alapján a jelen Szerződés megkötésére teljes körű jogosultsággal és felhatalmazással

¹ A Magyar Állam és a Koncessziós Társaság között 2022. július 28. napján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat koncessziós jog alapján történő ellátása tárgyában létrejött megállapodás

rendelkezik, tekintve, hogy a Hulladékconcessziós Szerződés keretében kötelezettséget vállalt és egyben kizárólagosan jogosult az állami hulladékgazdálkodási közfeladat² ellátására, ezen belül a Magyarország területén (továbbiakban: **Terület**) keletkező meghatározott típusú veszélyes és nem veszélyes hulladék gyűjtésére, szállítására, előkezelésére, kereskedelmére, közvetítésére és a Területen keletkező meghatározott típusú hulladékkal kapcsolatos rendszerszervezésre.

- b) A Ht. 2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti állami hulladékgazdálkodási közfeladat (továbbiakban: **Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat**) elvégzése a Concessziós Társaság feladata, melynek elvégzéséhez a Ht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a Concessziós Társaság alvállalkozót vehet igénybe.
- c) A Régiókoordinátori Közreműködő Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság, aki a fenti a) pont szerinti feladat ellátásához szükséges megfelelő piaci ismeretekkel és szakértelemmel rendelkezik, vagy azt más módon biztosítani képes.
- d) Szerződő Felek tisztában vannak a Ht. irányadó rendelkezéseivel, így különösen, de nem kizárólagosan az abban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási³ és intézményi résztevékenység⁴ fogalmával és annak tartalmával, ezért a jelen Szerződés által alkalmazott fogalmak - eltérő rendelkezés hiányában - a Ht. szerint értelmezendők.
- e) A Régiókoordinátori Közreműködő mindezek felül tisztában van a Concessziós Társaság által nyújtott tájékoztatás alapján azzal, hogy a Concessziós Társaság - annak érdekében, hogy
- az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó egyes hulladékáramokra a Jogszabályokban meghatározott Céltértekek a Területen teljesüljenek, továbbá
 - biztosítható legyen a Területen a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről* szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelő ellátás, emellett
 - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztevékenység a hatályos Jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő színvonalon legyen biztosított oly módon, hogy a feladat ellátása a Területen sehol nem eredményezhet visszalépést az adott településen 2023. július 1-jét megelőző időszakhoz képest a szolgáltatás tartalmát összességében értékelve, valamint
 - a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztevékenység a Jogszabályokban előírt követelményeknek megfelelő legyen és megfeleljen az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak;
- a jelen Szerződés megkötésével egyidejűleg a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorral szerződést kötött, többek között a Régiókoordinátori feladatok Működési Területen történő ellátásának szakmai koordinációja, és a Régiókoordinátori feladatok ellátásában közreműködőként részt vevő gazdálkodó szervezetek feladatellátásának, kapacitásainak összehangolása céljából, a Régiókoordinátori feladatok elvégzését támogató egyéb feladatok, így különösen az ágazati koordinációban, a folyamat optimalizációban stb. részvétel ellátása érdekében (továbbiakban: **Régiókoordinátori Koordinációs Feladatok**), továbbá a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorok általi ügyfélszolgálatok működtetése tárgyában (továbbiakban: **Régiókoordinátori Ügyfélszolgálati Feladatok**).
- A Régiókoordinátorok a Koordinációs és Ügyfélszolgálati Feladatok mellett saját maguk, vagy közreműködőik által ellátják a velük kötött szerződések alapján a Concessziós Társaság megbízása alapján az alábbi feladatokat (továbbiakban: **Régiókoordinátori Szakmai Feladatok**):
- a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása;
 - a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó, az adott szerződésben kifejezetten rögzített feladatok.

- f) A Concessziós Társaság a Régiókoordinátorokkal kötött szerződések értelmében jogosult arra, hogy átmeneti időre a Régiókoordinátor

2A Ht.2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti fogalom

3A Ht.2. § (1) bek. 26c. pontja szerinti fogalom

4A Ht.2. § (1) bek. 26b. pontja szerinti fogalom

helyett közvetlenül megkösse a Régiókoordinátor esetleges közreműködőivel megkötendő szerződéseket a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása tekintetében.

- g) Figyelemmel arra, hogy a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor a jelen Szerződés szerinti Régiókoordinátori Közreműködővel jelenleg nem tud közvetlenül szerződés kötni, ezért **annak érdekében, hogy a Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását elősegítse, a közötté és a Régiókoordinátor között létrejött szerződés fenti rendelkezése alapján a mai napon az alábbiakban állapodik meg a Régiókoordinátori Közreműködővel.**
- h) A fentiek okán a jelen Szerződésben a Koncessziós Társaságra, mint Megrendelőre vonatkozó rendelkezések a Szerződésnek a Régiókoordinátor általi átvételét követően a Régiókoordinátor vonatkozásában alkalmazandók és értelmezendők.

Fogalmak

Átmeneti Időszak: jelenti a Szerződés aláírása és a jelen Szerződésnek a Régiókoordinátor által a Koncessziós Társaságtól, mint Megrendelőtől szerződés-átruházás útján történő átvétele közötti időszakot, melyet szerződés-átruházás módját és folyamatát a Szerződés 4. sz. *melléklete* szabályozza.

Biztosítás: jelenti biztosító társasággal vagy társaságokkal megkötött egy vagy több biztosítási szerződés, amely megfelel a Régiókoordinátori Közreműködő hatósági engedélyében foglalt előírásoknak.

Egyeztető Tárgyalás: jelenti a Felek közötti mindazon tárgyalásokat, amelyeket a Felek a Szerződés egyes rendelkezései értelmében annak érdekében folytatnak le, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végzésének folytonossága és színvonala fennmaradjon és elkerüljék a Szerződés megszüntetését.

Elérhető Legjobb Technika (BAT): jelenti azt a technikát, amelynek alkalmazása biztosítja, hogy a folyamatok (tervezés, engedélyeztetés, megvalósítás, üzemeltetés, tevékenység felhagyása) során a környezeti kibocsátásoknak már eleve a forrásnál történő csökkentésére és a természeti erőforrások hatékony felhasználására kell törekedni.

Hulladékkoncessziós Szerződés: jelenti a Magyar Állam és a Koncessziós Társaság által 35 év időtartamra megkötött szerződést, mely alapján a Magyarország területén elvégzendő állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának joga koncesszióba kerül a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevénységre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénységre kiterjedően.

Ingyatlanhasználó: jelenti az ingatlan birtokosát, tulajdonosát, vagyonkezelőjét, valamint a társasházat és a lakásszövetkezetet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevénység vagy a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevénység igénybevételére köteles és akinek (amelynek) részére a jelen Szerződés szerinti egyes Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását a 2. sz. *melléklet* szerinti Működési Területen a Régiókoordinátori Közreműködő biztosítja.

Ingyatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom: jelenti a Ht. 92/B § (6),(7) bekezdéseire figyelemmel a 2023. június 30. napján hatályos, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatók és az Ingyatlanhasználók között az Ingyatlanhasználók települési hulladékának gyűjtése, szállítása és kezelése tárgyában létrejött szerződésekben foglalt feltételek, műszaki tartalom figyelembevételével összeállított és az Ingyatlanhasználók részére megküldött, 2023. július 1. és 2023. december 31. tartó időszakra, vagy a 2023. év egészére vonatkozó gyűjtési-ürítési naptárakban rögzítetteket. Felek a jelen Szerződéssel összefüggésben Ingyatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom alatt értik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi feltételeket és műszaki tartalmat: gyűjtési naptárban foglalt hulladékgyűjtési gyakoriság és mód, lomtalanítás műszaki tartalma és gyakorisága.

Koncessziós Eljárás: jelenti a Magyar Állam által a Nemzeti Koncessziós Irodán, mint ajánlatkérőn keresztül a hulladékgazdálkodási koncesszióra 2021/S 158-419243 (KÉ- 15149/2021) koncessziós hirdetményi számon kiírt koncessziós beszerzési eljárást.

Koncesszori Alvállalkozó: jelenti a Ht. 2. § (1) bek. 36.g pontja értelmében a jelen Szerződés értelmezése során a Régiókoordinátori

Közreműködőt, amely a jelen Szerződés alapján részt vesz az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában, és szerepel a koncesszori alvállalkozói nyilvántartásban.

Lekötött Kapacitások: jelenti a Régiókoordinátori Közreműködő által a jelen Szerződésben szabályozott Régiókoordinátori Szakmai Feladat biztonságos, folyamatos elérhetőségének biztosítása érdekében fenntartott kapacitásainak összességét, melyet az 1. sz. Függelék tartalmaz.

Régiókoordinátori Közreműködői Díj: jelenti a Régiókoordinátori Közreműködő részére fizetett díjat, melyet a 3. sz. melléklet tartalmaz.

Régiókoordinátori Szakmai Feladatok: jelenti az 1. számú mellékletben meghatározott hulladékgazdálkodási intézményi/és vagy közszolgáltatási résztvevő feladatokat.

Üzletszabályzat: jelenti a Régiókoordinátornak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő feladatokkal kapcsolatos jogok és kötelezettségek tekintetében Régiókoordinátori Közreműködőre és a Hulladéktermelőkre vagy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatos szolgáltatásokat igénybe vevő más személyre vonatkozó szabályait tartalmazó dokumentumát, mely a jelen Szerződés 5. sz. mellékletét képezi.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Koncessziós Társaság a jelen Szerződéssel a Hulladékkoncessziós Szerződésben foglaltak teljesítése és annak érdekében, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását elősegítse, közvetlen szerződést köt a Régiókoordinátori Közreműködővel akként, hogy a Szerződést az Átmeneti Időszak alatt Régiókoordinátorra átruházza.

1.2. A Koncessziós Társaság a jelen Szerződéssel megrendeli a részletesen az 1. sz. mellékletében rögzített Régiókoordinátori Szakmai Feladatok elvégzését, melyet a Régiókoordinátori Közreműködő elvállal, a jelen Szerződésben rögzített ellenérték fejében, a 2. számú mellékletben meghatározott Működési Területen abból a kifejezett célból, hogy az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom megvalósuljon, a Jogszabályokban, a jelen Szerződésben és annak különösen 1. sz. mellékletében foglaltak figyelembevételével.

1.3. A jelen Szerződéshez kapcsolódóan a Régiókoordinátori Közreműködő, mint a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásában részt vevő gazdálkodó szervezet által az 1. sz. melléklet szerinti Feladatok 2. sz. melléklet szerinti Működési Területen történő ellátásának szakmai koordinációját, feladatellátásának és kapacitásainak a többi régiókoordinátori közreműködővel történő összehangolását, a Régiókoordinátor által működtetett Ügyfélszolgálat visszajelzései alapján a szolgáltatás színvonalának folyamatos emelésével kapcsolatos feladatokat a Régiókoordinátor látja el, ezért a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátorral együttműködni, szakmai utasításainak és koordinációs rendelkezéseinek minden esetben eleget tenni és megfelelni.

1.4. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok:

1.4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő **2023. július 1. napjától kezdődően** ellátja a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Működési Területen a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően, továbbá a környezetvédelmi és közegészségügyi szempontok érvényesítésével, a Szerződésben meghatározott elvek és rendszer keretében folyamatosan, illetve a Szerződésben meghatározott gyakoriság szerint az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat zavartalan, a vonatkozó Jogszabályokban, illetve a Hulladékkoncessziós Szerződésben foglaltak szerinti biztosítása érdekében, a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor irányítása alatt. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok körébe tartozik a Működési Területen különösen:

- i. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint.

A hulladékgazdálkodási intézményi résztvevő körébe tartozó, jelen Szerződésben kifejezetten rögzített feladatok ellátása az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint.

1.4.2. A Régiókoordinátori Közreműködő az általa teljesített feladatellátás során köteles minden tőle elvárható megtenni annak érdekében, hogy a Szerződés hatálya lépését követően a Működési Terület egy településén se történjék az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalomban visszaesés_a hulladékgazdálkodási közfeladat_tartalmát összességében értékelve. E körben a Koncessziós Társaság felé a Régiókoordinátori Közreműködő a felelősségi körébe tartozó, az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalomban esetlegesen bekövetkező visszaesésért teljes körű szavatosságot és kártérítési felelősséget vállal, különös tekintettel arra, hogy a Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés megkötését megelőzően, az 1.4.1. pont szerinti időpontig a jelen Szerződéssel érintett területen a tárgyi feladatokat saját maga látta el.

1.4.3. A Régiókoordinátori Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor javaslata alapján a Koncessziós Társaság jogosult a Működési Területen a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok egészével vagy egy részével harmadik felet megbízni, abban az esetben, ha a Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződésben foglalt rendelkezések bármelyikét megszegi, vagy a Működési Területen teljességében vagy egyes részeiben elmulasztja a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok teljesítését.

1.4.4. Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása

1.4.4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Szerződés 1. sz. melléklete alapján, a jogszabályokban, a Hulladékkoncessziós Szerződésben, a jelen Szerződésben, a hatósági határozatokban és engedélyekben foglaltak szerint elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-műszaki színvonalon, a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor irányítása alatt köteles végezni a Szerződés hatálya alatt.

1.4.4.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy Feladatellátás színvonala egységesen magas minőségű legyen, és mindezekhez biztosítsa a szükséges feltételeket.

1.4.4.3. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles a Koncessziós Társaság, vagy a területileg illetékes Régiókoordinátor részére bármikor információt szolgáltatni mindarról, amelyet a Ht. 53/B. § (3) bekezdés szerinti kötelezettség körében a Koncessziós Társaság indokoltnak és szükségesnek tart. Az adatszolgáltatás, az információnyújtás és az ellenőrzés rendjét a Szerződés 9. sz. melléklete tartalmazza.

1.4.4.4. Koncessziós Társaság jogosult a Szerződés hatálya alatt a Szerződés, illetve az 1. sz. melléklet műszaki tartalmát érintő egyoldalú módosítására, amennyiben az jogszabályváltozás folytán szükséges. Ebben az esetben a Régiókoordinátori Közreműködő a módosított követelményeknek a módosítást követő hónap 1. napjától köteles megfelelni, és az elvárásokat beleilleszteni a működési modelljébe. Amennyiben a módosítás hatással van a Régiókoordinátori Közreműködő költségeire, akkor Felek legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat folytatnak, és amennyiben az Egyeztető Tárgyalások során a fenti időtartamon belül a Régiókoordinátori Közreműködő oldalán felmerült költségek indokolt mértékéről és annak viseléséről nem tudnak megállapodni, a Felek jogosultak a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Régiókoordinátori Közreműködői Díjat kell alkalmazni, azonban a Régiókoordinátori Közreműködő követelheti a módosított követelményekkel összefüggésben igazoltan felmerült többletköltségei megtérítését a Koncessziós Társaságtól.

1.4.4.5. A Ht. 2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti egyéb, Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladatnak minősülő tevékenység végzésére a Régiókoordinátori Közreműködő csak a Koncessziós Társasággal kötött szerződés vagy a Koncessziós Társaság írásbeli engedélye alapján jogosult.

1.4.5. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles biztosítani az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladaton belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztvéteken, illetve ezek egyes, jelen Szerződésben meghatározott, részeihez tartozó tevékenységek költségeinek naprakész és ellenőrizhető számviteli szétválasztását.

1.5. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása és üzemeltetése

1.5.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához az 1. sz. Függelékben meghatározott lekötött kapacitás tekintetében valamennyi létesítményt, szállítóeszközt, gépet, berendezést, egyéb eszközöket a szükséges mennyiségben és kapacitással (továbbiakban valamennyi, a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához

szükséges saját tulajdonú vagy egyéb jogcímen a Régiókoordinátori Közreműködő által a jelen Szerződés teljesítéséhez igénybe vett létesítmény, gép, berendezés, eszköz együttesen: **Infrastruktúra**) biztosítani.

- 1.5.2. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő saját maga nem rendelkezik a szükséges Infrastruktúrával, úgy a jelen Szerződés és a Koncessziós Társaság felhatalmazása alapján bérleti vagy egyéb, a Régiókoordinátori Szakmai Feladat ellátására jogosító szerződés megkötésére jogosult.
- 1.5.3. A Régiókoordinátori Közreműködő az Infrastruktúrát köteles a Szerződés hatálya alatt olyan állapotban tartani, hogy ezáltal az Infrastruktúra folyamatosan alkalmas legyen a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátására.

1.6. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges személyzet biztosítása, alvállalkozó bevonása

- 1.6.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles az 1.2. szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához a megfelelően képzett, szükséges létszámú szakembert és támogató személyzetet biztosítani (továbbiakban: **Személyzet**).
- 1.6.2. A Régiókoordinátori Közreműködő mindezen túl köteles minden olyan szerződés megkötésére, jognyilatkozat vagy hozzájárulás beszerzésére, amelyek a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok folyamatos és megfelelő színvonalú ellátását lehetővé teszik.
- 1.6.3. Amennyiben a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátáshoz (így kifejezetten a hulladékgyűjtés/szállítás vonatkozásában) a Régiókoordinátori Közreműködő további alvállalkozót/közreműködőt kíván bevonni, a Régiókoordinátori Közreműködő az alvállalkozót a Koncessziós Alvállalkozói Nyilvántartásba köteles bejelenteni.

1.7. Adatszolgáltatás, nyilvántartás

- 1.7.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles az 1.4.3.3. pont szerinti, a 9. sz. mellékletben részletezett **adatszolgáltatást nyújtani**, emellett köteles, egyes résztevékenységekről a **nyilvántartást vezetni** a vonatkozó ágazati jogszabályokban, ennek hiányában a Koncessziós Társaság által meghatározott formában, tartalommal és gyakorisággal, amely adatszolgáltatást adott esetben a Koncessziós Társaság által biztosított és szükség szerint aktualizált informatikai felületen kell a Régiókoordinátori Közreműködőnek teljesíteni, az ott meghatározott adattartalommal és határidőben.
- 1.7.2. A Régiókoordinátori Közreműködő különösen, de nem kizárólagosan köteles biztosítani a Ht. 65.-66. §, 78/C. §, 83/A. §, 88. § és 91/A. §-ainak, továbbá a *hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről* szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletnek („**Adatrendelet**”) való megfelelést.
- 1.7.3. Az Adatrendelet 3. § (2) bekezdése értelmében a Régiókoordinátori Közreműködő a nyilvántartást úgy köteles vezetni, hogy az alkalmas legyen arra, hogy annak alapján az Adatrendelet szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljes körűen teljesíthető legyen, és a hatósági ellenőrzések során a telephelyi hulladékforgalom tételes nyomon követhetőségét biztosítsa. Ennek érdekében a Felek a Szerződés hatálya alatt együttműködésre kötelesek, és a Régiókoordinátori Közreműködő felel azért, hogy az általa vezetett nyilvántartások, és nyújtott adatszolgáltatás a fentiek szerinti elvárásoknak minden esetben megfeleljenek, ezért javaslatot köteles tenni a Koncessziós Társaság részére, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a nyilvántartás vagy adatszolgáltatás tartalma nem felel meg mindenben a Jogszabályok előírásainak.

1.7.4. Amennyiben hatósági ellenőrzés az adatszolgáltatás alapján hibás működést, vagy hibás nyilvántartást állapít meg, úgy ennek valamennyi jogkövetkezményét a Régiókoordinátori Közreműködő köteles viselni.

1.7.5. Az adatszolgáltatással illetve nyilvántartás vezetésével kapcsolatos kötelezettség teljesítését a Koncessziós Társaság a Szerződés hatálya alatt bármikor, rendszeresen vagy eseti jelleggel jogosult ellenőrizni, annak részben vagy egészben történő elmulasztása esetén a Koncessziós Társaság jogosult egy alkalommal, írásban, legalább 5 napos póthatáridő tűzésével felszólítani a Régiókoordinátori Közreműködőt ezen kötelezettsége szerződésszerű teljesítésére. Amennyiben a

Régiókoordinátori

Közreműködő a Koncessziós Társaság jelen pont szerinti felszólítása ellenére, a megjelölt határidőben nem tesz teljes körűen eleget ezen kötelezettségének, úgy az a Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegésének minősül. Jelen rendelkezés nem vonatkozik az informatikai felületeken teljesítendő az elszámoláshoz kapcsolódó adatszolgáltatások elmaradása, az informatikai rendszerekben meghatározott határidő elmulasztása felszólítás nélkül megalapozza Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegését és megnyitja Koncessziós Társaság 7. pont szerinti, a 8. sz. *mellékletben* részletezett kötbérkövetelési jogosultságát. Ebben az esetben póthatáridő tűzésére csak rendkívül indokolt esetben Koncessziós Társaság mérlegelése alapján van lehetőség.

2. A Szerződés területi hatálya

2.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Feladatokat kizárólag a 2. sz. *melléklet* szerinti Működési Területen látja el.

2.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Működési Területen az 1. sz. *mellékletben* foglaltak szerinti tartalommal köteles ellátni.

3. Engedélyek, minősítések, Felek kötelezettségei

3.1. Régiókoordinátori Közreműködő engedélyei, minősítései, ezekkel kapcsolatos kötelezettségei

3.1.1. A Régiókoordinátori Közreműködő működéséhez szükséges, a Szerződés megkötésekor hatályos és érvényes Engedélyeit a jelen Szerződés 10. sz. *melléklete* tartalmazza, a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Szerződés teljesítéséhez szükséges Engedélyekkel a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni kell, az Engedélyek másolatát a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Koncessziós Társaság rendelkezésére bocsátani.

3.1.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés aláírásakor a Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (továbbiakban: **PMK KTF**) minősítési eljárásrendjének megfelelően vállalt minősítési osztályba sorolt, a Ht. 62. § (2) bek. szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység folytatására jogosult, és ezt a státuszát fenntartja a jelen Szerződés teljes időtartama alatt. A Régiókoordinátor köteles a PMK KTF által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a Szerződés megkötésének időpontjában biztosítani, továbbá a Szerződés teljes időtartama alatt a minősítő okirat folyamatos meglétét biztosítani.

3.1.3. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokon belüli, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenység megkezdése előtt köteles beszerezni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: **Hivatal**) által a Ht. szerint kiállított, 2023. június 30. napjáig érvényes megfelelőségi véleményt, illetve amennyiben a Szerződés időtartama alatt más engedély, illetve dokumentáció beszerzése válik szükségessé, akkor a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti engedélyeket, illetve dokumentációt kell beszerezni.

3.1.4. Ennek érdekében a Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok folyamatos és teljes körű ellátásához szükséges Engedélyeket szükség szerint és megfelelő időben megszerzi, és gondoskodik az Engedélyek hatályban tartásáról.

3.1.5. Egyebekben az Engedélyeket a Régiókoordinátori Közreműködő köteles lejárta előtt meghosszabbítani, a kiadásra kerülő új, módosított engedélyeket a Koncessziós Társaság részére megküldeni, illetve engedélyek esetleges meghosszabbítás nélküli lejáratát, visszavonását,

vagy bármely más jogi, hatósági korlátot, mely a hulladék átvételét kizárja vagy akadályozza soron kívül, írásban a Koncessziós Társaságnak olyan időpontban bejelenteni, hogy amennyiben azok megújítása bármilyen okból nem lehetséges, a Koncessziós Társaság gondoskodni tudjon a Régiókoordinátori Közreműködő helyett vagy mellett további szolgáltató(k) bevonásáról.

3.1.6. A fentiekkel ellentétes magatartás, mulasztás vagy késedelem a Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegésének minősül.

3.2. A Régiókoordinátori Közreműködő egyéb kötelezettségei

3.2.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a környezeti elemekben előre nem látható esemény vagy ismeretlen ok miatt bekövetkező károsodás (továbbiakban: **Havária**) esetén a keletkező károk megelőzésére, elhárítására, illetőleg mérséklésére irányuló tevékenységre vonatkozóan kárelhárítási tervet (továbbiakban: **Havária Terv**) készíteni.

3.2.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatban érintett hatóságokkal, a területileg illetékes Régiókoordinátorral, létesítmények üzemeltetőivel operatív együttműködést kialakítani.

3.2.3. Felelősségbiztosítás

3.2.3.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Szerződés hatálya alatt érvényes, az engedélye(i) által előírt általános **környezetvédelmi felelősségbiztosítással** rendelkezni. A Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Közreműködőnek a jelen Szerződéshez 11. sz. mellékletként csatolt általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítását elfogadja 2023. december 31. napjáig, de a Felek rögzítik, hogy az általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítás megléte nem mentesíti a Régiókoordinátori Közreműködőt az általa okozott kár megtérítése alól.

3.2.3.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a díjfizetési gyakorisághoz igazodva a biztosítási díjat megfizetni, és az érvényes biztosítási kötvény másolatát a Koncessziós Társaság részére megküldeni.

3.2.3.3. Felek megegyeznek, hogy elsődlegesen a Régiókoordinátori Közreműködő által fenntartandó biztosításokból fedezik a jelen szerződés végrehajtása során felmerülő károkat. A Régiókoordinátori Közreműködő másodlagosan köteles a Koncessziós Társaságot mentesíteni, illetve kárát megtéríteni minden olyan harmadik fél által a jelen szerződéssel kapcsolatosan benyújtott kárigénnyel szemben, illetve köteles gondoskodni arról, hogy a biztosítói lemondjanak a Koncessziós Társasággal és annak munkavállalóival szembeni megtérítési igényükről.

3.2.3.4. A Koncessziós Társaság fenntartja a jogot, hogy ellenőrizze a biztosításokról szóló igazolásokat, elfogadja azokat, valamint szükség esetén további információkat kérjen a biztosítási fedezetről vagy kérje annak módosítását. A

3.2.3.1. pontban előírt biztosítás(ok) díjának megfizetése a Régiókoordinátori Közreműködő felelőssége.

3.2.3.5. Az üzletmenettel összefüggő káresemény vagy biztosítási esemény bekövetkezése esetén a Régiókoordinátori Közreműködő kötelessége a biztosítási kötvényben előírt intézkedések megtétele továbbá a Régiókoordinátori Közreműködő köteles azonnal értesíteni a Koncessziós Társaságot. A biztosítással nem fedezett károkat az a fél viseli, amelynek az szerződéses vagy jogszabályi kötelezettsége.

3.2.3.6. Az önrész minden esetben a Régiókoordinátori Közreműködőt terheli.

3.2.4. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása során biztosítja a Hulladék tv. 2.§ 22a. pontja szerinti helyes gyakorlat és az Elérhető legjobb Technika (BAT) alkalmazását.

3.2.5. A Régiókoordinátori Közreműködő és hulladékgazdálkodási tevékenységet végző

alvállalkozója köteles bejelentkezni a koncesszori alvállalkozók nyilvántartásába

3.2.6. A Régiókoordinátori Közreműködő a Működési Terület vonatkozásában igény esetén minden olyan adatot átad közvetlenül a Koncessziós Társaság, vagy a Koncessziós Társaság által megjelölt Szervezet részére, amely a Koncessziós Társaság által kibocsátásra kerülő hulladékgazdálkodási díj-számla szempontjából releváns lehet.

3.2.7. A Régiókoordinátori Közreműködő esetleges egyéb gazdasági tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását ne veszélyeztesse, valamint megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak, így különösen a jogszabályok szerinti számviteli szétválasztás szabályának.

3.3. A Koncessziós Társaság jogai és kötelezettségei

- 3.3.1. A Koncessziós Társaság köteles a jelen Szerződésben a Régiókoordinátori Közreműködő által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorral együttműködni, így különösen minden olyan rendelkezésére álló információt a Régiókoordinátornak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.
- 3.3.2. A Koncessziós Társaság jogosult arra, hogy bármikor közvetlenül ellenőrizze a Régiókoordinátori Közreműködő feladatellátását, Infrastruktúráját vagy Személyzetét.

4. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatos pénzügyi rendelkezések

- 4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok szerződésszerű ellátásáért Régiókoordinátori Közreműködői Díjra jogosult, a Szerződés 3. sz. *mellékletében* meghatározott egységárak szerint. Az elszámolás, számlázás és fizetés pénzneme: HUF.
- 4.2. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés 3. számú *mellékletében* foglalt Régiókoordinátori Közreműködői Díj alapjául szolgáló indokolt költségelemek meghatározása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: "**Hivatal**"), mint árszabályozási hatóság hatáskörébe tartozik. A Hivatal, az általa időszakonként felülvizsgálat alá vont indokolt költségelemek és ezek elismert költsége tekintetében tájékoztatást ad ki, és a Koncessziós Társaság ennek figyelembe vételével alakítja ki az általa alkalmazott Régiókoordinátori Közreműködői Díjak rendszerét. Ezért a Felek az alábbiakban állapodnak meg. Amennyiben a Hivatal határozata, vagy a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter, vagy más szabályozó szerve által kihirdetett jogszabály, vagy egyéb szabályozási dokumentum (a továbbiakban mindezek együttesen: "**Szabályozó**") rendelkezései következtében a Koncessziós Társaság által elismertethető költségek mértéke úgy kerül meghatározásra a Szerződés hatálya alatt, hogy a Szabályozó következtében bármely Fél módosítani kívánja a Régiókoordinátori Közreműködői Díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni a Szabályozó közzétételétől számítva. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított Régiókoordinátori Közreműködői Díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely Fél jogosult a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Régiókoordinátori Közreműködői Díjat kell alkalmazni, azonban a Régiókoordinátori Közreműködő követelheti a módosított Szabályozási követelményekkel összefüggésben igazoltan felmerült többletköltségei megtérítését a Koncessziós Társaságtól. A Felek a felmondásra legkorábban a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása megkezdésének napján jogosultak abban az esetben is, amennyiben a Felek közötti fenti Egyeztető Tárgyalások a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok megkezdését megelőzően véget érnek.

4.4. Számlázási és fizetési feltételek

A Felek az *általános forgalmi adóról* szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § (1) bekezdése alapján határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg, az elszámolási időszak 1 hónap. A Régiókoordinátori Közreműködő a számlát, a tárgyhónapra vonatkozó teljesítés igazolás kiállítását követően 15 napon belül állítja ki. A számlán feltüntetendő teljesítési időpont az ellenérték megtérítésének esedékessége.

4.4.1. Elektronikus számlázás

A felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A számla elektronikus úton előállított - a mindenkor érvényes jogszabályoknak megfelelő - elektronikus számla (e- számla). Az elektronikus számla kötelező melléklete az egy e-mailben, egyidejűleg megküldött szkennelt/digitális teljesítés igazolás (az e-mailben első helyen a számla, másodikon a melléklet). Az e-számlafogadást tesztelés előzi meg, a sikeres tesztelési folyamat után kezdődhet el az elektronikus számlaküldés a Koncessziós Társaság felé. Az e-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályokat, az e-számla fogadás előfeltételét, valamint az e-számla számlafogadási e-mail címet a Szerződés 2. számú *függeléke* tartalmazza.

4.4.2. A számla tartalmi követelményei

A számla mellékletét kell, hogy képezze a mindkét fél, valamint a területileg illetékes Régiókoordinátor által aláírt, eredeti teljesítést igazoló okmány; ezen felül a benyújtott számlán minden esetben fel kell tüntetni a Koncessziós Társaság szerződés számát / DMS számát / SAP MM / SRM számát (választhatóan alkalmazandó), és a megadott Koncessziós Társaság SAP MM/SRM rendelésszámot (csak ha van megrendelés). Ezek nélkül a Koncessziós Társaság a számlát formailag hibásnak tekinti, és teljesítés nélkül jogosult visszaküldeni. Régiókoordinátori Közreműködő a Koncessziós Társaság nevére kiállított számlát a Koncessziós Társaság számlafogadási címére köteles megküldeni (e- számla esetén a megadott e-mail cím). Amennyiben a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (ideértve az ÁFA tv. 10. sz. melléklet 1-5. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését is) vagy a jelen szerződés előírásainak nem felel meg vagy a szerződésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek, a Koncessziós Társaság a hiányok pótlására írásban szólít fel. Ebben az esetben a szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

4.4.3. Fizetési feltételek

A Koncessziós Társaság a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (ideértve az ÁFA tv. 10. sz. melléklet 1-5. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését is) maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét a kiállítástól számított 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. Amennyiben a számla a Régiókoordinátori Közreműködőnek felróhatóan nem érkezik be a Szerződésben foglaltak szerint, a Régiókoordinátori Közreműködő nem jogosult késedelmi kamatot felszámítani a számlakiállítás és a kézhezvétel közötti időszaknak megfelelő időszakra. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja munkaszüneti napra vagy bankszüneti napra esik, akkor a Koncessziós Társaság az azt követő munkanapon jogosult teljesíteni.

4.4.4. Lejárt tartozások

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Koncessziós Társasággal szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Koncessziós Társaság jogosult bármely, a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben a szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Régiókoordinátori Közreműködő lejárt tartozását beszámítani, és erről a Régiókoordinátori Közreműködőt egyidejűleg tájékoztatni. Amennyiben a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Régiókoordinátori Közreműködő jogosult bármely, Koncessziós Társasággal szemben a szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Koncessziós Társaság lejárt tartozását beszámítani, és erről a Koncessziós Társaságot egyidejűleg tájékoztatni.

4.5. A díjazás módosítása

A díjazás mértéke, az elszámolás módja, a számlázási feltételek évente felülvizsgálhatóak a Felek által, ez azonban nem érinti a Koncessziós Társaság 4.3. pont szerinti egyoldalú díjmódosítási jogát. Éves díjmelés maximális mértékének Felek a KSH által kiadott vonatkozó éves iparági árindexét tekintik irányadónak

5. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellenőrzése

- 5.1. Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok mennyiségi és minőségi ellenőrzését biztosító - a Koncessziós Társaság ellenőrzési rendjéhez igazodó - tevékenység- és teljesítmény-monitoring (célmeghatározó, folyamat- és minőségellenőrző, valamint teljesítményértékelő) rendszert működtetni, és köteles együttműködni a Koncessziós Társaság ellenőrzési jogának gyakorlása során a Koncessziós Társasággal, illetve az Ellenőrrel.
- 5.2. A Koncessziós Társaság maga, az általa megbízott Ellenőr, vagy a Régiókoordinátor útján jogosult a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végrehajtását ellenőrizni és ennek érdekében a Régiókoordinátori Közreműködő tevékenységével kapcsolatos irataiba való betekintéssel, adat-, tájékoztatás- és jelentéskéréssel, továbbá helyszíni vizsgálattal ellenőrizni azonban ez nem eredményezheti a napi operatív munkavégzés szükségtelen mértékű akadályozását. Az ellenőrzés kiterjedhet a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok szerződéses kötelezettségei teljesítésének egészére (átfogó ellenőrzés), meghatározott résztevékenységre (témaellenőrzés) és/vagy konkrét ügy vizsgálatára (célellenőrzés), továbbá az ellenőrzési jelentésekben foglaltak végrehajtására (utóellenőrzés), a 6. sz. mellékletben foglaltak szerint, valamint a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok tekintetében releváns, de a teljes-igazolás folyamatához szorosan nem kapcsolódó

egyéb kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére is.

- 5.3. A Régiókoordinátor jogosult a fentiek mellett arra is, hogy saját hatáskörében, a Régiókoordinátori Közreműködő teljesítés-igazolásához szükséges mértékben ellenőrizze a Régiókoordinátori Közreműködő teljesítését, azonban ez nem eredményezheti a napi operatív munkavégzés szükségtelen mértékű akadályozását.

6. A teljesítés igazolása

- 6.1. Megfelelő teljesítés, illetve a Koncessziós Társaság teljesítéssel kapcsolatos észrevételeinek kezelését követően a Koncessziós Társaság elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok jelen Szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerinti teljesítését. A Koncessziós Társaság által elektronikus úton igazolt, a területileg illetékes Régiókoordinátor által aláírt, eredeti teljesítés-igazolás (TIG) a Régiókoordinátori Közreműködő számlakibocsátásának alapja.
- 6.2. A Szerződésben meghatározott kötelezettségek szerződésszerű teljesítése esetén a Koncessziós Társaság a tárgyhót követő hónap 15. napjáig köteles a teljesítés igazolást kiállítani és a Régiókoordinátori Közreműködő a tárgyhót követő hónap 20. napjáig jogosult számlát kiállítani és azt benyújtani a Koncessziós Társaság részére.
- 6.3. Ha a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködő által ellátott Régiókoordinátori Feladatokkal kapcsolatban kifogása merült fel, úgy kizárólag a kifogással nem érintett feladatrészek tekintetében kerül sor a teljesítésigazolás kiadására. Ebben az esetben a teljesítésigazolás során rögzíteni kell a Koncessziós Társaság kifogásait, és lehetőség szerint az általa alkalmazott, illetve alkalmazni tervezett jogkövetkezményeket.

7. A Régiókoordinátori Közreműködő szerződésszegésének jogkövetkezményei

7.1. Kötbér

7.1.1. Késedelmi, és hibás teljesítési kötbér

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő neki felróható okból a Szerződésben vállalt, az egyes Régiókoordinátori Szakmai Feladatok tekintetében bármely, a 2. sz. melléklet szerinti Területen az 1. sz. mellékletben megállapított kötelezettségét határidőben nem teljesíti, úgy kötbért köteles fizetni a 7. sz. mellékletben II. pontjában foglaltak szerint. A kötbér megfizetése nem mentesíti a Régiókoordinátori Közreműködőt a Szerződés teljesítése alól.

7.1.2. Adatszolgáltatás vagy nyilvántartás hibája, vagy elmulasztása miatti kötbér

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés 1.7. pontja alapján adatszolgáltatását hibásan vagy hiányosan nyújtja be, vagy azt nem adja le, illetve amennyiben nyilvántartását hibásan vezeti, vagy abban elmaradása van, a Koncessziós

Társaság a Szerződés 5. pontja szerinti Ellenőrzés során feltárt hiba vagy hiányosság súlyától függően, illetve elmaradás esetén a 7. sz. melléklet III. pontjában foglaltak szerinti mértékben jogosult kötbérre.

7.1.3. Titoktartási kötelezettség megszegése

Régiókoordinátori Közreműködő a titoktartási kötelezettsége megszegésével összefüggésben okozott, Koncessziós Társaság oldalán felmerült kárért, vagy veszteségért felelősséggel tartozik.

7.1.4. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a 7. sz. melléklet I. pontjában foglalt feltételek bármelyike bekövetkezik, a Régiókoordinátori Közreműködő meghiúsulási kötbér megfizetésére kötelezett a hivatkozott mellékletben rögzített mértékben, továbbá köteles az ott meghatározott egyéb jogkövetkezményeket viselni.

7.2. **Kötbérre vonatkozó általános szabályok**

A Koncessziós Társaság nem jogosult a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben az egyes kötbértípusokat együttesen is érvényesíteni. A Koncessziós Társaság a kötbér összegét külön levélben terheli ki („**Kötbérértesítő**”), melyet a Régiókoordinátori Közreműködő köteles annak kézhezvételét követő 15 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni. A Régiókoordinátori Közreműködő a Kötbérértesítővel szemben a kézbesítéstől számított 15 napon belül kifogással élhet, mely kifogás esetén a Koncessziós Társaság kötbérigényét külön hatósági / bírósági eljárásban érvényesítheti.

7.3. **Kártérítés**

A Koncessziós Társaság - a kártérítésre vonatkozó szabályok szerint - jogosult a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni.

7.4. **Felmondás**

A Koncessziós Társaság jogosult a Szerződés rendkívüli felmondására, a Szerződés 9.2.4. pontjában foglaltak szerint.

8. **A Szerződés módosítása, kiegészítése**

8.1. A jelen Szerződés csak írásban, papír alapon módosítható. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet - az eset körülményeitől függően - vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

8.2. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

9. **A Szerződés időbeli hatálya, megszűnése, megszüntetése**

9.1. A Szerződés a Felek aláírásával érvényesen létrejön és hatályba lép azzal, hogy **a Régiókoordinátori Közreműködő az 1.2. pont szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását 2023. július 1. napjával kezdi meg, és határozott, 2023. december 31-ig terjedő időtartamra (lejárati napja) jön létre.** A Szerződés, annak határozott időtartamára és arra figyelemmel, hogy a Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Közreműködő igénybevételével teljesíti az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladattal kapcsolatos ellátási kötelezettségét, rendes felmondással nem szüntethető meg, ide nem értve az 1.4.4. és a 4.2. pontban foglalt felmondási jogokat.

9.2. **A Szerződés egyebekben az alábbi esetekben szűnik meg:**

9.2.1. A határozott időtartam lejártakor automatikusan, a Felek külön nyilatkozata nélkül.

9.2.2. A Hulladék-koncessziós Szerződés megszűnése esetén automatikusan, a Felek külön nyilatkozata nélkül.

9.2.3. Ha a Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban megszüntetik.

9.2.4. Mindezekon túlmenően **a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködőhöz címzett, egyoldalú nyilatkozatával, rendkívüli felmondással megszűnik a Szerződés** abban az esetben, ha a Régiókoordinátori Közreműködő

- nem rendelkezik a Szerződés 3.1. pontja szerinti Engedélyek valamelyikével, vagy bármely engedélye hatályát veszti vagy visszavonásra kerül,
- súlyosan megsérti a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexében foglaltakat,
- megsérti a Szerződésben vállalt titoktartási kötelezettségét,
- nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Koncessziós Társaság, jó hírét, üzleti tisztességét,
- a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást nem adja át vagy az adatvédelmi incidensről való tájékoztatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti,

- f) a Szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételtén vagy a Koncessziós Társaság megítélése szerint súlyosan megszegi,
- g) bármely MOL-csoport taggal vagy tagokkal szemben fennálló, 30 napot meghaladó lejárt összes tartozása eléri vagy meghaladja a 10 000 EUR összeget (amennyiben bármilyen tartozás EUR-tól eltérő pénznemben áll fenn, az adott pénznemben fennálló tartozást az Európai Központi Banknak az adott deviza/EURO árfolyama (ECB fixing) alapján számolják át EUR-ra), vagy
- h) fizetéseképtelenségét a bíróság elrendelte, vagy vele szemben jogerősen csőd-, felszámolás vagy végelszámolás elrendelésére került sor, kivéve, ha a Régiókoordinátori Közreműködő 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését.

9.2.5. Amennyiben a fentiek szerint azonnali hatállyal felmondja a Koncessziós Társaság a Szerződést, a Régiókoordinátori Közreműködő ellátási kötelezettsége - a Koncessziós Társaság ezzel ellentétes rendelkezésének hiányában - a felmondás hatályosulásától kezdődően 90 napig fennmarad az ellátás folytonosságának biztosítása érdekében.

9.2.6. **A Régiókoordinátori Közreműködő a Koncessziós Társasághoz címzett, egyoldalú nyilatkozatával, 90 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a a Koncessziós Társaság**

- a) a Szerződésben vállalt, nem vitatott fizetési kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását a Régiókoordinátori Közreműködő írásbeli felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja.
- b) fizetéseképtelenségét a bíróság elrendelte, vagy vele szemben jogerősen csőd-, felszámolás vagy végelszámolás elrendelésére került sor, kivéve, ha a Régiókoordinátor 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését.

9.3. A lejárati napját legalább 2 hónappal megelőzően a Koncessziós Társaság jogosult - amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak a - Szerződés további 24 hónappal történő meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg - szükség szerint - módosító javaslatokat előterjeszteni. A Koncessziós Társaság kezdeményezése esetén a Régiókoordinátori Közreműködő köteles nyilatkozatot tenni oly módon, és olyan időben, hogy a Felek a Szerződés meghosszabbítása tárgyában legkésőbb a Szerződés lejárati napját megelőzően 1 hónappal meg tudjanak állapodni.

9.4. A Szerződés megszüntetésére irányuló nyilatkozatot személyesen vagy futárral, vagy tértivevényes levél útján kell eljuttatni a címzett Fél részére.

9.5. A Szerződés megszűnése esetén a megszűnésig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzügyi ellenértékét - beleértve a szerződésszegést és a következményeit is - kötelesek a Felek egymással szemben elszámolni.

10. Kapcsolattartás

10.1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggő információkról elektronikus levelezőrendszeren keresztül értesítik egymást. A Koncessziós Társaságnak és a Szerződés teljesítése során eljáró kapcsolattartóinak elérhetőségei az alábbiak:

Koncessziós Társaság e-mail cím: [*]

Régiókoordinátori Közreműködő e-mail cím: info@szelektivkft.hu

10.2. A fenti kapcsolattartók által elektronikus formában, e-mailen küldött értesítés visszaigazolás hiányában a küldéstől számított egy munkanap elteltével kézbesítettnek tekintendő.

10.3. Az elektronikus formában, e-mail-ben küldött, a Szerződés szerinti értesítések, visszaigazolások cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Felekhez, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig elfogadottnak tekintenek.

10.4. A Szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott e-mailek tekintetében Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem

hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a cég nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan, csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.

- 10.5. Abban az esetben, ha a küldő Fél e-mailjével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet a feladóként megjelölt személy, a megérkezett tartalommal küldte el.
- 10.6. Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó e-mail levelezési rendszert a Szerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.
- 10.7. Felek megállapodnak, hogy az elektronikus úton küldött levél (e-mail) csak abban az esetben minősül hivatalos kapcsolattartási formának, ahol és amennyiben ezt jelen Szerződés kifejezetten megengedi. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés elektronikus úton küldött levél útján nem módosítható és nem szüntethető meg.
- 10.8. A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és - eltérő megállapodás hiányában - személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, elektronikus levél útján lehet a címzetthez továbbítani. A Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes. A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:
- a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
 - b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);
 - c) elektronikus levél útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták.

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

- 10.9. Amennyiben a Szerződés valamely jognyilatkozat megtételéhez tértivevényes levél útján történő kézbesítést ír elő és a címzett Fél a jelen Szerződésben meghatározott értesítési címére, illetve ennek hiányában székhelyére küldött tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át, a levél a mindenkori postai szolgáltatásokról szóló törvényben foglaltak szerint, de legkésőbb a feladástól számított 5 (öt) munkanapon belül kézbesítettnek tekintendő.

11. Általános környezetvédelmi rendelkezések

- 11.1. A Régiókoordinátori Feladatok megszervezése, szerződéses szabályozása elősegíti a hulladékgazdálkodási alapelvek érvényesülését és biztonságos, környezettudatos, költséghatékony szolgáltatásnyújtási keretet teremt a lakosság és szervezetei, vállalkozásai és intézményei számára az egészségesebb, tisztább, fenntartható környezet

megteremtéséhez.

- 11.2. A jelen Szerződésben a Felek törekednek az integrált szennyezés-megelőzés és csökkentés (**IPPC** - Integrated Pollution Prevention and Control) elvének minél teljesebb érvényesítésére.

- 11.4. A jelen Szerződés teljesítése során a Felek töreksenek a Ht. 7.§-ában meghatározott hulladékhierarchia érvényesítésére.

- 11.5. A Felek együttműködnek a hulladék elkülönített gyűjtése és hasznosítása feltételeinek bővítésében és gyakorlati alkalmazásában.

- 11.6. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végzése során a költséghatékonyság követelményét kell érvényesíteni a még elégséges legkisebb költség mellett.

- 11.7. A Ht. 3. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt keresztfinanszírozás tilalma elvének

megfelelően a Koncessziós Társaságtól származó bevétel a Régiókoordinátori Közreműködő Egyéb Tevékenységét nem finanszírozhatja.

- 11.8. A szerződéses jogok és kötelezettségek érvényesítése, illetve teljesítése során Felek a partnerség elve alapján együttműködnek a szerződésben meghatározott célok elérése érdekében.
- 11.9. Felek külön megállapodásokban rögzített módon együttműködhetnek annak érdekében, hogy a Területen keletkező, az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására, hasznosítására önálló létesítmények hálózata jöjjön létre és működjön, amelyhez megfelelő szabályok, eljárások, eszközök álljanak rendelkezésre.
- 11.10. Felek a jelen Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek gyakorlása, illetve teljesítése minden szakaszában kötelesek a Szerződés elveinek érvényesülését elősegíteni.

12. Az adatkezelés szabályai

- 12.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint e jogviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezeli ügyfeleinek (azaz a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal érintett Ingatlanhasználóknak) a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges személyes adatait. A Régiókoordinátori Közreműködő az ügyfelei személyes adatait a jogszabályokkal összhangban kezeli, tárolja és dolgozza fel.
- 12.1.1. A Felek vállalják, hogy amennyiben a Szerződés teljesítése során bármely okból személyes adatok kezelésére kötelesek, úgy ezen személyes adatok kezelése, továbbítása során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotörvény**) továbbá az Európai Parlament és a Tanács 2016. Április 27-én kiadott, és 2018. május 15-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (**GDPR**: General Data Protection Regulation - általános adatvédelmi rendelet) rendelkezéseit betartják, és az Infotv. 3. § 9. pontja értelmében mindketten adatkezelőnek minősülnek, így közös adatkezelőként felelnek az adatkezelés jogszerűségéért, annak céljához kötöttek. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a személyes adatok továbbítása előtt az érintett(ek) írásos hozzájárulását beszerezni és az adatokkal együtt azt a Koncessziós Társaság részére megküldeni. A jelen Szerződés alapján történő személyes adatok kezelésének jogalapja az Infotv. 32/A. § (5) bek. rendelkezései értelmében az, hogy ezen személyes adatok a Koncessziós Társaság, a megbízásából eljáró Régiókoordinátori Közreműködő és az Ingatlanhasználó közötti szerződés teljesítéséhez szükségesek, ezért az érintett azokat köteles a Régiókoordinátori Közreműködő részére a Ht. 38. § (3) bek. szerint megadni, és hozzájárulni a Koncessziós Társaság részére történő továbbításukhoz. Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell gazdálkodó szervezet esetében annak közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó esetében pedig családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét, továbbá a hozzájáruláshoz csatolni kell az Infotörvényben előírt kötelező tájékoztatást. A hozzájárulásnak egyértelműen tartalmazni kell az érintett nevét, az adatkezelő megjelölését, címét, az adatkezelés célját, időtartamát, a kezelt adatok felsorolását, az érintett aláírását, valamint kérés esetén a hozzájáruláshoz csatolni kell a törvényben előírt kötelező tájékoztatást. A Felek szavatolnak azért, hogy egymás részére történő személyes adat átadás során a jogszabályi rendelkezéseknek az érintettek vonatkozásában, részükre megfelelő tájékoztatást adva, a Szerződés rendelkezéseire és elérhetőségére való figyelemfelhívás mellett eleget tettek, rendelkeznek adatkezelési szabályzattal és adatkezelési tájékoztatóval. A fenti tájékoztatás elmaradásából eredő károkért Felek egymás felé helytállni kötelesek.
- 12.2. A Régiókoordinátori Közreműködő jogosult egyes, a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokhoz kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e bekezdésben meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.
- 12.3. A Felek szavatolnak azért, hogy egymás részére történő személyes adat átadás során a jogszabályi rendelkezéseknek az érintettek vonatkozásában, részükre megfelelő tájékoztatást adva, a Szerződés rendelkezéseire és elérhetőségére való figyelemfelhívás mellett eleget tettek, rendelkeznek adatkezelési szabályzattal és adatkezelési tájékoztatóval. A fenti tájékoztatás elmaradásából eredő károkért Felek egymás felé helytállni kötelesek.

13. Engedményezés

Régiókoordinátori Közreműködő nem jogosult a Koncessziós Társaság előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni, vagy harmadik személyre engedményezni, azonban a jelen Szerződés értelmében bármikor jogosult követeléseit a Koncessziós Társaságra engedményezni.

14. Üzleti Partneri Etikai Kódex elfogadása

A Szerződés aláírásával a Régiókoordinátori Közreműködő igazolja, hogy a MOL-csoport Üzleti Partner Etikai Kódexét a https://molgroup.info/storage/documents/sustainability/mol_csoport_etikai_kodex.pdf internetes oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, a követelmények ismeretének hiányára a Szerződés teljesítése során nem hivatkozhat.

15. MOL-csoport munkavállalók alkalmazásának tilalma

Régiókoordinátori Közreműködő kötelezi magát arra, hogy a MOL-csoport munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja.

16. EBK előírások elfogadása

Az alábbi rendelkezések értelmében az EBK előírások betartására a Régiókoordinátori Közreműködő kizárólag a Koncessziós Társaság működési területén köteles.

Régiókoordinátori Közreműködő kártérítés terhe mellett kötelezettséget vállal arra, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása során a Koncessziós Társaság által alkalmazandó, mindenkor hatályos EBK előírásokat (munka-, tűz-, környezetvédelmi, közlekedési stb. szabályok) pontosan betartja, amennyiben a Koncessziós Társaság telephelyén végzi a tevékenységet. A Koncessziós Társaság az

EBK előírásokat a

<http://mol.hu/hu/molrol/beszallitoi-kozpont> honlapon naprakészen tartja és elérhetővé teszi.

17. Átruházhatóság

- 17.1. A Koncessziós Társaság jogosult a Szerződést vagy annak meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott egyes jogokat vagy kötelezettségeket Régiókoordinátori Közreműködő előzetes írásos hozzájárulása esetén harmadik személy részére átruházni.
- 17.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés aláírásával, figyelemmel a Preambulum f)-h) pontjaiban foglaltakra is, visszavonhatatlan előzetes hozzájárulását adja a Ptk. 6:209. § (1) bek. értelmében ahhoz, hogy a Szerződést a Koncessziós Társaság saját döntése alapján átruházza a Működési Terület szerint illetékes Régiókoordinátor, mint Megrendelő részére, aki ezt követően mindazokat a jogokat és kötelezettségeket viseli, amelyek a Koncessziós Társaságot jogosítják és/vagy terhelik a jelen Szerződés alapján.
- 17.3. Az átruházás Régiókoordinátori Közreműködőnek felróható okból történő elmaradása, vagy a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetére vonatkozóan Felek megállapodnak, hogy Régiókoordinátori Közreműködő a Műszaki Területre vonatkozóan minden olyan adatot, amely a Szerződéssel érintett tevékenység szempontjából releváns, Régiókoordinátor részére a felmondási idő alatt, de legkésőbb a szerződés határozott ideje leteltének napjáig átad.

18. Titoktartás

18.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

18.2. Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagjai részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási

kötelezettségének teljesítését a Koncessziós Társaság szavatolja. A Régiókoordinátori Közreműködővel egy cégcsoportba tartozó tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Régiókoordinátori Közreműködő szavatolja.

18.3. Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a Koncessziós Társaság részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, HR, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Koncessziós Társaság által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, Koncessziós Társaság által harmadik fél részére adandó információkra.

18.4. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az alábbi információkra:

- a) amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó szerződő Félnek nem felróható módon válnak nyilvánossá, vagy
- b) amelyek bizonyíthatóan már a szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt megszerző Fél számára, vagy
- c) amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó Fél tudomására, akit, nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő Féllel szemben, akire az információ vonatkozik, vagy
- d) amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, törzsei szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

18.5. Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a szerződés bármilyen okból történő megszűnése, az a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig fennáll.

18.6. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, és ennek okán a *köztulajdonban lévő gazdasági társaságok takarékosabb működéséről* szóló 2009. évi CXII. tv. rendelkezései értelmében a nettó 1 millió forintot elérő (vagy azt meghaladó) értékű (vagy várható értékű) szerződések közzétételére köteles, úgy a Koncessziós Társaság a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, és hozzájárul ezen Szerződés fentiek szerinti közzétételéhez azzal, hogy a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Koncessziós Társaság részére a közzétételt megelőzően a közzétenni kívánt, megfelelő adatok kitakarása mellett előkészített Szerződést a Koncessziós Társaság részére megküldeni.

19. Iratmegőrzési kötelezettség

A Feleket a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat ellátásával kapcsolatosan keletkezett iratok vonatkozásában iratmegőrzési kötelezettség terheli.

20. Teljességi záradék

Jelen Szerződés képezi a Feleknek a Szerződés tárgyában létrejött teljes megállapodását. A jelen Szerződés megkötésével minden korábbi, e tárgyban folytatott szóbeli vagy írásbeli egyeztetés, illetve létrejött megállapodás hatályát veszti. Nem képezik a Szerződés részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, melyet egymás között kialakítottak. Nem képezi automatikusan a Szerződés részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

21. Részleges érvénytelenség

Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a Szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a Szerződést nem kötötték volna meg.

22. Jogorvoslat és jogról való lemondás

A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.

23. Vitás ügyek rendezése

Jelen Szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek a Szerződésből adódó jogviták rendezésére - a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint járásbírói bírósági hatáskörbe tartozó ügyekben - kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság, illetve Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét. Minden más esetben Felek vitáikat a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel rendelkező, illetékes bíróság előtt rendezik.

24. Irányadó jog

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződésben szabályozott valamennyi kérdést - ide értve a Szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is - a magyar jog szabályainak alkalmazásával kell eldönteni. A jelen Szerződésben kifejezetten fel nem jogosított harmadik személy a jelen szerződéssel kikötött szolgáltatás követelésére nem jogosult.

A Felek a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen aláírják.

Kelt Budapesten, 2023. [*] napján

.....
Koncessziós Társaság		Régiókoordinátori Közreműködő	

1. sz. melléklet - Régiókoordinátori Szakmai Feladatok
2. sz. melléklet - Működési Terület
3. sz. melléklet - Elszámolás, Régiókoordinátori Közreműködői Díj
4. sz. melléklet - Alvállalkozó bevonásáról szóló nyilatkozat (minta)
5. sz. melléklet - Régiókoordinátor Üzletszabályzata
6. sz. melléklet - Fejlesztésre és beruházásra vonatkozó szabályok / Infrastruktúra Szabályzat
7. sz. melléklet - Kötbérmelléklet
8. sz. melléklet - Adatszolgáltatás
9. sz. melléklet - Régiókoordinátori Közreműködő engedélyei
10. sz. melléklet - Régiókoordinátori Közreműködő felelősségbiztosítása

E-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályok, e-számla fogadás előfeltételei, valamint az e-számla számlafogadási e-mail cím

1. sz. Függelék - Lekötött kapacitások (eszközök műszaki specifikációja)
2. Sz. Függelék-E-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályok, e-számla fogadás előfeltételei, valamint az e-számla számlafogadási e-mail cím

Hulladék kezelése-hasznosítás tárgyában
VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészt

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.
Székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.
Adószám: 32082230243
Képviselő:
Cégjegyzékszám: 01 10 142036
Bankszámla szám:
Web: www.mohu.hu
(továbbiakban, mint „Megrendelő”, illetve „Koncessziós társaság”),

másrészt

**SZELEKTÍV HULLADÉKHASZNOSÍTÓ ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

székhelye: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14**
 levelezési címe: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, 3001 Hatvan, Postafiók: 97**
 számlavezető pénzintézete: **OTP Bank NyRt.**
 számlaszáma: **11739054-23925227-00000000**
 számlafogadási cím: **3000 Hatvan, Hrsz.: 054/14, info@szelektivkft.hu**
 adószáma: **11884226-2-10**
 közösségi adószáma: **HU 11884226**
 statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10**
 cégjegyzék száma: **10-09-036776**
 KÜJ száma: **100 304 491**

(továbbiakban, mint "Vállalkozó" hulladékkezelő)

a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Felek - között a mai napon az alábbi feltételek szerint.

PREAMBULUM

Szerződésben használt fogalmak

Adatrendelet: jelenti a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletet.

Haszonanyag: jelenti a Koncessziós Társaság tulajdonát képező valamennyi, a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Résztevékenység és a Hulladékgazdálkodási Intézményi Résztevékenység körébe tartozó hasznosítható hulladékot.

Hasznosítás: jelent bármely kezelési művelet - ideértve a válogatást is -, amelynek fő eredménye az, hogy a hulladék hasznos célt szolgál annak révén, hogy olyan más anyagok helyébe lép, amelyeket egyébként valamely konkrét funkció betöltésére használtak volna, vagy amelynek eredményeként a hulladékot oly módon készítik elő, hogy ezt a funkciót akár az üzemben, akár a szélesebb körű gazdaságban betölthesse.

Koncessziós Társaság: jelenti a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-t, amely a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény 20. § (1) bekezdésében meghatározott, a Koncesszor által, annak részvételével alapított gazdasági társaság.

Koncesszor: jelenti a hulladékgazdálkodási koncessziós jogosultság átengedése tekintetében az állam által lefolytatott, jogszabályban meghatározott nyilvános kiválasztási eljárás nyertes ajánlattevője, a koncesszió jogosultját.

Telephely: Jelenti a Vállalkozó tulajdonában/üzemeltetésében lévő olyan hulladékkezelő létesítményt, ahová a Megrendelő a szerződésben foglalt hulladékot beszállítja.

Waste Tracking: Jelenti a Koncessziós társaság informatikai hulladéknymkövető rendszerét

PartnerPortál: Jelenti a Koncessziós társaság elektronikus haszonanyag értékesítési rendszerét

I. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1) Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak abban, hogy különös tekintettel az alábbiakban felsoroltak teljesülésére, együttműködnek a Koncessziós társaság által gyűjtött alábbi hulladék olyan formába történő kezelésében, ami, a körforgásos gazdálkodás célkitűzéseit kielégítő, az újrahasznosítás elvárásainak megfelelő hasznosítást eredményez:

1.	Biológiailag lebomló hulladék	HAK 20 02 01
2.	Hulladékká vált növényi szövetek	HAK 02 01 03

A hasznosításra vonatkozó igazolásokat a hasznosítás megtörténtét követő 90 napon belül, de legkésőbb a hulladék átvételét követő 1 éven belül kell feltölteni a Koncessziós társaság elektronikus PartnerPortál rendszerébe (a továbbiakban: „**PartnerPortál**”). A Vevőnek a hasznosításra történő átadásnál be kell tartania a Ht. 15.§. (5) bekezdésében foglaltakat, mely szerint a hasznosításra kerülő nem veszélyes hulladék a gyűjtést követően a hasznosítás megkezdéséig az előkezeléssel együtt összesen legfeljebb 1 évig tárolható. Ennek elmulasztása Kötbér fizetést von maga után, amely a Szerződés VI./7. Kötbér pontban kerül részletezésre.

- 2) Vállalkozó a jelen szerződés alapján

Kezelési kód: R3c (komposztálás)

feladatokat végez a Megrendelő számára.

Hasznosító telep(ek):

1. A telep címe: 3000 Hatvan, 054/14.

KTJ: 102 374 033

Üzemeltető: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság KÜJ: 100304491

Engedély száma: HE-02/KVTO/00087-11/2019 egységes környezethasználati engedély, 6300/1635-2/2022 komposzt forgalomba hozatali engedély

2. A telep címe: 2194 Tura, 0272/7.

KTJ: 100 489 630

Üzemeltető: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság KÜJ: 100304491

Engedély száma: PE-06/KFT/17922-34/2021 egységes környezethasználati engedély 6300/1635-2/2022 komposzt forgalomba hozatali engedély

3. A telep címe: Eger, 10536/5 hrsz

KTJ: 102691712

Üzemeltető: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság KÜJ: 100304491

Engedély száma: HE/KVO/01000-26/2022 egységes környezethasználati engedély; 6300/278-1/2021 Forgalomba hozatali és felhasználási engedély

4. A telep címe: Hejőpapi 073/5 hrsz

KTJ: 100683924

Üzemeltető: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság KÜJ: 100304491

Engedély száma PO/32/06037-17/2022 egységes környezethasználati engedély 6300/513-2/2020 komposzt forgalomba hozatali engedély

- 3) Vállalkozó a jelen szerződés alapján HAK 20 02 01 kódszámú hulladék - kezelési-hasznosítási (R3 és R3c) feladatokat végez a Megrendelő számára a 2)-es pontban meghatározott telephelyeken. Amennyiben Vállalkozó engedélye szerint az átvett zöldhulladékot R3 hasznosítási kódon tudja kezelni, akkor Megrendelő célérték teljesítésének elszámolása érdekében a kiállításra kerülő hasznosítási igazoláson kötelezően fel kell tüntetni az „komposztálás útján történő hasznosítást”. Megrendelő csak a komposztálás útján történő hulladékkezelést fogadja el szerződésszerű teljesítésként.
- 4) Megrendelő és Vállalkozó rögzítik, hogy az alábbi szempontok az együttműködésük eredményeképpen teljesülnek:
- a. a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 3. § d) bekezdésében megfogalmazott *közelség elve*;
 - b. valamint 3. § g) pontjában *költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elve*,
 - c. a 20/2006 (IV. 5.) KvVM rendelet 5. §-ban megfogalmazott előkezelés nélküli hulladéklerakás tilalma,
 - d. a 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet VII. szakasz 11. § (3) bekezdése alapján a közszolgáltatásból származó hulladék hulladéklerakóban csak előkezelést követően rakható le,
 - e. a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 7. § (1) bekezdése szerinti hulladékhierarchia.
- 5) Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződés keretében a hulladék előkezelés - későbbi hasznosítás - céljából szállított - az 1) pontban részletezett - hulladékok nem külföldről származnak.
- 6) A Vállalkozó a **hasznosítási tevékenységet** I.2. pontban meghatározott telephelyén az annak érvényes engedélye alapján végzi. Az engedélyek a szerződés [3] számú mellékletét képezik. Az engedélyben szereplő hasznosítási kapacitás HAK 200201 kód esetében

- i. 1 (telephely) 1 000 tonna / év,
- ii. 2 (telephely) 3 930 tonna / év
- iii. 3 (telephely) 300 tonna / év
- iv. 4 (telephely) 7 000 tonna / év

7) A szállítást a Megrendelő a saját felelősségére és költségére végzi.

II.

VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 1) A Vállalkozó a Koncessziós Társaság a regisztrált partnerei (a továbbiakban: „**Partner**”) részére biztosítja a lehetőséget hulladék adásvételére, illetve átvételére. A hulladék adásvételére, illetve átvételére vonatkozó jogviszony létrejöttének előfeltétele a Koncessziós Társaság Partner Portál rendszerében történő online regisztráció. A regisztráció folyamatára és feltételeire a Felhasználási Feltételekben foglaltak irányadók. A regisztráció során a Partner nyilatkozik és elismeri, hogy megismerte, megértette és elfogadja az Adatkezelési Tájékoztatóban és a Felhasználási Feltételekben foglaltakat. Az Adatkezelési Tájékoztató és a Felhasználási Feltételek a Partner Portálon, és a regisztráció során elérhető linkről megismerhető és onnan letölthető.
- 2) A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő koncesszori alvállalkozója által gyűjtött, jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő hulladékot telephelyén átveszi és annak kezeléséről, hasznosításáról és ártalmatlanításáról a jogszabályi előírások és az engedélyében foglaltak szerint gondoskodik.
- 3) A Vállalkozó köteles a Megrendelő részére minden olyan információt megadni, amelyre az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséről szóló jogszabályok előírásainak teljesítéséhez a Megrendelőnek szüksége van az Adatrendelet szerint.
- 4) Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő koncesszori alvállalkozójától átvett hulladékról a Megrendelő által biztosított Informatikai Felületen (továbbiakban úgy is, mint „Waste Tracking”) az Informatikai Felületen rögzített adattartalommal és határidőben adatot szolgáltat. Ennek elmulasztása a szerződés VI/7. Pontja szerinti kötbérfizetést von maga után.
- 5) A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodásban nevesített szolgáltatást, azaz a hulladék kezelését-hasznosítását - a Megrendelő igénye szerint - teljes körűen ellátja. Vállalkozó kötelessége a telephelyen OMH hitelesített, mérlegelésre alkalmas hídmérleg biztosítása és üzemképes állapotban tartása.
- 6) Vállalkozó a hulladék kezelési, hasznosítási tevékenység ellátására alvállalkozót, közreműködőt igénybe vehet. Vállalkozó az alvállalkozó, közreműködő tevékenységéért teljeskörűen felelősséget vállal.
- 7) A Vállalkozó vállalja, hogy a telephelyén érvényes szabályokról utasításokról, a szükséges információkról, a tájékoztatást megadja, az ennek elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felel.
- 8) A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő járműveit munkaidőben: hétfőtől-péntekig:

- i. 1 (telephely) 06:00-20:00,
- ii. 2 (telephely) 08:00-16:00,
- iii. 3 (telephely) 06:00-20:00,

iv. 4 (telephely) 07:00-17:00

óra közötti időben fogadja. A nyitvatartási időn kívül és ünnepnapokon történő beszállítási igényt a Megrendelő köteles legalább három munkanappal annak felmerülését megelőzően írásban bejelenteni.

- 9) Vállalkozó Megrendelőnek garantálja, hogy a hasznosítási tevékenysége eredményeképp keletkező hulladék **HAK 19 05 03 Előírástól eltérő minőségű komposzt, felhasználás célja: Technológiai hasznosítás telephelyen belül kerül felhasználásra, valamint telephelyen kívüli hasznosításra kerül átadásra.**
- 10) Továbbá hozzájárul ahhoz, hogy Megrendelő a körforgásos hulladékgazdálkodás népszerűsítő és szemléletformáló tevékenységhez eredményeit felhasználja. Az egyes megjelenésekről előzetesen Vállalkozót tájékoztatja. A Vállalkozó a jogosult a beszállítást megtagadni amennyiben a beérkező mennyiség meghaladja az engedélyében szereplő átvételi kapacitását, melyet a vállalkozó köteles jelezni és amely maximális átvételi kapacitásról a Vállalkozó vállalja, hogy minimum 60 nappal előre értesíti a Megrendelőt.
- 11) **Lakossági és gazdálkodó szervezetek közvetlen hulladék átvétele**
1. Vállalkozó kifejezetten hozzájárul, hogy Megrendelő a lakosság és gazdálkodó szervezetek jelen Szerződés tárgyát képező hulladékát a Vállalkozó megjelölt hasznosítói telephelyén fogadja. A Vállalkozó jelen Szerződésben meghatározottak szerint gondoskodik a hasznosításáról. Ezen beszállítások vonatkozásában a hulladéknak meg kell felelnie Vállalkozó által előzetesen Megrendelőnek megküldött és közzétett minőségi feltételeknek.
 2. Megrendelőt ezen beszállításokkal kapcsolatban szolgáltatási díj fizetési kötelezettség nem terheli, ellenben Vállalkozó a beszállító lakostól vagy gazdálkodó szervezettől mérlegjegy és számla ellenében térítési díjat szedhet. Ez azonban külön megállapodás tárgyát képezi a Vállalkozó és a lakosság/gazdálkodó szervezetek között.
 3. Megrendelő Napi 100 t beszállítás felett az átvételt előzetes bejelentéshez kötheti.
 4. Vállalkozó a beszállításokról Megrendelő IT rendszerébe jelen Szerződésben meghatározottak szerint köteles adatszolgáltatásra és a hasznosítási dokumentumok átadására.
 5. Vállalkozó az alábbi időszakban nyitvatartás szerint fogadja a hulladékot:
 - i. **1 (telephely) 06:00-20:00,**
 - ii. **2 (telephely) 08:00-16:00,**
 - iii. **3 (telephely) 06:00-20:00,**
 - iv. **4 (telephely) 07:00-17:00**
 6. Vállalkozó hozzájárul, hogy Megrendelő honlapján az alábbi információkat jelenítse meg:
 - Vállalkozó neve
 - Hasznosítási telephely címe
 - Hasznosítási telephely nyitva tartása
 - Átadható hulladék minőségi specifikációja
 - Telefonos elérhetőség
 7. Vállalkozó lakosság és gazdálkodó szervezet közvetlen beszállítását 1000 t/év mennyiségben tudja biztosítani.

III. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

- 1) A Megrendelő köteles a II/8. pontban rögzített időponttól eltérő beszállítási igényét előre egyeztetni az alábbi elérhetőségen:

NÉV	Márton Edina	Benke Sándor
TEL	+36204345272	+36307211922
EMAIL	marton.ednia@szelektivkft.hu	benke.sandor@szelektivkft.hu

- 2) Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a Waste Tracking rendszerhez Vállalkozó részére hozzáférést biztosít az Informatikai Felületen történő adatrögzítés céljából.

3) **Birtokátruházás, a hulladék átadás-átvétele:**

A Vállalkozó birtokátruházással szerez tulajdonjogot a hulladékon. A birtokátruházással száll át a kárveszély a Koncessziós Társaságról a Vállalkozóra a következők szerint:

- Koncessziós Társaság vagy megbízott fuvarozója által végzett közúti fuvarozásnál a tulajdonjog és a kárveszély a Vállalkozó által megjelölt szállítási címen, a fuvarszköz kirakodása után száll át az Koncessziós Társaságról a Vállalkozóra.
- A hulladék fuvarozását végző fél felelős a hulladék rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért és a fuvarozásból eredő szennyezés esetén gondoskodik az eredeti környezeti állapot helyreállításáról, így különösen a terület szennyezésmentesítéséről és a hulladék elszállításáról.
- Amennyiben jogszabály a felelősség korlátozását nem zárja ki, Koncessziós Társaság kérésére esetén Koncessziós Társaság kizárólag a Vállalkozó vagyonában beállott értékcsökkenésért vállal felelősséget és nem köteles megtéríteni a Vállalkozó esetlegesen elmaradt vagyoni előnyét, ideértve a következményi kárt is.
- A Vállalkozó az átvételre kerülő hulladék jogszabályoknak megfelelő kezeléséért és annak jogszabályok szerinti dokumentálásáért teljeskörű felelősséggel tartozik. Vállalkozó a haszonanyag jogszabályoknak megfelelő hasznosítását a Koncessziós Társaság részére a II. pont szerint köteles dokumentálni.

4) **Mennyiségi átvétel**

Vállalkozó vagy meghatalmazottja köteles a hulladék mennyiségi átvételét is végezni, az átvételi helyen mért mérlegelési adatok alapján, melyet a Szállítólevélen aláírásával és bélyegzőjével igazol. A mennyiségi átvétel alapját az átvételi Telephely hitelesített hídmérlegén mért berakodás utáni és berakodás előtti tömeg különbsége (kg) képezi (nettó tömeg), mely egyben a számlázás alapja.

A mérlegelésről a Telephely üzemeltetője mérlegjegyet állít ki. A Telephely üzemeltetője a mérlegjegyből egy példányt a mérlegelést végző mérésakor a Koncessziós Társaság gépjárművezetőjének átad, egy példányt elektronikusan 1 munkanapon belül, a Szállítólevél egy példányával feltölt a Koncessziós Társaság Waste Tracking felületére.

A szállítólevélnek, illetve az ahhoz csatolt dokumentumoknak tartalmaznia kell legalább az átadást végző személy nevét (Vállalkozó vagy a Telephely üzemeltetője), az átvett anyag hulladékaazonosító kód szerinti megjelölését, minőségét, az átvétel pontos idejét, a mérési igazolást a súly megjelölésével, az átadó és a szállítást végző személy aláírását, a Koncessziós Társaság hulladéktulajdonosként történő megjelölését. A mérlegelés OMH hitelesített hídmérleg alapján történik. A hitelesítés a HE 5-2010 vagy frissebb jelű hitelesítési előírás

szerint, a vonatkozó hitelesítési engedély alapján, az előírt pontossági tartaléknak megfelelően kiválasztott használati etalonokkal történik. A mérések eredményei országos etalonra visszavezethetők.

A Vállalkozó a Koncessziós Társaság kérésére a közúti hídmérleg hitelesítését igazoló okmányt bemutatja. A Koncessziós társaság - külön kérésre - a hídmérlegelésnél jelen lehet, illetve részére a mérési eredmények kontrollját biztosítani kell.

5) Reklamáció

A Koncessziós Társaság kizárólag a bizonyíthatóan tőle származó hulladéokra vonatkozóan fogad el reklamációt az alábbiak szerint.

1. Mennyiségi reklamáció

A Koncessziós társaság fuvarszervezőjének lepakolása és a Szállítólevél aláírása és lebélyegzése után Koncessziós Társaság a mennyiségi hiányokért reklamációt nem fogad el.

2. Minőségi reklamáció

Amennyiben az átvételre kerülő hulladék minőségében az adott hulladék cikkszám szerint meghatározott minőséghez képest eltérés tapasztalható, úgy a Vevő erre vonatkozóan igényt akkor érvényesíthet, ha a Vevő és a Telephely üzemeltetője a reklamációt fényképekkel jegyzőkönyvben rögzítik. Vevő köteles a reklamáció alapját képező dokumentumokat a birtokátruházást követő 5 munkanapon belül a Koncessziós Társaság részére a PartnerPortálHulladék Értékesítési felületére feltölteni, valamint az adott beszállítást a reklamáció lezárásáig elkülönítetten tárolni.

A minőségi reklamációban a következő adatokat kell megadni: Szerződés száma, Megrendelés száma, kirakodás Telephelye, a kirakodás időpontja, a hulladék megnevezése, mennyisége, a fuvarszervező forgalmi rendszáma és Vállalkozó Telephelye. A minőségi reklamációkat Koncessziós Társaság és Vállalkozó képviselői közösen vizsgálják ki, annak okát illetően megegyezésre töreksenek. A Vállalkozónak a Koncessziós Társaság számára a minőségi reklamáció kivizsgálásának lehetőségét biztosítani kell.

Amennyiben a Koncessziós Társaság a reklamáció bejelentését követő 5 munkanapon belül nem tesz kifogást a Vállalkozó reklamációjával kapcsolatban, akkor Felek egybehangzóan a reklamációban jelzettek szerint jóváhagyottnak tekintik a hulladék minőségét.

Amennyiben a Koncessziós Társaság vitatja a Vállalkozó reklamációjának alapját, a Felek vitás esetekben 5 munkanapon belül külön egyeztetést folytatnak, melynek eredményét jegyzőkönyvben rögzítik és a bejelentett reklamációhoz a PartnerPortál Hulladék Értékesítési Felületén csatolják. Az egyeztetés lefolytatásáig a Vállalkozó elkülönítetten köteles tárolni a haszonanyagot.

Amennyiben a minőségi reklamáció a Koncessziós Társaság által jóváhagyottnak tekintendő, illetve megállapításra kerül, hogy a reklamációval érintett hulladék a minősége alapján a szerződésben meghatározott hulladék cikkszámától eltérő cikkszámra tartozik, akkor a két cikkszám aktuális listaárai közötti különbséggel a vételár korrigálásra kerül.

A minőségi reklamációval érintett, de a Vállalkozó által átvett hulladék mennyisége a Felek szerződés szerinti átadási, illetve átvételi kötelezettsége vonatkozásában átadott, illetve átvett mennyiségnek minősül.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó jogosult a hulladék átvételét megtagadni,

ha megállapítható, hogy az átveendő hulladék eltér a Vállalkozó hulladékgazdálkodási engedélye, valamint a 72/2013 (VIII.27.) VM rendelet (továbbiakban: „**VH rendelet**”) előírásaitól.

Az átadásra kerülő hulladék minősége minden esetben meg kell, hogy feleljen a VH rendelet szerinti meghatározásnak, azaz attól eltérő egyéb idegen vagy más hulladékfajtát nem tartalmazhat. Tilos a zöldhulladék mellé elhelyezni földmaradékot, nádat, tuskót, konyhai hulladékot, állati mellékterméket, forgácsot, fűrészport és egyéb, szelektív és kommunális gyűjtésből származó hulladékot. A fenti előírásoknak történő megfelelés jellemzően a gyakorlatban a hulladék átvétele után, előkezelése során történik, kivéve amennyiben a Vállalkozó a hulladék átvételekor azonnal megállapítja a kifogásolható minőséget. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a beszállított hulladék a jelen Szerződésben meghatározott hulladékok körén kívüli hulladékot tartalmaz, illetve Megrendelő nem teljesíti a II. pont szerint vállalt kötelezettségét, abban az esetben a Megrendelő saját költségén köteles a Vállalkozó által megtagadott vagy összegyűjtött idegen hulladék elszállítására és ártalmatlanítására.

- 6) A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a hulladékkezelés díját a IV. pont szerint a Vállalkozó részére megfizeti.
- 7) Megrendelő kijelenti, hogy a tevékenységéhez szükséges hatósági engedélyekkel a hulladék átadását végző koncesszori alvállalkozója rendelkezik.
- 8) Megrendelő szavatolja, hogy a Vállalkozó komposztáló telephelyére beszállított zöldhulladék állami hulladékgazdálkodási közfeladat származik.
- 9) Megrendelő köteles a Vállalkozó részére minden olyan információt megadni, amelyre az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséről szóló jogszabályok előírásainak teljesítéséhez a Vállalkozónak szüksége van.
- 10) A Megrendelő kijelenti, hogy gondoskodik arról, hogy koncesszori alvállalkozója a Vállalkozó Telephelyén kizárólag a belső utasítások, szabályzatok szerint, és kizárólag a hulladék átadásával, leürítésével kapcsolatban tevékenykedjék, ennek érdekében a Vállalkozó a jelen Szerződéshez csatolja mindazokat a szabályzatokat, amelyek betartását a Megrendelőtől elvárja, az ennek elmaradásából eredő károkért a Vállalkozó felel. Megrendelő tudomásul veszi, hogy koncesszori alvállalkozója a Vállalkozó Telephelyén a Vállalkozó munkavállalója, vagy annak szerződéses partnere jelenlétében jogosult tartózkodni, illetve bármilyen tevékenységet folytatni.
- 11) A Megrendelő köteles a hulladékot a Vállalkozó munkavállalója, vagy annak szerződéses partnere által megjelölt helyre üríteni.
- 12) Megrendelő koncesszori alvállalkozója a Vállalkozó telephelyére környezet- és munkavédelmi szempontból biztonságos eszközzel, az eszköz kezelésére feljogosított munkavállalókkal szállíthat be.
- 13) Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozó részére minden olyan kárt, amelyet koncesszori alvállalkozója a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben, neki felróható és bizonyított módon a Vállalkozónak okoz.

IV. HULLADÉKKEZELÉSI DÍJ

- 1) A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által átadott hulladék kezeléséért Vállalkozót a szállított

hulladék nettó tömegével arányos hulladékkezelési díj illeti meg az alábbiak szerint:

Zöldhulladék előkezelése, hasznosítása, ártalmatlanítása

HAK kód	Hulladék neve	Hasznosítási kód	Nettó hulladékkezelési díj: Ft/kg
20 02 01	Biológiailag lebomló hulladék	Kezelési kód: R3c (komposztálás)	zsákos beszállítás esetén: 14 Ft/Kg ömlesztett beszállítás esetén: 11 Ft/Kg

A fenti hulladékkezelési díj a Felek üzleti titkát képezi.

- 2) A Felek az ár megállapításánál figyelembe vették, hogy a keletkező zöldhulladék mennyisége előre nem pontosan meghatározható, mert függ az időjárási körülményektől is. A mennyiségekre vonatkozóan ezért Megrendelő nem konkrét tonnában kifejezett beszállítási értéket vállal, hanem vállalja az (*) mellékletben felsorolt gyűjtési területeken keletkező zöldhulladékok teljes mennyiségének beszállítási kötelezettségét. A Vállalkozó az így meghatározott mennyiség átvételére vállal kötelezettséget
- 3) Felek megállapodnak, hogy a hulladékkezelési díjat a Vállalkozó minden évben, az előző évi KSH által közölt szolgáltatási árindex változásával jogosult emelni, amelyet legkésőbb a tárgyév február hónap utolsó napjáig köteles közölni Megrendelővel. Az emelést a tárgyév március 1. napjától jogosult a Vállalkozó érvényesíteni a Megrendelővel történt előzetes egyeztetés szerint.
- 4) Felek egyezően rögzítik, hogy a hulladékkezelési díj fedezetet nyújt minden olyan költségre, amely a Vállalkozó feladatainak ellátásához szükségesek, így Vállalkozó semmilyen jogcímen nem jogosult többletdíjazásra.
- 5) A Vállalkozó abban az esetben jogosult továbbá a hulladékkezelési díj mértékét egyoldalúan módosítani, ha a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladék előkezelésével kapcsolatban olyan új kötelezettséget ír elő, mely a jelen Szerződés megkötésekor nem állt fenn, vagy a díjelemek körét a Szerződés megkötésének időpontjához képest módosítja. A hulladékkezelési díj e pont szerinti módosítására kizárólag a jogszabályváltozás által indokolt mértékben és a jogszabályváltozás hatályba lépésének napjára visszamenőleges hatállyal kerülhet sor. A hulladékkezelési díj mértékéről Vállalkozó köteles előzetesen írásban értesíteni Megrendelőt. Megrendelő jogosult a hulladékkezelési díj módosítására vonatkozóan Vállalkozótól részletes kalkuláció és egyéb alátámasztó információk bekérésére. A tájékoztatás nem eredményezi a módosított hulladékkezelési díj automatikus alkalmazását. A hulladékkezelési díj módosítás pontos értékét Felek írásban rögzítik, jelen Szerződés mellékleteként kezelik.
- 6) **Számlázás:**
Az aktuálisan, havonta fizetendő hulladékkezelési díj meghatározására a III.4) szerinti mérlegjegyek alapján kerül sor. A mérlegjegyek összesítésével a Felek által elfogadott teljesítés-igazolás birtokában, a Vállalkozó jogosult a havi számla kiállítására. A

teljesítésigazolása a számla kötelező mellékletét képezi.

A teljesítés igazolás menetéről, szabályairól a szerződés II. számú melléklete rendelkezik.

- 7) A Vállalkozó a teljesítés-igazolás átadását követő legkésőbb öt (5) napon belül köteles a számlát kiállítani és megküldeni a Közzolgáltató részére.
- 8) A hulladékkezelési díj a Szerződésben rögzített bankszámlaszámra történő átutalással kerül kiegyenlítésre, a számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel.
- 9) A számla késedelmes fizetése esetén a Megrendelő a Ptk. szerinti kamat fizetésére köteles.

V.

SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZÚNÉSE

- 1) A jelen Szerződés határozott időre jött létre. 2023. július 01-2025. december 31 + (1) év opció
- 2) Ha a Szerződés teljesítése bármely fél részéről ellehetetlenül, a Szerződés megszűnik. A teljesítés lehetetlenné válásáról tudomást szerző fél késedelem nélkül köteles erről a másik felet értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárt a mulasztó fél köteles megtéríteni.
- 3) Ha valamelyik fél a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, a másik fél választása szerint a késedelem vagy a szolgáltatás lehetetlenné válásának jogkövetkezményeit kell alkalmazni.
- 4) Tekintettel a jelen Szerződés határozott időtartamára, a Szerződés csak közös megegyezéssel, továbbá a VI. fejezetben rögzített esetben és módon szüntethető meg jogszerűen.
- 5) Amennyiben a Felek legkésőbb a határozott idő lejártát megelőző 60 napon belül nem állapodnak meg a Szerződés további 1 évvel történő meghosszabbításáról, a Szerződés megszűnik 2025. december 31. napján („Lejárat”).

VI.

SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI

- 1) Szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél jogosult a Szerződés teljesítésének követelésére.
- 2) Súlyos szerződésszegés esetén a jogosult a saját esedékes szolgáltatásának teljesítését a kötelezett teljesítéséig vagy megfelelő biztosíték nyújtásáig visszatarthatja, vagy választása szerint a jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni. A Felek egymással a megszüntetés napjával számolnak el.
- 3) Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Vállalkozó részéről, ha
 - a zöldhulladék átvételére vagy hasznosítására vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti;
 - bármely hulladékgazdálkodási engedélye lejár, hatályát veszti, vagy visszavonásra kerül;
 - a hasznosítási tevékenységgel előállított **(haszonanyag neve)** nem **(felhasználási cél neve)** célú felhasználásra értékesíti;
 - a jelen Szerződésben szabályozott tevékenységével összefüggő jogerős bírósági, hatósági határozatnak nem tesz eleget
 - Vállalkozóval szemben jogerősen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul és erre vonatkozóan Vállalkozó nem értesítette haladéktalanul a Koncessziós Társaságot,

- Vállalkozó nem minősül a továbbiakban átlátható szervezetnek,
 - Vállalkozó a birtokátruházás során kárt okoz a haszonanyagban
 - amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy Vállalkozó a teljesítése során szándékosan vagy súlyos gondatlanságból annak szakmai és pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló, valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltatott
 - a Vállalkozó nem veszi át a Megrendelővel egyeztetett mennyiséget
 - az átvett hulladékot nem anyagában hasznosítja.
 - a koncesszori alvállalkozótól átvett hulladékra vonatkozó, Waste Tracking-ben teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségét elmulasztja
- 4) Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a Megrendelő részéről, ha
- a hulladékkezelési díjat nem fizeti meg.
- 5) Amennyiben a jogosult teljesítésre vonatkozó írásbeli felszólítását követő 60 napon belül a kötelezett a súlyosan szerződésszerű helyzetet nem szünteti meg, a jogosult a Szerződést 3 hónap felmondási idővel felmondhatja.
- 6) Az a Fél, aki a Szerződés megszegésével vagy annak jogszerűtlen felmondásával a másik félnek kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Mentessül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.
- 7) **Kötbér:**
- Súlyos szerződésszegés esetén (figyelembe véve a VI.5 pont rendelkezéseit) a jogosult a másik Félhez intézett egyoldalú nyilatkozattal (részletes indoklással) a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni. A Felek egymással a megszüntetés napjával számolnak el.

A Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, amennyiben nem veszi át a Megrendelővel előzetesen leegyeztetett hulladék-mennyiséget, illetve amennyiben nem teljesíti a Szerződés I.2) pont szerinti, hasznosítási igazolás kiállítására vonatkozó kötelezettségét.

A kötbér mértéke át nem vett mennyiség esetén: [*] Ft/t

A kötbér mértéke elmaradt hasznosítói igazolás vagy nem megfelelő hasznosítói igazolás esetén: [*] Ft/t

A koncesszori alvállalkozótól átvett hulladékra vonatkozó, Waste Tracking-ben teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségét elmulasztása esetén 100.000 Ft/határidőn túli adatszolgáltatás /nap

VII. VIS MAIOR

Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a Felek bármelyike bizonyítottan nem tudja teljesíteni a jelen vállalkozási szerződés hatálya alá tartozó szerződés szerinti foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függnek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a Felek

egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek, megjelölve e tájékoztatásban azt is, hogy a vis maior körülmény mennyiben és hogyan érinti a szerződés teljesíthetőségét. Ennek a bejelentése és alátámasztása esetén a vis maior hivatkozás nem mentesíti a hivatkozó Felet a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, továbbá a fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

Amennyiben a vis maior helyzet fennálltát a Felek kölcsönösen elismerik, abban az esetben a szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a Szerződés esetleges módosításáról.

Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja még abban az esetben is, ha az irányadó jog vagy a szerződés alapján a felmondásra egyébként nem jogosult, továbbá a Felek a lehetetlenülés szabályai szerint haladéktalanul lefolytatják a szerződés megszűnéséhez kapcsolódó elszámolást.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan a Szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagjai részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Koncessziós Társaság szavatolja.

Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a Koncessziós Társaság részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, HR, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Koncessziós Társaság által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges harmadik fél részére adandó információkra.

A titoktartási kötelezettség nem terjed ki továbbá az alábbi információkra:

- amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó Szerződő Fél hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy
- amelyek bizonyíthatóan már a Szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt kapó Fél számára, vagy
- amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó fél tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titoktartási megállapodás azon Szerződő Féllel szemben, akire/amelyre az információ vonatkozik, vagy
- amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, társasági szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére,
- hulladékgazdálkodási díj.

A titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a Szerződés bármilyen okból

történő megszűnése, az a Szerződés megszűnésétől számított (5) évig fennáll.

- 2) A jelen szerződést aláírók kijelentik és szavatolják, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodás megkötésére teljes felhatalmazással rendelkeznek, a jelen szerződésben foglalt jognyilatkozatuk és a szerződés érvényessége nincs 3. személy vagy testület jóváhagyásához kötve, illetve hogy ez a testület vagy személy a jóváhagyását megadta.
- 3) Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése hatálytalan, érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, vagy későbbiekben bíróság vagy más hatóság ezt megállapítaná, úgy ez a körülmény nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét és végrehajthatóságát. Egy ilyen rendelkezés hatálytalansága, érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága esetére a Felek között ez a rendelkezés gazdasági eredményét a leginkább megközelítő és nem hatálytalan, illetve nem érvénytelen, illetve nem végrehajthatatlan rendelkezés számít elfogadottnak.
- 4) A jelen szerződés csak írásbeli megállapodással módosítható és szüntethető meg. Minden szóbeli módosítás, nyilatkozat, mellék- vagy háttér megállapodás érvénytelen.
- 5) A Felek a jelen megállapodásból származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton nem érhető el, úgy a Felek jelen megállapodásból származó bármilyen vitájuk elintézésére a Hatvani Járásbíróság, értékhartól függően az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 6) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyéb hulladékgazdálkodási jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződés 4 megegyező példányban készült. A Feleket két-két eredeti példány illeti meg. Jelen szerződést a felek elolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Budapest,

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.
Megrendelő képviselőjében:

CÉGNÉV.
Vállalkozó képviselőjében:

Pethő Zsolt vezérigazgató és
Tóth Eszter pénzügyvezető

NÉV

I. számú melléklet

E-számlára vonatkozó, partner által küldött számlák benyújtási szabályai

Elektronikus számla küldésre az alább részletezett két módon van lehetőség.

Netlock csatornán keresztüli elektronikus számlaküldés feltételei:

Az e-számla fogadás előfeltétele:

CÉGNÉV. az e-számla fogadás nyilvántartásba vétele céljából köteles az e-számla adatbekérő formanyomtatványt kitöltve a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. részére átadni a szerződés aláírásával egyidejűleg. Az adatlapon minden esetben fel kell tüntetni a hitelesség ellenőrzéshez szükséges adatokat. Ezen adatok hiányában a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. e-számlát nem fogad el az CÉGNÉV-től.

Az CÉGNÉV. a kitöltött nyilatkozattal és egy tesztszámlával köteles tesztelés céljából az eszamlafogadas@mol.hu e-mail címen megkeresni a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. ügyintéző kollégáját.

A tesztelés eredményéről/sikerességéről a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. köteles visszajelzést küldeni CÉGNÉV.-^eA:

A sikeres tesztelés visszaigazolást követően a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. tájékoztatja az CÉGNÉV, az elektronikus számlaküldés pontos e-mail címéről.

1 A Partner által minősített elektronikus aláírással ellátott elektronikus számla küldése

Az e-számla fogadás technikai követelményei:

- Az elektronikus számla formátuma: az elektronikusan hitelesített (adobe.pkcs7.detached) PDF számla .
- Az elektronikus számla hitelesítésének minden esetben meg kell felelni az e-számla kiállításának helye szerinti törvényi előírásoknak. Ha az aláírásban nem elérhető, akkor az adatbekérésnél illetve a számlák tesztelésénél meg kell adni a root CA és a CLR elérhetőségeit.
- A számla hitelesítésére szolgáló aláírás az adatbekérésnek megfelelő kell, legyen. Ettől eltérő hitelesítésű számla feldolgozása nem lehetséges

2 A Partner által minősített elektronikus aláírással nem ellátott, pdf dokumentumként "nyomtatott" elektronikus számla küldése

A CÉGNÉV. a számlát és annak esetleges mellékleteit (nincsenek ellátva minősített elektronikus aláírással) a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. részére e-mail útján megküldi pdf formátumban a korábban meghatározott e-mail címre.

Amennyiben az 1 vagy 2 számlaküldési opcióval kíván élni, az alábbi adatlapot töltsse ki.

Mind az 1., mind pedig a 2. pontokban meghatározott e-számla küldés esetében a Partner az elektronikus számlafogadáshoz szükséges korábban megadott adataiban bekövetkezett változásokról a szerződésben megjelölt MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. kapcsolattartót azonnal értesíti! Az 1 és 2 pontokban meghatározott esetekben a változások bejelentésének eszköze az adatbekérő lap újbóli kitöltése és megküldése.

NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS SZÁMLA KÜLDÉSÉRŐL

Elektronikus számlaküldő, alulírott, mint a _____
(adószám:--), törvényes képviselője nyilatkozom, hogy a
(adószám:- - _____) részére a lent
megadott dátumtól kezdve elektronikus úton állítom ki a számláimat.

Az elektronikus számlát küldő fél által kötelezően megadandó adatok:

<u>Intézményre vonatkozó adat megnevezése</u>	<u>Érték</u>
<u>A Cégbíróságnál bejegyzett név</u>	
<u>Melyik országban működik a vállalkozás</u> (országkulcs).	
<u>Postai irányítószám</u>	
<u>Helység</u>	
<u>Utcanev</u>	
<u>Házszám</u>	
<u>Adószám</u>	
<u>Cégjegyzékszám</u>	
<u>EU közösségi adószám</u>	
<u>Elektronikus számlaküldés e-mail címe*</u>	
<u>Elektronikus számla formátuma</u>	
<u>Elektronikus számla tartalmaz beágyazott</u> <u>csatolmányt?.</u>	
<u>Csatolmány(ok) formátuma</u>	

* Csak egy e-mail cím adható meg!

A sikeres elektronikus számlaküldés feltételei:

- Csakaz elektronikus számlaküldő által a jelen Nyilatkozaton megadott e-mail címről küldött számla válik befogadhatóvá.
- Minden egyes számlát külön e-mailben kell küldeni (ha egy nap öt darab számla kerül kiállításra az öt külön elküldött e-mailt jelent).
- Az e-mail első csatolmányának a számlának kell lennie, a második a melléklet (ha van).
- Az elfogadható PDF-verzió 1.4 vagy magasabb
- A megadott elektronikus számlafogadó e-mail cím egy technikai email cím, ami a számlákon és mellékleteken kívül semmilyen más dokumentációt nem kezel, ezért erre az e-mail címre csak és kizárólag számlát + mellékletet lehet küldeni, minden egyéb küldemény (fizetési felszólítás, egyenlegközlő, információs levél) feldolgozás nélkül törlésre kerül.

Az elektronikus számla lényege, hogy csak elektronikus módon kerül kibocsátásra és továbbításra, valamint a befogadó és a kiállító is elektronikus formában tárolja.

2020. 04. 16-án megjelent a NAV tájékoztatója az elektronikus számlákkal kapcsolatban, miszerint az Áfa tv. előírásai alapján elektronikus számlának minősül minden olyan, az e törvényben előírt adatokat tartalmazó számla, amelyet elektronikus formába n bocsátottak ki és fogadtak be.

Az áfa előírások értelmében a számla kibocsátása ténylegesen a számla számlabefogadó részére történő rendelkezésre bocsátással valósul meg. Ennek következtében elektronikus számlának minősül az eredetileg papír alapon előállított számla is, melyet azonban nem személyesen vagy postai úton bocsátanak a befogadó rendelkezésére, hanem úgy, hogy azt beszkenelve, elektronikusan továbbítják részére. Ezért elektronikus számlának minősül a kizárólag e- mailben, egyéb elektronikus üzenetben megküldött PDF számla is.

Bővebben a legfontosabb tudnivalókról:

[https://nav.gov.hu/ado/afa/Az elektronikus szaml20200416](https://nav.gov.hu/ado/afa/Az_elektronikus_szaml20200416)

Elektronikus számla küldő kijelentem, hogy az elektronikus számlára vonatkozó szabályokkal tisztában vagyok.

Vállalom, hogy a fentebb megadott adatok változása esetén haladéktalanul, írásban értesítést küldök az elektronikus számla fogadónak.

Az elektronikus számlát küldő tudomásul veszi, hogy a számla megfelelő módon történő küldése a saját felelősége. Amennyiben az elektronikus számlaküldésre meghatározott e-mail címre a fenti követelményeknek nem megfelelő e-mailt küld, hibaüzenetet fog kapni és a számla nem válik befogadottá. Minden egyes hibát, amely a küldő hibájából fakad, köteles kijavítani és a számla helyes küldését ismét elindítani.

A jelen nyilatkozat kitöltésével és aláírásával a két fél megállapodik, hogy a keltezés dátumával átállnak az elektronikus számlázásra.

Az elektronikus emailcímet, ahova a számlákat kell küldeni, a tesztelés sikeresen befejezése után küldjük el.

Kelt:

a szállító nevében jogszerűen
nyilatkozó képviselő

a vevő nevében jogszerűen
nyilatkozó képviselő

II. számú melléklet

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS FOLYAMATA

A Megrendelő és Vállalkozó közötti elszámolás alapja a Megrendelő által kiállított és jóváhagyott teljesítési igazolás (TIG) jegyzőkönyv. Vállalkozó köteles minden általa

kibocsátásra kerülő számlára a teljesítési igazolás jegyzőkönyvön szereplő megrendelés számát, valamint a szerződésszámot felvezetni.

A megrendelés szám és a szerződés szám hiánya esetén Megrendelő jogosult a számlát teljesítés nélkül visszaküldeni.

A teljesítési igazolás jegyzőkönyv kiadásának feltételei:

A beszállított hulladék mennyiségét átvételt követően az átvevő előkezelő/hasznosító létesítmény hulladékáramonként külön mérlegeli és a mérlegelés eredményéről mérlegjegyet állít elő.

A mérlegjegyen szereplő adatokat az átvevő létesítmény a Koncessziós társaság online informatikai rendszerében (Waste Tracking) tételenként rögzíti.

Amennyiben az informatikai rendszer előírja, úgy átvevő létesítmény köteles a mérlegjegyet/szállítólevelet a rendszerbe feltölteni.

Vállalkozó köteles minden mérlegjegyet legalább a kiállítás napja szerinti naptári év az utolsó napjától számított tíz évig megőrizni és a Megrendelő kérése esetén azt bemutatni.

Az átvevő létesítmény által rögzített adatok helyességét a beszállítást végző Vállalkozónak 24 órán belül jóvá kell hagynia. Hibás adatok esetén a szállító és átvevő egymással egyeztet. Amennyiben az adatokat módosítani szükséges, úgy a javítást az informatikai rendszerben az átvevő létesítménynek kell megtennie.

Teljesítési igazolás kiadása

2.1 Megrendelő a rendszerbe rögzített mérlegjegy adatokat jogosult bármikor ellenőrizni, valamint a rendszerbe nem feltöltött mérlegjegyeket, továbbá a feltöltött mérlegjegyek eredeti példányait bármikor bekérni.

Megrendelő megtagadhatja a szolgáltatás ellenértékének megfizetését a Szolgáltató számára, amennyiben a Vállalkozó a bekért mérlegjegyet nem bocsátja a Koncessziós társaság rendelkezésére, vagy az ellenőrzés során a rendszerbe rögzített és mérlegjegyen szereplő adatok között eltérést tapasztal, és a Vállalkozó az adatokat 24 órán belül nem javítja.

2.2 A mérlegjegy rendelkezésre bocsátásának elmaradása, vagy egy tárgyévben háromnál több olyan mérlegjegytől eltérő adatrögzítés, mely a számla értékét a Megrendelő szempontjából hátrányosan befolyásolja, súlyos szerződésszegésnek minősül, mely alapján Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

2.3 Megrendelő az online informatikai rendszerbe rögzített adatok alapján tárgyhót követő 10. napig Megrendelés dokumentumot (PO) állít elő, mely jóváhagyását követően, tárgyhót követő hónap 15. napjáig állítja ki a teljesítési igazolás jegyzőkönyvet, mely dokumentumot elektronikus úton küld meg a Vállalkozó részére.

ALBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött

egyrésről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-10,**

bankszámlaszám: **11739054-23925227-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint Bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrésről az **[Albérlő teljes neve]**

rövidített cégnév: **[...]**

székhely: **[...]**

cégjegyzékszám: **[...]**

adószám: **[...]**

statisztikai számjel: **[...]**

KÜJ azonosító: **[...]**

KTJ azonosító: **[...]**

képviseli: **[...]**

mint Albérlő (a továbbiakban: **Albérlő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A Bérbeadó és [...] között [...] napján bérleti szerződések jöttek létre a Társulás és az Önkormányzat tulajdonában álló egyes hulladékgazdálkodási célú vagyonelemek tekintetében.

2. Felek között [...] napján albérleti szerződés (a továbbiakban: Albérleti Szerződés) jött létre a Bérbeadó birtokában álló egyes ingó és ingatlan vagyonelemek tekintetében.

3. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérbeadó mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján Bérbeadó fogja ellátni Koncesszori Alvállalkozóként, a 2023. július 1. napját megelőzően bevont alvállalkozói bevonásával – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelésre történő átadását, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

4. Felek előtt ismert továbbá az is, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és az Albérlő mint Létesítmény Üzemeltető között hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés jön létre.

5. Felek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-től hatályos 18/D. § (2) bekezdése alapján az Albérleti Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

6. Az Albérleti Szerződés nem szűnik meg a [...] és a Bérbeadó között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével. Az Albérleti Szerződés 2025. december 31. napjával hatályát veszti.

7. Az Albérleti Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol az Albérleti Szerződés

a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,

b) Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés kell érteni,

c) Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Bérbeadót, mint Régiókoordinátori Közreműködőt, illetve Koncesszori Alvállalkozót kell érteni.

8. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy a 6. pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

9. A 8. ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérbeadó mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....

Bérbeadó

Albérlő

képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

képviseli: [...]

ALBÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött

egyrésről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-10,**

bankszámlaszám: **11739054-23925227-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint Bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrésről az **[Albérllő teljes neve]**

rövidített cégnév: **[...]**

székhely: **[...]**

cégjegyzékszám: **[...]**

adószám: **[...]**

statisztikai számjel: **[...]**

KÜJ azonosító: **[...]**

KTJ azonosító: **[...]**

képviseli: **[...]**

mint Albérllő (a továbbiakban: **Albérllő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A Bérbeadó és [...] között [...] napján bérleti szerződések jöttek létre a Társulás és az Önkormányzat tulajdonában álló egyes hulladékgazdálkodási célú vagyonelemek tekintetében.

2. Felek között [...] napján albérleti szerződés (a továbbiakban: Albérleti Szerződés) jött létre a Bérbeadó birtokában álló egyes ingó és ingatlan vagyonelemek tekintetében.

3. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérbeadó mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján Bérbeadó fogja ellátni Koncesszori Alvállalkozóként, a 2023. július 1. napját megelőzően bevont alvállalkozói bevonásával – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő tevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

4. Felek előtt ismert továbbá az is, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és az Albérllő mint Létesítmény Üzemeltető között hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés jön létre.

5. Felek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-től hatályos 18/D. § (2) bekezdése alapján az Albérleti Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

6. Az Albérleti Szerződés nem szűnik meg a [...] és a Bérbeadó között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével. Az Albérleti Szerződés 2025. december 31. napjával hatályát veszti.

7. A Ht. 2023. július 1. napjától hatályos módosítása szükségessé teszi a Bérbeadó és az Albérlő közötti elszámolás és számlázás pontosítását, amit Felek jelen megállapodásban rögzítenek az alábbiak szerint.

8. Az Albérleti Szerződés 38. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„38. Az Eszközök és az Építmények albérleti díja: [...] - Ft + áfa/év, ebből

a) a gyűjtéshez, szállításhoz szükséges eszközök bérleti díja [...] Ft + áfa/év,

b) a létesítményüzemeltetéshez szükséges eszközök és építmények bérleti díja [...] Ft + áfa/év,

c) az ártalmatlanításhoz szükséges eszközök és építmények bérleti díja [...] Ft + áfa/év.”

9. A Bérbeadó az albérleti díjról a számlát a 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra vonatkozóan 2023. november 30. napjáig, ezt követően az éves bérleti díj időarányos részéről a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig állítja ki 15 napos fizetési határidő előírásával.

10. Az Albérleti Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol az Albérleti Szerződés

a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,

b) Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés kell érteni,

c) Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Bérbeadót, mint Régiókoordinátori Közreműködőt, illetve Koncesszori Alvállalkozót kell érteni.

11. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy a 6. pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

12. A 11. ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérbeadó mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....

Bérbeadó

képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

Albérlő

képviseli: **[...]**

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....

Bérbeadó

képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

Albérelő

képviseli: [...] **ügyvezető igazgató**

ALVÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött

egyrészt a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

rövidített cégnév: **Szelektív Nonprofit Kft.**
székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám**
cégjegyzékszám: **10-09-036776**
adószám: **11884226-2-10**
statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10**
KÜJ azonosító: **100 304 491**
KTJ azonosító: **100 489 630**
képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető önállóan**
mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészt az **[alvállalkozó teljes neve]**

rövidített cégnév: **[...]**
székhely: **[...]**
cégjegyzékszám: **[...]**
adószám: **[...]**
statisztikai számjel: **[...]**
KÜJ azonosító: **[...]**
KTJ azonosító: **[...]**
képviseli: **[...]**

mint alvállalkozó (a továbbiakban: **Alvállalkozó**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Felek között [...] napján alvállalkozói szerződés (a továbbiakban: **Alvállalkozói Szerződés**) jött létre a hulladékgazdálkodási közfeladatoknak a [...] területén történő hatékony ellátására.

2. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Megrendelő mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján Megrendelő fogja ellátni Koncesszori Alvállalkozóként és Régiókoordinátori Közreműködőként, a 2023. július 1-jét megelőzően igénye vett alvállalkozói bevonásával – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási

közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtését, elszállítását, kezelésre történő átadását, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

3. Felek az Alvállalkozói Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

4. Az Alvállalkozói Szerződés nem szűnik meg a [...] és a Megrendelő, mint Közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével. Az Alvállalkozói szerződés a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés megszűnése napjával hatályát veszti.

5. Az Alvállalkozói Szerződés 2023. július 1-től a Szolgáltatási Területen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó a Régiókoordinátori Közreműködési szerződésből fakadó, a hulladék átvételére, gyűjtésére, elszállítására, kezelésre történő átadására és a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó, a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített feladatoknak a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben és az Alvállalkozói Szerződésben meghatározottak szerinti, az Alvállalkozó általi ellátására terjed ki. Alvállalkozó e feladatok ellátását a jelen szerződés aláírásával kifejezetten vállalja, és nyilatkozik arról, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges hatályos engedélyekkel rendelkezik, illetve azoknak az érvényességéről gondoskodik jelen szerződés időtartama alatt.

6. Az Alvállalkozói Szerződést 2023. július 1-től a Felek – minden más feltétel fennállása esetén is – legalább 90 napos felmondási idő tűzésével mondhatják fel.

7. Az Alvállalkozó az Alvállalkozói szerződés megszegéséből eredően a Megrendelőnek a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésből fakadó kötbérfizetési, kártérítési kötelezettségeiért és minden más jogkövetkezmény miatt köteles maradéktalanul helytállni, valamint az általános szabályok szerint köteles ezen felül is megtéríteni a Megrendelőnek a szerződésszegésből fakadó kárait.

8. A többlet hulladék gyűjtésére szolgáló zsák megvásárlása tekintetében a Felek a jelen szerződés hatálybalépését megelőzően fennálló gyakorlatnak megfelelően járnak el.

9. Az Alvállalkozó alvállalkozói díjelőlegre nem jogosult. Az Alvállalkozó a Szolgáltatási Területen a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés 3. melléklete szerint teljesített szolgáltatás után havonta utólag alvállalkozói díjra jogosult, melyet beszámítással csökkenteni kell a Központi Irányítás Alvállalkozóra jutó havi költségével.

10. A központi irányítás költsége: ... Ft/hónap.

11. Az Alvállalkozó a központi irányítás költségének ... %-át köteles viselni.

12. Megrendelő a teljesítési igazolást a Koncessziós Társaság által kiállított teljesítési igazolás kézhezvételétől számított 8 napon belül állítja ki. Ha a Koncessziós Társaságnak vagy a Megrendelőnek az Alvállalkozó által ellátott feladatokkal kapcsolatban kifogása

merült fel, úgy kizárólag a kifogással nem érintett feladatrészek tekintetében kerül sor a teljesítésigazolás kiadására.

13. Az Alvállalkozó a számlát a tárgyhónapra vonatkozó teljesítés igazolás kiállítását követő 15 napon belül állítja ki. A számlán feltüntetendő teljesítési időpont az ellenérték megtérítésének esedékessége. A Megrendelő a jogszerűen kiállított számlát a kiállítástól számított 45 napon belül, de legkésőbb a Régiókoordinátori Közreműködői díj Koncessziós Társaság általi kiegyenlítésétől számított 8 napon belül egyenlíti ki.

14. A Központi Irányítás költségére 2024-től – a Felek eltérő írásbeli megállapodása hiányában – a központi irányítás tárgyévét megelőző évre irányadó költségének a Központi Statisztikai Hivatal által a tárgyévét megelőző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexszel növelt összegét kell alkalmazni.

15. A Szerződés aláírásával az Alvállalkozó igazolja, hogy a MOL-csoport Üzleti Partner Etikai Kódexét https://molgroup.info/storage/documents/sustainability/mol_csoport_etikai_kodex.pdf internetes oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, a követelmények ismeretének hiányára az Alvállalkozói Szerződés teljesítése során nem hivatkozhat.

16. Alvállalkozó kötelezi magát arra, hogy a MOL-csoport és a Megrendelő munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja.

17. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

18. Alvállalkozót a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat ellátásával kapcsolatosan keletkezett iratok vonatkozásában iratmegőrzési kötelezettség terheli.

19. Az Alvállalkozói Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol az Alvállalkozói Szerződés

a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,

b) Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés kell érteni,

c) Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Megrendelőt, mint Régiókoordinátori Közreműködőt kell érteni,

d) a hulladék átvételére vagy előkezelésére vonatkozó rendelkezést tartalmaz, azt a hulladék átvételére vagy előkezelésére vonatkozóan nem lehet alkalmazni,

e) az NHKV Zrt.-ről vagy Koordináló Szervről rendelkezik, azon a Koncessziós társaságot kell érteni,

f) szolgáltatási díjról rendelkezik, azon Régiókoordinátori Közreműködői Díjat kell érteni,

g) a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendeletről rendelkezik, azon a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal mint árszabályozási hatóság által megállapított rendelkezéseket kell érteni,

h) adatszolgáltatási kötelezettségről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés és a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló jogszabályok szerinti adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettséget kell érteni.

20. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy a **4.** pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

21. A **20.** ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Megrendelő mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....
Szelektív Nonprofit Kft.
Megrendelő

.....
[...]
Alvállalkozó

BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött

egyrésztől a **[Bérbeadó teljes neve]**

székhely: [...]

törzskönyvi azonosítószám: [...]

adószám: [...]

bankszámlaszám: [...]

statisztikai számjel: [...]

képviseli: [...]

mint Bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-10,**

bankszámlaszám: **11739054-23925227-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint Bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Felek között [...] napján bérleti szerződés (a továbbiakban: Bérleti Szerződés) jött létre a Bérbeadó tulajdonában álló egyes ingó és ingatlan vagyonelemek tekintetében.

2. Felek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-től hatályos 18/D. § (2) bekezdése alapján a Bérleti Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

3. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérlő mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján Bérlő fogja ellátni Koncesszori Alvállalkozóként, a 2023. július 1. napját megelőzően bevont alvállalkozói bevonásával – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

4. Felek előtt ismert továbbá az is, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és a Bérló mint Létesítmény Üzemeltető, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és a Bérló alvállalkozói (azaz az Albérlők) mint Létesítmény Üzemeltetők között hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződések jönnek létre.

5. A Bérleti Szerződés nem szűnik meg a [...] Társulás és a Bérló között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével. A Bérleti Szerződés 2025. december 31. napjával hatályát veszti.

6. A Bérleti Szerződést 2023. július 1-től a Felek – minden más feltétel fennállása esetén is – legalább 90 napos felmondási idő tűzésével mondhatják fel.

7. A Ht. 2023. július 1. napjától hatályos módosítása szükségessé teszi a Bérbeadó és a Bérló közötti elszámolás és számlázás pontosítását, amit Felek jelen megállapodásban rögzítenek az alábbiak szerint.

8. A Bérbeadó a bérleti díjról a számlát a 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra vonatkozóan 2023. november 30. napjáig, ezt követően az éves bérleti díj időarányos részéről a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig állítja ki 30 napos fizetési határidő előírásával.

9. A Bérleti Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol a Bérleti Szerződés

a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,

b) Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve a hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződéseket kell érteni,

c) Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Bérlőt, mint Régiókoordinátori Közreműködőt kell érteni.

10. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy az 5. pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

11. A 10. ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérló mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....

[...]

Bérbeadó
képviseli: [...]

.....

**Szelektív Hulladékhasznosító és
Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság
Bérló**

képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Bérbeadó Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

Bérbeadó
képviseli:

.....

**Szelektív Hulladékhasznosító és
Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság
Bérlő**

képviseli: **Drabos Imréné
ügyvezető**

BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött

egyrésről a **[Bérbeadó teljes neve]**

székhely: [...]

törzskönyvi azonosítószám: [...]

adószám: [...]

bankszámlaszám: [...]

statisztikai számjel: [...]

képviseli: [...]

mint Bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-10,**

bankszámlaszám **11739054-23925227-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint Bérelő (a továbbiakban: **Bérelő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Felek között [...] napján bérleti szerződés (a továbbiakban: Bérleti Szerződés) jött létre a Bérbeadó tulajdonában álló egyes ingó és ingatlan vagyonelemek tekintetében.

2. Felek a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2023. július 1-től hatályos 18/D. § (2) bekezdése alapján a Bérleti Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

3. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérelő mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján Bérelő fogja ellátni Koncesszori Alvállalkozóként, a 2023. július 1. napját megelőzően bevont alvállalkozói bevonásával – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

4. Felek előtt ismert továbbá az is, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és a Bérelő mint Létesítmény Üzemeltető, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és a Bérelő alvállalkozói (azaz az Albérlők) mint Létesítmény Üzemeltetők között hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződések jönnek létre.

5. A Bérleti Szerződés nem szűnik meg a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a Bérlet között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével. A Bérleti Szerződés 2025. december 31. napjával hatályát veszti.

6. A Bérleti Szerződést 2023. július 1-től a Felek – minden más feltétel fennállása esetén is – legalább 90 napos felmondási idő tűzésével mondhatják fel.

7. A Bérleti Szerződés 38. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„38. Az Eszközök és az Építmények bérlet díja: [...] Ft + áfa/év, ebből

- a) a gyűjtéshez, szállításhoz szükséges eszközök bérlet díja [...] Ft + áfa/év,
- b) a létesítményüzemeltetéshez szükséges eszközök és építmények bérlet díja [...] Ft + áfa/év,
- c) az ártalmatlanításhoz szükséges eszközök és építmények bérlet díja [...] Ft + áfa/év.

8. A Ht. 2023. július 1. napjától hatályos módosítása szükségessé teszi a Bérbeadó és a Bérlet közötti elszámolás és számlázás pontosítását, amit Felek jelen megállapodásban rögzítenek az alábbiak szerint.

9. A Bérbeadó a bérlet díjról a számlát a 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra vonatkozóan 2023. november 30. napjáig, ezt követően az éves bérlet díj időarányos részéről a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig állítja ki 30 napos fizetési határidő előírásával.

10. A Bérleti Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol a Bérleti Szerződés

- a) hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,
- b) Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve a hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződéseket kell érteni,
- c) Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Bérlet, mint Régiókoordinátori Közreműködőt kell érteni.

11. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy az 5. pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

12. A 11. ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérlet mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....

[...]

Bérbeadó
képviseli: [...]

**Szelektív Hulladékhasznosító és
Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**
Bérlet

képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Bérbeadó Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....

Bérbeadó
képviseli:

.....

**Szelektív Hulladékhasznosító és
Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság
Bérlő**
képviseli: **Drabos Imréné
ügyvezető**

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött

egyrészt a **[Vagyonkezelésbe adó teljes neve]**

székhely: [...]

törzskönyvi azonosítószám: [...]

adószám: [...]

bankszámlaszám: [...]

statisztikai számjel: [...]

képviseli: [...]

mint vagyonkezelésbe adó (a továbbiakban: Vagyonkezelésbe adó),

másrészt a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

cégjegyzékszám: 10-09-036776

székhely: 3000 Hatvan, 054/14.

adószám: 11884226-2-10

bankszámlaszám: 11739054-23925227-00000000

statisztikai számjel: 11884226-3811-572-13.

képviseli: Drabos Imréné ügyvezető

mint vagyonkezelő (a továbbiakban: Vagyonkezelő)

(a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A Felek kijelentik, hogy közöttük a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 37/B. § alapján [...] napján vagyonkezelési szerződés (a továbbiakban: Vagyonkezelési Szerződés) jött létre a Vagyonkezelésbe adó tulajdonában álló, illetve tulajdonába kerülő létesítmények, vagyonelemek, eszközök és más vagyonelemek tekintetében.

2. Felek a Ht. 2023. július 1-től hatályos 18/D. § (1) és (2) bekezdése alapján a Vagyonkezelési Szerződést az alábbiak szerint módosítják.

3. Felek előtt ismert, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint Koncessziós Társaság és a Vagyonkezelő mint Régiókoordinátori Közreműködő között Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés jön létre, melynek a tervezetét a Felek ismerik. A Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés alapján a Vagyonkezelő fogja ellátni alvállalkozóként – az eddigi hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területén – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő tevékenység körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelésre történő átadását, valamint a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződésben kifejezetten rögzített további feladatokat.

4. Felek előtt ismert továbbá az is, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és a Vagyonkezelő mint Létesítmény Üzemeltető, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság

és a Vagyongkezelő alvállalkozói mint Létesítmény Üzemeltetők között hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződések jönnek létre.

5. A Vagyongkezelési Szerződés nem szűnik meg a [...] és a Vagyongkezelő között létrejött közszolgáltatási szerződés megszűnésével.

6. A Vagyongkezelési Szerződés megszűnik a Ht. 2023. július 1. napjától hatályos 18/D. § (2) bekezdése szerinti feltétel megszűnését követő napon.

7. A Vagyongkezelési Szerződést 2023. július 1-től a Felek legalább 90 napos felmondási idő tűzésével mondhatják fel.

8. A Vagyongkezelő a Vagyongkezelési Szerződés alapján kezelésében álló, illetve kezelésébe kerülő vagyon bármely elemét kizárólag az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában részt vevő alvállalkozója részére, kizárólag e közfeladat ellátása érdekében, az ahhoz szükséges mértékben adhatja bérbe vagy bármilyen más jogcímen használatba.

9. A Vagyongkezelési Szerződés nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak azzal, hogy ahol a Vagyongkezelési Szerződés

a. hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról rendelkezik, azon állami hulladékgazdálkodási közfeladatot kell érteni,

b. Közszolgáltatási Szerződésről rendelkezik, azon a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződést, illetve hulladék átvételi, és előkezelési szolgáltatási szerződés kell érteni,

c. Közszolgáltatóról rendelkezik, azon a Vagyongkezelőt, mint Régiókoordinátori Közreműködőt kell érteni.

10. Ez a szerződés 2023. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy az **5.** pontját 2023. június 30. napjától alkalmazni kell.

11. A **10.** ponttól eltérően, ez a szerződés nem lép hatályba, ha 2023. július 1-jéig a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint Koncessziós Társaság és Bérbeadó mint Régiókoordinátori Közreműködő között a Régiókoordinátori Közreműködői Szerződés nem jön létre.

..., 2023. ... hó ... napján

.....

Vagyongkezelésbe adó

képviseli: [...]

.....

Vagyongkezelő

képviseli: Drabos Imréné ügyvezető

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....

Vagyonkezelésbe adó

képviseli: Kómár József elnök

Vagyonkezelő

képviseli: Drabos Imréné ügyvezető

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről a **Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., törzskönyvi azonosítószám: 799733, adószám: 15799737-2-10, bankszámlaszám: 10403538-50526676-8352 1006, statisztikai számjel: 15799737-7490-327-10, képviseli: **Kómár József a társulás elnöke**) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó**),

másrésről **Csány Község Önkormányzata** (székhely: 3015 Csány Kossuth Lajos út 2., törzskönyvi azonosítószám: 729006, adószám: 15729002-2-10, statisztikai számjel: 15729002-8411-321-10, képviseli: **Medve István polgármester**), mint vevő (a továbbiakban: **Vevő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó tulajdonában állnak az alábbi – hulladékgazdálkodási célt szolgáló – ingóságok (a továbbiakban: **Ingóságok):**

Típus: IVECO DAILY 35C17 kisteherautó (alvázszám: ZCFC335C505032978; motorszám: F1CFL411HC2288094; forgalmi rendszám: NCL-974; forgalmi engedély sorszáma: JQ580089; törzskönyv sorszáma: 656368M)

Típus: Vandeale TV250 (VDTA2) vontatható ágaprító (alvázszám: YA9TV250015183837; forgalmi rendszám: WAK-722; forgalmi engedély sorszáma: JQ58090; törzskönyv sorszáma: ...)

2. Eladó eladja, Vevő pedig az alábbiakban részletezett vételáron – a jelen szerződés hatálybalépésének a napján – megvásárolja az Ingóságokat:

Ingóság	Vételár
IVECO DAILY 35C17 kisteherautó (alvázszám: ZCFC335C505032978; motorszám: F1CFL411HC2288094; forgalmi rendszám: NCL-974; forgalmi engedély sorszáma: JQ580089; törzskönyv sorszáma: 656368M)	1.651.466,- Ft + áfa, azaz bruttó 2.097.362,- Ft
Vandeale TV250 (VDTA2) vontatható ágaprító (alvázszám: YA9TV250015183837; forgalmi rendszám: WAK-722; forgalmi engedély sorszáma: JQ58090; törzskönyv sorszáma: ...)	1.228.253,- Ft + áfa, azaz bruttó 1.559.881,- Ft

3. Felek az Ingóságok vételárát a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányossága mellett állapították meg, és az nem éri el a nemzeti vagyonról szóló törvényben, illetve a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott, versenyeztetési kötelezettséget keletkeztető értékhatárt.

4. Vevő a vételárát a jelen adásvételi szerződés hatályba lépését követő 8 napon belül teljesíti az Eladó fejlécében szereplő bankszámlájára történő banki átutalás útján.

5. Felek rögzítik, hogy az ingóságok – bérleti szerződés alapján – jelenleg is a Vevő birtokában állnak, ezért Vevő az Ingóságok állapotával teljeskörűen tisztában van, és a jelen szerződés szerinti tulajdonjog átruházáshoz külön birtokbaadásra nincs szükség.

6. A Felek a jelen szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a közúti közlekedési nyilvántartásba bejegyzett jármű tulajdonjogának, illetve üzemeltető személyének változását igazoló teljes bizonyító erejű magánokiratnak a közlekedési igazgatási eljárásban történő felhasználhatóságához szükséges kötelező tartalmi elemekről szóló 304/2009. (XII. 22.) Korm. rendelet 3. §-a szerinti adatokat maradéktalanul tartalmazó jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik az Ingóságok lényeges adatait és az adásvételi szerződés hatályba lépésének a napját.

7. A Felek kölcsönösen nyilatkoznak róla, hogy mindkét fél teljesíti bejelentési kötelezettségét a közlekedési igazgatási hatóságnál a tulajdonjog változás hatálybalépését követő, jogszabályban meghatározott határidőn belül, és hogy ismerik a bejelentés nyilvántartásba történő bejegyzéséhez fűződő joghatásokat, valamint a bejelentés elmaradásának, illetve bejelentési kötelezettség késedelmes teljesítésének jogkövetkezményeit.

8. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonjog változás tényét – annak a járműnyilvántartásban történő átvezetése céljából – a tulajdonjog változás hatálybalépését követő 15 napon belül bejelenti, és a változás bejegyzésére irányuló kérelmét a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál előterjeszti. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonjog változás tényét – a jelen szerződés hatálybalépését követő 15 napon belül – jelen magánokirat egy eredeti példányának a benyújtásával vagy megküldésével bejelenti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező közlekedési igazgatási hatóságnál.

9. Vevő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés hatálybalépése napjától kezdődően köteles az Ingóságokkal kapcsolatos valamennyi teher viselésére és az Ingóságokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kötelezettség teljesítésére, így különösen arra, hogy gondoskodik az Ingóságokra vonatkozó kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási fedezet fennállásáról.

10. Ez a szerződés a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 92/G. § (1) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter általi jóváhagyása közlése napján, vagy azon a napon lép hatályba, amikor a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter azt közli a Felek bármelyikével, hogy a jelen szerződés hatályba lépéséhez nem szükséges a jóváhagyása. Vevő haladéktalanul intézkedik a jóváhagyás iránti kérelem előterjesztése iránt.

Hatvan, 2023. június „ ”

.....
Kómár József
elnök
Hatvan és Környéke Települési
Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése
Társulás
Eladó

.....
Medve István
polgármester
Csány Község Önkormányzata

Vevő

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt a **Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., törzskönyvi azonosítószám: 799733, adószám: 15799737-2-10, bankszámlaszám: 10403538-50526676-8352 1006, statisztikai számjel: 15799737-7490-327-10, képviseli: **Kómár József a társulás elnöke**) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó**),

másrésztől **Jászfényszaru Város Önkormányzata** (székhely: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1., törzskönyvi azonosítószám: 732879, adószám: 15732877-2-16, statisztikai számjel: 15732877-8411-321-16, képviseli: **Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester**), mint vevő (a továbbiakban: **Vevő**)

(a továbbiakban együtt: **Fél** vagy **Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó tulajdonában állnak az alábbi – hulladékgazdálkodási célt szolgáló – ingóságok (a továbbiakban: **Ingóságok):**

Típus: IVECO DAILY 35C17 kisteherautó (alvázszám: ZCFC335305032977; motorszám: F1CFL411HC1022288014; forgalmi rendszám: NCL-975; forgalmi engedély sorszáma: JR93965; törzskönyv sorszáma: 656322M)

Típus: Vandeale TV250 (VDTA2) vontatható ágaprító (alvázszám: YA9TV250015183841; forgalmi rendszám: WAK-475; ; forgalmi engedély sorszáma: JQ58091; törzskönyv sorszáma: 658971M)

Típus: MTZ-1221 homlokrakodó traktor (alvázszám: 121C00019; motorszám: D260283B137628; forgalmi rendszám: NBZ-334; forgalmi engedély sorszáma: JQ58094; törzskönyv sorszáma: 664530M)

Típus: AJG AP-500 pótkocsi (alvázszám: TSVLB1006E2105005; forgalmi rendszám: YJR-847; forgalmi engedély sorszáma: JQ58092; törzskönyv sorszáma: 664624M)

2. Eladó eladja, Vevő pedig az alábbiakban részletezett vételáron – a jelen szerződés hatálybalépésének a napján – megvásárolja az Ingóságokat:

Ingóság	Vételár
IVECO DAILY 35C17 kisteherautó (alvázszám: ZCFC335305032977; motorszám: F1CFL411HC1022288014; forgalmi rendszám: NCL-975)	1.651.466,- Ft + áfa, azaz bruttó 2.097.362,- Ft
Vandeale TV250 (VDTA2) vontatható ágaprító (alvázszám:	1.228.253,- Ft + áfa, azaz bruttó 1.559.881,- Ft

Ingóság	Vételár
YA9TV250015183841; forgalmi rendszer: WAK-475)	
MTZ-1221 homlokrakodó traktor (alvázszer: 121C00019; motorszer: D260283B137628; forgalmi rendszer: NBZ-334) és az ahhoz tartozó AJG AP-500 pótkocsi (alvázszer: TSVLB1006E2105005; forgalmi rendszer: YJR-847)	együttesen 3.212.548,- Ft + áfa, azaz bruttó 4.079.936,- Ft

3. Felek az Ingóságok vételárát a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányossága mellett értébecslő igénybevételel állapították meg, és az nem éri el a nemzeti vagyonról szóló törvényben, illetve a Magyarország 2023. évi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott, versenyeztetési kötelezettséget keletkeztető értékhatárt.

4. Vevő a vételárát a jelen adásvételi szerződés hatályba lépését követő 8 napon belül teljesíti az Eladó fejlécben szereplő bankszámlájára történő banki átutalás útján.

5. Felek rögzítik, hogy az ingóságok – bérleti szerződés alapján – jelenleg is a Vevő birtokában állnak, ezért Vevő az Ingóságok állapotával teljeskörűen tisztában van, és a jelen szerződés szerinti tulajdonjog átruházáshoz külön birtokbaadásra nincs szükség.

6. A Felek a jelen szerződés hatálybalépését követő 5 napon belül a közúti közlekedési nyilvántartásba bejegyzett jármű tulajdonjogának, illetve üzembentartó személyének változását igazoló teljes bizonyító erejű magánokiratnak a közlekedési igazgatási eljárásban történő felhasználhatóságához szükséges kötelező tartalmi elemekről szóló 304/2009. (XII. 22.) Korm. rendelet 3. §-a szerinti adatokat maradéktalanul tartalmazó jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik az Ingóságok lényeges adatait és az adásvételi szerződés hatályba lépésének a napját.

7. A Felek kölcsönösen nyilatkoznak róla, hogy mindkét fél teljesíti bejelentési kötelezettségét a közlekedési igazgatási hatóságnál a tulajdonjog változás hatálybalépését követő, jogszabályban meghatározott határidőn belül, és hogy ismerik a bejelentés nyilvántartásba történő bejegyzéséhez fűződő joghatásokat, valamint a bejelentés elmaradásának, illetve bejelentési kötelezettség késedelmes teljesítésének jogkövetkezményeit.

8. Vevő kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonjog változás tényét – annak a járműnyilvántartásban történő átvezetése céljából – a tulajdonjog változás hatálybalépését követő 15 napon belül bejelenti, és a változás bejegyzésére irányuló kérelmét a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál előterjeszti. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a tulajdonjog változás tényét – a jelen szerződés hatálybalépését követő 15 napon belül – jelen magánokirat egy eredeti példányának a

benyújtásával vagy megküldésével bejelenti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező közlekedési igazgatási hatóságnál.

9. Vevő tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés hatálybalépése napjától kezdődően köteles az Ingóságokkal kapcsolatos valamennyi teher viselésére és az Ingóságokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kötelezettség teljesítésére, így különösen arra, hogy gondoskodjon az Ingóságokra vonatkozó kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási fedezet fennállásáról.

10. Ez a szerződés a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 92/G. § (1) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter általi jóváhagyása közlése napján, vagy azon a napon lép hatályba, amikor a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter azt közli a Felek bármelyikével, hogy a jelen szerződés hatályba lépéséhez nem szükséges a jóváhagyása. Vevő haladéktalanul intézkedik a jóváhagyás iránti kérelem előterjesztése iránt.

Hatvan, 2023. június „ ”

.....
Kómár József
elnök
Hatvan és Környéke Települési
Szilárdhulladék-gazdálkodás
Fejlesztése Társulás
Eladó

.....
Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester
Jászfényszaru Város Önkormányzata

Vevő



GMB HOLDING Pénzügyi Szolgáltató Kft.

Székhely: 1097 Budapest, Vaskapu utca 1/a. 2.em. 1.

Telephely és levelezési cím: 5100 Jászberény, Zirzen Janka utca 6.

Tel.: 57/502-660, Fax: 57/502-661

AJÁNLAT

Szelektív Nonprofit Kft.

könyvvizsgálói feladatok ellátására 2023-2025. évekre vonatkozóan

2023. május 17.

1. A pályázó fontosabb alapadatai:

Név: **GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Kft**

1097 Budapest, Vaskapu u. 1/a II/1

Székhely:

Telephely: 5100 Jászberény, Zirzen Janka utca 6.

Telefon/fax: 57/502-660

Tevékenység kezdete: 1997.

Bankszámla száma: MBH Bank Nyrt.
10104260-66493900-01004000

Adószám: 11500078-2-43

Magyar Könyvvizsgálói

Kamarai bejegyzés szám: 001919

Vállalkozásunk 1997.-ben alakult, majd 2000.-ben profilváltás után kizárólag könyvvizsgálati, könyvelési és adótanácsadói feladatok ellátására szakosodott.

Jelenleg négy okleveles könyvvizsgáló dolgozik a Kft megbízásából, szoros együttműködésben, melyből két fő költségvetési minősítéssel rendelkezik.

Cégünket a Magyar Könyvvizsgálói Kamara 2001.-ben bejegyezte a könyvvizsgálói vállalkozások sorába. (Tagsági szám: 001919).

A társaság vezető-könyvvizsgálója, egyben ügyvezetője Gulyás Csaba, aki költségvetési minősítésű könyvvizsgáló.

Vállalkozásunk megbízásából eljáró további szakemberek, kik részt vehetnek a munkában:

Gulyásné Túróczi Margit könyvvizsgáló, (költségvetési minősítés)
Priskin Tamás könyvvizsgáló,
Ludasi-Varga Judit könyvvizsgáló asszisztens.

Az alapító tagok abból a felismerésből hozták létre a vállalkozást, hogy egymást kiegészítve, tapasztalataik megosztásával jobban szolgálják a meglévő és leendő partnereiket.

A tevékenység folytatása során igénnyé vált olyan szakértők bevonása, akik a gazdasági élet bármely területét átfogóan ismerik és sajátos ismeretanyagaikat koordináltan képesek felhasználni.

A kitűzött célnak való megfelelést a vállalkozás gazdasági eredményei is tükrözik, amelyek pedig megfelelő szakmai háttér nélkül nem lettek volna elérhetőek.

A munkánk során különösen a következő szakterületeken tevékenykedünk:

- önkormányzati könyvvizsgálat,
- központi költségvetési szervek könyvvizsgálata,
- közhasznú társaságok, alapítványok,
- termelő és kereskedelmi vállalatok,
- hazai és EU-s finanszírozású pályázatok könyvvizsgálata.

Felelősségteljes garanciavállaláson alapuló munkavégzésünkhöz a szakmában szerzett gyakorlaton túlmenően a vállalkozás vagyona, illetve felelősségbiztosítása jelent fedezetet.

A feladat elvégzésére kijelölt könyvvizsgálók esetében alapvető szabálynak tekintjük a Magyar Könyvvizsgálói Kamara Etikai Kódexét, illetve a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, könyvvizsgálói tevékenységről valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. évi LXXV. törvényben foglaltakat, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásait az összeférhetetlenség és viselkedés tekintetében.

A vállalkozás szakembereinek kiemelt referenciái vállalkozás szféra könyvvizsgálat, tanácsadás területéről:

- NHKV Zrt.
- Aranyfácán Kft
- Scintilla Kft
- Raiker Kft
- Ceglédi Termálfürdő Kft
- Darázs Keverő Kft
- Darázs Keverő 2000 Kft
- Alttyáni Tejtermelő Kft
- Berényvill Kft

2. Ellátandó feladatok

- Annak vizsgálata, hogy Szelektív Nonprofit Kft 2023.-2025. évekre elkészített Szto. előírásaival összhangban, magyar nyelven elkészített éves beszámolója megbízható és valós képet ad-e a vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről. Erről írásbeli vélemény kiadása.
- Éves beszámolót tárgyaló legfőbb szerv ülésén személyes részvétel
- Könyvvizsgálat során tapasztalt hiányosságok, hibás számviteli elszámolások esetén tanácsadás azok megoldására.



3. Kapcsolattartás

Személyes kapcsolattartásra az alábbi lehetőségeket tudjuk megjelölni:

Telefon: GMB Holding Kft +36-57-502-660
Gulyás Csaba +36-30-289-86-44

E-mail: gulyas.csaba@gmbholding.hu

Vállaljuk, hogy a fent megjelölt csatornákon való megkeresés esetén, ésszerű határidőn belül rendelkezésre tudunk állni.

4. A vállalkozási díj


Ajánlatunk készítése során áttekintettük a munka elvégzéséhez szükséges feladatokat, és úgy ítéltük meg (figyelemmel a Magyar Könyvvizsgálói Kamara elnöksége által 2019.12.13-án elfogadott minimálisan érvényesítendő díjra vonatkozó ajánlására), hogy a 2023.-2025. év esetén a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat díj évenként **6.000.000.- forint azaz hatmillió forint + áfa.** 2024. és 2025. évek vonatkozásában a KSH által közzétett fogyasztói árindex mértékével kívánjuk módosítani a könyvvizsgálati díjat.

5. Fizetési feltételek

A vállalkozás tevékenységének ellenértékét negyedévente utólagos számlázással kívánja érvényesíteni 10 napos fizetési határidővel.

Jászberény, 2023. május 17.

Tisztelettel:


Gulyás Csaba
ügyvezető

GMB Holding
Pénzügyi Szolgáltató Kft.
1097 Budapest, Vaskapu u. 1/a.2.e.1.
MKVK t.sz. 001919
Adószám: 11500078-2-43