

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete
Szociális és Lakásügyi Bizottság Elnökétől
Hatvan, Kossuth tér 2.

Az előterjesztés elkészítésében közreműködött: Kovács Imréné osztályvezető

...../2011.

Előterjesztés

a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben
meghatározott pályázat kiírásáról

Tisztelt Bizottság!

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: rendelet) 11. § (2) bekezdése alapján az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság dönt a költségvetésben biztosított összeg keretek közötti felosztásáról, így az Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keret, az Ifjúsági keret, a Sportfeladatokat, célokat támogató keret, a Szociális és egészségügyi keret és a Kisebbségi keret konkrét összegéről. A bizottság a 108/2011. (IV. 12.) határozatával a keret felosztásáról döntött, mely alapján a szociális és egészségügyi keret összege 800.000,- Ft.

A rendelet 8. §-a határozza meg a szociális és egészségügyi keret céljait, melyek a következők:

- szociális ellátás alanyainak életminőség-javítását célzó programok, akciók megvalósítása,
- szociális ellátás alanyai részére szervezett rendezvények megtartása, ilyen rendezvényeken való részvétel,
- Hatvan lakossága egészségi állapotának megőrzését, javítását célzó programok megvalósítása,
- egészséges életmódra, egészségmegőrzésre nevelő, valamint prevenciós programok rendezése, illetve azokon való részvétel,
- fogyatékkal élők részére szervezett rendezvények megtartása.

Javasolom, hogy a Szociális és Lakásügyi Bizottság a 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 8. §-a értelmében a civil szervezetek számára a pályázatot írja ki, melynek beadási határideje a pályázat megjelenését követő 30. nap. A pályázat benyújtási határidejét követően, pályázatokkal kapcsolatos döntést a Szociális és Lakásügyi Bizottság hozza meg, kivéve az alapítványok által benyújtott pályázatokat. A bizottság ülésére az egészségügyi tanácsnokot meg kell hívni, aki tanácskozási joggal vesz részt az ülésen. Az alapítványok által benyújtott pályázatok esetében a bizottság javaslata alapján a képviselő-testület jogosult dönteni.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztés szíveskedjen megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Lakásügyi Bizottsága a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete szerinti hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 8.-§ában meghatározott szociális és egészségügyi keretre vonatkozóan pályázati felhívást a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal kiírja.

Határidő: 2011. április 27. (a pályázati kiírás közzétételére)

Felelős: a bizottság elnöke a Hatósági Iroda útján

Hatvan, 2011. április 18.

Köves Gábor Nándorné
a bizottság elnöke

Látta:

dr. Szikszai Márta
jegyző

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

szociális és egészségügyi keretre

Hatvan Város Önkormányzata pályázatot hirdet **a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet** alapján, a Hatvan Város Önkormányzata által biztosított **Civil Alap Szociális és Egészségügyi keretéből** elnyerhető **2011. évi** támogatásra.

1. Pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be:

- a) azon társadalmi szervezetek, amelyeket a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett, és az alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,
- b) azon alapítványok (ide nem értve a közalapítványokat), amelyeket a bíróság a pályázat kiírása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett, és az alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják,
- c) azon jogi személyiség nélküli jogalanyok (klubok, baráti körök stb.), amelyek legalább egy éve dokumentálhatóan folyamatosan működnek.

A támogatás feltétele, hogy

- a) a támogatható civil szervezetek a városhoz kapcsolódó vagy a városi lakosokat érintő programokat szerveznek,
- b) vállalják, hogy részt vesznek az önkormányzat által rendezett eseményeken szervezőként vagy fellépőként.
- c) az önkormányzat közigazgatási területén belüli székhellyel rendelkeznek, illetve helyi szervezetük az önkormányzat közigazgatási területén belül működik.

Az intézményekhez kötődő alapítványok, egyesületek csak abban az esetben részesülhetnek támogatásban, ha az intézményi feladat-megszervezésén, finanszírozásán túl a lakosság számára is elérhető szolgáltatást nyújtanak.

Nem pályázhat az a civil szervezet, aki az önkormányzat kötelezően vagy önként vállalt feladatát feladatellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás, valamint másfajta együttműködési megállapodás alapján átvállalta.

2. A pályázat célja

Pályázni az alábbi célokra, feladatokra lehet:

- a) szociális ellátás alanyainak életminőség-javítását célzó programok, akciók megvalósítására,
- b) a szociális ellátás alanyai részére szervezett rendezvények megtartására, ilyen rendezvényeken való részvételre,
- c) Hatvan lakossága egészségi állapotának megőrzését, javítását célzó programok megvalósítására,
- d) az egészséges életmódra, egészségmegőrzésre nevelő, valamint prevenciós programok rendezésére, illetve azokon való részvételre,

- e) fogyatékkal élők részére szervezett rendezvények megtartására.

3. A pályázati keretösszeg és az elnyerhető támogatás mértéke

A rendelkezésre álló pályázati **keretösszeg** összesen: **800.000,-Ft**

Az egy pályázó által elnyerhető **támogatás legmagasabb összege: 200.000,- Ft**

4. A pályáztatás rendje:

1. A pályázat április hónapban kerül kiírásra.
2. Egy pályázó – egy költségvetési évben - csak egy pályázatot nyújthat be. Több keretre beadott pályázat esetén csak egy pályázat támogatható. A kereten belül egynél több pályázat benyújtása esetén a pályázó minden pályázata érvénytelenné válik. Pályázni a pályázat kiírásának évében történő működésre vagy megvalósítandó programokra lehet.
3. Nem jogosult támogatásra az a társadalmi szervezet, alapítvány, csoport, amely Hatvan Város Önkormányzatától a tárgyévben bármely más jogcímen támogatásban, átadott pénzeszközben részesült.
4. Pályázni a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szerinti pályázati adatlap Polgármesteri Hivatalhoz postai úton történő benyújtásával lehet, minden évben a kiírástól számított 30 napon belül. A határidőn túl beérkezett pályázatokat – a határidő túllépésre való tekintettel – el kell utasítani.
5. Pályázni az adatlap hiánytalan kitöltésével és az alábbi mellékletek benyújtásával lehet:
 - a) a civil szervezet nyilvántartásba vételéről szóló igazolás a civil szervezet vezetője által hitelesített másolata, jogi személyiség nélküli jogalany esetén annak igazolása az intézmény részéről, hogy a közösség vagy csoport több mint egy éve működik,
 - b) az egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya,
 - c) a pályázó eddigi tevékenységének részletes leírása,
 - d) a pályázati forrásból megvalósítandó program részletes leírása,
 - e) a pályázati forrásból megvalósítandó program részletes költségvetése, vagy éves működésének költségvetése.
6. A pályázat benyújtása után hiánypótlásra nincs lehetőség.

5. A pályázat benyújtásának határideje: 2011. május 26.

A pályázatokat legkésőbb a pályázati határidő napján 24 óráig lehet postára adni. A pályázati adatlap letölthető a www.hatvan.hu honlapról, valamint átvehető a Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda Szociális és Egészségügyi Osztályán, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. címen.

A pályázatokat az alábbi címre kérjük beküldeni: Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

6 Támogatási döntés

A 2011. május 26-ig beérkezett pályázatok támogatásáról, kivéve alapítványok által

benyújtott pályázatokat, a Szociális és Lakásügyi Bizottság 2011. június 25-ig dönt. Az alapítványok által benyújtott pályázatokról Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a Szociális és Lakásügyi Bizottság javaslata alapján.

A nyertes pályázatok listája a támogatásról szóló döntést követően a pályázó szervezet nevének, és az elnyert támogatási összegnek a megnevezésével közzétételre kerülnek a www.hatvan.hu weboldalon.

Hatvan, 2011. április 27.

Szociális és Lakásügyi Bizottság

1. melléklet a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelethez

Hatvan Város Polgármesteri Hivatala tölti ki!

A pályázó a rendelet szerint a kiírásnak:

☐ megfelel ☐ nem felel meg

A pályázat a pályázati kiírásnak:

☐ megfelel ☐ nem felel meg

PÁLYÁZATI ADATLAP
A HATVANI CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSÁHOZ

A megpályázott keret megnevezése: _____

Hatvan Város Polgármesteri Hivatala tölti ki!

A Pályázat kódszáma: ... /2011.

Beérkezett: 2011. hó.....nap

1.A pályázat címe:

.....
.....
.....

2.A pályázó szervezet neve:

.....
.....
.....

3. A pályázó szervezet(csoport) címe, telefonszáma:

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Telefon:

E-mail:

4. A pályázó szervezet (csoport) értesítési címe: (a hivatal ide küldi az értesítéseket, szerződéseket)

Település:

Irányítószám:

Utca, házszám:

Telefon:

E-mail:

5. A pályázó szervezeti-működési formája (a megfelelőt kérjük aláhúzni):			
a) egyesület csoport	b) alapítvány	c) közalapítvány	d) intézményben működő közösségi e) egyéb

6. A pályázó szervezet bírósági bejegyzésének száma:
--	-------

7. A pályázó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma:	
Képviselő neve:	.....
Telefon:	.....
E-mail:	.....

8. Kapott-e Hatvan Város Önkormányzatától tárgyévben bármilyen jogcímen vissza nem térítendő támogatást?	
Igen	Nem
Összege:	.....

9. Befogadó intézmény neve, címe (csak önálló jogi személyiséggel <u>NEM</u> rendelkező pályázó esetén töltendő ki a Rendelet szövege szerint):	
Befogadó intézmény neve:	.....
Település:	.....
Irányítószám:	.....
Utca, házszám:	.....
Telefon:	.....
E-mail:	.....

10. A program megvalósításának várható ideje, ütemezése:						
Kezdési időpont:	20	év	.....	hó	.....	nap
Befejezési időpont:	20	év	.....	hó	.....	nap
Megjegyzés: a program megvalósításának határideje legfeljebb tárgyév december 31.						

11. A program megvalósításának pénzügyi mutatói:	
A megvalósításhoz szükséges teljes összeg (Ft)	.....
A megvalósításhoz meglévő saját forrás összege (Ft)	.....
A megvalósításhoz most kért támogatás összege (Ft)	.....

12. A pályázó bankszámlájának adatai:	
Számlavezető fiók neve, címe	..........
Bankszámla száma: ↑

13. A pályázat kötelezően csatolandó mellékleteinek jegyzéke:		
Az eddigi tevékenység részletes leírása	....	oldal
A tervezett program költségvetése:	....	oldal
*Éves működés költségvetése	.....	oldal
Sportegyesületek esetében a sportedzői képesítés másolata	.....	oldal

Bírósági nyilvántartásba vételről szóló végzés másolata:	...	oldal
--	-----	-------

Dátum: ,hó.....nap

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Jelen pályázat elbírálása érdekében felhatalmazom Hatvan Város Polgármesteri Hivatalát adataim kezelésére.

Tudomásul veszem, hogy egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. Tudomásul veszem, hogy több pályázat benyújtása esetén a pályázó minden pályázata érvénytelenné válik.

Hiányosan kitöltött adatlap, illetve a mellékletek bármelyikének hiánya esetén a pályázat érvénytelen.

Tudomásul veszem, hogy hiánypótlásra nincs lehetőség.

.....
Pályázó cégszerű aláírása

Megjegyzések:

* csak az éves működésre beadott pályázatok mellékletét képezi