

A véleményezés előkészítésében közreműködött:

Nagy Márta hatósági irodavezető
Nagyné Horváth Judit osztályvezető

Szám:/2022.

Előterjesztés

a gyermeket nevelő családok támogatásáról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatvan Város Önkormányzata kiemelt figyelmet fordít a város népességmegtartó erejének növelésére, ezért a 2022. évi költségvetésében olyan önként vállalt feladat ellátására biztosított forrást, amellyel – a 2019. és 2021. évi támogatásokhoz hasonlóan - pénzügyi segítséget nyújthat az életvitelszerűen Hatvanban élő és kiskorú gyermeket nevelő családok részére. A már korábban népszerűvé vált támogatás ismételt bevezetésére új önkormányzati rendelet megalkotása indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, véleményezni, és a mellékelt rendeletervezetet elfogadni szíveskedjen.

Hatvan, 2022. május 20.

Horváth Richárd
polgármester

Látta:

dr. Kovács Éva
jegyző



**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2022. (... ..) önkormányzati rendelete
a gyermeket nevelő családok támogatásáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet célja Hatvan város népességmegtartó erejének növelése, ennek érdekében a Hatvan városban kiskorú gyermeket nevelő családok anyagi támogatása.

(2) A gyermeket nevelő családok támogatása egyszeri, vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható.

2. §

A rendelet személyi hatálya kiterjed Hatvan város közigazgatási területén élő nagykorú, magyar állampolgársággal rendelkező személyekre, akik - házastársak, élettársak esetén legalább az egyik fél - legalább egy éve Hatvan városban lakóhellyel rendelkeznek, életvitelszerűen lakóhelyükön laknak és családjukban kiskorú gyermeket nevelnek.

3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. Család: a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdés c) pontja szerinti értelmezés.
2. Egyedülálló: az Szt. 4. § (1) bekezdés l) pontja szerinti értelmezés.
3. Jövedelem: az Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti értelmezés.
4. Élettársi kapcsolat: A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:514. § (1) bekezdésében meghatározott kapcsolat, melyet e rendelet alkalmazása során közjegyzői okiratba foglalt nyilatkozattal vagy névaláírás-hitelesítéssel ellátott nyilatkozattal kell igazolni.

4. §

(1) Gyermeket nevelő családok támogatásában részesíthető az a kérelmező, aki

- a) a kérelem benyújtásának időpontjában legalább egy éve Hatvanban állandó lakóhellyel rendelkezik és ott életvitelszerűen él,
- b) kiskorú gyermeket nevel,
- c) egyedülálló és a havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át, vagy családos és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át.

(2) Nem jogosult támogatásra a kérelmező, ha

- a) a támogatásra irányuló kérelmében olyan valótlan adatokat közöl, melyek számára jogosulatlan előnyt jelentenek, vagy
- b) önmaga vagy a vele közös háztartásban élő személy(ek) az önkormányzat felé fennálló bármilyen adó-, lakbér- vagy egyéb tartozással rendelkezik.



5. §

A támogatás mértéke

- a) egy kiskorú gyermeket nevelő család esetén: 8.000 Ft,
- b) kettő kiskorú gyermeket nevelő család esetén: 16.000 Ft,
- c) három vagy annál több kiskorú gyermeket nevelő család esetén: 24.000 Ft.

6. §

(1) A gyermeket nevelő családok támogatása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon lehet benyújtani.

(2) A kérelem elbírálásához az alábbi iratok szükségesek:

- a) a kérelmező és az együtt élő családtagok jövedelmi viszonyairól szóló – az 1. mellékletben részletezett – igazolások és egyéb, a kérelem elbírálásához szükséges nyilatkozatok,
- b) annak igazolása, hogy a kérelmező vagy a vele közös háztartásban élő személy(ek) az önkormányzat felé fennálló bármilyen adó-, lakbér- vagy egyéb tartozással nem rendelkezik.

(3) A kérelmet a tárgyév augusztus 1. napjától november 30. napjáig lehet benyújtani személyesen, postai úton vagy Ügyfélkapun keresztül elektronikus úton a Hatvani Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási Osztályára (a továbbiakban: Általános Igazgatási Osztály).

7. §

(1) A gyermeket nevelő családok támogatásáról Hatvan város polgármestere dönt.

(2) A támogatás éves keretösszege a mindenkor költésvetés lehetőségeinek függvényében kerül meghatározásra.

(3) A támogatásnyújtás folyamatos igénybejelentés alapján, az igények benyújtása sorrendjében, a rendelkezésre álló éves keretösszeg erejéig történik.

(4) A támogatásra vonatkozó döntést az Általános Igazgatási Osztály készíti elő, amely ellenőrizheti a kérelemben foglalt adatok valódiságát, különösen az egy lakcímen lakók címadatait. A támogatás elbírálása során – különösen a jogosultság feltételeinek megállapításánál – az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt. rendelkezéseit, az eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A támogatás a kérelem tárgyában hozott határozat meghozatalától számítva folyamatosan, legkésőbb a tárgyév december 15. napjáig kerül átutalásra a kérelmező pénzintézetnél vezetett folyószámlájára vagy ennek hiányában postai úton kerül kifizetésre.

8. §

Ez a rendelet 2022. június 1-jén lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Hatvan, 2022.

dr. Kovács Éva
jegyző

Horváth Richárd
polgármester



K É R E L E M
gyermeket nevelő családok támogatásához

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap:, szem.ig.szám:.....

1.1.5. Lakóhely:

1.1.6. Bejelentkezés ideje:

1.1.7. Bejelentett tartózkodási helye:

1.1.8. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen*

- a lakóhelyemen élek

- a tartózkodási helyemen élek

1.1.9. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

1.1.10. Családi állapota*: - házas

- élettársi kapcsolatban él

- hajadon/nőtlen és gyermekét egyedül neveli

- özvegy és gyermekét egyedül neveli

- elvált és gyermekét egyedül neveli

- házastársától külön él és gyermekét egyedül neveli

- egyedülálló

1.1.11. Állampolgársága:

1.1.12. Telefonszáma vagy e-mail címe:.....

1.1.13. A támogatás kifizetését*

- folyószámlára kérem utalni

folyószámla száma:, vagy

- postai úton kérem

2. Kérelmezővel a fenti címen közös háztartásban élő családtagok

	A	B	C	D	E
	Név	Anyja neve	Születési helye, ideje	Családi kapcsolat megnevezése	TAJ szám
2.1.					



2.2.					
2.3.					
2.4.					
2.5.					

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek jövedelme				
			1	2	3	4	5
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások						
6.	Gyermektartás díj						
7.	Egyéb jövedelem						
8.	Összes jövedelem						

3. Nyilatkozatok a kérelmező részéről

3.1. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Hatvan Város Önkormányzata felé fennálló bármilyen adó- vagy egyéb tartozással nem rendelkezem.

3.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő*

- lakás vagy
- nem lakáscélú helyiség bérlője vagyok
- nem vagyok lakás vagy nem lakáscélú helyiség bérlője

3.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

3.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a támogatással kapcsolatos eljárás során történő felhasználásához.

3.5. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

(* Kérjük, hogy a megfelelő részt aláhúzni szíveskedjen.)

Hatvan, 20.....



.....
kérelmező

**4. Nyilatkozat a kérelmezővel közös háztartásban élő nagykorú személy részéről
(valamennyi nagykorú személynek külön nyilatkoznia kell)**

4.1. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy Hatvan Város Önkormányzata felé fennálló bármilyen adó- vagy egyéb tartozással nem rendelkezem.

4.2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő*

- lakás vagy

- nem lakáscélú helyiség bérlője vagyok

- nem vagyok lakás vagy nem lakáscélú helyiség bérlője

4.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

4.4. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a támogatással kapcsolatos eljárásban történő felhasználásához.

4.5. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

(* Kérjük, hogy a megfelelő részt aláhúzni szíveskedjen.)

Hatvan, 20.....

.....
aláírás

Záradék:

Kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy(ek) Hatvan Város Önkormányzata felé helyi adó- vagy adók módjára behajtandó egyéb tartozással nem rendelkezik.

Hatvan, 20.....

.....
Hatvani Polgármesteri Hivatal
Adóügyi Osztály ügyintézője



5. A kérelem elbírálásához szükséges dokumentumok

5.1. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolása az alábbiak szerint:

5.1.1. havi rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt, a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről kiállított munkáltatói igazolás,

5.1.2. társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irat,

5.1.3. nyugellátásról szóló, a nyugdíjfolyósító igazgatóság által év elején, vagy a nyugdíjjogosultság megállapításának időpontjában kiadott, az ellátás összegét igazoló irat,

5.1.4. A Járási Hivatal által folyósított pénzbeli ellátásokról a Járási Hivatal Hatósági Osztálya vagy a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által kiadott igazolás az ellátás összegéről,

5.1.5. társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához: adóbevallással már lezárt időszakról jövedelemigazolás, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még le nem zárt adóévi jövedelemről nyilatkozat,

5.1.6. gyermektartásdíj esetén a jogerős bírósági határozat vagy teljes bizonyítóerejű magánokirat mellett a ténylegesen fizetett tartásdíj utolsó havi átvételét bizonyító bankszámla kivonat vagy postai feladóvevény, ezek hiányában a törvényes képviselő által tett nyilatkozat, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjról a gyámhivatal határozata,

5.1.7. egyéb, havi rendszerességgel nem mérhető jövedelem esetén a Járási Hivatal Kormányablaka, valamint Foglalkoztatási Osztálya által kiadott igazolás arról, hogy ellátást nem folyósítanak részére, valamint a kérelmező/hozzátartozók nyilatkozata a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről.

5.2. A 16. életévet betöltött és nappali tanulmányokat folytató gyermek esetén iskolalátogatási-, fiatal felnőtt esetén hallgatói jogviszony igazolás,

5.3. Amennyiben a kérelmező vagy a közös háztartásban élő személy önkormányzati tulajdonú ingatlant bérel, úgy csatolni kell az ingatlan üzemeltetője által kiállított igazolást a lakbérre vagy bérleti díjra vonatkozó tartozásmentességről,

5.4. Amennyiben a kérelmező nem személyesen jár el, úgy a személyes ügyintézéshez meghatalmazás csatolása szükséges.

A KÉRELEM BENYÚJTHATÓ

- elektronikus úton az Ügyfélkapun keresztül,
- postai úton,
- személyesen a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáin.

