

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK
intézményi közétkeztetéssel kapcsolatos E-menza online felület
használatával összefüggésben

Hatvan Város Önkormányzata
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK **intézményi közétkeztetéssel kapcsolatos E-menza online felület használatával összefüggésben**

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Hatvani Tankerületi Központ által fenntartott általános iskolák, és egyéb fenntartó fenntartásában működő közép fokú oktatási intézmények számára nyújtott közétkeztetési szolgáltatással kapcsolatos E-menza online felület (továbbiakban: E-menza) igénybevételeinek feltételeit, illetve igénybe vevő ügyfél (gyermek/tanuló törvényes képviselője) (a továbbiakban: Ügyfél) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. A közétkeztetést biztosító Hatvan Város Önkormányzata (a továbbiakban: közétkeztetés biztosító).

1. Az étkezés megrendelésének előfeltétele a személyes megjelenés a Hatvani Polgármesteri Hivatalban, vagy az oktatási intézményben, ahol az ÁSZF III.1. pontjában felsorolt, kitöltött nyomtatványok alapján történik a nyilvántartásba vétel, melyhez - ha van - szükséges a kedvezményre jogosító dokumentumok vagy speciális étrendhez a szakorvosi igazolás leadása. Az általános- és középiskolai étkezés megrendelésével Ügyfél Hatvan Város Önkormányzatának E-menza szolgáltatását veszi igénybe. A szolgáltatás igénybevételevel egyúttal elfogadja jelen ÁSZF feltételeit. A Közétkeztetést biztosítót az Ügyfél által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli. A Közétkeztetést biztosítót nem terheli felelősség az abból adódó károkért, ha az Ügyfél a jelszavát elfelejti, vagy az illetéktelenek számára - bármely, nem a Közétkeztetést biztosítónak felróható okból - hozzáférhetővé válik. A Közétkeztetést biztosító minden regisztrációt külön kezel. Közétkeztetést biztosítót a regisztrált adatok Ügyfél által történő megváltoztatásából eredő kárért, hibáért semminemű felelősség nem terheli. A <https://hatvan.e-menza.hu> weboldal tartalmában, illetve működésében esetlegesen megjelenő hibákból, továbbá üzemzavarból, a weboldal elérhetetlenségéből eredő károk megtérítéséért Közétkeztetést biztosító kizárja a felelősséget. Amennyiben a weboldal nem elérhető, a térítési díjak és az étkezéssel kapcsolatos adminisztrációs feladatok a hagyományos módon kerülnek ellátásra.

2. Általános iskola és közép fokú oktatási intézmény

Az E-Menza szolgáltatásait az általános iskolában/közép fokú oktatási intézményben a közétkeztetés igénybevételeire jogosult személyek vehetik igénybe, amely a <https://hatvan.e-menza.hu> weboldalon érhető el.

A közétkeztetési szolgáltatással kapcsolatos E-menza online felületet az alábbiakban felsorolt intézményekben a közétkeztetés igénybevételeire jogosult személyek vehetik igénybe:

- Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.
- Hatvani 5. sz. Általános Iskola 3000 Hatvan, Szabadság út 13.
- Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola 3000 Hatvan, Géza fejedelem út 2.
- Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskola 3000 Hatvan, Bajcsy - Zs. út 8.
- Lesznai Anna Módszertani Intézmény 3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.
- Hatvani Bajza József Gimnázium 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.
- Heves Vármegyei SzC Damjanich János Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium 3000 Hatvan, Vécsey utca 2/A.

A <https://hatvan.e-menza.hu> weboldal az általános iskolai és középfokú oktatási intézményi közétkeztetés keretében biztosított étkezések megrendelési és lemondási szolgáltatásait gyűjti össze. A weboldal segítségével az Ügyfelek a napi étkezéssel kapcsolatos megrendeléseiket, illetve lemondásaikat intézhetik gyermekeik részére.

A közétkeztetéssel kapcsolatos részletesebb tudnivalók, az étkezési térítési díj beszedési időpontjai, az aktuális díjak, valamint a kedvezmények igénybevételéhez szükséges nyilatkozatok, az aktuális étlapok a <https://hatvan.e-menza.hu> weboldalon megtekinthetők és letölthetők.

A <https://hatvan.e-menza.hu> weboldalon a regisztráció, illetve használat során az Ügyfél, ha az E- menza szolgáltatásait igénybe veszi, azzal elfogadja jelen ÁSZF rendelkezéseit, valamint az <https://hatvan.e-menza.hu> weboldalon az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat és felhasználási feltételeket.

A weboldal az Ügyfelek megrendeléseit és lemondásait feldolgozza, és továbbítja a közétkeztetést biztosító konyhája felé. A rendelés-feladási szolgáltatás ingyenes.

A <https://hatvan.e-menza.hu> weboldal törekszik arra, hogy mindig aktuális tartalmat jelenítsen meg. A Közétkeztetést biztosító fenntartja a jogot, hogy a hozzáférést részlegesen vagy teljesen az összes felhasználó, vagy a felhasználók egy csoportja számára korlátozza vagy letiltsa.

A Hatvani Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Iroda Költségvetési Osztály elérhetősége:

Tel.: 06 37/542-300 376 mellék

Tel.: 06 37/542-300 398 mellék

e-mail:menza@hatvan.hu

I. ÁSZF HATÁLYA

Jelen Általános Szerződési Feltételek az intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatás és az E-Menza szolgáltatásának használatára vonatkoznak. A feltételeket az Ügyfelek mindenkor elfogadják.

Az ÁSZF hatályos akkor is, ha az E-Menza szolgáltatása más weboldalon keresztül érhető el. Továbbá érvényes minden olyan felhasználási módra (mobil weboldal, mobil alkalmazások, stb.), amelyen keresztül a <https://hatvan.e-menza.hu> rendelési rendszere elérhető.

Az ÁSZF minden jogügyletre és szolgáltatásra vonatkozik.

II. SZERZŐDÉSKÖTÉS

Az intézményi gyermekétkeztetés szolgáltatás megrendeléséhez az alábbi nyomtatványok szükségesek:

- Nyilatkozat ingyenes, vagy kedvezményes étkezésről
- Megállapodás
- Adatlap több étkező tanuló esetén
- Diétás étkezés esetén nyilatkozat és orvosi igazolás

A kitöltött és aláírt nyomtatványokat elsősorban a Hatvani Polgármesteri Hivatalban, másodsorban annál az intézménynél kell az iskolatitkárok részére leadni, ahol a gyermek az étkezést igénybe kívánja venni. A Megállapodás kitöltésével és aláírásával az Ügyfél tudomásul veszi az abban foglaltakat.

Az Ügyfél részére a megrendeléssel fizetési kötelezettség keletkezik (kivételt képeznek az ingyenes, vagy a normatív kedvezményes étkezésre jogosultak), amelyet a megadott határidőre teljesíteni köteles.

III. E-MENZA REGISZTRÁCIÓ

Az E-Menza felület használatához, az ételrendelés vagy lemondás online ügyintézéséhez kötelező a regisztráció. A regisztrációhoz szükséges kódokat a Hatvani Polgármesteri Hivatal intézményi étkeztetéssel foglalkozó munkatársai generálják a tanuló oktatási azonosítója alapján a tanuló

nevéhez.

Az Ügyfél köteles a regisztráció során kért adatokat egyértelműen és a valóságnak megfelelően megadni és frissíteni. Az Ügyfél köteles a regisztrációhoz tartozó jelszavát titokban tartani és gondosan kezelni, tárolni. Hatvan Város Önkormányzata fenntartja a jogot, hogy az Ügyfél regisztrációját elfogadja, vagy indoklás nélkül visszautasítsa.

Amennyiben az ügyfél regisztrációját a Közétkeztetést biztosító elfogadja, úgy

-az általános iskola felső tagozatán, valamint a középiskolákban a tanuló nevére szóló, egyedi azonosítóval ellátott Menza kártyát állít ki és átvételi elismervény ellenében átad az étkezést megrendelő törvényes képviselő részére,

-az általános iskola alsó tagozatán – fő szabály szerint - csoportkártya kerül kiállításra, melyet az étkezésre a tanulókat kísérő napközis pedagógus tart birtokában. A napközis pedagógus az étkeztetés folyamán tudomására jutott, a tanulóhoz kapcsolódó adatot köteles külön titoktartási nyilatkozat alapján megőrizni.

A kártya a Közétkeztetést biztosító tulajdona. A kártya sem ingyenesen, sem ellenérték fejében nem ruházható át. A kártya elvesztése, megsemmisülése, vagy sérülése esetén a Közétkeztetést biztosító ellenérték fejében gondoskodik a kártya újbóli legyártásáról.

IV. RENDELÉS, LEMONDÁS

A megrendelés meghatározott munkanapokra, az Ügyfél által képviselt tanulóhoz rögzített étkezési típus alapján történik. Egy napra egy adag megrendelése lehetséges tanulónként.

A szolgáltatás teljes áron vehető igénybe, mindaddig, amíg az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés igénybevételére jogosító dokumentumok személyesen nem kerülnek leadásra az intézményekhez vagy gyermek e-menza adatlapjára feltöltésre nem kerül. Amennyiben az ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetés jogosultságban változás következik be, úgy a törvényes képviselő azt köteles 15 napon belül írásban bejelenteni. Ha e kötelezettségének nem tesz eleget, a jogtalanul igénybe vett kedvezményt köteles visszafizetni.

Betegség/távollét esetén az étkezést kötelező lemondani az E-menza felületén!

A vonatkozó jogszabályok (1997. évi XXXI. törvény, valamint 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet) értelmében az Önkormányzat által biztosított kedvezményes étkezést igénybe vevő a jogi szabályozásnak megfelelően betegség/távollét esetén az étkezést jogosult lemondani az E- menza felületén. Betegség/távollét esetén is mód van azonban a tanuló ételadagjának elszállítására.

Telefonon történő lemondást a Közétkeztetést biztosítónak nem áll módjában elfogadni!

Amennyiben az ügyfél az étkezést nem, vagy nem szerződészerűen mondja le, úgy abban az esetben az étkezésért az egyébként rá irányadó árat köteles megfizetni.

Az étkezési térítési díjakból keletkező szülői túlfizetés a tárgyhónapot követő második hónapban kerül jóváírásra. Amennyiben a tanulói jogviszony megszűnik, a törvényes képviselő írásos kérelme alapján a túlfizetés összege visszautalásra kerül.

Az Ügyfélnek minden hónap 1. és 20. napja között az online felületen meg kell rendelnie a következő havi étkezést. A <https://hatvan.e-menza.hu> oldalon minden megrendelt vagy következő hónapra megrendelhető étkezési nap megjelenik. A felületen láthatóak a munkaszüneti napok is, de azokra megrendelést rögzíteni nem lehet.

A szolgáltatások igénybevételére vonatkozó napi változtatásokat Ügyfél a változással érintett napot megelőző munkanapon legkésőbb 9.00 óráig köteles jelezni a <https://hatvan.e-menza.hu> oldalon. Hétfői napra legkésőbb pénteken 9.00 óráig fogadjuk el a lemondásokat. A lemondott étkezések térítési díja a következő befizetésnél kerül jóváírásra.

Hatvan Város Önkormányzatának nem áll módjában a megrendelés után visszatérítést adni, amennyiben az már feldolgozásra került.

A megrendelés alapján, átutalásos fizetés mód választása esetén az E-menza Pro Forma (díjbekérő) számlát állít ki, melyet - a megrendelés hónapját megelőző hónap legkésőbb 20. napjáig - az Ügyfélnek ki kell egyenlíteni. Befizetés és átvezetés után készül el a bizonylat, amely az Ügyfél saját profiljában automatikusan mentésre kerül, így a későbbiek során az étkezési jogosultság fennállása alatt bármikor hozzáférhető, illetve nyomtatható. Egyéb fizetési mód választása esetén a térítési díj megfizetésével egyidejűleg a számla elkészül, mely az Ügyfél saját profiljában automatikusan mentésre kerül, így a későbbiek során az étkezési jogosultság fennállása alatt bármikor hozzáférhető, illetve nyomtatható

V. ÁRAK ÉS FIZETÉS

Minden megrendelés ára magyar forintban (HUF) értendő, és tartalmazza a mindenkor hatályos általános forgalmi adót (ÁFA).

Az Ügyfél a megrendelés hónapját megelőző hónap legkésőbb 20. napjáig köteles kiegyenlíteni az étkezés térítési díját. A térítési díj befizetése átutalással, és csoportos beszédési megbízással történhet, a szülő számlavezető bankján keresztül. Ezen túlmenően bankkártyával az E-menza felületen, továbbá a Hatvani Polgármesteri Hivatal díjbeszedőjénél (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) ahol bankkártyával és készpénzben lehet a térítési díjat kiegyenlíteni.

VI. Adatvédelem

A Közétkeztetést biztosító tiszteletben tartja és megóvja az Ügyfél és a tanuló személyes adatait. Az adatkezelés célja: az intézményi gyermekétkeztetés biztosítása, a vállalt kötelezettségek teljesítése, a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez történő felhasználása.

Az alkalmazás használata során a személyes adatok a saját profilban automatikusan mentésre kerülnek, így a későbbiek során az étkezési jogosultság fennállása alatt bármikor hozzáférhetőek. A tevékenységünk és a jogszabályi előírások miatt kötelesek vagyunk megőrizni a rendelési adatokat annak érdekében, hogy szolgáltatásunk és elszámolásunk adatokkal is alátámasztható legyen.

A szolgáltatás során birtokunkba kerülő adatokat a jogszabályi előírások az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai szerint kezeljük.

Ezen túlmenően a jogviszony fennállása alatt felek alkalmazni rendelik az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 (2016. április 27.) számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és ilyen adatok szabad áramlásáról szóló, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: GDPR) rájuk vonatkozó előírásait. A Közétkeztetést biztosító vonatkozásában a Fél törvényes képviselőjének és a további, jelen okiratban, valamint az egyedi megállapodásban megnevezett természetes személyek személyes adatai tekintetében az adatkezelés elsődleges jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja, amely alapján az adatkezelés a törvényes képviselő önkéntes hozzájárulása alapján történik.

VII. Felhasználók jogai és jogérvényesítés lehetőségek személyes adataik kezelésével kapcsolatban

Az Ügyfél bármely, az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel a szolgáltatás üzemeltetőjének munkatársához fordulhat (Hatvani Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Iroda Költségvetési Osztály).

A regisztrációt, ill. az Ügyfél adatait az ügyfélszolgálathoz intézett írásbeli kérés esetén 5 munkanapon belül töröljük, ez esetben azok nem lesznek újra helyreállíthatók. A törlés nem vonatkozik a jogszabály (pl. számviteli szabályozás) alapján szükséges adatkezelésekre, azokat Hatvan Város Önkormányzata a szükséges időtartamig megőrzi.

Amennyiben a tanuló eltávozik az oktatási intézményből és az őt képviselő Ügyfél nem kérte a

hozzáféréseinek törlését a rendszerből, úgy a felhasználói hozzáférés legkésőbb a tanév végén kérés nélkül törlésre kerül.

Az Ügyfél a jogait Hatvan Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Gazdálkodási Irodájának elérhetőségein (I.fejezet 2.pont) keresztül gyakorolhatja.

Az Ügyfél a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény alapján) bíróság előtt érvényesítheti jogait, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125. Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.) fordulhat.

VIII. Panasz, reklamáció

Panasz, reklamáció, adatbeviteli hiba esetén az oktatási intézmények iskolatitkárai és önkormányzat intézményi étkeztetéssel foglalkozó munkatársai (Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Iroda Költségvetési Osztály) állnak az Ügyfél rendelkezésére.

Az Ügyfélnek az étkezéssel kapcsolatos minőségi kifogása esetén, azt Hatvan Város Önkormányzata és az oktatási intézményei felé jelezheti.

IX. Szerződés megszűnése és felmondása

A szolgáltatásra vonatkozó szerződés mind az Ügyfél, mind a Közétkeztetést biztosító részéről indoklás nélkül írásban mondható fel, mindig a tárgyhónap utolsó napjára.

Amennyiben Felek bármelyike kezdeményezi a szerződés felmondását - ha Ügyfél fizetésre kötelezett -, a Közétkeztetést biztosító elszámolást készít, mely alapján

- túlfizetés esetén a túlfizetés összegét a Közétkeztetést biztosító 5 napon belül átutalja az Ügyfél által megadott bankszámlára,
- hátralék esetén az Ügyfél köteles a hátralék összegét 5 napon belül kiegyenlíteni: átutalással a Közétkeztetést biztosító bankszámlájára.

A közétkeztetés szolgáltatására irányuló szerződés megszűnik, amennyiben a nevelési/oktatási jogviszony a 2. pontban felsorolt intézményekben megszűnik.

X. Záró rendelkezések

Hatvan Város Önkormányzata fenntartja a jogot az ÁSZF módosítására. A módosításról mentés nem készül, mindig a <https://hatvan.hu> oldalon feltüntetett ÁSZF aktuális szövege érvényes.

A szerződő felek az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.

Hatvan, 2023. november 15.