



2020. évi 3. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2020. február 21.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről

3/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 22.)
önkormányzati rendelet módosításáról

4/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
a Hatvani Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról,
illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlékról szóló 33/2019. (XII. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról

5/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak
mértékéről szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

2020. FEBRUÁR 20-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya Hatvan Város Önkormányzatán (a továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szervein kívül az önkormányzat illetékességi területén lakó, székhellyel rendelkező, illetőleg vele jog- és kötelezettségi viszonyba kerülő magán- és jogi személyekre terjed ki.

2. § (1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2020. évi költségvetésének

a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal, kölcsön) csökkentett bevételi főösszegét **6.709.169 e Ft-ban**

b) kiadási főösszegét **10.014.415 e Ft-ban** állapítja meg.

(2) A 2020. évi működési költségvetés egyenlege 0 Ft, a működési bevételek fedezik a működési kiadásokat.

(3) A 2020. évi felhalmozási költségvetés egyenlege - 3.305.246 e Ft, mely finanszírozását pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 2.290.246 e Ft) és kölcsön (1.015.000 e Ft) felvételével biztosítja az önkormányzat.

3. § (1) A 2020. évi költségvetés mérlegét – bevételi forrásonként és főbb kiadásonként – az 1. melléklet tartalmazza, működési és felhalmozási mérlegét pedig a 2. melléklet szemlélteti.

(2) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeget - bevételi forrásonként - a következők szerint állapítja meg:

a) Intézményi működési bevételek **283.595 e Ft**

b) Helyi adók **4.587.000 e Ft**

c) Átengedett központi adók **78.300 e Ft**

d) Bíróságok, pótlékok **5.000 e Ft**

e) Önkormányzat költségvetési támogatása **1.406.626 e Ft**

f) Felhalmozási és tőkejellegű bevételek **144.728 e Ft**

g) Támogatásértékű bevételek

(államháztartáson belülről átvett pénzeszköz) **110.635 e Ft**

h) Államháztartáson kívülről kapott végleges pénzeszköz átvétel **28.197 e Ft**

i) Támogatási kölcsönök visszatérítése **65.088 e Ft**

j) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:

ja) önkormányzati pénzmaradvány **2.065.601 e Ft**

jb) intézményi pénzmaradvány **e Ft**

jc) elkülönített lakásszámlán lévő pénzmaradvány **45.847 e Ft**

jd) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap maradványa **178.798 e Ft**

k) Hitelek, kölcsönök **1.015.000 e Ft**

(3) A bevételi főösszeg fejezetek, címek, alcímek és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszegét a következők szerint állapítja meg:

a) Önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai

aa) önállóan működő intézmények **1.594.805 e Ft**

ab) Polgármesteri Hivatal működési kiadásai **775.219 e Ft**

ac) önkormányzati működési kiadások **3.066.331 e Ft**

b) Felhalmozási kiadások:

ba) önkormányzati beruházások

beruházás **2.560.302 e Ft**

felújítás **482.253 e Ft**

felhalmozásra átadott pénzeszköz **1.151.897 e Ft**

bb) intézményi felhalmozási kiadások:

beruházások **34.004 e Ft**

felújítások **8.600 e Ft**

c) Tartalék

ca) elkülönített tartalék az adósságszolgálat biztosítására **1.000 e Ft**

cb) általános tartalék **20.000 e Ft**

cc) elkülönített számlán lévő tartalék

Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap **232.720 e Ft**

d) Hitelek

törlesztés jégcsarnok **87.284 e Ft**

(5) A létszámkeret:

- a költségvetési szervekre:

399,5 fő

- közfoglalkoztatottakra:

30,0 fő

(6) A kiadási főösszeg fejezetek, címek, alcímek, kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 4. melléklet tartalmazza.

(7) Felújítási és fejlesztési előirányzatok feladatonkénti felsorolását az 5. melléklet tartalmazza.

(8) A Polgármesteri Hivatal és az intézmények létszámadatait a 6. melléklet tartalmazza.

(9) Az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek a 7. és 8. melléklet szerint kerülnek jóváhagyásra.

(10) Az önkormányzat 2020. évi költségvetési mérlegét kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok bontásban a 9. melléklet szemlélteti.

(11) A költségvetési évet követő három év várható előirányzatait a 10. melléklet szemlélteti.

(12) Az Európai Unió támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 11. melléklet szemlélteti.

4. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetőit a 2020. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(2) A finanszírozási célú pénzügyi műveletek közül a közép és hosszú lejáratú értékpapír kibocsátást, vásárlást, a hitelek, kölcsönök felvételét, az értékpapírok értékesítését kizárólag a képviselő-testület rendelheti el. Az éven belüli forgatási célú értékpapír vásárlást, a hiteltörlesztést, a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként történő elhelyezését és visszavonását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja, melynek határidőben történő végrehajtásáról a Gazdálkodási Iroda gondoskodik.

(3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az adott évi saját bevétel 50 %-át. Saját bevétel: helyi adók, osztalékok, koncessziós díjak, tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoneértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel, részvények, részesedések értékesítése, vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel, kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.

5. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését – rendeletmódosítással – képviselő-testületi döntéssel megváltoztathatja.

(2) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(3) Az önkormányzat részére engedélyezett központi pótelőirányzat esetén negyedévente módosítandó a költségvetési rendelet, kivéve az I. negyedévet.

(4) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a rendelet módosításával.

6. § (1) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szerv vezetője előirányzat-módosítási hatáskörében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételével a kiadási és bevételi előirányzatát megemelheti. Saját hatáskörű módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(2) Saját hatáskörű előirányzat módosítás támogatási többletigénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő években nem járhat. A többletbevétel felhalmozási célú felhasználásáról – a felhasználást megelőzően – Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságát cél, indok megjelöléssel írásban tájékoztatni kell.

(3) Az előző évi pénzmaradvány a felülvizsgálatát követően előirányzat-módosítás után használható fel.

(4) Az (1)-(3) bekezdéseken kívüli előirányzat-módosítás (létszám, bér, TB, dologi) csak a képviselő-testület rendelete alapján történhet.

(5) A költségvetés végrehajtása során az intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatát látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetménytöbblettel járó létszámcsereket egyeztetni köteles a Gazdálkodási Irodával.

(6) Amennyiben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 71. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat által irányított költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke 2 egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át vagy a 40 millió forintot és a tartozását nem tudja 30 napon belül 1 hónap alá szorítani, úgy az önkormányzat a költségvetési szervhez önkormányzati biztost bíz meg.

(7) Az önkormányzati biztos kijelölésével egyidejűleg a polgármester köteles vizsgálatot elrendelni a költségvetési szerv vezetője és gazdasági vezetője személyi felelősségének megállapítására a tartozásállomány létrejöttével összefüggésben.

(8) A költségvetési szervnek a 28 napot meghaladó elismert tartozásállományáról adatszolgáltatási kötelezettsége van az önkormányzat felé.

(9) A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város jegyzőjét, hogy a költségvetési szervek elemi beszámolóinak rendjét és tartalmát meghatározza, felülvizsgálja.

(10) A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §-a alapján Hatvan Város Önkormányzata háromévenkénti leltározás elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A három évenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén. 2019. december 31-i fordulóra mennyiségi leltárfelvétel készült. Az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközökről az üzemeltetést, kezelést végző szerv által a december 31-i fordulónapra vonatkozó évenkénti leltározással elkészített, hitelesített és a megállapodásban meghatározott időpontig megküldött leltárt kell összeállítani.

(11) Hatvan Város Önkormányzata részéről a költségvetési szervek esetében a házipénztárból az alábbi készpénzben történő kiadások teljesíthetők:

- a) kiküldetési költségek,
- b) beszerzések,
- c) reprezentáció,
- d) munkába járás költsége,
- e) segélyek,
- f) előlegek,
- g) ellátmányok,
- h) fizetési előleg,
- i) megbízási díjak,
- j) közfoglalkoztatottak munkabére,
- k) postaköltség,
- l) szolgáltatások,
- m) rendezvényszervezésre kiadások.

A fenti jogcímeken kívül - kivételesen indokolt esetben - a jegyző adhat írásban engedélyt, készpénz elszámolásra történő kiadására.

7. § A polgármester átruházott hatáskörében az alábbi döntéseket hozhatja:

- a) átcsoportosítást engedélyez a jóváhagyott előirányzatok között esetenként 20 millió Ft összeghatárig,
- b) rendelkezik az általános- és céltartalék felhasználásával esetenként 5 millió Ft összeghatárig.

8. § Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetén a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

9. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2020. február 22-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A 9. § (3)-(6) bekezdése 2020. február 24-én lép hatályba.

(3) A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 7. mellékletének 46. pontjában az „esetenként évi 5 millió Ft” szövegrész helyébe az „esetenként bruttó 10 millió Ft” szöveg lép.

(4) A R. 6. melléklete a 12. melléklet szerint módosul.

(5) A R. 7. melléklete a 12. melléklet szerint módosul.

(6) Hatályát veszti a R.

1. 6. mellékletének „Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság” alcím alatti 7. pontja,

2. 6. mellékletének „Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság alcím” alatti 14b. pontja,

3. 6. mellékletének „Szociális és Lakásügyi Bizottság” alcím alatti 2r. és 4. pontja,

4. 7. mellékletének 13., 14., 47-49. pontja.

Hatvan, 2020. február 20.

dr. Kovács Éva
mb. jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 2/2020. (II. 21.) sz. önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 22.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatvan Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2019. évi költségvetésének

a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét **8.345.574 e Ft-ban**

b) kiadási főösszegét **12.260.858 e Ft-ban** állapítja meg.

(2) A 2019. évi működési költségvetés egyenlege -50.896 e Ft. Ennek finanszírozását pénzforgalom nélküli bevételből (pénzmaradványból) biztosítja az önkormányzat.

(3) A 2019. évi felhalmozási költségvetés egyenlege -3.864.388 e Ft. Ennek finanszírozását pénzforgalom nélküli bevételből (pénzmaradványból: 2.449.722 e Ft) és felhalmozási kölcsön felvételével (1.414.666 e Ft) biztosítja az önkormányzat.

2. § (1) A R. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeget - bevételi forrásonként - a következők szerint állapítja meg:

a) Intézményi működési bevételek	511.220 e Ft
b) Helyi adók	3.989.015 e Ft
c) Átengedett központi adók	70.000 e Ft
d) Bíróságok, pótlékok	5.000 e Ft
e) Önkormányzat költségvetési támogatása	1.990.468 e Ft
f) Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	162.013 e Ft
g) Támogatásértékű bevételek (államháztartáson belülről átvett pénzeszköz)	1.587.840 e Ft
h) Államháztartáson kívülről kapott végleges pénzeszköz átvétel	27.863 e Ft
i) Támogatási kölcsönök visszatérítése	2.155 e Ft
j) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	
ja) önkormányzati pénzmaradvány	2.216.599 e Ft
jb) elkülönített lakásszámlán lévő pénzmaradvány	54.325 e Ft
jc) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap maradványa	178.798 e Ft
je) intézményi pénzmaradvány	50.896 e Ft
k) Felhalmozási kölcsön felvétele	1.414.666 e Ft

Önkormányzati bevétel összesen: **12.260.858 e Ft**

(2) A R. 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszegét a következők szerint állapítja meg:

a) Önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai	
aa) önállóan működő intézmények	2.125.348 e Ft
ab) Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal működési kiadásai	778.739 e Ft
ac) önkormányzati működési kiadások	2.274.723 e Ft
b) Felhalmozási kiadások:	
ba) önkormányzati beruházások	
beruházás	2.743.646 e Ft
felújítás	986.928 e Ft
felhalmozásra átadott	2.629.598 e Ft
kölcsönök	40.948 e Ft
bb) intézményi felhalmozási kiadások:	
beruházások, felújítások	111.152 e Ft
felhalmozásra átadott pénzeszköz, kölcsönök	1.000 e Ft
c) Tartalék	
ca) elkülönített tartalék az adósságszolgálat biztosítására	1.000 e Ft
cb) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap	251.510 e Ft
cc) Általános tartalék	6.604 e Ft
d) Hiteltörlesztés	309.662 e Ft

Önkormányzati kiadás összesen: **12.260.858 e Ft**

- 3. §** (1) A R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A R. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A R. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A R. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
(6) A R. 13. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. § (1) Ez a rendelet 2020. február 22-én lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. december 31-től kell alkalmazni.

(2) Ez a rendelet 2020. február 23-án hatályát veszti.

Hatvan, 2020. február 20.

dr. Kovács Éva
mb. jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 3/2020. (II. 21.) sz. önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
a Hatvani Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról,
illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlékról szóló 33/2019. (XII. 13.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében, 236. § (4) bekezdésében, valamint a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 74. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § A Hatvani Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlékról szóló 33/2019. (XII. 13.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők esetében a köztisztviselői illetményalap a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően 50.760,- forint.”

2. § Ez a rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba és 2020. március 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2020. február 20.

dr. Kovács Éva
mb. jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről
szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendelet hatálya kiterjed:)

„b) A Hatvani Polgármesteri Hivatal anyakönyvvezetője (a továbbiakban: anyakönyvvezető) közreműködésével tartott névadó és házassági évforduló ünnepekre, ezen ünnepeken részt vevő természetes személyekre.”

2. § A R. 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) hivatali munkaidő: a Hatvani Polgármesteri Hivatal Belső Működési Szabályzatában meghatározott munkaidő,
b) házasságkötés: házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése,

c) egyéb családi esemény: az anyakönyvvezető közreműködésével tartott névadó- és házassági évfordulás ünnep,

d) házasságkötés, és egyéb családi esemény lebonyolítására alkalmas hivatali helyiségek: a Hatvani Polgármesteri Hivatal házasságkötő terme: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

e) a házasságkötés, valamint egyéb családi esemény bejelentésének és engedélyezési eljárásának helyszíne: Hatvani Polgármesteri Hivatal Hatósági Iroda Általános Igazgatási Osztály, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.”

3. § A R. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért, valamint egyéb családi eseményért a szolgáltatási díjfizetési kötelezettséget az anyakönyvvezető által biztosított csekk befizetésével, vagy banki átutalással kell teljesíteni.

(2) A szolgáltatási díjnak a befizetését a feladóvevény, vagy az átutalásról szóló banki bizonylat bemutatásával kell az eljáró anyakönyvvezető felé igazolni. A szolgáltatási díjat legkésőbb az anyakönyvi esemény, illetve egyéb családi eseményt megelőzően legalább egy héttel korábban kell teljesíteni.”

4. § A R. 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés és egyéb családi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként bruttó 12.000,- Ft díjazás illeti meg.”

5. § Ez a rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba 2020. március 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2020. február 20.

dr. Kovács Éva
mb. jegyző

Horváth Richárd
polgármester

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2020. FEBRUÁR 20-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma: 52/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 20-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

Napirend előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés az Ady Endre Könyvtár 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról és 2020. évi munkatervének jóváhagyásáról
2. Előterjesztés az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról és 2020. évi munkatervének jóváhagyásáról
3. Előterjesztés az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény létszámkeretének módosításáról
4. Előterjesztés a Munkácsy Mihály kiállítás jegyárainak megállapításáról és a Hatvany Serfözde nyitva tartásáról
5. Előterjesztés a Grassalkovich Művelődési Ház 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadásáról és 2020. évi munkatervének jóváhagyásáról
6. Előterjesztés a Grassalkovich Művelődési Ház alapító okiratának módosításáról
7. Előterjesztés a VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház 2019. évi közművelődési feladatellátásáról szóló beszámolójáról
8. Előterjesztés a Hatvani Gesztenyés kert Óvodában a rendszergazdai álláshely megszüntetéséről
9. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról, az ügyvezető munkaszerződésének módosításáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
10. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról, az ügyvezető munkaszerződésének módosításáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
11. Előterjesztés a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
12. Előterjesztés a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-vel kötendő közszolgáltatási és támogatási szerződésekről
13. Előterjesztés a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról, az ügyvezető munkaszerződésének módosításáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
14. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
15. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról és az ügyvezető részére célprémium feladat kiírásáról
16. Előterjesztés a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. 2019. évi beszámolójának és a Felügyelőbizottság jelentésének jóváhagyásáról, 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról, tulajdonosi döntés meghozataláról, valamint a társasági szerződés módosításáról
17. Előterjesztés az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
18. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
19. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II. 22.) önkormányzati rendelet módosításáról
20. Előterjesztés a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2019. évi költségvetésének módosításáról, 2020. évi költségvetésének elfogadásáról
21. Előterjesztés a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2019. évi költségvetésének módosításáról, 2020. évi költségvetésének elfogadásáról, valamint a közbeszerzési és belső ellenőrzési terv elfogadásáról
22. Előterjesztés a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Tanácsa elnökének, valamint a Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak tiszteletdíjáról
23. Előterjesztés a Hatvani Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjáról, illetménykiegészítéséről és a vezetői pótlékról szóló 33/2019. (XII. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról
24. Előterjesztés a Hatvani Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésének módosításáról
25. Előterjesztés az egyes anyakönyvi szolgáltatások engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
26. Előterjesztés közterületek elnevezéséről
27. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
28. Előterjesztés a 3. számú felnőtt háziorvosi körzet feladatellátására vonatkozó egészségügyi vállalkozói szerződés módosításáról

29. Előterjesztés a Ficánka Gyermek egészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társaság egészségügyi vállalkozói szerződésének módosításáról
30. Előterjesztés az idők biztonságát segítő programról
31. Előterjesztés a Zagyva folyó töltésén lévő kerékpárút üzemeltetésével kapcsolatos együttműködési megállapodás módosításáról
32. Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás megadásáról a KÖTIVIÉP'B Kft. részére
33. Előterjesztés a Hatvani Százszorszép Óvoda által benyújtandó pályázathoz szükséges hozzájáruló nyilatkozatok megadásáról
34. Előterjesztés a Hatvani Varázskapu Óvoda által benyújtandó pályázathoz szükséges hozzájárulás megadásáról
35. Előterjesztés a hatvani 5331/40 hrsz.-ú ingatlanon lévő vízi létesítménnyel kapcsolatos döntésről
36. Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás megadásáról a Bátor Tábortáborüzemeltető Kft. részére, valamint a hatvani 0220/1 hrsz.-ú ingatlanon lévő épületek tulajdonviszonyainak rendezéséről
37. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatának módosításáról
38. Előterjesztés a 2020. évi útkarbantartási feladattervről
39. Előterjesztés önkormányzati kezelésű utak karbantartásáról
40. Beszámoló a Hatvan Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető üzemeltetőjének közszolgáltatással összefüggő bevételeiről és kiadásairól
41. Beszámoló a 2019. évi intézményfelújítási keret felhasználásáról, valamint javaslat a 2020. évi keret felhasználására
42. Beszámoló a Környezetvédelmi Alap 2019. évi felhasználásáról, valamint javaslat a 2020. évi keret felhasználására
43. Beszámoló Hatvan város polgármesterének az átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntéseiről
Előterjesztő, előadó az 1-43. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
44. Beszámoló a jegyző átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntéseiről
Előterjesztő, előadó: dr. Kovács Éva mb. jegyző
45. Beszámoló a Jogi és Ellenőrzési Bizottság átruházott hatáskörben hozott lejárt határidejű határozatairól
Előterjesztő, előadó: Smidné Vereb Julianna bizottsági elnök
46. Beszámoló az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság átruházott hatáskörben hozott lejárt határidejű határozatairól
Előterjesztő, előadó: Tarsoly Imre bizottsági elnök
47. Beszámoló a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Papp István bizottsági elnök
48. Beszámoló a Szociális és Lakásügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Kondek Zsolt bizottsági elnök
49. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a Hatvani Napsugár Óvoda intézményvezetője részére megállapított illetmény emeléséről
Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester"

Határozat száma: 53/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az 568. (IX.26.) 594., (X.22.) 625., 626., 634., 635., 636., 637., 638., 651., 656., 661., 663., 666., 667., (XI.28.) 695., 703., 705., 706., 707., 709., 710., 711., 712., 713., 715., 716., 717., 729. (XII. 12.) számú 2019. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma: 54/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Ady Endre Könyvtár (székhelye: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : 2020. február 28. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 55/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Ady Endre Könyvtár (székhelye: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) 2020. évi munkatervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. december 31. (a munkatervben megfogalmazott feladatok teljesítésére)
Felelős : az Ady Endre Könyvtár igazgatója

Határozat száma: 56/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : 2020. február 28. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 57/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) 2020. évi munkatervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. december 31. (a munkatervben megfogalmazott feladatok teljesítésére)
Felelős : az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatója

Határozat száma: 58/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) intézményi létszámkeretét 2020. május 1. napjától 18 főben határozza meg és az alábbi álláshelyeket megszünteti az intézményben:

- 2 fő könyvtáros,
- 1 fő asszisztens.

A képviselő-testület az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény létszámkeretét 2021. március 1. napjától további egy fő technikai munkatárs álláshellyel csökkenti, és az intézményi létszámot 2021. március 1. napjától 17 főben határozza meg.

A képviselő-testület felkéri az intézmény vezetőjét, hogy a határozat végrehajtásáról a vonatkozó munkaügyi szabályok figyelembevételével intézkedjen.

Az álláshelyek megszüntetéséből eredő költségek (felmentési időre járó bér, végkielégítés, szabadság-megváltás, stb.) az intézmény 2020. évi költségvetésébe betervezésre kerültek.”

Határidő : 2020. április 30.
2021. február 28.
Felelős : Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény intézményvezetője

Határozat száma: 59/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjteményben (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) megrendezésre kerülő Munkácsy Mihály festőművész munkáiból szervezett kiállítás jegyárait az alábbiak szerint határozza meg:

Teljes árú belépő: 2.000,- Ft

A kedvezmények mértéke a muzeális intézmények látogatóit megillető kedvezményekről szóló 194/2000. (XI.24.) Korm. rendeletben foglaltak szerint biztosított. A kedvezményekre való jogosultságot a jegyvásárlás alkalmával – felhívásra – igazolni kell.

A Hatvan Kártyával, Hungary Card kártyával és Szállás.hu kuponnal rendelkezők a teljes árú belépőjegy árából 10 % kedvezményben részesülnek.

Fotójegy: 500 Ft/fő (vaku nélkül)

Tárlatvezetés: 500 Ft/ fő, csoport esetén (min. 15 fő): 5.000 Ft/csoport, mely a jegyáron felül fizetendő!

Múzeumpedagógia foglalkozás: 200 Ft/fő”

Határidő : azonnal
Felelős : Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény Intézményvezetője

Határozat száma: 60/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjteményben (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) megrendezésre kerülő Munkácsy Mihály Festőművész munkáiból szervezett kiállítás ideje alatt a Hatvani Serfőzde nyitva tartási ideje az alábbiak szerint módosuljon:

2020. március 17. és 2020. április 30. között:
Vasárnaptól csütörtökig: 10-20 óráig

Péntek-szombat: 10-22 óráig

2020. május 1. és 2020. június 14. között:
Hétfőtől vasárnapig: 10-22 óráig

A nyitva tartás meghosszabbításából eredő költségek fedezete az intézmény 2020. évi költségvetésében biztosított.”

Határidő : azonnal
Felelős : Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény Intézményvezetője

Határozat száma: 61/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Grassalkovich Művelődési Ház (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : 2020. február 28. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 62/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Grassalkovich Művelődési Ház (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) 2020. évi munkatervét, mely tartalmazza az intézmény éves szolgáltatási tervét is.”

Határidő : 2020. december 31. (a munkatervben megfogalmazott feladatok teljesítésére)
Felelős : a Grassalkovich Művelődési Ház igazgatója

Határozat száma: 63/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Grassalkovich Művelődési Ház (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) 67/2018. (II.22.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 1. sz. mellékletét képező módosító okiratnak megfelelően módosítja. A képviselő-testület jóváhagyja a határozat 2. sz. mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot. A Képviselő-testület egyben felkéri az intézmény vezetőjét, hogy az intézmény szervezeti és működési szabályzatának módosításáról intézkedjen.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján
a Grassalkovich Művelődési Ház intézményvezetője (szervezeti és működési szabályzat módosítása)

(A 63/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

Határozat száma: 64/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház (székhely: 3000 Hatvan, Mészáros Lázár u. 6-8.) 2019. évi közművelődési feladatellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : 2020. február 28. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 65/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gesztenyés kert Óvodában biztosított rendszergazdai álláshelyet 2020. március 8. napjától megszünteti. Ezen időpontot követően a Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott óvodák rendszergazdai feladatait a Hatvani Polgármesteri Hivatal látja el.”

Határidő : 2020. február 29. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 66/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 67/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa Maruzsné Németh Beáta ügyvezető munkaszerződését a határozat mellékletét képező módosító okiratban foglaltaknak megfelelően 2020. január 1. napjától kezdődő hatállyal módosítja akként, hogy az ügyvezető munkabérét havi bruttó 594.000,- Ft, azaz havi bruttó Ötszázkilencvennégyezer forint összegre emeli fel.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a munkaszerződést módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

**M u n k a s z e r z ő d é s
módosítás**

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésztől

Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.
- cg.száma: 10-09-034320
- adószáma: 24756107-2-10
- képviseli: Hatvan Város Önkormányzata alapító képviselőjeként Horváth Richárd polgármester
- mint munkáltató / a továbbiakban munkáltató /

másrésztől:

Maruzsné Németh Beáta

- szül.idő:
- anyja neve:
- adóazonosító jele:
- lakcím:
- mint munkavállaló / a továbbiakban munkavállaló /

között az alábbi feltételek mellett:

1./ A szerződő felek megállapítják, hogy a munkavállaló a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. munkáltatóval 2013. október 14. napján munkaszerződést kötött.

2./ A szerződő felek a fenti munkaszerződés 2. pontját 2020. január 1. napjától kezdődő visszamenőleges hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

- Munkavállaló személyi alapbére: - bruttó 594.000,- Ft/hó, azaz havi bruttó Ötszázkilencvennégyezer forint/hó

Szerződő Felek között a munkaszerződés jelen módosító okirattal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jelen munkaszerződés módosítás öt példányban készült, melynek egy példánya a Munkavállalót, a további példányok a Munkáltatót illetik meg.

Jelen okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon saját kezűleg, jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2020. február 20.

Maruzsné Németh Beáta
munkavállaló

Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.
képv.: Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata alapító képviselőjeként
munkáltató

Határozat száma: 68/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Maruzsné Németh Beáta, a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. (továbbiakban GSZ60 Kft) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a GSZ60 Kft 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület a 2020. évi üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a társaság eredményes működése és a stabil likviditási helyzet megőrzése érdekében, az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat határozza meg.

1./ Az üzleti tervben rögzített 1.160 eFt adózás előtti eredmény elérése.

Kifizethető prémium: a 2020. évi éves alapbér 10%-a. Az eredmény terv alatti teljesítése esetén prémium nem fizethető, terv-feletti teljesítésnél arányosításra nem kerül sor.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2./ A lakásüzemeltetési üzletágnál fontos mutató a lakók felé 2020. évben ténylegesen kiszámlázott díjak (a tervben 55.610 eFt,) határidőre történő beszedése. Ezen díjbevételekből 2020. december 31.-én a könyvelésben kimutatott vevőkintlévőség nem lehet magasabb mint a 2020. évben kiszámlázott díjak 6%-a.

Kifizethető prémium: a 2020. évi éves alapbér 10%-a. Arányosításra alul vagy felül teljesítés esetén nem kerül sor. A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze. (a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február 20.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 69/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 70/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa Kodákné Nagy Ágnes ügyvezető munkaszerződését a határozat mellékletét képező módosító okiratban

foglaltaknak megfelelően 2020. január 1. napjától kezdődő hatállyal módosítja akként, hogy az ügyvezető munkabérét havi bruttó 486.000,- Ft, azaz havi bruttó Négyszáznyolcvanhatezer forint összegre emeli fel. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a munkaszerződést módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

M u n k a s z e r z ő d é s módosítás

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről

Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2
- cg.száma: 10-09-034409
- adószáma: 24799591-2-10
- képviseli: Horváth Richárd polgármester
- mint munkáltató / a továbbiakban munkáltató /

másrésről:

Kodákné Nagy Ágnes

- Születési hely és idő:
- Anyja születési neve:
- Lakcím:
- Adóazonosító jele:
- mint munkavállaló / a továbbiakban munkavállaló /

között az alábbi feltételek mellett:

1./ A szerződő felek megállapítják, hogy a munkavállaló a Hatvani Közétkeztetési Kft. munkáltatóval 2019. november 12. napján munkaszerződést kötött.

2./ A szerződő felek a fenti munkaszerződés 2. pontját 2020. január 1. napjától kezdődő visszamenőleges hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

- Munkavállaló személyi alapbére: - bruttó 486.000,- Ft/hó, azaz havi bruttó Négyszáznyolcvanhatezer forint/hó

Szerződő Felek között a munkaszerződés jelen módosító okirattal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jelen munkaszerződés módosítás öt példányban készült, melynek egy példánya a Munkavállalót, a további példányok a Munkáltatót illetik meg.

Jelen okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon saját kezűleg, jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2020. február 20.

Kodákné Nagy Ágnes
munkavállaló

Hatvani Közétkeztetési Kft.
képv.: Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata alapító képviselőjében
munkáltató

Határozat száma: 71/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Kodákné Nagy Ágnes, a Hatvani Közétképzési Kft (továbbiakban Közétképzési Kft) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan város önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a Közétképzési Kft 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen az ételmezési napok számának növelése és a társaság eredményes működése, vagyonának gyarapítása érdekében az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat határozza meg.

- 1) 2020. évben az ételmezési napok száma érje el a 405.000 –es számot.

Kifizethető prémium: a célszám elérése esetén a 2020. évi éves alapbér 5%-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os ételmezési nap-szám emelkedés esetén az éves alapbér további 1%-a, de maximum 5 %-a fizethető.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze. (a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

- 2) Az üzleti tervben rögzített adózás előtti 450 e Ft eredmény elérése.

Kifizethető prémium: az éves alapbér 10%-a. Arányosításra alul vagy felül teljesítés esetén nem kerül sor.

Értékelés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február 20.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 72/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-034259, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.

Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 73/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-034259, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.

Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Krémer Dániel, a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft (továbbiakban Sportcsarnok Kft) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan város önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a Sportcsarnok 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósítását célprémium feladat kitűzésével ösztönözni kívánja, így különösen a saját bevételek növelését, továbbá azt, hogy a Sportcsarnok mint új objektum annak minél nagyobb kihasználtságával, magas színvonalú, igényes, a lakosság számára vonzó sport és kulturális rendezvények szervezésével elérni, hogy év-végére a Sportcsarnok beintegrálódjon a város közösségi életébe.

1. A 2020. évben a realizált saját szervezésű rendezvények bevételek értéke érje el a tervben rögzített 9 650 eFt-t.

Kifizethető prémium: a tervszám elérése esetén a 2020. évi éves alapbér 10 %-a.

Terv alatti teljesítés esetén a tervtől minden 2 %-kal való elmaradás esetén a kifizethető prémium az éves alapbér 1 %-kal való csökkentését vonja maga után. A tervtől való elmaradás azonban legfeljebb 10 % lehet, annál nagyobb mérték esetén célprémium nem fizethető.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 2%-os sajátbevétel növekedés esetén a kifizethető prémium az éves alapbér 1 %-ával nő.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyoniát megőrizze. (a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2. A csarnok funkciói: a kézilabda sportág igényeinek kiszolgálása, ill. egyéb városi és sajátszervezésű rendezvényeknek kulturált, magasszínvonalú lebonyolításához a tárgyi, személyi és egyéb feltételek biztosítása. Az ügyvezető feladata, ezeket az elvárásokat biztosítandó új szervezeti és működési rend kialakítása, ahhoz a megfelelően felkészült munkatársak megkeresése, külső szolgáltatókkal szerződések megkötése.

A feladat sikeres megvalósítása esetén az Önkormányzat vezetésének javaslata alapján kifizethető prémium: az éves alapbér maximum 10%-a.

Értékelés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítése ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február 20.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 74/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft. (cg.szám: 10-09-034259, székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója közszolgáltatási szerződést köt a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-vel a határozat melléklete szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés aláírására.”

Határidő : azonnal (közszolgáltatási szerződés megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere

Önkormányzati sport feladatok ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről:

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15380250-8411-321-10; adószáma: 15380250-2-10; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001; képviseli: Horváth Richárd polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; cg.száma: 10-09-034259, adószáma: 24728322-2-10, képviseli: Krémer Dániel ügyvezető) mint közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató)

(továbbiakban együtt: Felek) között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

I. Előzmények

- 1.) Felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 15. pontjában meghatározott sport, ifjúsági ügyek közfeladatnak minősülnek, mely közfeladatok ellátására az önkormányzat, mint megrendelő ezen jogszabályhely alapján köteles. Ezen túlmenően a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályairól szóló 35/2010. (XI.26.) önkormányzati rendelet 5. számú melléklete az önként vállalt közfeladatoknál tartalmazza a sporttal kapcsolatos feladatokat – többek között – a lakosság testedzési igényei kielégítése érdekében a sport létesítmények fenntartásának és fejlesztésének támogatását.
- 2.) Felek rögzítik, hogy 2017. január 11. napján Hatvan Város Önkormányzata és a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesület (a továbbiakban: Egyesület) egymással együttműködési megállapodást kötöttek az önkormányzat kizárólagos tulajdonában levő hatvani 5331/40 hrsz. alatt felvett ingatlanon az Egyesület beruházásaként megvalósuló sportcsarnok beruházáshoz kapcsolódó jogviszonyok rendezése tárgyában. Az együttműködési megállapodás 2018. december 14. napján módosításra került, az együttműködési megállapodás hatályos szövegét Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 795/2018. (XII.13.) számú határozatával hagyta jóvá.
- 3.) Az együttműködési megállapodás II. 6) pontja szerint:
„Felek megállapodnak abban, hogy a sportcsarnok használatba vételét követő 30 napon belül az egyesület az épület tulajdonjogáról a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. §-a alapján lemond Hatvan Város Önkormányzata, mint földtulajdonos javára, ezáltal a földtulajdon és a felépítmény tulajdonjoga 1/1 arányban a földtulajdonos önkormányzatot fogja megilletni...”
- 4.) Az együttműködési megállapodás II. 7.) és 8) pontjai többek között az alábbiakról rendelkeznek:

Felek megállapodtak abban, hogy az ellenérték fejében történő tulajdon átruházás akként történik meg, hogy a felek erre vonatkozó megállapodása alapján az önkormányzat tulajdonjogot szerez a felépítményen, míg az egyesület használati jogot szerez a létesítmény használatára.

Az önkormányzati sport feladatok ellátására vonatkozó rendelkezéseket az együttműködési megállapodás III. pontja tartalmazza.

A Sportcsarnok műszaki átadás átvételi eljárásának folyamata előreláthatólag 2020. március 8. napján megkezdődik, majd a tulajdonjog átruházására a fentiek szerint fog sor kerülni, a közszolgáltatási szerződés megkötése azonban már most indokolt tekintettel arra, hogy a jövőbeli üzemeltetési feladatok előkészítése indokolt és szükséges.

Fentiekre tekintettel szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződés rendelkezéseit a sportcsarnok tulajdonjogának önkormányzat általi megszerzését követően felülvizsgálják és módosítják.

- 5.) Felek jelen okirat keretében meghatározzák többek között a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok üzemeltetésének (előkészítésére) vonatkozó közszolgáltatás tartalmát, melyet Hatvan Város Önkormányzata az általa alapított és kizárólagos tulajdonában álló Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság útján lát el.

- 6.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 648/2019. (XI. 28.) sz. határozatával megalapította a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.), mely gazdasági társaságnak alapítója és egyszemélyes tulajdonosa.

II. A jelen szerződés tárgya

- 1.) Jelen szerződés tárgya:

Jelen közszolgáltatási szerződés tárgya az előzményekben részletezett önkormányzati sport feladatok szervezése, valamint a Sportcsarnok üzemeltetési feladatainak előkészítése, majd annak ellátása.

- 2.) Felek megállapodnak abban, hogy közszolgáltató a jelen okirat keretében meghatározott közfeladatot a mindenkor hatályos jogszabályok és Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletei, határozatai, valamint a Sportegyesülettel kötött együttműködési megállapodás alapján köteles végezni.

III. A közszolgáltatás tartalma

- 1.) A sport szolgáltatási közfeladat a következő feladatokat foglalja magában:

- a) a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok fenntartásának és fejlesztésének támogatása,
- b) a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok tulajdonjogi átadás-átvétele előtti, majd utáni szükséges és indokolt előkészítő folyamatok (karbantartás, épület-felügyelet, épület- és környezetének állagmegóvási feladatai, őrzés-védelem) ellátása,
- c) a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok Hatvan Város Önkormányzata általi birtokba vételét követően felmerülő műszaki és üzemeltetési feladatok ellátása,
- d) a Hatvani Sport és Rendezvénycsarnok, mint sport célú ingatlan használata és hasznosítása együttműködve a Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott, illetve a városban működő kulturális és sport intézményekkel, sportegyesületekkel és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal,
- e) kulturális és szabadidős rendezvények, szakmai bemutatók, gyermekprogramok, konferenciák szervezése.

- 2.) Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató az 1.) pont szerinti tevékenységét köteles a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően ellátni.

- 3.) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási tevékenysége ellátásához alvállalkozót igénybe vehet.

IV. Pénzügyi rendelkezések

- 1.) Megrendelő és közszolgáltató megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező tevékenységek ellátásával kapcsolatban felmerülő valamennyi bevétel a közszolgáltatót illeti meg, ugyanakkor a közszolgáltató köteles viselni a közszolgáltatási tevékenység ellátásával kapcsolatban felmerülő költséget.

- 2.) Megrendelő a jelen szerződés szerinti közszolgáltatási feladatok ellátásának éves pénzügyi fedezetét, melyet a felek a Közszolgáltató által elkészített és Megrendelő által elfogadott tárgyévi üzleti terv alapján határoznak meg, éves számlázási ütemterv alapján biztosítja Közszolgáltató részére oly módon, hogy a havi díjat a tárgyhoz 5. napjáig, számla ellenében átutalja Közszolgáltató bankszámlájára.

V. Közszolgáltató kötelezettségei

- 1.) Közszolgáltató jelen közszolgáltatási szerződés tárgyát képező munkálatokat, feladatokat a jogszabályi és szakmai előírások betartása mellett köteles elvégezni.
- 2.) Közszolgáltató évente egy alkalommal beszámol Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatok végrehajtásáról.

VI. Megrendelő kötelezettségei

Megrendelő köteles minden, a jelen szerződés tárgyát érintő közérdekű lakossági, illetve képviselői bejelentést továbbítani közszolgáltató felé.

VII. A szerződés időbeli hatálya

Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2020. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

VIII. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- a) a VII. pontjban meghatározott határozott időtartam elteltével,
- b) a jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
- c) közös megegyezéssel;
- d) közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 30 napon belül.

IX. Záró rendelkezések

- 1.) Felek a közszolgáltatások maradéktalan elvégzése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 2.) Jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdést felek elsősorban tárgyalások útján rendezik; netáni per esetére kikötik – hatáskörtől függően – a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 3.) Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 4.) Jelen közszolgáltatási szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 74/2020. (II.20.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Jelen közszolgáltatási szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2020. február 20.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint megrendelő

**Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Korlátolt
Felelősségű Társaság**
(képviseli: Krémer Dániel ügyvezető)
mint közszolgáltató

Határozat száma: 75/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft. (cg.száma: 10-09-034259, székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-nek a közszolgáltatási szerződésben meghatározott közfeladatainak ellátásához működési támogatást nyújt a határozat melléklete szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.”

Határidő : azonnal (támogatási szerződés megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: Hatvan Város Önkormányzata
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 24728322-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-034259
Bankszámlaszáma: 10403538-50526690-78711012
Képviseli: Krémer Dániel ügyvezető

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-t, melynek feladata az önkormányzat által meghatározott közfeladatok ellátása a felek között megkötött közszolgáltatási szerződés rendelkezései szerint.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett közfeladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt a Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2020. évi költségvetése mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, és a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI.26.) önkormányzati rendeletben önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést 2020. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy a szerződés időtartamának – alkalmankénti egy évvel történő – meghosszabbításáról évenként a szerződés időbeli hatálya alatt tárgyalásokat folytatnak, és annak eredményeképpen határozzák meg a támogatás adott évre vonatkozó konkrét összegét.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
 - Jelen megállapodás 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;
 - Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével.
- 5.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege a Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletben elfogadásra kerülő támogatási összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget havonta a tárgy hó utolsó napján a kedvezményezett bankszámlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatás összegét az adott tárgyév végéig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra. Az esetleges pénzmaradvány összegét a kedvezményezett köteles a támogatást biztosító Hatvan Város Önkormányzata részére visszafizetni.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató jogosult ellenőrizni.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást nyilvántartásaiban elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy a működési célú támogatás felhasználásáról a tárgyévét követő év május 31. napjáig Támogató felé elszámol;
- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Möt, az Áht, és a Ptk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 75/2020. (II.20.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.5. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.

- 10.6. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-034259 cégjegyzékszámmon nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.7. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Ptk. rendelkezései az irányadók.
- 10.8. Jelen szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezűleg, jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2020. február 20.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.
(képviseli: Krémer Dániel ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Határozat száma: 76/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft. (cg.száma: 10-09-034259, székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-nek a közszolgáltatási szerződésben meghatározott közfeladatainak ellátásához szükséges eszközök beszerzéséhez támogatást nyújt a határozat melléklete szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező támogatási szerződés aláírására.”

Határidő : azonnal (támogatási szerződés megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
Közfeladatok ellátásával kapcsolatos eszközök beszerzésének finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 24728322-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-034259
Bankszámlaszáma: 10403538-50526690-78711012
Képviseli: Krémer Dániel ügyvezető

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.-t, melynek feladata az önkormányzat által meghatározott közfeladatok ellátása, a felek között megkötött közszolgáltatási szerződés rendelkezései szerint.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett közfeladatok ellátása céljából eszközfejlesztésre támogatást nyújt Kedvezményezettnek.

- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.21.) önkormányzati rendeletében a beruházási támogatás címszó alatt meghatározott keretösszegeből biztosított.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, és a képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI.26.) önkormányzati rendeletben önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett eszközbeszerzésének támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést 2020. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 76/2020. (II.20.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;
 - Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével
- 5.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A támogatás összege 6.000.000,- Ft azaz Hatmillió forint.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget Kedvezményezett bankszámla számlájára jelen szerződés mindkét fél általi aláírását követő 8 napon belül átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2020. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató a szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, eszközfejlesztésre fordítja.
- Kedvezményezett vállalja, hogy a folyósított támogatást eszközparkjának fejlesztésére használhatja fel.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.

- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
1. a fejlesztési célú támogatás felhasználásáról 2021. május 31. napjáig Támogató felé elszámol;
 2. lehetővé teszi a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 3. a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 4. az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - főkönyvi kivonat,
 - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszaautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.4. Kedvezményezett a támogatás 2020. december 31-ig fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Mőtv. és az Áht., Art., a Ptk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 76/2020. (II. 20.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.5. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérlik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.6. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-034259 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.7. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Ptk. rendelkezései az irányadók.
- 10.8. Jelen 5 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2020. február 20.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.
(képviseli: Krémer Dániel ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Határozat száma: 77/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-037769, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 78/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-037769, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa Török Éva ügyvezető munkaszerződését a határozat mellékletét képező módosító okiratban foglaltaknak megfelelően 2020. június 1. napjától kezdődő hatállyal módosítja akként, hogy az ügyvezető munkabérét havi bruttó 594.000,- Ft, azaz havi bruttó Ötszázkilencvennégyezer forint összegre emeli fel.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a munkaszerződést módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

**M u n k a s z e r z ő d é s
módosítás**

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről

Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2
- képviseli: Horváth Richárd polgármester
- adószáma: 27132377-2-10
- mint munkáltató / a továbbiakban munkáltató /

másrésről:

Török Éva

- Születési hely és idő:
- Anyja születési neve:
- Lakcím:
- Adóazonosító jele:
- TAJ: 076 955 048
- mint munkavállaló / a továbbiakban munkavállaló /

között az alábbi feltételek mellett:

1./ A szerződő felek megállapítják, hogy a munkavállaló a Hatvani Szolgáltató Kft. munkáltatóval 2019. november 12. napján munkaszerződést kötött.

2./ A szerződő felek a fenti munkaszerződés 2. pontját 2020. június 1. napjától kezdődő hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

- Munkavállaló személyi alapbére: - bruttó 594.000,- Ft/hó, azaz havi bruttó Ötszázkilencvennégyezer forint/hó

Szerződő Felek között a munkaszerződés jelen módosító okirattal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jelen munkaszerződés módosítás öt példányban készült, melynek egy példánya a Munkavállalót, a további példányok a Munkáltatót illetik meg.

Jelen okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon saját kezűleg, jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2020. február 20.

Török Éva
munkavállaló

Hatvani Szolgáltató Kft.
képv.: Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata alapító képviselőjében
munkáltató

Határozat száma: 79/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-037769, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Török Éva, a Hatvani Szolgáltató Kft (továbbiakban HSZ Kft) **ügyvezető igazgatója részére.**

Hatvan város önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a HSZ Kft 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a saját bevételek növelése és a városi parkok-köztérek esztétikai látványának igényes, magas színvonalú biztosítása érdekében az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat határozza meg.

- 1) 2020. évben a realizált saját bevételek értéke érje el a tervben rögzített 166 202 eFt-t.

Kifizethető prémium: a tervszám elérése esetén a 2020. évi éves alapbér 10 %-a.

Terv alatti teljesítés esetén a tervtől minden 2 %-kal való elmaradás esetén a kifizethető prémium az éves alapbér 1 %-kal való csökkentését vonja maga után. A tervtől való elmaradás azonban legfeljebb 10 % lehet, annál nagyobb mérték esetén célprémium nem fizethető.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os sajátbevétel növekedés esetén a kifizethető prémium az éves alapbér 1 %-ával nő.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze. (a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

- 2) A Virágos Magyarországért országos városképépítési versenyen való részvétel, ill. azon valamilyen helyezés, vagy különdíj elérése.

Kifizethető prémium: az éves alapbér 10%-a.

Értékelés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítése ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február 20.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 80/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. cgsz.: 10-09-031348) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 81/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; cgsz.: 10-09-031348) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Dr. Borbás Zsuzsanna, a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft (továbbiakban Média Kft) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a Média Kft 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a 2020. évi Közszolgáltatási Szerződésben rögzítettek megvalósítása, a társaság saját vagyonának megőrzése és a vállalkozói árbevétel növelése érdekében, az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat határozza meg.

- 1) Az üzleti tervben rögzített 28 100 eFt vállalkozói árbevétel teljesítése.

Kifizethető prémium: a 2020. évi éves alapbér 5%-a.

Terv alatti teljesítésnél arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítésnél a vállalkozói árbevétel minden további 1 %-al történő túlteljesítése esetén az éves alapbér 0,5%-a, de maximum 5 % fizethető.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze.

(a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi éves beszámoló jóváhagyásakor.

- 2) Feladat, 2020. évben 1 385 eFt adózás előtti eredmény elérése.

Kifizethető prémium: a 2020. évi éves alapbér 10%-a.

Arányosításra sem terv alatti, sem terv feletti teljesítés esetén nem kerül sor.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A célprémium kifizetésének további feltétele, (mindkét feladatpontnál), hogy a 2020. évre az Önkormányzat és a Média Kft között létrejött Közszolgáltatási Szerződésben rögzített feladatok maradéktalanul megvalósuljanak. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben a Közszolgáltatási Szerződésben foglaltak csak részben teljesülnek, vagy az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február ...

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 82/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.sz. száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 83/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Célprémium feladat kiírás

Dr. Borbás Zsuzsanna, a Széchenyi Zsigmond Kárpát medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Kft (továbbiakban Múzeum Beruházó Kft) ***ügyvezető igazgatója részére.***

Hatvan Város Önkormányzatának képviselő testülete elfogadta a Múzeum Beruházó Kft 2020. évi üzleti tervét.

A képviselő testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a 2020. évi Közzolgáltatási Szerződésben rögzítettek megvalósítása, a társaság saját vagyonának megőrzése, nettó árbevétel növelése, és az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat határozza meg.

- 1) Az üzleti tervben rögzített összesen: 20 640 eFt nettó árbevétel (a terv részletezése szerint: Jegy-rendezvény 6 480 eFt; Iroda bérlet: 14.160 eFt) teljesítése.

Kifizethető prémium: a 2020. évi éves alapbér 10%-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os nettó árbevétel emelkedés esetén az éves alapbér további 1%-a fizethető.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

- 2) A Múzeum Beruházó Kft éves energia költsége (gáz-áram-víz) nem haladhatja meg a tervben rögzített 11 220 eFt-ot.

Kifizethető prémium:

Az éves tényleges energia költség tervezet szint alatti tartása esetén a 2020. évi éves alapbér

5 %-a, plusz a tervezett éves energia költség minden további 1%-os megtakarítása esetén a 2020. évi éves alapbér 0,5% -a, de maximum 5 %.

(Esetleges szolgáltatói áremelések esetén a tervezett érték korrigálásra kerül, a naturális mutatók - m3, KW,- terv-szerinti értékére).

A kifizetés feltétele, hogy a takarékosági intézkedések mellett, a jogszabályokban előírt helység-hőmérsékleteket és megvilágítási értékeket biztosítani kell!

Értékelés és kifizetés határideje: A 2020. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A célprémium kifizetésének további feltétele, (mindkét feladatpontnál) hogy a társaság saját vagyonát megőrizze (a 2020. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!); és a 2020. évre az Önkormányzat és a Múzeum Beruházó Kft között létrejött Közzolgáltatási Szerződésben rögzített feladatok maradéktalanul megvalósuljanak. A prémium összege nem haladhatja meg a 2020. évi éves alapbér 20 %-át.

A képviselő testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben a Közzolgáltatási Szerződésben foglaltak csak részben teljesülnek, vagy az ügyvezető a 2020. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse.

Egyebekben az Önkormányzat gazdasági társaságaira vonatkozó javadalmazási szabályzat és a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2020. február 20.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 84/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (cg.száma: 10-09-029615, székhelye: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) tagja felhatalmazza Lestyán Balázs alpolgármestert, hogy a társaság soron következő taggyűlésén

- a társaság 2019. évi mérlegbeszámolójáról történő határozathozatalnál (51.368 eFt egyező Eszköz-Forrás oldallal, 1.136 eFt mérleg szerinti eredménnyel),
- a Felügyelőbizottság jelentéséről szóló határozathozatalnál,
- az elfogadott mérlegbeszámoló és annak mellékleteinek Cégbíróságon történő letétbe helyezéséről szóló határozathozatalnál

a határozatok elfogadása mellett gyakorolja szavazati jogát.

A képviselő-testület felhatalmazza továbbá Lestyán Balázs alpolgármestert arra, hogy a taggyűlésen akként szavazzon, hogy a taggyűlés a Felügyelőbizottság jelentését tudomásul veszi.”

Határidő : 2020. február 27.

Felelős : Lestyán Balázs alpolgármester

Határozat száma: 85/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (cg.száma: 10-09-029615, székhelye: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) tagja felhatalmazza Lestyán Balázs alpolgármestert, hogy a társaság soron következő taggyűlésén szavazatát az alábbiak szerint gyakorolja:

- A Taggyűlés a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi bevételi tervét 52.040 eFt-ban határozza meg.
- A Taggyűlés a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi ráfordításait 50.491 eFt-ban határozza meg.”

Határidő : 2020. február 27.

Felelős : Lestyán Balázs alpolgármester

Határozat száma: 86/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (cg.száma: 10-09-029615, székhelye: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.) tagja felhatalmazza Lestyán Balázs alpolgármestert, hogy a társaság soron következő taggyűlésén a szavazatát az alábbiak szerint gyakorolja:

A Taggyűlés hozzájárul ahhoz, hogy a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. (székhelye: 3000 Eger, Kossuth Lajos u. 9.) 2020. március 1. napjával a Heves Megyei Önkormányzat tulajdonát képező 3300 Eger, Dobó tér 6/A 3. emelet címen telephelyt létesítsen.

A Taggyűlés a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. társasági szerződésének fenti telephely létesítésével, valamint a Heves Megyei Önkormányzat és az Egri Kistérség Többcélú Társulása tagok képviselőinek személyében bekövetkezett változások átvezetésével összefüggő módosító okiratát, valamint ezen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződését jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Taggyűlés felkéri a Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjét, hogy a társasági szerződés fentiek szerinti módosítása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, egyben felhatalmazza a társaság többségi befolyással bíró tagjának, a Heves Megyei Önkormányzatnak a törvényes képviselőjét, valamint a jelen döntést tartalmazó taggyűlési jegyzőkönyv hitelesítését a társasági szerződés módosításához szükséges okiratok aláírására.”

Határidő : 2020. február 27.

Felelős : Lestyán Balázs alpolgármester

Határozat száma: 87/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint elfogadja.”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város polgármestere Gazdálkodási Iroda útján

(A 87/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 88/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás elfogadja a társulás 2019. évi költségvetésének a módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 88/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 89/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja határozat 1. és 2. számú melléklete szerint a társulás 2020. évi költségvetésének a következő főösszegek szerinti elfogadásának tárgyában nemmel szavaz:

A társulás 2020. évi kiadási és bevételi fő összege: 179.857.972,- Ft, ebből:

A.) - működési bevétel: 6.350.000,- Ft
- működési kiadás: 7.073.110,- Ft

folyó évi működési költségvetés egyenlege: - 723.110,- Ft, melyet 2019. évi pénzmaradvány finanszíroz

B.) - felhalmozási bevétel: 41.007.972,- Ft
- felhalmozási kiadás: 0 Ft

folyó évi felhalmozási költségvetés egyenlege: 41.007.972,- Ft.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen szavazati jogát jelen határozatnak megfelelően gyakorolja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 89/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

Határozat száma: 90/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanács ülésen igennel szavaz az előterjesztés 3. számú melléklete szerint a Társulás 2020. évi belső ellenőrzési tervének az elfogadásáról. A belső ellenőrzési feladat ellátásával 80.000,- Ft+Áfa összegben a Vincent Auditor Kft (Dabas, képviseli: Lisztes-Tóth Linda) megbízásáról.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen vagy a megismételt ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 91/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanács ülésen igennel szavaz a Társulás a 2020. évi közbeszerzési terve elfogadásáról az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti tartalommal.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen vagy a megismételt ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 92/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanács ülésen igennel szavaz a Társulás 2020. évi költségvetésének elfogadásáról az előterjesztés 1. és 2. számú melléklete szerinti részletezett tartalommal, a következő összegekkel:

A Társulás 2020. évi kiadási és bevételi fő összege 3.221.267.184,- Ft, ebből:

A.) - 2020. évi működési bevétel: 10.445.000,- Ft
- 2020. évi működési kiadás: 12.909.184,- Ft
folyó évi működési költségvetés egyenlege: -2.464.184,- Ft, melyet a 2019. évi pénzmaradvány finanszíroz

B.) - 2020. évi felhalmozási bevétel: 0,- Ft
- 2020. évi felhalmozási kiadás: 3.208.358.000,- Ft
folyó évi felhalmozási költségvetés egyenlege: - 3.208.358.000,- Ft melyet a 2019. évi pénzmaradvány finanszíroz.

C) A társult önkormányzatok 2020. évi működési hozzájárulást befizetése 105.000,- Ft/év.

Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen vagy a megismételt ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 93/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja 2020. március 1-től kezdődően a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Felügyelő Bizottsága elnöke részére havi bruttó 75.000,- Ft, tagjai részére havi bruttó 50.000,- Ft tiszteletdíj megállapítását.
Felhívja a Képviselő-testület a delegált tanácstagot, hogy a fenti álláspontra a társulási tanács ülésén képviselje és igennel szavazzon.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan Város polgármestere

Határozat száma: 94/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja 2020. március 1-től kezdődően a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Társulási Tanácsa elnöke részére havi bruttó 100.000,- Ft tiszteletdíj megállapítását.
Felhívja a Képviselő-testület a delegált tanácstagot, hogy a fenti álláspontra a társulási tanács ülésén képviselje és igennel szavazzon.”

Határidő : 2020. február 28.
Felelős : Hatvan Város polgármestere

Határozat száma: 95/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Polgármesteri Hivatal Hatósági Irodáján belül működési Építéshatósági Osztály szervezeti egységet 2020. március 1-i hatállyal megszüntetni, továbbá a hivatal szervezeti felépítését 2020. március 1-i hatállyal a határozat mellékletét képező belső szervezeti felépítést bemutató ábra szerint módosítja.”

Határidő : 2020. március 1.
Felelős : Hatvan város jegyzője

(A 95/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 96/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 24-től a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő hatvani 3021 hrsz.-ú kivett közterületet „Nagy Lajos király utca” névvel látja el.”

Határidő : 2020. február 29. (a határozat közlésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 97/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 24-től a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő hatvani 476 hrsz.-ú kivett közterületet „Híd utca” névvel látja el.”

Határidő : 2020. február 29. (a határozat közlésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 98/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 24-től a magántulajdonban lévő hatvani 5097/8 hrsz.-ú, 5101/2 hrsz.-ú, 5102/2 hrsz.-ú, 5103/2 hrsz.-ú, 5104/2 hrsz.-ú kivett saját használatú utakat, valamint a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő hatvani 5106/3 hrsz.-ú és 5105/3 hrsz.-ú kivett közutat „István király utca” névvel látja el.”

Határidő : 2020. február 29. (a határozat közlésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 99/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 24-től a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő hatvani 2722 hrsz.-ú, kivett közterületet a „Balassi Bálint út” névvel látja el.”

Határidő : 2020. február 29. (a határozat közlésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 100/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján Csécsei Ákos, Nagy-Galgóczi Emma, Berta Bence, Kováts Zétény, Kovács Lara Auróra, Kovács Fanni, Lados Zsófia, Horváth Levente Bence, Varga Bence, Pásztor Kornél és Beszer Auróra Hanna gyermekeket 40.000,- Ft egyszeri önálló életkezdési támogatásban részesíti, melyet 18. életévének betöltése napjától vehet igénybe.
2. A képviselő-testület a fenti kérelmezők számára összesen 440.000,- Ft – azaz Négyszáznegyvenezer forint – támogatást biztosít. A támogatás pénzügyi forrása Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésében a szociális feladatokban szereplő „Fiatalok helyi életkezdési támogatása” költséghelyen betervezésre került.”

Határidő : 30 nap (a támogatás utalása a határozathozattól számítva)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 101/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 3. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladatainak ellátására a SZATMÁR-MED Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 3000 Hatvan, Bástya u. 10., képviseli: Bálint Zsuzsanna Dr. Magyar Zsuzsanna) megkötött feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel módosítja, és egységes szerkezetbe foglalja a határozat melléklete szerinti tartalommal.
A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 15. (a szerződés aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

**Feladat-ellátási szerződés a háziiorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására
- módosításokkal egységes szerkezetben -**

Amely létrejött egyrészről Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Horváth Richárd polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő),

másrészről SZATMÁR-MED Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3000 Hatvan, Bástya u. 10., cégjegyzékszám: Cg. 10-09-027784, adószáma: 14069226-1-10, képviseli: Bálint Zsuzsanna Dr. Magyar Zsuzsanna ügyvezető), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek 2008. január 17-én a 3. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére szerződést kötöttek (továbbiakban: szerződés), melyet többször módosítottak, kiegészítettek. A felek a szerződést – jelen szerződés keretében - közös megegyezéssel módosítják és egységes szerkezetbe foglalják, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában megállapított követelményeknek megfelelően.

1.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató, Bálint Zsuzsanna Dr. Magyar Zsuzsanna (orvosi nyilvántartási száma: 47947) praxisjoggal rendelkező háziorvos által Hatvan város területén lévő 3. számú felnőtt háziorvosi körzetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, **személyes közreműködéssel**, folyamatos háziorvosi ellátást biztosít a 18. életévüket betöltött személyek számára. Felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja. A szolgáltató jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a háziorvosi feladat ellátásához szükséges és előírt működési engedéllyel, működtetési jogra vonatkozó engedéllyel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, így a jelen szerződésben foglalt tevékenység végzésére jogosult.

2.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az EüM rendelet és az idevonatkozó egyéb jogszabályi előírások figyelembe vételével személyesen végzi háziorvosi megelőző-gyógyító feladatait, és biztosítja ezek zavartalan ellátását.

3.) Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével finanszírozási szerződést köt, indokolt esetben szerződését megújítja, módosítja.

4.) Szolgáltató működési ideje heti 40 óra, mely magába foglalja a rendelőben és a betegek lakásán történő ellátást. A praxis rendelési ideje: hétfő és szerda 13 órától 17 óráig; kedd, csütörtök, péntek 8 órától 12 óráig tart. Rendelkezésre állási idő hétfő – csütörtök 8 órától 17 óráig, péntek 8 órától 12 óráig tart. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítését, a rendelési idő betartását a jogszabályi keretek között ellenőrizni.

5.) Szolgáltató akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére – az ezt szabályozó rendeletnek megfelelően – saját költségén köteles gondoskodni helyettesítéséről a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint.

Az egészségügyi szolgáltató tartós, 30 munkanapot meghaladó helyettesítés esetében, köteles a helyettesítés tényét és az eseti helyettes orvos személyét, a helyettesítés rendjét az önkormányzatoknak és mindazon személyeknek, akik felé az egészségügyi szolgáltató e körben kötelező bejelentési kötelezettséggel tartozik, írásban bejelenteni.

A felek úgy állapodnak meg, hogy a lakosságot az eseti helyettesítésről, annak módjáról és helyéről, az eseti helyettesítés ideje alatti rendelési időről az egészségügyi szolgáltató köteles tájékoztatni, úgy hogy az eseti helyettesítésre vonatkozó adatokat a háziorvosi körzet rendelőjében ki kell függeszteni, továbbá az érintett önkormányzatokat haladéktalanul elektronikus úton értesíteni kell.

6.) Szolgáltató vállalja, hogy részt vesz a központi háziorvosi ügyelet munkájában a jogszabályoknak megfelelően az ügyeletet működtető szervezettel kötött külön szerződés alapján.

7.) Szolgáltató a jelen szerződésben és az EüM rendeletben meghatározott feladatokat a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelően az általa foglalkoztatott szakalkalmazottal(kal) a mindenkori jogszabályi előírásoknak, szakmai és etikai szabályoknak megfelelően látja el a működési engedélyben foglalt rendelési időben.

8.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a háziorvosi szolgálat számára a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre a Kormányhivatal Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya és a megrendelő számára az orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár részére a kötelező adatszolgáltatásokat teljesíti.

9.) Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a városban működő háziorvosokkal, illetve a választott kollegiális szakmai vezetővel együttműködik.

10.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott alapfelszereltséget biztosítja. A megrendelő a szolgáltató részére az ellátáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez éves szinten 50.000 Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt, feltéve, hogy a szolgáltató által vásárolt eszközök számlával igazolt költsége tárgyévben a 100.000 Ft-ot eléri. A szolgáltató támogatási igényét a Polgármesteri Hivatal egészségüggyel foglalkozó szervezeti egységéhez, az

eredeti számla bemutatásával (melyről az osztály jogosult másolatot készíteni az ügyintézés céljára) tárgyév december 15. napjáig nyújthatja be. A megrendelő a támogatást a számla bemutatását követően 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére.

A szolgáltató tudomásul veszi, hogy a megrendelő által pályázati támogatással vásárolt eszközök, berendezési tárgyak a megrendelő tulajdonát képezik. Az eszközök használatra átadásra kerülnek szolgáltató részére, melyeknek megóvásáról köteles gondoskodni.

11.) Megrendelő a tulajdonát képező hatvani 2690 hrsz.-on felvett háziorvosi rendelőt (továbbiakban: rendelő), amely természetben Hatvan, Bástya u. 10. szám alatt található, szolgáltató részére bérleti díj fizetési kötelezettség nélkül bérbe adja. A rendelő az alábbi helyiségekből áll: kizárólagos használatú rendelő és kezelő, közös használatú váróhelyiség, közös használatú személyzeti és beteg WC-k.

12.) Szolgáltató kötelezi magát, hogy a rendelő közüzemi díjait – a gázenergia 15 %-át, víz-és csatorna 10 %-át, elektromos energia 33,3 %-át, kéményseprés 16,6 %-át és a szemétszállítás 16,6 %-át – megrendelő által kiállított számla alapján 15 napon belül a megrendelő 10403538-49575051-56561001 számú bankszámlájára megfizeti. Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltató részére a fenti közüzemi számlákat egyidejűleg másolatban megküldi.

13.) Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 12. pont szerinti számlákat nem egyenlíti ki, úgy a jelen szerződés mellékletét képező írásbeli felhatalmazás alapján megrendelő azonnali beszédési megbízás formájában a számláját vezető pénzügyesnél a követelést benyújtja.

14.) Megrendelő vállalja, hogy a rendelő épületére vonatkozóan teljes körű vagyonbiztosítást köt.

15.) Szolgáltató vállalja, hogy a rendelő karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodik a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) szerint azzal, hogy a rendelőhöz tartozó berendezések pótlásával és cseréjével kapcsolatos költségeket viseli; karbantartási és állagmegóvási feladatok teljesítéséről a szolgáltató a megrendelőt, a tárgyévet követő év március 1. napjáig írásban tájékoztatja.

16.) Szolgáltató a tulajdonos felelősségkörébe tartozó, a lakástörvény 10-11. § és a 13. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási munkákra vonatkozó igényét a következő évre vonatkozólag a megrendelő felé minden év október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal műszaki ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége útján írásban bejelentheti. Megrendelő a következő évi költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül tájékoztatja a szolgáltatót a felújítási munkákkal kapcsolatban.

17.) Szolgáltató átalakítást, bővítést, értéknövelő beruházást csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet.

18.) Szolgáltató vállalja, hogy a helyiségek tisztántartásáról, rendeltetésszerű használatára való alkalmasságáról gondoskodik.

19.) Szolgáltató vállalja, hogy a köztisztaság fenntartásáról valamint a zöldterületek használatáról szóló 21/2007. (IV. 27.) Ökr. 5. és 6. §-ának megfelelően a rendelő vonatkozásában gondoskodik a takarításról, hó- és síkosságmentesítéséről.

20.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelőt rendelési időn kívül gyógyító-megelőző tevékenységre használhatja, de bérbe nem adhatja.

21.) A szolgáltató maga gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszer, tisztítószer beszerzéséről. A szolgáltató köteles tevékenysége során a higiénés és tisztasági rendszabályok betartására.

22.) A jogszabályi és működés feltételek időközbeni változása esetén a szerződő felek 30 napon belül írásban, jelen szerződés módosítására, kiegészítésre javaslatot tehetnek.

23.) A Képviselő-testület által rendeletben megállapított körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért esetleges kár esetén a megrendelő kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

24.) A szerződés megszűnése esetén a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján leltár szerinti elszámolás mellett jegyzőkönyv felvételével elszámolnak és a használatba adott berendezéseket, tárgyakat, eszközöket, rendelőt a rendeltetésszerű használatnak megfelelő állapotban visszaszolgáltatják.

25.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződését bármely okból megszüntetik, hiánytalanul átadja adathordozón az öt követő háziorvosnak a beteg adatait, törzskartontját, illetve az általa vezetett nyilvántartásokat a folyamatos betegellátás biztosítása érdekében.

26.) A felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy jelen szerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a 101/2020. (II. 20.) számú képviselő-testületi határozat biztosít.

27.) Jelen szerződés módosításai 2020. március 1-jén lépnek hatályba, a módosítással nem érintett pontok változtatás nélkül hatályban maradnak. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondása által megszüntetni 6 hónapos felmondási idő közbeiktatásával. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét a másik fél nem teljesíti, így megrendelő tekintetében különösen akkor, amennyiben a szolgáltató a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatására való jogosultságát elveszti, illetve jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségét felhívás ellenére ismételtelen megszegi. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik, illetve módosíthatják.

28.) A felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek pertárgyértéktől függően kikötik a Hatvani Városi Bíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét és annak a szerződés aláírásával alávetik magukat.

29.) A felek jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1913. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben teljesen egyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Hatvan, 2020. február ...

Horváth Richárd, polgármester
Hatvan Város Önkormányzata
megrendelő

Bálint Zsuzsanna Dr. Magyar Zsuzsanna
SZATMÁR-MED Kft.
szolgáltató

Határozat száma: 102/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Ficánka Gyermekegészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társasággal (Székhely: 3000 Hatvan, Veres P. u. 7., cégjegyzékszám: Cg. 10-09-028499, adószáma: 14388341-1-10, képviseli: Rüdigerné Dr. Harmat Enikő ügyvezető) a hatvani 1. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére megkötött, többször módosított és kiegészített szerződést közös megegyezéssel módosítja és egységes szerkezetbe foglalja, a határozat mellékletét képező szerződés-tervezet szerint. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

H a t á r í d ő : 2020. március 15. (a szerződés aláírására)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Feladat-ellátási szerződés a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására - módosításokkal egységes szerkezetben -

Amely létrejött egyrészről Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Horváth Richárd polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő),
másrészről Ficánka Gyermekegészségügyi Központ Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 3000 Hatvan, Veres P. u. 7., cégjegyzékszám: Cg. 10-09-028499, adószáma: 14388341-1-10, képviseli: Rüdigerné Dr. Harmat Enikő ügyvezető), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek 2007. február 15-én az 1. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére szerződést kötöttek (továbbiakban: szerződés), melyet többször módosítottak, kiegészítettek. A felek a szerződést – jelen szerződés keretében – közös megegyezéssel módosítják és egységes szerkezetbe foglalják, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában megállapított követelményeknek megfelelően.

1.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató, Rüdiger Dr. Harmat Enikő (orvosi nyilvántartási száma: 51604) praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos által Hatvan város területén lévő 1. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, **személyes közreműködéssel**, folyamatos házi orvosi ellátást biztosít a 0-14 éves korú hatvani gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja. A szolgáltató jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi feladat ellátásához szükséges és előírt működési engedéllyel, működtetési jogra vonatkozó engedéllyel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, így a jelen szerződésben foglalt tevékenység végzésére jogosult.

2.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az EüM rendelet és az idevonatkozó egyéb jogszabályi előírások figyelembe vételével személyesen végzi házi gyermekorvosi megelőző-gyógyító feladatait, és biztosítja ezek zavartalan ellátását.

3.) Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével finanszírozási szerződést köt, indokolt esetben szerződését megújítja, módosítja.

4.) Szolgáltató működési ideje heti 40 óra, mely magába foglalja a rendelőben és a betegek lakásán történő ellátást és tanácsadást. A praxis rendelési ideje: hétfő, szerda és péntek 8 órától 11 óráig; kedd és csütörtök 13.30 órától 16.30 óráig tart. Rendelkezésre állási idő hétfő – csütörtök 8 órától 17 óráig, péntek 8 órától 12 óráig tart. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítését, a rendelési idő betartását a jogszabályi keretek között ellenőrizni.

5.) Szolgáltató akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére – az ezt szabályozó rendeletnek megfelelően – saját költségén köteles gondoskodni helyettesítéséről a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és a hatósági engedélyben foglaltak szerint.

Az egészségügyi szolgáltató tartós, 30 munkanapot meghaladó helyettesítés esetében, köteles a helyettesítés tényét és az eseti helyettes orvos személyét, a helyettesítés rendjét az önkormányzatoknak és mindazon személyeknek, akik felé az egészségügyi szolgáltató e körben kötelező bejelentési kötelezettséggel tartozik, írásban bejelenteni.

A felek úgy állapodnak meg, hogy a lakosságot az eseti helyettesítésről, annak módjáról és helyéről, az eseti helyettesítés ideje alatti rendelési időről az egészségügyi szolgáltató köteles tájékoztatni, úgy hogy az eseti helyettesítésre vonatkozó adatokat a házi orvosi körzet rendelőjében ki kell függeszteni, továbbá az érintett önkormányzatokat haladéktalanul elektronikus úton értesíteni kell.

6.) Szolgáltató vállalja, hogy részt vesz a központi házi gyermekorvosi ügyelet munkájában a jogszabályoknak megfelelően az ügyeletet működtető szervezettel kötött külön szerződés alapján.

7.) Szolgáltató a jelen szerződésben és az EüM rendeletben meghatározott feladatokat a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelően az általa foglalkoztatott szakalkalmazottal(kal) a mindenkori jogszabályi előírásoknak, szakmai és etikai szabályoknak megfelelően látja el a működési engedélyben foglalt rendelési időben.

8.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a házi gyermekorvosi szolgálat számára a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre a **Kormányhivatal Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya** és a megrendelő számára az orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár részére a kötelező adatszolgáltatásokat teljesíti.

9.) Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a városban működő házi gyermekorvosokkal, illetve a választott kollegiális szakmai vezetővel együttműködik.

10.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott alapfelszereltséget biztosítja. A megrendelő a szolgáltató részére az ellátáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez éves szinten 50.000 Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt, feltéve, hogy a szolgáltató által vásárolt eszközök számlával igazolt költsége tárgyévben a 100.000 Ft-ot eléri. A szolgáltató támogatási igényét a Polgármesteri Hivatal egészségüggyel foglalkozó szervezeti egységéhez, az eredeti számla bemutatásával (melyről az osztály jogosult másolatot készíteni az ügyintézés céljára) tárgyév december 15. napjáig nyújthatja be. A megrendelő a támogatást a számla bemutatását követően 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére.

11.) Megrendelő a tulajdonát képező hatvani 3128 hrsz.-on felvett házi gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban: rendelő), amely természetben Hatvan, Árpád út 2. szám alatt található, szolgáltató részére bérleti díj fizetési kötelezettség nélkül bérbe adja. A rendelő az alábbi helyiségekből áll: kizárólagos használatú rendelő és gyermekorvosi váró, közös használatú előtér, személyzeti és beteg WC-k és az épülethez tartozó terület. Megrendelő a rendelő és a gyermekorvosi váró bútorzatát, berendezéseit a szolgáltató részére leltár szerint használatra átadja. A szolgáltató köteles az átvett eszközök karbantartásáról, nem garanciális hibák javításáról gondoskodni.

12.) Szolgáltató kötelezi magát, hogy a rendelő közüzemi díjait a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződés alapján közvetlenül a közüzemi szolgáltatók részére megfizeti. A szolgáltató kötelezi magát, hogy a rendelő egyedileg nem mért közüzemi és egyéb szolgáltatások díjainak 1/4 részét a megrendelő által kiállított számla alapján 15 napon belül a megrendelő 10403538-49575051-56561001 számú bankszámlájára megfizeti. Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltató részére a fenti közüzemi számlákat egyidejűleg másolatban megküldi.

13.) Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a 12. pont szerinti számlákat nem egyenlíti ki, úgy a jelen szerződés mellékletét képező írásbeli felhatalmazás alapján megrendelő azonnali beszédési megbízás formájában a számláját vezető pénzügyesnél a követelést benyújtja.

14.) Megrendelő vállalja, hogy a rendelő épületére vonatkozóan teljes körű vagyombiztosítást köt. A Szolgáltató a rendelőre vonatkozóan maga vállalja a riasztórendszer működtetését.

15.) Szolgáltató vállalja, hogy a rendelő karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodik a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) szerint azzal, hogy a rendelőhöz tartozó berendezések pótlásával és cseréjével kapcsolatos költségeket viseli; karbantartási és állagmegóvási feladatok teljesítéséről a szolgáltató a megrendelőt, a tárgyévet követő év március 1. napjáig írásban tájékoztatja.

16.) Szolgáltató a tulajdonos felelősségkörébe tartozó, a lakástörvény 10-11. § és a 13. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási munkákra vonatkozó igényét a következő évre vonatkozólag a megrendelő felé minden év október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal műszaki ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége útján írásban bejelentheti. Megrendelő a következő évi költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül tájékoztatja a szolgáltatót a felújítási munkákkal kapcsolatban.

17.) Szolgáltató átalakítást, bővítést, értéknövelő beruházást csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet.

18.) Szolgáltató vállalja, hogy a helyiségek tisztántartásáról, rendeltetésszerű használatára való alkalmasságáról gondoskodik.

19.) Szolgáltató vállalja, hogy a köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 5. és 6. §-ának megfelelően a rendelő vonatkozásában gondoskodik a takarításról, hó- és síkosságmentesítéséről.

20.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelőt rendelési időn kívül gyógyító-megelőző tevékenységre használhatja, de bérbe nem adhatja.

21.) A szolgáltató maga gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszeres, tisztítószerek beszerzéséről. A szolgáltató köteles tevékenysége során a higiénés és tisztasági rendszabályok betartására.

22.) A jogszabályi és működési feltételek időközbeni változása esetén a szerződő felek 30 napon belül írásban, jelen szerződés módosítására, kiegészítésre javaslatot tehetnek.

23.) A Képviselő-testület által rendeletben megállapított körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi gyermekorvost ért esetleges kár esetén a megrendelő kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

24.) A szerződés megszűnése esetén a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján leltár szerinti elszámolás mellett jegyzőkönyv felvételével elszámolnak és a használatba adott berendezéseket, tárgyakat, eszközöket, rendelőt a rendeltetésszerű használatnak megfelelő állapotban visszaszolgáltatják.

25.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződését bármely okból megszüntetik, hiánytalanul átadja adathordozón az őt követő házi gyermekorvosnak a beteg adatait, törzskartonját, illetve az általa vezetett nyilvántartásokat a folyamatos betegellátás biztosítása érdekében.

26.) A felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy jelen szerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a 102/2020. (II. 20.) számú képviselő-testületi határozat biztosít.

27.) **Jelen szerződés módosításokkal érintett pontjai 2020. március 1-jén lép hatályba, egyebekben a szerződés változásokkal nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.** Jelen szerződés határozatlan időtartamra szól. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondása által megszüntetni 6 hónapos felmondási idő

közbeiktatásával. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét a másik fél nem teljesíti, így megrendelő tekintetében különösen akkor, amennyiben a szolgáltató a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatására való jogosultságát elveszti, illetve jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségét felhívás ellenére ismételtelen megszegi. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik, illetve módosíthatják.

28.) A felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek pertárgyértéktől függően kikötik a Hatvani Járásbíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét és annak a szerződés aláírásával alávetik magukat.

29.) A felek jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben teljesen egyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Hatvan, 2020. február ...

Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata

megrendelő

Rüdiger Dr. Harmat Enikő
Ficánka Gyermekorvosi Központ Korlátolt
Felelősségű Társaság
szolgáltató

Határozat száma: 103/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az időskorúak biztonságát segítő, a Hatvani Polgármesteri Hivatal Önkormányzati Rendészeti Osztálya által működtetett és a VIVAGO jelzőrendszer által nyújtott szolgáltatást 2020. június 30. napjával megszünteti.

A képviselő-testület felkéri Hatvan város polgármesterét, hogy gondoskodjon a szolgáltatás igénybe vevőinek e határozatról, valamint más, idősök biztonságát segítő rendszerekről, szolgáltatásokról történő tájékoztatásáról.”

Határidő : 2020. február 29. (a határozat közzétételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 104/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az időskorúak biztonságát segítő szolgáltatás megszüntetése érdekében felkéri Hatvan város polgármesterét, hogy gondoskodjon a szolgáltatás igénybe vételére megkötött megállapodások közös megegyezéssel, ennek hiányában 15 napos felmondási idővel történő megszüntetéséről, az átadott és átvett tárgyi eszközök (jelzőberendezések, kulcsok) visszavételezéséről, visszaadásáról.”

Határidő : 2020. június 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat útján

Határozat száma: 105/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatósággal 2015. január 30-án megkötött a Zagyva folyó töltésén lévő kerékpárút fenntartási és üzemeltetési feladatainak ellátására vonatkozó együttműködési megállapodást módosítja. A Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodást módosító okirat aláírására.”

Határidő : azonnal (megállapodás módosításának aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 106/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a KÖTIVIÉP' B Közép-Tisza Vidéki Vízépítő és Telekommunikációs Kft. (5000 Szolnok, Gáz utca 1.) az „Árvízvédelmi védvonalak mértékadó árvízszintre történő kiépítése a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság működési területén” elnevezésű projekt megvalósítása során a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló hatvani 11182/1 hrsz.-

ú kivett közút művelési ágú földrésztelen földút javítási munkálatokat végezhesen, valamint a hatvani 11182/62 hrsz.-ú kivett szántó művelési ágú földrésztelennek 1680 m² nagyságú részterületét saját költségén időlegesen művelés alól kivonhassa és a művelés alól kivont területen a földutat kijavítsa, azzal a kikötéssel, hogy a kivitelezési munkák során kötelea a szakmai, munka-, és balesetvédelmi szabályokat maradéktalanul betartani. A Kft.-nek a szállítási és építési munka befejezését követően a hatvani 11182/62 hrsz.-ú terület érintett részének a rekultivációját el kell végezni.

Az építési és a rekultivációs munkával járó összes költség, beleértve a földhivatali költségeket is, a Kft.-t terhelik. Hatvan Város Önkormányzata a kivitelezési munkálatok során keletkező esetleges károkért felelősséget nem vállal.

A tulajdonosi hozzájárulás nem mentesít az egyéb engedélyek, hozzájárulások beszerzése alól.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a szükséges eljárás cselekményekhez kapcsolódóan eljárjon."

Határidő : azonnal (kérelmező értesítésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 107/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 3.) fenntartója támogatja az óvoda pályázatának benyújtását az Iskolakertekért Alapítvány által meghirdetett Országos Iskolakert Fejlesztés Program, Iskolakert Alapozó Alprogram III. ütemének keretében Óvodakert „Kezdő” kategóriában és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy az intézményvezetővel együtt az Iskolakertekért Alapítvánnyal a 3 éves fenntartási időszak végéig szóló szerződést megkösse, továbbá a pályázathoz szükséges fenntartói nyilatkozatokat aláírja. ”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 108/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u.9.) fenntartója támogatja az óvoda pályázatának benyújtását az Erasmus+ 2020. programra „Legyünk jó! - Szervezet- és önfelkészítés a mentálhigiéné megőrzése érdekében” címmel, egyben felhatalmazza az intézmény vezetőjét a pályázat benyújtására és a pályázat benyújtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

A pályázat kedvező elbírálása esetén a támogatói okirat aláírásához a Képviselő-testület hozzájárulása szükséges.”

Határidő : 2020. március 24.
Felelős : Intézményvezető

Határozat száma: 109/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Norma-Bau Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.) bizza meg az önkormányzati tulajdonú hatvani 5331/40 hrsz.-ú ingatlanon az 1. sz.-ú kút esetében a kútakna és a mellette lévő tolózárnakna zárható lefedésével, valamint a kútház elbontásával, továbbá a 2. sz.-ú kút esetében a kútház és az akna elbontásával, a kútfej lefedésével, a vízvezetést szolgáló csővezeték elbontásával, valamint az elektromos kábelek ellenőrzésével és visszabontásával bruttó 2.438.400,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletbe betervezésre került.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 110/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló hatvani 0220/1 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Delelő úton található ingatlanon lévő kézműves ház és szállásépület bontásához tulajdonosi hozzájárulását adja azzal, hogy a Bátor Tábort Táborüzemeltető Kft. saját költségére kötelea a bontást elvégezni, annak tényét az illetékes Gyöngyösi Járási Hivatal Építésügyi Osztályának bejelenteni.

A képviselő-testület hozzájárul ahhoz is, hogy a két lebontandó épület – azok bontása után – a térképi nyilvántartásból törlésre kerüljön.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a térképi változások átvezetéséhez szükséges okiratok aláírására.”

Határidő : 2020. február 20. (hozzájárulás megadása)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 111/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi a hatvani 0220/1 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Delelő úton található ingatlanon a Bátor Tábor Táborüzemeltető Kft. által létesített lovarda, valamint programos és közösségi épület elkészültét.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a két épület önálló épületként való nyilvántartásba vételéhez szükséges földhasználati jogot alapító megállapodást és a kapcsolódó okiratokat aláírja. Az épületek nyilvántartásba vételi eljárásával felmerülő költségeket a Bátor Tábor Táborüzemeltető Kft. köteles viselni.”

Határidő : 2020. február 28.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 112/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy az önkormányzati tulajdonban álló hatvani 0220/1 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Delelő úton található ingatlan megnevezéséből a lovarda megjelölés törlésre kerüljön a lovarda önálló épületként történő nyilvántartásba vétele miatt.”

Határidő : 2020. február 20.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 113/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja Hatvan Város Önkormányzatának a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, illetve a kapcsolódó végrehajtási rendeletek szabályaival összhangban álló, 2020. február 21. napjától hatályos Közbeszerzési szabályzatát.”

Határidő : 2020. február 21. (a szabályzat hatályba léptetésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 113/2020. (II. 20.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 114/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2020. évi költségvetésében a városüzemeltetési kiadások között az „Útkarbantartás” költséghelyen betervezett bruttó 40.000.000,- Ft összeget az alábbi feladatok szerint osztja fel:

2020. évi útkarbantartási feladatterv

Megnevezés	Előirányzat
Útkarbantartás (kátyúzás)	29.967.744,- Ft
Földutak karbantartása	7.000.000,- Ft
Jelzőlámpák üzemeltetése	1.032.256,- Ft
Burkolati jelek festése	2.000.000,- Ft
Összesen:	40.000.000,- Ft

Határidő : 2020. december 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 115/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KAVICSÚT Kft.-t (székhely: 1144 Budapest, Csertő utca 6-8. 4.em. 111.) bízta meg a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő utak útjavítási munkáival bruttó 29.966.920,-Ft keretösszeg erejéig, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt (egységár bruttó 10.795,-Ft / m²).

A szükséges pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésébe a városüzemeltetési kiadások között az „Útkarbantartás” költséghelyre betervezésre került.”

Határidő : 2020. március 13. (szerződéskötésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 116/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Hatvani Szolgáltató Intézmény beszámolóját a Hatvan Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető üzemeltetésével összefüggő 2019. évi bevételeiről és kiadásairól.”

Határidő : azonnal (elfogadásra)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 117/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzati fenntartású intézmények 2019. évi felújítási keretének felhasználásáról szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

2019. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszerű karbantartási feladatterv	
I. Elvégzett feladatok intézményenként	(bruttó E Ft)
Óvodák	
Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 3.)	
6 db gyermekmosdóban elválasztófalak cseréje tisztasági festés folyosókon, mosdókban lambéria cserével együtt 1 db csoportszoba laminált padló burkolatának cseréje (Méhecske csoport)	3 574
tűz-, érintés- és villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat	547
Hatvani Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Gódor Kálmán u. 13.)	
Tornaszoba felújítása, kb. 50 m2 linóleum csere szalagparkettára, lábazat javítása, lambéria bontása, 3 db radiátor cseréje, festés	1 940
tűz- és villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat	305
Hatvan Brunszvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. út 44.)	
1 db gyermekmosdó teljes felújítása	3 280
tűz-, érintés- és villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat	566
Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 9.)	
tűz-, érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat	235
tetőjavítási munkák	1 245
Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.)	
gazdasági bejárathoz vezető udvari járda térkövezése, valamint a csoportszobák és két gyermekmosdó festése	2 271
tűz- és villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat	267
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda Mesevilág Tagóvodája (3000 H., Bajcsy Zs. út 13.)	
A bejárati kapu felújítása térkő rámpa kialakításával, tűzfaljavítás	635
tűz-, érintés- és villámvédelmi szabványossági felülvizsgálat	432
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy Zs. út 10.)	
hátsó csoportszoba padlóburkolatának cseréje	945
Hatvani Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51.)	
hőszigetelt padlásfeljáró ajtó beépítése, pincelejáró ajtó kialakítása	420
tűz- és érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálat	280
geotermikus fűtés mérőóra és rendezőszekrény közötti kábelszakaszának cseréje	124
Általános Iskolák	
Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola (3000 Hatvan, Rákóczi út 4.)	
előtető felújítása	669
Kossuth Lajos Általános Iskola (3000 Hatvan, Kossuth tér 1.)	
tornaterem padlóburkolatának javítása (karbantartás)	408
Rendelők	
II. számú körzeti gyermekorvosi rendelő (3000 Hatvan, Horváth M. út 21.)	
homlokzati nyílászárók cseréje	1 588

519/2019 (IX.5.) sz. képviselő-testületi határozat alapján ablak és fűtési berendezéseinek cseréjére támogatás nyújtása	166
VI-X. számú körzeti felnőtt háziiorvosi rendelő (3000 H., Bajcsy-Zsilinszky út 4/A.)	
belső felújítási munkák többletköltsége	662
ereszcsatorna felújítási munkái	870
Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat	
Idősek Ellátása Idősek Klubja (3000 Hatvan, Hajós A. u. 5.)	
gazdasági bejárati ajtó cseréje	254
iroda linóleum padlóburkolat cseréje (10 m ²) épület tisztasági festése, mázolás	1 093
erősáramú berendezések tűzvédelmi-, érintésvédelmi és villámvédelmi felülvizsgálata	280
Hajós úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Hajós A. út 1.)	
menekülési útvonal jelzőlámpáihoz szükséges akkumulátorok cseréje - Hajós és Mohács úti bölcsődék együt (munkavédelmi ellenőrzés során jelzett hiányosság) 2 db párapapucs kiépítése (kormányhivatal előírása alapján)	674
érintésvédelmi hiányosságok kijavítása és új érintésvédelmi felülvizsgálat	197
korábbi kivitelezésből származó garanciális és szavatossági hibák javításának többletköltségei	3 933
mezítlábas ösvény kialakítása	153
Mohács úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Mohács u. 3.)	
udvari szegélyek javítása (téglaburkolat bontása, lábazati vakolat készítése) (kormányhivatal előírása miatt szükséges)	204
Óhatvani Védőnői Szolgálat (3000 Hatvan, Horváth M. u. 17.)	
folyosó vizes falának rendbetétele, épület tisztasági festése, mázolás	813
Anyategyűjtő állomás (3000 Hatvan, Bástya u. 8.)	
épület tisztasági festése, mázolás	865
túlfeszültség védelem ellenőrzése és javítása	210
I. összesen	30 105

2020. évre áthúzódó intézményfelújítási, tervszerű és időszakos karbantartási feladatterv	
II. áthúzódó feladatok intézményenként	(bruttó E Ft)
Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola (3000 Hatvan, Rákóczi út 4.)	
tornaterem épületének keleti oldalán süllyedésből származó károsodás megállítása érdekében állagmegóvási munkák	1 550
I., III. és IV. számú körzeti felnőtt háziiorvosi rendelő (3000 Hatvan, Bástya u. 10.)	
tisztasági festés	1 677
Grassalkovich Művelődési Ház (3000 Hatvan, Kossuth tér 24.)	
Érintés-, tűz- és villámvédelmi hiányosságok kijavítása és új felülvizsgálatok elvégzése	1 636
II. összesen	4 863

I. + II. összesen	34 968
--------------------------	---------------

Határozat száma: 118/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzati fenntartású intézmények 2020. évi felújítási, tervszerű és időszakos karbantartási keretének a határozat melléklete szerinti tartalommal való felosztását.”

Határidő : 2020. december 31. (feladatok végrehajtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

2020. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszerű karbantartási feladatterv	
Tervezett feladatok intézményenként	(bruttó E Ft)
Óvodák	
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy Zs. út 10.)	
épület előtti járda térkövezése (25-30 m ²)	600
főbejárat előtti rész lapozás	250
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda Mesevilág Tagóvodája (3000 H., Bajcsy Zs. út 13.)	
festés (előtér, öltöző)	500
villámvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	380
Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 9.)	
iroda, gyermek és felnőtt öltözőkben lambéria bontás falszárító vakolat készítés apácarács felszerelése, festés	1 800
járda és térburkolat készítése	500
Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.)	
árnyékolás a csoportszobák ablakain (10 db ablakra spaletta)	1 500
időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat (2020.07.23.) elvégzése	350
tűz- és villámvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	820
Hatvani Brunsvík Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. út 44.)	
gyerekmosdó felújítása, kivezető vezeték cseréjével	3 500
Hatvani Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Gódor K u.13.)	
közös gyermekmosdó teljes körű felújítása	3 000
időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat (2020.07.23.) elvégzése	300
Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, hajós A .u.3.)	
mosókonyha felújítása	1 500
csoportszobában ablakok javítása	200
Hatvani Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51.)	
sárgarigó csoportszoba laminált padlóval való burkolása	500
sárgarigó csoport öltözőjében lambéria lebontása, festés, ablak kibontása, helyének falazása	500
Rendelők	
VI-X. számú körzeti felnőtt háziorvosi rendelő (3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 4/A.)	
fűtéskorszerűsítéshez kapcsolódó építőmesteri és szakipari munkák, védőszelektény létesítése , várórész hátsó felében található válaszfal megszüntetése és védőrács felszerelése	750
épületvillamosági és villámvédelmi kiviteli terv készítése	500
teljes rendelő épület villamos és gyengeáramú hálózatának, valamint villámvédelmi rendszerének felújítása a kiviteli tervek alapján, első tanúnsítás	3 000
Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat	
Idősek Ellátása Idősek Klubja (3000 Hatvan, Hajós A. u. 5.)	
akadálymentesítés, bejárat ajtóhoz rámpa kiépítése,	3 000
belső küszöb mentesítés	300
Hajós Alfréd úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Hajós A. út 1.)	
időszakos tűz- és villámvédelmi felülvizsgálat elvégzése	250
Mohács úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Mohács u. 3.)	
időszakos tűz- és villámvédelmi felülvizsgálat elvégzése	250
Előirányzott felhasználás összesen:	24 250
<i>Tartalékkeret</i>	<i>20 750</i>
Költséghelyen rendelkezésre álló összesen:	45 000

Határozat száma: 119/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Környezetvédelmi Alap 2019. évi felhasználásáról szóló beszámolót.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 120/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Környezetvédelmi Alap 2020. évi felhasználására vonatkozó tervezetet az alábbiak szerint:

- | | |
|---|---------------|
| - Lakossági veszélyes hulladékgyűjtés (2 alkalommal) | 4.700.000,-Ft |
| - Tiszta Virágos Hatvanért, "Legszebb konyhakertek" program | 1.700.000,-Ft |
| - Lakossági tudatformálás | 100.000,- Ft" |

Határidő : 2020. december 31. (a Környezetvédelmi Alapban meghatározott feladatok végrehajtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 121/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja Hatvan város polgármesterének az átruházott hatáskörben eljárva hozott 2019. évi döntéseiről szóló beszámolóját.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 122/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a jegyzőnek az átruházott hatáskörben eljárva hozott 2019. évi döntéseiről szóló beszámolóját.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város jegyzője

Határozat száma: 123/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Jogi és Ellenőrzési Bizottság 2019. évi átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló beszámolót.”

Határidő : azonnal

Felelős : a Jogi és Ellenőrzési Bizottság elnöke

Határozat száma: 124/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság 2019. évi átruházott hatáskörben hozott határozatairól szóló beszámolót.”

Határidő : azonnal

Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke

Határozat száma: 125/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság 2019. évben átruházott hatáskörben eljárva hozott határozatait végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.”

Határidő : azonnal

Felelős : Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság elnöke

Határozat száma: 126/2020. (II. 20.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szociális és Lakásügyi Bizottság átruházott hatáskörben hozott 2019. évi határozatainak végrehajtásáról adott bizottsági elnöki beszámolót elfogadja.”

Határidő : azonnal

Felelős : a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke

Határozat száma: 127/2020. (II. 20.) zü. sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Napsugár Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Gódor Kálmán út 13.) vezetőjének, Simon Attilánénak az illetményét 2020. január 1. napjától a magasabb vezetői feladatainak ellátásáig, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXL. törvény, a nemzeti a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak

jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendeletben foglaltak alapján az alábbiak szerint állapítja meg:

- garantált illetménye:	438.480,- Ft
- garantált illetménye összesen:	438.480,- Ft
- magasabb vezetői pótlék (40%): (2017.02.01 - 2022.01.31.)	73.080,- Ft
- kereset-kiegészítés Nkt. 65. § (2015.09.01 – 2021.06.30.)	15.000,- Ft
- mindösszesen:	526.560,- Ft"

Határidő : 2020. február 29.

Felelős : Hatvan város polgármestere a jegyző útján

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester
Szerkesztette: Lukács László
Készült: 45 példányban
Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.