



HATVANI

ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2020. évi 4. szám

2020. március 27.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet
módosításáról

7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.)
önkormányzati rendelet módosításáról

2020. MÁRCIUS 26-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A R. 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A R. 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A R. 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A R. 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

2. § Ez a rendelet 2020. április 1-jén lép hatályba, és 2020. április 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2020. március 26.

dr. Kovács Éva
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

1. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

**Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat
2020. évi intézményi és személyi térítési díja**

	A	B	C
1.	Szolgáltatás	Szt. 115. § (1) bekezdése alapján számított intézményi térítési díj	A fenntartó által meghatározott személyi térítési díj
2.	Étkeztetés	1.385 Ft/adag	ebéd: 670 Ft/adag szállítás: 120 Ft/adag
3.	Házi segítségnyújtás	Szociális segítség: 1.610 Ft/óra	600 Ft/óra
		Személyi gondozás: 1.610 Ft/óra	600 Ft/óra
4.	Idősek nappali ellátása	1.220 Ft/nap Külön szolgáltatásként igényelhető tízórai, uzsonna: 315Ft/adag áron	tartózkodás: 0 Ft Külön szolgáltatásként igényelhető tízórai, uzsonna: 315Ft/adag áron

5.	Fogyatékkal élők nappali ellátása	2.510 Ft/nap 3 x-i étkezés: 1.300 Ft	tartózkodás: 0 Ft 3 x-i étkezés: 1.300 Ft (ebből: ebéd: 670 Ft/adag, tízórai: 315 Ft/adag uzsonna: 315 Ft/adag)
6.	Támogató szolgáltatás szociálisan rászorult	szállítás: 295 Ft/km személyi segítség: 1.465 Ft/óra	szállítás: 120 Ft/km személyi segítség: 520 Ft/óra

2. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„5. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Étkezés személyi térítési díja

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28500 Ft alatt	28501-42750	42751-57000	57001-71250	71251-85500	85501-99750	99751 Ft felett
2	<i>Ebéd</i>	Térítésmentes	100	170	280	390	505	615	670
3	Szállítás	Térítésmentes	50	60	70	80	90	100	120
4	Ebéd + szállítás	Térítésmentes	150	230	350	470	595	715	790"

3. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„6. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Házi segítségnyújtás

Szociális segítség

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28.500 Ft alatt	28.501-42.750	42.751-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751 felett
2	Óradíj	Térítésmentes	Térítésmentes	100	200	300	400	500	600

Személyi gondozás

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28.500 Ft alatt	28.501-42.750	42.751-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501-99.750	99.751 felett
2	Óradíj	Térítésmentes	Térítésmentes	100	200	300	400	500	600

A házi segítségnyújtás szolgáltatásaként mosatás kérhető, az alábbi térítési díj megfizetése mellett: 300 Ft/adag.”

4. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
„7. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Támogató szolgálat személyi térítési díja

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28.500 Ft alatt	28.501-37.050	37.051-45.600	45.601-54.150	54.151-62.700	62.701-71.250	71.251-85.500
2	Személyi segítség óradíja	Térítésmentes		170	240	310	380	450	520
3	Km díj			60		90		120	

1. A szociálisan nem rászorult igénybe vevők a javasolt személyi térítési díj megfizetésével vehetik igénybe a szolgáltatást:
 - 1.1. Személyi szállítás számított önköltsége: 795 Ft/km, javasolt személyi térítési díja: 350 Ft/km.
 - 1.2. Személyi segítség számított önköltsége: 1.485 Ft/óra, javasolt személyi térítési díja: 1.120 Ft/óra.”

* rászorultság fogalma alatt a vakok személyi járadékában, fogyatékosági támogatásban, emelt összegű családi pótlékban részesülő rászorulókat kell tekinteni.”

5. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
 „8. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Fogyatékkal élők nappali ellátásának személyi térítési díja

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28.500 Ft alatt	28.501-42.750	42.751-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501 Ft felett
2	Ebéd	Térítésmentes	100	215	325	435	550	670
3	Tízórai	Térítésmentes	60	110	160	210	260	315
4	Uzsonna	Térítésmentes	60	110	160	210	260	315
5	Ebéd+1x	Térítésmentes	160	325	485	645	810	985
6	3 x-i étkezés	Térítésmentes	220	435	645	855	1.070	1.300
7	Tartózkodási díj	Térítésmentes	Térítésmentes	Térítésmentes	Térítésmentes	Térítésmentes	Térítésmentes	Térítésmentes”

6. melléklet a 6/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelethez
 „9. melléklet a 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez.

Idősek klubjának külön szolgáltatásként nyújtott étkeztetés személyi térítési díja

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Jövedelem összege	Jövedelemmel nem rendelkező	28.500 Ft alatt	28.501-42.750	42.751-57.000	57.001-71.250	71.251-85.500	85.501 Ft felett
2	Tízórai	Térítésmentes	50	100	150	200	250	315
3	Uzsonna	Térítésmentes	50	100	150	200	250	315

1. Jogszabályi változás miatt az idősek nappali ellátásának 2010. január 1-jétől nem része az étkeztetés. A tízórai és uzsonna külön szolgáltatásként a vásárolt élelem árának megfelelően kerül meghatározásra.
2. A idősek klubja szolgáltatásként mosatás kérhető, az alábbi térítési díj megfizetése mellett: 300 Ft/adag.”

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2020. (III. 27.) önkormányzati rendelete
Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R.10. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

2. § Ez a rendelet 2020. április 1-jén lép hatályba, és 2020. április 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2020. március 26.

dr. Kovács Éva
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 7/2020. (III. 27.) sz. önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2020. MÁRCIUS 26-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma: 128/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. március 26-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

Napirend előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

N A P I R E N D

NYÍLT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a Hatvan város tűz- és katasztrófavédelmi helyzetéről szóló beszámolóról
2. Előterjesztés a Polgárőrség Hatvan Közhasznú Szervezet 2019. évi működéséről
3. Tájékoztató Hatvan város egészségügyi helyzetéről
4. Tájékoztató a koronavírus járvány elleni védekezés során meghozott rendkívüli intézkedésekről
5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
6. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
7. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata és a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. közötti támogatási szerződés megkötéséről
8. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok javadalmazási szabályzatáról
9. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2020-2024. közötti időszakra vonatkozó gazdasági programjáról
10. Előterjesztés a Hatvani Tankerületi Központ intézményi átszervezésének véleményezéséről
11. Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
12. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
13. Előterjesztés a Heves Megyei Diáksport Tanáccsal kötendő együttműködési megállapodásokról
14. Előterjesztés a hatvani diáksport fejkvóta alapján történő 2020. évi támogatásáról
Előterjesztő, előadó az 1-14. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
15. Előterjesztés a Heves Megyei Családokért díj adományozására vonatkozó javaslatról
Előterjesztő, előadó: Lestyán Balázs alpolgármester
16. Előterjesztés a Civil Alap 2020. I. félévi pályázati eljárásának eredménytelenné nyilvánításáról
17. Beszámoló az önkormányzat 2019. évi közfoglalkoztatási feladatainak ellátásáról
Előterjesztő, előadó a 16-17. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
18. Beszámoló a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről
Előterjesztő, előadó: dr. Kovács Éva jegyző
19. Képviselői indítvány „Hatvan város fája”
Előterjesztő, előadó: Szabó Ottó képviselő
20. Előterjesztés Beregszász testvérváros kérésével kapcsolatos döntésről
21. Előterjesztés a Magyar Államvasutak Zrt.-vel megkötött együttműködési megállapodás módosításáról
22. Előterjesztés a menetrend szerinti autóbusszjáratról történő helyi személyszállítás tárgyában megkötött szerződés időtartamának meghosszabbításáról
23. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
24. Előterjesztés a „Könyvtár felújításához kapcsolódóan eszközök beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről
25. Előterjesztés a „Zöldfelület kialakításához kapcsolódó kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről
26. Előterjesztés a „Zöldülő város piac-, könyvtár- és térfejlesztés” című pályázat megvalósításához szükséges önerő biztosításáról és a hozzá kapcsolódó beruházási kölcsön felvételéről
27. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról
28. Előterjesztés az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő hatvani 5331/40 hrsz. alatti ingatlan vagyonrendelet szerinti besorolásáról
29. Előterjesztés a „VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház felújítása” tárgyában megkötött szerződéssel kapcsolatos döntésről
30. Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás megadásáról a Hatvani Szolgáltató Kft. részére
31. Előterjesztés a 3000 Hatvan, Tabán út 22. II/9. szám alatti ingatlanra vonatkozó elő- és visszavásárlási jogról történő lemondásról
32. Előterjesztés a 3000 Hatvan, Mártírok útján található egyes ingatlanok tulajdonjogának árverésen történő megszerzéséről
33. Előterjesztés a hatvani 024/66 hrsz.-ú ingatlan belterületbe vonásáról
34. Előterjesztés a Hatvan Városi Strandfürdő úszómedencéjének felújításáról

35. Előterjesztés az intézményfelújítási, valamint tervszerű és időszerű karbantartási feladattervvel kapcsolatos döntésekről

Előterjesztő, előadó a 20-35. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester

36. Egyebek

ZÁRT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat intézményvezetője részére megállapított illetményről

2. Előterjesztés a Brunszvik Teréz-díj adományozására vonatkozó javaslatról

Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester”

Határozat száma: 129/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 66., 68., 70., 118., 131., 141. (II.21.), 223. (III.28.), 339. (V.29.), 356 (VI.11.), 375., 403. (VI.26.), 445. (VIII.15.), 522. (IX.5.), 565. (IX.26.), 665. (XI.28.), 719., 720., 721., 722., 723., 724., 725., 726., 727., 728. (XII.12.) számú 2019. évi, valamint a 3., 4., 10., 11., 12., 15., 16., 17., 18., 28., 30., 32., 33., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 42., 43., 44., 45., 46., 47., 48., 49., 50., 51. (I.30.), 74., 75., 76., 119., 121., 122., 123., 124., 125., 126. (II.20.) számú 2020. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma: 130/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gyöngyösi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének részeként működő Hatvani Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság által elkészített, Hatvan város tűz- és katasztrófavédelmi helyzetéről szóló 2019. évi beszámolót elfogadja.”

Határidő : 2020. április 1. (tájékoztatásra)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 131/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgárórság Hatvan Közhasznú Szervezet 2019. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : 2020. április 1. (tájékoztatásra)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 132/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan város Önkormányzata Képviselő-testülete Hatvan város polgármesterének a koronavírus járvány elleni védekezés során meghozott rendkívüli intézkedésekről szóló beszámolóját elfogadja.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 133/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan város Önkormányzata Képviselő-testülete figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre a koronavírus járvány elleni hatékony védekezés érdekében 100 millió forintot különít el a koronavírus elleni védekezés költségeire.

A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az „Északi elkerülő út tervezése” költséghelyen rendelkezésre áll.

Hatvan város polgármesterének a 2020. március 15. napjától kezdődően a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében eljárva hozott döntéseinek pénzügyi fedezetét a fenti pénzügyi keret szolgál.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 134/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-vel (cg.száma: 10-09-0332167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) támogatási szerződést köt annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra, a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2020. évre vonatkozóan 85.200.000,- Ft, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.

2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint a társaság ügyvezetőjét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS **Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására**

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 23467323-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-032167
Bankszámlaszáma: 10403538-00027345-00000007
Képviseli: dr. Borbás Zsuzsanna, ügyvezető (önálló cégjegyzési joggal)

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-t, melynek feladata a Hatvani Közösségi Felsőoktatási Képzési Központ üzemeltetése, valamint kulturális szolgáltatások ellátása

A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.

2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.21.) önkormányzati rendelet 4. számú mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

4.1. Felek jelen támogatási szerződést annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik azzal, hogy rendelkezéseit 2020. január 1. napjától alkalmazni kell. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 134/2020. (III. 26.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- a) Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével
 - b) A felek, illetve Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaságok között létrejött szerződések megszűnésével;
 - c) Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - d) Közös megegyezéssel;
 - e) Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2020. évre vonatkozóan 85.200.000,- Ft, azaz Nyolcvanötmillió-kettőszázezer forint, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhó 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2020. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: a teljes támogatási összeget működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
- a működési célú támogatás felhasználásáról Támogató felé elszámol;
 - lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat

által kijelölt szakemberek számára;

- a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
- az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - releváns főkönyvi kartonok, kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.

- 9.2. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.3. Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 134/2020. (III. 26.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.5. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.6. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-032167 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.7. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.8. Jelen 5 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2020. március 26.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviselet: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

**Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar
Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit
Közhasznú Kft.**
(képviselet: dr. Borbás Zsuzsanna ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Határozat száma: 135/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-vel (cg.szám: 10-09-031348, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) támogatási szerződést köt annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2020. évre vonatkozóan 68.265.000,- Ft, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.
2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint a társaság ügyvezetőjét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS
Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 23045741-2-10
cégjegyékszám: 10-09-031348
Bankszámlaszáma: 10403538-0002732-00000002
Képviseli: dr. Borbás Zsuzsanna, ügyvezető (önálló cégjegyzési joggal)

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-t a helyi közszolgálati műsorszolgáltatási és PR kommunikációs feladatok ellátása céljából.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik azzal, hogy rendelkezéseit 2020. január 1. napjától alkalmazni kell. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 135/2020. (III. 26.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;
 - Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével.

A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2020. évre vonatkozóan 68.265.000,-Ft, azaz Hatvannyolcmillió-kettőszázhatvanötezer forint, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a 2020. évre vonatkozó 68.265.000,- Ft támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhoz 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2020. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: a teljes támogatási összeget működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
 - a működési célú támogatás felhasználásáról Támogató felé elszámol;
 - lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 - a támogatás rendeltetészerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 - az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - releváns főkönyvi kartonok, kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 9.2. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.
- 9.3. Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét visszafizeti Támogató részére.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adóitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 135/2020. (III. 26.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.
- 10.5. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.6. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-031348 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.7. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.8. Jelen 4 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2020. március 26.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.
(képviseli: dr. Borbás Zsuzsanna ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Határozat száma: 136/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.-vel (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) támogatási szerződést köt annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra, a határozat mellékletében foglalt tartalommal, melynek keretében a 2020. évre vonatkozóan 9.500.000,- Ft, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg erejéig támogatást nyújt a kizárólagos tulajdonában lévő Kft. részére.
2. A képviselő-testület a támogatási szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint a társaság ügyvezetőjét a szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS **Közfeladatok ellátásával kapcsolatos működési költségek finanszírozására**

amely létrejött egyrészről:

Támogató: **Hatvan Város Önkormányzata**
Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Adószáma: 15729394-2-10
PIR törzsszáma: 729392
Bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 (K&H Bank Zrt.)
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint támogató tulajdonos (a továbbiakban: Támogató) és

Kedvezményezett: **Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.**

Székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.
Adószáma: 24756107-2-10
cégjegyzékszám: 10-09-034320
Bankszámlaszám: 10403538-00027547-00000001
Képviseli: Maruzsné Németh Beáta, ügyvezető (önálló cégjegyzési joggal)

mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett, együttesen a továbbiakban: Felek) szerződést kötnek alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények, alapvető rendelkezések

- 1.1. Hatvan Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságként alapította a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.-t, melynek feladata az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok és egyéb jogi személyek részére gazdasági tanácsadási és könyvvezetési feladatok ellátása, valamint az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetése.

A szerződés tárgya

- 2.1. Felek megállapodnak abban, hogy Támogató az önkormányzat részére végzett feladatok ellátása céljából működési célú támogatást nyújt Kedvezményezettnek.
- 2.2. Felek rögzítik, hogy Támogató által nyújtott támogatás forrása Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében támogatás címszó alatt meghatározott – felülről korlátos – keretösszeg.

A támogatás célja

- 3.1. Támogatás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott, kötelezően ellátandó, valamint az SZMSZ –ben foglalt, önként vállalt helyi önkormányzati közfeladatok magas szintű biztosítása érdekében a Kedvezményezett működési költségeinek támogatása.

A szerződés időtartama

- 4.1. Felek jelen támogatási szerződést annak aláírásának napjától 2020. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik azzal, hogy rendelkezéseit 2020. január 1. napjától alkalmazni kell. Jelen szerződés Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 136/2020. (III. 26.) számú határozatával lép hatályba.

A szerződés megszűnése

- 5.1. Jelen szerződés megszűnik:
- Jelen megállapodásba 4.1 pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével;
 - Jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással;
 - Közös megegyezéssel;
 - Kedvezményezett jogutód nélküli megszűnésével;

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően, a megszűnést követő 60 napon belül egymással tételesen elszámolnak.

A támogatás összege és folyósítása

- 6.1. A működési támogatás összege 2020. évre vonatkozóan 9.500.000,- Ft, azaz Kilencmillió-ötszázezer forint, illetve a 2020. évi költségvetésre vonatkozó mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott összeg.
- 6.2. Támogató kötelezettséget vállal, hogy a támogatási összeget a havi bontásban egyeztetett ütemterv alapján tárgyhoz 5. napjáig Kedvezményezett bankszámla számlájára átutalja.
- 6.3. Kedvezményezett a támogatást 2020. december 31-ig használhatja fel a jelen szerződésben meghatározott célokra, az alábbiak szerint: a teljes támogatási összeget működési költségekre köteles fordítani.

Támogató jogai és kötelezettségei

- 7.1. A támogatás feltételeként vállalt kötelezettségek teljesítését Támogató szakemberei közreműködésével ellenőrzi.
- 7.2. Támogató a támogatási összeg folyósítását felfüggesztheti, amennyiben ellenőrzése során, vagy egyéb módon a tudomására jut, hogy Kedvezményezett a jogszabályi, vagy e szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- 7.3. Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a Támogatási Szerződés megkötésétől elálljon, illetőleg attól annak megkötésére visszamenőleges hatállyal azonnal elálljon, ha Kedvezményezett a működési támogatást rendeltetésétől eltérően használja fel, illetve valótlan adatszolgáltatása miatt az elszámolás szabályszerűsége nem biztosított.

Kedvezményezett jogai és kötelezettségei

- 8.1. Kedvezményezett vállalja, hogy részére folyósított támogatást a céljának megfelelően, a működési költségek fedezetére fordítja.
- 8.2. Kedvezményezett kötelezettséget vállal, hogy a támogatást elkülönítve kezeli. A számviteli és adójogszabályoknak megfelelő analitikus és összesítő nyilvántartásokat vezet, oly módon, hogy a támogatás felhasználása (időben és számszakilag), továbbá a felhasználás jogszerűsége ellenőrizhető, nyomon követhető legyen.
- 8.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás nem rendeltetészerű felhasználása esetén azt az önkormányzat részére az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig vissza kell fizetni.
- 8.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató jogosult a támogatás rendeltetészerű felhasználását ellenőrizni.

Elszámolás és ellenőrzés

- 9.1. Kedvezményezett vállalja, hogy
 1. a működési célú támogatás felhasználásáról Támogató felé elszámol;
 2. lehetővé teszi a támogatás rendeltetészerű felhasználásának év közbeni ellenőrzését az önkormányzat által kijelölt szakemberek számára;
 3. a támogatás rendeltetészerű felhasználásáról az elszámolással egyidejűleg szöveges értékelést készít;
 4. az elszámolást az alábbi tartalommal készíti el:
 - releváns főkönyvi kartonok és kimutatások;
 - nyilatkozat, hogy Kedvezményezett a folyósított támogatást kizárólag jelen szerződésben meghatározott célok megvalósítására használta fel;
 - igény szerint betekintést biztosít a támogatás felhasználását igazoló számlákba, egyéb számviteli bizonylatokba.
- 9.2. Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a fenti határidőig nem számol el, újabb önkormányzati támogatásban csak az elszámolást követően részesülhet.
- 9.3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy Kedvezményezett az önkormányzati támogatást nem célirányosan használta fel, a támogatás teljes összegét köteles az önkormányzat számlájára visszautalni az önkormányzat erre vonatkozó határozata alapján az ott meghatározott feltételek szerint és határidőig.

Záró rendelkezések

- 10.1. Felek a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségeik maradéktalan teljesítése érdekében szoros együttműködésre kötelesek.
- 10.2. Felek kijelentik, hogy ismerik az adótitokra és az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – különös tekintettel az Art., a Ptk., és a Btk. rendelkezéseire – azokat magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik.
- 10.3. A jelen szerződés mindennemű módosítása csak írásos formában és a szerződő felek egyetértésével történhet.
- 10.4. Jelen támogatási szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 136/2020. (III. 26.) számú határozatával hozzájárulását adta és felhatalmazta Hatvan Város Polgármesterét és a Kft. ügyvezetőjét a támogatási szerződés jelen tartalommal történő aláírására.

- 10.5. Felek jelen szerződés teljesítéséből eredő esetleges vitás kérdéseket a Ptk. előírásai alapján békés egyeztetés útján kísérik meg rendezni, ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat önkormányzat székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességének.
- 10.6. Kedvezményezett az Egri Törvényszék Cégbíróságán Cg. 10-09-034320 cégjegyzékszámom nyilvántartott gazdasági társaság. A társaság ügyvezetője nyilatkozik, hogy a cég a jelen okirat aláírása napján nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás hatálya alatt, továbbá nyilatkozza, hogy cégjegyzési joga önálló.
- 10.7. Felek között vitás kérdés nincsen, jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó helyi önkormányzati rendeletek, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 10.8. Jelen 4 oldalból álló szerződést a felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 magyar nyelvű példányban jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2020. március 26.

Hatvan Város Önkormányzata
(képviseli: Horváth Richárd polgármester)
mint Támogató

Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.
(képviseli: Maruzsné Németh Beáta ügyvezető)
mint Kedvezményezett

Határozat száma: 137/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft., a Hatvani Szolgáltató Kft., a Hatvani Közétkeztetési Kft., a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft., a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. és a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. alapítója és kizárólagos tulajdonosa a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény előírásai alapján elfogadja a határozat mellékletét képező javadalmazási szabályzatot azzal, hogy a szabályzat az elfogadását követő 30 napon belül a cégiratok közé elhelyezésre kerüljön.

Jelen határozat elfogadásával egyidejűleg a képviselő-testület által a 188/2018. (III. 29.) számú határozattal elfogadott javadalmazási szabályzat hatályon kívül helyezésre kerül.”

Határidő : 2020. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

I.

A szabályzat célja és hatálya

1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint az önkormányzat tulajdonosi jogait gyakorló legfőbb szerve, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben (továbbiakban: Takarékos törvény) meghatározott kötelezettségek teljesítése, végrehajtása érdekében, az alábbiakban állapítja meg a kizárólagos tulajdonában álló társaságainak egységes vezetői javadalmazási szabályzatát:

A Takarékos törvény 5. § (3) és (4) bekezdése alapján a javadalmazási szabályzat rendelkezéseitől érvényesen eltérni nem lehet.

2. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- 1.) Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) többségi, illetve kizárólagos befolyása alatt álló gazdasági társaságok (továbbiakban: Társaságok) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. § (1) (2) bekezdése szerinti vezető állású munkavállalóira (továbbiakban: vezetők)
- 2.) A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § szerinti vezető tisztségviselőire.

A szabályzat hatálya a megalkotása időpontjában Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló következő gazdasági társaságokra terjed ki:

- Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft.
- Hatvani Szolgáltató Kft.
- Hatvani Közétkeztetési Kft.

- Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft.
- Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.
- Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.

3. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- a vezetők és a tisztségviselők javadalmazási elveinek szabályozására,
- a vezetők munkaviszonyának megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- a vezetők prémium-fizetési feltételeire,
- a vezetők költségterítésének szabályozására.

II.

A vezetőkre és a tisztségviselőkre vonatkozó javadalmazási elvek és szabályok

1. A vezető javadalmazása

1.1. A vezető személyi alapbére

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető havi személyi alapbére, valamint a Ptk. 3:112. § (1) bekezdése szerinti vezető tisztségviselőjének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása legfeljebb bruttó egymillió forint lehet.

Az első számú vezetők személyi alapbérére a Társaságok alapítójaként és kizárólagos tulajdonosaként eljáró Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: alapító) állapítja meg a Társaság saját vagyona (saját tőke, összes eszköz), az értékesítés nettó árbevétele, a foglalkoztatottak létszáma, jövedelemtermelő képessége, nemzetgazdasági súlya, jelentősége alapján.

A vezető személyi alapbérének megállapításakor évente a keresetfejlesztési irányelveket kell figyelembe venni azzal, hogy a vezető alapbére legfeljebb a társaságra irányadó átlagkereset-fejlesztési/bértömeg (számviteli bérköltség) növekedési mértéknek megfelelő százalékos mértékkel növelhető.

1.2. A vezető éves prémiuma

1.2.1. A Társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselők számára a társaság alapítója határozatával prémiumot tűzhet ki.

1.2.2. A vezető prémiumkitűzéséről, prémiumelőleg kifizetéséről és a prémiumfeladatok teljesítésének értékeléséről a döntést megelőzően ki kell kérni a felügyelőbizottság véleményét kivéve, ha a döntés a felügyelőbizottság saját hatásköre.

1.2.3. Prémiumfeladatként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

1.2.4. A vezető éves prémiumának mértéke nem haladhatja meg a vezető éves személyi alapbérének 20%-át.

1.2.5. Amennyiben a társaság veszteségesen gazdálkodik – feltéve, hogy a veszteség az üzleti tervben meghatározott mértéket nem haladja meg –, az elérhető prémium legmagasabb összegét legfeljebb az éves alapbér 20%-ában lehet meghatározni.

1.2.6. A konkrét prémiumfeladatokat a prémium kitűzésére jogosult évente külön határozatában állapíthatja meg.

1.2.7. A vezetőnél az adott évi üzletpolitikai és gazdasági célkitűzéseinek eredményes megvalósítását elősegítő, hatékony működésre ösztönző prémium-javadalmazási formát kell érvényesíteni.

1.2.8. A prémium meghatározására az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerülhet sor. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, az előleg esetleges kifizetőségének idejét és az értékelés időpontját, a prémiumelőleg összegéről és a kifizetésről dönteni jogosult szervet.

1.2.9. Prémiumelőleg fizethető a féléves számviteli zárás alapján, amennyiben az előírt feltételek teljesülésére a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet és a kitűzött prémiumfeladatok időarányosan

teljesültek. A prémiumelőleg összege legfeljebb a kitűzött éves prémium 50%-a lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, a már kifizetett prémiumelőleg vissza kell fizetni.

1.2.10. Az elháríthatatlan külső körülmények (természeti csapások, piaci katasztrófák) és egyéb indokolt esetek miatti prémiumkiesések korrekciójára kerülhet sor.

1.2.11. A szabályozási, jogszabályi környezetben az év során bekövetkező jelentős változások figyelembevételéről, a prémium kiértékelésénél a prémium kitűzésére jogosult egyedileg határoz.

1.2.12. Abban az esetben, ha a legfőbb szerv év közben az üzleti terv módosításáról dönt, és az érinti az üzleti tervhez kötött prémiumfeladatot, illetve a kifizetés egyéb feltételeit, az üzleti terv módosítása automatikusan – a prémiumkitűzés külön módosítása nélkül – módosítja a prémiumkitűzésben szereplő, üzleti terv teljesítéséhez kötött tervszámot, illetve feltételt. Ezt a ténytet a prémiumfeladatok kiértékelésénél figyelembe kell venni.

1.2.13. A prémiumfeladatok részletjesítését nem lehet figyelembe venni.

1.2.14. A prémiumfeladatok kiértékelése és az elszámolás az üzleti évet lezáró beszámoló elfogadásakor történik. Amennyiben a társaságnál bármilyen tulajdonosi, bírósági vagy más hatósági eljárás van folyamatban a vezető jogviszonyának fennállása alatt kifejtett tevékenységével összefüggésben, a prémium kiértékelése, illetve annak kifizetése az eljárás lezárásáig felfüggeszhető. Ebben az esetben a prémium kiértékelésére az eljárás lezárását követően kerül sor. Ha az eljárás eredményeképpen a vezető felelőssége megállapításra kerül, az az eljárás lezárását követően prémium-kifizetést kizáró tényezőnek minősül.

1.2.15. Prémium-kifizetést kizáró tényezőként szükséges figyelembe venni:

- a) az üzleti tervben meghatározott átlagkereset-fejlesztési/bértömeg (számviteli bérköltség) -növekedési mérték túllépését,
- b) ha a társaságnak lejárt köztartozása (adó, TB, vám, stb.) áll fenn az üzleti év végén,
- c) ha a vezető munkaviszonya a munkáltató részéről rendkívüli felmondással kerül megszüntetésre, vagy ha a vezető a munkaviszonyát jogellenesen szünteti meg,
- d) a létesítő okiratban rögzített döntési hatáskörök megsértését,
- e) ha a Társaság tárgyévi beszámolójának független könyvvizsgálói jelentése a Társaság ügyvezetésének intézkedési, döntési hatáskörébe tartozó ok miatt korlátozó, elutasító könyvvizsgálói záradékot tartalmaz, vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazza.

1.2.16. Prémiumcsökkentő tényezőként szükséges figyelembe venni:

- a) jogszabály alapján, vagy az alapító felé fennálló és az alapító által előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem, vagy nem az előírt formában és tartalommal, illetve nem határidőre történő teljesítését a kifizethető prémium 20%-ának mértékéig,
- b) a munkáltatói jog gyakorlásának döntése alapján a tulajdonosi elvárásoknak nem megfelelő munkavégzést, mely bekövetkezése esetén a kifizethető prémium összege legfeljebb 15 százalékkal csökkenthető,
- c) a peres, nem peres és más hatósági eljárásokkal összefüggésben a jogszabályban előírt határidők elmulasztását (így különösen, de nem kizárólagosan a cégeljárásban előírt határidők be nem tartása, bírósági vagy más hatósági eljárásokban jogorvoslati határidők elmulasztása)
- d) az alapítói határozatokból eredő kötelezettségek vagy határidők elmulasztása,
- e) az üzleti terv és a beszámoló az alapító által előírt határidőre és előírt tartalommal történő beküldésének elmulasztása.

A c), d) és e) pontok esetén a kifizethető prémium mértéke esetenként 10%-kal csökkenthető.

1.2.17. Ha a prémiumkitűzésben meghatározott egy-egy, a társaság szempontjából kiemelt fontosságú, jellemző és jelentős mutató (pl. eladósodottsági mutató, tőkeemegtérülési mutató, stb.) és annak optimális értéke nem teljesül, akkor a kifizethető éves prémium összege 10%-kal csökkenthető.

1.2.18. A prémium kitűzésére jogosult további prémium-kifizetést kizáró és csökkentő tényezőket állapíthat meg az egyéni prémiumkitűzések során.

1.2.19. A vezető munkaviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves rendes közgyűlést követően.

1.2.20. Kivételesen indokolt esetben, amennyiben a feladat jellege és az elvégzett teljesítmény azt lehetővé teszi, a prémium kitűzésére jogosult mérlegelési jogkörében a szakmai prémium egészének vagy meghatározott részének elszámolását a munkaviszonynak a felek közös megegyezésével történő megszüntetésekor is jóváhagyhatja.

1.3. A vezető munkaszerződési feltételeinek meghatározása

1.3.1. A vezető munkaviszonyának létesítése, munkáltatói jogkör gyakorlása

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik az alapvető munkáltatói jogkör gyakorlása (munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás megállapítása – ideértve a végkielégítést és egyéb díjazást, illetve juttatást is) a Társaság első számú vezetője felett, valamint az első számú vezető helyettesének prímiumkitűzése, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Jelen szabályzat hatálya alá tartozó más vezetők tekintetében a Társaság Alapító okirata, vagy a társaság alapítójának határozata rendelkezik a munkáltatói jogok gyakorlásáról. A Társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a vezető tisztségviselő vagy a vezérigazgató/ügyvezető gyakorolhatja.

A Társaság részéről a vezetőkkel munkajogviszony létesítésére kerüljön sor, ha erre a jogszabályok lehetőséget biztosítanak. Amennyiben a vezetővel polgári jogviszony létesítésére kerül sor, a megbízási díjon kívül egyéb juttatás nem illetheti meg.

1.3.2. A munkaszerződés alapján a vezető részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások

1.3.2.1. Határozott időtartamú munkaviszony esetén a vezetőt a Munka Törvénykönyvének általános szabályai szerinti mértékben illethetik meg a járandóságok, ettől a rendelkezéstől a munkavállaló javára eltérni nem lehet.

1.3.2.2. Felmondási idő

A határozatlan idejű munkaviszony rendes felmondással történő megszüntetése esetén a felmondási idő mértékére a Munka Törvénykönyvének 69. §-ában meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

1.3.2.3. Végkielégítés

A vezetőre a végkielégítés tekintetében a Munka Törvénykönyve előírásait kell alkalmazni.

Amennyiben a Munkáltató rendes felmondásának indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – a vezető képességeivel vagy munkaviszonnal kapcsolatos magatartásával összefügg, a vezető nem jogosult végkielégítésre.

1.3.4. Költségtérítések és egyéb juttatások

1.3.4.1. A vezető munkaszerződésének állandó (standard) részeként jogosult:

- a vezető kizárólag a hatályos Szja. törvény 70. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint meghatározott hivatali, üzleti utazáshoz kapcsolódó szolgáltatás(ok)ra jogosult,
- munkakörével összefüggésben mobiltelefon használatára,
- a vezető jogosult a munkáltató által a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben, a hatályos Szja. törvény szerint meghatározott béren kívüli, valamint béren kívüli juttatásnak nem minősülő juttatásokra.

1.3.4.2. A vezető munkaszerződésének állandó (standard) részeként jogosult lehet:

- az első számú vezető a konkrét munkaszerződésben foglaltak alapján jogosult lehet mind hivatali tevékenysége, mind pedig személyes céljaira a társaság tulajdonában lévő személygépkocsit használni a társaság belső gépkocsi-használati szabályzatának és a hatályos adójogszabályoknak megfelelően, vagy
- jogosult lehet saját tulajdonú gépkocsiját használni hivatalos célokra is, utóbbi esetben a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerinti térítésre jogosult a munkáltató által meghatározott km/hó mértékben.

1.3.4.3 A vezetők részére pótlék nem állapítható meg.

2. Tisztségviselők díjazása

2.1. Jelen szabályzat 2. pontjában felsorolt Társaságok Alapítói Okiratai értelmében a felügyelőbizottság elnöke és tagjai, mint tisztségviselők javadalmazásban nem részesülnek.

2.2. Amennyiben a Társaságok Alapító Okirata – módosítás következtében – lehetővé teszi a tisztségviselők részére, egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői

megbízás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

3. A könyvvizsgáló díjazása

A könyvvizsgáló éves díjtételének mértékét az ügyvezetés javaslata alapján a társaság alapítója határozza meg.

A könyvvizsgáló éves díjtételének mértékét megalapozott indokok alapján, a Társaság gazdálkodási körülményeit, költségviselő képességét és jellemző viszonyait szem előtt tartva kell előterjeszteni a Képviselő-testület részére. A könyvvizsgáló díjazása évente az éves infláció mértékével emelhető a Képviselő-testület ilyen irányú döntése esetén.

A Társaság gazdálkodási körülményeiben, piaci helyzetében bekövetkezett változások – többletfeladatok, nagyobb kockázatvállalás, stb. – egyedileg meghatározandó könyvvizsgálói díjazás megállapítását indokolhatják, melyről Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

4. Záró rendelkezés:

Jelen Szabályzatot Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft., a Hatvani Szolgáltató Kft., a Hatvani Közétképzési Kft., a Hatvani Sportcsarnok Üzemeltető Kft., a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. és a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft. alapítója 2020. március 26. napján megtartott ülésén a 137/2020. (III. 26.) számú határozatával fogadta el.

Jelen javadalmazási szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete által a 188/2018. (III. 29.) számú határozattal elfogadott, 2018. március 29. napján kelt javadalmazási szabályzat hatályon kívül helyezésre került.

Hatvan, 2020. március 26.

Horváth Richárd
Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 138/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hatvan Város Önkormányzata 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.”

(A 138/2020. (III. 26.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 139/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Tankerületi Központ fenntartásában működő Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.) szakmai alapidokumentumának módosításával egyetért és támogatja az intézmény alapfeladatainak csökkentését a szakgimnáziumi nevelés-oktatás törlésével a szakmai alapidokumentumból.”

Határidő : 2020. március 27. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 140/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Tankerületi Központ fenntartásában működő Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.) szakmai alapidokumentumának módosításával egyetért és támogatja az intézmény nevének megváltoztatását Hatvani Bajza József Gimnáziumra.”

Határidő : 2020. március 27. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 141/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Tankerületi Központ fenntartásában működő Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 36.) szakmai alapidokumentumának módosításával egyetért, a Kocsis Albert Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola telephely címének változtatását egy

tényleges – 3000 Hatvan, Szabadság út 13. számra történő – ingatlanváltással támogatja.”

Határidő : 2020. március 27. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 142/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján Varga Edvin, Végvári Benett, Dósa Lili, Nagy-Hatvani Máté, Kevés Vince, Bige Violetta, Doronszki Bence Barnabás, Máté Jakab, Kovács Balázs, Szabó Péter, Hintz Kata, Tóth Bálint, Tarcsi Szabolcs, Deme Léna és Csomor Jázmin gyermekeket 40.000,- Ft egyszeri önálló életkezdési támogatásban részesíti, melyet 18. életévének betöltése napjától vehet igénybe.
2. A képviselő-testület a fenti kérelmezők számára összesen 600.000,- Ft – azaz Hatszázezer forint – támogatást biztosít. A támogatás pénzügyi forrása Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésében a szociális feladatokban szereplő „Fiatalok helyi életkezdési támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 30 nap (a támogatás utalása a határozathozattól számítva)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 143/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesülettel (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 6/a.) a Hatvan és Körzete Alapfokú Diáksport Bizottság támogatása céljából, mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15. napjától 2020. december 31. napjáig kerül megkötésre.

A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 144/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesülettel (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 6/a.) a Hatvan és Körzete Középfokú Diáksport Bizottság támogatása céljából, mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15. napjától 2020. december 31. napjáig kerül megkötésre.

A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 145/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Hatvani 5. Sz. Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.) és a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 234.850,- Ft támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15-étől 2020. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben „az egyéb szakfeladatok között a DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 146/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességefejlesztő Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) és a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 291.830,- Ft támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15-étől 2020. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben „az egyéb szakfeladatok között a DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 147/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.) és a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 318.010.- Ft támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15-étől 2020. december 31-ig kerül megkötésre. A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben „az egyéb szakfeladatok között a DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 148/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8.) és a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 362.670.- Ft támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15-étől 2020. december 31-ig kerül megkötésre. A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben „az egyéb szakfeladatok között a DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 149/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnáziummal (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.) és a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.), mely alapján a 2020. évre vonatkozóan 391.930.- Ft forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2020. április 15-étől 2020. december 31-ig kerül megkötésre. A 2020. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben „az egyéb szakfeladatok között a DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 15. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 150/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Heves Megyei Önkormányzat által alapított kitüntető díjakról és adományozásuk rendjéről szóló 9/2012. (III. 30.) rendelet értelmében a Heves Megyei Családokért Díjra 2020. évben Hatvan Város Önkormányzatát jelöli.”

Határidő : 2020. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 151/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelete alapján a Civil Alap 2020. I. félévi keretére vonatkozó pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A képviselő-testület a Civil Alap 2020. I. félévi keretösszegének felhasználásáról a második félévi pályázatok kiírásakor dönt.”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 152/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi közfoglalkoztatási feladatainak ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma: 153/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város jegyzője

Határozat száma: 154/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete indulni kíván az Ökotárs Alapítvány által meghirdetett „Év Fája” versenyben „Hatvan Város Fája” kiválasztásával.
2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a versenyben való indulás érdekében eseti bizottságot állít fel. A bizottság tagjai Gulyás Katalin szaktanácsadó, Köves Gábor Nándorné és Kondek Zsolt önkormányzati képviselő.
3. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a bizottságot, hogy 2020. május 15-ig tegyen javaslatot Hatvan lakosainak ajánlásai alapján a versenyben indítani kívánt fára!”

Határidő : 2020. március 31. (a határozat közlésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 155/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 5 db Hikvision DS-2CD4A26FWD-IZS/P típusú kompakt IP kamera és 1 db Hikvision DS-7716NI-K4 típusú videórögzítő beszerzésével a Global-Line Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Kölcsey Ferenc utca 62.) bízta meg bruttó 1.370.171,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.
Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az egyéb szakfeladatok között a „Beregszász - adomány” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 156/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 1 db WD PURPLE WD60PURZ típusú 6TB kapacitású merevlemez beszerzésével a Zóna Computers Kft.-t (székhely: 1042 Budapest, Szent István tér 7/b.) bízta meg bruttó 55.930,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.
Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az egyéb szakfeladatok között a „Beregszász - adomány” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 157/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Beregszász testvérváros részére a közbiztonság növelése érdekében beszerzett technikai eszközök telepítési, konfigurálási és ezekkel szorosan összefüggő munkálatok költségeire 1.250,- EUR összegű támogatást nyújt. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a testvérvárosi együttműködés keretében összesen 1.426.101,- Ft értékű technikai eszközök, és 1.250,- EUR pénzbeli támogatás nyújtására vonatkozó adományozási szerződés megkötésére.
Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az egyéb szakfeladatok között a „Beregszász - adomány” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 158/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Államvasutak Zrt.-vel (székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) megkötött, a Hatvan, vasútállomás előtti területen a zöldterület-karbantartási feladatok ellátására vonatkozó együttműködési megállapodást módosítja a határozat melléklete szerint. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodást módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2020. április 30. (együttműködési megállapodást módosító okirat aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

1. SZ. SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

Amely létrejött egyrészről a

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság

rövidített elnevezése: MÁV Zrt.
székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,
levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,
cégjegyzékszám: 01-10-042272,
statisztikai számjele: 10856417-5221-114-01,
adószám: 10856417-2-44,
számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Zrt.
pénzforgalmi jelzőszám: 11996808-06200820-000000000
Képviseli: Kiss Gábor pályavasúti területi igazgató és
Lóha Judit gazdálkodási igazgató-helyettes együttesen

a továbbiakban: MÁV Zrt.

másrészről a:

Hatvan Város Önkormányzata

Székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
Törzskönyvi azonosító: 729392
Adószáma: 15729394-8411-321-10
Statisztikai számjele: 15729394-2-10
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlasszáma: 10403538-49575051-56561001
Képviseli: Horváth Richárd polgármester

a továbbiakban: Önkormányzat

között az alulírott helyen és napon a 2019. évben megkötött 32023/2019/MAV számon nyilvántartott, Együttműködési Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) 1. számú módosítására, a következő feltételekkel:

I. A MÁV Zrt. és az Önkormányzat közös akarattal módosítják a Megállapodás 1.7. pontját.

II. A Megállapodás 1.7. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az Önkormányzat a Megállapodás 1.4. pontjában vállalt feladatait az önkormányzati tulajdonú Hatvani Szolgáltató Kft. (Székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.) útján teljesíti.

A Megállapodás 5.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:

Farkasné Szűcs Daniella környezetvédelmi ügyintéző
telefon: 06/37/542-306
e-mail: szucs.daniella@hatvan.hu

Kapcsolattartó a Hatvani Szolgáltató Kft. részéről:

Török Éva ügyvezető
telefon: 06/37/349-249

e-mail: info@hszi.eu

III. Jelen szerződésmódosítás a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba azzal, hogy a Felek a tárgyi módosító okiratot 2020. január 1. napjától rendelik alkalmazni.

IV. Egyéb rendelkezések

A Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Az Önkormányzat jelen szerződésmódosítást aláíró képviselője a Ptk. 3:31.§-ára is különös figyelemmel a jelen szerződésmódosítás aláírásával kijelenti és teljes körű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen szerződésmódosítás vonatkozásában képviseleti joga nincs korlátozva, és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződésmódosítás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződésmódosítás megkötésére és aláírására. A szerződő felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírórt terheli, a korlátozás a MÁV Zrt.-vel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a MÁV Zrt.-t nem terheli.

Jelen szerződésmódosítás 4 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződésmódosítás 3 db eredeti példány a MÁV Zrt-t és 1 eredeti példány az Önkormányzatot illeti meg.

A felek jelen szerződésmódosítást elolvasták, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen aláírták.

Budapest, 2020.....hó.....nap

Hatvan, 2020.....hó.....nap

Kiss Gábor
pályavasúti területi igazgató

Lóha Judit
gazdálkodási igazgatóhelyettes

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma: 159/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a menetrend szerinti autóbuszjáratokkal történő helyi személyszállítás tárgyában a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. (1091 Budapest, Üllői út 131.) szolgáltatóval fennálló szerződést 2020. április 1. napjától kezdődően a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (Sztv.) 23. § (4) bekezdése szerinti új pályázati eljárás eredményes lezárását (eredményhirdetését) követő hónap utolsó napjáig, de legkésőbb 2021. március 31. napjáig meghosszabbítja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződést módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2020. március 31. (a szerződés módosítás aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 160/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdés szerinti, 2020. évre vonatkozó közbeszerzési tervet a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.”

Határidő : 2020. március 31. (a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi Közbeszerzési Terve

Ssz.	A közbeszerzési eljárás tárgya	A közbeszerzésre irányadó eljárásrend	A tervezett eljárás fajtája	A beszerzés becsült értéke (nettó)	A közbeszerzés tervezett mennyisége	Az eljárás megindításának tervezett dátuma	A szerződés teljesítésének várható dátuma
1.	Zöld város projekttel kapcsolatban eszközök beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	54.529.793.-Ft	1 db	2020. április 30-ig	2020. szeptember 30-ig

2.	Zöld város projekttel kapcsolatos, piac épületéhez kapcsolódó kivitelezési munkák megrendelése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	607.652.472.-Ft	1 db	2020. április 30-ig	2021. augusztus 31-ig
3.	Zöld város projekttel kapcsolatos, zöldfelület kialakítása tárgyú kivitelezési munkák megrendelése	Uniós eljárásrend	Nyílt eljárás	688.083.103.-Ft	1 db	2020. június 15-ig	2021. szeptember 30-ig
4.	Tisztítószer, irodaszer-papíráru és utántöltő anyagok beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	16.708.551.-Ft	1 db	2020. június 30-ig	2021. szeptember 30-ig
5.	Gáz energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	4.664.649.-Ft	1 db	2020. július 31-ig	2021. szeptember 30-ig
6.	Villamos energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	30.373.253.-Ft	1 db	2020. október 15-ig	2021. december 31-ig

Határozat száma: 161/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-2.1.2-15-HE1-2016-00001 azonosítószámú, „Zöldülő város – piac-, könyvtár- és térfejlesztés” elnevezésű pályázat megvalósításával összefüggésben „Könyvtár felújításához kapcsolódóan eszközök beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében, részajánlattételi lehetőség biztosításával.

- 1. rész: Bútorok beszerzése: becsült értéke nettó 17.285.100.- Ft
- 2. rész: Polcrendszer beszerzése: becsült értéke nettó 17.911.400.- Ft
- 3. rész: Guruló tömöraktár polcrendszer beszerzése: becsült értéke nettó 7.742.000.- Ft
- 4. rész: IKT eszközök beszerzése: becsült értéke nettó 11.591.293.- Ft

A tárgyi projekt során megkötött Támogatási szerződés alapján a beruházás megvalósításához nettó 58.603.413.- Ft összegű pénzügyi forrás áll rendelkezésre, az egyes részek tekintetében az alábbiak szerint:

- 1. rész: Bútorok beszerzése: nettó 18.576.374.- Ft
- 2. rész: Polcrendszer beszerzése: nettó 19.249.462.- Ft
- 3. rész: Guruló tömöraktár polcrendszer beszerzése: nettó 8.320.362.- Ft
- 4. rész: IKT eszközök beszerzése: nettó 12.457.215.- Ft

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Könyvtár felújításához kapcsolódóan eszközök beszerzése” elnevezésű, nettó 54.529.793.- Ft becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 113/2020. (II. 20.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Johancsik Mónika, gazdálkodási irodavezető - a Bizottság elnöke;
- 2.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 4.) Sinkovics Erika, Ady Endre Könyvtár igazgató;
- 5.) dr. Varga Endre, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.”

H a t á r í d ő : 2020. április 30. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)

F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 162/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az 550/2019. (IX. 26.) számú határozatát módosítja, és annak szövegét egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg:

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-2.1.2-15-HE1-2016-00001 azonosítószámú, „Zöldülő város – piac-, könyvtár- és térfejlesztés” elnevezésű pályázat megvalósításával összefüggésben „Zöldfelület kialakításához kapcsolódó kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít uniós eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében.

A beruházás becsült értéke nettó 688.083.103.-Ft.

A tárgyi projekt során megkötött Támogatási szerződés alapján a beruházás megvalósításához nettó 334.775.000.-Ft összegű pénzügyi forrás áll rendelkezésre.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Zöldfelület kialakításához kapcsolódó kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű, nettó 688.083.103.-Ft becsült értékű, uniós eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 113/2020. (II. 20.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

1.) Schósz Gabriella, műszaki és városfejlesztési irodavezető - a Bizottság elnöke;

2.) Johancsik Mónika, gazdálkodási irodavezető;

3.) Papp Csaba, beruházási és műszaki ügyintéző;

4.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;

5.) dr. Varga Endre, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó”

Határidő : 2020. április 30. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 163/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a fejlesztési célok között szereplő „Zöldülő város” projekt megvalósítása érdekében 1.015.000 e Ft beruházási kölcsön felvételéhez a Kormány engedélyét kéri.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan Város polgármesterét a kérelem, valamint az egyéb szükséges dokumentumok aláírására.”

Határidő : 2020. május 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 164/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben meghatározott „Zöldülő város” projekt megvalósítása érdekében, a 659/2015. (IX. 24.) sz. képviselő-testületi határozat alapján a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-vel megkötött kölcsönkeret szerződés keretében 1.015.000 e Ft beruházási kölcsön felvételével kapcsolatban kölcsönszerződést köt a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-vel a Kormány engedélye alapján.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan Város polgármesterét a jelen határozat mellékletét képező kölcsönszerződés aláírására.”

Határidő : 2020. szeptember 30.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

(A 164/2020. (III. 26.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 165/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 87/2020. (II.20.) számú határozatát hatályon kívül helyezi.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 166/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint elfogadja.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség

(eFt)

MEGNEVEZÉS	2020	2021	2022	2023
Helyi adók	4 587 000	4 587 000	4 587 000	4 587 000
Tulajdonosi bevételek	106 256	100 000	100 000	100 000
Díjak, pótlékok, bírságok	5 000	5 000	5 000	5 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	38 472	40 000	40 000	40 000
Részvények, részesedése értékesítése				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezesség vállalással kapcsolatos megtérülés				
Saját bevételek	4 736 728	4 732 000	4 732 000	4 732 000
Saját bevételek 50%-a	2 368 364	2 366 000	2 366 000	2 366 000
<i>Előző években keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</i>	92 354	91 354	90 354	89 354
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	92 354	91 354	90 354	89 354
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<i>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség</i>	12 483	16 568	16 569	218 318
Felvett és átvállalt hitel törlesztése és kamata				
Felvett és átvállalt kölcsön törlesztése és kamata	12 483	16 568	16 569	218 318
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
Fizetési kötelezettség összesen	104 837	107 922	106 923	307 672
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	2 263 527	2 258 078	2 259 077	2 058 328

Határozat száma: 167/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a hatvani 5331/40 hrsz. alatt felvett ingatlan kizárólagos tulajdonosa úgy dönt, hogy az ingatlant az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló 11/2012. (II.23.) önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően a korlátozottan forgalomképes törzsvagyon besorolásában hagyja.”

Határidő : azonnal (tájékoztatásra)
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 168/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház felújítása” tárgyú szerződés tekintetében a műszaki szükségsszerűségből felmerülő pótmunka teljesítéséhez bruttó 25.133.808.- Ft összegben további pénzügyi forrást biztosít.

A pótmunka elvégzéséhez szükséges pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a felhalmozási kiadások között szereplő 2020. évi

intézményfelújítás költséghelyen 15.000.000.- Ft összegben, a Strandfejlesztés (strandmedence felújítása gépészettel) költséghelyen 5.000.000.- Ft összegben, továbbá a városüzemeltetési feladatok között a Vagyonnyilvántartás és gazdálkodás, értébecslés költséghelyen 5.133.808.- Ft összegben rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. március 31. (a pótmunka elvégzésére vonatkozó szerződésmódosítás aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 169/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja a Hatvani Szolgáltató Kft. (székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) részére a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában álló hatvani 4184/6 helyrajzi számú, 3000 Hatvan, Temető utca 14/A. szám alatti épület utcafronti ablakainak és a bejárati ajtajának kicseréléséhez.

Az ingatlan területén az ablakok és a bejárati ajtó cseréje során a szakmai szabályokat maradéktalanul be kell tartani.

Hatvan Város Önkormányzata a munkavégzés során keletkező esetleges károkért felelősséget nem vállal.

A tulajdonosi hozzájárulás nem mentesít az egyéb engedélyek, hozzájárulások beszerzése alól.”

Határidő : azonnal (kérelmező értesítésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 170/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 4604/18/A/11 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán út 22. II/9. szám alatti lakás értékesítése során – megismerve a határozat melléklete szerinti konkrét adásvételi szerződés tartalmát – az elővásárlási és visszavásárlási jogával nem kíván élni, egyben feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja e jogok törléséhez az ingatlan-nyilvántartásból.”

Határidő : 2020. március 27. (a határozat megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

(A 170/2020. (III. 26.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 171/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 5212 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Mártírok útja 16. szám alatti ingatlan 128/6926-od részét Elektronikus Árverési Rendszer útján meg kívánja vásárolni bruttó 115.654,- Ft kikiáltási áron, de maximum bruttó 129.654,- Ft vételáron, melyhez a pénzügyi fedezet Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az árverésen való részvétellel, a részvételhez szükséges jogi nyilatkozatok megtételére, valamint sikeres árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 27. (árverési előleg megfizetésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 172/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 5212 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Mártírok útja 16. szám alatti ingatlan 4104/6926-od részét Elektronikus Árverési Rendszer útján meg kívánja vásárolni bruttó 3.708.176,- Ft kikiáltási áron, de maximum bruttó 3.930.176,- Ft vételáron, melyhez a pénzügyi fedezet Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az árverésen való részvétellel, a részvételhez szükséges jogi nyilatkozatok megtételére, valamint sikeres árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 27. (árverési előleg megfizetésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 173/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 5219/A/2 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Mártírok útja 8. szám alatti ingatlant Elektronikus Árverési Rendszer útján meg kívánja vásárolni bruttó 5.973.000,- Ft kikiáltási áron, de maximum bruttó 6.211.000,- Ft vételáron, melyhez a pénzügyi fedezet Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben az általános

tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az árverésen való részvételre, a részvételhez szükséges jogi nyilatkozatok megtételére, valamint sikeres árverés esetén az adásvételi szerződés aláírására.”

Határidő : 2020. március 27. (árverési előleg megfizetésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 174/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 024/66 helyrajzi számú ingatlant a határozat mellékletét képező vázrajznak megfelelően belterületbe vonja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az ingatlan-nyilvántartási kérelem aláírására és a belterületbe vonáshoz szükséges eljárási cselekmény lefolytatására.”

Határidő : 2020. április 30. (kiértésítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 174/2020. (III. 26.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 175/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú Hatvan Városi Strandfürdő (3000 Hatvan, Teleki út 26.) területén található úszómedence oldalfal javítási munkáival a Fűziexportbau Kft.-t (székhely: 2173 Kartal, Alkotmány u. 55/A.) bízta meg bruttó 3.039.679,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a felhalmozási kiadások között „Strandfejlesztés (strandmedence felújítása gépészettel)” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 176/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú Hatvan Városi Strandfürdő (3000 Hatvan, Teleki út 26.) területén található úszómedence vízellátását biztosító (medence, szivattyúház, szűrőház közötti nagyrészt föld alatti régi, elkorrodált acélcső) vezetékhalózat cseréjével a Klauben-Gold Kft.-t (székhely: 3013 Ecséd, Nyárfa utca 14.) bízta meg bruttó 40.204.104,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetésről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a felhalmozási kiadások között „Strandfejlesztés (strandmedence felújítása gépészettel)” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 177/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete módosítja az önkormányzati fenntartású intézmények 2020. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszakos karbantartási keretének felosztásáról szóló 118/2020. (II. 20.) számú határozatát a mellékelt táblázat szerinti költségfelosztással.”

Határidő : 2020. december 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

2020. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszakos karbantartási feladatterv	
Tervezett feladatok intézményenként	(bruttó E Ft)
Óvodák	
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy Zs. út 10.)	
épület előtti járda térkövezése (25-30 m ²)	600
főbejárat előtti rész lapozás	250
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda Mesevilág Tagóvodája (3000 H., Bajcsy Zs. út 13.)	
festés (előtér, öltöző)	500

villámvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	380
Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 9.)	
iroda, gyermek és felnőtt öltözőkben lambéria bontás falszárító vakolat készítés apácarács felszerelése, festés	1 800
járda és térburkolat készítése	500
Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.)	
árnyékolás a csoportszobák ablakain (10 db ablakra spaletta)	1 500
időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat (2020.07.23.) elvégzése	350
tűz- és villámvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	820
Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. út 44.)	
gyerekmosdó felújítása, kivezető vezeték cseréjével	3 500
Hatvani Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Gódor K u.13.)	
közös gyermekmosdó teljes körű felújítása	3 000
időszakos érintésvédelmi felülvizsgálat (2020.07.23.) elvégzése	300
Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, hajós A .u.3.)	
mosókonyha felújítása	1 500
csoportszobában ablakok javítása	200
Hatvani Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51.)	
sárgarígó csoportszoba laminált padlóval való burkolása	500
sárgarígó csoport öltözőjében lambéria lebontása, festés, ablak kibontása, helyének falazása	500
Rendelők	
VI-X. számú körzeti felnőtt háziorvosi rendelő (3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 4/A.)	
fűtéskorszerűsítéshez kapcsolódó építómesteri és szakipari munkák, védőszekrény létesítése , várórész hátsó felében található válaszfal megszüntetése és védőrács felszerelése	750
épületvillamossági és villámvédelmi kiviteli terv készítése	500
teljes rendelő épület villamos és gyengeáramú hálózatának, valamint villámvédelmi rendszerének felújítása a kiviteli tervek alapján, első tanúsítás	3 000
Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat	
Idősek Ellátása Idősek Klubja (3000 Hatvan, Hajós A. u. 5.)	
akadálymentesítés, bejárati ajtóhoz rámpa kiépítése,	3 000
belső küszöb mentesítés	300
Hajós Alfréd úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Hajós A. út 1.)	
időszakos tűz- és villámvédelmi felülvizsgálat elvégzése	356
Mohács úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Mohács u. 3.)	
időszakos tűz- és villámvédelmi felülvizsgálat elvégzése	305
Művelődési intézmény	
VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 6-8.)	
tető felújítás finanszírozása	15 000
Előirányzott felhasználás összesen:	39 411
<i>Tartalékkeret</i>	<i>5 589</i>
Költséghelyen rendelkezésre álló összesen:	45 000

Határozat száma: 178/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú Hajós Alfréd úti Bölcsődében (3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 1.) a tűz-, villám- és kéziszerszámok érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatával a LEDVILLSZER Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Gorkij utca 8.) bízta meg bruttó 355.600,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a 2020. évi intézményfelújítás költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 10. (megrendelésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 179/2020. (III. 26.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú Mohács úti Bölcsődében (3000 Hatvan, Mohács u. 3.) a tűz-, villám- és kéziszerszámok érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatával a LEDVILLSZER Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Gorkij utca 8.) bízta meg bruttó 304.800,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II. 21.) önkormányzati rendeletben a 2020. évi intézményfelújítás költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2020. április 10. (megrendelésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 180/2020. (III. 26.) zü. sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) intézményvezetőjének, Semperger Katalinnak az illetményét 2020. január 1. napjától a magasabb vezetői feladatainak ellátásáig a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermejjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet alapján az alábbiak szerint állapítja meg:

- garantált illetménye:	197.735,-Ft
- garantált illetményét növelő további szakképesítése (10%):	19.774,- Ft
- összesen kerekítve:	217.500,- Ft
- garantált összegben felül – munkáltatói döntésen alapuló illetmény(rész) 2020.12.31-ig	213.349,- Ft
- magasabb vezetői pótlék (250%), (2018.06.01 – 2023.05.31.)	50.000,- Ft
- szociális ágazati összevont pótlék:	132.980,- Ft
- mindösszesen:	613.829,- Ft”

Határidő : 2020. március 31. (munkajogi dokumentumok kiadására)

Felelős : Hatvan város jegyzője

Határozat száma: 181/2020. (III. 26.) zü. sz. képviselő-testületi határozat

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete kizárólagos döntést hozott.

KIVONAT

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. március 26-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Napirendi pont címe:

Tájékoztató Hatvan város egészségügyi helyzetéről a 2019. évre vonatkozóan

Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

Kivonat szövege:

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Horváth Richárd polgármester előterjesztésében megtárgyalta a Hatvan város egészségügyi helyzetéről a 2019. évre vonatkozóan tárgyú tájékoztatót és az írásbeli előterjesztésnek megfelelően egyhangúlag tudomásul vette.”

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester

Szerkesztette: Lukács László

Készült: 45 példányban

Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.