



2021. évi 15. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2021. október 2.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról

2021. OKTÓBER 1-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. §

(1) E rendelet személyi hatálya a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 3. § (1)-(3) bekezdéseiben meghatározott és Hatvanban lakóhellyel rendelkező személyekre terjed ki.

(2) E rendelet területi hatálya a (3) bekezdésben foglaltak kivételével Hatvan város közigazgatási területére terjed ki.

(3) Házi segítségnyújtás vonatkozásában a rendelet területi hatálya Hatvan város és Boldog község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) jövedelem: a Szoc.tv. 4. § (1) a) pontja szerint meghatározottak irányadók;
- b) vagyon: a Szoc.tv. 4. § (1) b) pontja szerint meghatározottak irányadók;
- c) család: a Szoc.tv. 4. § (1) c) pontja szerint meghatározottak irányadók;
- d) közeli hozzátartozó: a Szoc.tv. 4. § (1) d) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- e) egyedülálló: a Szoc.tv. 4. § (1) e) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- f) háztartás: a Szoc.tv. 4. § (1) f) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- g) szociális szolgáltató: Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat (3000 Hatvan, Radnóti tér 2/A. A. épület);
- h) rendszeres pénzellátás: a Szoc.tv. 4. § (1) i) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- i) keresőtevékenység: a Szoc.tv. 4. § (1) j) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- j) aktív korú: a Szoc.tv. 4. § (1) k) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- k) egyedülálló: a Szoc.tv. 4. § (1) l) pontja szerint meghatározottak az irányadók;
- l) fenntartó: Hatvan Város Önkormányzata (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., továbbiakban: önkormányzat);
- m) üzemeltető: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek üzemeltetését a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) végzi;
- n) szociális bolt: élelmiszert árusító üzlet, amellyel az önkormányzat szerződést köt, hogy az arra jogosultak részére az üzemeltető lehetővé tegye a kedvezményes áron történő élelmiszervásárlást;
- o) lakbértartozás: lakásbérleti díj, lakáshasználati díj, külön szolgáltatás díja, egyéb, lakáshasználattal kapcsolatos tartozás.

**II. Fejezet
Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

1. Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közös szabályai

3. §

(1) Az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokra vonatkozó kérelmet a Szoc.tv.-ben, valamint az egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm.rendeletben foglalt szabályoknak megfelelően, a melléklet szerinti nyomtatványon, az ahhoz szükséges mellékletekkel együtt kell benyújtani a Hatvani Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási Osztályára (a továbbiakban: Általános Igazgatási Osztály).

(2) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó önkormányzati hatósági ügyekben az eljárás – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – a jegyző hatáskörébe tartozik.

(3) A szociális vásárlási kedvezményre és a köztemetésre vonatkozó önkormányzati hatósági ügyekben az eljárás a polgármester hatáskörébe tartozik.

(4) A (2) és (3) bekezdésben meghatározott eljárásokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás, gyógyszer-kiadási támogatás, lakbértámogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmezőnek és a vele közös háztartásban élő személyeknek az önkormányzat felé nincs lejárt határidejű köztartozása és egyéb tartozása, továbbá, ha a kérelmező önkormányzati lakás bérlője, úgy a kérelmezőnek és a vele közös háztartásban élő személyeknek nincs az üzemeltető felé lakbér tartozása, valamint a kérelmező és a vele közös háztartásban élő személyek vagyonnal nem rendelkeznek.

4. §

(1) A 3. § (1) bekezdésben meghatározott kérelemhez csatolni kell

- a) a kérelmező és a vele közös háztartásban élők jövedelméről szóló igazolásokat, melyekre vonatkozóan a Szoc.tv. 10. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak az irányadók;
- b) a kérelmező és a vele közös háztartásban élő személyek hozzájáruló nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális hatáskört gyakorló szerv a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) útján ellenőrizheti;

(2) A jövedelem az alábbi igazolásokkal igazolható:

- a) havi rendszerességgel mérhető - munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó - a munkáltató által kifizetett mindennemű juttatással növelt jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló munkáltatói/foglalkoztatói igazolással;
- b) a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény alapján nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátást igazoló irattal;
- c) Járási Hivatal által folyósított pénzbeli ellátások összegéről a Járási Hivatal illetékes szervezeti egysége által kiadott igazolással;
- d) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény alapján a nyugdíjfolyósító szerv által a tárgyév elején vagy a nyugdíjjogosultság megállapításának időpontjában kiadott, az ellátás összegét igazoló irattal;
- e) társas- vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagának kiszámításához az adóbevallással már lezárt időszakra a NAV által kiadott jövedelemigazolással, a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző, még le nem zárt adóévi jövedelemről a könyvelő által kiadott igazolással, ennek hiányában a kérelmező nyilatkozatával,
- f) alkalmi munka esetén a havi átlagos jövedelemre vonatkozó nyilatkozattal, egyszerűsített foglalkoztatás esetén a foglalkoztató által kiadott igazolással és a NAV által kiadott, az adóbevallással lezárt időszak jövedelméről szóló igazolással;
- g) tartásdíj esetén a ténylegesen felvett tartásdíj igazolásáról szóló irattal (elismervény, postai feladóvevény, bankszámla kivonat) és a felek között létrejött egyezséget bizonyító közokirattal vagy teljes bizonyítóerejű magánokirattal, a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói döntéssel, állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén a Járási Hivatal illetékes szervezeti egységének (gyámhatóság) határozatával;
- h) felsőoktatási intézményben tanuló kérelmező esetén az oktatási intézmény által kiadott, a kérelem benyújtását megelőző havi ösztöndíj összegéről szóló igazolással;
- i) az a)-h) pontokba nem tartozó jövedelmek esetén a jövedelem típusának megfelelő igazolással.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott pénzbeli ellátások folyósításának határideje az ellátás megállapítása esetén a megállapítás hónapját követő hó 5. napja.

(4) A pénzbeli ellátások kifizetése történhet a jogosult nyilatkozata alapján:

- a) a közüzemi szolgáltató vagy a társasház számlájára történő utalással (közös költség);
- b) az üzemeltető számlájára történő utalással;
- c) pénzügyintézetnél vezetett folyószámlára történő utalással;
- d) postai úton történő kifizetéssel;
- e) rendkívüli élethelyzetben, kivételes esetben a Hatvani Polgármesteri Hivatal házipénztárból történő kifizetéssel.

2. Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás

5. §

(1) A jegyző a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez hozzájárulást nyújt. A támogatás a villamosáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi költsön törlesztő-részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeinek kifizetéséhez állapítható meg.

(2) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) A támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

- a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül,
- b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, vagy
- c) (4) bekezdés a) pontja szerinti kérelmezője egyedül élő személy, úgy a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) A támogatás esetében a lakás fenntartásának elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft/m².

(8) A támogatás esetében elismert lakásnagyság

- a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 m²
- b) ha a háztartásban két személy lakik 45 m²
- c) ha a háztartásban három személy lakik 55 m²
- d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 m²
- e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m², de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

6. §

(1) A támogatás egy hónapra jutó összege:

- a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
- b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik: $TM = 0,3 - [(J - 0,5 NYM) \div NYM] \times 0,15$, ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától, a már fennálló jogosultság utolsó hónapjában benyújtott kérelmek esetén a korábbi jogosultság lejártát követő hónap első napjától egy év időtartamra kell megállapítani.

(4) Támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(6) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(7) Amennyiben a lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás jogosultja az ellátás folyósítása alatt Hatvan városból elköltözik, a támogatást a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

3. Gyógyszer-kiadási települési támogatás

7. §

(1) Kérelemre a jegyző a gyógyszer-kiadások viseléséhez települési támogatást állapít meg. A támogatást a házi orvos által igazoltan krónikus betegségben szenvedő, közgyógyellátásban nem részesülő személy részére kell nyújtani, ha a gyógyszerfogyasztás havi költsége létfenntartását veszélyezteti, és vagyonnal nem rendelkezik. A kérelmező létfenntartását a gyógyszerfogyasztás akkor veszélyezteti, ha az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 280 %-át, egyedül élő esetében 320 %-át nem haladja meg, és a rendszeres gyógyító ellátásnak az arra kijelölt szerv által elismert havi díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri.

(2) A gyógyszer-kiadási támogatás jogosultságának megállapítása iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) A kérelem elbírálásához csatolni kell a havi rendszeres gyógyító ellátásokról kiállított házi orvosi igazolást, továbbá a jövedelmi viszonyokra vonatkozó jogosultságot igazoló iratokat, valamint a járási hivatal igazolását arról, hogy kérelmező alanyi, illetve normatív közgyógyellátásra nem jogosult.

(4) A házi orvosi igazoláson kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges, a Szoc.tv. 49. §-ában meghatározott, a közgyógyellátás megállapítása során figyelembe vehető gyógyító ellátást lehet feltüntetni.

(5) A házi orvosi igazoláson meg kell jelölni a külön jogszabályban meghatározottak szerint csak szakorvos által rendelhető (SZ jelzésű), és az első ízben csak szakorvos által rendelhető (J jelzésű) gyógyszereket. A házi orvosi igazoláson fel kell tüntetni azokat a szakorvos által havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátásokat is, melyekről a szakorvos tájékoztatta a házi orvost.

(6) A házi orvosi igazolást – a beteg szignóját követően – zárt borítékban a kérelmező nevének és Társadalombiztosítási Azonosító Jelének feltüntetésével kell csatolni a kérelemhez. A borítékon a „házi orvosi igazolás gyógyszer-kiadási támogatás igénybeviteléhez” szövegrészen túl fel kell tüntetni a házi orvos nevét és bélyegzőszámát is. A kérelem benyújtását követő öt napon belül a szakhatósági állásfoglalás beszerzése végett meg kell keresni az arra jogosult szakvéleményt adó szervet.

8. §

(1) Amennyiben a támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem véglegesen elutasításra került és a hat hónapon belül benyújtott újabb kérelem a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének a gyógykezelést szolgáló terápia, illetőleg a gyógyszerek térítési díjának változása következtében történt emelkedésen alapul, akkor az újabb kérelemhez mellékelni kell a házi orvos erre vonatkozó nyilatkozatát.

(2) Nem állapítható meg gyógyszer-kiadási támogatás abban az esetben, ha a kérelmező alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásban részesül.

(3) A támogatás egy évben négy alkalommal állapítható meg, melynek összege alkalmanként 13.000 Ft azzal, hogy a támogatás negyedévente egy alkalommal kérhető.

4. Rendkívüli települési támogatás

9. §

(1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek kérelmére a jegyző pénzbeli vagy természetbeni ellátás formájában rendkívüli települési támogatást állapít meg, elsősorban a Szoc.tv. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben. Rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni továbbá, ha a kérelmező:

- a) a lakásfenntartással összefüggő, alkalmanként jelentős kiadások következtében (pl. tüzelővásárlás, kimagaslóan magas villamos energia, fűtés, vízdíj számla esetén) vagy közös költség címén fennálló tartozás miatt pénzbeli segítségre szorul,
- b) elemi kár következtében lakhatását biztosító ingatlana és ingósága megrongálódott, és helyrehozatali költségének teljesítése átmenetileg vagy tartósan a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti, vagy
- c) egyéb súlyos krízishelyzet megoldásához segítségre szorul.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja alapján alkalmanként a települési támogatás összege legalább 4.000 Ft, legmagasabb összege 10.000 Ft és egy naptári évben összesen 15.000 Ft lehet.

(3) Az (1) bekezdés b) és c) pontja esetében a rendkívüli települési támogatás összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a háromszorosát nem haladhatja meg.

(4) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott, közüzemi szolgáltatóknál vagy közös költség címén fennálló hátralékokra nyújtott rendkívüli települési támogatást közvetlenül a közüzemi szolgáltatók részére, illetve a társasház közös képviselője által megadott számlaszámra kell utalni.

(5) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

5. Temetési támogatás

10. §

(1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemettető, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.

(2) Kérelemre temetési támogatást kell megállapítani annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására kötelezett hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(3) Temetési támogatás a temetési számla kiállítását követő 60 napon belül igényelhető.

(4) A temetési támogatás mértéke legfeljebb a helyben szokásos temetés költségének

- a) 30 %-a, ha a temetési támogatásra jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át;
- b) 20 %-a, ha a temetési támogatásra jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 230 %-át, de nem éri el annak 250 %-át;
- c) 15 %-a, ha a temetési támogatásra jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, de nem éri el annak 300 %-át;
- d) 10 %-a, ha a temetési támogatásra jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, de nem éri el annak 350 %-át.

(5) A helyben szokásos temetés költségét Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Lakásügyi Bizottsága (a továbbiakban: Szociális és Lakásügyi Bizottság) állapítja meg a Hatvanban telephellyel rendelkező temetkezési szolgáltatók tárgyév január havi árjegyzéke alapján.

(6) A temetési támogatás iránti kérelmet a 4. melléklet szerinti nyomtatványon kell benyújtani.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

6. Köztemetés

11. §

(1) A köztemetés költségének visszafizetése alól a Szociális és Lakásügyi Bizottság a temetésre kötelezett személyt kérelmére, különös méltánylást érdemlő esetben mentesíti, feltéve, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át. Különös méltánylást érdemlő esetnek minősül a kérelmező vagy családja életében igazolható módon bekövetkezett esemény, előre nem látható életkörülmény.

(2) Hatvan város polgármestere határozattal dönt az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről.

7. Lakbértámogatás

12. §

Lakbértámogatásra jogosult az a bérlő, aki:

- a) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakás rendelet) 7. § (1) bekezdése szerinti lakást bérel és azt ténylegesen lakja,
- b) a bérlő és családja, valamint a vele életvitelszerűen együtt lakó hozzátartozók egy főre jutó havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át nem haladja meg, és
- c) a létfenntartásához szükséges mértéken felül forgalomképes ingó vagy ingatlan vagyonnal nem rendelkezik.

13. §

Nem állapítható meg lakbértámogatás azon önkormányzati lakás bérlőjének, aki

- a) a Lakás rendelet 7. § (2) bekezdése szerinti lakásban él,
- b) a Lakás rendelet 7. § (3) bekezdése szerinti lakásban él,
- c) a lakás hasznosításával összefüggésben jövedelemhez jutott,
- d) lakbértámogatási kötelezettségének nem tett eleget és emiatt hátraléka keletkezett,
- e) lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásban részesül,
- f) a felülvizsgálat alkalmával nem csatolja a szükséges igazolásokat, vagy
- g) a felülvizsgálat eredményeként nem jogosult a továbbiakban lakbértámogatásra.

14. §

(1) Meg kell szüntetni a lakbértámogatást az okot adó körülmény beállta hónapjának utolsó napjával, ha a bérlő

- a) bérleti jogviszonya megszűnik;
- b) támogatásra való jogosultsága megszűnik;
- c) lakásbérleti díj fizetési kötelezettségének 2 hónapig folyamatosan nem tesz eleget, továbbá, ha a lakásbérleti díj részletekben történő megfizetését az üzemeltetővel kötött megállapodásban vállalta és fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy
- d) a felülvizsgálatban nem együttműködő, a felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat nem nyújtja be az Általános Igazgatási Osztályra.

(2) Amennyiben a lakbértámogatás iránti kérelem az (1) bekezdés c) pontja miatt került elutasításra, vagy a már megállapított lakbértámogatás megszüntetésre, továbbá a bérlő a lakásbérleti díjfizetési kötelezettségének az elutasító vagy megszüntető határozat közlését követően eleget tett, úgy kérelmére, a kérelem benyújtását követő hónap első napjától – a támogatásra jogosító valamennyi feltétel megléte esetén – jogosult lakbértámogatásra.

(3) A bérlő és a vele közös háztartásban élők vagyoni és jövedelmi viszonyaikban történő változást a bérlő köteles a változást követő 30 napon belül bejelenteni az Általános Igazgatási Osztályra.

(4) Amennyiben a bérlő a (3) bekezdésben előírt bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget vagy a bejelentésben valótlan adatokat közöl és ez a bérbeadó tudomására jut, a változás bizonyított időpontjától a bérlő nem jogosult a lakbértámogatásra. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást a változás bizonyított időpontjától vissza kell fizetni. A jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetése történhet egy összegben, vagy legfeljebb 6 havi részletfizetés engedélyezésével.

15. §

A lakbértámogatás mértéke a Lakás rendelet 2. melléklete szerint szociális alapon megállapított lakásbérleti díj és a költséggelven megállapított lakásbérleti díj különbözete, mely közvetlenül az üzemeltető részére kerül átutalása.

16. §

(1) A lakbértámogatás iránti kérelmet a Lakás rendelet 15. § (1) bekezdésében meghatározott felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokkal együtt – az 5. melléklet szerinti nyomtatványon – az Általános Igazgatási Osztályra kell benyújtani minden év február 10. napjáig.

(2) A lakbértámogatásról a jegyző dönt és erről a határozat egy példányának megküldésével értesíti az üzemeltetőt.

(3) A bérlő jogosultsága esetén a lakbértámogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a tárgyévét követő év február hónapjának utolsó napjáig kerül megállapításra.

(4) Amennyiben a bérlő a lakbértámogatás iránti kérelmét az (1) bekezdésben meghatározott határidőn túl nyújtja be, úgy – lakbértámogatásra jogosultsága esetén – a kérelem benyújtását követő második hónap első napjától kerül megállapításra a lakbértámogatás.

(5) Amennyiben a bérlő nem jogosult lakbértámogatásra, a Szociális és Lakásügyi Bizottság a soron következő ülésén dönt a lakásbérlet átsorolásáról, és a lakásbérleti szerződés módosításáról.

(6) Amennyiben a költségelví lakbért fizető bérlő vagy házastársa (élettársa), továbbá a vele együtt lakó közeli hozzátartozó jövedelmi viszonyaiban olyan változás következik be, amely indokolja a szociális helyzet alapján történő bérbeadást, úgy a bérlő az Általános Igazgatási Osztályra benyújtott kérelmével a lakbértámogatását kérheti. A bérlő jogosultsága esetén a lakbértámogatás a kérelem beadását követő hónap első napjától kerül megállapításra. A Szociális és Lakásügyi Bizottság a soron következő ülésén dönt a lakásbérlet átsorolásáról és a lakásbérleti szerződés módosításáról.

17. §

(1) A bérlő a lakbértámogatás megszüntetését követő hónap 1. napjától a lakásra megállapított teljes lakbér összegét köteles fizetni.

(2) A bérlő a lakásra megállapított teljes lakbér összegét köteles fizetni abban az esetben is, amennyiben támogatási igényét határidőben nem nyújtotta be.

8. Szociális zöldterület-gondozási szolgáltatás

18. §

(1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 17/2016. (VII. 1.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: köztisztasági rendelet) 11. § (4) bekezdése alapján, a (2) bekezdés szerinti feltételek fennállása esetén szociális zöldterület-gondozási szolgáltatásra (a továbbiakban: szolgáltatás) jogosult az a hatvani bejelentett lakóhellyel és Hatvan város belterületén ingatlanon rendelkező tulajdonos, aki életkorára, egészségi állapotára és anyagi-jövedelmi helyzetére tekintettel nem tudja ellátni az ingatlan melletti zöldterület köztisztasági rendelet szerinti gondozásával kapcsolatos feladatokat.

(2) A szolgáltatás megállapításának feltétele:

- a) a tulajdonos a 70. életévét betöltötte;
- b) vele egy háztartásban élő, a zöldterület gondozására képes hozzátartozója nincs és erről a tulajdonos büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik;
- c) a tulajdonos, valamint a vele közös háztartásban élő hozzátartozója egy főre jutó havi jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg; és
- d) a tulajdonos, valamint a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozója a mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI.29.) Korm. rendelet szerint súlyos mozgáskorlátozottnak minősül, a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII.9.) Korm. rendelet szerint fogyatékosnak minősül, vagy más, krónikus, szervi betegségben szenved és ennek tényét szakorvosi vagy háziorvosi igazolással igazolja.

(3) A szolgáltatásra az adott ingatlanban bejelentett lakóhellyel rendelkező tulajdonos jogosult.

(4) A szolgáltatás kérelemre állapítható meg. A kérelmet a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon, az ott meghatározott dokumentumokkal együtt kell benyújtani az Általános Igazgatási Osztályra.

19. §

(1) A szolgáltatás iránti kérelemről a jegyző dönt a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül. A szolgáltatás megállapítása esetén a határozat egy példányának megküldésével értesíti a Hatvani Szolgáltató Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.), mint szolgáltatót. A Hatvani Szolgáltató Kft. az ingatlanulajdonos helyett a zöldterület gondozását elvégzi. A szolgáltatás tárgyévben egy alkalommal kerül megállapításra, a szolgáltatás hatálya a tárgyév december 31. napjáig tart.

(2) A kérelmező haladéktalanul köteles bejelenteni, ha saját vagy családja jövedelmében változás következik be és a jövedelem meghaladja a 18. § (2) bekezdés c) pontja szerinti jövedelemhatárt.

(3) Meg kell szüntetni a szolgáltatást

- a) ha a kérelmezőnek megszűnik az adott ingatlanhoz fűződő tulajdonjoga;
- b) a (2) bekezdés szerinti változás esetén, vagy
- c) a tulajdonos halálával.

9. A szociális vásárlási kedvezmény

20. §

(1) Az önkormányzat a hatvani állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen Hatvan városban lakó szociálisan rászorult személyek részére, természetbeni ellátásként az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló kereskedelmi egységekben kedvezményes vásárlási lehetőséget biztosít, feltéve, hogy a kérelmezőnek és a vele közös háztartásban élő személynek az önkormányzat felé lejárt határidejű köztartozása és egyéb tartozása, továbbá önkormányzati bérlakás bérlőjének, vagy a bérlakásban élő jogosultnak az üzemeltető felé lakbér, lakáshasználati díj, külön szolgáltatási díj és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos tartozása nincs.

(2) Szociális rászorult személynek minősül

- a) az az egyedül élő személy, akinek a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
- b) az a család, mely legfeljebb kettő gyermeket nevel és a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, vagy
- c) az a nagycsaládos (három, vagy több gyermeket nevelő) család, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

(3) A (2) bekezdés a) pontjában meghatározott személy, a meghatározott termékek vonatkozásában 25 %-os kedvezménnyel vásárolhat az önkormányzattal szociális vásárlási kedvezményre vonatkozó szerződéses jogviszonyban álló kereskedelmi egységekben, azonban a kedvezmény havonta a 10.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) A (2) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott családok, a meghatározott termékek vonatkozásában 25 %-os kedvezménnyel vásárolhatnak az önkormányzattal szociális vásárlási kedvezményre vonatkozó szerződéses jogviszonyban álló kereskedelmi egységekben, azonban a kedvezmény havonta a jogosult esetében a 10.000 Ft-ot, minden további családtag esetében az 5.000 Ft-ot nem haladhatja meg.

(5) Szociálisan rászorult személynek minősül továbbá:

- a) az az egyedül élő személy, akinek a havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, de nem éri el annak 450 %-át,
- b) az a család, mely legfeljebb kettő gyermeket nevel és a családban az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, de nem éri el annak 400 %-át, vagy
- c) az a nagycsaládos (három, vagy több gyermeket nevelő) család, ahol az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el annak 350 %-át.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott jogosultak a szociális boltban, a meghatározott termékek vonatkozásában 25 %-os kedvezménnyel vásárolhatnak. A kedvezmény összege havonta a 8.000 Ft-ot nem haladhatja meg, családok esetében a jogosult kedvezménye 8.000 Ft, minden további családtag esetében 4.000 Ft.

(7) A kedvezmény csak naptári hónapokban vásárolható le, annak összege nem göngyölíthető, nem gyűjthető össze.

(8) A kedvezményesen vásárolható termékek körét a 7. melléklet tartalmazza.

21. §

(1) A kedvezményt családonként egy fő igényelheti.

(2) A kedvezményre vonatkozó kérelmet a 8. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani az Általános Igazgatási Osztályon, melyhez csatolni kell az ott meghatározott, az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat.

(3) A kedvezményre vonatkozó kérelmek elbírálásáról és a kedvezmény igénybevételére jogosító Hatvan Kártya ingyenes kiállításáról átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(4) A szociális vásárlási kedvezményre való jogosultság kezdő időpontja a jogosultságot megállapító határozat meghozatalát követő 15. nap. Szociális vásárlási kedvezmény iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, az annak lejártát megelőző egy hónapban is benyújtható. Amennyiben az eljárás a jogosultság lejártá előtt legalább 15 nappal korábban befejeződik, az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani.

(5) A kedvezményre való jogosultságot egy évre kell megállapítani.

(6) A kedvezményre való jogosultság a Hatvan Kártyán rögzítésre kerül. A kedvezményt a Hatvan Kártya felmutatásával lehet igénybe venni.

(7) A Hatvan Kártya elvesztését, eltulajdonítását, megrongálódását, megsemmisülését a tudomásra jutástól számított 3 napon belül be kell jelenteni az Általános Igazgatási Osztályon. Az Általános Igazgatási Osztály Ügyfélszolgálatára intézkedik a kártya kivonásáról. Az új kártya kiállítására vonatkozóan Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet 5/A. § (2) és (3) bekezdésének szabályai az irányadók.

22. §

(1) Meg kell szüntetni a jogosultságot annak a személynek, aki önkormányzati bérlakásban lakik, és aki vagy a vele közös háztartásban élő családtagja legalább kettő havi lakbértartozást halmoz fel és erről az üzemeltető írásban értesítést küld az Általános Igazgatási Osztályra.

(2) Meg kell szüntetni a jogosultságot, ha a 20. § (1) és (2), vagy az (5) bekezdésében meghatározott feltételek nem állnak fenn. Ennek tényét a jogosultnak 8 napon belül be kell jelenteni az Általános Igazgatási Osztályon. Ez esetben a polgármester határozattal megszünteti a jogosultságot és a térítésmentesen kiadott Hatvan Kártyát bevonja.

IV. Fejezet

A szociális alapszolgáltatások formái és igénybevételének módja

10. Szociális alapszolgáltatásokra vonatkozó közös szabályok

23. §

(1) Az önkormányzat a szociálisan rászorult személyek részére az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) közösségi ellátások,
- e) támogató szolgáltatás,
- f) nappali ellátás.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti szolgáltatásokat a szociális szolgáltató útján biztosítja.

(3) A szociális alapszolgáltatások iránti kérelmet a szociális szolgáltatónál kell benyújtani.

(4) A szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díjának számítási alapjául szolgáló önköltséget a 9. melléklet tartalmazza.

(5) Az (1) bekezdés a)-b) és e)-f) pontjaiban meghatározott ellátások vonatkozásában az intézményi térítési díj összegét a 10. melléklet tartalmazza. Az (1) bekezdés c)-d) pontja szerinti ellátás után térítési díjat nem kell fizetni.

(6) A szociális alapszolgáltatásokért fizetendő személyi térítési díjat az intézményvezető állapítja meg a 11-15. melléklet alapján. A személyi térítési díjat havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell megfizetni, kivéve az étkezésért fizetendő díjat. Az étkezésért fizetendő személyi térítési díjat havonta előre, az adott hónap első napjáig kell megfizetni. A személyi térítési díj befizetésének ellenőrzése a szociális szolgáltató vezetőjének a feladata.

(7) Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő személy a személyi térítési díjat kettő alkalommal nem fizeti meg, akkor a következő hónaptól a térítési díjköteles szolgáltatást nem veheti igénybe. Étkeztetés esetén a szolgáltatásra való jogosultság megszűnik, amennyiben a jogosult a szolgáltatást 3 hónapig nem veszi igénybe és akadályoztatását nem jelzi.

(8) A szociális szolgáltató vezetőjének döntése ellen jogorvoslattal a Szociális és Lakásügyi Bizottsághoz lehet fordulni.

11. Étkeztetés

24. §

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Szociálisan rászorult személynek minősül az a személy:

- a) aki a társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében járó saját jogú, vagy hozzátartozói nyugellátásban részesül;
- b) aki orvosi igazolás alapján egészségi állapota, betegsége miatt önmaga és eltartottja részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel a napi egyszeri meleg étkeztetést nem tudja biztosítani;
- c) aki fogyatékosági, pszichiátriai- vagy szenvedélybetegségét szakorvosi véleménnyel igazolja;
- d) igazolja hajléktalanságát;
- e) jövedelemmel nem rendelkezik;
- f) idősek nappali ellátását veszi igénybe;
- g) idős korúak járadékában részesül; vagy
- h) az a kiskorú gyermek, akinek jogán szülője, vagy törvényes képviselője rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, de az intézményi étkeztetést nem veszi igénybe.

A szociális rászorultságot a kérelem benyújtása során hitelt érdemlően igazolni kell.

(3) Nem lehet étkeztetésben részesíteni azt a személyt, akire tekintettel a hozzátartozó ápolási díjban részesül.

(4) Akinek ellátását tartási vagy öröklési szerződésben vállalták, helyzetének rendezéséig, - ideiglenesen - szociális étkeztetésben kell részesíteni, de az eltartó az intézményi térítési díjat köteles megfizetni.

(5) Az étkezés és az ételszállítás személyi térítési díját a 11. melléklet alapján kell megfizetni.

12. Házi segítségnyújtás

25. §

(1) Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani azon személyek részére, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.

(2) Akinek ellátását tartási vagy öröklési szerződésben vállalták, helyzetének rendezéséig - ideiglenesen - házi segítségnyújtásban kell részesíteni, de az eltartó az intézményi óradíjat köteles megfizetni.

(3) A szociális segítség és személyi gondozás és textil mosás személyi térítési díját a 12. melléklet alapján kell megfizetni.

13. Családsegítés

26. §

Az önkormányzat családsegítő szolgáltatást biztosít a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

14. Közösségi ellátások

27. §

Az önkormányzat a pszichiátriai betegek közösségi ellátását közösségi alapú gondozás formájában biztosítja. Az ellátást az a személy veheti igénybe, aki részére a gondozás és a pszichiátriai rehabilitáció otthonában, illetve lakókörnyezetében biztosítható.

15. Támogató szolgáltatás

28. §

(1) A támogató szolgáltatás keretében a személyes segítségnyújtást és a szállítási szolgáltatást a fogyatékkal élő személyek vehetik igénybe önálló életvitelük megőrzése érdekében.

(2) A támogató szolgáltatás keretében nyújtott szállítási szolgáltatás és személyi segítség személyi térítési díját a 13. melléklet alapján kell megfizetni.

(3) A támogató szolgáltatás keretében nyújtott személyi szállítás ingyenes, ha azt a fogyatékkal élő személy a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat nappali ellátást nyújtó intézményegységébe történő eljutás, illetve otthonába szállítás céljából veszi igénybe, továbbá, ha az intézmény Hatvan város közigazgatási területén szervezett programjain vesz részt a fogyatékkal élő személy.

16. Nappali ellátás

29. §

(1) Idősek klubjába a 18. életévét betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek vehetők fel. Az idősek nappali ellátását az ellátottak térítésmentesen vehetik igénybe.

(2) Az idősek klubjában kérelemre, helyben történő fogyasztással szociális étkeztetés vehető igénybe.

(3) Az idősek klubjában külön szolgáltatásként kérelemre tízórai és uzsonna, valamint textil mosás szolgáltatás is igénybe vehető.

(4) Az ellátottaknak az idősek klubjába és onnan az otthonukba történő személyi szállításról kérelemre a szociális szolgáltató térítésmentesen gondoskodik.

(5) Az idősek klubjában külön szolgáltatásként nyújtott étkeztetés személyi térítési díját a 14. melléklet alapján kell megfizetni.

30. §

(1) Fogyatékosok nappali intézményébe a 3. életévét betöltött, önkiszolgálásra részben képes fogyatékos személy vehető fel. A fogyatékkal élők nappali ellátását az ellátottak térítésmentesen vehetik igénybe.

(2) A fogyatékkal élők napi háromszori étkezésének személyi térítési díját a 15. melléklet alapján kell megfizetni.

31. §

Az önkormányzat a hajléktalan személyek nappali ellátását a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal kötött ellátási szerződés útján biztosítja.

V. Fejezet Szociálpolitikai kerekasztal

32. §

(1) Az önkormányzat szociálpolitikai kerekasztalt működtet.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal feladata az önkormányzat szociális szolgáltatástervezési koncepciójában foglalt feladatok végrehajtásának figyelemmel kísérése, továbbá az aktuális szociálpolitikai kérdések megvitatása, a közfoglalkoztatási terv véleményezése.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) Hatvan város polgármestere;
- b) a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke;
- c) a szociális szolgáltató vezetője;
- d) Heves Megyei Fenyőliget Egyesített Szociális Intézmény Hatvani Idősek Otthona (3000 Hatvan, Kórház utca 3-5.) vezetője;
- e) a Szent Erzsébet Idősek Otthona (3000 Hatvan, Mártírok útja 3.) fenntartójának, a Belvárosi Római Katolikus Egyháznak a delegáltja;
- f) a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza Nappali Melegedő (3000 Hatvan, Nagytelek utca 2.) fenntartójának a delegáltja;
- g) Magyar Vöröskereszt Heves Megyei Szervezetének (3300 Eger, Klapka György út 9.) delegáltja;
- h) Hatvan Város és Környéke Mozdáskorlátozottainak Egyesülete (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) delegáltja;
- i) Heves Megyei Kormányhivatal Hatvani Járási Hivatala (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 14.) Foglalkoztatási Osztályának vezetője;
- j) Johannita Segítő Szolgálat (1056 Budapest Váci utca 62-64) delegáltja;
- k) Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény (3000 Hatvan, Madách utca 14.) delegáltja;
- l) Hatvan Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat delegáltja.

(4) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülést tart.

(5) A szociálpolitikai kerekasztal ügyrendjét a 16. melléklet tartalmazza.

VI. Fejezet **Záró rendelkezések**

33. §

Hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II.29.) önkormányzati rendelet.

34. §

Ez a rendelet 2021. október 5-én lép hatályba.

35. §

E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Hatvan, 2021. október 1.

dr. Kovács Éva
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 32/2021. (X. 2.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2021. OKTÓBER 1-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma: 140/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. október 1-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának megválasztásáról
2. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálójának megválasztásáról
3. Előterjesztés a munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatási szerződés módosításáról
4. Előterjesztés a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének lemondásáról, új ügyvezető megválasztásáról, új felügyelőbizottsági tag megválasztásáról és a társasági szerződés módosításáról
5. Beszámoló a „Hatvani Multifunkcionális Sport- és Rendezvénycsarnok” megépítésének előrehaladásáról és a tulajdonjogi-használati jogviszonyok rendezését célzó egyeztetések eredményéről
6. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata fenntartásában lévő óvodák fenntartói értékeléséről
7. Előterjesztés Hatvan város óvodáinak 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkaterveinek véleményezéséről
8. Előterjesztés a Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda dolgozói létszámának ideiglenes bővítéséről
9. Tájékoztató a 2021/2022. nevelési év, tanév indításáról Hatvan város köznevelési intézményeiben
10. Előterjesztés a Hatvani Bajza József Gimnázium tehetséggondozó programjának támogatásáról
11. Előterjesztés a Bajza Alapítvány támogatásáról
12. Előterjesztés a Civil Alap 2021. évi augusztusi pályázati kiírására benyújtott kérelmek elbírálásáról
13. Előterjesztés a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2021. I-II. negyedévi előirányzat módosításáról és pénzügyi teljesítéséről
14. Előterjesztés a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2021. I-II. negyedévi előirányzat módosításáról és pénzügyi teljesítéséről
15. Előterjesztés a szociális ellátásokról szóló új önkormányzati rendelet megalkotásáról
16. Előterjesztés a 3. számú házi gyermekorvosi körzet tartós helyettesítés útján történő egészségügyi feladat ellátásának megszervezéséről és a helyettesítési szerződés utólagos jóváhagyásáról
17. Előterjesztés hatósági intézkedés kezdeményezéséről
18. Előterjesztés a Hatvanért Egyesület névhasználat iránti kérelméről
19. Előterjesztés a hatvani 085/1 hrsz.-ú ingatlan elidegenítéséről
20. Előterjesztés a hatvani 0387 helyrajzi számú ingatlan részterületének kisajátítást helyettesítő adásvételéről
21. Előterjesztés a 3000 Hatvan, Pázsit út 11. I/11. szám alatti ingatlanra vonatkozó elő- és visszavásárlási jogról való lemondásról
22. Előterjesztés a 3000 Hatvan, Hatvany I. u. 2. szám alatti ingatlanra vonatkozó elő- és visszavásárlási jogról való lemondásról
23. Előterjesztés a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola területén udvari térkövezés és csapadékvíz elvezetés megvalósítására vonatkozó megállapodás módosításáról
24. Előterjesztés a „Bölcsődei fejlesztési program” tárgyú pályázati felhíváshoz kapcsolódó együttműködési megállapodás megkötéséről
25. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi közbeszerzési tervének módosításáról
26. Előterjesztés a „Villamos energia beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárás megindításáról
27. Előterjesztés sportlétesítményi beruházásokhoz kapcsolódó közforgalom elől el nem zárt feltáró és kiszolgáló magánutak, valamint csapadékvíz elvezető hálózat kezelési feladatainak átvételéről
28. Előterjesztés az intézményfelújítási, valamint tervszerű és időszerű karbantartási feladattervvel kapcsolatos döntésekről
29. Előterjesztés pénz- és értékszállítással, valamint pénz- és érték feldolgozási szolgáltatással kapcsolatos döntésről
30. Előterjesztés a térfelügyelő kamerarendszer bővítéséről

Előterjesztő, előadó az 1-30. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester

31. Egyebek”

Határozat száma: 141/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 708/2019. (XII.12); 159., 162., 163., 164., (III.26.), 190. (VI.25.), 250., 251., 255., 256., 257., (VIII.7.), 286. (IX.3.) 323., 331., (IX.24.) 365., 367., 368., 369., 372., 376., 386. (X.29.) számú 2020. évi, valamint a 47. (VII.16.), 128. (IX.2.) számú 2021. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma: 142/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság könyvvizsgálójának a GARANCIA Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaságot (székhelye: 5100 Jászberény, Szentháromság tér 2. 1/1.; képviseli: Beszteri Lászlóné ügyvezető; MKVK: 002004, a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy: Beszteri Lászlóné [an.: Jáger Mária; lakik: 5100 Jászberény, Dr. Warga László utca 20.; kamarai tagsági száma: 005734]) választja meg 2021. október 1. napjától 2024. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:38. §-a alapján.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 143/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság alapító okiratát a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az alapító okiratot módosító okirat és a cégszerű változási eljárásához szükséges okiratok aláírására.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

***HATVANI GAZDASÁGI SZOLGÁLTATÓ
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG***

Alapító okiratot módosító okirat

Alulírott alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság alapító okiratát:

15. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

GARANCIA Könyvvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság

cg.száma: 16-09- 015907

adószáma: 24990321-2-16

címe: 5100 Jászberény, Szentháromság tér 2. 1/1

MKVK: 002004

képviseli: Beszteri Lászlóné képviselő

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Beszteri Lászlóné képviselő

kamarai nyilvántartási száma: 005734

anyja neve: Jáger Mária

lakcím: 5100 Jászberény, Dr. Warga László u. 20.

A könyvvizsgáló megbízatásának kezdő időpontja: 2021. október 1.

A könyvvizsgáló megbízatásának lejártja: 2024. május 31.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Az alapító okiratot módosító okiratot Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete 143/2021. (X. 1.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen alapító okiratot módosító okiratot alapító elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratával egyezőt, cégszerűen, jóváhagyólag aláírta.

Hatvan, 2021. október 1.

Hatvan Város Önkormányzata
Alapító
képviselet: Horváth Richárd polgármester

Jelen okiratot készítettem
és ellenjegyzem:
KASZ: 36071290
Hatvan, 2021. október 1.

Határozat száma: 144/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság könyvvizsgálójának a GABOL Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot (cg.száma: 10-09-033250; adószáma: 23980989-2-10; székhelye: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10.; képviseli: Oláh Gábor ügyvezető; MKVK: 004062; a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy: Oláh Gábor [Kamarai nyilvántartási száma: MKVK 000081; Anyja neve: Ács Gizella; Lakcím: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10.]) választja meg 2021. október 1. napjától 2024. május 31. napjáig tartó határozott időtartamra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:38. §-a alapján.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 145/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság alapító okiratát a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az alapító okiratot módosító okirat és a cégadat változási eljáráshoz szükséges okiratok aláírására.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

ALAPÍTÓ OKIRATOT MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Alapító az Egri Törvényszék Cégbíróságon a 10-09-034409 cégjegyzékszámom bejegyzett Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratát 2021. szeptember 30. napjával az alábbiak szerint módosítja:

15. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: GABOL Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám: 10-09-033250
Székhely: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10.
A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Oláh Gábor
Kamarai nyilvántartási száma: MKVK 000081
Anyja születési neve: Ács Gizella
Lakcím: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10
A megbízás kezdő időpontja: 2021. október 1.
A megbízás lejártja: 2024. május 31.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Az alapító okiratot módosító okiratot Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 145/2021. (X. 1.) számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen alapító okiratot módosító okiratot alapító elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratával egyezőt, cégszerűen, jóváhagyólag aláírta.

Hatvan, 2021. október 1.

Hatvan Város Önkormányzata
Alapító
képviselet: Horváth Richárd polgármester

Jelen okiratot készítettem
és ellenjegyzem:
KASZ: 36071290
Hatvan, 2021. október 1.

Határozat száma: 146/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) a munkahelyi és közétkeztetési közfeladatok ellátására megkötött közszolgáltatási szerződést 2021. október 4. napi hatályba lépéssel közös megegyezéssel módosítja. A képviselő-testület a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét annak aláírására.”

Határidő : 2021. október 4.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Közszolgáltatási szerződés munkahelyi és közétkeztetés ellátására

mely létrejött egyrészről:

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15380250-8411-321-10;; adószáma: 15380250-2-10; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001; képviseli: Horváth Richárd polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.; cégjegyzékszám: 10-09-034409; adószáma: 24799591-2-10; képviseli: Kodákné Nagy Ágnes ügyvezető) mint közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató)

együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.)

Felek rögzítik, hogy Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete önként vállalt közfeladatoként deklarált munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatás céljából, annak ellátásra közszolgáltatási szerződést kíván kötni Közszolgáltatóval.

2.)

Jelen szerződésben foglalt közszolgáltatás a következő önkormányzati fenntartású vagy működtetésű, illetve az állami intézményfenntartó központ általi fenntartású intézményekre vonatkozik:

Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda (Hatvan, Balassi Bálint út 44.);

1) Hatvani Csicsergő Óvoda (Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.);

Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.);

Hatvani Napsugár Óvoda (Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.);

Hatvani Százszorszép Óvoda (Hatvan, Hajós Alfréd utca 43.);

Hatvani Varázskapu Óvoda (Hatvan, Jókai Mór út 9.);

Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (Hatvan, Vörösmarty tér 1.);

Hatvani 5. Sz. Általános Iskola (Hatvan, Szabadság út 13.);

Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (Hatvan, Géza fejedelem utca 2.);

Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola (Hatvan, Kossuth tér 1.);

Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskola (Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8.);

Hatvani Polgármesteri Hivatal (Hatvan, Kossuth tér 2.);

Hatvani Bajza József Gimnázium (Hatvan, Balassi Bálint út 17.);

Hatvani Lesznai Anna Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola Fejlesztő Nevelést – Oktatást Végző Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.)

Heves Megyei SZC Damjanich János Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Hatvan, Vécsey utca 2/a.);

3.)

Közszolgáltató a megrendelővel megkötött bérleti szerződéssel biztosított tárgyi feltételek alapján köteles saját alkalmazottjait útján a munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatást ellátni, mely feladatellátás során közreműködött nem vehet igénybe. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a szükséges árubeszerzésekre, építési beruházásokra, a

vagyongazdálkodási szerződés hatálya alá tartozó ingatlanok és ingóságok felújítására, karbantartására, javítására, állagmegóvására, ételszállításra, illetve számviteli, auditálási, könyvelési és adó tanácsadási szolgáltatásra.

4.)

Közszolgáltató kijelenti, hogy a főző és melegítő konyhákra vonatkozó hatósági engedélyek rendelkezésre állnak.

5.)

Megrendelő kijelenti, hogy a 2.) pontban felsorolt intézmény közreműködésével közszolgáltató rendelkezésére folyamatosan bocsátja a közszolgáltatásra vonatkozó valamennyi adatot, így az ellátandó személyek számát korcsoportonkénti bontásban, dietetikus és liszt érzékeny étkeztetési igény nagyságát, óvodában, iskolában szervezett kedvezményes étkeztetés normatívájának várható nagyságát.

6.)

Közszolgáltató vállalja, hogy a munkahelyi és közétkeztetést az intézmények tekintetében a vonatkozó jogszabályok, hatósági engedélyek, élelmiszerbiztonsági előírások alapján az ellátandó személyek számának megfelelően folyamatosan biztosítja. Közszolgáltató jogosult a jelen szerződésben vállalt közszolgáltatási tevékenységét nem veszélyeztetve harmadik személy részére éttermi és rendezvényszervezési szolgáltatást nyújtani.

7.)

- a) Közszolgáltató vállalja, hogy az alapfokú oktatási intézményekben tanítási napokon órarendtől/foglalkozási rendtől függően tízórait/ebédet/uzsonnát, a középfokú oktatási intézményben tanítási napokon reggelit/ebédet/vacsorát, a Hatvani Polgármesteri Hivatalban munkanapokon 12.00 óra és 13.30 óra között ebédet biztosít.
- b) Közszolgáltató továbbá vállalja, hogy intézményi és önkormányzati rendezvények esetében külön megállapodás szerint a felmerülő igényeknek megfelelően gondoskodik az éttermi szolgáltatásról.
- c) Közszolgáltató vállalja, hogy napi bontásban valamennyi intézmény tekintetében a közszolgáltatás nyújtásának időtartama alatt étlapot készít korcsoportok megjelölése mellett legalább 4 hetes időintervallumra, melyet 8 nappal korábban megrendelő részére megküld véleményezés céljából. Közszolgáltató biztosítja, hogy az étlapot a vonatkozó jogszabályoknak és egyéb előírásoknak való megfelelés szempontjából dietetikus ellenőrzi és elemzi.
- d) Közszolgáltató vállalja szünidei gyermekétkeztetés biztosítását.

8.)

Közszolgáltató a közszolgáltatás biztosítása során köteles szorosan együttműködni megrendelővel és az intézményekkel, melynek keretében különösen a közszolgáltatás folyamatos ellátásának akadályba ütközését jelezni köteles.

9.)

Felek megállapodnak abban, hogy megrendelő a közoktatási intézmények vonatkozásában a közétkeztetési tevékenység ellenértékét (nyersanyag+rezsi+ÁFA) - havonta utólag a közszolgáltató által az intézmény nevére kiállított számla alapján a számlán feltüntetett teljesítési határidőig teljesíti közszolgáltató részére. A közszolgáltató jogosult a megrendelő részére az éves, elfogadott költségvetése terhére előleg számlát benyújtani.

Közszolgáltató vállalja, hogy az oktatási intézményekben szervezett kedvezményes étkeztetés normájának megállapítása érdekében tárgyévve előre kalkulációt készít megrendelő számára. Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató az előírásoknak megfelelően, illetve megrendelő kérése alapján adatot szolgáltat a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, így különösen a közétkeztetésre vonatkozó normatíva igénylése és elszámolása tekintetében.

Közszolgáltató nyilatkozza, hogy a jelen közszolgáltatási szerződés keretében meghatározott díjbeszedés tevékenység vonatkozásában az ellenőrzési jogokat a megrendelő önkormányzat részéről az önkormányzat belső ellenőrzése látja el.

10.)

A közszolgáltatási szerződés időbeli hatálya

Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2020. szeptember 1. napjától kezdődő hatállyal 2023. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

11.)

A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- A jelen okirat 10.) pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével. Amennyiben bármelyik szerződő fél a határozott időtartam lejártát követően nem kívánja a jogviszonyt fenntartani, úgy ezen szándékot a lejáratot megelőző 3 hónappal megelőzőleg köteles a másik fél részére írásban jelezni;
- A felek között létrejött vagyonekezelési szerződés megszűnésével;
- A jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással. Ezen felmondási jog gyakorlása előtt a sérelmet szenvedett fél köteles a szerződésszegés okára és a szerződésszerű teljesítésre a másik felet határidő tűzésével felhívni. A rendkívüli felmondás joga csak abban az esetben gyakorolható, amennyiben a szerződésszegés megszüntetésére megadott határidő eredménytelenül telik el;
- Közös megegyezéssel;
- Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
- A közzolgáltatási szerződés tárgyát képező feladat megszűnésével.
- Felek megállapodnak abban, hogy jelen közzolgáltatási szerződés bármely fél által 3 (három) hónapos felmondási idő közbeiktatása mellett, indokolási kötelezettség nélkül felmondhatja.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 15 napon belül.

12.)

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet szabályai az irányadók.

Jelen szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 146/2021. (X. 1.) sz. határozatával 2021. október 4. napi hatályba lépéssel módosította.

13.)

Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy hatáskörtől függően kikötik a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen okiratot szerződő felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2021. október 1.

 Horváth Richárd polgármester
 Hatvan Város Önkormányzata
 megrendelő

 Kodákné Nagy Ágnes ügyvezető
 Hatvani Közétkeztetési Kft.
 közzolgáltató

Határozat száma: 147/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a Társaság taggyűlése Soós Péter János ügyvezető tisztségéről történő lemondását vegye tudomásul és részére a felmentvényt adja meg. A lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával válik hatályossá. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy társaság által kért szavazólapon a szavazatot jelen határozat szerint leadja.”

Határidő : 2021. október 5.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 148/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy Társaság taggyűlése a társaság ügyvezetőjének Csábi Andrea 3014 Hort, Szabadság tér 2. szám alatti lakost a taggyűlési határozat érvényessé válásától számított határozatlan időtartamra válassza meg akként, hogy az ügyvezető feladatát munkaviszony keretében látja el, havi bruttó munkabére 270.000,- Ft. A társaság taggyűlése felhatalmazza Hatvan Város Önkormányzata tagot, hogy a társaság nevében az ügyvezetővel a megbízási szerződést megkösse. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy társaság által kért szavazólapon a szavazatot jelen határozat szerint leadja.”

Határidő : 2021. október 5.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 149/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy Társaság taggyűlése a Társaság felügyelőbizottsági tagjának a taggyűlési határozat érvényessé válásának napjától 2024. június 30. napjáig tartó határozott időtartamra Szulágyiné Fülöp Margit 3000 Hatvan, Báthory István u. 2. szám alatti lakost válassza meg.

A felügyelőbizottsági tag tisztségét ingyenesen, ellenszolgáltatás nélkül látja el.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy társaság által kért szavazólapon a szavazatot jelen határozat szerint leadja.”

Határidő : 2021. október 5.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 150/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy Társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegű társasági szerződését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy társaság által kért szavazólapon a szavazatot jelen határozat szerint leadja.”

Határidő : 2021. október 5.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 150/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 151/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesület (nyilvántartási száma: Egri Törvényszék 1388, székhelye: 3000 Hatvan, Nagy Lajos király útja 9.) által 2021. augusztus 10. napján a hatvani 5331/40 hrsz.-ú ingatlanon létesült sport- és rendezvénycsarnok tulajdonjogának és az ezzel összefüggő járulékos kérdések rendezése tárgyában megküldött, a határozat mellékletét képező megállapodás tervezetét nem fogadja el.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a 2018. december 14. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás rendelkezéseinek megfelelő megállapodás létrehozása és aláírása érdekében a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesülettel további egyeztető tárgyalásokat folytasson.”

Határidő : folyamatos
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 151/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 152/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 153/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Csicssergő Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 154/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Gesztenyéskert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 155/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Napsugár Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 156/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Százszorszép Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 3.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 157/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Varázskapu Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Jókai utca 9.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 158/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.) pedagógiai-szakmai munkájának értékelését.”

Határidő : 2021. október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 159/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 160/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Csicsergő Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 161/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gesztenyéskert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 162/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Napsugár Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 163/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Százszorszép Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 3.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 164/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Varázskapu Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Jókai utca 9.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 165/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.) 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét véleményezte, és az abban foglaltakkal egyetért.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 166/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete engedélyezi 1 fő 8 órás pedagógiai asszisztens 2021. szeptember 1. napjától 2021. december 31. napjáig, határozott időre történő foglalkoztatását a Hatvani Brunszvik Teréz Óvodában (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.), és erre az időszakra az óvoda létszámkeretét 17 főben határozza meg.

A pedagógus asszisztens közalkalmazotti állományba helyezéséhez szükséges pénzügyi forrás az intézmény 2021. évi költségvetésében rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal
Felelős : Intézményvezető

Határozat száma: 167/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete biztosítja a Hatvani Bajza József Gimnázium (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.) számára a 2021/2022. tanévben a 300 tanítási órát magába foglaló tehetséggondozó program költségigényét.

A 2021. december 31-ig felmerülő 100 óra költsége bruttó 290.000,- Ft, és a szociális hozzájárulási adó 40.445,- Ft, mindösszesen 330.455,- Ft összeg, melynek fedezete Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendelet alapján az egyéb szakfeladatok terhére rendelkezésre áll.

A fennmaradó 200 tanítási óra költsége bruttó 580.000,- Ft, és a szociális hozzájárulási adó 80.910,- Ft, mindösszesen 660.910,- Ft összeg a 2022. évi költségvetésbe betervezésre kerül. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a támogatásra vonatkozó megállapodást megkösse a Hatvani Tankerületi Központtal és a Bajza József Gimnáziummal.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda és a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 168/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Bajza Alapítvány (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.) részére 60.000,- Ft + Áfa, azaz Hatvanezer forint + Áfa összegű támogatást nyújt a 2021. október 16-án megrendezésre kerülő Szalagavató Ünnepségek terembérleti költségeinek fedezetére.

A pénzügyi fedezet Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletében, a „Polgármesteri keret” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2021. október 10. (a támogatási szerződés megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 169/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott keretek összegét az alábbiak szerint átcsoportosítja:

- az Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keretből 220 000 Ft-ot, a Sportfeladatokat, célokat támogató keretből 170 000 Ft-ot, valamint a Nemzetiségi keretből 60 000 Ft-ot átcsoportosít az Ifjúsági kerethez, mellyel az Ifjúsági keret 1 650 000 Ft-ra módosul.
- a Nemzetiségi keret 40 000 Ft-os összegét átcsoportosítja a Szociális és egészségügyi kerethez, mellyel a Szociális és egészségügyi keret összege 740 000 Ft-ra módosul.”

Határidő : 2021. október 1.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 170/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : október 15. (értesítésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keret

	Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt támogatás összege
1.	TILMA a Gyermekművészetért Közhasznú Alapítvány	"Atyai szívvel" XVII. Gyermekrajz kiállítás	200 000 Ft	100 000 Ft
2.	Vitézi Rend - Ady Endre Könyvtár	A Vitézi Rend hatvani csoportja tevékenységének támogatása	180 000 Ft	180 000 Ft
3.	Kopa Lajosné Díszítőművészeti Szakkör - Ady Endre Könyvtár	A Kopa Lajosné Díszítőművészeti Szakkör tevékenységének támogatása	100 000 Ft	100 000 Ft
4.	Ratkó József Közművelődési Egyesület	Irodalmi ismeretterjesztés	180 000 Ft	150 000 Ft
5.	Gáspár András Bajtársi Egyesület	Lendületes újrakezdés	200 000 Ft	100 000 Ft
6.	Hatvani Lajos Múzeum Baráti Körének Egyesülete	Debreceni kirándulás	200 000 Ft	100 000 Ft
7.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Bajzás Génius" csoport	Tehetségkutató fizikaverseny	200 000 Ft	50 000 Ft
8.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Matekosok" csoport	Matematika és informatika verseny	200 000 Ft	50 000 Ft

9.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Poligottok" csoport	Színes ajtók a világra	200 000 Ft	50 000 Ft
10.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Ifjú publicisták" csoport	Nyelv-ész	200 000 Ft	50 000 Ft
11.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Hatvani Vasútbarát Klub	Hatvan és a vasút programsorozat 2021	200 000 Ft	150 000 Ft
12.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Hatvani Szimfonikus Zenekar	Koncertek előkészítése és szervezése	200 000 Ft	200 000 Ft
13.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Hatvani Vasutas Szakszervezet Nyugdíjas Klubja	Őszi Rendezvénysorozat 2021	200 000 Ft	200 000 Ft
14.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Liszt Ferenc Vasutas Nyugdíjas Klub	Őszi Rendezvénysorozat 2021. Liszt Ferenc Nyugdíjas Klub	200 000 Ft	200 000 Ft
15.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Kézügyes kreatív kör	Játszóházak a Kézügyes kreatív kör vezetésével	200 000 Ft	100 000 Ft
16.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Fotógrafikus Műhely Dali	Hatvani fotótárlatok	200 000 Ft	100 000 Ft
17.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Hatvani Civil Műhely	Őszi közösségi programok	200 000 Ft	100 000 Ft
18.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Drámajáték Műhely	Drámajátékok, gyermekfoglalkozások a Daliban	200 000 Ft	50 000 Ft
19.	VOKE Liszt Ferenc Művelődési Ház - Irodalmi Műhely	Hatvani történetek	200 000 Ft	50 000 Ft
20.	Corelli-60 Zenéért és Gyermekekért Közhasznú Alapítvány	Hargitai Géza Emlék-koncert a zene világnapja alkalmából	200 000 Ft	200 000 Ft
21.	Kutyaszív Állatmentő Alapítvány	Infrastruktúra fejlesztés - Kennelek hegesztése, karbantartása	200 000 Ft	200 000 Ft
22.	Eszterlanc Kézműves Egyesület	Eszterlanc Kézműves Egyesület működési költségeinek támogatása	200 000 Ft	150 000 Ft
23.	Hatvany Vörösmarty téri Óvodásokért Alapítvány	A kertészkedés ovis szemmel	200 000 Ft	100 000 Ft
24.	Karrier Nemzetközi Oktatási és Művészeti Alapítvány	Tótpál Szilvia és növendékei Adventi/Karácsonyi koncertje	200 000 Ft	200 000 Ft
25.	Észak-magyarországi Művészet, Kultúra és Összefogás Egyesület	Hozzájárulás az ÉSZMŰKŐ Egyesület működési költségeihez 2021. évben	200 000 Ft	50 000 Ft
26.	A XXI. század gyermekeiért Nevelési és Oktatási Alapítvány	"Megszépülünk"	200 000 Ft	100 000 Ft
27.	Magyar Vasúti Járművek Megmentéséért Egyesület	Hatvan Népkertben kiállított 411,264 pályaszámú Truman és 520,075 pályaszámú Bumbardó szoborgőzmozdonyok külső felújítása, állagmegóvása, hiányzó alkatrészeinek pótlása, a	200 000 Ft	200 000 Ft

		mozdonypark népszerűsítése		
28.	Maasluis-Hatvan Testvérvárosi Egyesület	2021. II. félévi programok; Art-Camp VI. Testvérvárosok Művésztelepe 2022 előkészületeinek feladatai	100 000 Ft	100 000 Ft
29.	Új-Hatvani Szent István Alapítvány	Padok az Új-hatvani urna temetőhöz	200 000 Ft	200 000 Ft
30.	Grassalkovich Énekegyüttes Kulturális Egyesület	Kórustalálkozókon való részvétel, működési költségek támogatása	200 000 Ft	150 000 Ft
31.	Alapítvány a hatvani I. István Általános Iskola támogatására	" Neves pedagógusok emlékének megőrzése"	200 000 Ft	100 000 Ft
32.	Hatvani Állami Zeneiskoláért Alapítvány	Mikrofon vásárlása	200 000 Ft	100 000 Ft
33.	Hatvankodók Néptánc Egyesület	Luca Napi Táncház és kézműves foglalkozás a Hatvankodóknál	200 000 Ft	100 000 Ft
34.	Barangoló Kulturális Egyesület	Görbeéri Meseösvény	150 000 Ft	100 000 Ft
35.	Grassalkovich Művelődési Ház - Anonymus 60 zenekar	Az Anonymus 60 zenekar részére saját, korszerű zenekari kellékek beszerzése	81 900 Ft	50 000 Ft
36.	Grassalkovich Művelődési Ház - Barnahang zenekar	A Barnahang zenekar őszi koncertsorozatának támogatása	53 864 Ft	50 000 Ft
37.	Grassalkovich Művelődési Ház - Duo Nicole nevében	A Duo Nicole forgóeszköz cseréjének támogatása	176 600 Ft	100 000 Ft
38.	Grassalkovich Művelődési Ház - Hatvani Akrobatikus Rock and Roll csoport	A Hatvani Akrobatikus Rock and Roll csoport támogatása	150 000 Ft	100 000 Ft
39.	Grassalkovich Művelődési Ház - Hatvani Fiúk zenekar	A Hatvani Fiúk zenekar eszközparkjának bővítése	200 000 Ft	50 000 Ft
40.	Grassalkovich Művelődési Ház - HCHC zenekar	A HCHC zenekar őszi koncertsorozatának támogatása	98 020 Ft	50 000 Ft
41.	Grassalkovich Művelődési Ház - Idegen Világ zenekar	Az Idegen Világ zenekar eszközparkjának bővítése	160 000 Ft	50 000 Ft
42.	Grassalkovich Művelődési Ház - Játésházvezetők Alkotóközössége	A Játésházvezetők Alkotóközössége	175 000 Ft	50 000 Ft
43.	Grassalkovich Művelődési Ház - Lázadók zenekar	A Lázadók zenekar technikai feltételeinek javítása	120 000 Ft	50 000 Ft
44.	Grassalkovich Művelődési Ház - Mesekuckó Klub	Együtt cím könyv kiadása	200 000 Ft	50 000 Ft
45.	Grassalkovich Művelődési Ház - Naplemente Nyugdijas Klub	A Naplemente Nyugdijas Klub kiemelt programjainak támogatása	200 000 Ft	200 000 Ft
46.	Grassalkovich Művelődési Ház - Németi Gábor Honismereti Kör	A Németi Gábor Honismereti Kör kirándulásának támogatása	150 000 Ft	150 000 Ft
47.	Grassalkovich Művelődési Ház - Nóta Klub	A Nóta Klub eszközbeszerzésének támogatása	150 000 Ft	150 000 Ft

48.	Grassalkovich Művelődési Ház - Pro Natura Mozgalom	A Pro Natura Mozgalom promóciós anyagainak elkészítése	200 000 Ft	200 000 Ft
49.	Grassalkovich Művelődési Ház - Rockjam zenekar	A Rockjam zenekar technikai eszközeinek fejlesztése	179 780 Ft	50 000 Ft
50.	Grassalkovich Művelődési Ház - Shadows Cats zenekar	A Shadows Cats zenekar technikai eszközeinek fejlesztése	78 000 Ft	50 000 Ft
51.	Grassalkovich Művelődési Ház - Treff zenekar	A Treff zenekar molinó készítése	100 000 Ft	50 000 Ft
félévi keretösszeg: 5 800 000 Ft			8 983 164 Ft	5 580 000 Ft

Határozat száma: 171/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Sportfeladatokat, célokat támogató keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : október 15. (értesítésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Sportfeladatokat, célokat támogató keret

	Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt támogatás összege
1.	Gigászok Sportegyesület - Úszószakosztály	GIGUSZI-Gigászok, akik ezúttal nem az eget, hanem a vizet akarják meghódítani	200 000 Ft	100 000 Ft
2.	Gigászok Sportegyesület - Jégkorong Szakosztály	Szabványméretű jégpálya üzemeltetése	200 000 Ft	100 000 Ft
3.	Gigászok Sportegyesület - Gyorskorcsolya Szakosztály	Szabványméretű jégpálya üzemeltetése	200 000 Ft	50 000 Ft
4.	Hatvani Sakk-Kör	2021. II. félévi támogatás a Hatvani Sakk-Kör részére	137 600 Ft	100 000 Ft
5.	Hatvani Szabadidősport Egyesület	Hatvani kispályás labdarúgó bajnokság 2021-2022. (felnőtt és öregfiúk)	200 000 Ft	100 000 Ft
6.	ITF Harcművészetekért Alapítvány	Őszi-téli versenyek nevezési-utazási költségei, szállás díjak, edzést segítő eszközök vásárlása	200 000 Ft	150 000 Ft
7.	Pulzus Sport Egyesület	MK 3., MK döntő és cseh open versenyeken való részvétel támogatás igénylése	200 000 Ft	100 000 Ft
8.	Fut60 Sport Egyesület	A jelmondat: Sportoljunk együtt!	200 000 Ft	150 000 Ft
9.	DanceNet Sportegyesület	Versenytáncos és utánpótlás csoport működése Hatvan	200 000 Ft	100 000 Ft
10.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskola- "Gyere hokizni!" cspotja!	Biztonságos jégkorongozás a Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskolában	200 000 Ft	50 000 Ft
11.	Hatvani Thaibox Sportegyesület	Az éves edzőtábor támogatása. 2021. évi versenyek nevezési díjainak támogatása	200 000 Ft	150 000 Ft

12.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola - Diáksportkör	Sportszerek és eszközbeszerzés támogatása	200 000 Ft	100 000 Ft
13.	Hatvani Vasutas Lövészklub	Versenyek szervezésének, valamint működéssel összefüggő feladatok támogatása, önkormányzati tulajdonban lévő épület felújítása	200 000 Ft	100 000 Ft
14.	Grassalkovich Művelődési Ház - Varga Kristóf versenytáncos	Varga Kristóf versenytáncos versenyekre való felkészülésének és nevezésének támogatása	200 000 Ft	80 000 Ft
félévi keretösszeg: 1 600 000 Ft			2 737 600 Ft	1 430 000 Ft

Határozat száma: 172/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Ifjúsági keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

H a t á r í d ő : október 15. (értesítésre)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Ifjúsági keret

	Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt támogatás összege
1.	Hatvan Jókai úti Óvodáért Alapítvány	A Varázskapu Óvoda felszereltségének fejlesztése bútorokkal	200 000 Ft	100 000 Ft
2.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Diákönkormányzat" csoport	Nyílt nap	200 000 Ft	50 000 Ft
3.	Hatvani Tankerületi Központ-Hatvani Bajza József Gimnázium - "Diákok a Diákokért" csoport	Pályaorientációs nap	200 000 Ft	50 000 Ft
4.	Alapítvány az Újhatvani Rákóczi úti Általános Iskoláért	Teremtésvédelmi Hét-Zarándoklat	200 000 Ft	100 000 Ft
5.	Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola - SZIRKÉK énekegyüttes	Adventi készülődés Jézussal	200 000 Ft	150 000 Ft
6.	Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola - Diákönkormányzat	A népmese világnapja - hagyományőrző nap	200 000 Ft	50 000 Ft
7.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskola - Túrázók csoportja	Túrák a természet szeretetéért	200 000 Ft	50 000 Ft
8.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskola - Diákönkormányzat	Újra együtt a Hatvani Szent István Sportiskolai Általános Iskolában	200 000 Ft	50 000 Ft

9.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Drámaszakkör	Dráma szakkör	200 000 Ft	150 000 Ft
10.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Gyöngyfűzér Néptánc csoport	Gyöngyfűzér néptánc csoport	200 000 Ft	50 000 Ft
11.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Német Szakkör	Német szakkör	200 000 Ft	50 000 Ft
12.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Ötöskórus	Ötöskórus	200 000 Ft	150 000 Ft
13.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Angol szakkör	Angol szakkör	200 000 Ft	50 000 Ft
14.	Hatvani Tankerületi Központ - Hatvani 5. Számú Általános Iskola - Természetjáró szakkör	Természetjáró szakkör	200 000 Ft	50 000 Ft
15.	Hatvani 5-ös Iskoláért, Uszodáért Alapítvány	Szekrény vásárlás támogatása	200 000 Ft	150 000 Ft
16.	Hatvan a Tanügynek Közhasznú Alapítvány	Őszi hagyományörzés a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskolában	200 000 Ft	100 000 Ft
17.	Hatvani Gesztenyés Óvodásokért Alapítvány	Játékos mozgásfejlesztés a Gesztenyészert Óvodában	200 000 Ft	100 000 Ft
18.	Hatvan Mészáros Lázár Úti Óvoda Gyermekéiért Alapítvány	"Komplex mozgásfejlesztés, környezettudatos szemlélet formálása"	200 000 Ft	100 000 Ft
19.	Brunszvik Kisded Alapítvány	Az én hazám, az én váram	200 000 Ft	100 000 Ft
félévi keretösszeg: 1 200 000 Ft			3 800 000 Ft	1 650 000 Ft

Határozat száma: 173/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Egyházi keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt egyházközségeket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

H a t á r i d ő : október 15. (értesítésre)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Egyházi keret

	Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt támogatás összege
1.	Hatvani Evangélikus Egyházközség	A Sound of Spirit	150 000 Ft	150 000 Ft
2.	Hatvan Belvárosi Római Katolikus Egyházközség	"Uram, add, hogy lássak" (templomi vetítő rendszer megújítása)	200 000 Ft	150 000 Ft
3.	Újvárosi Római Katolikus Plébánia	"Uram, add, hogy lássak" (templomi vetítő rendszer megújítása)	200 000 Ft	150 000 Ft
4.	Hatvan Belvárosi Római Katolikus Egyházközség Szent Adalbert Kórus	Hangszer alkatrész vásárlás és hangszer javítás	200 000 Ft	150 000 Ft
félévi keretösszeg: 600 000 Ft			750 000 Ft	600 000 Ft

Határozat száma: 174/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt egyházközségeket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : október 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Szociális és egészségügyi keret

	Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt támogatás összege
1.	Magyar Rákellenes Liga	Magyar Rákellenes Liga 2021. II. félévi programjai Hatvanban	200 000 Ft	200 000 Ft
2.	Észak-magyarországi Sclerosis Multiplex Egyesület	Jerusalema tánckihívás SM betegek részvételével Hatvanban	200 000 Ft	200 000 Ft
3.	Hatvan Város és Környéke Mozgáskorlátozottainak Egyesülete	Képzések szervezése a tagok és dolgozók számára	200 000 Ft	200 000 Ft
4.	Hatvani Tűzkerék Alapítvány	A Lelki Elsősegély telefonszolgálat humán erőforrásainak támogatása	140 000 Ft	140 000 Ft
	félévi keretösszeg: 700 000 Ft		740 000 Ft	740 000 Ft

Határozat száma: 175/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a társulás 2021. évi költségvetésének a módosítására.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 176/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a társulás 2021. I-II. negyedévi gazdálkodásának pénzügyi teljesítéséről.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviseletében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2021. október 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 177/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztés Társulás tagja akként határoz, hogy a soron következő Társulási tanácsülésen igennel szavaz a Társulás I-II. negyedévi költségvetési módosításának és gazdálkodási beszámolójának elfogadásáról jelen határozat 1. sz. melléklete szerinti részletezett tartalommal.

A Társulás 2021. évi költségvetésének 2021.06.30. fordulónappal történő módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Működési célú kiadásokon belül:

- választott tisztségviselők juttatásai, járulékai: -2.541.000 Ft
- bankköltségre: + 40.000 Ft
- 2020. évről áthúzódó fizetendő ÁFA: +1.450.000 Ft
- általános tartalékba: +1.051.000 Ft

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanács ülésén vagy a megismételt ülésén jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2021 október 1.
Felelős : Polgármester a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 177/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 178/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 3. számú házi gyermekorvosi körzet egészségügyi feladatainak helyettesítéssel történő ellátására 2021. szeptember 1. napjától 2022. május 31. napjáig, határozott időre, de legfeljebb a praxisjog eladása esetén a körzet átvételéig terjedő időtartamra Dr. Nagy Tamás János (lakcíme: 2100 Gödöllő, Knézich Károly u. 40.) egyéni vállalkozó gyermekorvossal megkötött megbízási szerződést utólagosan elfogadja.

A képviselő-testület a 3. számú házi gyermekorvosi körzet működéséhez a Heves Megyei Kormányhivatal Hatvani Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályához a működési engedély kérelem benyújtását és a hozzá kapcsolódó jognyilatkozatok megtételét utólagosan jóváhagyja.

A körzet önkormányzat által történő működtetése során felmerülő kiadásaira (alapellátást szolgáló eszközök pótlása, átvétele, informatikai rendszer működtetése) a képviselő-testület 1.300.000,- Ft keretösszeget biztosít Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék terhére.

A személyi jellegű-, és működési kiadások a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel megkötött finanszírozási szerződés alapján biztosítottak.”

Határidő : azonnal
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 179/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 97. § (2) és (3) bekezdése alapján írásbeli felhívást nyújtson be a Heves Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályához. Kérje a hatóság tájékoztatását arra vonatkozóan, hogy az eddigi eljárások tapasztalata alapján mely gazdálkodó szervezet vagy szervezetek felelősek a Hatvan várost évek óta terhelő levegőszennyezésért, bűzért. Kezdeményezze a hatóság haladéktalan intézkedését arra vonatkozóan, hogy a szennyező forrás üzemeltetőjét – a levegő védelméről szóló 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 4-5. §-a alapján – az elérhető legjobb technika alkalmazására, ennek hiányában olyan műszaki követelmények betartására haladéktalanul kötelezze, mely a lakosságot zavaró bűzzel való terhelést megelőzi. Ha a levegő lakosságot zavaró bűzzel való terhelésének megelőzése műszakilag nem biztosítható, úgy járjon el a hatóság a Korm. rendelet 35. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően. Kérje továbbá, hogy a hatáskörrel rendelkező szerv intézkedésének megtétele mellett a törvényben előírt határidőn belül érdemi választ adjon az írásbeli felhívásra.”

Határidő : 2021. október 10. (írásbeli felhívás benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 180/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Hatvan városban évek óta tartó levegőszennyezés és bűzterhelés ügyének részletes leírásával tájékoztassa a Jövő Nemzedékek Érdekeinek Védelmét Ellátó Biztosítottakat és kérje az ügyben közreműködését, támogatását és javaslatát a fennálló probléma mielőbbi megoldása, a jövő nemzedékek védelme, Hatvan város lakosságának megóvása érdekében.”

Határidő : 2021. október 10. (megkeresés benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma: 181/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete figyelemmel a Hatvan város és településrészei nevének használatáról szóló 25/2012. (IV.27.) önkormányzati rendeletben foglaltakra a Hatvanért Egyesület (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 19. 1/7.) elnevezésű civil szervezet részére – határozatlan időtartamra, de legfeljebb az egyesület működésének időtartamára – engedélyezi, hogy a „Hatvanért” megjelölést a szervezet a hivatalos elnevezésében feltüntesse.

A képviselő-testület felhívja a kérelmező figyelmét, hogy a kiadott engedélyt vissza kell vonni:

- ha a használat vagy annak módja, célja és körülményei az önkormányzat, a város lakossága, vagy a Hatvani Polgármesteri Hivatal jogait, jogos érdekeit sérti, vagy veszélyezteti,
- ha a felhasználó az engedélyben meghatározott feltételeket, előírásokat megsérti.

A névhasználat díjmentes.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma: 182/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő 5004 m² nagyságú, helyi közút közforgalom elől el nem zárt magánút megnevezésű ingatlant az értékbecslésben szereplő bruttó 953.260,- Ft összegben elidegeníti Szaniszló Tamás (lakhely: 3000 Hatvan, Sashalom 2.) és Varga Tamás (lakhely: 3000 Hatvan, Sashalom 3.) részére.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az elidegenítésről szóló adásvételi szerződés aláírására.”

Határidő : 2021. október 15. (adásvételi szerződés megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 183/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti változási vázrajz alapján a hatvani 0387 hrsz.-ú 9872 m² nagyságú ingatlan megosztása után kialakuló hatvani 0387/3 hrsz.-ú kivett közút művelési ágú 1294 m² nagyságú ingatlant kisajátítást helyettesítő adásvétel útján értékesíti a Magyar Állam nevében eljáró NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.) részére bruttó 274.328,- Ft összegben.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződés és a kapcsolódó okiratok aláírására.”

Határidő : azonnal (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

(A 183/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma: 184/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 3978/55/A/31 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Pázsit út 11. I/11. szám alatti lakás elővásárlási és visszavásárlási jogának ingatlan-nyilvántartásból történő törléséhez feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja tekintettel a határozott időtartam lejártára.”

Határidő : 2021. október 15. (a határozat megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 185/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 5232/B hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Hatvany I. u. 2. szám alatti földhasználati jog alapján létesült épület, lakás elővásárlási és visszavásárlási jogának ingatlan-nyilvántartásból történő törléséhez feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja tekintettel a határozott időtartam lejártára.”

Határidő : 2021. október 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 186/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem u. 2.) udvarán térkőburkolat kialakítására és a csapadékvíz elvezetésére vonatkozó együttműködésről és pénzeszköz átadásról aláírt megállapodást módosítja és a határozat melléklete szerinti egységes szerkezetbe foglalt tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.”

Határidő : 2021. október 30. (az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

MEGÁLLAPODÁS
együtműködésről és pénzeszköz átadásról
(1. és 2. módosítást követő egységes szerkezetbe foglalt megállapodás)

amely létrejött egyrésről:

Hatvan Város Önkormányzata

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10
adószáma: 15729394-2-10
bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Bank 10403538-49575051-56561001 képviseli:
Horváth Richárd polgármester

másrésről:

Hatvani Tankerületi Központ

székhelye: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.
adóigazgatási azonosító száma: 15835152-2-10
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10035003 00336482 00000000
ÁHT azonosítója: 361539
statisztikai számjele: 15835152-8412-312-01
képviseli: Horváth Márta tankerületi igazgató
az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

1. A Hatvani Tankerületi Központ a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola, valamint Hatvan Város Önkormányzata képviselői 2019-ben egyeztettek az iskolaudvar járdalap burkolatú felületén rendszeresen összegyűlő csapadékvíz okozta problémák megoldásáról. Az egyeztető felek három verzióról tárgyaltak és együttesen a térköburkolat kialakítását és a csapadékvíz elvezetés megvalósítását javasolták.

A tankerület és az önkormányzat tájékoztatták egymást 2020 áprilisában, hogy előzetes költségbecslés figyelembe vételével 8-8 millió forint összeget költségvetésükbe betervezték a projekt megvalósítására. A három fél 2020. augusztus 24-i tárgyalásán az udvari térkövezés és csapadékvíz elvezetés megvalósításának előkészítéséről, menetrendjéről, lebonyolításáról egyeztetett.

2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 289/2020. (IX. 3.) számú határozatával arról döntött, hogy a beruházás költségének 50 %-ának mértékében, legfeljebb bruttó 8 millió Ft összeggel támogatja a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) együtműködve a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem u. 2.) udvarán térköburkolat kialakítását és a csapadékvíz elvezetés megvalósítását.

Hatvan Város Önkormányzata képviselőjében Horváth Richárd polgármester 2020. szeptember 16-án, a Hatvani Tankerületi Központ képviselőjében, Horváth Márta tankerületi igazgató 2020. szeptember 17-én aláírták az együtműködésről és pénzeszköz átadásról szóló megállapodást.

A Hatvani Tankerületi Központ részéről kérelmet terjesztettek elő Hatvan Város Önkormányzatához a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola udvarának felújítására vonatkozóan létrejött megállapodás módosítására vonatkozóan, melyben előadták, hogy a közbeszerzési eljárás miatt a szerződésben foglalt 2020. december 31-i határidő nem tartható, így kérik annak módosítását 2021. december 31-re.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 384/2020. (X. 29.) számú határozatával módosította a Hatvani Tankerületi Központtal (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 2.) a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem u. 2.) udvarán térköburkolat kialakítására és a csapadékvíz elvezetésére vonatkozó együtműködésről és pénzeszköz átadásról szóló megállapodást olyan módon, hogy a megvalósítás ideje 2021. december 31-re módosul.

3. A megállapodás tartalmazza, hogy a tankerület, mint gesztor valósítja meg a fejlesztést olyan formában, hogy bekéri az árajánlatokat a tervezésre és a kivitelezésre, bonyolítja a beruházást olyan módon, hogy a felek kölcsönösen folyamatosan egyeztetnek a tervezési koncepció kialakításától a kivitelezés befejezéséig. A tervezési és kivitelezési szerződés aláírására az önkormányzat együtdöntésével kerülhet sor.

Az egyeztetésre, együtdöntésre nem került sor, mert a Hatvani Tankerületi Központ nem értesítette az önkormányzatot az egyes tervezési, kivitelezési fázisokról. A tankerulettől az önkormányzatot nem keresték meg sem a tervező, sem a

kivitelező kiválasztásánál, Hatvan Város Önkormányzata a tervezési, a kivitelezési folyamatok során sem került bevonásra.

Ezen előzmények után felek a megállapodás egységes szerkezetbe foglalt szövegét a következők szerint állapítják meg:

1.a.) Hatvan Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a Hatvani Tankerületi Központtal (a továbbiakban: tankerület) és a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskolával (a továbbiakban: iskola, együttesen: felek) együttműködve közösen valósítják meg az iskola udvari térkövezést és csapadékvíz elvezetést **2021. december 31-ig** legfeljebb bruttó 16 millió forint összegben.

1.b.) Az önkormányzat kijelenti, hogy a felújítási költség 50 %-át **Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben** a Felhalmozási kiadások között a „Kodály Z. Ált. Iskola csapadékvíz elvezetés H. Tankerülettel közösen” költséghelyen bruttó 8 millió forint összegben tervezte.

1.c.) A tankerület kijelenti, hogy a felújítási költség 50 %-át, bruttó 8 millió forintot költségvetésébe betervezett az iskola csapadékvíz elvezetésének megoldására.

1.d.) A felek megállapodnak abban, hogy a tankerület, mint gesztor valósítja meg a fejlesztést. A Hatvani Tankerületi Központnak maradéktalanul gondoskodnia kell a terület csapadékvíz elvezetésének a megvalósításáról.

1.e.) Az önkormányzat a bemutatott és az önkormányzat számára hitelesített másolatban átadott számla alapján átutalja a beruházási költségek, azaz a bemutatott és az önkormányzat számára hitelesített másolatban megküldött számla 50 %-át, legfeljebb az egész beruházás vonatkozásában bruttó 8 millió forint összeget.

1.f.) Kapcsolattartók:

Önkormányzat részéről: Schósz Gabriella irodavezető

e-mail: muszakiiroda@hatvan.hu

tel.: 37-542-358

Szakmai kapcsolattartók: Baranyi Lajosné

e-mail: muszakiiroda@hatvan.hu

tel.: 30-218-3978

Kujbus Zsolt

e-mail: muszakiiroda@hatvan.hu

tel.: 30-498-8238

Tankerület részéről: Horváth Márta tankerületi igazgató

e-mail: marta.horvath@kk.gov.hu

tel.: 30-626-62-88

Szakmai kapcsolattartók: Ságiné Nagy Ibolya vagyongazdálkodási ügyintéző

e-mail: ibolya.nagy.sagine@kk.gov.hu

tel.: 37-795-203

Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola részéről: Jagodics István intézményvezető

e-mail: kodalyzoltan@gmail.com

tel.: 30-342-0816

2.) A tankerület az átadott pénzeszközt kizárólag az iskola udvari térkövezés és csapadékvíz elvezetés megvalósítására használhatja fel.

3.) Az önkormányzat vállalja, hogy az önkormányzat számára hitelesített másolatban átadott számla összegét a számla átvételétől számított 15 napon belül egyenlíti ki a tankerület bankszámlájára.

4.) Az iskola a beruházást követően köteles a beruházás során megvalósított műtárgyakat rendeltetésszerűen használni és karbantartásáról gondoskodni.

5.) Az önkormányzat az átadott pénzeszköz felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinhet a tankerület nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy az átadott pénzeszközt szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel az átvevő. Ellenőrizheti a beruházás folytatását és a megkötött szerződések teljesülését.

6.) Ha az önkormányzat ellenőrzése során megállapítja, hogy a tankerület az átadott pénzeszközt részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, jogosult a megállapodás azonnali hatályú felbontására, mely az átadott pénzeszköz azonnali visszafizetését vonja maga után. Ebben az esetben a

pénzeszköz szabálytalan felhasználásától a visszafizetés időpontjáig számítva a tankerület a mindenkori jegybanki alapkamat összegével azonos mértékű kamat fizetésére is köteles.

7.) Abban az esetben, amennyiben a felek bármelyike a jelen megállapodás szerinti kötelezettségét megszegi, úgy köteles a károsult fél részére kártérítést fizetni vagy a másik felet kártalanítani.

8.) Amennyiben a tankerület kezdeményezi a jövőben a vagyongazdálkodási/ingyenes használati szerződés megszüntetését, úgy megtérítési igényrel a beruházás kapcsán az önkormányzattal szemben nem léphet fel.

9.) Jelen megállapodás kizárólag felek írásbeli megállapodása alapján módosítható.

10.) A felek kijelentik és szavatolnak azért, hogy jelen megállapodást aláíró képviselői a megállapodás aláírására kifejezetten jogosultak, ahhoz harmadik személy hozzájárulására vagy jóváhagyására nincsen szükségük.

Horváth Márta tankerületi igazgató önálló aláírási jogosultsággal rendelkezik a tankerület nevében.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete **289/2020. (IX. 3.), 384/2020. (X. 29.) és 186/2021. (X. 1.)** számú határozatával felhatalmazta a polgármestert a megállapodás aláírására.

11.) A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadók. A felek között vitás kérdés nincs.

12.) A felek vitás ügyekben a pertárgyértéktől függően a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék illetékességét kötik ki.

Jelen szerződést a felek elolvasás és kellő értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2021. október 4.

Hatvan Város Önkormányzata
Horváth Richárd
polgármester

Hatvani Tankerületi Központ
Horváth Márta
tankerületi igazgató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Önkormányzat gazdasági vezetője

Molnárné Szabó Julianna
Hatvani Tankerületi Központ
gazdasági igazgatóhelyettes

Határozat száma: 187/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Bölcsődék Egyesületével (székhely: 1119 Budapest, Tétényi út 46/48.) együttműködési megállapodást köt a határozat melléklete szerinti tartalommal, melynek célja a „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati felhívás keretében az önkormányzat által benyújtandó pályázat megvalósítása.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.

Az egyesületet megillető legfeljebb bruttó 750.000 Ft összegű pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a

Magyar Bölcsődék Egyesülete

székhely: 1119 Budapest, Tétényi út 46/48.

nyilvántartási szám: 01-02-0006164

adószám: 18827453-1-43

képviselő: Hegedűsné Végvári Katalin elnök

számlaszám: OTP 11745011-20403137

másrészről

Hatvan Város Önkormányzata

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

képviselő: Horváth Richárd polgármester
adószám: 15729394-2-10
bankszámlaszám: K&H 10403538-49575051-56561001

(a továbbiakban: Támogatást igénylő) között a mai napon és az alábbiak szerint:

Előzmény:

Hatvan Város Önkormányzata a pénzügyminiszter által kiírt „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati felhívásra támogatási kérelmet kíván benyújtani és a projekt szakmai kivitelezésének nyomon követéséhez a Magyar Bölcsődék Egyesületén keresztül kijelölt módszertani szakértőt kíván bevonni.

1. Az együttműködésben partneri félként szereplő **Magyar Bölcsődék Egyesülete** vállalja, hogy **a projekt szakmai kivitelezéséhez szükséges - kijelölt módszertani szakértőn keresztül - ellátja a módszertani szakértői feladatokat.** A módszertani szakértő részt vesz a projekt előkészítésében, tervezésében, és közreműködik a projekt kivitelezésének nyomon követésében. Amennyiben a Magyar Bölcsődék Egyesülete által kijelölt módszertani szakértő nem vagy szakmailag nem megfelelően teljesíti konkrét feladatait, abban az esetben a Magyar Bölcsődék Egyesülete új módszertani szakértőt jelöl ki.
2. A Magyar Bölcsődék Egyesületét a projekt előkészítésében, tervezésében való közreműködéshez, valamint szakmai kivitelezésének nyomon követéséhez szükséges módszertani szakértői tevékenység ellátásáért megbízási díj illeti meg. A megbízási díj összege függ a támogatási kérelem elszámolható összköltségétől.
 - Ha a támogatási kérelem elszámolható összköltségének összege 50 000 000 Ft alatti, abban az esetben a megbízási díj összege bruttó 250 000 Ft.
 - Ha a támogatási kérelem elszámolható összköltségének összege 50 000 001 Ft és 150 000 000 Ft közötti, akkor a megbízási díj összege bruttó 500 000 Ft.
 - Ha a támogatási kérelem elszámolható összköltségének összege meghaladja a 150 000 000 Ft-ot, akkor a megbízási díj összege bruttó 750 000 Ft.
3. A megbízási díj kifizetésére két részletben kerül sor az alábbiak szerint:
 - Az első részlet a támogatási kérelem beadásához szükséges tervek elkészítésében való közreműködéséért, az eszközlista összeállításában való közreműködéséért, a szakmai dokumentumok (pályázati szakértői vélemények) összeállításában való közreműködéséért illeti meg a Magyar Bölcsődék Egyesületét. Az első részlet teljesítése ezen dokumentumok elkészültével teljesül. Az első részlet teljesítésekor a Magyar Bölcsődék Egyesületét a 2. pontban meghatározott megbízási díj 60%-a illeti meg.
 - A második részlet a projekt megvalósítás nyomon követéséért és közreműködéséért illeti meg a Magyar Bölcsődék Egyesületét. A második részlet a projekt fizikai befejezésével a tevékenységek elvégzésével teljesül. A második részlet teljesítésekor a Magyar Bölcsődék Egyesületét a 2. pontban meghatározott megbízási díj 40%-a illeti meg.
4. A feladat teljesítését a Támogatást igénylő igazolja. A Támogatást igénylő a teljesítést 8 napon belül elfogadja, és amennyiben a teljesítést elfogadta, a mellékelt/csatolt nyomtatványminta alapján írásos teljesítésigazolást állít ki. Az igazolt teljesítés után jogosult a Magyar Bölcsődék Egyesülete a számla kiállítására.
5. Amennyiben a támogatási kérelmet támogató szervezet kérésére/utasítására a módszertani szakértő közreműködésével összeállított dokumentum javítása, módosítása szükséges, a módszertani szakértő a feladat elvégzésében a teljesítés igazolása után is közreműködik.
6. A támogatási kérelem előkészítésében elvégzett feladatokért a Magyar Bölcsődék Egyesületét a díjazás akkor is megilleti, ha a Támogatást igénylő úgy dönt, hogy a támogatási kérelmet nem nyújtja be.
7. A Támogatást igénylő **a bölcsődei fejlesztési programot a Magyar Bölcsődék Egyesülete által kijelölt bölcsődei módszertani szakértővel szoros együttműködésben valósítja meg.**
8. A felek rögzítik, hogy jelen Együttműködési megállapodás aláírásával megállapodnak abban, hogy a „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati felhíváshoz kapcsolódóan a **Magyar Bölcsődék Egyesülete** által kijelölt **módszertani szakértő** számára a Támogatást igénylő teljes körű tájékoztatást nyújt az általa megvalósítandó projekt részleteiről, a pályázati előírásoknak megfelelő szakmai-műszaki tartalmáról, a helyi szereplők reális igényeiről.
9. Az együttműködő partnerek kijelentik, hogy „Bölcsődei fejlesztési program” című pályázati felhívásra

benyújtott projekt megvalósítása során **rendszeresen információt cserélnek egymással az esetleges tapasztalatokról, módosításokról**, továbbá kijelentik, hogy a projekt sikeres megvalósítása érdekében **a legjobb tudásuknak megfelelően járnak el**.

10. A Felek a megvalósítandó cél érdekében a **következő feladatokat** vállalják:

A Támogatást igénylő támogatási kérelemben vállalt konkrét feladatai:

- Pályázati partnerek bemutatása, egyeztetéseken való részvétel biztosítása.
- Fő fejlesztési irányvonalak ismertetése.
- Pályázati kiírás alapos ismertetése, pályázatiíróval való egyeztetések biztosítása.
- Meglévő infrastrukturális állapot felmérése, javaslatok az egyéb helyiség kialakítására, megközelíthetőségére, m² megállapítására.

A módszertani szakértő konkrét feladatai:

- Tervezési szakaszban amennyiben lehetséges előzetes, amennyiben nem a későbbiekben történő helyszíni bejárás (egy alkalom).
- A bölcsődei és egyéb szabványoknak, jogszabályoknak a szakmai módszertannak megfeleltetésről információ nyújtása (épület, játszóudvar, berendezési tárgyak, eszközök, bútorzat, szakmai előírások).
- Új intézmény kialakítására, meglévő intézmény átalakítására vonatkozóan tervezővel való együttműködés, folyamatos egyeztetés.
- Projektütemezésben való közreműködés.
- Tervek, Megalapozó Dokumentum, Eszközlista, valamint a Szakmai program készítéséhez szakmai segítségnyújtás, tanácsadás.
- Projekt záróbeszámolójához kapcsolódó együttműködésről emlékeztető készítése.

A felek a fenti megállapodást, mint akarattal mindenben megegyezőt elolvasás után aláírták.
melléklet: Teljesítési igazolás minta

Kelt: Hatvan, 2021. szeptember

Magyar Bölcsődék Egyesülete

Támogatást igénylő

Határozat száma: 188/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt 2021. évi Közbeszerzési tervet.”

H a t á r i d ő : 2021. október 1. (a Közbeszerzési terv közzétételére)

F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi Közbeszerzési Terve

Ssz.	A közbeszerzési eljárás tárgya	A közbeszerzésre irányadó eljárásrend	A tervezett eljárás fajtája	A beszerzés becsült értéke (nettó)	A közbeszerzés tervezett mennyisége	Az eljárás megindításának tervezett dátuma	A szerződés teljesítésének várható dátuma
1.	Bajcsy-Zsilinszky út 4/A. sz. alatti felnőtt háziorvosi rendelők felújítása	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 115. § szerinti eljárás	98.843.328.-Ft	1 db	2021. január 31-ig	2021. december 31-ig
2.	Zöldfelület kialakítása tárgyú kivitelezési munkák megrendelése	Nemzeti eljárásrend	Meghívásos eljárás	561.856.217.-Ft	1 db	2021. május 31-ig	2022. június 30-ig
3.	Gáz energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	3.699.323.-Ft	1 db	2021. július 31-ig	2022. szeptember 30-ig
4.	Seprűgép beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	25.280.369.-Ft	1 db	2021. augusztus 31-	2021. december 31-

						ig	ig
5.	Zöldfelület kialakítása tárgyú kivitelezési munkák megrendelése (új eljárás)	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	561.856.217.-Ft	1 db	2021. október 15-ig	2022. augusztus 31-ig
6.	Villamos energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	18.120.280.-Ft	1 db	2021. október 15-ig	2022. december 31-ig
7.	Tisztítószeres, irodaszer-papíraru és utántöltő anyagok beszerzése	Nemzeti eljárásrend	Nyílt eljárás	16.708.551.-Ft	1 db	2021. október 15-ig	2022. december 31-ig

Határozat száma: 189/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Villamos energia beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti nyílt eljárás keretében, részajánlattételi lehetőség biztosításával. Az 1. rész elnevezése „Hatvan város részére közvilágítási villamos energia beszerzése”, becsült értéke nettó 10.254.290.- Ft.

A 2. rész elnevezése „Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott intézmények részére villamos energia beszerzése”, becsült értéke nettó 7.865.990.- Ft.

A szükséges pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésébe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Villamos energia beszerzése” elnevezésű, nettó 18.120.280.- Ft becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 29/2021. (I. 27.) számú polgármesteri határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Johancsik Mónika, gazdálkodási irodavezető - a Bizottság elnöke;
- 2.) Horváth László, beruházási és műszaki ügyintéző;
- 3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző.”

Határidő : 2021. október 15. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 190/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Futball Club Hatvan Egyesülettel (székhely: 3000 Hatvan, Népkert u. 2.), valamint a Hatvani Szolgáltató Kft.-vel (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) együttműködési megállapodást köt a hatvani 5331/27 és 5331/41 hrsz.-ú ingatlanokon megépült közforgalom elől el nem zárt feltároló és kiszolgáló utak kezelési feladatainak ellátására vonatkozóan.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

Határidő : 2021. október 30. (a megállapodás aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 191/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Futball Club Hatvan Egyesülettel (székhely: 3000 Hatvan, Népkert u. 2.), valamint a Hatvani Szolgáltató Kft.-vel (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) együttműködési megállapodást köt a hatvani 5331/21, 5331/23, 5330/2 és 5328 hrsz.-ú, továbbá a hatvani 5331/27 és 5331/41 hrsz.-ú ingatlanokon megépült csapadékvíz elvezető rendszer kezelési feladatainak ellátására vonatkozóan.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

Határidő : 2021. október 30. (a megállapodás aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 192/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete módosítja az önkormányzati fenntartású intézmények 2021. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszerű karbantartási keretének felosztásáról szóló 243/2021.(III.31.) számú polgármesteri határozatot a mellékelt táblázat szerinti költségfelosztással.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

2021. évi intézményfelújítási, tervszerű és időszerű karbantartási feladatterv	
Tervezett feladatok intézményenként	(bruttó E Ft)
Óvodák	
Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy Zs. út 10.)	
főbejárat előtti rész járólappurkolat teljes csere 19 m ²	
konyha padló kőporcelán járólappurkolat csere, aljzatbeton felbontás és aljzatbetonozás	1 609
Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 9.)	
tűzvédelmi felülvizsgálati jkv-ben szereplő hiányosságok javítása	775
iroda, gyermek és felnőtt öltözőkben lambéria bontás falszárító vakolat készítés apácarács felszerelése, festés	1 499
Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.)	
árnyékolás a csoportszobák D-i homlokzati ablakain (10 db ablakra spaletta)	2 062
Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi B. út 44.)	
villamos mérőhely szabványosítása	2350
Hatvani Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Gódor K u. 13.)	
tűzvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	552
gyermeköltöző (süni) kb.10 m ² linóleum cseréje járólappozása	749
süni csoportban 3 db új radiátor beszerzése	
Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós A. u. 3.)	
elektromos főelosztó szerelés tervezése, engedélyezése és kivitelezése, érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzése	2 540
Hatvani Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51.)	
sárgarígó csoportszoba laminált padlóval való burkolása 44 m ²	724
Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat	
Intézményi székhely (Hatvan, Radnóti tér 2/A A épület)	
recepációs asztalnál járólappurkolat javítás 2 m ²	114
Hajós Alfréd úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Hajós A. út 1.)	
13/2020. számú tűzvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása	443
Mohács úti Bölcsőde (3000 Hatvan, Mohács u. 3.)	
érintésvédelmi és tűzvédelmi jegyzőkönyvben szereplő hiányosságok javítása, kézi szerszámok érintésvédelmi felülvizsgálata	615
gyermek öltözőnél utólagos vegyi falszigetelés, 9 fm , vakolat javítás	965
Anyategyűjtő Állomás (3000 Hatvan, Bástya utca 10.)	
kémény és használati melegvíz tartály cseréje, csőhálózat módosítása	1 036
Hatvani Lajos Közérdekű Muzéalis Gyűjtemény múzeumi raktár (3000 Hatvan, Balassi Bálint út 25.)	
elektromos szerelés tervezése, engedélyezése és kivitelezése, érintésvédelmi felülvizsgálat elvégzése	2 800
Előirányzott felhasználás összesen:	18 833
tartalékkeret	1 167
Költséghelyen rendelkezésre álló összesen:	20 000

Határozat száma: 193/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat Hatvan, Radnóti tér 2/a. szám alatti 'A' jelű, intézmény székhely épület földszinti ügyfélfogadójának 3 m² nagyságú területén kőporcelán padlóburkolat cseréjével a Norma-Bau Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Gábor Áron u. 22.) bízta meg bruttó 114.300.- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt. Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben a felhalmozási kiadások között a „2021. évi intézményfelújítás” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 194/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Varázskapu Óvoda (székhely: Hatvan, Jókai u.9.) épületében 30 m² felületen utólagos falszigetelés elvégzésével Kővári Tamás egyéni vállalkozót (székhely: 3000 Hatvan, Nagytelek u. 17/4.) bízta meg bruttó 1.498.600.- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben a felhalmozási kiadások között a „2021. évi intézményfelújítás” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma: 195/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pénz- és értékszállítási, valamint pénz- és érték feldolgozási szolgáltatások ellátására a CRITERION Készpénzlogisztikai Kft.-vel (Cgj.: 0110041569; 1139 Budapest, Rozsnyay u. 21-25.), mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevővel szolgáltatási szerződést köt és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét annak aláírására.

A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2021. október 31. (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma: 196/2021. (X. 1.) sz. képviselő-testületi határozat

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan, Béke úti ABC-vel szemben, a Hatvan, Batthyány utca – Honvéd utca kereszteződésénél, a Hatvan, Bálvány utca – Hajdú utca kereszteződésénél, a Hatvan, Ifjúság útja – Vas Gereben utca kereszteződésénél lévő hulladékgyűjtő szigetek, valamint a Hatvan, Vas Gereben utcai garázsor melletti közterületrész és közvetlen környezetének megfigyelésére alkalmas kamerák beszerzésével és telepítésével a GLOBAL-LINE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Kölcsey Ferenc utca 62.) bízta meg bruttó 7.755.763,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021. (II. 19.) önkormányzati rendeletben 2.000.000,- Ft erejéig a felhalmozási kiadások között a „Térfigyelő kamerarendszer bővítése” költséghelyen és 5.755.763,- Ft erejéig az általános tartalék terhére rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

* * *

KIVONAT

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. október 1-jén megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Napirendi pont címe:

Tájékoztató a 2021/2022. nevelési év, tanév indításáról Hatvan város köznevelési intézményeiben

Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

Kivonat szövege:

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Horváth Richárd polgármester előterjesztésében megtárgyalta a 2021/2022. nevelési év, tanév indításáról Hatvan város köznevelési intézményeiben tárgyú tájékoztatót és azt az írásbeli előterjesztésnek megfelelően egyhangúlag tudomásul vette.”

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester

Szerkesztette: Lukács László

Készült: 45 példányban

Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.